СХВАЛЕНО                                                         ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради                    Наказ директора Мартинівського ліцею

Протокол № 8 від 30.01.2025                            06 вересня 2024 року № 20

ПОЛОЖЕННЯ

про академічну доброчесність

учасників освітнього процесу

Опорного закладу «Мартинівський ліцей»

Мартинівської сільської ради

Полтавського району Полтавської області

1. **Загальні положення.**

1.1. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Опорного закладу «Мартинівський ліцей» Мартинівської сільської ради Полтавського району Полтавської області (далі - Положення) закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування між педагогічними працівниками та здобувачами освіти.

1.2. Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про наукову і науково – технічну діяльність», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, Статуту закладу освіти, Правил внутрішнього трудового розпорядку,   Колективного договору та інших нормативно – правових актів чинного законодавства України та нормативних (локальних) документів ЗЗСО.

1.3. Мета Положення – дотримання високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу, підтримка особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами  освіти, запобігання порушення академічної доброчесності.

1.4. Педагогічні працівники та здобувачі  освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов’язків, формування сприятливого освітнього середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу закладу освіти, зобов’язуються виконувати норми даного Положення.

1.5. Норми Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), науково – методичній та виховній (морально – психологічний клімат у колективі).

**2. Поняття та принципи академічної доброчесності**

2.1. Академічна доброчесність — це сукупність етичних принципів та визначенихзаконом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

2.2. Для забезпечення академічної доброчесності в закладі освіти необхідно дотримуватися наступних принципів:

- демократизму;

- законності;

- верховенства права;

- соціальної справедливості;

- пріоритету прав і свобод людини і громадянина;

- рівноправністі;

- гарантування прав і свобод;

- науковості;

- професіоналізму та компетентності;

- партнерства і взаємодопомоги;

- поваги та взаємної довіри;

- відкритості, прозорості;

- відповідальності за порушення академічної доброчесності.

2.3. Порушеннями академічної доброчесності згідно з п.4 ст.42  Закону України «Про освіту» вважається  академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ’єктивне оцінювання.

2.4. Заклад освіти здійснює свою діяльність окремо від політичних уподобань, партій, релігійних об’єднань та рухів у будь-якій формі організації.

2.5. Гідним для представників шкільної спільноти є шанобливе ставлення до символіки закладу, дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку, культура зовнішнього вигляду учасників освітнього процесу, дотримання правил ділової етики у веденні переговорів, у тому числі телефонних.

2.6. Неприйнятним для всіх членів  шкільної спільноти є навмисне перешкоджання освітній та трудовій діяльності учасників освітнього процесу; участь у будь-якій діяльності, що пов’язана з обманом; підробка та використання офіційних документів; перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями; ведення у закладі політичної, релігійної та іншої пропаганди; використання мобільних телефонів під час занять, нарад або офіційних заходів; вживання алкогольних напоїв, наркотичних речовин, паління у закладі; поява в стані алкогольного, наркотичного та токсичного сп’яніння; використання речей, що можуть зашкодити здоров’ю та життю людини.

**3. Забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу**

3.1. Дотримання академічної доброчесності  педагогічними працівниками передбачає:

- дотримання норм Конституції України та чинного законодавства України в галузі освіти;

- утвердження позитивного іміджу закладу освіти, примноження його традицій;

- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;

- запобігання корупції;

- збереження, поліпшення та раціональне використання навчально-матеріальної бази закладу;

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм про авторські права;

- надання правдивої інформації про методики і результати власної навчальної (творчої, наукової) діяльності;

- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;

- об’єктивне й неупереджене оцінювання результатів навчання;

- надання освітніх послуг із використанням у практичній професійній діяльності інноваційних здобутків у галузі освіти;

- дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики.

3.2. Дотримання академічної доброчесності  здобувачами  освіти передбачає:

* дотримання норм Конституції України;
* повагу до вчителів та працівників закладу освіти;
* самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю, результатів навчання без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх потреб і можливостей);
* посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
* дотримання норм законодавства про авторське право;
* особисту присутність на всіх уроках, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
* користування інфраструктурою закладу відповідально, економно та за призначенням;
* сприяння збереженню та примноженню традицій закладу, підвищення його  престижу  власними досягненнями у навчанні, спорті, творчості;
* відповідальність за порушення академічної доброчесності.

3.3. Порушенням академічної доброчесності вважається:

**-** академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) результатів,  отриманих іншими особами, як результатів власних досліджень (творчості) та / або відтворення  опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

**-** фабрикація – вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі;

**-** фальсифікація – свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу;

**-** списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

**-** обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (творчої) діяльності та організації освітнього процесу. Формами обману є академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

**-** хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг чи будь – яких інших благ матеріального або нематеріального  характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

**-** необ’єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

**4. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності.**

4.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та дане Положення.

4.2. За порушення норм даного Положення учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності згідно з вимогами чинного законодавства України.

4.3. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники закладу  освіти можуть бути притягнуті до таких форм відповідальності:

* дисциплінарна;
* адміністративна;
* відмова у присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
* позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади;
* інші форми відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.4. За порушення правил академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до таких форм відповідальності:

-  попередження;

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота,  іспит, залік тощо);

- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

- позбавлення або скорочення наданих закладом пільг, тощо.

1. **Попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності**

5.1. Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності використовується наступний комплекс заходів:

- ознайомлення здобувачів освіти  та працівників закладу освіти з даним Положенням;

- доведення змісту Положення до батьківської громадськості;

- проведення практикумів та консультацій із здобувачами освіти з питань інформаційної діяльності, правильності написання науково-дослідницьких, навчальних робіт, правил оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;

- проведення роз’яснювальної роботи щодо етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення, цитування, посилання на джерела інформації, списування);

- рецензування конкурсних робіт та методичних розробок;

- рекомендації педагогічним працівникам щодо сервісів безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат з метою попередження порушень академічної доброчесності.

**6. Організація роботи Комісії з питань академічної доброчесності**

6.1. З метою виконання норм Положення у закладі освіти може створюватися Комісія з питань академічної доброчесності (далі - Комісія).

6.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законодавством у галузі освіти, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, іншими нормативними (локальними) документами ЗЗСО та цим Положенням.

6.3. Склад Комісії затверджується наказом директора ЗЗСО.

Строк повноважень Комісії становить один навчальний рік.

6.4. До складу Комісії входять: директор,  заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник директора з виховної роботи, педагогічні працівники, члени профспілки, представники учнівського самоврядування та ради школи.

6.5. Будь – який учасник освітнього процесу може звернутися до Комісії із заявою про порушення норм Положення, внесення пропозицій або доповнень.

6.6. Організаційною формою роботи Комісії є засідання. Засідання можуть бути чергові, що проводяться у строки визначені планом роботи та позачергові, що скликаються при необхідності вирішення оперативних та нагальних питань.

6.7. Рiшення  комісії є правомiрним за умови присутностi на її засіданні не менше 2/3 загальної кiлькостi членів кoмiciї.

Рішення приймаються відкритим голосуванням.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні Комісії.

6.8. Засідання Комісії оформляється протоколом, який підписує голова та секретар.

6.9. Будь-який учасник освітнього процесу, якому стали відомі факти порушення норм цього Положення повинен звернутися до Комісії з письмовою заявою. У заяві обов’язково зазначаються особисті та контактні дані заявника (адреса, телефон, місце роботи, посада, клас, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі, Комісією не розглядаються.

6.10. На засідання Комісії запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення Кодексу академічної доброчесності.

6.11. За результатами проведених засідань Комісія готує вмотивовані рішення у вигляді висновків, що носять рекомендаційний характер.

6.12. Повноваження Комісії:

* одержувати, розглядати, здійснювати аналіз заяв щодо порушення норм Положення та готувати відповідні висновки;
* залучати до роботи експертів з тієї чи іншої галузі, а також використовувати технічні і програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
* проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики  педагогічних працівників та здобувачів  освіти;
* готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню та науково-дослідницьку діяльність ЗЗСО;
* надавати рекомендації та консультації щодо ефективного дотримання норм даного Положення.
* інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних (локальних) документів ЗЗСО.

**7. Заключні положення**

7.1. Положення схвалюється рішенням педагогічної ради та вводиться в дію наказом директора закладу освіти.

7.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням педагогічної ради    та вводяться в дію наказом директора.

7.3. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність.  Незнання або нерозуміння норм даного Положення не є виправданням неетичної поведінки.

7.4. Заклад забезпечує публічний доступ  до тексту Положення через веб – сайт.