**ПРОТОКОЛ**

**засідання атестаційної комісії**

10.10.2023 року №1

Малобурімської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Чорнобаївської селищної ради

**Присутні:** Бойко С. В., Авраменко Л.Л., Нагорна О. В., Росенко Н. В., Захарченко Н. В.,

Кравченко В. М.

**Відсутні:** Мороз І. І. (по хворобі).

**Запрошені:** Бабак В. А., Тригуб Н. М.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації.
2. Затвердження строків проведення атестації.
3. Затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії.
4. Визначення строків подачі педагогічними працівниками документів до атестаційної комісії та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

**1 .СЛУХАЛИ**: Світлану БОЙКО, голову АК, яка ознайомила присутніх із списком педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації. Наголосила, що список складений відповідно до перспективного плану проходження атестації на 2020-2025 роки. Внесла пропозицію затвердити список вчителів, які підлягають черговій атестації.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році.
2. До 17.10.2023 року секретарю АК висвітлити список на сайті закладу освіти.

**2.СЛУХАЛИ:** Ольгу Нагорну, секретаря АК, яка ознайомила членів АК із строками проведення атестації, які розроблені відповідно Положення про атестацію педагогічних працівників №805 від 09.09.2022 року. Про розробці строків атестації враховано всі аспекти подання документів, висвітлення документів на сайті закладу, можливості подання заяв на позачергову атестацію, вивчення практичного досвіду роботи вчителів, повідомлення результатів голосування, видачі атестаційних листів, проведення засідань АК. Запропонувала до голосування такі строки проведення атестації: з 10.10.2023 року по 22.03.2024 року.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Затвердити строк проведення атестації в 2023 – 2024 н.р. в термін: з 10.10.2023 року по 22.03.2024 року.
2. До 17.10.2023 року секретарю АК висвітлити строки проведення атестації на сайті закладу освіти та ознайомити вчителів, які атестуються, із строками атестації під підпис.

**3.СЛУХАЛИ:** Світлану БОЙКО, голову АК, яка ознайомила членів АК з графіком проведення засідань АК. Внесла пропозицію про затвердження графіка роботи АК на 2023 – 2024 н.р.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії в 2023 – 2024 н.р.
2. До 17.10.2023 року секретарю АК висвітлити на сайті закладу освіти графік проведення засідань АК.

**4.СЛУХАЛИ:** Ольгу Нагорну, секретаря АК, яка ознайомила вчителів, які атестуються із термінами подачі документів до АК, які на їх думку свідчитимуть про педагогічну майстерність та /або про професійні досягнення. Згідно Положення про атестацію педагогічних працівників – це термін з 17.10.2023 року по 24.10.2023 року включно ( 5 днів після оприлюднення матеріалів АК на сайті закладу освіти). Також запропонувала вчителям, які атестуються, виступити із рішення про подачу документів до АК в паперовій формі чи електронній.

**ВИСТУПИЛИ:** Наталія Тригуб, Валентина Бабак, Наталія Захарченко, вчителі, які атестуються, які повідомили атестаційній комісії про рішення подати документи до АК в паперовій формі.

**ВИРІШИЛИ**:

1. Визначити строком подачі педагогічними працівниками документів до АК, що на їх думку свідчать про педагогічну майстерність або про професійні досягнення, у термін з 17.10.2023 року до 24.10.2023 року влючно, в паперовій формі (скан – копї документів).
2. Секретарю АК Нагорній О. В. провести реєстрацію поданих документів в Журналі реєстрації поданих документів до АК вчителями, які атестуються.

Голова атестаційної комісії: Світлана БОЙКО

Секретар: Ольга Нагорна