**Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в Матківському ЗЗСО І-ІІ ст. імені Валерія Марціва**

**1.Загальні питання**

**1.1** Цей Порядок розроблено відповідно до наказу МОН від 28.12.2019 № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти».

**1.2.** Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькуванню).

**1.3.** Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники та педагогічні працівники щколи та інші особи.

**1.4.** Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.

**1.5.** Терміни, використані у цьому Порядку, вживаються у таких значеннях:

кривдник (булер) - учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, яка вчиняє булінг (цькування) щодо іншого учасника освітнього процесу;

потерпілий (жертва булінгу) - учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, щодо якої було вчинено булінг (цькування);

спостерігачі - свідки та (або) безпосередні очевидці випадку булінгу (цькування);

сторони булінгу (цькування) - безпосередні учасники випадку: кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності).

**2. Порядок реагування закладу освіти на випадки булінгу (цькування).**

**2.1** Підставою для реагування в закладі освіти на випадки булінгу (цькування) є заява або повідомлення, про випадок або підозру його вчинення. Із заявою можуть звернутися здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали. Повідомлення мають бути в письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації (електронна пошта школи – [matkivskiyzzso@gmail.com](mailto:matkivskiyzzso@gmail.com) ). Зразок заяви додається

**2.2.** Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна особа, а в разі її відсутності – особисто директор школи або його заступник.

**2.3**. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування).

**2.4**. Форма та примірний зміст Заяви оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.

**2.5** У день подання заяви видається наказ по закладу освіти про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб.

**2.6.** Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі – Комісія) зі складу педагогічних працівників (у тому числі психолог), батьків постраждалого та булера, керівника закладу освіти та скликається засідання.

**2.7.** Комісія протягом 10 днів проводить розслідування та приймає відповідне рішення

**3. Діяльність комісії закладу освіти з розгляду випадків булінгу (цькування)**

**3.1** Якщо Комісія визнає, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять системний характер, про це повідомляються уповноважені підрозділи органів Національної поліції України (ювенальна превенція) та Служба у справах дітей;

#### **3.2** Комісія за результатами проведеного розслідування щодо з’ясування обставин на підставі заяви про булінг (цькування), визначених сторін булінгу (цькування), встановлених можливих причин булінгу (цькування) розробляє рекомендації для педагогічних працівників щодо освітньої діяльності з учнями, причетними до булінгу, їх батьками (особами, що їх заміняють), заходи стабілізації психологічного клімату у колективі, надання соціальних та психолого-педагогічних послуг сторонам булінгу (цькування).

#### **3.3.** Надаються психолого-педагогічні послуги здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу.

#### **3.4.** Педагогічні працівники, які працюють з класом чи групою, у якій зафіксовано випадок булінгу (цькування), забезпечують:

#### виконання рекомендації комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти щодо доцільних методів навчання та організації роботи з учнями, причетними до булінгу (цькування) та їхніми батьками (законними представниками);

#### дотримання правил поведінки учасниками освітнього процесу в закладі освіти, визначених статутом закладу освіти, законодавством;

#### виробляють спільно з здобувачами освіти правила взаємодії класу чи групи під час освітнього процесу.

#### **3.5.** Батьки здобувачів освіти (законні представники) зобов’язані виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.

**3.6**Рішення комісії реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів усіх членів комісії.

**4.**Особи, які за результатами розслідування є причетними до булінгу, несуть відповідальність відповідно до частини другої статті 13 (вчинення правопорушень за статтею 1734) Кодексу України про адміністративні правопорушення.