

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
Глухівського міського центру
позашкільної освіти Глухівської
Міської ради сумської області
протокол № 1 від 26.08.2020 р.

Правила прийому та зарахування дітей у гуртки Глухівського МЦПО

I. Загальні положення

1.1. Дані Правила регламентують прийом дітей до Глухівського міського центру позашкільної освіти

1.2. Правила прийому розроблені відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту», Статуту Глухівського МЦПО, Правилами внутрішнього розпорядку з метою дотримання прав дітей на отримання позашкільної освіти.

1.3. МЦПО створює умови для отримання позашкільної освіти дітей віком від 4 до 18 років. Кожний вихованець має право займатися у декількох гуртках одночасно та змінювати їх протягом навчального року.

1.4. Комплектування контингенту вихованців є компетенцією керівника гуртка та методиста відділу закладу.

1.5. Адміністрація зобов'язана ознайомити батьків або осіб, які їх замінюють, з Правилами внутрішнього розпорядку МЦПО.

1.6. Проблемні питання, що виникають під час прийому вихованців вирішує методист відділу відповідно до законодавства України у галузі позашкільної освіти.

II. Порядок прийому вихованців

2.1. Організацію прийому дітей до Центру позашкільної освіти здійснює методист відділу та керівники гуртків.

2.2. Методисти відділі Центру забезпечують дотримання законодавства України, в тому числі цих Правил прийому, а також відкритості та прозорості прийому вихованців на навчання.

2.3. При прийомі не допускається обмеження дітей по статі, національності, походженню, відношенню до релігії, соціальному стану.

2.4. Прийом дітей здійснюється на безконкурсній основі. У гуртках хореографічного та вокального профілю можуть проводитися випробувальні заняття з метою визначення фізичного та професійного розвитку дітей для розподілу їх по групах.

2.5. До навчання у МЦПО можуть прийматися діти з особливими потребами у разі відсутності у них протипоказань займатися у відповідному гуртку.

2.6. Керівники гуртків та творчих об'єднань відповідають за формування контингенту, прийом документів та розподіляють вихованців по групах відповідно до напрямку підготовки, рівню та року навчання.

2.7. Прийому заяв та документів для зарахування дітей з 1 вересня до 15 вересня для груп першого року навчання та при наявності вільних місць у групах другого та іншого року навчання. Також, при наявності вільних місць у групах, прийому заяв та документів для зарахування дітей здійснюється й протягом всього навчального року.

2.8. Прийом вихованців здійснюється за бажанням дітей та на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

2.9. Для зарахування до навчання батьки або особи, які їх замінюють подають керівнику гуртка такі документи:

- заяву встановленого зразку на ім'я директора;
- документи, які підтверджують соціальний статус дитини або батьків.

2.10. У заяві надається інформація про особисті дані дитини, місце її проживання, навчання, вказується інформація про батьків (прізвище, ім'я, по батькові), телефон батьків (осіб, які їх замінюють) для зв'язку, соціальний статус дитини або батьків (осіб, які їх замінюють) та надається їх згода на обробку персональних даних дитини у порядку, встановленому законодавством України. Заява завіряється особистим підписом батьків або особою, яка їх замінює.