



У К Р А Ї Н А
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МАРІУПОЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 15 МАРІУПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»

вул. Новоросійська, 12, м. Маріуполь, 87553

Н А К А З

Від 02.09.2021 р. № 183
м. Маріуполь

Щодо організації
протиепідемічних заходів у
школі в період карантину в
зв'язку з поширенням
коронавірусної хвороби
(COVID-19)

На виконання постанови Міністерства Охорони Здоров'я України від 26.08.2021 р. № 9 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку поширенням короно вірусної хвороби (COVID-19)», відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», на виконання пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із зазначеним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої короно вірусом SARS-CoV-2, з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) у навчальному році 2021-2022р.,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити алгоритм організації освітнього процесу у школі (Додаток 1).
2. Затвердити алгоритм дій керівника ЗЗСО у разі виявлення у здобувача освіти та/або працівника ЗЗСО ознак гострої респіраторної хвороби (Додаток 2)
3. Затвердити план протиепідемічних заходів у школі на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (Додаток 3).
4. Призначити відповідальною особою за виконання Тимчасових рекомендацій заступника директора з ВР Чубареву Л.М.
5. Адміністрації школи: Глебовій Т.В., Лівінцевій Н.І., Кеда С.В., Чубаревій Л.М., Минасовій Е.М.:
 - 5.1. Вести щоденний контроль за виконанням усіма учасниками освітнього процесу Тимчасових рекомендацій МОЗ України.
 - 5.2. Провести роз'яснювальну роботу з персоналом та педагогічними працівниками щодо необхідності обов'язкової вакцинації проти COVID-

19, індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19).

- 5.3. Не допускати до роботи працівників закладу, які потребують самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.
- 5.4. Провести інструктаж для всіх працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.
- 5.5. Провести навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту та їх утилізації.
- 5.6. Проводити термометрію безконтактним термометром всім працівникам закладу та учням (за потребою).
- 5.7. Не допускати працівників, які мають ознаки гострого респіраторного захворювання або підвищену температуру тіла (понад 37,2 C) на робоче місце.
- 5.8. Разом з черговим адміністратором контролювати наявність та використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, в утому числі виготовлених самостійно) у всіх учасників освітнього процесу.
- 5.9. Забезпечити організацію централізованого збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами з яскравою відміткою «Використані маски та рукавички», з подальшою утилізацією.
- 5.10. Забезпечити необхідні умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (наявність рідкого мила тощо).
- 5.11. Обмежити проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладів освіти-проведення педагогічних рад, оперативних нарад, екстрених зборів трудового колективу тощо).
- 5.12. Забезпечити медичний кабінет необхідними засобами: безконтактний термометр, дезінфекційними та антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту.
- 5.13. Розмістити в холі школи інформацію про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.
- 5.14. Розробити (разом з черговими адміністраторами закладу) маршрути руху та графік, за яким відбуватиметься допуск здобувачів освіти до школи, щоб запобігти утворенню скупчення учасників освітнього процесу.
- 5.15. Заборонити допуск до закладу освіти батьків або супроводжуваних осіб, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.
- 5.16. Забезпечити на вході до закладу наявність антисептичних засобів для обробки рук та місця для обробки рук позначити яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук.
- 5.17. Довести до відома педагогічних працівників про необхідність мінімізувати пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами.
- 5.18. Передбачити можливість використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій учнів.

- 5.19. Запропонувати вчителям предметникам (за можливістю та з урахуванням погодних умов) проведення занять на відкритому повітрі.
 - 5.20. Повідомити класних керівників та вихователів ГПД про заборону використання багаторазових рушників.
 - 5.21. Разом з соціальним педагогом Кеда С.В. розробити та затвердити графік харчування учнів з урахуванням рекомендацій МОЗ України.
 - 5.22. Провести бесіди з працівниками харчоблоку щодо виконання протиепідемічних заходів.
 - 5.23. Розробити та затвердити рішенням педагогічної ради тимчасовий порядок організації освітнього процесу в школі в період карантину.
3. Учителям-предметникам на початку навчального року рекомендовано виявити рівень опанування учнями навчального матеріалу, яким діти оволодівали під час карантинних обмежень самостійно або із використанням технологій дистанційного навчання, визначити необхідність організації повторення цього матеріалу, спланувати та організувати систематизацію та узагальнення навчального матеріалу, актуалізацію окремих тем, передбачити визначення диференційованих навчальних завдань з урахуванням рівня засвоєння попереднього матеріалу учнями тощо.
4. Вихователям ГПД забезпечити дотримання правил згідно з Тимчасовими рекомендаціями щодо організації протиепідемічних заходів у школі в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19).
5. Класним керівникам 1-11 класів:
- 5.1. Провести бесіди щодо дотримання правил згідно з Тимчасовими рекомендаціями щодо організації протиепідемічних заходів у школі в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19).
 - 5.2. Кожного ранку проводити моніторинг стану здоров'я учнів та своєчасно надавати кількість відсутніх дітей в класі (до 8.30 обов'язково з'ясовувати причину відсутніх учнів).
 - 5.3. Запропонувати батькам учнів, які належать до категорії, яким не рекомендовано перебування в школі (діти із хронічними легеневиими хворобами, особам, які мають розлади імунної системи, які мають захворювання на цукровий діабет тощо) продовжити навчання за формами здобуття освіти, що максимально відповідають потребам їхнього захисту та безпеки (наприклад, педагогічний патронаж, екстернат на, сімейна (домашня) або дистанційна форми здобуття освіти).
 - 5.4. Впродовж навчального дня проводити опитування дітей щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.
 - 5.5. В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, учнів тимчасово ізолюють в медичній кімнаті школи, повідомляють про стан здоров'я дитини медичній сестрі закладу Пилипенко І. В., інформують батьків (або інших законних представників).
 - 5.6. Роз'яснити учням, що вхід до приміщень школи дозволяється при наявності захисної маски або респіратора. Наголосити, що захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях, але під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим.
 - 5.7. Забезпечити необхідні умови для дотримання учнями особистої гігієни під час освітнього процесу.

- 5.8. Розмістити в класній кімнаті інформацію про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.
- 5.9. Під час перерв проводити провітрювання класних кімнат.
- 5.10. Повідомити учнів (за можливістю забезпечити наявність у класній кімнаті) про організацію централізованого збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі встановлені в школі контейнери (урни).
- 5.11. Попередити батьків (законних представників) про заборону відвідування школи під час освітнього процесу, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.
6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Т.М. Лугова

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Директор ЗЗСО №15



Т.М.Лугова

Алгоритм організації освітнього процесу у школі

1. Для працівників закладу та учнів 6-11 класів вхід до приміщень школи дозволяється при наявності захисної маски або респіратора.
2. На входах до приміщень закладу освіти будуть організовані місця для обробки рук антисептичними засобами, які позначатимуться яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук.
3. Пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами повинно бути мінімізованим, зокрема шляхом проведення занять впродовж дня для одного і того ж класу в одному й тому ж кабінеті.
4. У розкладі занять передбачити можливість визначення різного часу початку та закінчення занять для учнів 1-4 класів.
5. Уникати форм та методів роботи, які порушують рекомендовані протиепідемічні заходи: контактні групові роботи, парні та командні ігри.
6. Забезпечено раціональне використання входів та виходів із закладу освіти, використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій здобувачів освіти.
7. У санітарних кімнатах забезпечено наявність рідкого мила.
8. Працівники з ознаками гострого респіраторного захворювання або з температурою тіла понад 37,2 С не допускаються до роботи.
9. Забезпечити усіх працівників закладу освіти засобами індивідуального захисту з розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи.
10. Запроваджено гнучку структуру навчального року, передбачивши можливість внесення змін до термінів проведення канікул, початку та завершення навчальних семестрів, з урахуванням епідеміологічної ситуації.
11. Обладнано спеціальне приміщення для тимчасового перебування учасників освітнього процесу у разі виявлення в них симптомів гострого респіраторного захворювання або підвищеної температури.
12. Класним керівникам 1-11 класів запропонувати батькам учнів, які належать до категорії, яким не рекомендовано перебування в закладах освіти, продовжити навчання за формами здобуття освіти, що максимально відповідають потребують їхнього захисту та безпеки (наприклад, педагогічний патронаж, екстернатна, сімейна або дистанційна форми здобуття освіти).
13. Після проведення занять у кінці робочого дня проводити очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо).
14. Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин.

15. Обмежити проведення масових заходів (нарад, зборів) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладів освіти – проведення педагогічних нарад).

16. Розмістити інформацію у вигляді плакатів та банерів про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю в класних кімнатах.

17. Розробити графік харчування здобувачів освіти. Забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

18. Забезпечити проведення спільно з відповідними органами охорони здоров'я профілактичних медичних оглядів працівників, учнів закладів освіти, відповідно до чинного законодавства України.

19. Перед початком занять повинні проводити опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби. В разі виявлення гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, здобувачі освіти тимчасово ізолюються, інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я, повідомляти адміністрацію закладу.

20. Провести з 01 по 03 вересня 2021 року вступні (первинні) інструктажі з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу щодо дотримання обмежень задля запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, правил поведінки у закладах освіти, правил пожежної безпеки, електробезпеки, безпеки дорожнього руху, профілактики шлунково-кишкових захворювань, норм гігієни та виробничої санітарії.

21. Уникати організації видів діяльності, які вимагають безпосереднього фізичного контакту між учнями: зменшити кількість комунікаційних вправ, уникати групових ігор, що передбачають тактильний контакт, проводити ранкові зустрічі з дотримання соціальної дистанції, за можливості, на свіжому повітрі.

22. На початку нового навчального року виявити рівень опанування учнями навчального матеріалу, яким учні оволоділи під час карантинних обмежень самостійно або із використанням технологій дистанційного навчання, визначити необхідність організації повторення цього матеріалу.

15. Обмежити проведення масових заходів (нарад, зборів) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладів освіти – проведення педагогічних нарад).

16. Розмістити інформацію у вигляді плакатів та банерів про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю в класних кімнатах.

17. Розробити графік харчування здобувачів освіти. Забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

18. Забезпечити проведення спільно з відповідними органами охорони здоров'я профілактичних медичних оглядів працівників, учнів закладів освіти, відповідно до чинного законодавства України.

19. Перед початком занять повинні проводити опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби. В разі виявлення гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, здобувачі освіти тимчасово ізолюються, інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я, повідомляти адміністрацію закладу.

20. Провести з 01 по 03 вересня 2021 року вступні (первинні) інструктажі з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу щодо дотримання обмежень задля запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, правил поведінки у закладах освіти, правил пожежної безпеки, електробезпеки, безпеки дорожнього руху, профілактики шлунково-кишкових захворювань, норм гігієни та виробничої санітарії.

21. Уникати організації видів діяльності, які вимагають *безпосереднього фізичного контакту між учнями: зменшити кількість комунікаційних вправ, уникати групових ігор, що передбачають тактильний контакт, проводити ранкові зустрічі з дотримання соціальної дистанції, за можливості, на свіжому повітрі.*

22. На початку нового навчального року виявити рівень опанування учнями навчального матеріалу, яким учні оволоділи під час карантинних обмежень самостійно або із використанням технологій дистанційного навчання, визначити необхідність організації повторення цього матеріалу.

Алгоритм дій керівника ЗЗСО №15 у разі виявлення у здобувача освіти та/або працівника ЗЗСО №15 ознак гострого респіраторного захворювання

I. Дії керівника закладу у разі виявлення у здобувача освіти ознак гострого респіраторного захворювання

1. У разі виявлення у здобувача освіти ознак гострого респіраторного захворювання, до приїзду батьків або інших законних представників дитини, здобувачі освіти знаходяться в масках постійно до вирішення питання щодо направлення їх додому чи до закладу охорони здоров'я.

2. До прийняття відповідного рішення необхідно направити здобувача освіти до спеціально відведеного приміщення закладу в супроводі працівника закладу освіти (ним може бути медичний працівник закладу або в разі відсутності медичного працівника, класний керівник або інший працівник закладу (далі – уповноважена особа), визначений керівником закладу або його заступником) та невідкладно поінформувати батьків (інших законних представників). Переконайтеся в тому, що батьки здобувача освіти знають, як зв'язатися з уповноваженою особою. Ця особа має бути забезпечена стандартними засобами захисту, а також повинна дотримуватися заходів безпеки при догляді за особами з підозрою на COVID-19: носити маску і дотримуватися необхідної дистанції.

У разі, якщо дитина налякана і болісно переживає власний стан, уповноважена особа має заспокоїти дитину і залишатися з нею в окремому приміщенні, що добре провітрюється, не знімати маску і дотримуватися дистанції.

3. Медичний працівник або уповноважена особа має надіслати екстрене повідомлення форми 058/о про підозру на інфекційне захворювання до лабораторного центру (відповідного його підрозділу).

4. Медичний працівник або уповноважена особа закладу реєструє випадок в журналі реєстрації форми 060/о.

5. Медичний працівник або уповноважена особа телефонує батькам та/або сімейному лікарю, викликає (за потреби) швидку допомогу, після прибуття батьків відправляє з ними дитину додому. За наявності показань для госпіталізації швидка медична допомога доставляє дитину до стаціонару.

6. Медичний працівник або уповноважена особа співпрацює з епідеміологами лабораторного центру в ході епідеміологічного розслідування і допомагає їм визначати коло контактних осіб:

- які разом знаходилися у шкільному транспорті;
- які знаходилися разом в одному приміщенні (класі);
- які контактували в побуті.

7. Ніхто з працівників закладу, у тому числі медичний працівник чи уповноважена особа, які опікуються підозрілим випадком або підтвердженим випадком COVID-19, не має права розголошувати імені хворого або того, у кого підозрюють COVID-19, задля збереження лікарської таємниці. Обов'язок закладу освіти — запобігати булінгу та стигматизації у зв'язку з COVID-19.

II. Дії керівника закладу у разі отримання позитивного тесту на SARS-CoV2 у здобувача освіти.

У разі отримання позитивного результату тестування на SARS-CoV2 здобувача освіти необхідно:

1. направити додому на самоізоляцію контактних осіб (клас, групу) (згідно з Додатком 2 до Стандартів медичної допомоги «Коронавірусна хвороба (COVID-19)») на 14 днів.
2. забезпечити позачергове проведення дезінфекції та генеральне прибирання приміщення школи/класу, салону шкільного автобуса тощо;
3. для класу/групи, яка перебуває на самоізоляції, організувати освітній процес за допомогою технологій дистанційного навчання;
4. якщо захворювання на COVID-19 підтвердилося і в контактних осіб, директор школи може прийняти рішення про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання для кількох

класів або закладу освіти в залежності від наявності підтверджених випадків в одному чи кількох класах;

5. медичний працівник закладу або уповноважена особа має співпрацювати з епідеміологами лабораторного центру в ході епідеміологічного розслідування.

III. Якщо на COVID-19 захворів учитель, інший працівник закладу необхідно:

1. працівники закладу, які перебували у контакті з особами, в яких лабораторно підтверджено захворювання на COVID-19, не виходять на роботу та невідкладно звертаються за медичною допомогою;
2. якщо температура, кашель, нежить у працівника школи з'явилися під час роботи, він має невідкладно залишити заклад освіти і звернутися до закладу охорони здоров'я за медичною допомогою; якщо ж у нього виникли такі небезпечні симптоми, як задишка, частий сухий кашель, біль у грудній клітці, температура, яку складно знизити, виражена блідість чи синюшність шкіри, повторне блювання, необхідно викликати екстрену допомогу, попередивши медиків, що є підозра на COVID-19.

У приміщенні, де знаходився хворий вчитель/працівник, слід провести поза графіком провітрювання та дезінфекцію поверхонь.

IV. Інформування учасників освітнього процесу про випадок COVID-19 у закладі

Переконайтеся, що працівникам закладу освіти та батькам школярів відомо, що ніхто не має відвідувати школу, якщо у нього температура, кашель, нежить. Переконайтеся, що вони розуміють, що мають залишатися вдома, якщо контактували з хворим.

Попросіть, у разі підозри, контакту чи хвороби на COVID-19 вчителів працівників школи і батьків учнів повідомляти про це вчителя/медичного працівника/адміністрацію.

Нагадуйте працівникам школи та батькам учнів про особливу небезпеку COVID-19 та необхідність дотримуватися дистанції, регулярно мити руки, уникати скупчення людей, провітрювати приміщення.

Пояснюйте, як можна зменшити стрес: більше спілкуватися з рідними телефоном або онлайн, займатися улюбленими справами.

Порадьте батькам, як зробити родинне помешкання безпечнішим для дорослих та дітей (регулярно дезінфікувати поверхні й провітрювати приміщення).

Закликайте звертатися до лікаря/лікарки телефоном у разі появи небезпечних симптомів.

Додаток 3



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЗЗСО №15 Т.М.Лугова

**План протиепідемічних заходів
у період адаптивного карантину
2021-2022**

| № з/п | Заходи | Відповідальні особи | Термін виконання |
|-------|---|--|------------------|
| 1 | Забезпечити дотримання маскового режиму працівниками закладу освіти (далі — заклад) | Кузьменко Т.В. | постійно |
| 2 | Забезпечити перед початком занять проведення температурного скринінгу працівникам закладу Не допускати до роботи працівників, у яких виявлено температуру тіла понад 37,2 °С чи ознаки респіраторних захворювань | Черговий адміністратор | щоденно |
| 3 | Організувати контроль за наявністю у працівників та учнів змінного взуття | Черговий адміністратор Класні керівники | Щоденно |
| 4 | Розробити інструкцію з охорони праці під час роботи з дезінфекційними засобами з метою запобігання поширенню інфекції, спричиненої COVID-19 | Кузьменко Т.В. | До 10.09.2021 |
| 5 | Організувати на входах у приміщення закладу, класних кімнатах місця для обробки рук спиртовмісними антисептиками з концентрацією активно діючої речовини понад 60% для ізопропілових спиртів і понад 70% — для етилових | Кузьменко Т.В, класні керівники | Постійно |
| 6 | Розташувати на входах у приміщення закладу дезінфекційні килимки та обслуговувати їх відповідно до Інструкції використання дезінфекційного засобу | Кузьменко Т.В. | До 05.09.2021 |
| 7 | Забезпечити всіх працівників закладу п'ятиденним запасом засобів індивідуального захисту | Кузьменко Т.В. | До 05.09.2021 |
| 8 | Організувати цільове навчання всіх категорій працівників закладу з питань виконання протиепідемічних вимог до створення безпечних умов перебування дітей і працівників у закладі | Чубарева Л.М. Лі вінцева Н.І. | До 01.10.2021 |
| 9 | Провести опитування серед батьків щодо відвідування їхньою дитиною закладу в період послаблення карантину. Організувати роз'яснювальні бесіди з сім'ями учнів, які належать до категорії, | Лівінцева Н.І. | До 20.09.2021 |

| | | | |
|----|---|--|---------------|
| | яким не рекомендовано перебування в закладах освіти за станом здоров'я | | |
| 10 | Розробити та затвердити графіки проведення протиепідемічних заходів (температурного скринінгу, провітрювання, дезінфекції, вологого прибирання тощо) | Кузьменко Т.В. Чубарева Л.М. | До 10.09.2021 |
| 11 | Розробити пам'ятки для всіх категорій працівників закладу щодо дотримання протиепідемічних заходів | Чубарева Л.М. | До 10.09.2021 |
| 12 | Провести позаплановий і цільовий інструктажі з безпеки життєдіяльності для працівників в умовах адаптивного карантину шляхом самоосвіти з відміткою у відповідному журналі (під особистий підпис працівника про проведення відповідного інструктажу) | Кузьменко Т.В. Лівінцева Н.І | До 01.10.2021 |
| 13 | Організувати самостійне вивчення працівниками закладу вимог Тимчасового порядку організації освітнього процесу. | Працівники ЗЗСО №15 | |
| 14 | Забезпечити ранковий прийом учнів з обов'язковим проведенням температурного скринінгу та візуального огляду, а тих, хто перехворів на COVID-19 або інші інфекційні захворювання, — за наявності довідки від лікаря | Медична сестра | Щоденно |
| 15 | Забезпечити максимально можливе перебування вихованців на свіжому повітрі | Класні керівники, учителі-предметники | Постійно |
| 16 | Інформувати адміністрацію закладу, медичну сестру, батьків чи інших законних представників учня про підвищення в нього температури тіла понад 37,2 °С або симптоми респіраторних захворювань із подальшою ізоляцією, не допускаючи в нього тривожних відчуттів та враховуючи його психологічний стан Екстрено повідомити відповідний медичний заклад | Чубарева Л.М. Медична сестра Класні керівники Учителі-предметники | Постійно |
| 17 | Забезпечити відсторонення від роботи працівників у разі підвищення температури тіла або виявлення інших симптомів респіраторних захворювань | Черговий адміністратор Медична сестра | Постійно |
| 18 | Вести ретельний моніторинг причин відсутності учнів у закладі | Секретарка Класні керівники | Щоденно |
| 19 | Суворо контролювати виконання заборони: <ul style="list-style-type: none"> • використання багаторазових (тканинних) рушників, м'яких (м'яконабивних) іграшок, килимів із довгим ворсом • перебування у вуличному взутті (без змінного) усередині приміщень | Класні керівники | Щоденно |
| 20 | Заборонити проведення: <ul style="list-style-type: none"> • масових заходів (вистав, свят, | Чубарева Л.М. | постійно |

| | | | |
|----|--|---------------------------------|---------------------|
| | <p>концертів) за участю учнів більш ніж однієї групи та за присутності глядачів (відвідувачів)</p> <ul style="list-style-type: none"> • батьківських зборів (окрім тих, що проводять дистанційно) | | |
| 21 | Забезпечити суворий контроль за дотриманням протиепідемічних правил у закладі, використанням працівниками засобів індивідуального захисту та дезінфекційних засобів | Черговий адміністратор | постійно |
| 22 | Контролювати запас сучасних дезінфекційних засобів | Кузьменко Т.В. | Вересень грудень |
| 23 | Забезпечити безпечний питний режим | Кеда С.В. | щомісяця |
| 24 | Суворо контролювати дотримання правил особистої гігієни вихованцями. | Класні керівники | постійно |
| 25 | Оновити маркування прибирального інвентарю та використовувати його за призначенням | Прибиральниці | До 10.09.2021 |
| 26 | Забезпечити проведення санітарно-просвітницької, роз'яснювальної роботи серед учнів, їхніх батьків, працівників закладу (бесіди, санітарні бюлетні) | Чубарева Л.М., класні керівники | Постійно |
| 27 | Перевірити стан наявних пам'яток-нагадувань, санітарних бюлетнів про основні шляхи зараження, симптоми та лікування інфекційних хвороб та у разі потреби оновити їх (у кабінетах) | Класні керівники | постійно |
| 28 | Забезпечити контроль за руховим режимом дітей, передбачити можливість максимального перебування вихованців на свіжому повітрі | Класні керівники | постійно |
| 29 | Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед учасників освітнього процесу щодо необхідності своєчасної вакцинації | Адміністрація | Постійно |