

ПРОТОКОЛ №4

засідання педагогічної ради КЗ «Мартинівський ліцей»

від 30 березня 2023 року

Присутні: 20 педагогів

Відсутні: Юкало С.В.

Порядок денний:

1.Сучасні вимоги до ведення занять з фізичної культури та роль рухової активності учнів у зміцненні їх здоров`я.

Інформують: Кабальок О.І., Хілажов Є.Ф., вчителі 1-4 кл.

2.Про порядок закінчення 2022-2023 навчального року, здійснення підсумкового моніторингу рівня знань учнів ліцею.

Інформує директор ліцею Бевз І.І.

3.Про підсумки педагогічної практики студентки 2-БШ курсу по спеціальності початкова освіта Барського коледжу Мазуркевич Діани Сергіївни.

Інформують: Кабальок О.І., Шаповалюк Т.В.

4.Про підсумки педагогічної практики студентки 4-го курсу історичного факультету за спеціальністю 014.03 Середня освіта «Історія» денної форми навчання Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського Ковальчук Марії Валеріївни.

Інформують: Кабальок О.І., Габрик Н.В.

5. Про вибір та замовлення підручників для учнів 5,6 класів ліцею.

Форма проведення: круглий стіл.

І.СЛУХАЛИ:

Кабальок О.І. - заступника директора ліцею з НВР, яка відзначила велику роль рухової активності для здоров`я дітей та дорослих. Проаналізувала вимоги до сучасного уроку фізичної культури, зробила аналіз уроків фізичної культури, окреслила основні положення НУШ щодо ведення занять. Зауважила, що урок фізичної культури – основний метод збільшення фізичної активності учнів. Це форма занять, коли охоплюються усі учні класу, враховуються особливості здоров`я учнів, психологічні особливості кожного класу, індивідуальний, диференційований підхід до кожного учня. Освітні завдання занять - вивчення елементів вправ, техніки виконання, правил. Виховні завдання – описані в держаному стандарті освіти України.

І.ВИСТУПИЛИ:

Хілажов Є.Ф. - учитель фізичної культури. Відзначив, що в державі приділяється велика увага урокам фізичної культури. Оохарактеризував

дистанційні уроки фізичної культури, нові модулі, програми, методика побудови уроків. Відзначив, що модулів має бути 3-4 і їх потрібно чітко спланувати, привчати дітей до самостійності, поступливості, вміння застосовувати отримані знання. Відзначив погану рухову активність учнів, розсіяну увагу, проблеми із здоров'ям у значної частини ліцеїстів. Зауважив, що було відбулось покращення матеріальної бази уроків фізичної культури.

Шевчук С.М. - класний керівник 1 класу, проаналізувала ведення уроків фізичної культури в 1 класі. Повідомила присутніх про особливості роботи в 1 класі НУШ. Частина учнів не хочуть довго займатись певною діяльністю і протягом уроку змінюють вид роботи. Виділила пілатес як основний вид роботи з учнями, що мають різну фізичну підготовку .

Шаповалюк Т.В. - класний керівник 2 класу. Відмітила, що діти люблять уроки фізичної культури, ці уроки впорядковані, учні самостійні, готуються до уроків без нагадувань, вміють виконувати вправи розминки, перешиковуватись, виконувати вправи з м'ячами, вміють працювати в групах. Діти отримують позитивні емоції від рухової активності.

Волошинська Т.В. - класний керівник 4 класу, охарактеризувала програмові вимоги до уроків фізичної культури. Відзначила рухову активність кожного уроку. Зауважила, що для уроків фізичної культури притаманні освітня спрямованість, формування системи теоретичних знань, практичних вмінь, виховання ідейно-моральних якостей особистості, розвитку інтелекту, волі, емоцій здібності школярів. Урок фізичної культури незалежно від його педагогічних цілей і завдань, має бути підпорядкований цілям морального виховання.

Шевчук В.В. – педагог- організатор ліцею, звернула увагу, що рухова активність є провідним фактором оздоровлення дитини, тому що спрямована на стимулювання захисних сил організму , на підвищення потенціалу рівня здоров'я. Відмітила, що остатня рухова активність – одне з правил здорового способу життя та умова росту й розвитку учня. Щоб підтримувати гарну фізичну форму, слід обирати фізичні вправи і види спорту, що сприяють розвитку фізичних якостей. Різноманітна рухова активність має бути включена до щоденного графіку та займати суттєву частину вільного часу.

Козловська Т.М. - вихователь групи продовженого дня, яка повідомила, що на групі ПД проводяться фізкультхвилинки, прогулянки. В залежності від особливостей занять, вихователь планує рухову діяльність. Прогулянки – при сприятливих погодніх умовах. Фізкультпаузи : скорочені (1-2 вправи) та повні, вправи для рук. Зауважила, що фізкультпаузи позитивно впливають на поставу учнів. Основа здоров'я школяра – частота провітрювання приміщення. Усі ці фактори і є збереженням здоров'я дитини.

Бевз І.І. - директор ліцею. Підвів підсумок щодо сучасних вимог до занять фізичної культури. Наголосив, що є 33 нормативних документи, якими керуються на уроках фізичної культури. Відмітив, що є різні підходи, методи ведення занять, але головне – дбати про дитину. Завдання вчителів : реалізація завдань НУШ, індивідуальний підхід до кожної дитини.

І.ВИРІШИЛИ:

1.Адміністрації ліцею:

1.1.Забезпечити належну реалізацію в колективі ліцею Національної стратегії з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність- здоровий спосіб життя – здорова нація» (Указ Президента України №42 (2016 р.), інших нормативно-правових документів ведення занять та позаурочної роботи з фізичної культури.

Протягом 2023-2025 р.р.

1.2.Організувати практичний семінар з педагогами по темі: «Наукове обґрунтування оптимальних обсягів рухової активності дітей» з виробленням рекомендацій щодо реалізації таких обсягів в умовах роботи ліцею.

До 15.04.2023 р.

1.3.Привести у відповідність до Положення, затвердженого МОЗ та МОН України від 20.07.2009 року №518/674, медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням учнів у ліцеї, забезпечивши усунення наявних упущень.

Квітень місяць, 2023 року.

1.4.Узагальнити наказом по ліцею питання стану викладання фізичної культури в 1-11 класах, роботи з дітьми, що віднесені за станом здоров`я до спеціальної та підготовчої групи, дозування фізичних навантажень учнів, впровадження сучасних технологій ведення занять з фізичної культури.

До 28.04.2023 року.

1.5.Системно здійснювати заходи по розширенню, поповненню бази фізичної культури та для проведення оздоровчих заходів різновидовим інвентарем, допоміжними засобами, що будуть доповнювати можливості учнів та учениць ширше і активніше займатися спортом та руховим відпочинком.

Протягом 2023 року.

2.Учителям, що ведуть уроки фізичної культури: Хілажову Є.Ф., Шевчук С.М., Шаповалюк Т.В., Матвієць В.В., Волошинській Т.В.:

2.1.Забезпечувати високу якість проведення навчальних занять з фізичної культури, ставлячи пріоритетом впровадження сучасних технологій та методик, які розвивають фізичні якості учнів та учениць, підтримують і зміцнюють здоров`я дітей, дбаючи про чітке дотримання учасниками освітнього процесу правил безпечної поведінки.

Протягом 2022-2023 навч.року.

2.2.Вивчати, знати, застосовувати нові модулі ведення занять з фізичної культури, які визначені педагогічною радою ліцею (протокол №1 від 31.08.2022 року) та підкріплені матеріальною базою ліцею.

Протягом 2022-2023 навч.року.

2.3. Подавати доповідні записки адміністрації ліцею про невмотивовану відсутність учнів на уроках фізичної культури та систематичне відвідування уроків по предмету без спортивної форми одягу та взуття.

За виявленими порушеннями, протягом 2022-2023

н.р.

2.4. Чітко планувати заняття, регламентуючи час дій учнів по визначених модулях, дбаючи про належне індивідуальне навантаження та вироблення визначених практичних навичок.

Протягом 2022-2023 навч.року.

3. Класним керівникам, учителям, вихователям:

3.1. Організовувати рухливі фізкультпаузи на кожному уроці, в ГПД, на позаурочних заходах з використанням доцільних музичних супроводів.

Протягом 2022-2023 навч.року.

3.2. Приймати участь у вебінарах, семінарах, конференціях та ін. формах вивчення сучасних вимог до фізичного виховання здобувачів освіти, здійснення оздоровчої рухової активності дітей, ознайомлення з обсягом, інтенсивністю, формами, видами ведення прогулянок для зміцнення здоров'я учнів, формування у них навичок здорового способу життя.

Протягом 2022-2023 навч.року.

3.3. Скерувувати власну діяльність із залученням батьків, психолога на надання допомоги дітям щодо усвідомлення ними реального стану свого здоров'я та організацію заходів, спрямованих на його збереження.

Протягом 2022-2023 навч.року.

4. Заступнику директора ліцею з виховної роботи Габрик Н.В., учителю ФК Хілажову Є.Ф.:

4.1. Організувати позакласну роботу з фізичного виховання відповідно до складеного річного плану проведення спортивно-масових заходів у ліцеї.

Протягом 2022-2023 навч.року.

4.2. Проводити системну підготовку та залучати учнів ліцею до участі в оголошених спортивних змаганнях, конкурсах, дбаючи про постійне заняття спортом учнів, які мають здібності та прагнення самовдосконалюватися.

Протягом 2022-2023 навч.року.

4.3. Сформувати «Лігу дружніх» для участі в ігрових видах спорту (молодшу, середню, старшу групи) та залучати учнів та учениць до участі в оголошених спортивних заходах.

До 15.04.2023 року; по планах роботи.

П.СЛУХАЛИ:

Бевза І.І. – директора ліцею. Відмітив, що третій рік підряд ліцей працює в особливих умовах. Однак, цього року заклад працює в очній формі навчання завдяки злагодженій роботі колективу. Учні 11 класу складатимуть НМТ (2 обов'язкових предмети (укр.мова і математика) та 1 предмет на вибір) ,

результати тесту учні отримують одразу, бали за тест автоматично переводяться в оцінки. Термін здачі тесту : червень місяць. Зауважив, що 4-9 класи ДПА не складатимуть. Зауважив, що 7 учнів обрали сімейну форму навчання. Для них мають бути розроблені контрольні роботи за II семестр.

Зауважив, що річне оцінювання має бути здійснене до 04.06.2023 року, середній бал не є обов'язковим. До 01.06.23 року мають бути сформовані списки першокласників, завершено формування освітніх модульних програм на 6 клас.

II.ВИСТУПИЛИ:

Кабалюк О.І. – заступник директора ліцею з НВР. Проаналізувала роботу з електронними журналами та щоденниками, відзначила низьку активність батьків в даному виді роботи. Зауважила на особливостях оформлення електронних журналів на кінець навчального року.

Волошинська Т.В. – класний керівник 4 класу, керівник МО вчителів початкових класів. Зауважила на особливостях оцінювання учнів 1-4 класів та вимогах до оформлення Свідоцтв досягнень молодших ліцеїстів.

II.ВИРІШИЛИ:

1. Керуючись частинами третьою та четвертою статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту», листом МОН України від 30.06.2022 року №117322-22 «Про організацію 2022-2023 навчального року», завершити 2022-2023 навчальний рік в ліцеї 24 травня 2023 року – 1-4 класи, 31 травня 2023 року – 5-11 класи.

2. Педагогам школи:

2.1. Забезпечити виконання освітніх, навчальних програм та навчального плану шляхом ущільнення навчального матеріалу, залучення учнів до самостійної навчальної діяльності, проведення додаткових консультацій тощо та внести відповідні зміни до календарно-тематичного планування з усіх предметів інваріантної та варіативної складової навчального плану ліцею для забезпечення виконання програм без урахування показників з кількості днів тривалості навчального плану.

Квітень-травень місяці 2023 року

2.2. Продовжити ведення занять в усіх класах ліцею з використанням очного навчання згідно складеного розкладу уроків з врахуванням діючих вимог. Забезпечити всім учням доступ до навчальних матеріалів та завдань шляхом використання різних способів обміну

інформацією, враховуючи місце перебування дітей під час воєнного стану.

Протягом квітня-травня місяців 2023 року

2.3. Семестрове оцінювання за II семестр 2022-2023 навчального року здійснити до 25 травня 2023 року за результатами тематичного, поточного оцінювання, отриманого учнями за час очного та дистанційного навчання з врахуванням письмових контрольних робіт, онлайн тестування, діагностичних робіт, усних співбесід тощо. Дозволити за заявами батьків (опікунів) школярів здійснювати коригування семестрових балів (відповідно до п. 9-10 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом МОН України від 14.07.2015 року № 762(із змінами, внесеними наказом МОН України від 08.05.2019 року № 621).

2.4. Річне оцінювання учнів школи здійснити на підставі семестрових та скоригованих семестрових оцінок, враховуючи динаміку особистих результатів навчання школярів з кожного предмета та сформованість у них умінь застосовувати набуті знання.

До 04.06.2023 року

2.5. Здійснити оформлення шкільної документації по кожному предмету та по кожному класу згідно діючих вимог та методичних рекомендацій (Інструкція з ведення електронного класного журналу; Методичні рекомендації щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів Нової української школи, наказ МОН України від 02.09.2020 року №1096).

3. Учителям початкових класів підсумкове оцінювання за рік здійснити відповідно до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН України від 13. 07. 2021 року №813, врахувавши динаміку досягнень того чи іншого результату та спостережень вчителя за рівнем навчання та розвитку учнів.

До 24. 05. 2023 року

4. Звільнити у 2022-2023 навчальному році здобувачів загальної середньої освіти від проходження державної підсумкової атестації (Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24.03.2022 року №2157 – IX; наказ МОН України від 11.01.2023 року №19 «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2022-2023

навчальному році». При виписуванні додатку до документа про освіту у відповідній графі робиться запис «звільнений (а)».

5. Питання переведення учнів 1-10 класів до наступних та випуску учнів 11 класу зі школи розглянути на засіданні педагогічної ради ліцею у червні місяці 2023 року.

До 10.06.2023 року

6. Свідоцтва досягнень учням 1-5 класів, таблиці успішності учням 6-10 класів заповнити класними керівниками до 08 червня 2023 року.

7. Документи про здобуття освіти учнями 4,9,11 класів вручити після рішення педагогічної ради до 20 червня 2023 року.

8. Здобувачам освіти, які вимушені були змінити місце проживання та навчання, перебувають в Україні чи за її межами, були допущені до занять у відповідних класах школи документи про освіту видаються на загальних підставах.

9. Адміністрації, класним керівникам школи завчасно інформувати родини школярів про порядок завершення 2022-2023 навчального року, зокрема, про рівень успішності учнів відповідних класів та порядок коригування семестрових та річних балів з тих чи інших навчальних дисциплін.

До 20.04.2023 року

10. Учителям української мови, математики, історії України (Веренько Н. М., Мамай М.М.) та тих, чиї предмети оберуть учні, надати сприяння у підготовці випускників 11 класу до складання національного мультипредметного тесту.

До 15.06.2023 року.

11. Спільно з батьками випускних класів, громадськістю завчасно узгодити порядок та форми вручення учням документів про освіту, дотримуючись при цьому вимог діючого воєнного режиму та протиепідемічних заходів.

Відповідальна: Габрик Н. В., до 30.05.2023 р.

III. СЛУХАЛИ:

Кабалюк О.І. – заступник директора ліцею з НВР, проаналізувала хід педагогічної практики студентки 2-БШ курсу по спеціальності початкова освіта Барського коледжу Мазуркевич Діани Сергіївни.

ВИСТУПИЛИ:

Шаповалюк Т.В. – класний керівник 2 класу, керівник практики студентки Мазуркевич Д.С. Відмітила належний рівень підготовки та ведення занять практиканткою, виховних заходів у 2 класі, розкрила позитивні наслідки.

Дала загальну оцінку педагогічної практики Мазуркевич Д.С. Запропонувала оцінити педагогічну практику даної студентки «відмінно».

ВИРІШИЛИ:

Зарахувати та оцінити педагогічну практику студентки 2-БШ курсу за спеціальністю початкова освіта Барського коледжу Мазуркевич Діани Сергіївни:

за навчальну роботу – «відмінно»;

за виховну роботу – «відмінно».

ІV.СЛУХАЛИ:

Кабалюк О.І. – заступник директора ліцею з НВР, проаналізувала хід педагогічної практики студентки 4 курсу по спеціальності середня освіта (історія) ВДПУ ім.М.Коцюбинського Ковальчук Марії Валеріївни у період з 27.02.2023 року по 09.04.2023 року.

ВИСТУПИЛИ:

Габрик Н.В. – вчителька історії, керівник практики студентки Ковальчук М.В. Відмітила належний рівень підготовки та ведення уроків історії практиканткою в 5-9 класах, виховних заходів, розкрила позитивні наслідки дій практикантки під час практики. Дала загальну оцінку педагогічної практики Ковальчук М.В. Запропонувала оцінити педагогічну практику даної студентки «відмінно».

ВИРІШИЛИ:

Зарахувати та оцінити педагогічну практику студентки 4 курсу по спеціальності середня освіта (історія) ВДПУ ім.М.Коцюбинського Ковальчук Марії Валеріївни:

за навчальну роботу – «відмінно»;

за виховну роботу – «відмінно».

V.СЛУХАЛИ:

Кабалюк О.І. – заступника директора школи з НВР, яка повідомила, що відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору підручників (крім електронних) та посібників для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 вересня 2021 року № 1001 (зі змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 11 листопада 2021 року за № 1483/37105 (далі – Порядок), на виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 30 вересня 2022 року № 870 «Про проведення конкурсного відбору підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників у 2022-2023 роках (5 та 6 класи)» (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 23 грудня 2022 року № 1167) та з метою організації прозорого вибору закладами загальної

середньої освіти підручників для 5 та 6 класів Нової української школи, що можуть видаватися за кошти державного бюджету: заклади загальної середньої освіти здійснюють вибір підручників і передають результати вибору в електронній формі до органів управління у сфері освіти територіальних громад, яким вони підпорядковані. Електронні версії оригінал-макетів підручників, яким надано відповідний гриф МОН, розміщені в Електронній бібліотеці Держаної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» (далі – ІМЗО) у вільному доступі за покликанням: lib.imzo.gov.ua з 15 березня 2023 року. Педагогічні працівники ліцею, які будуть працювати в 6 класі в наступному 2023-2024 навчальному році, ознайомились на веб - сайті Інституту модернізації змісту освіти з електронними версіями фрагментів оригінал-макетів підручників для 6 класу та здійснили безпосередній вибір проектів підручників у кількості 22 примірника для учнів 6 класу школи та 1 для педагога. Всі підручники обрані українською мовою.

ВИСТУПИЛИ:

Габрик Н.В. – вчителька історії. Повідомила, що для 6 класу пропонує замовити підручники : «Досліджуємо історію і суспільство», авт.: Пометун О.І., Ремех Т.О. (альтернатива: 2);

Мамай М.М. – вчителька математики, запропонувала обрати для 6 класу підручник «Математика», авт.: Тарасенкова Н.А., Богатирьова І.М. (альтернатива: 1,6,2,7,4).

Пастушенко Я.О. – вчителька природознавства, запропонувала замовити підручник інтегрованого курсу для 6 класу «Пізнаємо природу», авт.: Коршевнік Т.В., Ярошенко О.Г. (альтернатива: 3,1,2,4).

Плохотнюк В.Л. – вчитель музичного та образотворчого мистецтва , запропонував обрати для 6 класу підручник інтегрованого курсу «Мистецтво», авт.: Кондратова Л.Г. (альтернатива: 4,1,6,3,2).

Кучер К.Ю. – вчитель англійської мови, запропонувала обрати для 6 класу підручник «Англійська мова (6 рік навчання)» (з аудіосупроводом), авт.: Мітчелл Г.К., Мелані Вільямс (альтернатива: 1,3,4).

Веренько Н.М. – вчитель української мови та літератури, запропонувала замовити підручники для 6 класу : «Українська мова», авт.: Голуб Н.Б., Горошкіна О.М. (альтернатива: 3,2,4,5,6); «Українська література», авт.: Яценко Т.О., Пахаренко В.І. (альтернатива: 3,6,5,4,2).

Сапожнік Р.М. – вчителька зарубіжної літератури, запропонувала замовити підручники для 6 класу «Зарубіжна література», авт.: Ніколенко О.М. та ін.. (альтернатива: 1,3,5,6,2).; «Етика», авт.: Іртищева О.А., Кравчук В.М. (альтернатива: 5,3,2,4).

Журбелюк П.М. – вчитель інформатики, запропонував обрати для замовлення підручник для 6 класу «Інформатика», авт.: Ривкінд Й.Я., Лисенко Т.І. (альтернатива: 4,1,5,6,2).

Гончаренко М.П. – вчителька основ здоров'я, внесла пропозицію обрати для 6 класу підручник «Здоров'я, безпека та добробут», авт.: Шиян О.І., Волощенко О.В. (альтернатива: 3,1,8,7,4).

Кабалюк О.І.- вчителька географії, запропонувала обрати для замовлення підручник для 6 класу «Географія», авт.: Гільберг Т.Г., Довгань А.І. (альтернатива:4,5,3,1).

Шевчук В.В. – вчителька трудового навчання, запропонувала обрати для замовлення підручник для 5 класу «Технології», авт.: Ходзицька І.Ю. (альтернатива:1); підручник для 6 класу «Тезнології», авт.: Ходзицька І.Ю. (альтернатива:2);

V.ВИРІШИЛИ:

1. Схвалити результати вибору електронних версій оригінал-макетів підручників для 6,5 класу:

№	Назва підручника	Автор(и)	Кількість для	
			учнів	вчителів
1	Англійська мова (6-й рік навчання) з аудіосупроводом	Мітчелл Г.К., Мелані Вільямс (альтернатива: 1,3,4).	22	1
2	«Досліджуємо історію і суспільство»	Пометун О.І., Ремех Т.О. (альтернатива: 2);	22	1
3	Етика	Іртищева О.А., Кравчук В.М. (альтернатива: 5,3,2,4).	22	1
4	Зарубіжна література	Ніколенко О.М. та ін.. (альтернатива: 1,3,5,6,2).	22	1
5	Здоров'я, безпека та добробут	Шиян О.І., Волощенко О.В. (альтернатива: 3,1,8,7,4).	22	1
6	Інформатика	Ривкінд Й.Я., Лисенко Т.І. (альтернатива: 4,1,5,6,2).	22	1
7	Математика	Тарасенкова Н.А., Богатирьова І.М. (альтернатива: 1,6,2,7,4).	22	1

8	Мистецтво	Кондратова Л.Г. (альтернатива: 4,1,6,3,2).	22	1
9	Пізнаємо природу	Коршевніюк Т.В., Ярошенко О.Г. (альтернатива: 3,1,2,4).	22	1
10	Українська література	Яценко Т.О., Пахаренко В.І. (альтернатива: 3,6,5,4,2).	22	1
11	Українська мова	Голуб Н.Б., Горошкіна О.М. (альтернатива: 3,2,4,5,6)	22	1
12	Географія	авт.:Гільберг Т.Г., Довгань А.І. (альтернатива:4,5,3,1).	22	1
13	Технології	авт.: Ходзицька І.Ю. (альтернатива:1);	22	1
14	Технології	авт.: Ходзицька І.Ю. (альтернатива:2);	22	1

2. Заповнити спеціальну форму вибору електронних версій оригінал-макетів підручників (додаток 2) з використанням модуля прозорого замовлення підручників на базі інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти».

3. Оприлюднити на шкільному веб-сайті до 12 квітня 2023 р протокол педради за результатами відбору.

Голова педради _____ Бевз І.І.

Секретар педради _____ Пастушенко Я.О.

Вчителі, які здійснювали безпосередній вибір проектів підручників:

_____ Веренько Н.М.

_____ Сапожник Р.М.

_____ Габрик Н.В.

_____ Мамай М.М.

_____ Плохотнюк В.Л.

_____ Шевчук В.В.

_____ Журбелюк П.М.

_____ Гончеренко М.П.

_____ Кучер К.Ю.

_____ Пастушенко Я.О.

_____ Кабальюк О.І.

