|  |  |
| --- | --- |
| СХВАЛЕНОРішенням педагогічної радиПротокол від 24.08.2022 р. № 1 | ЗАТВЕРДЖУЮДиректор ліцею\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тетяна ДЕМ’ЯНЕНКО |

ПОЛОЖЕННЯпро змішану форму здобуття

повної загальної середньої освітиу Малоперещепинському ліцеїНовосанжарської селищної ради

Полтавської області

Положення розроблено відповідно до Закону України "Про освіту", Закону
України "Про повну загальну середню освіту", наказу МОН «Деякі питання організації дистанційного навчання» від 08.09.20 № 1115 зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 року за № 941/35224, листа МОН «Щодо організації дистанційного навчання» від 02.11.2020 № № 1/9-609 та з метою забезпечення організації змішаного навчання.

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Це Положення визначає основні засади організації освітнього процесу із
використанням технологій змішаного навчання. Положення є нормативним
документом, що регламентує організацію процесу змішаного навчання в
закладі освіти.

**Метою** впровадження змішаного навчання у закладі освіти є:

* організація освітнього процесу за рахунок застосування сучасних
інформаційно-комунікаційних та інноваційних освітніх технологій, у тому
числі особистісно-орієнтованого підходу;
* забезпечення рівного доступу здобувачів освіти до навчання у закладі освіти;
* сприяння подальшому самостійному навчанню протягом життя;
* забезпечення систематичного моніторингу якості освіти.

**Основне завдання змішаного навчання:**

* забезпечення можливості реалізації права на здобуття освіти;
* підвищення якості та ефективності освітнього процесу
шляхом застосування сучасних освітніх технологій;
* створення додаткових можливостей спілкування вчителів і учнів у межах
активних форм освітньої діяльності;
* забезпечення контролю якості освіти;
* зменшення ризику захворюння учасників освітнього процесу.

**У Положенні використані наступні терміни:**

* **асинхронний режим** - взаємодія між суб'єктами змішаного навчання, під час
якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при
цьому інтерактивні освітні платформи, електронну пошту, форуми, соціальні
мережі тощо;
* **електронні освітні ресурси з навчальних предметів (інтегрованих курсів):**
* засоби навчання на цифрових носіях будь-якого типу або розміщені в
інформаційно-телекомунікаційних системах, які відтворюються за допомогою
електронних технічних засобів і можуть застосовуватися в освітньому процесі
при вивченні окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів);
* електронне освітнє середовище - сукупність умов навчання, виховання та
розвитку учнів, що забезпечуються за допомогою сучасних освітніх,
інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій.
* **змішане навчання** є підходом, педагогічною й технологічною моделлю,
методикою, що поруч із онлайн-технологіями спирається також і на
безпосередню взаємодію між здобувачами освіти та вчителями. Для змішаного навчання характерним є вид навчання, за якого частина пізнавальної діяльності учнів відбувається на уроці при співпраці учителя з учнями, а інша – у самостійній роботі з електронними ресурсами.
* **Інформаційно-телекомунікаційна система** змішаного навчання (електронна
освітня платформа) - програмно-технічний комплекс, що об'єднує систему
електронних освітніх ресурсів, програмне забезпечення для створення,
накопичення та доступу до таких ресурсів, а також для організації освітнього
процесу в умовах дистанційного навчання (у тому числі ефективної взаємодії
учасників освітнього процесу та контролю за навчанням).
* **інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології змішаного навчання** -
технології створення, накопичення, зберігання та доступу до електронних
освітніх ресурсів з навчальних предметів (інтегрованих курсів), а також
забезпечення організації та супроводу освітнього процесу за допомогою
спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі мережі Інтернет;
* **синхронний режим** - взаємодія між суб'єктами змішаного навчання, під час
якої учасники одночасно перебувають в електронному освітньому середовищі
або спілкуються за допомогою засобів аудіо-, відеоконференції;
* **система управління змішаним навчанням** - програмне забезпечення,
призначене для організації освітнього процесу, ефективної взаємодії учасників
освітнього процесу та контролю за навчанням через мережу Інтернет (у тому
числі електронного розкладу занять, електронних класних журналів/
щоденників);
* **суб'єкти змішаного навчання** - учні, педагогічні працівники, батьки або інші
законні представники неповнолітніх учнів (далі - батьки), асистенти дітей, які
беруть участь в освітньому процесі за дистанційною формою здобуття освіти
або з використанням технологій дистанційного навчання в іншій формі
здобуття освіти;
* **технології змішаного навчання** - комплекс освітніх технологій (технології
розвивального, проєктного, змішаного, диференційованого, програмованого,
модульного навчання тощо), а також інформаційно-комунікаційних
(цифрових) технологій, що дають можливість реалізувати процес
дистанційного навчання.

 Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України "Про
освіту", "Про повну загальну середню освіту".

**2. ПРИНЦИПИ ТА МОДЕЛІ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ**

При організації освітньої діяльності колективу учнів педагог повинен
володіти різними моделями змішаного навчання. Змішане навчання
передбачає поєднання очних та дистанційних методів навчання, де
дистанційне навчання складає 30 – 70%.

**Основними принципами змішаного навчання є:**

* головне - мета, а не спосіб доставки інформації;
* підтримка персональних стилів навчання;
* наявність форм та методів формування життєвих та предметних
компетентностей учнів.

Рекомендується використовувати такі моделі навчання.

* **Модель підкріплення традиційного навчання**

Під час реалізації навчальної складової основна частина навчального
матеріалу вивчається у процесі традиційного уроку при безпосередній
взаємодії з учителем, а електронне навчання використовується як доповнення
до основної програми (найчастіше робота з електронними ресурсами
організовується протягом навчального заняття).

* **Ротаційна модель**

Суть цієї моделі полягає в так званій “ротації” учнів у закладі. Відбувається також і “ротація” різновидів діяльності учнів — онлайн і офлайн. Різновидом цієї моделі є робота за технологією “Перевернутий клас”, коли частину матеріалів учні опрацьовують самостійно, а в класі обговорюють дискусійні питання, консультуються з учителем або вивчають наступну частину матеріалу

* **Гнучка модель**

Освітня діяльність при якій онлайн-складова є основою навчання учнів,
навіть якщо певна діяльність і відбувається офлайн. Учні працюють кожен за
індивідуальним, гнучким графіком, який включає різні формати навчання.
Учитель є доступний для будь-яких консультацій, і підлітки вчаться,
здебільшого, в приміщенні закладу, та виконують індивідуальні домашні
завдання.

Учитель може надавати підтримку за необхідності через такі заходи, як
робота в малих групах навчання, групові проекти або індивідуальне
консультування. Існують приклади реалізованих гнучких моделей, у який
вчитель надає більше або менше підтримки. Це співвідношення потрібно
підлаштовувати під конкретного педагога та мети впровадження змішаного
навчання.

* **Модель Онлайн-лабораторія**

Навчальна програма освоюється в умовах електронного навчання, яке
організоване в аудиторіях, оснащених комп’ютерною технікою (наприклад,
кабінет інформатики),і супроводжується учителем (у поєднанні з навчанням у
традиційній формі).

* **Модель «особистий вибір»**

Кожен учень має індивідуальний графік і не обов’язково відвідує кожне
доступне навчальне завдання. Графік складається вчителем.

* **Особистісно орієнтована модель**

Передбачає навчання за індивідуальними освітніми траєкторіями (учні навчаються очно, а паралельно працюють із зовнішніми електронними ресурсами, онлайн-курсами). Така модель може використовуватися для поглибленого вивчення деяких предметів, у разі поєднання очної та екстернатної, очної та мережевої або інших форм освіти.

* **Модель переважно дистанційне онлайн-навчання**

Передбачає освоєння більшої частини навчальної програми за допомогою
електронних ресурсів; очні зустрічі з викладачем носять періодичний характер
(обов’язковими є консультації, співбесіди, звіти).

**Практичне застосування моделей змішаного навчання**

Організовуючи змішане навчання у закладі освіти директор та педагогічний колектив вибирають модель змішаного навчання, можуть поєднувати моделі, беручи від кожної необхідний складник та формуючи в такий спосіб свою модель змішаного навчання.

**3. ПОРЯДОК ЗАПРОВАДЖЕННЯ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ**

Змішане навчання організовано і реалізується в закладі освіти відповідно до нормативно-правової бази

Рішення про використання змішаного навчання приймається на засіданні
педагогічної ради закладу освіти. На основі рішення педагогічної ради видається наказ по закладу освіти, щодо запровадження змішаного навчання, при цьому враховуються результати опитування батьків.

На веб-сайті закладу освіти розміщується інформація щодо змішаного
навчання.

Обов’язковою вимогою є наявність навчальних матеріалів (теоретичні
матеріали, завдання, тренувальні тести за темою, підсумкові тести, допоміжні
матеріали).

**4. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ**

Основним документом, який визначає організацію освітньої діяльності
за технологією змішаного навчання є освітня програма закладу освіти.

Змішане навчання впроваджується на період визначений наказом директора
закладу освіти та містить дистанційні та очні періоди.

Дистанційний період для здобувачів за потреби, визначається та
затверджується наказом по закладу освти.

Під час дистанційного періоду здобувачі освіти послідовно опановують
навчальний матеріал при допомозі вчителів. Здобувачі освіти приймають
участь у заняттях синхронної та асинхронної взаємодії, уроках, семінарах,
практичних заняттях, консультаціях відповідно до розкладу занять та
запланованих видів діяльності.

Очні навчальні заняття проходять за розкладом. Під час їх проведення у
здобувачів освіти формуються практичні уміння та навички і здійснюються
контрольні заходи.

Дотримання графіка освітньої діяльності є обов'язковим. Здобувачі освіти
зобов'язані вчасно виконувати завдання дистанційного та очного періодів
навчання.

Поточний контроль результатів навчання здобувачів освіти за допомогою
дистанційних технологій здійснюється під час проведення навчальних занять,
а також шляхом оцінювання результатів самостійної роботи та
індивідуальних завдань, що виконуються здобувачами освіти в електронній
формі. Результати оцінювання заносяться до класного журналу (електронного журналу).
Обсяг навчального матеріалу, що вивчається онлайн або офлайн, може бути
скорочено за рахунок менш важливих, на думку вчителя, питань програми
навчальної дисципліни.

У випадку неможливості окремих здобувачів освіти брати участь у
онлай або офлайн уроках при змішаному навчанні (відсутність технічних засобів для навчання, не можливість відвідування уроків у закладі) педагогічний працівник надає індивідуальні завдання учню та надсилає їх на особисту електронну пошту (Viber тощо) або телефонує, надає паперовий варіант завдань через батьків чи інших осіб, у крайньому випадку
надсилає завдання Укрпоштою.

Упродовж зазначеного часу здобувач освіти повинен виконати письмові завдання, написати розбірливим почерком відповідь на них, вказати своє прізвище, ім'я, клас та надіслати чітку фотографію відповіді на Viber (електронну пошту) вчителя, передати через батьків або інших осіб, у крайньому випадку надсилає виконане завдання Укрпоштою.

На початок змішаного навчання класний керівник перевіряє та уточнює наявність особистого облікового запису Google.

У разі виникнення під час навчання обставин, які унеможливлюють виконання
учнем завдання в призначений термін учень або його батьки повинні негайно
повідомити класного керівника або іншу відповідальну особу про ці обставини
за допомогою визначеного каналу зв'язку (телефон, месенджер тощо). За цих
обставин необхідність та час здачі завдання вирішує вчитель, який надавав
завдання. Якщо мова йде про виконання контрольної роботи в синхронному
режимі рішення про завдання, час виконання та здачі роботи приймає вчитель
при узгодженні з заступником директора.

Вчителі здійснюють перевірку виконаних завдань, використовуючи
можливості онлайн платфом Google.

**Для участі у змішаному (дистанційному) навчанні необхідно:**

* учням мати власний обліковий запис Google;
* учням яким не виповнилося 13 років для реєстрування на платформах Всеукраїнська школа онлайн, «На Урок» та інші використовувати обліковий запис батьків;
* учням або їх батькам (для учнів яким не виповнилося 13 років)
приєднатися до класу навчальної групи у Viber.
Це дає можливість учням своєчасно отримувати повідомлення та
знайомитися з оголошеннями, заходити у навчальні класи, завантажувати
інформаційні файли, здавати завдання у визначений вчителем термін,
проходити тематичні тести та інше.

Учень знайомиться і виконує необхідні завдання, що передбачені для підготовки до занять у класі. Це може бути опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка питань до теми, підготовка матеріалів до практичних, лабораторних або звичайних занять в класі, тести.

За виконані завдання учень отримує оцінку, яка фіксуються в журналі (паперовому та електронному).

Для отримання онлайн-консультацій учень може надіслати вчителю повідомлення засобами зв’язку у визначений для консультацій час. При необхідності учитель може запропонувати учневі скористатися аудіо або відео зв’язком для більш детальної консультації.

* **Вчителям під час змішаного навчання необхідно:**
* ознайомити учнів з вимогами під час змішаного навчання;
* налагодити особистий зв’язок з учнями;
* перевірити наявність учнів під час онлайн уроку, повідомити
класному керівнику список відсутніх учнів;
* підготовити додаткові навчальні матеріали для учнів;
* надсилати ясно написані повідомлення, які містять інструкції, добре
структуровані та не мають помилок;
* відповіді учням та їх батькам
писати у доброму тоні (дружньо, ввічливо, професійно);
* взаємодіяти з учнями і додатково працювати з тими, хто потребує або уникає занять;
* взаємодіяти з батьками, щодо необхідності навчання учнів під час
дистанційного навчання; у разі ухилення батьків від відповідальності
щодо навчання дитини звертатися до заступників директора та соціальної служби закладу;
* спостерігати за роботою учнів класу та підтримувати (заохочувати) сумісну
діяльність;
* будувати на основі коментарів учнів конструктивні шляхи освітньої
діяльності та використовувати проблемні питання для підтримки та
активізації діалогу;
* зосереджувати та підтримувати увагу учнів на дискусійних питаннях
та при контролі, особливо при аналізі їх діяльності.
* **Практичному психологу під час змішаного навчання необхідно:**
* проводити психологічну підтримку учнів та вчителів та батьків;
* взаємодіяти з учасниками освітнього процесу, надавати консультації;
* надавати практичні поради батькам: що робити, якщо тривожно, стрес,
як можна собі допомогти впоратись та надати допомогу дітям;
* реагувати на запити вчителів щодо роботи з учнями, які потребують
допомоги.
* **Соціальному педагогу під час змішаного навчання необхідно:**
* забезпечити соціально-педагогічний супровід дітей та підлітків;
* сприяти взаємодії закладу освіти, батьків, служб у справах дітей,
соціального захисту, центрів соціальних служб для сім’ї, дітей та
молоді, ювенальної поліції та інших підрозділів державних
адміністрацій, органів місцевого самоврядування, неурядових та
громадських організацій з метою адаптації дитини до дистанційного
та змішаного навчання;
* надавати рекомендації учням, батькам або особам, які їх замінюють,
вчителям з соціальних питань;
* надавати необхідну консультативну соціально-педагогічну допомогу учням, зокрема дітям та підліткам, які потребують піклування, учням інших пільгових категорій, які потребують соціально-педагогічного супроводу; батькам та дітям з багатодітних,
неповних, проблемних сімей та сімей, які потрапили у складні життєві
обставини.

**5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ**

 Змішане навчання ґрунтується на використанні технологій дистанційного
та очного навчання для забезпечення безперервного освітнього процесу.
Реалізація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного
навчання здійснюється за організації комунікації всіх суб'єктів дистанційного
навчання за допомогою електронних засобів.

Основною складовою інформаційного забезпечення змішаного навчання є
платформа Google (Meet, Google Клас), Viber, Zoom, Всеукраїнська школа онлайн.

Інформація щодо організації щодо змішаного навчання
розміщується на сайті закладу освіти.

На онлай платформах, які використовуються під час змішаного навчання
передбачена робота користувачів у таких ролях:
- «Адміністратор» - володіє найбільшим набором прав у системі дистанційного
навчання, керує всім у системі та на будь-якому курсі;
- «Вчитель» - наповнює навчальні класи завданнями та допоміжними
матеріалами, навчає та оцінює діяльність здобувачів освіти;
- «Учень» - має найменший набір прав, може користуватися усіма доступними
матеріалами та виконувати визначені види діяльності.

Доступ до онлайн платформ, які використовуються для змішаного навчання
персоніфікований. Кожний здобувач освіти та вчитель має доступ лише до
тих класів, на які вони зареєстровані для участі у освітній діяльності. Ролі та
доступи згідно ролям надаються адміністратором.
Державна атестація при змішаному навчанні відбувається згідно
нормативних документів.

* У межах теми навчальний матеріал рекомендовано групувати за такими
видами:
Теоретичний навчальний матеріал містить обов'язкові навчальні
ресурси, які направлені на засвоєння теоретичних основ та відображає логіку
навчання і надає здобувачу освіти теоретичні відомості в обсязі достатньому
для формування програмних результатів навчання.
* Крім адаптованого до самостійного вивчення теоретичного матеріалу, доцільно розміщувати мультимедійні презентації,
аудіо- та відео-матеріали, флеш-ролики; довідкові данні тощо.
* Практичні (лабораторні) роботи охоплюють навчальну діяльність
здобувачів освіти за участю вчителя, направлену на вирішення завдань
згідно теми, яка вивчається. Це заняття, які виконуються з участю вчителя. До
кожної роботи потрібно надати:
* мету та завдання, рекомендації до їх виконання;
* навчально-методичні матеріали до практичних (лабораторних) робіт
рекомендується оформлювати у вигляді pdf-файлів, посилань на файли
різних форматів;
* форму подання результатів виконаної роботи;
* критерії оцінювання кожної роботи за необхідністю;
* варіанти індивідуальних завдань за необхідністю.
* Результат виконання практичної (лабораторної) роботи здобувачі
освіти можуть надсилати викладачеві в електронній формі до навчального
класу або здати паперову роботу (за домовленістю).
* Завдання для самостійної роботи. Ці завдання передбачають виконання
завдань, які потребують осмислення навчального матеріалу. Завдання
формуються у такій формі:
* текст завдання;
* форма подання результатів виконання;
* термін виконання;
* критерії оцінювання за потребою;
* список додаткових друкованих та Інтернет-джерел за потребою.
* Поточний контроль. Для оцінювання знань, умінь та навичок, набутих
під час вивчення теми, використовуються завдання або тести обсягом не
більше 12 тестових завдань.
* Підсумковий контроль передбачає наявність матеріалів для підготовки
здобувачів освіти до написання контрольної роботи.

**Прикінцеві положення**

1. Положення набуває чинності з моменту його затвердження
педагогічною закладу освіти.

2. Контроль за виконанням Положення покласти на заступників директора
з навчально-виховної та виховної роботи.

3. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові
документи, що регламентують питання цього положення, відповідні пункти
Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни (додатки).