

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
протокол/№ 2 від
Лиснянський
голова педагогічної ради



РІЧНИЙ ПЛАН роботи Лиснянського ліцею на 2025-2026 навчальний рік



ЗМІСТ

Розділ 1	Вступ 1.1. Візитна картка навчального закладу 1.2. Аналіз роботи школи за 2021-2022 навчальний рік 1.3. Мета, основні напрямки роботи та завдання школи на 2022-2023 навчальний рік
Розділ 2	Освітнє середовище закладу 2.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці 2.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації 2.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору
Розділ 3	Система оцінювання здобувачів освіти 3.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень 3.2. Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти 3.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання
Розділ 4	Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти 4.1. Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти 4.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників 4.3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти 4.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності
Розділ 5	Управлінські процеси закладу освіти 5.1. Стратегія розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань 5.2. Контрольно-аналітична діяльність 5.3. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм 5.4. Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників 5.5. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму
Розділ 6	План роботи по місяцях
Розділ 7	Додатки 7.1. Перспективний план внутрішнього контролю на 2022-2027 р.р. 7.2. Перспективний план контролю за станом викладання навчальних предметів

- 7.4. Здійснення тематичного контролю (контроль стану проведення предметних тижнів)
- 7.5. Здійснення класно-узагальнюючого контролю
- 7.6. Виховна робота у закладі
- 7.7. Наради при директорі
- 7.8. Наради при ЗДНВР
- 7.9. Наради при ЗДВР
- 7.10. План-графік педагогічних рад
- 7.11. Організація роботи з атестації педагогічних працівників
- 7.12. Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників 2022-2027 роки
- 7.13. Перспективний план-графік підвищення кваліфікації педагогічних працівників 2022-2027 роки
- 7.14. Організація роботи з обдарованими і здібними учнями



ВСТУП

Розділ І

1.1 Візитна картка школи

У школі навчається 365 учнів, що складає 19 класів.

Школа І ступеня– 6 класів:

- з українською мовою навчання –6 класів

Школа II ступеня– 11 класів:

- з українською мовою навчання – 11 класів;

Школа III ступеня– 2 класи

- з українською мовою навчання – 2 класи;
- 10 та 11 клас – профільний предмет українська мова.

Педагогічний моніторинг. Кадрове забезпечення.

На кінець 2024-2025 н. р. працювало 49 вчителів.



На початок 2025-2026 навчального року до роботи стали 49 вчителів.

Кількість педагогічних робітників	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
Кількість педагогічних робітників	47	47	48	49					
До 30 років	2	2	3	3					
31-40 років	6	6	6	5					
41-50 років	16	16	16	17					
51-55 років	4	4	4	3					
Понад 55 років	20	20	20	21					

Якісний склад вчителів за педагогічним стажем

Кількість педагогічних робітників	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
Всього	47	47	48	49					
До 3 років	-	-		3					
3-10 років	9	9	8	5					
10-20 років	15	16	17	17					
Понад 20 років	23	23	24	24					

Відомості про вчителів-пенсіонерів

Кількість педагогічних робітників	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
55 років	4	-							
56 - 60 років	9	12	12	12					
Понад 60 років	7	8	8	8					

Відомості про молодих фахівців

Рік	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030	
Кількість	1	1	1	2	2					

Відомості про штатних працівників і сумісників

Кількість педагогічних робітників	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
	-	-	-	-	-	-	-	-	
Кількість вчителів	46	47	47	49	49				
в тому числі: штатних працівників									
сумісників									

Відомості про педагогів за категоріями

Навчальний рік		Молодший спеціаліст	Бакалавр	Магістр	Спеціаліст	II категорія	I категорія	Вища категорія	“Старший учитель”	“Учитель-методист”
2020-2021				5	26		21	18	6	6

2021-2023				5	26		21	19	6	6
2023-2024				5	24		21	19	6	6
2024-2025				4	24		21	20	6	6
2025-2026				5	2		22	2	7	6
2026-2027										
2027-2028										
2028-2029										
2029-2030										

РЕЖИМ РОБОТИ НА 2022-2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ	ПЕРЕРВА
Відкриття школи	7. 00		
Явка вчителів на 1 урок. Ранкова лінійка	8. 10	8.25	
1 урок	8. 30	9. 15	10 хв.
2 урок	9.25	10.10	20 хв.
3 урок	10.30	11.15	20 хв.
4 урок	11.35	12.20	20 хв.
5 урок	12.40	13.25	10 хв.
6 урок	13.35	14.20	10 хв.
7 урок	14.30	15.15	
Індивідуальна робота з учнями (педагогічна підтримка, робота шкільних гуртків, секцій)	15. 30	18. 00	
Робота групи продовженого дня	12.00	18.00	
Закриття школи		19. 00	

**КАНІКУЛЯРНІ ПЕРІОДИ
2022-2023 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ**

ПЕРІОД	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ	КІЛЬКІСТЬ ДНІВ
<i>ОСІННІ КАНІКУЛИ</i>	24.10.2025 р.	30.10.2025 р.	7
<i>ЗИМОВІ КАНІКУЛИ</i>	26.12.2025 р.	10.01.2026 р.	15
<i>ВЕСНЯНІ КАНІКУЛИ</i>	27.03.2026 р.	02.04.2026 р.	7

**СТРУКТУРА
2025-2026 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ**

ПЕРІОДИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ
НАВЧАЛЬНИЙ РІК	01.09.2025 р.	31.05.2025 р.
I СЕМЕСТР	01.09.2025 р.	25.12.2025 р.
II СЕМЕСТР	10.01.2026 р.	31.05.2026 р.

ОСОБЛИВОСТІ 2025-2026 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ ДЛЯ ШКОЛИ

МІСЯЦЬ	ОСОБЛИВІСТЬ, СВЯТА, ЮВІЛЕЇ	ФОРМА ВІДЗНАЧЕННЯ
ВЕРЕСЕНЬ	День фізичної культури й спорту День партизанської слави Місячник безпеки дорожнього руху	Олімпійський тиждень, класні виховні години

ЖОВТЕНЬ	День захисників і захисниць України Міжнародний день людей похилого віку Всесвітній День Учителя День визволення України від нацистських окупантів Посвята в старшокласники	Акція “Допомога ЗСУ», флешмоб “Завдяки тобі», волонтерські заходи, класні виховні години
ЛИСТОПАД	День української писемності і мови День пам’яті жертв Голодомору та репресій	Вікторини, свята конкурси Акція “Засвіти свічку пам’яті”
ГРУДЕНЬ	Всесвітній день боротьби з ВІЛ-інфекцією/СНІДом, Міжнародний день інвалідів Свято Миколая День Збройних сил України Новорічні та різдвяні свята	Класні виховні години, акція «Милосердя», Свято козацькі розваги, Фестиваль колядок
СІЧЕНЬ	День Соборності України Акт злуки Битва під Крутами	Загальношкільна лінійка, класні виховні години
ЛЮТИЙ	День святого Валентина (свято закоханих)	Скринька вітань
БЕРЕЗЕНЬ	Міжнародний день боротьби за права жінок День народження Т. Г. Шевченка. Шевченківські дні	захід декада
КВІТЕНЬ	Всесвітній день довкілля День Чорнобильської трагедії	Екологічна акція Лінійка пам’яті
ТРАВЕНЬ	День пам’яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні День Матері День вишиванки Свято Останнього дзвоника Урочистості з нагоди вручення атестатів в 11 класі Урочистості з нагоди вручення свідоцтв 9 клас	Вшанування пам’яті, урочиста лінійка, Свято флешмоб випускний бал
ЧЕРВЕНЬ	Заходи в пришкільному відпочинковому таборі	Свято, квести, ігри, розваги

ПРЕДМЕТНІ ТИЖНІ

ТИЖНІ МІСЯЦ Я	Вересень	Жовтен ь	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень
1							Українсь -ка мова	Біологія	
2	Фізкультур а	Трудове навчання	Зарубіжна літератур а	Математик а	Фізика	Іноземн а мова			Початков і класи
3			Географія		Інформатик а		Історія	Хімія	
4									



1.2 Аналіз роботи школи за 2024-2025 навчальний рік

РОЗДІЛ I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

РОЗДІЛ II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

РОЗДІЛ III. ОЦІНКА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

РОЗДІЛ IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

1.3. Мета, основні напрямки роботи та завдання школи на 2024-2025 навчальний рік

Педагогічний колектив в 2025-2026 навчальному році працює над єдиною проблемою:

«Від творчо працюючого вчителя до конкурентоздатного компетентного випускника через впровадження інноваційних методів навчання і виховання»

Першочергові заходи з виконання пріоритетних завдань школи на 2025-2026 навчальний рік

Головне завдання колективу школи в 2025-2026 навчальному році:

Забезпечити безперебійний навчально-виховний процес у школі та охоплення всіх дітей шкільного віку якісним навчанням з урахуванням попиту освітніх послуг *(Директор, адміністрація, педагогічні працівники)*

Навчальна робота

1. Підвищити результативність участі в предметних олімпіадах і конкурсі МАН на районному рівні за рахунок впровадження різних видів інноваційних методів роботи з обдарованою молоддю. *(Заступник директора з НМР, учителі вищої і першої категорій)*
2. Підвищити результативність навчальної роботи в профільних класах з використанням інноваційних методів через систему візуальних комунікацій та інтелектуального дизайну. *(Заступник директора з НВР, вчителі - предметники)*
3. Здійснювати підтримку і педагогічний супровід дітей з особливими потребами. *(Заступник директора з НВР, учителі-предметники, класні керівники)*
4. Підвищити відповідальність у веденні шкільної документації. *(Заступник директора з НВР, заступник директора з ВР)*
5. Спрямувати навчальну роботу всього шкільного колективу у напрямку «Впровадження різних видів інноваційних методів, технологій у викладанні предметів інваріантної складової».

Виховна та соціальна робота

1. Забезпечити безумовне виконання всіх норм законодавства із захисту дітей пільгових категорій та інших учасників освітнього процесу. *(ЗДВР, класні керівники)*
2. Виховувати дітей у дусі патріотизму, любові до України. *(ЗДВР, педагог-організатор, класні керівники)*
3. Продовжувати профілактичну роботу з попередження булінгу та правового виховання в учнівському середовищі. *(ЗДВР, педагог-організатор, Рада профілактики, класні керівники)*
4. Активно впроваджувати інноваційні форми та методи роботи у виховний процес за всіма напрямками. *(ЗДВР, педагог-організатор, класні керівники)*

Методична робота

1. Здійснення заходів з поглиблення педагогічних знань, методології навчання, практики та методики виховання, психології, етики, формування в молодих учителів посадових умінь і навичок згідно з вимогами часу. *(ЗДНВ, ЗДНМ)*
2. Здійснення заходів щодо підвищення культури співробітництва педагогів різних поколінь. *(ЗД-1, ЗД-2)*
3. Забезпечити результативну участь вчителів у конкурсах професійної майстерності різного рівня. *(Заступник директора з НВР)*

Господарча діяльність

1. Скласти загальношкільний план оновлення матеріальної бази та ремонту учбових кабінетів. *(Завгосп)*
2. Вжити всіх необхідних заходів із забезпечення економного споживання енергоресурсів. *(Завгосп)*
3. Забезпечити поповнення матеріальної бази для діяльності школи. *(Завгосп)*

Адміністративна діяльність

Забезпечити адекватну оцінку особистого внеску кожного співробітника до результатів роботи школи. *(Адміністрація, профком)*



№ з/п	Зміст роботи	Сторінки
РОЗДІЛ 1	Вступ	
1.1	Візитна картка навчального закладу	
1.2	Аналіз роботи школи за 2021-2022 навчальний рік	
1.3	Мета, основні напрямки роботи та завдання школи на 2022-2023 навчальний рік	
РОЗДІЛ 2	Освітнє середовище закладу освіти	
2.1	Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці	
2.1.1	Фінансово-господарська робота, зміцнення матеріально-технічної бази школи	
2.1.2	Забезпечення вимог з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки	
2.1.3	Харчування учасників освітнього процесу	
2.1.4	Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників	
2.2	Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	
2.2.1	Заходи з запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	
2.2.2	Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти	
2.2.3.	Заходи щодо правової освіти здобувачів освіти. Заходи з превентивного виховання	
2.2.4	Соціальний захист дітей	
2.2.5	Цивільний захист	
2.3	Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	
2.3.1	Організація інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами	
2.3.2	Організація роботи шкільної бібліотеки як простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу	
РОЗДІЛ 3	Система оцінювання здобувачів освіти	

3.1	Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	
3.1.1	Організація роботи щодо вивчення правила та процедури оцінювання здобувачів освіти	
3.1.2	Вивчення стану реалізації компетентнісного підходу	
3.2	Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	
3.3	Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	
РОЗДІЛ 4	Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	
4.1	Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	
4.1.1	Планування роботи педагогічних працівників	
4.1.2	Організація методичної роботи педагогічних працівників.	
4.1.3	Вивчення формування суспільних цінностей у здобувачів освіти	
4.1.4	Використання ІКТ в освітньому процесі	
4.2	Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	
4.2.1	Заходи щодо підвищення педагогічної майстерності педагогічних працівників	
4.2.2	Атестація педагогічних працівників	
4.2.3	Організація роботи з обдарованими і здібними учнями	
4.2.4	Виховний процес у закладі освіти	

4.3	Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	
4.3.1	Заходи з реалізації педагогіки – партнерства. Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	
4.3.2	Професійна співпраця педагогічних працівників	
4.4	Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	
РОЗДІЛ 5	Управлінські процеси закладу освіти	
5.1	Стратегія розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	
5.2	Контрольно-аналітична діяльність	
5.2.1	Моніторинг	
5.3	Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	
5.4	Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	
5.5	Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму	
5.5.1	Розвиток громадського самоврядування	
5.5.2	Робота ради закладу освіти	
5.5.3	Робота органів учнівського самоврядування	
5.5.4	Робота з батьківською громадськістю	
5.5.5	Освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу	
5.6.	Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	
РОЗДІЛ 6	План роботи по місяцях	
6.1	вересень	
6.2	жовтень	
6.3	листопад	

6.4	грудень	
6.5	січень	
6.6	лютий	
6.7	березень	
6.8	квітень	
6.9	травень	
Додатки		
1.	Перспективний план внутрішкільного контролю на 2022-2027 р.р.	
2.	Перспективний план контролю за станом викладання навчальних предметів	
3.	Вивчення стану викладання предметів у 2025-2026н.р.	
4.	Здійснення тематичного контролю (контроль стану проведення предметних тижнів)	
5.	Здійснення класно-узагальнюючого контролю	
6.	Виховна робота в закладі освіти	
7.	Наради при директорі	
8.	Наради при ЗДНВР	
9.	Наради при ЗДВР	

10.	План-графік педагогічних рад	
11.	Організація роботи з атестації педагогічних працівників	
12.	Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників 2022-2027 роки	
13.	Перспективний план-графік підвищення кваліфікації педагогічних працівників 2022-2027 роки	
14.	Організація роботи з обдарованими і здібними учнями	

РОЗДІЛ 2. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

№ з/п	Об’єкт оцінки	Місяці, відповідальні										
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Напрямок		ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ										
Вимога: Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці												
Критерій:Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці												
1	Підготовка приміщення до нового навчального року. Шкільний огляд навчальних кабінетів щодо підготовки до нового навчального року.	+	+								+	+
2	Підготовка приміщення до опалювального сезону	+	+	+								
3	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Вивчення педагогічними працівниками рекомендацій інструктивно-методичних листів Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2022/2023 навчальному році.	+	+									
5	Правила внутрішнього трудового розпорядку для	+										

	працівників закладу на 2022/2023навчальний рік.											
Критерій: Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що не обхідні для реалізації освітньої програми												
1	Оснащення навчальних кабінетів	+	+					+			+	+
2	Оснащення спортивного залу	+	+									
3	Оснащення комбінованої майстерні	+	+									
4	Обладнання в рамках реалізації проекту «Нова українська школа»	+										+
5	Контроль дотримання планових лімітів на використання води, електроенергії	постійно										
6	Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	постійно										
Критерій: Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх												
1	Журнал реєстрації інструктажів		+				+				+	
2	Класні журнали, сторінка інструктажів		+		+				+			+
3	Анкети учнів, вчителів						+					
4	Контроль за санітарний станом харчоблоку, навчальних кабінетів і приміщеннями школи.	постійно										

5	Організація роботи з протипожежної безпеки		+		+		+		+		+	
6	Організація роботи з питань охорони праці та здоров'я	+		+		+		+		+		
Критерій: Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях												
1	Журнал реєстрації актів нещасних випадків		+	+		+			+			+
2	Медичні книжки педагогічних та технічних працівників	+										+
3	Вивчення нормативних документів, державних, програм з питань охорони життя і здоров'я учнів, запобігання всім видам дитячого травматизму	+	+									
4	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід та годин спілкування		+		+		+		+		+	
5	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід та годин спілкування	щомісяця										
Критерій: У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників												
1	Харчування учасників освітнього процесу. Режим і графік харчування дітей.	Щоденний контроль за якістю харчування										
2	Шкільне меню	+			+				+			

3	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог		+			+				+		
4	Звіти про харчування дітей	щомісяця										
5	Облік харчування в журналі обліку харчування відповідно до відвідування учнів навчальних занять та обліку відвідування у класному журналі.	щоденно										
6	Норми та порядок організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	Обговорення постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.21 Номер 305 Щоденний контроль з виконанням норм харчування										
Критерій У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті												
1	Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних		+	+								
2	Виховні бесіди з питань Інтернет-безпеки		+				+	+				
3	Спостереження за навчальними заняттями з метою контролю безпечного використання мережі Інтернет			8	5-6	7	8		9-11			
Критерій У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників												
1	Протоколи педагогічних рад				+						+	
2	Анкети вчителів, учнів			+				+				

3	Педагогічна рада Адаптація п'ятикласників						+					
4	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення особливостей адаптації першокласників					+	+			+		
5	Адаптація учнів 10 класу					+						
6	Готовність учнів 9 класів до завершення навчання в основній школі								+			
7	Готовність учнів 11 класу до закінчення школи								+			
8	Готовність учнів 4 класу до навчання у школі II ступеня									+		
9	Робота з молодими вчителями			+					+			
10	Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.				+			+			+	

Вимога: Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Критерій: Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі

1	Бесіди з попередження булінгу		+		+		+		+		+	
2	Організації роботи з превентивного виховання.		5-6	7-8	9-10	11	1-2	3-4		6		
3	Індивідуальні програми розвитку. Контроль й		5,7						5,7			

	оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі											
Критерій: Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини												
1	Анкети учнів, батьків, педагогів					+					+	
2	Відвідування ГКК		5-7	1-3	8-9	2-4	8-9		10-11	6		
3	Звіти відвідування учнями освітнього закладу . Попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
4	Перевірки запізнь і відвідування школи здобувачами освіти		+		+		+		+		+	
5	Аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями			+		+		+		+		+
6	Робота з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять		+				+				+	
7	Соціальний захист дітей											
7.1	Планування заходів щодо реалізації програми “Соціально-правовий захист дітей”		+									
7.2	Аналіз працевлаштування випускників (дітей пільгової категорії)											
7.3		+										

7.4	Обстеження житлово-побутових умов дітей-сиріт та дітей, які знаходяться під опікою			+								
7.5	Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей пільгової категорії Складання соціологічних карт класів та школи, списків учнів по категоріям		+									
8	Цивільний захист	+	+									
8.1	Створення методичну комісію з допризовної підготовки, фізкультури і основ медичних знань, спланувати її роботу											
8.2	Підготувати і провести День ЦЗ	+	+				+		+	+		
8.3	Здійснювати контроль за якістю проведення занять з предмету «Захист України» та основ здоров'я								+			
8.4	Організувати показ навчальних і хронікальних фільмів з питань військово-патріотичного виховання						+	+				
8.5	Провести шкільну спартакіаду допризовної молоді			+						+		
8.6	Участь у Вахті пам'яті										+	
8.7	Провести змагання: з цивільного захисту з підтягування на перекладині з бігу на 100 м									+		

	з човникового бігу 10x10 м											
8.8	Складання календарного плану основних заходів з цивільного захисту на рік	+										
9	Складання списку особового складу школи для отримання засобів індивідуального захисту	+	+				+					
10	Проведення наради за участю директора з питання: “Про дії колективу в разі отримання сигналів цивільного захисту”		+				+					
11	Здійснення розрахунків на випадок евакуації шкільного майна, технічних засобів навчання та документації школи	+	+									
12	Розробка розрахунків для отримання обладнання та інвентарю цивільного захисту		+									
13	Оформлення шкільного стенду цивільного захисту		+					+				
14	Організація перегляду фільмів з питань цивільного захисту учням 1-11-х класів			+					+			
Критерій: Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу (цькуванню), іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви												
1	Бесіди з попередження булінгу		+		+		+		+		+	
2	Тренінги щодо попередження булігн			+				+				

3	Робота з учнями «групи ризику»		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Вимога: Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору												
Критерій: Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування												
1	Ремонт санвузлів	+						+				
2	Заходи щодо реалізації універсального дизайну								+			
3	Ресурсна кімната. Обладнати інклюзивно -ресурсну кімнату	Облаштування впродовж року										
Критерій: У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами												
1	Оформлення документації щодо організації роботи за індивідуальною формою навчання для дітей з особливими освітніми потребами. ІПР	+	+			+					+	
2	Протоколи команди супроводу		+				+				+	
3	Корекційно-розвивальні заняття		+				+				+	
4	Вивчити використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особистостей розвитку дитини у класах, де є діти з ООП	+	+									

5	Профілактична робота з учнями закладу щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами			+				+		+		
6	Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини		+		+		+		+		+	
7	Проходження асистентами вчителів, вчителями проходження тренінгів, курсів, семінарів з проблем інклюзивного навчання											
8	Контроль за організацією роботи з дітьми з особливими освітніми проблемами за індивідуальною формою навчання	постійно										

РОЗДІЛ 3. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

№ з/п	Об’єкт оцінки	Місяці, відповідальні										
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Напрямок: СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ												
Вимога: Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень												
Критерій:Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень												
1	Критерії оцінювання. Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів				6,8,9,11				6,8,9,11			
2	Анкети учнів			+				+				
Критерій: Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання												
1	Відвідування уроків з метою вивчення питання реалізації компетентнісного підходу	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1.1	На уроках укр мови та літератури у 6-11 класах	6,8,9,11	11	6	11	8			9			
1.2	На уроках укр мови та літератури у 6-11 класах	6,8,9,11	11	6	11	8			9		9	
1.3	На уроках іноземної мови	6,8,9,11		6	11	8			9			

1.4	На уроках іноземної мови у 8-11	8,11	11		11	8						
1.5	На уроках зарубіжної літератури	6,8,9,11	11	6	11	8			9			
1.6	На уроках математики у початкових класах	2-4			2		4			3		
1.7	На уроках математики	6,8,9,11	11	6	11	8			9		9	
1.8	На уроках історії	6,8,9,11	11	6	11	8			9			
1.9	На уроках біології	6,8,9,11	11	6	11	8			9			
1.10	На уроках географії у 6-11 класах	6,8,9,11	11	6	11	8			9			
1.11	На уроках природознавства у 5 класах	5					5					
1.12	На уроках основ здоров'я	6,8,9		6		8			9			
1.13	На уроках фізики	8,9,11	11		11	8			9			
1.14	На уроках хімії	8,9,11	11		11	8			9			
1.15	На уроках трудового навчання	6,8,9		6	11	8			9			
1.16	На уроках фізичної культури	6,8,9,11	11	6	11	8			9			
1.17	На уроках мистецтва	8,9,11	11		11	8			9			
1.18	На уроках музичного мистецтва	6		6								
1.19	На уроках образотворчого мистецтва	5-6		6								
1.20	На уроках правознавства та ГО	9,10			10				9			
1.21	На уроках інформатики	6,8,10		6	8					10		

Критерій: Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним												
1	Анкети учнів, батьків			+					+			
Вимога: Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти												
Критерій: У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти												
1	Протоколи педагогічних рад						+				+	
2	Аналізи контрольних робіт					4,9,11					+	
3	Підсумкові накази					+					+	
4	Результати ДПА, ЗНО		+	+							+	+
Критерій: У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання												
1	Спостереження за Навчальними заняттями з усіх навчальних предметів		11	6,8			5	9	11			
Вимога: Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання												
Критерій: Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання												
1	Графік роботи курсів за вибором та факультативів			перевірка					перевірка			
2	Заохочення та стимулювання учнів					+			+		+	
3	Анкети учнів				+						+	

4	Спостереження за навчальними заняттями		8	11			5	9	11			
5	Щоденники здобувачів освіти			8-11			5-6		7-9	10		
Критерій: Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти												
1	Самооцінювання учасників освітнього процесу	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
2	Спостереження за проведенням навчальних занять		8	5		7		9	10	11		
3	Відвідування класних годин		5	6	7	8	9	10	11			

РОЗДІЛ 5. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

РОЗДІЛ 4. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№ з\п	Об’єкт оцінки	Місяці, відповідальні										
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Напрямок: ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ												
Вимога: Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти												
Критерій: Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність												
1	Календарно-тематичні плани	+	+	+		+	+					
2	Аналізи контрольних робіт					+					+	
3	Укр мови					4 9,11					4,9, 11	
4	Математики					4 9,11					4, 9,11	
Критерій: Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти												
1	Українська мова			6,9	8,10	11	8	6	10	9		
2	Українська література		9		6	10		8				
3	Математика . Алгебра та геометрія			8	9		6	10	9	6		

№ з\п	Об’єкт оцінки	Місяці, відповідальні										
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Напрямок: УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ												

4	Історія України			9	11	8		6		9		
5	Всесвітня історія			6			10					
6	Географія		11		9	6		11	8			
7	Біологія		10		8		9			6		
8	Хімія			8		9			10			
9	Зарубіжна література				6		8			9		
10	Англійська мова			3		10		6	9			
11	Фізика		8		7					11		
12	Природознавство						5					
13	Мистецтво			8				9				
14	Образотворче мистецтво		6	5					7			
15	Музичне мистецтво						5					
16	Фізична культура		8		6	9		10				
17	Трудове навчання. Технології			6	8		9		10			
18	Захист України		10		11	10		11				
19	Правознавство			9								
20	ГО						10					
21	Інформатика				8	7						
Критерій: Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)												

1	Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПП		5		7		5		7			
Критерій: Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)												
Методичні розробки вчителів, блоги, сайти		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1	Методичні розробки вчителів, блоги, сайти			Вчителів початкових класів	Вчителів природничо-математичних дисциплін		Вчителів художньо-естетичного циклу	Вчителів суспільно-гуманітарного циклу	Вчителів фізичного виховання та основ здоров'я			
2	Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності					+						
Критерій: Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку												
Реалізація виховної мети уроку		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1	Українська мова			6,9	8,10	11	8	6	10	9		
2	Українська література		9		6	10		8			9	
3	Математика			11	9		6	10	9	6		
4	Історія України			9	11	8		6			11	
5	Всесвітня історія			6			10					
6	Географія		11	6	9				8		11	

7	Біологія		10		8		9			6		
8	Хімія			8		9			10			
9	Зарубіжна література				6		8			9		
10	Англійська мова			3		10		6	9			
11	Фізика		8		7					11		
12	Природознавство						5					
13	Мистецтво			8				9				
14	Образотворче мистецтво		6	5					7			
15	Музичне мистецтво						5					
16	Фізична культура		8		6	9		10				
17	Трудове навчання. Технології			6	8		9		10			
18	Захист України		10		11	10		11				
19	Правознавство			9								
20	ГО						10					
21	Інформатика					7						
22	Виховні заходи, ГКК		8-9	6-7	11	10	1-4	5	1-11	1-11	1-11	
Критерій: Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі												
Використання ІКТ		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1	Українська мова		9	9	8,10	11	8	6	10	9		
2	Українська література				6	10		8			9	

3	Математика		9	8			6	10	9	6		
4	Історія України			9	11	8		6			11	
5	Всесвітня історія		10	6			10					
6	Географія				9	6		11	8			
7	Біологія		10				9			6		
8	Хімія		8			9			10			
9	Зарубіжна література				6		8			9		
10	Англійська мова		6	10		4			9			
11	Фізика				7					11		
12	Природознавство						5					
13	Мистецтво			8				9				
14	Образотворче мистецтво		5	6					7			
15	Музичне мистецтво						5					
16	Фізична культура		9		6	8		10				
17	Трудове навчання. Технології			6	8		9		10			
18	Захист України		11			10		11				
19	Правознавство			9								
20	ГО						10					
2. Проведення інструктивно-методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і		Серпневі			Обмін досвідом з							

комп'ютерної грамотності вчителів		ко нф ер ен ції			вико рист ання інфо рмац ійни х техн ологі й вчит елям и сусп. гума нітар них дисц иплі н							
Вимога: Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників												
Критерій: Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребам												
Професійна майстерність педагогічних працівників		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1	Досвід роботи вчителів			Се мін ар: «Ін нов ації в	Пров еден ня урокі в педа гогіч			Пров еден ня урокі в педа				

				навчанні – шляхи впровадження»	ної майстерності вчителів, що атестуються			гогічної майстерності вчителів, що атестуються				
2	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей			7			8			7,9		
3	Педагогічна рада «Вибір форм і методів навчання, а також взаємодія вчителів-предметників – шлях до оптимального навантаження та працездатності здобувачів освіти»								+			

4	Організація роботи з атестації педагогічних працівників		+	+	+	+	+	+				
Критерій: Педагогічні працівники здійснюютьінноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи, як освітні експерти												
1	Публікації педагогічних працівників	Ознайомлення із публікаціями вчителів, особливостями здійснення інноваційної діяльності										
Вимога: Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти												
Критерій Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства												
Реалізація особистісно-орієнтованого підходу		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1	Семінар -практикум з питань реалізації особистісно-орієнтованого підходу				Вчит елі поча тков их класі в			Вчит елі прир одни чо- мате мати чних дисц иплі н				

Вимога: Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

2	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів		7	5	3	10		9,7	11	5	9	
Критерій Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок												
Анкети		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1	Анкети батьків			+			+			+		
2	Анкети учнів				+			+			+	
Критерій: У закладі освіти існує практика педагогічногонаставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці												
1	Семінари-практикуми для молодих вчителів			Реалізація навчально-виховної мети уроку (ЗДНВР)			Розвиток творчих здібностей учнів засоби ІКТ (ЗДНМР)		Новини методичної літератури (ЗДНВР)			

2	Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної освіти і НУШ: як прокласти місток»									+		
3	Педагогічні ради з питань реалізації педагогіки партнерства між ДНЗ та НУШ Проведення педагогічної ради «Про сучасні аспекти взаємодії дошкільного закладу, школи і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»				+							
4	Співробітництво з _ОППО, ВНЗ. Участь у симінарах, тренінгах	За графіком										
Вимога:Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності Критерій:Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності												
1	Відвідування уроків з усіх навчальних дисциплін		5	6	8	11	9	8	7	11		

2	Анкетування учнів					6,7,10			6,7,10			
Критерій: Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти												
1	Відвідування уроків з усіх навчальних дисциплін		5	9.	8	11	5	8	9	11		
2	Анкетування учнів та вчителів					6,7,10	Анкетування вчителів		6,7,10			

Критерій: У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності

1	Стратегія розвитку навчального закладу	Схвалення	Виконання плану	Виконання та коригування								
---	--	-----------	-----------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Критерій: У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми

1	Річний план	затвердження	виконання	коригування	виконання						Планування на новий навчальний рік	
---	-------------	--------------	-----------	-------------	-----------	--	--	--	--	--	------------------------------------	--

Критерій: У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти

1	Моніторинг навчальних досягнень	Природознавство, алгебра та геометрія, українська мова, історія України	5,7,9,11		5,7,9,11				5,7,9,11		5,7,9,11	
2	Перевірка ведення зошитів											
	Математика				4кл		3кл			9,11		
	Укр мова				7,9 кл		11			8.9		
	Англійська мова						11			5		

3	Аналіз стану викладання предметів			Інформатика 5-11 кл, Образотв. Мист. 5-7 кл	Фізична культура 5-11 кл., Зарубіжна література 5-11 кл	Історія України, Всесвітня іст. 7-11 кл	Англ. Мова 1-11 кл .	Біологія 7-11 Матем 5-6 кл	Українська мова аталітература 5-11 кл , хімія 7-11 кл	Технології 10-11 кл	Курси за вибором, індивідуально-групові заняття , факультативні секції	
4	Організація медико-психолого-педагогічного контролю за			+				+				

	динамікою розвитку учнів 1-х класів з метою вирішення проблеми адаптації. Здійснення моніторингу											

Критерій: Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання

1	Матеріально-технічна база закладу	Ремонтні роботи у спортивному залі, комбінованій майстерні	Оновлення інформативних стендів в кабінетах	Впорядкування навчально-методичної літератури								Ремонтні роботи кабінетів
---	-----------------------------------	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------

Вимога: Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру

1	Анкети батьків			+		+				+		
2	Анкети учнів				+			+			+	
3	Анкети педагогічних працівників		+		+							
4	Проведення інтернет-консультацій, вебінарів,		+				+					

	форумів для батьків											
Критерій: Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах												
1	Сайт школи	Інформативне наповнення сайту освітнього закладу. Редагування інформативних матеріалів по класах Редагування інформації щодо портфоліо педагогів Оновлення інформації на сайті										
Вимога: Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників												
Критерій: Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми												
1	Заповнення вакансій	Залучення кваліфікованих педпрацівників по вакансіях Робота по підвищенню професійного рівня педагогів Участь педагогів у педагогічних виставках										
2	Співпраця з ВНЗ	Організація роботи щодо співпраці з ВНЗ										
3	Систематизація нормативно-правових документів з кадрових питань,											
4	Проведення роботи щодо комплектування закладу освіти обслуговуючим персоналом та педагогічними кадрами.											
Критерій: Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності												
1	Вручення грамот, подяк учням					За перемогу в олімпіадах конкурсах						За перемогу в олімпіадах конкурсах

2	Вручення подяк, грамот, почесних грамот педагогічним працівникам		За перемогу в професійних конкурсах	За сумлінну працю							За перемогу в професійних конкурсах	
3	Матеріальне заохочення учасників освітнього процесу			Виплати Грошових винагород		Премії						
Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників												
1	Графік курсової перепідготовки	Здійснення курсової перепідготовки згідно графіка										
2	Аналіз та систематизація сертифікатів за проходження заочних конкурсів											
3	Педагогічна рада Підтримка професійної співпраці між педагогічними працівниками		+									
Вимога:Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою												
Критерій: У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов’язків учасників освітнього процесу												

1	Права та обов'язки учасників освітнього процесу		ГКК для учнів «Права та обов'язки учнів»			Педагогічний всеобуч «Права та обов'язки педагогічних працівників»			Батьківський всеобуч «Права та обов'язки батьків»			
Критерій: Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу												
Управлінські рішення		Врахування інтересів педагогічних працівників, батьків та учнів										
1	Оперативні наради Підсумки навчально-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

	виховної роботи за тиждень, місяць, семестр											
2	Збори трудового колективу Обговорення трудових питань. Організувати роботу щодо виконання положень Колективного договору.	+	+		+						+	
3	Батьківські збори Обговорення питань навчально-виховної роботи у закладі				+					+		

Критерій: Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування

1	Громадське самоврядування учнів	Затвердження плану роботи громадського самоврядування учнів Реалізація плану роботи Корегування плану роботи										
2	Громадське самоврядування батьків	Затвердження плану роботи громадського самоврядування учнів Реалізація плану роботи Реалізація плану роботи										

Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади

1	Звернення учасників											
---	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	освітнього процесу до громади, засновника											
2	Участь у громадських заходах, святах	+				+					+	

Критерій: Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам

1	Режим роботи закладу	Затвердження режиму роботи закладу Коригування режиму роботи Коригування режиму роботи										
2	Розклад занять	Затвердження розкладу занять Коригування розкладу занять Коригування розкладу занять										

Критерій: У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти

1	За потреби											
---	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Вимога: Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Критерій: Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності

Реалізація питання академічної доброчесності		.										
1	Ознайомлення із особливостями дотримання правил академічної доброчесності		+									
2	Спостереження за навчальними заняттями			+					+			

3	Анкети учнів, батьків, педагогів		+				+					
4	Вебінар «Культура академічної доброчесності: роль бібліотек»								+			
Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції												
1	Бесіди щодо антикорупційного законодавства		Години класного керівника, виховні бесіди		Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики							
2	Забезпечити дотримання вимог чинного законодавства щодо посилення протидії корупції працівниками школи											

РОЗДІЛ 6. ПЛАН РОБОТИ ПО МІСЯЦЯХ

ВЕРЕСЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освіт не середо вище	Підготовка приміщення до нового навчального року	Здійснення заходів з підготовки		
	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог		постійно
	Оснащення навчальних кабінетів	Оновлення інформаційний стендів		
	Журнал реєстрації інструктажів	Перевірка журналу	ЗДВР	4т.
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	ЗДНВР	4т.
	Журнал реєстрації актів нещасних випадків	Перевірка	ЗДНВР	4т.
	Медичні книжки педагогічних та технічних працівників	Перевірка	Медична сестра	1т.
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування	ЗДНВР	
	Шкільне меню	Узгодження		1т.
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		
	Норми та порядок організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	Обговорення Постанови №305 Норми та порядок організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	ЗДНВР, класні керівники	1т.
	Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних	Перевірка згоди на обробку персональних даних	Класні керівники	1т.
	Виховні бесіди з питань Інтернет-безпеки	Проведення інформативних бесід	Класні керівники	Згідно графіка
	Бесіди з попередження булінгу	Проведення бесід класними керівниками	Класні керівники	Згідно графіка
	Години спілкування «Протидія насильству та дискримінації»	Проведення годин класного керівника	ЗДВР	Згідно плану

	Індивідуальні програми розвитку	Реалізація ІПР	(вчителі – предметники, асистенти вчителів)	1т.
	Години спілкування «Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини»	Проведення бесід	ЗДВР	Протягом місяця
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування	класні керівники	4т.
	Бесіди з попередження булінгу	Проведення бесід з протидії булінгу	класні керівники	Протягом місяця
	Оновлення санвузлів		Заступник з господарських питань	Протягом місяця
	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Завідуючі навчальними кабінетами	
	Протоколи команди супроводу	Засідання команди супроводу	ЗДНВР	2т.
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання	Ознайомлення учнів на уроках	вчителі-предметники	постійно
	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Відвідування уроків в 11 класі	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети учнів, батьків щодо справедливості та об'єктивності системи оцінювання	Розробка анкет Проведення анкетування	ЗДНВР Класні керівники	Протягом місяця
	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формульовального оцінювання	Відвідування уроків в 11 класі	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Складання графіка	ЗДНВР	1т.

	Самооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять у 8 –х класах	ЗДНВР, ЗДНМР, директор	Протягом місяця
	Година спілкування «Формування відповідального ставлення до результатів навчання»	Проведення виховної години у 5 класах	ЗДВР	Протягом місяця
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно-тематичні плани	Ознайомлення з календарними планами педагогів	ЗДНВР	
	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Українська література	9		
	Географія	11		
	Біологія	10		
	Фізика	8		
	Образотворче мистецтво	6		
	Фізична культура	8		
	Захист України	10		
	Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПП	Аналіз виконання ІПР у 5 класі	ЗДНВР	3т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Українська література	9		
	Географія	11		
	Біологія	10		
	Фізика	8		
	Образотворче мистецтво	6		
	Фізична культура	8		
	Захист України	10		
	Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Українська мова	9		

	Математика	9		
	Всесвітня історія	10		
	Хімія	8		
	Зарубіжна література	6		
	Образотворче мистецтво	5		
	Захист України	11		
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 7-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Співробітництво з __ОППО, ВНЗ.	Участь у семінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 5-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
Управлінські процеси	Стратегія розвитку навчального закладу	Затвердження та реалізація	Педагогічні працівники	
	Річний план	Затвердження		
	Моніторинг навчальних досягнень	Провести вхідне діагностування учнів 5,7,9,11 класів	ЗДНВР	Протягом місяця
	Природознавство	5		
	Алгебра та геометрія	7		
	Українська мова	9		
	Історія України	11		
	Матеріально-технічна база закладу	Оновлення інформативних стендів в кабінетах	Вчителі предметники, класні керівники	
	Анкети педагогічних працівників	Проведення анкетування педагогічних працівників з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних	Шкільний психолог, ЗДНВР	Протягом місяця

		та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру		
	Психологічний клімат в колективі	Проведення інтернет-консультації, вебінарів для батьків	Класні керівники	3т.
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Робота з кадрами	Співпраця з ВНЗ, заповнення вакансій	Директор	
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Наказ щодо виплати щорічної грошової винагороди до Дня працівника освіти	Директор	4т.
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Права та обов'язки учасників освітнього процесу	Проведення ГКК «Права та обов'язки здобувачів освіти»	Класні керівники	Протягом місяця
	Наради при директорі	щотижня	Директор	Згідно графіка
	Педагогічна рада	За графіком	Директор	Згідно графіка
	Збори трудового колективу	І тиждень	Голова профкому	1т.
	Учнівське самоврядування	Робота за планом	Педагог - організатор	Протягом місяця
	Громадське самоврядування батьків	Проведення класних батьківських зборів. Вибір кандидатів до батьківської ради закладу	ЗДВР	2т.
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах	ЗДВР, педагог-організатор	Протягом місяця
	Режим роботи закладу	Затвердження	Педагогічна рада	

	Розклад уроків	Затвердження	Директор, ЗДНВР	
	Академічна доброчесність	Розгляд питання на нараді при директорі	Директор	3т.
	Боротьба з корупцією	Бесіди щодо антикорупційного законодавства	Класні керівники, ЗДВР	Протягом місяця

ЖОВТЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Підготовка приміщення до опалювального сезону		Завідуюча господарством	1т.
	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль	Адміністрація, завідувачі кабінетами та навчальними приміщеннями	
	Оснащення навчальних кабінетів	Оновлення інформативних стендів	Зав. кабінетами	Протягом місяця
	Обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»	Використання обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»	Вч. початкових класів	
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	(ЗДНВР)	3т.
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування	ЗДВР	Протягом місяця
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль	Медична сестра	Протягом місяця
	Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних	Перевірка згоди на обробку персональних даних	Класні керівники	1т.
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями на уроках інформатики 7,8 кл	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети педагогічних працівників	Проведення анкетування з метою вивчення професійної адаптації працівників	ЗДНМР	2т.

	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2т.
	Година психолога «Протидія насильству та дискримінації»	Проведення години психолога у 7-8 класах	ЗДВР	Протягом місяця
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування	класні керівники	
	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Завідуючі навчальними кабінетами	
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання. Анкети учнів	Проведення анкетування учнів з метою вивчення наявності відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	ЗДНВР	1т.
	Реалізації компетентнісного підходу до навчання	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання в 6-х класах	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Впровадження системи формуального оцінювання	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формуального оцінювання у 6, 8 класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за проведенням курсів за вибором та факультативів	ЗДНВР	3т.
	Навчальні заняття	Спостереження за навчальними заняттями у 11 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Самооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять у 5-х класах з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти здатності до самооцінювання	ЗДНВР, ЗДНМР, директор	Протягом місяця

Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно-тематичні плани	Контроль за виконанням програми відповідно до календарно-тематичного планування	ЗДНВР	4т.
	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Українська мова	6,9		
	Алгебра та геометрія	8		
	Історія України	9		
	Всесвітня історія	6		
	Хімія	8		
	Англійська мова	3		
	Мистецтво	8		
	Образотворче мистецтво	5		
	Трудове навчання	6		
	Правознавство	9		
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів початкових класів	Керівник МО вчителів початкових класів	4т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Українська мова	6,9		
	Всесвітня історія	6		
	Географія	6		
	Математика	11		
	Хімія	8		
	Англійська мова	3		
	Мистецтво	8		
	Образотворче мистецтво	5		
	Трудове навчання	6		
	Правознавство	9		

ГКК «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	Відвідування виховних годин у 6-7 класах з метою вивчення, як педагоги сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
Українська мова	9		
Алгебра та геометрія	8		
Історія України	9		
Всесвітня історія	6		
Англійська мова	10		
Мистецтво	8		
Образотворче мистецтво	6		
Трудове навчання	6		
Правознавство	9		
Педагогічна майстерність педагогічних працівників	Семінар: «Інновації в навчанні – шляхи впровадження»	Педагогічні працівники. Обмін досвідом	4т.
Проведення предметних тижнів	Історія та правознавство	Вчителі предметники, ЗДНМР	2 т.
	Трудове навчання		3 т.
Розвиток комунікативних компетентностей	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей 7 класи	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 5-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
Анкети батьків	Анкетування батьків з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань	ЗДВР	3т.

		організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку		
	Симінар для молодих вчителів	Реалізація навчально-виховної мети уроку	ЗДНВР	4т.
	Співробітництво з ___ОППО, ВНЗ.	Участь у семінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 6-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Управління процесом	Стратегія розвитку навчального закладу	Реалізація	Педагогічні працівники	
	Річний план	Реалізація		
	Перевірка ведення зошитів	Математика 4 кл, укр.мова – 7,9 кл.	ЗДНВР	3т.
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 2-11-х класів з інформатики	ЗДНВР, ЗДНМР	
		Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-7-х класів з образотворчого мистецтва	ЗДНВР	
	Анкети батьків	Проведення анкетування батьків здобувачів освіти з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Шкільний психолог, ЗДВР	2т.
	Сайт освітнього закладу	Редагування інформації щодо портфоліо педагогів	Адміністрація, педагогічні працівники	Постійно
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах	Директор	Постійно
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження педагогічних працівників до Дня працівника освіти	Директор	
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі		Директор	щотижня

	Педагогічна рада	За графіком	Директор	
	Громадське самоврядування учнів	Робота за планом	Педагог-організатор	
	Громадське самоврядування батьків	Робота за планом	ЗДВР	
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах.	ЗДВР, педагог-організатор	
	Боротьба з корупцією	Бесіди щодо антикорупційного законодавства	Класні керівники, ЗДВР	3т.

ЛИСТОПАД

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Оснащення навчальних кабінетів	Оновлення інформативних стендів	Зав. кабінетами	
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	ЗДНВР	Протягом місяця
	Журнал реєстрації актів нещасних випадків	Перевірка	ЗДНВР	1т.
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування		
		Контроль за обліком здійснення харчування учасниками освітнього процесу	ЗДНВР	Протягом місяця
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль	ЗДНВР	Протягом місяця
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями на уроках інформатики 5,6 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети педагогічних працівників	Проведення анкетування з метою вивчення професійної адаптації працівників	ЗДНМР	2т.
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2т.
	Класна година «Протидія насильству та дискримінації»	Відвідування класної години у 9-10 класах	ЗДВР	Протягом місяця
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування	класні керівники	

	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Завідуючі навчальними кабінетами	
Система оцінювання	Критерії оцінювання	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення правил та системи оцінювання здобувачів освіти 6,8,9,11	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Реалізація компетентнісного підходу	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання 11 клас Математика 2 класи ГО – 10 клас Інформатика – 8 класи	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за проведенням курсів за вибором та факультативів	ЗДНВР	3т.
	Анкети учнів	Анкетування з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	ЗДНМР	4т.
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Українська мова	8,10		
	Укр. література	9		
	Алгебра та геометрія	9		
	Історія України	11		
	Географія	9		
	Біологія	8		
	Зарубіжна література	6		
	Фізика	7		
	Фізична культура	6		

Трудове навчання	8		
Захист України	11		
Інформатика	8		
ІПР	Контроль виконання ІПР у 7 класі	ЗДНВР	
Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів природничо-математичних дисциплін	Керівник МО вчителів природничо-математичних дисциплін	3т.
Проведення предметних тижнів	Образотворче мистецтво, музичне мистецтво	Вчителі-предметники	2т.
Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
Українська мова	8,10		
Укр. література	9		
Алгебра та геометрія	9		
Історія України	11		
Географія	9		
Біологія	8		
Зарубіжна література	6		
Фізика	7		
Фізична культура	6		
Трудове навчання	8		
Захист України	11		
Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Українська мова	8,10		
Укр. література	9		
Алгебра та геометрія	9		
Історія України	11		
Географія	9		

	Біологія	8		
	Зарубіжна література	6		
	Фізика	7		
	Фізична культура	6		
	Трудове навчання	8		
	Захист України	11		
	Розвиток інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	Обмін досвідом з використання інформаційних ресурсів вчителями суспільно-гуманітарних дисциплін	Педагогічні працівники	
	Досвід роботи педагогічних працівників, педагогічна майстерність	Відвідування відкритих уроків вчителів, що атестуються	Члени атестаційної комісії	Протягом місяця
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Симінар - практикум з питань реалізації особистісно-орієнтованого підходу для вчителів початкових класів	ЗДНВР	4т.
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 3-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети учнів	Анкетування учнів з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку	ЗДНВР	3т.
Управління	Реалізація педагогіки партнерства	Проведення педагогічної ради «Про сучасні аспекти взаємодії дошкільного закладу, школи і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»	Директор, ЗДНВР	1т.
	Співробітництво з ___ОППО, ВНЗ.	Участь у семінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 8-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Стратегія розвитку навчального закладу	Реалізація	Педагогічні працівники	

кі рішен ня	Річний план	Виконання		
	Аналіз стану викладання предметів	зарубіжна література 5-11 класи	ЗДНВР, ЗДНМР	
		фізична культура 5-11 класи	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Моніторинг навчальних досягнень	Провести моніторингове дослідження рівня знань учнів 5,7,9,11 класів	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	
	Природознавство	5		
	Алгебра та геометрія	7		
	Українська мова	9		
	Історія України	11		
	Анкети педагогічних працівників, учнів	Проведення анкетування педагогічних працівників з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Шкільний психолог, ЗДНВР	
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у педагогічних виставках та конкурсах	Директор	Протягом місяця
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження за результатами I етапу шкільних олімпіад та конкурсів	Директор	
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	Щотижня	Директор	
	Громадське самоврядування учнів	Робота за планом	Педагог - організатор	
	Громадське самоврядування батьків	Робота за планом	ЗДВР	
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах	ЗДВР, педагог-організатор	
	Академічна доброчесність	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, ЗДНВР	

	Боротьба з корупцією	Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики	Класні керівники, ЗДВР	
--	----------------------	---	------------------------	--

ГРУДЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітні середовища	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Постійний контроль	Директор, ЗДНВР, Зав. кабінетами	Протягом місяця
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	ЗДНВР	Протягом місяця
	Журнал реєстрації актів нещасних випадків	Перевірка	ЗДНВР	4т.
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування		
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		Протягом місяця
	ГКК з питань Інтернет-безпеки	Проведення виховних бесід класними керівниками, вчителями-предметниками	ЗДВР	Згідно графіка
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями на уроках інформатики 7 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Адаптація першокласників	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення адаптації першокласників	ЗДНМР	2т.
	Адаптація учнів 10 класу до навчання у старшій школі	Анкетування учнів	ЗДНМР	2т.
	Бесіди з попередження булінгу, насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2т.
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування за І с	класні керівники	4т.
	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Завідуючі навчальними кабінетами	
	ІПР	Аналіз виконання ІПР за І с	Вчителі предметники	4т.
	Реалізація компетентнісного підходу	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця

Система оцінювання здобувачів освіти		освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання 8 класи		
	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за проведенням курсів за вибором та факультативів	ЗДНВР	3т
	Аналізи контрольних робіт	Опрацювання аналізів контрольних робіт з української мови, математики складання підсумкових наказів 4.9,11 класи	ЗДНВР	4т
	Забезпечення самооцінювання та взаємооцінювання	Спостереження за навчальними заняттями з метою визначення, як педагогічні працівники забезпечують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти 7 класи		
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно-тематичні плани	Коригування, уточнення		
	Аналізи контрольних робіт	Опрацювання аналізів контрольних робіт з української мови, математики складання підсумкових наказів 4.9,11 класи	ЗДНВР	4т.
	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Українська мова	11		
	Укр. література	10		
	Історія України	8		
	Географія	6		
	хімія	9		
	Англійська мова	10		
	Фізична культура	9		
	Інформатика	7		
	Захист України	10		

	Інноваційна діяльність педагогічних працівників	Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності	ЗДНВР	
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Українська мова	11		
	Укр. література	10		
	Історія України	8		
	Географія	6		
	Хімія	9		
	Англійська мова	10		
	Фізична культура	9		
	Інформатика	7		
	Захист України	10		
	Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Українська мова	11		
	Укр. література	10		
	Історія України	8		
	Географія	6		
	хімія	9		
	Англійська мова	4		
	Фізична культура	8		
	Інформатика	7		
	Захист України	10		
	Розвиток інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	Обмін досвідом з використання інформаційних ресурсів вчителями суспільно-гуманітарних дисциплін	Педагогічні працівники	
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 10 класі	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця

	Співробітництво з ____ ОППО, ВНЗ.	Участь у семінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 11-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети учнів	Анкетування учнів з питань академічної доброчесності 6,7,10 класи	ЗДНВР	
Управлінські процеси	Стратегія розвитку навчального закладу	Реалізація	Педагогічні працівники	
	Річний план	Виконання		
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 7-11-х класів з Історії України та Всесвітньої історії		
		Перевірка стану гурткової роботи		
		Перевірка стану викладання спецкурсів та індивідуальних і групових занять		
	Анкети батьків	Перевірка стану інклюзивного навчання	Шкільний психолог, ЗДНВР	
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у педагогічних виставках та конкурсах	Директор	Протягом місяця
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	Щотижня	Директор	Протягом місяця
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності з Іс		
	Громадське самоврядування батьків	Проведення класних батьківських зборів		

	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності.		
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах	ЗДВР, педагог-організатор	Протягом місяця
	Права та обов'язки учасників освітнього процесу	Педагогічний всеобуч «Права та обов'язки педагогічних працівників»	ЗДНВР	3т.
	Академічна доброчесність	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, ЗДНВР	Протягом місяця
	Боротьба з корупцією	Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики	Класні керівники, ЗДВР	

СІЧЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Проведення інструктажів на початку II семестру, щоденний контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог	Адміністрація, завідувачі кабінетами та навчальними приміщеннями	
	Оснащення навчальних кабінетів	Оновлення інформативних стендів	Зав. кабінетами	
	Контроль дотримання планових лімітів на використання води, електроенергії	Постійно		
	Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	Постійно		
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	ЗДНВР	
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування		
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		

Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних	Перевірка згоди на обробку персональних даних (класні керівники)		
Безпека життєдіяльності	Анкетування учнів та вчителів виявлення чи обізнані учасники освітнього процесу з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх		
Профілактика різних видів захворювань	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід та ГКК	ЗДВР	
Дитячий травматизм	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід та ГКК	ЗДВР	
Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями 8 кл	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Адаптація п'ятикласників	Обговорення питання на педагогічній раді	Директор, ЗДНМР	4т.
Адаптація першокласників	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення особливостей адаптації першокласників	ЗДНВР	
Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2т.
Година психолога «Протидія насильству та дискримінації»	Відвідування години психолога у 7-8 класах	ЗДВР	Протягом місяця
Спостереження «Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини»	Відвідування годин класного керівника, спостереження у 8-9 класах	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти. Контроль за відвідуваннями занять.	Класні керівники	
	Перевірки запізень і відвідування школи здобувачами освіти		
	Аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями		

		Робота з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять		
	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Завідуючі навчальними кабінетами	
	Робота з учнями з ООП	Оформлення документації щодо організації роботи для дітей з особливими освітніми потребами. ІПР	ЗДНВР	
		Засідання команди-супроводу. Протоколи команди супроводу	ЗДНВР	
		Коригування розкладу корекційно-розвивальні заняття	ЗДНВР	
		Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	Класні керівники, асистенти вчителів	
Система оцінювання здобувачів освіти	Реалізації компетентнісного підходу до навчання	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання в 4-х класах на уроках природознавства у 5 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Аналіз результатів навчання здобувачів освіти	Проведення педагогічної ради за підсумками виконання навчальних програм за I семестр та аналіз результатів навчальної діяльності учнів	Директор, ЗДНВР	3 т.
	Впровадження системи формульовального оцінювання	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формульовального оцінювання у 5-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за проведенням курсів за вибором та факультативів	ЗДНВР	3т.
	Формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Спостереження за навчальними заняттями у 5 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Самооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять у 5-х класах з метою вивчення спрямованості системи	ЗДНВР, ЗДНМР, директор	Протягом місяця

		оцінювання на формування у здобувачів освіти здатності до самооцінювання		
Педагогіч на діяльніст ь педагогіч них працівни ків	Календарно-тематичні плани	Контроль за виконанням програми відповідно до календарно-тематичного планування	ЗДНВР	4т.
	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, директор	Протягом місяця
	Українська мова	8		
	Математика	6		
	Історія	10		
	Біологія	9		
	Зарубіжна література	8		
	Музичне мистецтво	5		
	Трудове навчання	9		
	ГО	10		
	ІПР	Перевірка виконання ІПР	ЗДНВР	
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів художньо-естетичного циклу	Керівник МО вчителів початкових класів	4т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР, ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Українська мова	8		
	Математика	6		
	Історія	10		
	Біологія	9		
	Зарубіжна література	8		
	Музичне мистецтво	5		
	Трудове навчання	9		
	ГО	10		

	Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Українська мова	8		
	Математика	6		
	Історія	10		
	Біологія	9		
	Зарубіжна література	8		
	Музичне мистецтво	5		
	Трудове навчання	9		
	ГО	10		
	Педагогічна майстерність педагогічних працівників	Семінар: «Інновації в навчанні – шляхи впровадження»	Педагогічні працівники. Обмін досвідом	4т.
	Робота з дітьми з ООП	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку	ЗДНВР	
	Підвищення педагогічної майстерності вчителів	Організація роботи з атестації педагогічних працівників	Директор	Згідно графіка
		Ознайомлення із публікаціями вчителів, особливостями здійснення інноваційної діяльності	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Проведення предметних тижнів	Іноземні мови	Вчителі предметники, ЗДНМР	2 т.
	Реалізація педагогіки партнерства. Анкети батьків	Анкетування батьків з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку	ЗДВР	3т.
	Симінар для молодих вчителів	Розвиток творчих здібностей учнів засобами ІКТ	ЗДНМР	4т.
	Співробітництво з __ОППО, ВНЗ.	Участь у симінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 5, 9-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця

		Анкетування вчителів з питань дотримання принципів академічної доброчесності		
Управлінський процес	Планування роботи	Реалізація та виконання стратегії розвитку закладу. Виконання робочого навчального плану, корективи. Складання графіка відпусток	Адміністрація Педагогічні працівники	
	Перевірка ведення зошитів	Математика– 3 кл, укр.мова – 11 кл, англійська мова – 11 кл.	ЗДНВР	3т.
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 1-11-х класів з англійської мови	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Робота з батьками	Консультації батьків здобувачів освіти з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Шкільний психолог, ЗДВР	2т.
	Сайт освітнього закладу	Редагування інформації щодо портфоліо педагогів	Адміністрація, педагогічні працівники	Постійно
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах	Директор	Постійно
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження педагогічних працівників до Дня працівника освіти	Директор	
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності за місяць	Директор	Щотижня
	Громадське самоврядування батьків	Засідання батьківської ради	Директор	
	Участь у громадських заходах, святах	Відзначення Дня Соборності,	Педагог - організатор	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	ЗДВР	

	Боротьба з корупцією	Бесіди щодо антикорупційного законодавства	Класні керівники, ЗДВР	Зт.
--	----------------------	--	---------------------------	-----

ЛЮТИЙ

Напрям	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог	Адміністрація, завідувачі кабінетами та навчальними приміщеннями	
	Контроль дотримання планових лімітів на використання води, електроенергії	Постійно		
	Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	Постійно		
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування. Контроль звіту про харчування Контроль за дотриманням норм та порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку		
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		
	Охорона праці	Організація роботи з питань охорони праці та здоров'я	Директор	
	Профілактика різних видів захворювань	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід та годин спілкування	ЗДВР	
	Дитячий травматизм	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід та годин спілкування	ЗДВР	
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями 8 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Адаптація та інтеграція в освітній процес здобувачів освіти	Анкетування учнів та вчителів	Директор, ЗДНМР	3т.

		Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	ЗДНВР, ЗДВР	4т.
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2т.
		Тренінги з попередження булінгу	Практичний психолог	
	Превентивне виховання	Вивчення роботи класних керівників 3-4 класу з питань превентивного виховання	ЗДВР	
	Правила поведінки. Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти. Контроль за відвідуваннями занять, ГКК	класні керівники	
		Аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями	ЗДВР	
	Робота з дітьми з ООП	Профілактична робота з учнями закладу щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами	ЗДВР	3т.
		Контроль за організацією роботи з дітьми з особливими освітніми проблемами за індивідуальною формою навчання	ЗДНВР	Постійно
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання здобувачів освіти	Анкети учнів	ЗДНВР	
	Впровадження системи формуального оцінювання	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формуального оцінювання у 9-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за проведенням курсів за вибором та факультативів	ЗДНВР	3т.
	Самооцінювання здобувачів освіти	Спостереження за навчальними заняттями у 9 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця

Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно-тематичні плани	Контроль за виконанням програми відповідно до календарно-тематичного планування	ЗДНВР	4т.
	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Українська мова	6		
	Українська література	8		
	Математика . Алгебра та геометрія	10		
	Історія України	6		
	Географія	11		
	Хімія	10		
	мистецтво	9		
	Англійська	6		
	Фізична культура	10		
	Захист України	11		
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів Вчителів суспільно-гуманітарного циклу	Керівник МО вчителів початкових класів	4т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Українська мова	6		
	Українська література	8		
	Математика. Алгебра та геометрія	10		
	Історія України	6		
	Хімія	10		
	мистецтво	9		
	Англійська	6		

	Фізична культура	10	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
	Захист України	11	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	ГКК	Відвідування виховних годин у 5-их класах		
	Використання ІКТ			
	Українська мова	6		
	Українська література	8		
	Математика. Алгебра та геометрія	10		
	Історія України	6		
	Географія	11		
	Хімія	10		
	мистецтво	9		
	Англійська	6		
	Фізична культура	10		
	Захист України	11	ЗДНВР	
	Підвищення педагогічної майстерності вчителів	Проведення уроків педагогічної майстерності вчителів, що атестуються	Директор	Згідно графіка
		Ознайомлення із публікаціями вчителів, особливостями здійснення інноваційної діяльності	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Проведення предметних тижнів	Математика	Вчителі предметники, ЗДНМР	3 т.
	Реалізація особистісного підходу	Семінар-практикум для вчителів природничо-математичних дисциплін	ЗДНВР	3 т.
		Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів 7-9 клас	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Реалізація педагогіки партнерства. Анкети учнів	Анкетування учнів з питань співпраці педагогічних працівників з здобувачами освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку	ЗДВР	3т.

	Співробітництво з __ОШПО, ВНЗ.	Участь у семінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 8-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Управлінські процеси	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів Біологія 7-11 Математика 5-6 кл.		
	Моніторинг освітньої діяльності	Організація медико-психолого-педагогічного контролю за динамікою розвитку учнів 1-х класів з метою вирішення проблеми адаптації. Здійснення моніторингу		
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах		
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження педагогічних працівників до Дня працівника освіти		
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка		
	Наради при директорі		ЗДНВР, ЗДНМР	
	Педагогічна рада	За графіком	Директор	
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності	Педагог - організатор	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками та здобувачами освіти щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	Класні керівники, ЗДВР	3т.

БЕРЕЗЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Термін виконання
Освітнє середовище	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог	Адміністрація, завідувачі кабінетами та навчальними приміщеннями	
	Контроль дотримання планових лімітів на використання води, електроенергії	Постійно		
	Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	Постійно		
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування. Контроль звіту про харчування		
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		
	Класні журнали	Перевірка проведення інструктажів	ЗДНВР	
	Охорона праці, пожежна безпека	Організація роботи з протипожежної безпеки	Директор	
	Профілактика нещасних випадків. Дитячий травматизм	Контроль за станом ведення журналів реєстрації нещасних випадків. Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід.	ЗДНВР	
	Профілактика різних видів захворювань	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід.	ЗДВР	
	Харчування здобувачів освіти	Перегляд меню. Щоденний контроль за якістю харчування. Підготовка звіту про харчування учасників освітнього процесу		
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями 9-11 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця

	Адаптація та інтеграція в освітній процес здобувачів освіти	Аналіз готовності учнів 9 класів до завершення навчання в основній школі. Проведення нарад при директорі	Директор, ЗДНВР,ЗДНМР, класні керівники 9 класів	4 т.
		Аналіз готовності учнів 11 класу до закінчення школи. Проведення нарад при директорі	ЗДНВР, класний керівник 11 класу, психолог	4 т.
		Робота з молодими вчителями. Методичний практикум	ЗДНВР, психолог	
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	ЗДВР	2 т.
		Тренінги з попередження булінгу	Практичний психолог	
	Правила поведінки. Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти. Контроль за відвідуваннями занять, ГКК	Класні керівники	
		Аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями	ЗДВР	
	Робота з дітьми з ООП	Профілактична робота з учнями закладу щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами	ЗДВР	3т.
		Контроль за оцінюванням навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	ЗДНВР	Постійно
		Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини		
	Критерії оцінювання здобувачів освіти.	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів у 6,8,9,11 кл	ЗДНВР	

Система оцінювання здобувачів освіти	Компетентнісний підхід	Спостереження за навчальними заняттями у 9 класах з метою виявлення реалізації вчителями – предметниками компетентнісного підходу до навчання та оцінювання здобувачів освіти		
	Особливості оцінювання навчальних досягнень	Проведення анкетування учнів та батьків щодо справедливості оцінювання		
	Впровадження системи формульовального оцінювання	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формульовального оцінювання у 11-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за проведенням курсів за вибором та факультативів	ЗДНВР	3т.
	Самооцінювання здобувачів освіти	Спостереження за навчальними заняттями у 10 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Українська мова	10		
	Математика . Алгебра та геометрія	9		
	Географія	8		
	Хімія	10		
	Англ мова	9		
	Технології	10		
	Образотворче мистецтво	7		
	ІПР	Контроль за виконанням ІПР 7 клас		
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів фізичного виховання	Керівник МО вчителів початкових класів	4т.

	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Українська мова	10		
	Математика . Алгебра та геометрія	9		
	Географія	8		
	Хімія	10		
	Англійська мова	9		
	Технології	10		
	Образотворче мистецтво	7	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця
	ГКК	Відвідування виховних годин 1-11 класи		
	Використання ІКТ			
	Українська мова	10		
	Математика . Алгебра та геометрія	9		
	Географія	8		
	Хімія	10		
	Англ мова	9		
	Технології	10		
	Образотворче мистецтво	7		
	Підвищення педагогічної майстерності вчителів	Педагогічна рада «Вибір форм і методів навчання, а також взаємодія вчителів-предметників – шлях до оптимального навантаження та працездатності здобувачів освіти»	Директор	Згідно графіка
		Робота атестаційної комісії згідно графіка	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Проведення предметних тижнів	Українська мова та література, Зарубіжна література	Вчителі предметники, ЗДНМР	2-3 т.
	Реалізація особистісного підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 11 класі	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця

	Реалізація педагогіки – партнерства.	Новини методичної літератури для молодих спеціалістів	ЗДНМР	4т.
	Співробітництво з ___ ОППО, ВНЗ.	Участь у семінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 7-х , 9-х класах Анкетування учнів 6,7,10 класів	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Управлінські процеси	Аналіз стану викладання предметів	Українська мова та література 5-11 кл., хімія 7-11 кл.	ЗДНВР	Протягом місяця
	Моніторинг освітньої діяльності	Природознавство, алгебра та геометрія, українська мова, історія України 5,7,9,11 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах	Директор	
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження педагогічних працівників до Дня працівника освіти	Адміністрація	
	Підвищення кваліфікації	Проходження курсів згідно графіка	Директор	
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності	Педагог-організатор	
	Громадське самоврядування батьків	Проведення класних батьківських зборів	Батьківська рада	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності в процесі підготовки матеріалів на конкурси та педагогічні виставки	Адміністрація	

КВІТЕНЬ

Напря́м	Об'є́кт оці́нки	Види робі́т	Відповідальні	Термі́ни виконання
Освітнє середовище	Охорона праці	Проведення тижня охорони праці		
	Дитячий травматизм	Здійснення заходів щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід та ГКК	Класні керівники, ЗДВР	
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	ЗДНВР	
	Журнал реєстрації актів нещасних випадків	Перевірка	ЗДНВР	
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування		
		Контроль за обліком здійснення харчування учасниками освітнього процесу	ЗДВР	
		Перевірка обліку харчування в журналі обліку харчування відповідно до відвідування учнів навчальних занять та обліку відвідування у класному журналі.	ЗДНВР	
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями з метою контролю безпечного використання мережі Інтернет у 9-11 класах	ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Адаптація учасників освітнього процесу	Готовність учнів 4 класу до навчання у школі II ступеня	ЗДНМР	2т.
	Організація роботи з превентивного виховання	Аналіз	ЗДВР	Протягом місяця
	Анкетування «Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини»	Анкетування	ЗДВР, ЗДНВР	Протягом місяця

	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування	класні керівники	
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення правил та системи оцінювання здобувачів освіти 6,8,9,11	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Реалізація компетентнісного підходу	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання Математика – 3 кл. Інформатика – 10 кл.	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Свідоме ставлення до навчання			
	Самооцінювання та взаємооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять у 11 класі		
	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за проведенням курсів за вибором та факультативів	ЗДНВР	3т.
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		ЗДНВР, ЗДНМР, Директор	Протягом місяця
	Українська мова	9		
	Математика	6		
	Історія України	9		
	Біологія	6		
	Зарубіжна література	9		
	Фізика	11		
	Проведення предметних тижнів		Вчителі-предметники	
	Фізика та астрономія	II тиждень квітня		
	Географія	III тиждень квітня		

	Хімія, біологія	IV тиждень квітня		
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	ЗДНВР, ЗДНМР,ЗДВР, директор	Протягом місяця
	Українська мова	9		
	Математика	6		
	Історія України	9		
	Біологія	6		
	Зарубіжна література	9		
	Фізика	11		
	Години спілкування	1- 11	ЗДВР	
	Використання ІКТ		Директор, ЗДНВР, ЗДНМР)	Протягом місяця
	Українська мова	9		
	Математика	6		
	Історія України	9		
	Біологія	6		
	Зарубіжна література	9		
	Фізика	11		
	Досвід роботи педагогічних працівників, педагогічна майстерність	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей	Члени атестаційної комісії	Протягом місяця
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Семінар - практикум з питань реалізації особистісно-орієнтованого підходу для вчителів початкових класів	ЗДНВР	4т.
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 5-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
	Анкети батьків	Анкетування учнів з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку	ЗДНВР	3т.

	Реалізація педагогіки партнерства	Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної освіти і НУШ: як прокласти місток»	Директор, ЗДНВР	1 т.
	Співробітництво з ___ ОППО, ВНЗ.	Участь у симінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 11 класі	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Управлінські процеси	Планування роботи	Реалізація стратегії розвитку навчального закладу Виконання річного плану роботи Підготовка наказу про попереднє навантаження Підготовка договорів із педагогічними працівниками, що отримують пенсію за віком	Директор, педагогічні працівники	
	Перевірка ведення зошитів		ЗДНВР	
	Математика	9,11		
	Укр мова	8.9		
	Англійська мова	5		
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-9-х класів з трудового навчання Технології 10-11 кл.	ЗДНВР, ЗДНМР	
	Анкети батьків	Проведення анкетування батьків з метою вивчення існування психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Шкільний психолог, ЗДНВР	
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у педагогічних виставках та конкурсах	Директор	Протягом місяця

	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	Щотижня	Директор	
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах	ЗДВР, педагог-організатор	
	Боротьба з корупцією	Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики	Класні керівники, ЗДВР	

ТРАВЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Зміст роботи	Відповідальні	Термін виконання
Освітнє середовище	Підготовка приміщення до нового навчального року.	Планування ремонтних робіт в приміщенні закладу	Завідуюча господарством	3 т.
		Замовлення в рамках реалізації проекту «Нова українська школа»	Директор	4 т.
	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Контроль дотримання планових лімітів на використання води, електроенергії	Завідуюча господарством, зав. кабінетами	
		Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів		Протягом місяця
	Техніка безпеки та охорона праці	Контроль за журналом реєстрації інструктажів	ЗДНВР	4 т.
		Організація заходів з пожежної безпеки	Адміністрація	1 т.
		Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань.	Медична сестра	3 т.
	Харчування учасників освітнього процесу	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог в приміщенні шкільної їдальні та харчоблоку	Адміністрація	Щодня
		Контроль за виконанням норм та порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	ЗДНВР, медична сестра	Щодня

	Адаптація учасників освітнього процесу	Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.		3т.
	Попередження насильства та запобігання дискримінації	Проведення виховних бесід з попередження булінгу. Організація роботи з учнями з «групи ризику»	Класні керівники, психолог	Протягом місяця
	Правила поведінки	Підготовка звіту про відвідування учнями освітнього закладу . Організація роботи з попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти	ЗДНВР, класні керівники, психолог	4 т.
		Перевірки запізнень і відвідування школи здобувачами освіти	ЗДВР	Протягом місяця
		Робота з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	Класні керівники	2 т.
	Робота з дітьми з ООП	Підготовка підсумкової документації по роботі з дітьми з ООП	Асистенти вчителів	4 т.
		Засідання команди супроводу. Підготовка протоколу.	ЗДНВР	3 т.
		Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	Класні керівники, асистенти вчителів, психолог	4 т.
Система оцінювання здоб	Реалізація компетентнісного підходу	Спостереження за проведенням навчальних занять з української мови та літератури, алгебри та геометрії у 9 класах	ЗДНВР, ЗДНМР	2т.
	Аналіз результатів навчальної діяльності здобувачів освіти	Проведення педагогічної ради щодо результатів навчання здобувачів освіти за 2021-2022 н. р. Підготовка наказу.	Директор, ЗДНВР	4 т.
		Підготовка наказів щодо аналізів контрольних робіт	ЗДНВР	4 т.

увачів освіти	Справедливість системи оцінювання	Анкетування здобувачів освіти щодо справедливості оцінювання навчальних досягнень вчителями-предметниками	ЗДНВР, ЗДНМР	3т.
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно- тематичні плани	Контроль за виконанням календарно- тематичного плану. Підготовка інформації по виконанню програм з предметів	ЗДНВР, вчителі-предметники	
	Аналізи контрольних робіт	Підготовка звітів по контрольних роботах		
	Української мови	4, 9 11		
	Математики	4,9,11		
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями у 9, 11 класах		
	Використання ІКТ	Спостереження за навчальними заняттями у 9, 11 класах		
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу в освітньому процесі	Спостереження за навчальними заняттями у 9 класах		
	Співпраця між педагогічними працівниками та батьками здобувачів освіти	Анкетування учнів		
	Проведення предметних тижнів з фізичної культури, основ здоров'я Захисту України	ІІІ тиждень травня		
Управлінські процеси	Планування роботи закладу	Редагування стратегії розвитку закладу Складання річного плану роботи закладу на новий навчальний рік Підготовка попереднього розподілу	Адміністрація	
	Моніторинг навчальних досягнень	Проведення директорських контрольних робіт у 5, 7, 9, 11 класах	ЗДНВР, вчителі-предметники	
	Аналіз стану викладання предметів варіативної складової навчального плану	Курси за вибором, індивідуально-групові заняття, факультативні секції	ЗДНВР	

	Заповнення вакансій	Залучення кваліфікованих педпрацівників по вакансіях Робота по підвищенню професійного рівня педагогів Участь педагогів у педагогічних виставках	Директор	
	Співпраця з ВНЗ	Організація роботи щодо співпраці з ВНЗ	Директор	
	Вручення грамот, подяк учням	За перемогу в олімпіадах конкурсах	Директор, ЗДНМР	
	Вручення подяк, грамот, почесних грамот педагогічним працівникам	За перемогу в професійних конкурсах конкурсах	Директор, ЗДНМР	
	Графік курсової перепідготовки	Здійснення курсової перепідготовки згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	За планом	Директор	
	Збори трудового колективу			4 т.
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності	Педагог-організатор	
	Громадське самоврядування батьків	Проведення класних батьківських зборів	Батьківська рада	
	Участь у громадських заходах, святах	Відзначення Дня пам'яті та перемоги, участь у Дні вишиванки	Педагог - організатор	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	Директор	
	Боротьба з корупцією	Забезпечення дотримання вимог чинного законодавства щодо посилення протидії корупції працівниками школи		

ДОДАТКИ

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН ВНУТРІШКІЛЬНОГО КОНТРОЛЮ

Напрямок: ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

№ з/п	Об’єкт оцінки	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
1	Територія та приміщення закладу	Підготовка приміщення до нового навчального року Підготовка приміщення до опалювального сезону Дотримання санітарно-гігієнічних вимог					Нарада при директорі	
2	Температурний режим у приміщенні школи;	Контроль температурного режиму по сезонах						
3	Рівень освітлення	Контроль за станом та якістю освітлення						
4	Облаштування навчальних кабінетів та приміщень	Підготовка навчальних приміщень до нового	Реконструкція внутрішніх туалетів, поточні ремонти	Підготовка навчальних приміщень до нового	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Наради при директорі	Складання листа звернення до засновника

		навчального року		навчального року				
5	Місця для роботи та відпочинку педагогів	Облаштування місць відпочинку для педагогів		Облаштування місць відпочинку для педагогів				
6	Обладнання кабінетів	Обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»	Оновлення матеріально-технічної бази навчальних приміщень	Оновлення матеріально-технічної бази навчальних приміщень	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Наради при директорі	Складання листа звернення до засновника
7	Виконання правил безпеки життєдіяльності	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Моніторинг досліджень із питань обізнаності дітей щодо негативних чинників, які впливають на здоров'я.	Наради при директорі	
8	Обладнання шкільних та спортивних майданчиків	Оновлення шкільних та спортивних майданчиків						Складання листа звернення до засновника
9	Організація харчування учнів та педагогів	Удосконалення меню, контроль якості харчування	Поточний ремонт приміщення їдальні	Капітальний ремонт харчоблоку	Контроль за якістю харчування		Наради при директорі	
10	Мережа Інтернет	Розробка правил	Організація системи	Реалізація якісної	Сприяння оптимальному	Створення умов для	Наради при директорі	

		поведінки в інтернеті, робота по захисту персональних даних	інформаційної безпеки закладу	дистанційної освіти	використанню ІКТ в навчальній діяльності здобувачів освіти.	взаємодії учасників освітнього процесу через єдиний інформаційний простір.		
11	Емоційно-психологічне середовище	Бесіди щодо попередження конфліктів	Тренінги щодо попередження булінгу	Проведення методичних заходів з метою розвитку комунікаційної культури та навичок ефективної комунікації педагогів.	Педагогічний всеобуч «Гармонійний розвиток особистості дитини у період дошкільного дитинства та старту шкільного життя – основа подальшого її успіху в умовах безперервної освіти впродовж дорослого життя»	Профілактичні бесіди	Наради при директорі, педради	
12	Відвідування учнями освітнього закладу	Аналіз відвідування. Робота з батьками	Батьківські всеобучі, Контроль за відвідуванням	Аналіз відвідування. Робота з батьками	Батьківські всеобучі, Контроль за відвідуванням	Батьківські всеобучі, Контроль за відвідуванням	Педагогічні ради, наради при директорі	Робота з батьками

13	Доступність території та приміщення школи	Ремонтні роботи санвузлів, заходи щодо реалізації універсального дизайну, облаштування ресурсної кімнати	Додаткові заходи щодо реалізації універсального дизайну	Капітальний ремонт харчоблоку	Заходи з модифікації та адаптації приміщень		Нарада при директорі	Лист - звернення до засновника
14	ІПР	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Круглий стіл «Створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами»	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Засідання команди супроводу	
15	Протоколи команди супроводу	Проведення засідання за планом					Засідання команди супроводу	
16	Інформаційний простір	Оновлення картотеки та медіатеки Оновлення матеріальної бази бібліотеки						

Напрямок: СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

№ з/п	Об'єкт оцінки	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
	Система оцінювання здобувачів освіти						Нарада при директорі	

та реалізація компетентнісного підходу до навчання								
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	6,8,9,11	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11	Нарада при директорі	
Аналізи контрольних робіт		4,5,9,11	3,4,5,9,11	5,7,8,9,11	4,5,9,11	4,8,9,10,11		
Впровадження системи формульовального оцінювання							Нарада при директорі	
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів	5,8,9,11	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
Відповідальність здобувачів освіти за результати свого навчання, здатності до самооцінювання								
1	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за дотриманням					Нарада при ЗДНВР	
2	Заохочення та стимулювання учнів	Вручення грамот, дипломів, подяк						
3	Спостереження за навчальними заняттями	5,8,9,11	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11	Нарада при ЗДНВР	
4	Щоденники	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	Нарада при ЗВР	
Самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти							Нарада при ЗДНВР	

1	Спостереження за проведенням навчальних занять	5.7.8.9.10,11	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11	Нарада при ЗДНВР	
2	Відвідування ГКК	1-11	1-11	1-11	1-11	1-11	Нарада при ЗДВР	

Напрямок: ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№ з/п	Об'єкт оцінки	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
Календарно-тематичні плани		Ознайомлення, рекомендації					Нарада при ЗДНВР	Звіт
Контрольні роботи								
1	Укр. мова	3,5,9,11	4,5,8,10	3,5,7,9	4,5,6,11	4,5,9,10	Нарада при ЗДНВР	Наказ,звіт
2	Математика	4,5,7,9	3,7,9,11	4,6,8.10	3,5,9,11	3,5,8,11		
3								
Формування вчителем ключових компетентностей							Педагогічна рада	Наказ
1	Уроки укр. мови та літератури	6,8,9,10	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
2	Математики	6,8,9,11	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
3	Історії	6,8,9,11	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
4	Географії	6,8,9,11	7,11	6,7,9,11	6,8,9	7,9,11		
5	Біології	6, 8,9,10	7,11	6,7,9,11	6,8,9	7,9,11		
6	Хімії	8,9,10	7,11	7,9,11	8,9	7,9,11		

7	Зарубіжної літератури	6,8,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
8	Іноземної мови	3,6,9,10	4,5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
9	Фізики	7,8,11	7,9,10	7,9,11	8,9	7,9,11		
10	Природознавства	5		5				
11	Мистецтва	8,9	10,11	9,11	8,9	9,11		
12	Образотворчого мистецтва	5,6,7	5	6,7	5	6,7		
13	Музичного мистецтва	5	6,7	5	6,7	5		
14	Фізичної культури	6,8,9,10	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	6,7,9,11		
15	Трудового навчання. Технологій	6,8,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
16	Захисту України	10,11	11	10	11	11		
17	Правознавства	9		9		9		
18	ГО		10		10			
Реалізація індивідуального підходу								
1	Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПП	5,7	5,7	5,7	5,7		Засідання команди супроводу	Протокол
2	Взаємовідвідування уроків, виховних заходів з метою	+	+	+	+		Засідання МО	Протокол

	запозичення кращого досвіду реалізації проблеми з наступним аналізом.							
	Методичні розробки вчителів блоги, сайти, публікації	Аналіз методичних розробок вчителів предметників. Популяризація досвіду.	Проведення круглих столів та тренінгів з метою створення власних освітніх ресурсів	Використання у практичній діяльності власних освітніх ресурсів	Популяризація інформаційно-освітніх ресурсів працівників навчального закладу		Засідання МО	Протокол
	Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності	+			+		Педагогічна рада	
	Реалізація виховної мети уроку						Нарада при директорі	Наказ
1	Уроки укр мови та літератури	6,8,9,10	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
2	Математики	6,8,9,10	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
3	Історії	6,8,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
4	Географії	6,8,9,10	7,11	6,7,9,11	6,8,9	7,9,11		
5	Біології	6, 8,9,10	7,11	6,7,9,11	6,8,9	7,9,11		
6	Хімії	8,9,10	7,11	7,9,11	8,9	7,9,11		

7	Зарубіжної літератури	6,8,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
8	Іноземної мови	3,6,9,10	4,5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
9	Фізики	8,9,10	7,11	7,9,11	8,9	7,9,11		
10	Природознавства	5		5				
11	Мистецтва	8,9	10,11	9,11	8,9	9,11		
12	Образотворчого мистецтва	6,7	5	6,7	5	6,7		
13	Музичного мистецтва	5	6,7	5	6,7	5		
14	Фізичної культури	6,8,9,10	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	6,7,9,11		
15	Трудового навчання. Технологій	6,8,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
16	Захисту України	10	11	10	11	11		
17	Правознавства	9		9		9		
18	ГО		10		10			
Виховні заходи, ГКК		1-11					Засідання МО класних керівників	
Використання ІКТ							Нарада при директорі	Звіт
1	Спостереження за навчальними заняттями	6,8,10,11	3,4,5,9,11	5,7,8,9	5,8,10,11	6,7,8,9		

	З усіх навчальних предметів							
2	Проведення інструктивно-методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	Обмін досвідом з використання інформаційних ресурсів	Самоосвіта педагогічних працівників з окремих аспектів методичної проблеми	Вивчення передових освітніх технологій	Нові тенденції в дистанційній освіті		Засідання МО	Протокол
Педмайстерність вчителя								
1	Досвід роботи вчителя	Проведення декади педагогічної майстерності вчителів, що атестуються	Проведення декади педагогічної майстерності вчителів, що атестуються	Моніторинг особистого професійного зростання вчителів.	Поширення позитивного досвіду вчителів-новаторів .	Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»	Засідання НМР	Наказ
2	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей						Нарада при директорі	Звіт
3	Педагогічна рада	«Вибір форм і методів навчання, а						Рішення

		також взаємодія вчителів- предметників – шлях до оптимального навантаження та працездатності здобувачів освіти»						
Публікації педагогічних працівників		Ознайомлення із досвідом роботи вчителя. Вивчення публікацій.					Засідання МО	
Реалізація особистісно-орієнтованого підходу								
1	Проведення симінару- практикуму з питань реалізації особистісно- орієнтованого навчання	Вчителі початкових класів, вчителі природничо- математичних дисциплін	Вчителі суспільно- гуманітарних дисциплін,	Вчителі художньо- естетичного циклу, класні керівники	Вчителі фізичного виховання та основ здоров'я , вчителів початкових класів	Вчителі художньо- естетичного циклу, класні керівники	Педагогічна рада	Наказ
2	Спостереження за навчальним заняттям	3,5,7,9,10,11	4,5,8,9,11	3,6,7,10	5,7,9,11	4,5,8,9,11	Нарада при директорі	Звіт
2.1	Уроки укр мови та літератури	5,7,10,11	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
2.2	Математики	5,7,9,11	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
3	Історії	5,7,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		

4	Географії	7,9,10,11	7,11	6,7,9,11	6,8,9	7,9,11		
5	Біології	7,9,10,11	7,11	6,7,9,11	6,8,9	7,9,11		
6	Хімії	7,9,10,11	7,11	7,9,11	8,9	7,9,11		
7	Зарубіжної літератури	7,9,10,11	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
8	Іноземної мови	3,7,9,10	4,5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
9	Фізики	8,9,11	7,11	7,9,11	8,9	7,9,11		
10	Природознавства	5		5				
11	Мистецтва	8,9,10	10,11	9,11	8,9	9,11		
12	Образотворчого мистецтва	6,7	5	6,7	5	6,7		
13	Музичного мистецтва	5	6,7	5	6,7	5		
14	Фізичної культури	6,8,9,10	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	6,7,9,11		
15	Трудового навчання. Технологій	6,8,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
16	Захисту України	10	11	10	11	11		
17	Правознавства	9		9		9		
18	ГО		10		10			
Реалізація педагогіки партнерства								

1.Семінари – практикуми для молодих вчителів	1.Реалізація навчально-виховної мети уроку (ЗДНВР)	1.Формувальне оцінювання в освітньому процесі (ЗДНВР)				Засідання МО	
	2.Розвиток творчих здібностей учнів засобами ІКТ (ЗДНМР)	2.Активні методи навчання (ЗДНМР)					
	3.Новини методичної літератури (ЗДНВР)	3. Робота вчителя в он-лайн середовищі (ЗДНМР)					
2.Співпраця з ДНЗ	Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної освіти і НУШ: як прокласти місток»		Педагогічний всеобуч «НУШ: як прокласти місток?»	Педагогічний всеобуч «Створення оптимальних умов для успішного навчання першокласника» (вч. початкових класів)		Нарада при директорі	Звіт
3. Педагогічні ради з питань реалізації педагогіки партнерства між ДНЗ та НУШ	Проведення педагогічної ради «Про сучасні аспекти взаємодії дошкільного закладу,					Педагогічна рада	Наказ

		школи і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»						
4. Співробітництво з ХОППО, ВНЗ. з учнями інших шкіл громади, України, зарубіжжя.		Участь у симінарах, тренінгах		Залучення здобувачів освіти до участі у партнерських проєктах		Залучення здобувачів освіти до участі у партнерських проєктах		
5. Відвідування навчальних занять							Нарада при директорі	Звіт
5.1	Уроки укр мови та літератури	6,8,9,10	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
5.2	Математики	6,8,9,10	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
3	Історії	6,8,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
4	Географії	6,8,9,10	7,11	6,7,9,11	6,8,9	7,9,11		
5	Біології	6, 8,9,10	7,11	6,7,9,11	6,8,9	7,9,11		
6	Хімії	8,9,10	7,11	7,9,11	8,9	7,9,11		
7	Зарубіжної літератури	6,8,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
8	Іноземної мови	3,6,9,10	4,5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
9	Фізики	8,9,10	7,11	7,9,11	8,9	7,9,11		
10	Природознавства	5		5				

11	Мистецтва	8,9	10,11	9,11	8,9	9,11		
12	Образотворчого мистецтва	6,7	5	6,7	5	6,7		
13	Музичного мистецтва	5	6,7	5	6,7	5		
14	Фізичної культури	6,8,9,10	5,7,8,11	6,7,9,11	5,6,8,9	6,7,9,11		
15	Трудового навчання. Технологій	6,8,9,10	5,7,11	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9,11		
16	Захисту України	10	11	10	11	11		
Академічна доброчесність								
1	Відвідування уроків з усіх навчальних дисциплін	5,8.9.11	6,7,10,	5,8.9.11	6,7,10	5,8.9.11	Нарада при директорі	Наказ
2	Анкетування учнів	6,7,10,	5,8,9,11	6,7,10,	5.8.9.11	6,7,10,		
3	Круглий стіл «Запобігання та протидія академічному плагіату у ЗЗСО»		+					
4	Вебінар «Культура академічної доброчесності: роль бібліотек»	+						

Напрямок: УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

№ з\п	Об'єкт оцінки	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
1	Стратегія розвитку навчального закладу	Створення	коригування	коригування	коригування	коригування	Педагогічна рада, експертні групи	
2	Річний план	Реалізація напрямів	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Педагогічна рада, експертні групи	
3	Моніторинг навчальних досягнень	5,7,9,11	6,8,10	8,9,11	5,6,11	7,8,9	Нарада при ЗДНВР	
4	Організація семінарів та тренінгів	«Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти, як основа успішної освітньої діяльності»					Нарада при ЗДНМР	
5	Матеріально – технічна база закладу	Оновлення санвузлів,	Проведення круглого столу «Новий освітній простір для НУШ»,	Ремонт харчоблоку			Нарада при директорі	
6	Психологічний клімат у колективі	Анкетування учнів та педагогів	Відвідування уроків з метою вивчення	Анкетування учнів, батьків	Проведення шкільним психологом тренінгів			

			психологічної атмосфері					
7	Сайт освітнього закладу	Інформативне наповнення сайту освітнього закладу.	Удосконалення освітнього сайту	Постійне наповнення			Нарада при директорі	
8	Кадрова політика	Пошук співробітників на сайтах працевлаштування Пошук майбутніх колег серед випускників педагогічних вишів	Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»	Робота по заповненні вакансій	Педагогічна рада: «Удосконалення самоосвіти вчителя – чинник професійного зростання»	Пошук співробітників на сайтах працевлаштування Пошук майбутніх колег серед випускників педагогічних вишів		
9	Матеріальне та моральне заохочення	Подяки активним учасникам культурно- масових заходів, олімпіад, конкурсів	Нагородження грамотами, подяками Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Збори трудового колективу	
10	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Підтримка добровільної сертифікації педагогічних працівників	Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp Україна	Проходження підвищення кваліфікації за графіком	Проходження підвищення кваліфікації за графіком	Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp Україна	Нарада при ЗДНМР	

11	Правила поведінки	Оформлення куточків «Правила поведінки»	Оновлення інформації щодо правил поведінки у закладі	Контроль за станом відвідування уроків та виховних заходів			Нарада при ЗДВР	
12	Права та обов'язки учасників освітнього процесу	Всеобуч «Права та обов'язки учасників освітнього процесу»					Нарада при ЗДВР	
13	Управлінські рішення	Врахування інтересів педагогічних працівників, батьків та учнів					Педагогічні ради	
1	Оперативні наради	Підсумки навчально-виховної роботи за тиждень, місяць, семестр					Наради при директорі	
2	Збори трудового колективу	Обговорення трудових питань						
3	Батьківські збори	Обговорення питань навчально-виховної роботи у закладі						
14	Громадське самоврядування	Затвердження плану роботи, структури оновленого учнівського самоврядування	Робота по створенню громадської організації батьків закладу	Поглиблення співпраці закладу освіти та батьків				
15	Участь закладу в житті громади	Участь у загально-громадських святах, участь у	Участь у загально-громадських					

		громадських проектах, волонтерська діяльність	святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність					
16	Розклад занять	Оновлення та удосконалення розкладу занять інваріантної та варіативної складової					Наради при директорі	
17	Режим роботи закладу	Встановлення режиму роботи відповідно до особливостей навчального року					Педагогічна рада	
18	Реалізація питання академічної добročесності	Ознайомлення із особливостями дотримання правил академічної добročесності. Спостереження за навчальними заняттями	Дотримання правил академічної добročесності усіма учасниками освітнього процесу	Контроль за дотриманням правил академічної добročесності	Батьківський всеобуч про академічну добročесність		Педагогічна рада	
19	Питання боротьби з корупцією	Бесіди з учасниками освітнього процесу з питань антикорупційного законодавства	Перегляд відеофільмів з питань запобігання корупції	Ознайомлення з діяльністю анти- корупційних органів			Класні години, батьківські збори	

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН КОНТРОЛЮ ЗА СТАНОМ ВИКЛАДАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ПРЕДМЕТІВ

№	Предмети	2022/2 023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/2 028	2028/2 029	2029/2 030	2030/2 031
1	Українська мова та література, 5-11 класи		березень		березень		березень		березень	
2	Іноземна мова (німецька мова)	лютий				лютий				
3	Зарубіжна література, 5-11 класи			листопад				жовтень		
4	Іноземна мова (англійська), 1-11 класи				січень				січень	
5	Історія України, всесвітня історія, 7-11 класи		грудень					листопад		
6	Історія України (Вступ до історії), 5 клас	квітень			квітень		квітень			
7	Історія України. Всесвітня історія (інтегрований курс), 6 клас	квітень			квітень				квітень	
8	Основи правознавства, 9 клас		квітень					квітень		
9	Громадянська освіта, 10 клас			березень					березень	
10	Математика, 5-6 класи		лютий			лютий				
11	Алгебра, 7-9 класи	лютий			лютий			березень		
12	Алгебра та початки аналізу, 10-11 класи		лютий		лютий				листопад	
13	Геометрія, 7-11 класи	лютий			лютий					січень
14	Інформатика 5-11 класи			жовтень				жовтень		
15	Біологія, 7-11 класи			листопад		листопад			лютий	

16	Географія, 6-11 класи		березень			листопад				грудень
17	Природознавство, 5 клас	січень					січень			
18	Фізика, 7-11 класи	грудень			лютий				листопад	
19	Хімія, 7-11 класи					лютий				
20	Образотворче мистецтво, 5-7 класи		квітень				жовтень			
21	Музичне мистецтво, 5-7 класи	листопад			січень				листопад	
22	Мистецтво, 8-9 класи		квітень							
23	Трудове навчання, 5-9 класи	жовтень		листопад			січень			
24	Технології, 10-11 класи	жовтень				січень				
25	Основи здоров'я, 5-9 класи				січень			лютий		
26	Захист України, 10-11 класи	травень			травень			січень		
27	Фізична культура, 5-11 класи			травень		лютий			квітень	
28	Фізична культура, 1-4 класи				жовтень			жовтень		
29	Початкові класи, 1-4 класи	жовтень		листопад			жовтень			
30	Курси за вибором, індивідуально-групові заняття, факультативні курси Гуртки, секції.	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень
31	Інклюзивне навчання	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень

№ п/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 2-11-х класів з інформатики	Жовтень	ЗДНВР	
2	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-7-х класів з образотворчого мистецтва	Жовтень	ЗДНМР	

3	Перевірка викладання та рівень знань, умінь та навичок учнів 5-11-х класів з зарубіжної літератури	Листопад	ЗДНВР	
4	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-11-х класів з фізичної культури	Листопад	ЗДНВР	
5	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 7-11-х класів з Історії України та Всесвітньої історії	Грудень	ЗДНВР	
	Перевірка стану викладання спецкурсів та індивідуальних і групових занять		ЗДНМР	
	Перевірка стану інклюзивного навчання		ЗДНВР	
6	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 1-11-х класів з англійської мови	Січень	ЗДВР, ЗДНВР	
7	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-6-х класів з математики	Лютий	ЗДНМР, ЗДНВР	
8	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 7-11-х класів з біології	Лютий	ЗДНВР, ЗДНМР	
9	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-11-х класів з української мови та літератури	Березень	ЗДНВР	
10	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 7-11-х класів з хімії	Березень	Директор	
11	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-9-х класів з трудового навчання	Квітень	ЗДНВР	
12	Контроль стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 1-4-х класів з фізичної культури	Травень	ЗДНВР, ЗДНМР	

ЗДІЙСНЕННЯ ТЕМАТИЧНОГО КОНТРОЛЮ (КОНТРОЛЬ СТАНУ ПРОВЕДЕННЯ ПРЕДМЕТНИХ ТИЖНІВ)

№ з/п	Предмет	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Історія та правознавство	II тиждень жовтня	Учителі – предметники	
2	Трудове навчання	III тиждень жовтня		
3	Образотворче мистецтво, музичне мистецтво	II тиждень листопада		
4	Інформатика	II тиждень грудня		
5	Математика	III тиждень лютого		
6	Іноземна мова(англійська)	II тиждень січня		
7	Українська мова та література,	II тиждень березня		
8	Зарубіжна література	III тиждень березня		
9	Фізика та астрономія	II тиждень квітня		
10	Географія	III тиждень квітня		
11	Хімія, біологія	IV тиждень квітня		
12	Фізична культура, основи здоров'я	III тиждень травня		
13	Захист Вітчизни	III тиждень травня		

ЗДІЙСНЕННЯ КЛАСНО-УЗАГАЛЬНЮЮЧОГО КОНТРОЛЮ

№ з/п	Зміст діяльності	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Управління адаптацією учнів 5-х класів до навчання в школі II ступеню	січень		
2	Управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня	Грудень		
3	Управління адаптацією учнів 1-х класів до навчання в школі I ступеня	Грудень Січень		
4	Стан готовності учнів 9-х класів до закінчення основної школи	Березень		
	Стан готовності учнів 11-х класів до закінчення школи			
5	Стан готовності учнів 4-х класів до навчання в школі II-го ступеню	Квітень		

ВИХОВНА РОБОТА В ЗАКЛАДІ ОСВІТИ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
I. Тематичний період (вересень)				
Місячник основ безпеки життєдіяльності та формування навичок здорового способу життя “Молодь обирає здоров’я” Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до суспільства і держави) Мета: Виховання в учнів патріотизму та національної самосвідомості, почуття поваги та гордості до рідного краю, любові до культури свого народу, його традицій та звичаїв.				
1.	Скласти та затвердити річний план виховної роботи школи на 2025/2026 навчальний рік	Серпень 2025	ЗДВР	
2.	Проведення зустрічі з учнями 1-11-х класів щодо початку навчального року	01.09.2025	Класні керівники	
3.	Провести консультації класних керівників, керівників гуртків, лідерів учнівського врядування з питань планування виховної роботи, дотримання Правил внутрішнього розпорядку в школі, Статуту школи. Організація чергування вчителів по школі на I семестр	Серпень 2025	ЗДВР	
4.	Засідання методоб’єднання класних керівників (нормативно-правові документи, тема Першого уроку)	Серпень 2025	ЗДВР	
5.	Перший урок та День знань на тему “Незламні серцем, сильні знанням, вільні у мріях” Свято Першого дзвоника	Вересень 1.09. 2025	ЗДВР	
6.	Проведення вступного інструктажу з попередження дитячого травматизму, збереження життя і здоров’я учнів із записом до класного журналу. Інструктаж для дітей в умовах війни.	Вересень 2025	Класні керівники	
7.	Погодити план роботи педагога-організатора на 2025/2026 навчальний рік Погодити розклад роботи гуртків на I семестр 2025-2026 навчальний рік	Вересень до 15.09. 2025	ЗДВР	
8.	Розробити єдиний режим навчального закладу з урахуванням всіх аспектів виховної роботи	Вересень 2025	Адміністрація	
9.	Скласти та погодити графік проведення: виховних годин, роботи гуртків, проведення бесід з безпеки життєдіяльності	Вересень 2025	ЗДВР	
10.	Скласти соціальний паспорт школи	Вересень 2025	Соціальний педагог	
11.	Сформувати склад та спланувати роботу шкільної Ради профілактики	Вересень 2025	ЗДВР	
12.	Збір та аналіз залучення учнів до позашкільної освіти та занять в гуртках	Вересень 2025	Класні керівники	
13.	Провести класні збори з метою організації учнівського самоврядування в класах та школі	Вересень 2025 до 19.09	Класні керівники	

			Педагог-організатор	
14.	Провести тематичні збори учнів по класах «Дотримання правил для учнів - обов'язок кожного школяра»	Вересень 2025	Класні керівники	
15.	Розробити і увести в практику роботи школи заходи морального і матеріального заохочення учнів, вести облік особистих досягнень учнів у різних видах навчальної та позаурочної діяльності протягом року	Вересень 2025	Адміністрація ліцею	
16.	Поновлення та доповнення списків учнів пільгових категорій та учнів, що потребують особливого педагогічного контролю	Вересень 2025	Соціальний педагог Класні керівники	
17.	Проведення місячника “Увага! Діти на дорозі”	Вересень 2025	ЗДВР	
18.	Спланувати роботу органів учнівського самоврядування	Вересень 2025	Педагог-організатор	
19.	Поновити класні куточки.	Вересень 2025	Класні керівники	
20.	Висвітлення інформації в соціальних мережах та на сайті школи	Вересень 2025	Педагог-організатор	
21.	Організувати чергування учнів та вчителів на I семестр	Вересень 2025	ЗДВР	
22.	Продовжити роботу над Проєктом «Сторінками історії школи»	Вересень 2025	ЗДВР	
23.	Скласти спільний план дій з ювенальною превенцією відділу поліції та службою у справах дітей на 2025/2026 навчальний рік	Вересень 2025	Соціальний педагог	
24.	Формування загону шкільного лісництва “Лісова хвиля” та організація його роботи	Вересень до 19.09.2025	Керівник загону	
25.	Розробити та затвердити План заходів щодо запобігання та протидії булінгу, насильству та жорстокому поведінню з дітьми Всеукраїнський тиждень запобігання та протидії булінгу	Вересень до 05.09. 2025 29.09-03.10 2025	ЗДВР Психологічна служба	
26.	5 вересня - Міжнародний день благодійності. Акція “Коробочка добра”	05.09.2025	Педагог-організатор	
27.	Заходи щодо відзначення Міжнародного дня миру (за окремим планом). Флешмоб, малюнок на асфальті «Ми за мир на планеті Земля»	Вересень 19.09. 2025	Педагог-організатор	

28.	Декада громадянської зрілості та творчого розвитку особистості «Ми господарі у школі, бо вона – наш другий дім»: - «Вибори органів учнівського самоврядування – 2025» (формування класного та шкільного самоврядування) - Презентація шкільних гуртків і факультативів «Хочу! Можу! Обираю!» -Оформлення класних куточків «Кращий клас – у нас»	Вересень 2025 до 22.09	ЗДВР Педагог- організатор Класні керівники	
29.	Заходи щодо відзначення Дня партизанської слави та початку підпільно-партизанського руху в Україні (за окремим планом): - Проведення тематичних уроків з історії України, всесвітньої історії - Проведення уроків пам'яті “Партизанський фронт”, лекцій, семінарів, диспутів, бесід, засідань «круглих столів» “Подвиг партизанів - подвиг заради майбутнього” присвячених історії підпільно-партизанського руху.	Вересень 2005 22.09	ЗДВР	
30.	Заходи до Міжнародного Дня демократії «Ми – українці, ми - європейці» (за окремим планом)	Вересень 2025	ЗДВР	
31.	День книги (до Всеукраїнського Дня бібліотек). Акція «Бережи шкільний підручник»	Вересень 30.09. 2025	Бібліотекар	
32.	Анкетування учнів «Шкільний лідер. Соціально-психологічний портрет» (з метою виявлення лідерських якостей учнів)	Вересень 2025	Соціальний педагог	
33.	Психологічний тренінг «Розвиток навичок поведінки у конфліктних ситуаціях» (для учнів, схильних до конфліктної поведінки)	Вересень 29.092025	Практичний психолог	
34.	Година спілкування «Я-громадянин України і пишаюся цим» (1-4 класи)	Вересень 2025	Класні керівники	
35.	Робота прес-центру “Феміда» (9-10 класи)	Вересень 2025	Вчитель правознавства	
36.	Брифінг «Закон один для всіх» (8-11 класи)	Вересень 2025	Вчитель правознавства	
37.	Проведення бесід на протипожежну тематику	Вересень 2025	Класні керівники	
38.	Формування загону ДЮП, рою “СОКІЛ” (“Джура”)	Вересень 2025	Педагог- організатор	
39.	Проведення зустрічі з батьками “День відкритих дверей”	Вересень 2025	Класні керівники	

40.	Заходи до Дня вшанування пам'яті жертв трагедії Бабиного Яру. Уроки пам'яті «Біль нашої пам'яті»	Вересень 2025 29.09.2025	ЗДВР	
41.	Заходи щодо підготовки та відзначення Дня захисників і захисниць України, Дня українського козацтва, що відзначаються 1 жовтня. (за окремим планом тиждень національно-патріотичного виховання): -	Вересень 2025 29.09-30.9.	ЗДВР	
42.	1. Години спілкування: «Знайомтеся це я?» – 1 кл. «Як поводитися в школі, вдома. на вулиці» – 1-4 кл. “Дорога до школи” – 1-4 кл. «Мої цінності» – 7 кл.-6кл. «У згоді з самим собою» – 8 кл.-11 кл. «Ти як?» – 1-11 кл.	Вересень 2025	Класні керівники	
43.	Проведення загальношкільного свята, присвяченого Дню знань	01.09.2025	ЗДВР	
44.	Екскурсія - знайомство першокласників та п'ятикласників зі школою «Школа мій рідний дім, мені затишно в ній»	01.09.2025	Класні керівники	
45.	Заходи до Дня українського кіно, проведення конкурсу аматорського відео та фото «Моє літо»	Вересень 2025	Педагог-організатор	
46.	Двотижневик з безпеки життєдіяльності (за окремим планом)	01.09.-12.09. 2025	ЗДВР	
47.	Загальношкільна виставка фоторобіт букетів з живих квітів «Кольоровий букет».	Вересень 2022	Педагог-організатор	
48.	Спортивно – масові заходи, Олімпійський урок до Дня фізичної культури і спорту України (за окремим планом)	01.09.- 13.09.2025	Педагог-організатор Вчителі фізичної культури	
49.	Бесіди до Дня фізичної культури і спорту	Вересень 2025	Класні керівник Вчителі фіз. культури	
51.	Організація лекцій для дівчат 6-9-х класів, хлопців 8-9-х класів з питань особистої гігієни	Вересень 2025	Медична сестра	
52.	Анкетування учнів «Я індивідуальність» (з метою виявлення здібностей учнів та складання програм розвитку)	Вересень 2025	Класні керівники	

53.	Анкетування учнів 9-х, 11-х класів «Мій вибір у дорослому житті» (з метою виявлення планів на подальше навчання)	Вересень 2025	Класні керівники	
54.	Проводити просвітницькі бесіди і лекції, профконсультації для учнів, батьків, учителів з метою надання їм необхідної інформації про ринок праці в регіоні	Вересень 2025	Практичний психолог	
55.	Збір інформації про працевлаштування випускників 9, 11 класів	Вересень 2025	Соціальний педагог Класні керівники	
56.	Бесіди “Правила поведінки під час повітряної тривоги”	Вересень 1.09 2025	Класні керівники	
57.	Організація роботи батьківського всеобучу	Вересень 2025	ЗДВР	
58.	Класні батьківські збори “Особливості співпраці педагогів, батьків і учнів”	Вересень 2025	Класні керівники	
59.	План спільних дій з офіцером поліції служби освітньої безпеки	Вересень 2025	ЗДВР	
60.	Методичні консультації з новопризначеними класними керівниками, класними керівниками 5-х класів	Вересень 2025	ЗДВР	
61.	Методичні консультації з класними керівниками 1-4 класів щодо організації виховної роботи за стандартами Нової української школи	Вересень 2025	ЗДВР	
62.	Проведення аналітично-методичної наради з питань планування класними керівниками виховної роботи з учнями на 2025/2026 навчальний рік	Вересень 2025	ЗДВР	
63.	Організація роботи ШМО класних керівників. Узгодження планів роботи ШМО на 2025/2026 навчальний рік	Вересень 2025	ЗДВР	
64.	Стан роботи класних керівників щодо профілактичної роботи з попередження дитячого травматизму (журнали реєстрації інструктажів, класні журнали)	Вересень 2025	ЗДВР	
65.	Аналіз стану відвідування учнями закладу за вересень	Вересень 2025	Соціальний педагог	
66.	Контроль відвідування учнями занять	Вересень 2025	Соціальний педагог	
67.	Аналіз стану охоплення гуртковою роботою учнів школи	Вересень 2025	Класні керівники	
II. Тематичний період (жовтень)				
Тема: Місячник морально-етичного виховання «Любов до ближнього – джерело величі душі» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей)				

Мета: Формування громадської свідомості, уміння та навичок підтримки та збереження міжособистісної злагоди, здатності враховувати думку інших людей, адекватно оцінювати власні вчинки та вчинки інших. Виховання в учнів чуйності, чесності, правдивості, справедливості, гідності, толерантності, милосердя, взаємодопомоги, товариськості, співпереживання, щирості.				
68.	Скласти план виховної роботи на період осінніх канікул	Жовтень 2025	ЗДВР	
69.	Організація і проведення заходів під час осінніх канікул (за окремим планом)	Жовтень 2025	Педагог-організатор	
70.	Заходи до Дня захисників і захисниць України та Дня українського козацтва (за окремим планом): -Організувати в межах виховної та позакласної роботи: уроки історії, екскурсії до історичного музею, шкільного музею, пошук та збір матеріалів про життєвий та бойовий шлях випускників школи, які загинули за незалежність України, їх використання в освітньому процесі.	Жовтень 2025 29.09-1.10	ЗДВР Класні керівники	
71.	Заходи до Міжнародного дня проти насилля . Заходи на тему “Життя без насилля”	Жовтень 2022 02.10	Практичний психолог	
72.	Заходи щодо відзначення Європейського тижня демократії (за окремим планом): - Проведення вікторини “Місцева демократія” - Проведення диспутів про права людини на тему поваги та недискримінації по відношенню до людей	Жовтень 2025 13.10-17.10	Вчитель правознавства	
73.	Акція «Милосердя» до дня людей похилого віку «Допоможи, не залишайся осторонь!», акція “Теплі долоньки”	Жовтень 2025 01. 10	Педагог-організатор Класні керівники	
74.	1.Години спілкування: «Я хочу стати кращим» – 1 кл. «Дбай про інших» – 2 кл. «Дисципліна і культура» – 3 кл. «Віра у себе» – 4 кл. «Сам собі вихователь» – 5 кл. «Пізнай себе» – 6 кл. «Світ моїх почуттів» – 7 кл. «Створення життєвого проекту саморозвитку» – 8 кл. «Вміння бути самим собою» – 9-11 кл.	Жовтень 2025	Класні керівники	
75.	Рольова гра «Правила ввічливості» (1-4 класи)	Жовтень 2025	Класні керівники	
76.	4.жовтня - Всесвітній день тварин: уроки доброти	Жовтень 04.10 2025	Класні керівники	
77.	Рольова гра «Милосердя в нашому житті» (1-4 класи)	Жовтень	Класні керівники	

		04.10 2025		
78.	Акція привітання вчителів – ветеранів педагогічної праці «Бажаємо щастя Вам ще на стонадцять літ»	01.10.2025	Педагог-організатор	
79.	Заходи щодо Дня Вчителя «Зоря любові і добра, дитячих душ хранитель»(за окремим планом)	03.10.2025	ЗДВР Педагог-організатор	
80.	Спортивні змагання «Козацькі розваги» (5-7 класи) до Дня захисника України За (окремим планом)	29.09-03.10. 2025	Вчителі фіз.культури	
81.	10.10 - Всесвітній день психічного (ментального) здоров'я Тренінг “Привіт. Ти як?”	10.10.2025	Практичний психолог	
82.	Конкурс «У кожному з нас є талант» до Міжнародного Дня музики	Жовтень 01.10. 2025	Вчитель мистецтва	
83.	Виставка дитячих малюнків «Чарівні барви» до Дня художника	Жовтень 10.10. 2025	Вчитель образотворчого мистецтва	
84.	16 жовтня -День здорового харчування. Проведення шкільного конкурсу серед учнів на кращий інформаційно-просвітницький матеріал про здоровий спосіб життя (листівки, плакати, буклети, літературні твори тощо)	Жовтень 2025 16.10	ЗДВР	
85.	Цикл бесід «Правила здорового способу життя» (з учнями 1-11-х класів).	Жовтень 2025 Протягом місяця	Класні керівники	
86.	Місячник шкільних бібліотек	Жовтень 2025	Бібліотекар	
87.	День учнівського самоврядування.	Жовтень 2025 03.10	Педагог-організатор	
88.	27.10 День української писемності та мови. Тиждень української писемності та мови	Жовтень 2025 22.10 -26.10	Вчителі української мови	
89.	28 жовтня - День визволення України від нацистських окупантів Захід “Незгасимий вогонь пам’яті”	Жовтень 28.10. 2025	ЗДВР	
90.	Засідання шкільної Ради профілактики	Жовтень 2025	ЗДВР	
91.	Тиждень профілактики шкідливих звичок (за окремим планом) - зустрічі з представниками правоохоронних органів та лікарями; - тематичні виховні заходи	Жовтень 15.10-19.10 2025	Психологічна служба	

92.	Засідання шкільного методичного об'єднання класних керівників	Жовтень 2025	ЗДВР	
93.	Психолого-педагогічний семінар щодо формування ненасильницької моделі поведінки	Жовтень 2025	Практичний психолог	
94.	Захід “В гостях у пана Гарбуза” 1-4 класи	Жовтень 31.10 2025	Педагог-організаторКласні керівники	
95.	Аналіз організації превентивного виховання учнів у школі	Жовтень 2025	ЗДВР	
96.	Аналіз роботи з протидії булінгу серед учнів в ліцеї	Жовтень 2025	Психологічна служба	
97.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Жовтень 2025	ЗДВР	
99.	Контроль стану організації роботи практичного психолога та соціального педагога з батьками	Жовтень 2025	ЗДВР	
100.	Контроль виконання плану виховних заходів з дітьми та учнівською молоддю під час шкільних осінніх канікул	Жовтень 2025	ЗДВР	
101.	Контроль класних журналів (сторінки обліку проведення бесід, заходів з безпеки життєдіяльності)	Жовтень 2025	ЗДВР	
III. Тематичний період (листопад) Тема: Місячник правових знань, правової пропаганди і превентивного виховання «Твій вибір – твоє життя!» (Програма «Основні орієнтири виховання.». Ціннісне ставлення до праці.) Мета: Формування творчої, працелюбної особистості виховання цивілізованого господаря, поваги до людини праці, почуття відповідальності, вимогливості до себе, охайності, дбайливості, дисциплінованості, старанності, наполегливості. Формування у учнів розуміння особистої значущості праці як джерела саморозвитку і самовдосконалення.				
102.	Рейди-перевірки відвідування учнями навчальних занять.	Листопад 2025	ЗДВР Психологічна служба	
103.	Тиждень ввічливості та доброзичливості (За окремим планом)	Листопад 03.-06.11 2025	Класні керівники	
104.	13.11 Всесвітній день доброти. Квест “Пошук солодких скарбів доброти”, Акція добрих діл “ На доброму серці тримається світ”	Листопад 13.11.2025	Педагог-організатор	
105.	Тиждень толерантності. Уроки толерантності “Шляхи до толерантності” Тиждень безпеки дорожнього руху (за окремим планом)	Листопад 10-14.11.2025	Соціальний педагог ЗДРВ	
106.	Заходи «В єдності і сила народу» Дня Гідності і Свободи (за окремим планом) Флешмоб “Гідність. Свобода”	Листопад 17-21.11.2025	Педагог-організатор	
107.	Заходи щодо вшанування пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій (за окремим планом):	Листопад 21.11.2025	ЗДРВ	

	- Всеукраїнська акція «Засвіти свічку» - Організація і проведення тематичних уроків, лекцій, засідань круглих столів, конференцій з метою поглибленого вивчення причин і наслідків голодоморів та політичних репресій.			
108.	Всесвітній день дитини. День захисту дітей. “Країна дитинства - країна казкова”. Урок “Стоп, булінг. Стоп, насилля”	Листопад 20.11.2025	Соціальний педагог	
109.	Акція “16 днів проти насильства” (за окремим планом)	Листопад 25.11.-10.12. 2025	Психологічна служба	
110.	1.Години спілкування: «На кого ти хочеш бути схожим?» – 1 кл. «Цінуй свій час і час інших» – 2 кл. «Мої права та обов'язки» – 3 кл. «Дотримання шкільної етики» – 4 кл. «Повір у себе» – 5 кл. «Хто живе поруч зі мною?» – 6 кл. «Українська вдача» – 7 кл. «Що зі мною відбувається?» – 8 кл. «Що таке самовиховання, самооцінка, самореалізація?» – 9-11 кл.	Листопад 2025	Класні керівники	
111.	Міжнародний день відмови від паління. Урок-тренінг “Електронні цигарки - прихована загроза для здоров'я”	Листопад 20.11.2025	Соціальний педагог	
112.	Фотовернісаж стіннівок «З класом класно!».	Листопад 2025	Педагог- організатор	
113.	Декада формування здорового способу життя (за окремим планом)	Листопад 24.11-05.12. 2025	Психологічна служба	
114.	Цикл бесід:«Здоровий спосіб життя – норма нашого буття»	Листопад 2025	Класні керівники	
115.	Конкурс на кращу годівничку «Годівничка для синички».	Листопад 2025	Педагог- організатор	
116.	День толерантності - порозуміння з ВІЛ-позитивними людьми «Твоє життя – твій вибір»: Виставка - конкурс на найкращий відеоролик, фото «стежинами здорового способу життя» - Тематичні перерви «Зроби свій вибір на користь життя»	Листопад 01.12. 2025	Соціальний педагог	
117.	Конкурс «Бджілка мала, але й та працює» (1-2 класи)	Листопад 2025	Класні керівники	

118.	Рольова гра «Усі професії хороші – вибирай на смак» (3-4 класи)	Листопад 2025	Класні керівники	
119.	Ігрове спілкування «У світі професій» (5-7 класи)	Листопад 2025	Класні керівники	
120.	Круглий стіл «Вибір професії – вибір життєвого шляху» (8-11 класи)	Листопад 2025	Класні керівники	
121.	Тиждень профорієнтаційної роботи (за окремим планом)	Листопад 24.11-28.11. 2025	ЗДРВ	
122.	Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насилля	Листопад 25.11.-10.12. 2025	Психологічна служба	
123.	Тиждень прав дитини «Права людини починаються з прав дитини» (за окремим планом): - шкільний конкурс-виставка плакатів та малюнків «Ми і наші права»	Листопад 17.11-21.11. 2025	Вчитель правознавства	
124.	Провести цикл бесід з правового виховання: - Особливості відповідальності дітей	Листопад 01.12.2025	Класні керівники	
125.	Організувати роботу книжкової виставки "Права, обов'язки людини і громадянина". Зустрічі в бібліотеці	Листопад 2025	Бібліотекар	
126.	Заходи до Дня захисту прав дитини «На паралельних дорогах прав та обов'язків» (за окремим планом)	Листопад 2025	Соціальний педагог	
127.	Засідання Ради профілактики правопорушень серед учнівської молоді з питань проведення місячника, затвердження плану його проведення	Листопад 2025	ЗДРВ	
128.	Взаємовідвідування позакласних заходів з метою обміну досвідом роботи, поширення передового педагогічного досвіду, надання допомоги в роботі	Листопад 2025	ЗДРВ	
129.	Аналіз організації національно-патріотичного виховання учнів у школі	Листопад 2025	ЗДРВ	
130.	Висвітлення проведених заходів в соціальних мережах та на сайті ліцею	Листопад 2025	Педагог- організатор	
131.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Листопад 2025	ЗДРВ	
132.	Аналіз стану відвідування учнями занять	Листопад 2025	Класні керівники	
IV. Тематичний період (грудень)				

Тема: «Жити в злагоді з природою» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до природи) Мета: Виховання в учнів здатності гармонійно співіснувати з природою, почуття особистої причетності до збереження природних багатств, бажання до здійснення природоохоронної діяльності				
133.	1 грудня - Всесвітній день боротьби проти СНІДу. Захід “Знати, щоб уберегтися”	Грудень 01.12.2025	Психологічна служба	
134.	Акція “Червона стрічка” до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом	Грудень 01.12.2025	Психологічна служба	
135.	Тиждень військово-патріотичного виховання до Дня Збройних Сил України (за окремим планом).	01- 05.12.2025Гру день	ЗДРВ	
136.	День волонтера. Благодійний ярмарок “Для доброго діла”	Грудень 05.12. 2025	Педагог- організатор	
137.	День Збройних Сил України. Благодійний концерт “Подяка найкращим”.	Грудень 05.12. 2025	ЗДРВ Педагог- організатор	
138.	День Святого Миколи	Грудень 05.12.2025		
139.	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС. Покладання квітів до пам’ятника учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АС. Захід “Чорна дата в історії України”.	Грудень 2025		
140.	Благодійна акція «Твори добро, бо ти людина», «Новий рік без самотності» до Міжнародного Дня інвалідів (різдвяні подарунки, листівки, сувеніри)	Грудень 2025		
141.	Всеукраїнський тиждень Права.(За окремим планом) Заходи Тижня права до Міжнародного Дня прав людини «Я і закони моєї держави» (за окремим планом): - Єдиний день інформування про чинне законодавство «Захист прав людини» - Тематичні уроки «Гордість моєї країни», «Ти – людина, громадянин», «Мораль і закон», «Якщо ти учасник дорожнього руху, будь уважний і дисциплінований» - Круглий стіл «Права людини: від шкільних зошитів до реального життя» - Диспут «Які права мені потрібні в школі» - Лекції «Пустощі та кримінальна відповідальність», «Що таке правомірна поведінка?» - Участь у турнірі юних правознавців	Грудень 08.12-12.12. 2025	Вчитель правознавства	
142.	Спортивні змагання з баскетболу до Дня Збройних Сил України.	Грудень 2025	Вчителі фізичної культури	

143.	Новорічна майстерня «Поринь у казочку зимову». Конкурс на краще оформлення класної кімнати та приміщень школи.	Грудень 2025	Класні керівники Педагог-організатор	
144.	Виставка композицій «Зимовий вернісаж»	Грудень 2025	Педагог-організатор	
145.	7 грудня - Всесвітній день хустки. Флешмоб “Одягни хустину”	Грудень 08.12. 2025	Педагог-організатор	
146.	Новорічні свята «Новий рік іде до нас»	Грудень 2025	Педагог-організатор	
147.	Організація та проведення конкурсу «Різдвяні листівки».	Грудень 2025	Класні керівники	
148.	Година милування «Віч-на-віч з природою» (1-2 класи)	Грудень 2025	Класні керівники	
149.	Екологічний турнір «Знай, люби, бережи!» (3-4 класи)	Грудень 2025	Класні керівники	
150.	Брейн-ринг «Земля – наш дім» (5-7 класи)	Грудень 2025	Класні керівники	
151.	Скласти план виховної роботи на період зимових канікул	Грудень 2025	ЗДРВ	
152.	Екологічний десант «Нагодуй птахів».	Грудень 2025	Педагог-організатор	
153.	Цикл бесід “ Якщо хочеш бути здоровим- загартовуйся”	Грудень 2025	Медична сестра	
154.	Святкування Нового року “Веселі забави снігової баби” 1-4 класи	Грудень 2025	Педагог-організатор	
155.	Святкування Нового року “Карнавальні окуляри та маска” 5-11 класи	Грудень 2025	ЗДРВ	
156.	Різдвяний вертеп “Україна колядує!”	Грудень 2025	Вчитель мистецтва	
157.	Класні батьківські збори.	Грудень 2025	Класні керівники	
158.	Проведення засідання учнівського самоврядування за підсумками роботи за I семестр	Грудень 2025	Педагог-організатор ЗДРВ	
159.	Підведення підсумків роботи за I семестр ШМО класних керівників, корекція плану на другий семестр	Грудень 2025	ЗДРВ	
160.	Аналіз стану роботи класних керівників щодо профілактичної роботи з попередження дитячого травматизму	Грудень 2025	ЗДРВ	
161.	Аналіз стану виховної роботи за I семестр 2025/2026 навчального року	Грудень 2025	ЗДРВ	
162.	Аналіз стану національно-патріотичного виховання	Грудень 2025	ЗДРВ	

163.	Організація і проведення заходів під час зимових канікул (за окремим планом)	Грудень 2025	Педагог-організатор	
V. Тематичний період (січень) Місячник громадянського виховання «Українцями ми народилися» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до історії Мета: Виховання в учнів здатності збагнути та виразити власне ставлення до історії, власного погляду на світ, культури почуттів, допомагати учням усвідомити себе як частинку нації.				
168.	Погодити план виховної роботи на II семестр	Січень 2026	ЗДВР	
169.	Погодити з керівниками гуртків, які працюють на базі ліцею, розклад роботи гуртків на II семестр	Січень 2026	ЗДВР	
170.	Скласти та погодити план проведення місячника громадянського виховання: виховних заходів, виховних годин, роботи гуртків, проведення бесід з безпеки життєдіяльності	Січень 2026	ЗДВР	
171.	Поновлення та доповнення списків учнів, що потребують особливого педагогічного контролю. Профілактичний рейд “Урок”	Січень 2026	Соціальний педагог	
172.	Організувати чергування вчителів по школі на II семестр	Січень 2026	ЗДВР	
173.	Тиждень безпеки життєдіяльності: бесіди “Обережно! Ожеледиця!”, “Правила поведінки на водних об’єктах” Тиждень української символіки “Символи держави - як дзеркало народної душі”	Січень 12.-16.01.2026	Класні керівники	
174.	Всесвітній день “дякую”. Акція “Спасибі вам...”	Січень до 11.01. 2026	Педагог-організатор	
175.	Заходи щодо відзначення Дня Соборності та Свободи України (за окремим планом): - Тематичні уроки з історії України «Соборна Україна – одвічна мрія народу», «Українці у боротьбі за створення власної держави» - Уроки пам’яті «Незламні Кіборги» - Бесіди «День Соборності – національне свято України» - Уроки громадянської освіти «День Соборності – національне свято України», присвячені 107-ій річниці проголошення Акта злуки з метою висвітлення історичного значення цієї події у возз’єднанні всіх історичних земель України	Січень 19.-23.01 2026 20.01 2026 22.01. 2026	ЗДВР Вчителі історії Класні керівники Класні керівники Вчителі історії	
176.	Патріотичний флешмоб до Дня Соборності України ”Живий ланцюг”	Січень 22.01. 2026	Педагог-організатор	
177.	Заходи щодо відзначення Дня пам’яті Героїв Крут (за окремим планом)	Січень 29.01 2026	Педагог-організатор Класні керівники	
178.	Уроки пам’яті «Свіча Голокосту не згасне» до Міжнародного Дня пам’яті жертв Голокосту	Січень	Класні керівники	

		27.01. 2026		
179.	Заняття школи активу. Тренінгове заняття «Мистецтво створення команди»	Січень 2026	Педагог-організатор	
180.	15 січня 1992 рік -День затвердження музичної редакції Державного Гімну України. Ранок починається з Гімну України	Січень 2026	Педагог-організатор	
181.	Зимова акція «Допоможемо зимуючим птахам»	Січень 2026	Педагог-організатор	
182.	17 січня - День дітей-винахідників. “День дитячих винаходів» (1-4 класи)	Січень 2026	Педагог-організатор	
183.	Літературна експедиція. Створення збірки власних казок, легенд (2-7 класи)	Січень 2026	Класні керівники	
184.	Рольова гра «Інтернет – добро чи зло?» (8-11 класи)	Січень 2026	Класні керівники	
185.	Тиждень протипожежної безпеки	Січень 26.-30.01. 2026	Класні керівники	
186.	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	Січень 2026	Медична сестра	
187.	Індивідуальні консультації для батьків	Січень 2026	Психологічна служба	
188.	Провести цикл бесід з правового виховання: - Захищеність особи у правовій державі. Презумпція невинності.	Січень 2026	Вчитель правознавства	
189.	Проведення наради з питань корекції планування класними керівниками виховної роботи з учнями на II семестр	Січень 2026	ЗДВР	
190.	Інформаційна хвилинка для класних керівників «Скринька невіршених питань»	Січень 2026	ЗДВР	
191.	Аналіз стану виховної роботи у 5- 7-х класах	Січень 2026	ЗДВР	
192.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Січень 2026	ЗДВР	
193.	Контроль виховної роботи вчителів, що атестуються	Січень 2026	ЗДВР	
VI. Тематичний період (лютий)				
Місячник національно-патріотичного виховання «Ми українці- велика родина. мова і пісня у нас солов'їна»» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе)				
Мета: Формування патріотизму. основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження здоров'я (фізичного, психічного, соціального, духовного, культурного) кожної людини. Розвиток творчих здібностей та талантів учнів. Формування життєвих компетенцій та активної життєвої позиції.				
194.	Тиждень превентивного виховання	Лютий	ЗДВР	

		02.02-06.02 2026		
195.	Рейди-перевірки запізньєнь учнів на навчання.	Лютий 2026	ЗДВР, Психологічна служба	
196.	10 лютого - Всесвітній день безпечного інтернету. Заходи щодо проведення Тижня безпечного Інтернету(за окремим планом)	Лютий 09.-13.02. 2026	Вчителі інформатики Психологічна служба	
197.	20 лютого День Героїв Небесної Сотні. Заходи щодо відзначення Дня Героїв Небесної Сотні (за окремим планом)	Лютий 2026	ЗДВР Педагог- організатор	
198.	Заняття школи активу. Консультаційний пункт «Знаю права! Виконую обов'язки!»	Лютий 2026	Педагог- організатор	
199.	16 лютого - День Єднання. Акція “Ланцюг єднання”	Лютий 16.02 2026	Педагог- організатор	
200.	Заходи до Дня Святого Валентина	Лютий 12.02 2026	Педагог- організатор	
201.	Фестиваль дитячої художньої творчості «Таланти третього тисячоліття»	Лютий 2026	Вчитель мистецтва	
202.	Святкування свята «Масниця. Український Колодій»	Лютий 2026	Класні керівники	
203.	Святковий благодійний ярмарок солодошів «Традиції українського народу»	Лютий 2023	Класні керівники	
204.	21 лютого Міжнародний день рідної мови. Заходи до Міжнародного Дня рідної мови (за окремим планом)	Лютий 19.02 2026	Вчителі української мови	
205.	Акція «Турбота про птахів»	Лютий 2026	Керівник шкільного лісництва	
206.	24 лютого - річниця повномасштабного вторгнення росії в Україну. Заходи (за окремим планом) Уроки мужності “Україна- нація незламних”	Лютий 24.02. 2026	ЗДВР	
207.	Ігри-розваги «У королівстві Снігової королеви» (1-4 класи)	Лютий 2026	Класні керівники, вихователі	
208.	Ток-шоу «Паління: данина моді, звичка, хвороба» (6-8 класи)	Лютий 06.02. 2026	Соціальний педагог	
209.	Цикл лекцій: 1. Забруднення продуктів харчування та питної води. Його вплив на здоров'я людини.	Лютий 2026	Медична сестра	

	2. Захворювання органів дихання та профілактика цих хвороб. 3. Хвороби шлунково-кишкового тракту та їхня профілактика.			
210.	Бесіда «Туберкульоз – чума XXI століття»	Лютий 2026	Медична медсестра	
211.	Конкурс на кращий соціальний ролик присвячений здоровому способу життя.	Лютий 2026	Соціальний педагог	
212.	Тиждень профорієнтації «Від маленьких справ – до великих звершень» (за окремим планом)	Лютий 2026	Практичний психолог	
213.	Уявна подорож «Культура харчування» (1-4 класи)	Лютий 2026	Класні керівники	
214.	25 лютого - День української жінки	Лютий 25.02. 2026	Педагог-організатор	
215.	Тематичні бесіди «Торгівля людьми в сучасному світі»	Лютий 2026	Соціальний педагог	
216.	Круглий стіл з працівниками служби у справах дітей	Лютий 2026	Психологічна служба	
217.	Тренінг для класних керівників	Лютий 2026	Практичний психол.	
218.	Контроль стану виховної роботи у 9-х та 8-х класах	Лютий 2026	ЗДВР	
219.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Лютий 2026	ЗДВР	
220.	Контроль виховної роботи вчителів, що атестуються	Лютий 2026	ЗДВР	
VII. Тематичний період (березень)				
<u>Місячник сприяння творчому та інтелектуальному розвитку особистості “Творча молодь-майбутнє країни”:</u> (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе)				
<u>Мета:</u> Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження здоров’я (фізичного, психічного, соціального, духовного, культурного) кожної людини. Розвиток творчих здібностей та талантів учнів. Формування життєвих компетенцій та активної життєвої позиції.				
221.	Скласти план виховної роботи на період весняних канікул	Березень 2026	ЗДВР	
222.	Організація і проведення заходів під час весняних канікул (за окремим планом)	Березень 2026	Педагог-організатор	
223.	Заходи щодо відзначення річниці з дня народження Т.Г. Шевченка «Скарби безсмертного Кобзаря» (за окремим планом)	Березень 09-12.03 2026	Вчителі української мови	
224.	21 березня - Всесвітній день поезії. Заходи до Всесвітнього Дня поезії (за окремим планом)	Березень 16.-20.03 2026	Бібліотекар Педагог-організатор	
225.	Заняття школи активу. Рольова гра «Лідер – перспектива 2026 року»	Березень 2023	Педагог-організатор	
226.	1.Години спілкування:	Березень 2026	Класні керівники	

	«Як фарбами передати свій настрій» – 1 кл. «Вчимося етикету» – 2 кл. «Культура поведінки: ідемо до театру (музею, кінотеатру, цирку, на виставку тощо) – 3 кл. «Як слухати музику» – 4 кл. «Люби музику — вона облагороджує думки і почуття» – 5 кл. «Мистецтво та мої емоції» – 6 кл. «Культурна людина. Яка вона?» – 7 кл. «Духовність особистості і мистецтво» – 8 кл. «Мої захоплення» – 9-11 кл.			
227.	«День добрих сюрпризів», присвячений Міжнародному дню щастя	Березень 2026	Педагог-організатор	
228.	Свято до Міжнародного жіночого дня «Вклонімося жінці до землі»: - Вітальний вернісаж «Вітає Березень крилатий жінок прекрасних із весняним святом» - Святковий концерт-подарунок	Березень 2026	ЗДВР Педагог-організатор	
229.	Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності (за окремим планом). День ЦЗ.	Березень 2026	Класні керівники	
230.	Тематичний захід до Всесвітнього дня Землі «Земля – наш спільний дім».	Березень 2026	Вчителі біології	
231.	Цикл лекцій “ Як попередити шкідливі звички”	Березень 2026	Соціальний педагог	
232.	Зустрічі з успішними людьми	Березень 2026	Класні керівники	
233.	Психологічні години з профорієнтації: - 7 клас: «Коли робота приносить радість» - 8 клас: «Ти і ринок праці» - 9-10 класи: «Трудові канікули» - 11 клас: «Держава потребує професіоналів»	Березень 2026		
234.	Правова абетка в малюнках «Школа прав дитини»	Березень 2026	Соціальний педагог	
235.	Психологічна година «Подорож під назвою життя»	Березень 2026	Практичний психолог	
236.	Зустрічі з інспектором сектору СОБ	Березень 2026	Класні керівники	
237.	14 березня - День добровольця. Патріотична година “Ті, що серцем небайдужі”	Березень 2026	Педагог-організатор Класні керівники	
238.	Взаємовідвідування позакласних заходів з метою обмін досвідом роботи, поширення передового педагогічного досвіду, надання допомоги в роботі	Березень 2026	Класні керівники	
239.	Контроль стану виховної роботи у 10 класі	Березень 2026	ЗДВР	
240.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Березень 2026	ЗДВР	
241.	Контроль виховної роботи вчителів, що атестуються	Березень 2026	ЗДВР	

242.	Контроль класних журналів (сторінки обліку проведення бесід, заходів з безпеки життєдіяльності)	Березень 2026	ЗДРВ	
<u>VIII. Тематичний період (квітень)</u>				
<u>Місячник:</u> «Зігріймо землю красою й любов'ю, для наших нащадків її збережемо» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе)				
<u>Мета:</u> Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження				
243.	Рейди-перевірки відвідування учнями навчальних занять.	Квітень 2026	ЗДРВ	
244.	Рейди-перевірки запізень учнів на навчання.	Квітень 2026	Соціальний педагог	
245.	Заняття школи активу. Інформаційно-просвітницька компанія «Толерантність у шкільному колективі»	Квітень 2026	Педагог-організатор	
246.	Заходи щодо відзначення річниці трагедії на ЧАЕС (за окремим планом) Урок пам'яті “Чорнобиль... Трагедія... Пам'ять.”	Квітень 20.-24.04 2026	ЗДРВ	
247.	7 квітня -Всесвітній день здоров'я . Квест«В подорож за секретами здоров'я»	Квітень 07.04. 2026	Педагог-організатор	
248.	4.04 Міжнародний день просвіти по питаннях мінної безпеки “Уроки безпеки з песиком Патроном”, “Просто та безпечно”	Квітень 04.04. 2026	Класні керівники	
249.	1. Години спілкування: «Абетка мистецтва» – 1 кл. «Світ казки» – 2 кл. «Малюю до картинної галереї» – 3 кл. «Мистецькі шедеври» – 4 кл. «Мистецькі уподобання моєї родини» – 5 кл. «Студія знавців поезії» – 6 кл. «Сьогодення і майбутнє України і української книги» – 7 кл. «Театр у моєму житті» – 8 кл. «Подорож мережею Інтернет: відкриті наукові архіви, електронні бібліотеки, віртуальні музеї, світ електронних словників, електронна культура, термінологічні довідники» – 9-11 кл.	Квітень 2026	Класні керівники	
250.	Тиждень “Озвались дзвони Великодні” (за окремим планом)	Квітень 6.-10.04 2026	ЗДРВ	

251.	Заходи до Міжнародного Дня птахів	Квітень 1.04 2026	Керівник загону шкільного лісництва	
252.	Танцювально – спортивний флешмоб до Всесвітнього Дня здоров'я (за окремим планом)	Квітень 07.04. 2026	Педагог-організатор	
253.	Заходи до Всесвітнього Дня книги та авторського права	Квітень 02.04. 2026	Бібліотекар	
254.	Тиждень екологічних знань «Себе я бачу в дзеркалі природи» (за окремим планом)	Квітень 2026	Вчителі біології	
255.	Екологічна акція, присвячена Міжнародному Дню довкілля, рідної Землі	Квітень 2026	Педагог-організатор	
256.	«Веселі старты», присвячені Всесвітньому Дню здоров'я	Квітень 2026	Вчителі фізичної культури	
257.	Бесіда «Здоровий спосіб життя – основа довголіття»	Квітень 2026	Класні керівники	
258.	Відзначення Дня Землі а) акція «Парки - легені міст і сіл» б) акція , «Сміттєзвалищам – ні» в) акція «До чистих джерел» г) акція «Посади сад» г) інтелектуальна гра , «Веселковий дім природи» д) випуск екологічних листівок «Природа – наш дім».	Квітень 2026	Вчителі біології	
259.	Психологічні години «Психологічна підготовка до НМТ. Профілактика стресів»	Квітень 2026	Практичний психолог	
260.	Заходи до Дня охорони праці тиждень профорієнтації в школі	Квітень 27.04-01.05 2026	ЗДРВ	
261.	Організовувати профорієнтаційні екскурсії до навчального закладу селища, підприємств, організацій	Квітень 2026	Класні керівники	
262.	Заходи з профорієнтації «День відкритих дверей»	Квітень 2026	ЗДРВ	
263.	Опитування випускників щодо попереднього працевлаштування учнів 9-их класів	Квітень 2026	Класні керівники	
264.	Виставка робіт учнів та батьків «Великодній кошик»(1-11 кл)	Квітень 2026	Педагог-організатор	
265.	Загальношкільні батьківські збори	Квітень 2026	Класні керівники	
266.	Тиждень превентивного виховання «Людина – частина природи, синонім якої – життя»	Квітень	ЗДРВ	

		13.04 -17.04 2026		
267.	Цикл бесід з правового виховання: - Про правила поведінки в громадських місцях.	Квітень 2026	Класні керівники	
268.	Педагогічний тренінг з класними керівниками	Квітень 2026	Практичний психолог	
269.	Підготовка плану літнього оздоровлення учнів пільгових категорій	Квітень 2026	Соціальний педагог	
270.	Аналіз проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Квітень 2026	ЗДРВ	
271.	Аналіз стану військово-патріотичного виховання в школі	Квітень 2026	ЗДРВ	
<u>IX. Тематичний період (травень)</u>				
<u>Тема:</u> «Я» - частинка Всесвіту» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе) <u>Мета:</u> Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження здоров'я (фізичного, психічного, соціального, духовного, культурного) кожної людини. Розвиток творчих здібностей та талантів учнів. Формування життєвих компетенцій та активної життєвої позиції.				
272.	Підготовка документації класних керівників на закінчення навчального року	Травень 2026		
273.	Тиждень національно – патріотичного – виховання до Дня пам'яті та перемоги у Другій світовій війні (за окремим планом) - Конкурс асфальтового живопису «Стій – війні!»	Травень 04.05-08.05 2026 08.05		
274.	Заходи до Дня матері (за окремим планом) Відео привітання “У кожної дитини - матінка єдина”	Травень 2026 до 10.05		
275.	Заняття школи активу «Підводимо підсумки. Плануємо майбутнє»	Травень 2026		
276.	9 травня - День Європи : -Квест “Україна - серце Європи» -Експрес -екскурсія “Подорож країнами Європи” - Вікторини до Дня Європи -Круглий стіл «Україна – держава європейська»	Травень 04-08.2026		
277.	Відзначення Дня вишиванки “В один орнамент сплетена родина”	Травень 21.05. 2026		
278.	23 травня - День Героїв. Захід “Геройства дух, що полонив країну”	Травень 2026 22.05		

279.	Свято Останнього дзвоника	Травень 2026		
280.	Свято «Прощай, початкова школо»	Травень 2026		
281.	Психологічні години «Психологічна підготовка до НМТ та ДПА. Профілактика стресів»	Травень 2026		
282.	Організовувати профорієнтаційні екскурсії до навчальних закладів селища, підприємств, організацій	Травень 2026		
283.	Індивідуальна робота з батьками учнів з питань оздоровлення школярів	Травень 2026		
284.	Вітальний калейдоскоп до Дня матері «Нехай волошками цвітуть для Вас світанки».	Травень 2026		
285.	Заходи до Міжнародного Дня родини (за окремим планом)	Травень 2026		
286.	Цикл профілактичних бесід «Я і літні канікули». Зустрічі з працівниками ювенальної превенції	Травень 2026		
287.	Проведення консультацій для класних керівників з планування роботи на новий навчальний рік» –	Травень 2026		
288.	Творчі звіти класних керівників за підсумками навчального року та про виконання планів виховної роботи	Травень 2026		
289.	Аналіз стану роботи класних керівників щодо профілактичної роботи з попередження дитячого травматизму за 2025/2026 навчальний рік	Травень 2026		
290.	Аналіз стану роботи класних керівників щодо профілактики правопорушень за 2025/2026 навчальний рік	Травень 2026		
291.	Аналіз стану виховної роботи за II семестр 2025/2026 навчального року	Травень 2026		
292.	Контроль класних журналів (сторінки обліку проведення бесід, заходів з безпеки життєдіяльності)	Травень 2026		
293.	Планування роботи пришкольного відпочинкового табору	Травень 2026		
<u>X. Тематичний період (червень)</u>				
<u>Тема:</u> «Я» - частинка Всесвіту» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе)				
<u>Мета:</u> Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження				
294.	Підготовка документації класних керівників на закінчення навчального року	Червень 2026		
295.	Урочисте вручення свідоцтв про закінчення базової загальної середньої освіти	Червень 2026		
296.	Урочистості збори з нагоди вручення свідоцтв про повну загальну середню освіту	Червень 2026		
297.	Пришкільний відпочинковий табір (за окремим планом)	Червень 2026		

НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ ШКОЛИ

Термін	Зміст	Вихід інформації	Відмітка про виконання
Серпень	1. Про режим роботи школи у 2022/2023 навчальному році	Інформація	
	2. Про хід підготовки до Свята Першого дзвоника та першого уроку	Інформація	
	3. Про проходження медогляду працівниками школи у 2022 році	Інформація	
	4. Про стан готовності школи до початку навчального року (акти прийомки школи)	Звіт	
	6. Про організацію чергування по школі учителів та учнів в I семестрі 2022/2023 навчальному році	Наказ Графік	
	7. Про стан забезпечення учнів підручниками та навчальними посібниками, навчальними програмами у 2022/2023 навчальному році	Звіт	
	8. Про закріплення класних кімнат, кабінетів за класами у 2022/2023 навчальному році	Наказ	
	9. Про розклад занять на I семестр 2022/2023 навчального року	Затвердження	
	10. Про попередню мережу та контингент учнів школи на 2022/2023 навчальний рік	Наказ	
	11. Про тарифікацію педагогічних працівників у 2022/2023 навчальному році	Наказ	
	12. Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
	13. Про підсумки оздоровлення учнів школи під час літніх канікул 2022 року	Інформація	
	14. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації навчально-виховного процесу у школі	Інформація	

Вересень	1. Про організацію харчування учнів школи та звільнення від оплати за харчування дітей пільгового контингенту у 2022/2023 навчальному році	Наказ	
	2. Про організацію профорієнтаційної роботи	Інформація	
	3. Про підготовку до професійного свята – Дня вчителя	Інформація	
	4. Про попередження дитячого травматизму під час організації освітнього процесу	Інформація наказ	
	5. Про складання графіків проведення контрольних, практичних та лабораторних робіт у 2022/2023 навчальному році	Затвердження	
	6. Про стан відвідування учнями школи	Інформація Наказ	
	8. Про звільнення учнів за станом здоров'я від занять з фізичної культури та трудового навчання	Наказ	
	9 Про підсумки складання соціальних паспортів учнів класів та школи на 2022/2023 навчальний рік	Інформація	
Жовтень	1. Про попередження дитячого травматизму в період осінніх канікул 2025 року	Наказ	
	2. Про роботу щодо попередження правопорушень та злочинності серед учнів	Наказ	
	3. Про організацію та проведення осінніх канікул 2025 року	План	
	4. Про організацію проведення атестації педпрацівників школи у 2025-2026 році	Протокол	
	5. Про організацію проходження курсів підвищення кваліфікації вчителями	План	

	6. Про призначення відповідального за збір бази даних на випускників школи у 2022/2023 навчальному році	Наказ	
	7. Про стан підготовки до олімпіад та конкурсів	Інформація	
	8. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі	Інформація	
	9. Про стан організації роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
Лист опад	1. Про підготовку до роботи школи в зимовий період.	Звіт	
	2. Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
Груд ень	1. Про навчальні досягнення учнів школи за I семестр 2022/2023 навчального року	Накази	
	2. Про стан виховної роботи в школі за I семестр 2025/2026 навчального року		
	3. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2025/2023 навчального року		
	4. Про роботу школи по застереженню від дитячого травматизму в період зимових канікул 2025/202 навчального року		
	5. Про організацію виховної роботи: забезпечення змістовного дозвілля учнів в період зимових канікул	План	
	6. Про виконання навчальних програм з навчальних предметів за I семестр 2021/2022 навчального року	Накази	
	7. Про стан ведення шкільної документації за I семестр 2025/202 навчального року		
	8. Про стан навчання учнів з ООП за I семестр 2025/2023 навчального року	Наказ	
	9. Про стан роботи з дітьми пільгового контингенту.	Наказ	
	10. Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	

	11. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі	Інформація	
Січ ень	1. Про щорічну відпустку працівників школи на 2023 рік	Графік	
	2. Про підсумки проведення I етапу та участь в II і III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Наказ	
	3. Про збір і оформлення бази даних на учнів 9-х, 11-х класів	Інформація, наказ	
	4. Про організацію навчання школи в системі цивільного захисту населення		
	5. Про стан організації роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
	6. Про виконання основних положень Закону України «Про захист персональних даних»	Інформація	
Лют ий	1. Про результати проведення Фестивалю педагогічної майстерності учителів школи	Наказ	
	2. Про стан чергування учителів і учнів по школі	Інформація	
	3. Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація	
Бере вень	1. Про організацію святкування 8 Березня	Інформація	
	2. Про організацію проведення весняних канікул 2026 року	План	
	3. Про попередження дитячого травматизму на період весняних канікул 2026 року	Накази	
	4. Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація	
	1. Про роботу ради профілактики школи	Наказ	
	2. Про підготовку до ДПА та ЗНО	Інформація	

Квітень	3. Про організоване закінчення 2025/2026 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів	Наказ	
	4. Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2025/2026 навчальному році	Вивчення Наказ	
	5. Про готовність учнів 4 класу до навчання у школі II ступеня	Інформація	
	6. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі	Інформація	
	7. Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація	
Травень	1. Про організацію оздоровлення учнів школи влітку 2023 року	Наказ	
	2. Про підсумки роботи з обдарованими дітьми за 2022/2023 навчальний рік	Наказ	
	3. Про попередню тарифікацію педпрацівників на 2022/2023 навчальний рік	Інформація Звіти	
	4. Про підсумки навчальних досягнень учнів за 2022/2023 навчальний рік		
	6. Про підсумки виховної роботи в школі за 2022/2023 навчальний рік	Накази	
	7. Про підсумки методичної роботи в школі за 2022/2023 навчальний рік		
	8. Про виконання навчальних програм за 2022/2023 навчальний рік		
	9. Про підсумки роботи школи з попередження дитячого травматизму за 2021/2022 навчальний рік		
	10. Про стан ведення шкільної документації за 2022/2023 навчальний рік		

	11 Про стан роботи зі зверненнями громадян	Накази	
Червень	1. Про попередній розподіл обов'язків між членами адміністрації школи на 2022/2023 навчальний рік	Наказ	
	2 Про стан складання робочого навчального плану школи 2025/2026 навчальний рік	Інформація	
	3. Про виконання річного плану роботи школи за 2025/2026 навчальний рік	Наказ	
	4. Про мережу класів та контингент учнів на 2025/2026 навчальний рік	Інформація планування	
	5. Про оформлення та облік документації на учнів 9-х, 11-х класів у 2025/2026 навчальному році	Інформація наказ	
	6. Про підсумки навчання учнів з ОПП у 2022/2023 навчальному році	Наказ	

**НАРАДИ ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА ШКОЛИ
З НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

Термін	Зміст роботи	Вихід інформації	Відповідальний	Відмітка про виконання
	1. Про методичні вимоги щодо ведення шкільної документації: класних журналів, поурочних планів, планів виховної роботи, особових справ учнів.	Інструктаж		

Серпень	2. Про вимоги до календарно- тематичного планування.	Інструктаж		
	3. Про нормативно- орфографічний режим у школі	Інструктаж		
Жовтень	1. Про організацію і проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у 2025/2026 навчальному році	Ознайомлення з графіком		
	2.	Довідка		
	3. Про результати проведення предметних тижнів з трудового навчання, історії та правознавства			
Листопад	1.	Довідка		
	2. Про підготовку до II етапу олімпіад	Інструктаж		
	3. Про результати перевірки шкільної документації	Довідка		
Грудень	1. Про результати перевірки виконання графіка контрольних робіт, навчальних програм за I семестр поточного навчального року.	Наказ		
	2. Інформація керівників МО про роботу за I семестр поточного навчального року.	Звіт		
		Наказ		
	6. Про підсумки проведення I та II туру конкурсу олімпіад	Наказ		
	7. Про результати відвідування навчальних занять протягом I семестру	Звіт		
	8. Про перевірку ведення класних журналів 1-11 класів за I семестр.	Наказ		
Січень	1. Результати роботи вчителів над індивідуальними методичними темами.	Інформація		
	2. Про результати проведення предметного тижня з іноземної мови	Звіт		
	3. Про участь учнів школи в III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у 2025-2026 навчальному році	Наказ		

Лютий	1. Про хід вивчення і узагальнення ефективного педагогічного досвіду вчителів, що атестуються	Інформація		
	2. Про результати проведення Фестивалю педагогічної майстерності вчителів.	Звіт		
	3. Про результати проведення предметного тижня з математики			
Березень	1. Про результати роботи обдарованих дітей в МАН.	Наказ		
	2. Про результати перевірки зошитів учнів з української мови та літератури, зарубіжної літератури, математики та іноземної мови			
	3. Про результати проведення предметних тижнів з української мови та літератури			
Квітень	1. Про результати проведення тижнів з хімії та біології, географії, фізики та астрономії	Звіт		
	2. Про результати перевірки ведення учнями зошитів та дотримання єдиних орфографічних вимог.			
Травень	1. Про оформлення учителями-предметниками документації з ДПА, додатків до свідоцтв, ведення книг видачі свідоцтв, Похвальних листів, особових справ, табелів успішності	Інструктаж		

НАРАДИ ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА З ВИХОВНОЇ РОБОТИ

Термін	Зміст роботи	Вихід інформації	Відповідальний	Відмітка про виконання
Серпень	1. Зміст і форми планування виховної роботи на новий навчальний рік	План		
	2. Про подальше навчання та працевлаштування учнів 9-11 кл.	Інформація	Класні керівники	
	3. Про підсумки оздоровлення учнів.	Довідка	ЗДВР	
	4. Про підготовку і проведення свята “Першого дзвоника і Дня знань».	Сценарій	педагог-організатор	
Вересень	1. Про організацію роботи з обліку відвідування учнями школи.	Наказ	соціальний педагог	
	2. Про організацію чергування по школі.	Графік чергування	ЗДВР	
	3. План заходів із запобігання булінгу	План	ЗДВР	
	4. Про складення списків дітей пільгового контингенту дітей, схильних до правопорушень.	Списки	соціальний педагог	
	5. Про підготовку святкування Дня учителя.	Сценарій	педагог-організатор	
	6. Про організацію роботи з попередження дитячого травматизму	Наказ	класні керівники	
	7. Про погодження графіку роботи гуртків і спортивних секцій.	Наказ	ЗДВР	
	1. Про роботу органів учнівського самоврядування	План	педагог-організатор	

Жовтень	2. Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень	Наказ	соц.педагог	
	3. Про роботу під час осінніх канікул	Наказ	ЗДВР	
Листопад	1.Звіт класних керівників про роботу учнів у СЖО	Інформація	класні керівники	
Грудень	1. Про підготовку до проведення новорічних та різдвяних свят	Сценарій	педагог-організатор	
	2. Про попередження дитячого травматизму перед зимовими канікулами	Наказ	ЗДВР	
	3. Про підсумки виховної роботи за 1-й семестр	Педрада звіт	ЗДВР	
	4. Про роботу під час зимових канікул	Наказ	ЗДВР	
Січень	1. Про планування роботи на II-й семестр.	План	ЗДВР	
	2. Про організацію чергування у I-у семестрі	Графік чергування	ЗДВР	
	3. Про стан відвідування учнями школи	Наказ	соціальний педагог	
Лютий	1. Про підготовку до ДНЯ Героїв Небесної Сотні	План	Педагог-організатор	
	2. Про підготовку до Міжнародного дня захисту жінок	Сценарій	ЗДВР	
	3. Про роботу ради профілактики	Інформація	соціальний педагог	
	4. Про стан відвідування школи учнями позбавленими батьківського піклування	Інформація	соціальний педагог	
	1. Про роботу з попередження дитячого травматизму перед весняними канікулами	Наказ	класні керівники	

Березе нь	3. Про складання плану роботи на весняних канікул	План роботи	ЗДВР	
	4. Про забезпечення харчуванням дітей пільгових категорій	Інформація	соціальний педагог	
Квітень	1. Про святкування Дня пам'яті та перемоги у Другій світовій війні	План	ЗДВР	
	2. Про проведення місячника екологічного виховання	Наказ	ЗДВР	
	3. Про підготовку та участь у Всеукраїнській дитячій військово-патріотичній грі "Сокіл"("Джура")	Інформація	ЗДВР	
Травень	1. Про підготовку проведення свята Останнього дзвоника	Сценарій	ЗДВР	
	2. Про організацію оздоровлення дітей у літній період	Наказ	педагог-організатор	
	3. Про підготовку проведення випускного вечора	Сценарій	ЗДВР, педагог-організатор	
	4. Про підсумки оздоровлення.	Наказ	ЗДВР	
	5. Про підсумки роботи з попередження дитячого травматизму серед школярів на літні канікули	Наказ	ЗДВР	
	6. Про підсумки виховної роботи за рік.	Наказ	ЗДВР	
	7. Про підсумки роботи з дітьми пільгових категорій.	Довідка	соціальний педагог	

ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ РАД

№ з/п	Питання	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Примітка
ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ												
	Про організацію інклюзивного навчання з учнями школи у 2025/2026 навчальному році.	+										
	Формування патріотичних та громадянських якостей, морально-етичних принципів особистості в умовах НУШ.			+								
	Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень. Реалізація комплексної програми попередження злочинності.					+						
	Підсумки відвідування учнями школи за I семестр.						+					
	Охорона життя та зміцнення здоров'я здобувачів освіти та працівників в умовах пандемії.						+					

№ з/п	Питання	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Примітка
СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ												
	Останнього дзвоника	+										
	Про нагородження навчальних досягнень учнів літнього 2025/2026 навчального року.										+	
	Про доцільність проведення шкільних канікул 2023 року	+										
	навчальних екскурсій та											
	навчальної практики у 2025/2026 навчальному році.											
	Про адаптацію учнів 5-го класу та роботу педколективу з підвищення успішності та впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти.			+								
	Про наступність початкової та основної школи. Стан. Проблеми. Перспективи (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-их класах).			+								
	Про управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу в 10 класі).					+						
	Визначення претендентів з числа учнів 9 та 11 класів на отримання свідоцтв з відзнакою та нагородження					+						

№ з/п	Питання	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Примітка
ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ												
	Аналіз ефективності викладання	+										
	Про підсумки проведення І (окрім 2025) та ІІ (районного) конкурсів педагогів на навчальному році						+					
	Про затвердження плану роботи бібліотеки, роботи нахальних вихователів та про підсумки участі у І етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2025-2026 навчальному році	+										
	Про затвердження проекту дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2025-2026 навчальному році	+										
	Про професійний розвиток вчителів та учнів через організацію дистанційного навчання			+								
	Про затвердження проекту дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2025-2026 навчальному році			+								
	Про управління адаптацією учнів І-ІІ класів до умов навчання в школі І ступеню							+				
	Про управління адаптацією учнів І-ІІ класів до умов навчання в школі І ступеню					+						
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників								+			
	Про підсумки контролю за станом освітнього процесу в 9-их класах (класно-заступницький контроль)					+						
	Про підсумки вивчення роботи предметних кафедр та методичних об'єднань.						+					

Про стан роботи контролю стану освітнього процесу в шкільній мережі (робота по «Від уварів» з предметної контрольної доповіді про досягнення класного випускника								+	+			
Про впровадження інноваційних технологій в навчання (впровадження) учнів										+		
Про впровадження технологій формування									+			
Про подолання розриву між дитиною в умовах становлення і професійного суспільства.										+		
Про підсумки перевірки стану виконання роботи.										+		
Про переведення учнів 1-4, 5-8, 10 класів на наступний рік навчання.											+	
Про нагородження учнів 2-8- х, 10-го класів Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» у 2026 році.											+	
Про підсумки проведення державної підсумкової атестації в 4, 9,11-х класах.												+
Про нагородження учнів 11- го класу Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» у 2026 році.												+
Про випуск зі школи учнів 11-го класу у 2023 році та												+

	видачу свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти.											
	Про вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту здобувачам освіти 9-х класів та переведення учнів 9-х класів.											+
	Про нагородження учнів 11-го класу медалями за успіхи у навчанні у 2026 році.											+

№ з/п	Питання	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Примітка
УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ												
	Про підсумки роботи навчального закладу за 2024-2025 навчальний рік та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році	+										
	Про погодження річного плану роботи школи на 2025/2026 навчальний рік та освітніх програм.	+										
	Про режим роботи навчального закладу у 2025-2026навчальному році.	+										
	Про визначення термінів закінчення навчання для учнів 11 класу у 2025-2026 н. р..							+				

Про затвердження списку предметів для ДПА в 9 класах у 2025-2026 н. р..								+				
Про організоване закінчення 2025/2026 навчального року та особливості проведення ДПА.									+			
Організація ДПА в 9-х та 4-х класах.										+		
Про підсумки організації харчування учнів школи у 2025/2026 навчальному році.											+	
Про ознайомлення з проектом річного плану роботи школи на 2026/2027 навчальний рік.												+
Про погодження освітніх програм та навчального плану на 2026/2027 навчальний рік.												+

СЕРПЕНЬ

ПЕДРАДА «ПІДСУМОК-ПЕРСПЕКТИВА»

1. Про підсумки роботи навчального закладу за 2025-2026 навчальний рік та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році.

Директор

2. Про погодження річного плану роботи школи на 2025/2026 навчальний рік та освітніх програм.

ЗДНВР, ЗДНМР

3. Про режим роботи навчального закладу у 2025-2026 навчальному році.

Директор

3. Про особливості викладання навчальних предметів у 2025/2026 навчальному році.

Голови методичних об'єднань

4. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 1-11 класів у 2025/2026 навчальному році.

ЗДНВР, голова методичного

5. Про організацію інклюзивного навчання з учнями школи у 2025/2026 навчальному році.

ЗДНВР

6. Про затвердження плану роботи бібліотеки, роботи психолога, виховної роботи, модулів з фізкультури та трудового навчання.

Бібліотекар, психолог, ЗДВР, ЗДНМР

7. Про затвердження проєкту соціального паспорту школи.

Соціальний педагог

8. Про доцільність проведення навчальних екскурсій та навчальної практики у 2025/2026 навчальному році.

ЗДНМР

ЖОВТЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛУМ

1. Про адаптацію учнів 5-го класу та роботу педколективу з підвищення успішності та впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти.

Класні керівники 5-х класів, вчителі-предметники, практичний психолог

2. Про наступність початкової та основної школи. Стан. Проблеми. Перспективи (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-их класах).

ЗДНВР

3. Професійний розвиток вчителя та учня через організацію дистанційного навчання.

ЗДНВР

4. Оцінка ефективності реалізації проблеми формування готовності сучасного педагога до впровадження інноваційних технологій в педагогічну практику.

ЗДНМР

5. Формування патріотичних та громадянських якостей, морально-етичних принципів особистості в умовах НУШ.

ЗДВР

ГРУДЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛІУМ

1. Затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025/2026 рік.
ЗДНМР
2. Про управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу в 10 класі).
ЗДНВР
3. Визначення претендентів з числа учнів 9 та 11 класів на отримання свідоцтв з відзнакою та нагородження Золотою і Срібною медалями.
Класні керівники 9-х та 11-х класів
4. Впровадження державного стандарту базової середньої освіти.
Керівники методичних об'єднань
5. Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень. Реалізація комплексної програми попередження злочинності.
ЗДВР, соціальний педагог, практичний психолог

СІЧЕНЬ

«ПІДСУМОК-ПЕРСПЕКТИВА»

1. Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів за I семестр 2025-2026н.р. Аналіз контрольних робіт.
ЗДНВР
2. Про підсумки проведення I (шкільного) та II (районного) етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та про підсумки участі у I етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2025-2026навчальному році.
ЗДНМР
3. Підсумки вивчення роботи предметних кафедр та методичних об'єднань.

Керівники предметних кафедр та методичних об'єднань

4. Стимулювання позитивного ставлення до навчання, створення умов для ефективної мотивації на уроках.

ЗДНМР

5. Підсумки відвідування учнями школи за I семестр.

ЗДНВР

6. Охорона життя та зміцнення здоров'я здобувачів освіти та працівників в умовах пандемії.

Вчитель основ здоров'я, медична сестра

ЛЮТИЙ

ПЕДРАДА СЕМІНАР-ПРАКТИКУМ

1. Про стан роботи педагогічного колективу школи над проблемою «Від творчо працюючого вчителя до конкурентоздатного компетентного випускника через впровадження інноваційних методів навчання і виховання».

Директор, керівники методичних об'єднань

2. Про управління адаптацією учнів 1-их класів до умов навчання в школі I ступеню (в умовах Нової української школи).

ЗДНВР

3. Про визначення термінів закінчення навчання для учнів 11 класу у 2025-2026 н. р..

ЗДНВР

4. Про затвердження списку предметів для ДПА в 9 класах у 2025-2026 н. р..

Директор, класні керівники 9-х класів

5. Про стан роботи з попередження дитячого травматизму.

ЗДНВР

БЕРЕЗЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛІУМ

1. Про організоване закінчення 2025/2026 навчального року та особливості проведення ДПА.

Директор

2.Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 9-их класах (класно-узагальнюючий контроль: готовність до вибору варіантів подальшого навчання).

ЗДНВР

3.Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 11-му класі (класно-узагальнюючий контроль: готовність до випуску зі школи).

ЗДНВР

4. Партнерство родини та школи у формуванні творчого потенціалу та розвитку дитини в умовах становлення інформаційного суспільства.

ЗДНМР

КВІТЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛІУМ

1. Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 4-х класах (готовність учнів до навчання в школі II ступеню).

ЗДНВР

2. Організація ДПА в 9-х та 4-х класах.

Директор

3. Підсумки атестації педпрацівників.

ЗДНМР

4. Про підсумки перевірки стану викладання спецкурсів, індивідуальних і групових занять у школі.

ЗДНМР

ТРАВЕНЬ

ПЕДРАДА-ПІДСУМОК

1.Про організацію та проведення свята Останнього дзвоника.

ЗДВР

2. Про попередження дитячого травматизму на період літніх канікул 2026 року.

ЗДНВР

3.Про переведення учнів 1-4, 5-8, 10 класів на наступний рік навчання.

Класні керівники

4.Про нагородження учнів 2-8-х, 10-го класів Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» у 2026 році.

5. Про підсумки організації харчування учнів школи у 2025/2026 навчальному році.

ЗДНВР

ЗДНВР

ЧЕРВЕНЬ

ПЕДРАДА-ПІДСУМОК

1. Про підсумки проведення державної підсумкової атестації в 4, 9, 11-х класах.

ЗДНВР

2. Про вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту здобувачам освіти 9-х класів та переведення учнів 9-х класів.

Класні керівники 9-х класів

3. Про випуск зі школи учнів 11-го класу у 2023 році та видачу свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти.

ЗДНВР

4. Про нагородження учнів 11-го класу медалями за успіхи у навчанні у 2026 році.

ЗДНМР

5. Про нагородження учнів 11-го класу Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» у 2023 році.

Класні керівники 11 класу

6. Про ознайомлення з проєктом річного плану роботи школи на 2026/2027 навчальний рік.

ЗДНВР

7. Про погодження освітніх програм та навчального плану на 2026/2027 навчальний рік.

ЗДНМР

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Відмітки про виконання
1	Створення атестаційної комісії	05.09.		
2	Підготовка та видання наказу “Про проведення атестації педагогічних працівників у поточному році”	19.10.		
3	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: - розподіл функціональних обов’язків між членами атестаційної комісії; - планування роботи атестаційної комісії; - складання графіку засідання атестаційної комісії.	15.09.		
4	Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників	до 01.10.		
5	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників	до 10.10.		
6	Прийом заяв від педагогічних працівників на чергову та позачергову атестацію, подання адміністрації (ради навчального закладу).	до 10.10.		
7	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: уточнення списків педагогічних працівників, що атестуються.	до 12.10.		
8	Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються, для надання консультативної допомоги у підготовці й проведенні атестації.	12.10.		
9	Складання планів індивідуальної підготовки і проведення атестації педагогів, які атестуються	жовтень		
10	Відвідування навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду роботи педагогів, що атестуються (згідно з планами індивідуальної підготовки педагогічного працівника до атестації)	листопад-березень		

1 1	Засідання атестаційної комісії (за потребою)	до 10 березня		
1 2	Провести засідання педагогічної ради з розгляду атестаційних матеріалів.	до 15.03.		
1 3	Оцінювання системи і досвіду роботи педагога, що атестується, педагогічним колективом, учнями, батьками	до 17.03.		
1 4	Проведення засідань методичних об'єднань з розгляду питань оцінювання діяльності педагогів, як тестуються, на підставі вивчення системи і досвіду їх роботи	до 17.03.		
1 5	Оформлення атестаційних листів	до 17.03.		
1 6	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань прийняття рішень щодо відповідності (присвоєння) кваліфікаційних категорій. Присвоєння (підтвердження) педагогічних звань, порушення клопотання перед атестаційними комісіями вищого рівня.	20.03.		
1 7	Остаточне оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії	27.03.		
1 8	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів (педагогічна рада)	квітень		
1 9	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року	квітень-травень		

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН-ГРАФІК АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ 2022-2027 РОКИ

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Що закінчив, фах	Пед. стаж	Рік проход ження курсів	Рік проходже ння атестації	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
12												
13												
14												
15												

16												
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН-ГРАФІК ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ 2022-2027 РОКИ

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Що закінчив, фах	Пед. стаж	Рік проходженн я курсів	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											

14											
15											

