**ПРОТОКОЛ**

**засідання атестаційної комісії**

«16» жовтня 2023 року

 № 1

Мар’янівського ліцею імені Михайла Слабошпицького

Присутні: Шипінська І.П., Безуса Н.В., Гонпанцерова О.І., Вишенська О.М., Мельниченко А.В., Плаксенко О.В., Кошовий А.В.

Відсутні: немає

Запрошені: немає

**Порядок денний:**

1. Ознайомлення з новим Положенням про атестацію педагогічних працівників ( наказ МОН України від 09.09.2022 №805)

2.Про затвердження списків педагогічних працівників, що підлягають атестації в 2024 році.

 Доповідь заступника директора з навчальної роботи Безусої Н.В.

3. Про затвердження графіка роботи атестаційної комісії на 2023 – 2024 навчальний рік.

4. Про розподіл обов’язків між членами атестаційної комісії.

 Доповідь заступника директора з навчальної роботи Безусої Н.В.

1.Слухали:

Шипінську І.П., директора навчального закладу, яка ознайомила членів атестаційної комісії із новим Положенням про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН України від 09.09.2022 №805) та професійним стандартом вчителя.

Вирішили:

 1.Зміст Положення про атестацію педагогічних працівників ( наказ МОН України від 09.09.2022 №805) прийняти до відома та виконання.

 За 7 проти 0 утримались 0

2.Слухали.

Про затвердження списків педагогічних працівників, що підлягають атестації у 2024 році. Доповідач Безуса Н.В., заступник директора.

 Згідно перспективного плану чергової атестації у 2024 році атестації підлягають:

* Шипінська Інна Петрівна, директор, вчитель української мови та літератури, «спеціаліст вищої категорії», педагогічне звання «Старший учитель» претендує на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічному званню «Старший учитель»
* Король Марія Олександрівна вчитель зарубіжної літератури, «спеціаліст вищої категорії», педагогічне звання «Старший учитель» претендує на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічному званню «Старший учитель»

Вирішили:

1. Затвердити списки педагогічних працівників для проведення атестації у 2023 році:
2. Шипінська Інна Петрівна, директор, вчитель української мови та літератури, претендує на відповідність займаній посаді, раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічному званню «Старший учитель».
3. Король Марія Олександрівна вчитель зарубіжної літератури, претендує на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічному званню «Старший учитель».

 За 7 проти 0 утримались 0

3.Слухали:

 Про затвердження графіка роботи атестаційної комісії у 2023/2024 навчальному році. Доповідач Шипінська І.П., голова комісії.

 Пропоную провести два засідання атестаційної комісії. Перше як організаційне, на якому затвердити списки педагогічних працівників, що підлягають атестації, провести розподіл обов’язків між членами атестаційної комісії та затвердити графік роботи атестаційної комісії. Друге засідання провести у березні 2024 року, проаналізувати роботу учителів, що атестуються, прослухати атестаційні листи та прийняти рішення щодо встановлення кваліфікаційних категорій.

Вирішили:

1. Провести два засідання атестаційної комісії:
	1. Засідання № 1. Про затвердження списків учителів, що атестуються, затвердження графіка роботи атестаційної комісії. Жовтень 2023 року.
	2. Засідання № 2. Атестація педагогічних працівників Шипінської І.П., Король М.О. Березень 2024 року.

 За 7 проти 0 утримались 0

4.Слухали:

Про розподіл обов’язків між членами атестаційної комісії.

 Доповідала директор І.П.Шипінська

Повідомила, що в закладі працює 19 педагогічних працівників, тому атестаційна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її складу. Рішення атестаційної комісії приймають шляхом голосування простою більшістю голосів. Відповідно наказу створено атестаційну комісію І рівня, до складу якої входить 7 осіб. У наказі визначено персональний склад атестаційної комісії та залучено заступника голови первинної профспілкової організації закладу. Довела до відома членів атестаційної комісії їх обов’язки.

Голова атестаційної комісії, керівник закладу:

* Проводить засідання атестаційної комісії,
* Бере участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії,
* Підписує протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи,
* За наявності обставин, які об’єктивно унеможливлюють проведення засідання комісії очно (воєнний стан, надзвичайна ситуація, карантинні обмеження, тощо) голова атестаційної комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі відеоконференцзв’язку.

Секретар атестаційної комісії:

Вирішили:

Затвердити обов’язки членів атестаційної комісії.

 За 7 проти 0 утримались 0

Голова атестаційної комісії Інна ШИПІНСЬКА

Секретар атестаційної комісії Олена ГОНПАНЦЕРОВА