



**Положення  
про моніторинг якості освітньої діяльності  
Малозубівщинського закладу дошкільної освіти  
Коростенської міської ради  
Житомирської області**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. Дане Положення регламентує порядок, процедуру та форми проведення моніторингу якості освіти Малозубівщинського закладу дошкільної освіти.
- 1.2. Нормативною базою моніторингу якості освітнього процесу в закладі є:
- Закон України "Про освіту" (від 05.09.2017р. № 2145-VIII),
  - Закон України "Про дошкільну освіту" (від 20.12.2001р. № 49);
  - Порядок проведення моніторингу якості освіти (наказ МОН України від 16.01.2020р. № 54);
  - Базовий компонент дошкільної освіти (наказ МОН України від 12.01.2021р. №33);
  - Українське дошкілля: Програма розвитку дитини від 3 до 6 років/ О.І.Білан-видання 2-е, зі змінами та доповненнями 2022р.
- 1.3. Дане Положення спрямоване на підвищення якості освіти, активізацію та удосконалення діяльності закладу.
- 1.4. Моніторинг передбачає збирання (первинні дані), аналіз та оцінку якості освіти, зберігання (створення і ведення бази даних), прогнозування та розробку рекомендацій щодо корекційної роботи.
- 1.5. Моніторингові дослідження проводяться вихователями, соціальним педагогом, медичною сестрою та директором закладу.
- 1.6. Положення узгоджується та затверджується на засіданні педагогічної ради.
- 1.7. Заклад у своїй діяльності керується чинним законодавством, нормативно-правовими документами з питань організації освітнього процесу та даним Положенням.

1.8. Дане Положення поширюється на педагогічних працівників закладу.

1.9. У цьому положенні використовуються такі терміни:

Якість освіти - відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством та відповідним стандартом освіти

Якість освітньої діяльності - рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством про надання освітніх послуг.

Моніторинг якості освіти - це система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.

## 2. МЕТА МОНІТОРИНГУ

- виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти у закладі, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, реалізації завдань Базового компоненту дошкільної освіти, оцінювання причин відхилень від цілей.

## 3. ЗАВДАННЯ МОНІТОРИНГУ

— Визначити рівень якості освіти в ЗДО:

- якість реалізації завдань БКДО (рівень сформованості компетентностей вихованців);
- якість організації освітнього середовища;
- якісний та кількісний склад педагогів, рівень їх професійної (фахової) компетентності;
- якість управлінської діяльності;
- ступінь задоволеності батьків якістю надання освітніх послуг.

— Здійснити порівняльний аналіз відповідності фактичних результатів освітньої діяльності закладу заявленим цілям (вимогам БКДО тощо).

— Визначити динаміку й тенденції розвитку освітнього процесу в закладі.

— Виявити фактори, які негативно впливають на якість освіти.

— Прийняти управлінські рішення щодо підвищення якості освіти та ефективності функціонування закладу

## 4. ОБ'ЄКТИ МОНІТОРИНГУ

— Умови діяльності закладу:

- Матеріально-технічне та навчально-методичне забезпечення.
- Якість кадрового складу.
- Контингент дітей.

— Науково-методична робота:

- Готовність педагогів до впровадження інновацій.
- Участь педпрацівників у методичних заходах.
- Участь педпрацівників у професійних конкурсах.
- Фахова майстерність педагогів.
- Стан організації освітньої діяльності:
  - Планування освітнього процесу педагогами.
  - Якість організації педагогами освітнього процесу.
  - Сформованість у дошкільників базових якостей особистості, компетентностей.
- Управлінські процеси:
  - Ефективність кадрової політики.
  - Ефективність прийнятих управлінських рішень.
  - Реалізація програми розвитку закладу.

## 5. СУБ'ЄКТИ МОНІТОРИНГУ

Суб'єктами моніторингу виступають:

- моніторингова група;
- адміністрація закладу.

## 6. ПРОЦЕДУРА ПІДГОТОВКИ ТА ПРОВЕДЕННЯ МОНІТОРИНГУ

6.1. Моніторинг проводиться у такі етапи:

- планування та підготовка моніторингу (формулювання проблеми, що досліджуватиметься; визначення мети та завдань моніторингу; розрахунок і формування вибірки, оцінка її репрезентативності; визначення критеріїв і показників оцінювання результатів дослідження тощо);
- розробка Програми;
- проведення дослідження (відповідно до форм і методів, визначених у пунктах 6.3 –6.4 цього розділу, із залученням учасників дослідження);
- збір та оброблення результатів моніторингу;
- аналіз та інтерпретація (узагальнення та пояснення результатів, визначення закономірностей, формулювання висновків тощо) результатів моніторингу;
- оприлюднення результатів моніторингу (інформування про результати моніторингу).

6.2. Алгоритм організації і проведення моніторингу:

- опрацювання нормативно-правової бази;
- формування мети і цілей моніторингу (що дослідження може виявити для покращення освітньої діяльності);
- визначення напрямів моніторингу (професійна компетентність педпрацівників, ресурсне забезпечення освітнього процесу (кадрове, матеріально-технічне) тощо);
- визначення типу дослідження (зрізове, лонгітюдне, змішане);
- розробка документації (накази, програми);
- добір інструментарію для проведення моніторингу (вибір анкет, тестів, таблиць, карт спостережень та ін.);
- організація дослідження;
- збирання даних, тобто проведення спостережень за обраними методиками;
- оброблення та аналіз даних (може проводитися за допомогою математичної статистики, кореляційного або факторного аналізу, що також передбачає описове пояснення);
- вироблення рекомендацій на основі інтерпретації даних дослідження;
- корекція – внесення певних змін у діяльність закладу на основі запропонованих рекомендацій;
- інформативність (висвітлення результатів моніторингу).

Організація роботи щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на вихователя-методиста закладу.

Загальне керівництво щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на директора закладу.

Педагогічні працівники несуть відповідальність за дотримання критеріїв здійснення моніторингу, зазначених у даному Положенні протягом всієї своєї діяльності.

Матеріали моніторингових досліджень зберігаються протягом п'яти років.

6.3. Методами проведення дослідження під час моніторингу можуть бути:

- опитування (анкетування, інтерв'ювання);
- тестування;
- спостереження за освітнім процесом та освітньою діяльністю;
- аналіз документації;
- аналіз статистичних даних про стан системи освіти за встановленими формами звітності;

6.4. Моніторинг може проводитися у формі:

- безпосереднього одержання інформації від учасників дослідження (за допомогою спостереження, інтерв'ювання тощо);
- опосередкованого одержання інформації від учасників дослідження (у письмовій та/або електронній формі тощо);
- одержання інформації без залучення учасників дослідження (за допомогою вивчення документації, статистичної або оперативної інформації тощо).

Моніторинг може проводитися з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних і цифрових технологій, у тому числі дистанційно.

Під час проведення дослідження можуть використовуватися фронтальна, групова або індивідуальна робота учасників дослідження.

6.5. Програма розробляється та затверджується керівником закладу. Педагогічний колектив ознайомлюється з Програмою.

6.6. У Програмі визначаються мета і завдання, суб'єкти, об'єкт(и), форми та методи, індикатори, умови (у тому числі місце проведення), процедури проведення відповідного моніторингу, порядок визначення результатів моніторингу, строки та форми узагальнення результатів моніторингу, а також оприлюднення результатів моніторингу (інформування про них).

До Програми додається графік проведення моніторингу.

Програма розробляється на основі науково обґрунтованої методології з урахуванням вікових особливостей учасників моніторингу.

6.7. Моніторинг проводиться в терміни, визначені у Програмі.

При визначенні термінів проведення моніторингу суб'єкт моніторингу має враховувати можливі ризики, пов'язані з надмірним навантаженням на