****

Відділ освіти та гуманітарної політики

Заболотцівської сільської ради

Н А К А З

09 серпня 2021 року № 66

***Про організацію ведення обліку дітей***

***шкільного віку та учнів***

На виконання Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів, затвердженого постановою КМУ від 13.09.2017 № 684 (зі змінами), розпорядження голови ОДА від 04.06.2018 № 544/0/5-18 «Про організацію ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», наказу ДОН ЛОДА від 25.06.2021 № 02-01/01/270 з метою забезпечення своєчасного обліку дітей шкільного віку та учнів, виконання чинного законодавства у частині охоплення учнівської молоді загальною середньою освітою:

**Н А К А З У Ю:**

1. Затвердити Комплексні Заходи відділу освіти та гуманітарної політики Заболотцівської сільської ради щодо здійснення обліку дітей шкільного віку та учнів, забезпечення дотримання чинного законодавства в частині здобуття учнівською молоддю загальної середньої освіти (Додаток 1).

2. Керівникам закладів загальної середньої освіти:

* 1. Забезпечити виконання Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів, затвердженого постановою КМУ від 13.09.2017 № 684(зі змінами) (далі - Порядок), розпорядження голови облдержадміністрації від 04.06.2018 № 544/0/5-18 «Про організацію ведення обліку дітей шкільного віку та учнів».
  2. Спільно з органом місцевого самоврядування у межах компетенції здійснювати облік дітей шкільного віку та учнів відповідно до вимог Порядку.
  3. Призначити відповідального за організацію ведення обліку дітей шкільного віку та учнів, забезпечити формування відповідних списків, статистичної звітності, організацію належного контролю за станом відвідування уроків учнями закладів загальної середньої освіти.
  4. Створити робочі групи для здійснення обліку дітей шкільного віку та учнів.
  5. Розробити заходи щодо забезпечення організації та проведення обліку дітей шкільного віку та учнів за визначеними територіями обслуговування (Додаток 2).
  6. До 05 вересня щорічно формувати у відділ освіти та гуманітарної політики електронні бази даних:
* про дітей шкільного віку та учнів від 6 до 18 років (окремо за роками);
* про дітей шкільного віку та учнів за місцем навчання;
* про дітей, які навчаються у закладах загальної середньої освіти ТГ, а проживають за територією ТГ;
* які навчаються за межами ТГ, а зареєстровані на території обслуговування закладу загальної середньої освіти;
* про дітей шкільного віку та учнів, які не охоплені навчанням;
* про дітей, відомості про яких відсутні;
* про дітей шкільного віку та учнів з особливими освітніми потребами, що потребують соціальної допомоги, соціальної реабілітації (індивідуальна форма навчання, навчання в спеціальних закладах освіти);
* про дітей шкільного віку та учнів, які не можуть навчатися згідно з висновками обласної/районної психолого-медико-педагогічної консультації/ інклюзивно-ресурсного центру в закладах загальної середньої освіти.
  1. Зобов’язати керівників закладів освіти, незалежно від форм власності, дотримуватись вимог Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 28.08.2013 № 1239.
  2. Подавати у відділ освіти та гуманітарної політики щорічно до 05 вересня:
* інформацію про працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів закладів загальної середньої освіти та список випускників 9-х класів, які не здобувають загальну середню освіту (вказати причини), список випускників 11-их класів, які не навчаються і не працюють (вказати причини);
* інформацію про учнів, які навчаються у закладах загальної середньої освіти ТГ, а проживають за територією ТГ;
* про учнів, відомості про яких відсутні;
* до 05 числа кожного місяця поіменну інформацію про учнів, які не охопленні навчанням за формою Ф-3;
* до 05 грудня (травня) інформацію про проведену роботу щодо обліку дітей шкільного віку та учнів.
  1. Забезпечити подання інформації (у визначені Міністерством освіти і науки України терміни) до відділу освіти та гуманітарної політики про розподіл за регіонами випускників 9-х класів, які одержали базову загальну середню освіту і продовжують навчання для здобуття загальної середньої освіти (статистичний звіт за формою ЗСО-1), про кількість дітей шкільного віку та учнів (статистичний звіт 77-РВК).

3. Спеціалісту відділу освіти та гуманітарної політики О. Янчин координувати роботу щодо організації та здійснення обліку дітей шкільного віку та учнів, охоплення їх навчанням для здобуття загальної середньої освіти.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник відділу Тетяна МЕРЕЦЬКА

**Додаток 1**

**до наказу відділу освіти**

**та гуманітарної політики**

**Заболотцівської сільської ради**

**від 09.08.2021 № 66**

**КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ**

**відділу освіти та гуманітарної політики**

**щодо здійснення обліку дітей шкільного віку та учнів**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Відповідальні | | Очікуваний результат |
| **I. Організаційно-правові** | | | | | |
| 1. | Підготовка розпорядчих документів щодо своєчасної організації та проведення обліку дітей шкільного віку та учнів від 6 до 18 років у Заболотцівській сільській раді. | Червень-вересень | ОМС, В/О | | Впорядкування організаційно-розпорядчих документів, забезпечення їх виконання |
| 2. | Забезпечення зберігання первинних списків дітей шкільного віку та учнів за визначеними територіями обслуговування. | Постійно | ОМС,  В/О, ЗЗСО | | Зберігання списків у контрольному стані |
| 3. | Проведення роз’яснювальної роботи щодо виконання конституційних вимог у частині здобуття дітьми шкільного віку та учнями загальної середньої освіти. | Постійно | ОМС, В/О, ЗЗСО | | Виконання чинного законодавства |
| 4. | Здійснення аналізу фактичного стану організації та проведення обліку дітей шкільного віку та учнів за визначеними територіями обслуговування. | Постійно | ОМС, В/О, ЗЗСО | | Обговорення на нарадах проблемних питань, шляхи їх вирішення |
| 5. | Заслуховування на засіданнях координаційною радою з питань соціального і правового захисту неповнолітніх, сільською радою питання дотримання та виконання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» в частині делегованих повноважень щодо організації та проведення обліку дітей шкільного віку та учнів. | Жовтень | ОМС,В/О | | Доведення інформації до служб виконавчої влади та прийняття конкретних рішень |
| **ІІ. Інформаційно-методично-координаційні** | | | | | |
| 1. | Впорядкування електронної бази даних про:  - дітей шкільного віку та учнів за місцем навчання;  - дітей шкільного віку та учнів за місцем реєстрації;  - дітей шкільного віку та учнів, які не охоплені навчанням;  - дітей шкільного віку та учнів з особливими освітніми потребами, що потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації;  - дітей та підлітків шкільного віку, які не можуть навчатися за висновками психолого-медико-педагогічної консультації /інклюзивно-ресурсного центру. | Серпень-вересень | | ОМС,  В/О | Володіння інформацією в повному обсязі про дітей шкільного віку та учнів |
| 2. | Забезпечення складання державної статистичної звітності за формами 77-РВК, ЗСО-1. | Щорічно, у визначені терміни | | ОМС,  В/О | Дотримання правової бази при складанні статистичної звітності |
| 3. | Забезпечення надання інформації до ДОіН про продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х , 11-х класів. | Щорічно до 10 вересня | | ОМС,  В/О | Дотримання чинного законодавства про освіту |
| 4. | Забезпечення подання інформації до ДОіН ЛОДА щодо не охоплених навчанням дітей шкільного віку та учнів. | Щомісячно до 10 числа | | В/О, ЗЗСО | Прийняття відповідних рішень щодо охоплення дітей і підлітків шкільного віку навчанням |
| 5. | Продовження практики проведення семінарів, семінарів-практикумів, інструктивних нарад, круглих столів з питань організації, здійснення обліку дітей шкільного віку та учнів, охоплення їх навчанням для здобуття загальної середньої освіти. | Щоквартально | | ОМС,  В/О | Ефективність управлінської діяльності |

**Керівник відділу Тетяна МЕРЕЦЬКА**

**Додаток 2**

Визначені території обслуговування щодо організації та проведення обліку дітей шкільного віку та учнів Заболотцівської ТГ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Заклад загальної середньої освіти | Населений пункт |
| 1 | Заболотцівський ЗЗСО І-ІІІ ступенів | с. Великі Переліски  с. Велин  с. Вовковатиця  с. Заболотці  с. Малі Переліски  с. Мамчурі  с. Ражнів  с. Руда-Брідська |
| 2 | Лугівський ЗЗСО І-ІІ ступенів | с. Лугове |
| 3 | Висоцький ЗЗСО І ступеня | с. Висоцько |
| 4 | Лучківська ЗОШ І-ІІ ступенів | с. Лучківці |
| 5 | Підгорецький НВК | с. Підгірці  с. Загірці |
| 6 | Дуб’євський НВК | с. Дуб’є  с. Дубина  с. Тріщуки  с. Новичина |
| 7 | Ясенівська ЗОШ І-ІІІ ступенів | с. Ясенів  с. Теребежі |