

**ЛИБОХОРСЬКА ГІМНАЗІЯ**

**(ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ –**

**ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ) БОРИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

***(ЛИБОХОРСЬКА ГІМНАЗІЯ)***

вул., Центральна, 495А, с. Либохора Самбірський р-н, Львівська обл., 82 555.

е-mail**:** [**lybochorska.zosh@gmail,com**](mailto:lybochorska.zosh@gmail,com)h[ttps: **//lybochorska-zosh.e-schools.info**](https://lybochorska-zosh.e-schools.info/)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код ЄДРПОУ №26484863\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НАКАЗ**

**03.01****.2023**  с.Либохора  **№03/о**

***Про*** ***організацію цивільного***

***захисту в ЛИБОХОРСЬКІЙ ГІМНАЗІЇ***

Згідно наказу Міністра освіти і науки України від 3 вересня 2009 року

№ 814 “Про Положення про Функціональну підсистему “Освіта і наука України” Єдиної державної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру ”

**НАКАЗУЮ:**

1. Встановити наступну структуру цивільного захисту гімназії:

1.1. Керівний склад цивільного захисту гімназії:

-  начальник цивільного захисту гімназії;

-  начальник штабу ЦЗ гімназії - перший заступник начальника ЦЗ гімназії з матеріально-технічного забезпечення;

-  заступник начальника ЦЗ гімназії евакуаційних заходів;

- керівники структурних підрозділів ЦЗ гімназії (заступник директора гімназії з виховної роботи,  класні керівники навчальних класів гімназії).

1.2. Органи управління цивільного захисту гімназії:

- штаб цивільного захисту гімназії із завданням і в складі, визначеному Положенням про штаб цивільного захисту гімназії;

- шкільна комісія з питань надзвичайних ситуацій із завданням і в складі, визначеному Положенням про шкільну комісію з питань надзвичайних ситуацій;

- шкільна евакуаційна комісія із завданням і в складі, визначеному Положенням про евакуаційну комісію гімназії;

- шкільний штаб з ліквідації надзвичайної ситуації із завданням і в складі, визначеному Положенням про шкільний штаб з ліквідації НС техногенного та природного походження.

1.3. Структурні підрозділи цивільного захисту гімназії:

- педагогічні працівники гімназії;

- навчальні класи гімназії (учні класу і їх класний керівник);

- група технічних працівників гімназії.

1.4. Невоєнізовані формування  цивільного захисту гімназії (додаток):

- пост радіаційного та хімічного спостереження у складі 3 осіб (командир поста та два хіміки-дозиметристи);

- пост медичної допомоги у складі 5 осіб (командир поста, дві сандружинниці та два санітари);

- пункт зберігання і видачі засобів індивідуального захисту (ЗІЗ) у складі 3 осіб (начальник пункту, ланка розвантажування майна,  ланки видачі ЗІЗ :  один спеціаліст з підготовки протигазів, обліковець виданого майна);

- пост протипожежних заходів у складі 5 осіб (командир поста  та  чотири  нештатних пожежників);

- група охорони громадського порядку у складі 5 осіб (командир групи, командир ланки патрульно-постової служби та 2 патрульних, командир ланки охорони та 2 охоронці, командир ланки регулювання та 3 регулювальників);

2. Визначити призначення і функції:

2.1. Керівного складу цивільного захисту гімназії:

- начальник ЦЗ гімназії відповідає за організації і стан ЦЗ гімназії, постійну готовність органів управління, сил і засобів до проведення рятувальних та інших невідкладних робіт, несе повну відповідальність за забезпечення захисту учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії від наслідків НС.

- начальник штабу ЦЗ гімназії - перший заступник начальника ЦЗ гімназії забезпечує виконання усіх рішень у сфері ЦЗ гімназії, захисту учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії від наслідків надзвичайних ситуацій та попередження цих ситуацій, організовує розроблення і здійснення відповідних заходів цивільного захисту, керує штабом ЦЗ гімназії. У разі відсутності начальника ЦЗ гімназії виконує його обов’язки у повному обсязі;

- заступник начальника ЦЗ з матеріально-технічного забезпечення  здійснює заходи щодо підвищення стійкості роботи об’єктів гімназії в умовах НС, накопичення і збереження об’єктового матеріального резерву та засобів індивідуального захисту для учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії, забезпечує невоєнізовані формування ЦЗ гімназії необхідними матеріально-технічними засобами та забезпечує пристосування наявних підвальних приміщень навчального корпусу гімназії для укриття учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії в умовах радіоактивного та хімічного забруднення;

- заступник начальника ЦЗ гімназії з евакуаційних заходів відповідає за розробку плану евакуації гімназії, керує евакуаційною комісією гімназії;

- керівники структурних підрозділів гімназії здійснюють навчання (підготовку) підпорядкованих їм учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії до захисту і дій при виникненні НС та  безпосередньо керують їх  діями  в умовах НС.

2.2. Органів управління цивільного захисту гімназії:

- штаб ЦЗ гімназії організовує проведення заходів щодо захисту учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії та своєчасне їх оповіщення про загрозу або виникнення НС, розробляє План дій органів управління, сил і структурних підрозділів ЦЗ гімназії у разі раптового нападу противника, в режимах повсякденної діяльності, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації, надзвичайного і особливого стану, організовує і контролює підготовку невоєнізованих формувань ЦЗ гімназії та навчання усіх учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії з питань ЦЗ;

- шкільна комісія з питань надзвичайних ситуацій координує діяльність керівників усіх структурних підрозділів гімназії, пов`язану з розробленням та здійсненням профілактичних заходів щодо запобігання виникненню НС техногенного і природного походження, зменшенню можливої заподіяної шкоди внаслідок виникнення НС, організовує проведення робіт, пов`язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій об`єктового рівня;

- шкільна евакуаційна комісія здійснює планування евакуаційних заходів, підготовку та проведення евакуації, контроль за розміщенням і життєзабезпеченням евакуйованих учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії у безпечному районі;

- шкільний штаб з ліквідації надзвичайної ситуації керує проведенням робіт, пов`язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру об`єктового рівня.

2.3.  Невоєнізованих формувань цивільного захисту гімназії:

- пост радіаційного та хімічного спостереження веде радіаційну та хімічну розвідку, здійснює контроль за опроміненням та зараженням учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії при загрозі або виникненні НС, що можуть призвести до радіаційного та хімічного забруднення;

- пост медичної допомоги надає першу медичну допомогу ураженим при виникненні НС та евакуйовує їх з небезпечної зони, веде санітарно-епідемічне спостереження;

- пункт видачі засобів індивідуального захисту доставляє засоби індивідуального захисту зі складів на пункт видачі, підготовляє і після визначення потрібного розміру шолом-маски, видає протигази учасникам навчально-виховного процесу і працівникам гімназії, проводить технічну перевірку і визначає кінцеву придатність протигаза до використання;

- пост протипожежних заходів здійснює контроль за своєчасним виконанням заходів спрямованих на підвищення протипожежної стійкості навчального корпусу  гімназії, забезпечує готовність засобів пожежного захисту до дій за призначенням, а при виникненні пожежі - організовує та проводить гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння та евакуацію за межі небезпечної зони усіх людей, не пов’язаних з ліквідацією пожежі;

- група охорони громадського порядку виконує завдання щодо надійної охорони навчального корпусу гімназії та підтримання громадського порядку при виникненні надзвичайної ситуації і під час проведення рятувальних та інших невідкладних робіт, у тому числі і евакуаційних заходів, сприяє своєчасному укриттю в захисній споруді гімназії учасників навчально-виховного процесу та працівників гімназії, що присутні у навчальному корпусі гімназії за сигналами ЦЗ, контролює дотримання режиму світломаскування;

3. Встановити, що:

- начальником штабу ЦЗ гімназії - першим заступником начальника ЦЗ гімназії за посадою є заступник директора гімназії з навчально-виховної роботи;

- заступником начальника ЦЗ гімназії з матеріально-технічного забезпечення за посадою є завгосп гімназії;

- заступником начальника ЦЗ гімназії з евакуаційних заходів за посадою є заступник директора гімназії з педагог-організатор;

4. Персональний склад керівництва ЦЗ гімназії, керівних органів і невоєнізованих формувань ЦЗ гімназії визначати окремим наказом начальника ЦЗ гімназії для чого, начальнику штабу ЦЗ гімназії щорічно до 15 вересня готувати та надавати мені для підпису проект наказу “Про визначення персонального складу керівних посадових осіб ЦЗ гімназії, керівних органів і невоєнізованих формувань ЦЗ  гімназії”.

5. Начальнику штабу ЦЗ гімназії розробити відповідно  до вимог  "Положення про Функціональну підсистему “Освіта і наука України” єдиної державної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру", погодити з начальником відділу з питань надзвичайних ситуацій Заводської районної державної адміністрації і до 30 травня 2022 року надати мені на затвердження “План дій органів управління, сил і структурних підрозділів цивільного захисту Либохорської гімназії у разі раптового нападу противника, в режимах повсякденної діяльності, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації, надзвичайного і особливого стану" (надалі – План дій). Корегування Плану дій проводити  щорічно до 15 листопада за станом на 1 жовтня.

6. Заступнику начальника ЦЗ гімназії з евакуаційних заходів – голові евакуаційної комісії Ціко Л.Г. розробити плани евакуації гімназії на кожен поверх. Корегування Планів евакуації проводити  щорічно до 15 лютого за станом на 1 січня.

7. Затвердити переліки матеріально-технічних засобів (майна) для забезпечення діяльності невоєнізованих формувань ЦЗ гімназії згідно додатків.

8. Заступнику начальника ЦЗ гімназії з матеріально-технічного забезпечення укомплектувати невоєнізовані формування ЦЗ гімназії матеріально-технічними засобами, необхідними для виконання ними своїх функціональних обов’язків в умовах виникнення надзвичайної ситуації та ліквідації її наслідків, у повному обсязі відповідно встановлених норм (додатки до наказу).

9. Підготовку постійного складу учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії до захисту та дій у НС  здійснювати по категоріям та за формами:

- з відривом від виконання службових обов’язків на Львівських обласних або місцевих курсах ЦЗ (надалі – курсах ЦЗ);

- без відриву від  виконання службових обов’язків на планових заняттях у складі навчальних груп, за розкладом або самостійно за особисто складеним планом підготовки з питань ЦЗ.

Підвищення рівня знань та отриманих практичних навичок, щодо дій у надзвичайних ситуаціях, здійснювати під час проведення навчально-методичних зборів та на практичних заняттях у ході проведення спеціальних періодичних  тренувань за планами ЦЗ гімназії та реального реагування на надзвичайні ситуації.

Для контролю якості підготовки постійного складу учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії до захисту і дій у  надзвичайних ситуаціях щорічно до 15 листопада проводити залік в обсязі вимог, що повинен кожний знати та уміти, викладених в Робочих навчальних програмах підготовки постійного складу учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії до захисту та дій при виникненні НС техногенного та природного характеру.

9.1. Підготовку керівного складу ЦЗ гімназії здійснювати:

- на курсах ЦЗ у перший рік призначення їх на посаду і в подальшому згідно з Планом підготовки та підвищення кваліфікації керівного складу ЦЗ гімназії  і  фахівців, на яких поширюється дія законів у сфері ЦЗ.

- на заняттях згідно розкладу, складеного на основі Робочої навчальної програми підготовки керівного складу ЦЗ гімназії до захисту та дій при виникненні НС техногенного та природного характеру  обсягом 15 годин, у складі навчальних груп № 1 та № 2 під керівництвом начальника ЦЗ гімназії і начальника штабу ЦЗ гімназії, відповідно.

9.2. Підготовку особового складу невоєнізованих формувань ЦЗ гімназії здійснювати  на заняттях, згідно розкладу, складеного на основі Робочої навчальної програми підготовки особового складу невоєнізованих формувань ЦЗ гімназії до захисту та дій при виникненні НС техногенного та природного характеру  обсягом 15 годин, у складі цих формувань під керівництвом їх командирів (начальників) із залученням до проведення занять членів шкільної комісії з питань НС та евакуаційної комісії.

9.3. Підготовку евакуаційної комісії та постійного складу учасників навчально-виховного процесу і працівників гімназії, що не входять до складу формувань ЦЗ гімназії, здійснювати на планових заняттях у складі навчальних груп, сформованих з числа членів евакуаційної комісії та структурних підрозділів ЦЗ гімназії (педагогічні працівники та  група технічних працівників гімназії), згідно розкладу занять, складеного на основі Робочих навчальних програм підготовки до захисту та дій при виникненні НС техногенного та природного характеру евакокомісії та (окремо) працівників гімназії, що не ввійшли до складу НФ ЦЗ гімназії обсягом 12 годин, або шляхом самостійного вивчення ними матеріалу під керівництвом та безпосереднім контролем керівників структурних підрозділів гімназії.

9.4. Підготовку керівників навчальних груп ЦЗ гімназії  до проведення занять з питань цивільного захисту здійснювати на навчально-методичних зборах гімназії з питань ЦЗ та на курсах ЦЗ за тематикою наступних за розкладом занять з відповідними групами.

10. Підготовку учнів з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту проводити у ході планових занять:

- учнів початкової (I-IV класів) та основної гімназії (V-IX класів) за програмами нормативних предметів „Основи здоров'я” і "Основи безпеки життєдіяльності”;

Підсумковим заходом практичної перевірки рівня набутих учнями знань та умінь з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту є щорічне проведення у школі "Дня цивільної оборони", який одночасно є і перевіркою якості всебічної підготовки ЦЗ гімназії, як об'єкту Функціональної підсистеми «Освіта і наука України» Єдиної державної системи цивільного захисту України.

11. Практичну підготовку і відпрацювання дій за Планом ЦЗ гімназії та реагування на надзвичайні ситуації здійснювати під час проведення у школі:

-  "Дня цивільної оборони", який проводиться щорічно;

- комплексних об’єктових тренувань, які проводити щорічно тривалістю  4 - 8 годин під час проведення в школі "Дня ЦО";

- тактико-спеціальних навчань невоєнізованих формувань ЦЗ гімназії, які проводити щорічно під час проведення в школі "Дня ЦО";

Основною метою проведення усіх форм навчань та тренувань вважати удосконалення практичних навичок керівного складу ЦЗ гімназії та командно-начальницького складу невоєнізованих формувань ЦЗ гімназії щодо забезпечення зниження можливих людських втрат і матеріальних збитків у разі виникнення НС та керівництву діями особового складу невоєнізованих формувань ЦЗ гімназії під час проведення аварійно-рятувальних робіт у місцях її виникнення.

12. Начальнику штабу ЦЗ гімназії щорічно до 20 січня готувати та надавати мені для підпису. Доповідь про підготовку і стан цивільного захисту гімназії за поточний рік станом на 1 січня.

1. Затвердити Положення про комісію з питань надзвичайних ситуацій (Додаток 8).
2. Затвердити Положення про тимчасову комісію з питань евакуації (Додаток 9).
3. Затвердити План реагування і дій на загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру Либохорської гімназії. (Додаток 10)
4. Сформувати склад гімназії з ЦЗ цивільного захисту: у складі:

- ланка рятувальна, евакуаційної та вивезення майна 5 чол., командир ланки - Комарницький С.В.

- ланка пожежогасіння - 5 чол., командир ланки – Комарницький С.В.

- група охорони громадського порядку 3 чол., командир ланки – Єрега Л.В.

- санітарний та знезаражувальний пост – 4 чол., начальник поста – Цимбір Г.В.

- пункт видачі засобів індивідуального захисту - 2 чол., начальник пункту – Фатич Г.В.

17. Затвердити План розвитку та удосконалення цивільної оборони ЛИБОХОРСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ (ЗАКЛАДУ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ-ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ) БОРИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ на 2022 рік.

18. Відповідальність за виконанням наказу покласти на заступницю директора з навчально-виховної роботи Гакавчин Н.М.

19. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор - начальник ЦЗ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Бринчак

З наказом ознайомлені \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Гакавчин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В.Фатич

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Єрега

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Клюйник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В.Цимбір

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Павліш

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.В.Сиплива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М.Леньо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Щур

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Фатич

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.І.Гакавчин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Сиплива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.М.Шемелинець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Д.Комарницька

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Комарницький

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.В. Бринчак

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.М.Шемелинець

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.С.Цимбір

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.В.Ціко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Д.Комарницька

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Г.Ціко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Комарницький

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Рошко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.І.Бринчак

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В.Бринчак

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В.Бринчак

Додаток № 1

До наказу директора гімназії –

начальника ЦЗ

№2 від 4 січня 2022 р.

**Склад штабу цивільного захисту Либохорської гімназії**

1.Начальник штабу ЦЗ - заступник директора гімназії з навчально-виховної роботи

Гакавчин Н.М.

2. Заступник начальника штабу – педагог-організатор Ціко Л.Г..

3. Помічник начальника штабу ЦЗ –учитель української мови та літератури

Сиплива М. Пт..

4. Група збирання даних, оцінки обстановки і підготовки пропозицій:

- учитель фізики – Щур М.Г..

5. Оператор ПК – вчитель інформатики Бринчак Р.В..

**Начальник штабу ЦЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.М.Гакавчин**

Додаток № 2

До наказу директора гімназії начальника ЦЗ

№ 02 від 4 січня 2022 р.

**Склад евакуаційної, рятувальної ланки та**

**ланки вивезення майна**

.

1. Голова евакуаційної, рятувальної ланки та ланки вивезення майна – Комарницький М.В. – завгосп.

2. Заступник голови ланки – Клюйник Л.В. вч. початкових класів.

Відповідальна за зв’язок і оповіщення Ціко І.В.

- відповідальна за облік та збір та супроводження евакуйованих – Павліш М.В.

- відповідальна за вивезення майна - Комарницька М.Д.

**Начальник штабу ЦЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Гакавчин**

Додаток № 3

До наказу директора гімназії начальника ЦЗ

№ 02 від 4 січня 2022 р

**Склад ланки пожежогасіння**

Командир ланки: Комарницький С.В. - вч. трудового навчання.

Члени ланки: Рошко В.М. - робітник для ремонту та обслуговування обладнання.

Бринчак І.І. – нічний сторож.

Фатич В.В.- вчитель фізичної культури.

Леньо С.М. - вчитель англійської мови.

Додаток №4

До наказу директора гімназії начальника ЦЗ

№ 02 від 4 січня 2022 р.

**Склад група охорони громадського порядку**

Командир ланки: Єрега Л.В. – вчитель початкових класів;

Члени ланки: Сиплива О.А. - вчитель початкових класів;

Шемелинець Г.М. – вчитель початкових класів

**Начальник штабу ЦЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Гакавчин**

Додаток №5

До наказу директора гімназії начальника ЦЗ

№ 02 від 4 січня 2022 р.

**Склад санітарного та знезаражувального поста**

Командир санітарного поста - Цимбір Г.В.- вчитель початкових класів.

Члени поста: - Бринчак Г.В. прибиральник.

Комарницька Г.Д. – вчитель біології та хімії.

Бринчак К.В. прибиральник.

**Начальник штабу ЦЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Гакавчин**

Додаток №6

До наказу директора гімназії начальника ЦЗ

№ 02 від 4 січня 2022 р.

**Склад**

**пункту видачі ІЗЗ**

Керівник пункту видачі індивідуальних засобів захисту, секретар – Фатич Г.В. – вчитель початкових класів.

Член пункту: Цимбір І.С. – вчитель-логопед.

**Начальник штабу ЦЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Гакавчин**

Додаток №7

До наказу директора гімназії начальника ЦЗ

№ 02 від 4 січня 2022 р.

**Положення**

**про комісію з питань надзвичайних ситуацій**

1. Комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій (далі – комісія) є постійно діючим органом, який утворений ЛИБОХОРСЬКОЮ ГІМНАЗІЄЮ (ЗАКЛАДОМ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ – ДОШКІЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ) БОРИНСЬКОЮ СЕЛИЩНОЮ РАДОЮ САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі: Гімназії) для координації діяльності її структурних підрозділів, гімназії, розташованих на території району, пов’язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Державної, регіональної, селищної та районної комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями комісії є:

3.1. Координація діяльності структурних підрозділів Гімназії, розташованих на території району, пов’язаної із:

3.1.1. Здійсненням оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації та інформування його про дії в умовах такої ситуації.

3.1.2. Залученням в межах своїх повноважень сил цивільного захисту до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, надання гуманітарної допомоги.

3.1.3. Забезпеченням реалізації вимог техногенної та пожежної безпеки.

3.1.4. Навчанням населення діям у надзвичайній ситуації.

3.1.5. Здійсненням постійного прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків.

3.1.6. Організацією робіт із локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залучення для цього необхідних сил і засобів.

3.1.7. Організацією та здійсненням:

- заходів щодо життєзабезпечення населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

- заходів з евакуації (у разі потреби).

3.1.8. Вжиттям заходів до забезпечення готовності органів управління та сил цивільного захисту до дій в умовах надзвичайної ситуації та в особливий період.

3.1.9. Здійсненням безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та обстановкою на аварійних об’єктах і прилеглих до них територіях.

3.1.10. Інформуванням органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються.

3.2. Визначення шляхів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час здійснення заходів:

- щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

- порушення умов належного функціонування об’єктів інфраструктури та безпеки життєдіяльності населення.

3.3. Підвищення ефективності діяльності структурних підрозділів Гімназії під час реагування на надзвичайну ситуацію.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) у режимі повсякденної діяльності:

- здійснює координацію діяльності Гімназії розташованих на території району, щодо здійснення заходів у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

- здійснює заходи щодо забезпечення захисту населення, сталого функціонування закладів освіти, зменшення можливих матеріальних втрат та збереження національної культурної спадщини у разі виникнення надзвичайної ситуації;

2) у режимі підвищеної готовності:

- здійснює заходи щодо збору, оброблення, аналізу інформації про загрозу виникнення надзвичайних ситуацій, прогнозування ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій у закладах освіти;

- надає пропозиції до районної комісії щодо розроблення плану комплексних заходів щодо захисту населення і територій у разі виникнення надзвичайної ситуації, забезпечення сталого функціонування закладів освіти комунальної форми власності;

- забезпечує координацію заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації місцевого рівня;

- готує пропозиції щодо визначення джерел і порядку фінансування заходів реагування на надзвичайну ситуацію.

3) у режимі надзвичайної ситуації:

- забезпечує взаємодію органів управління та сил цивільного захисту Гімназії щодо надання в межах можливості допомоги населенню, яке постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

Відповідно до планів реагування на надзвичайні ситуації:

* організовує роботу з локалізації або ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня;
* вживає заходів, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у Школі;
* взаємодіє з відповідними комісіями суміжних адміністративно-територіальних одиниць, територія яких зазнала негативної дії внаслідок надзвичайної ситуації;
* здійснює заходи щодо соціального захисту населення, яке постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;
* встановлює межі зони, на якій виникла надзвичайна ситуація та організовує визначення розміру шкоди, заподіяної населенню району внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;
* забезпечує своєчасну підготовку матеріалів щодо попередньої класифікації НС за видом, класифікаційними ознаками та рівнем;
* вивчає обставини, що склалися, та подає до районної комісії інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку.

4) у режимі надзвичайного стану:

- забезпечує координацію і взаємодію органів управління та сил цивільного захисту Управління освіти, закладів освіти з урахуванням особливостей, що визначаються згідно з вимогами Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про правовий режим надзвичайного стану», а також інших нормативно-правових актів;

- здійснює заходи, необхідні для відвернення загрози та забезпечення безпеки і здоров’я громадян.

5) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами Гімназії покладених на них завдань у сфері цивільного захисту.

5. Комісія має право:

- залучати у разі потреби в установленому законодавством порядку до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації сили і засоби цивільного захисту Гімназії, розташованих на території району;

- заслуховувати інформацію керівників структурних підрозділів Гімназії, розташованих на території району, з питань, що належать до її компетенції, і давати їм відповідні доручення;

- одержувати від структурних підрозділів Гімназії, розташованих на території району, матеріали і документи, необхідні для вирішення питань, що належать до її компетенції;

- залучати до участі у своїй роботі представників структурних підрозділів територіальних органів виконавчої влади, виконавчих органів Боринської селищної ради, підприємств, установ та організацій, розташованих на території району (за погодженням з їх керівниками);

- розглядати матеріали розслідувань про причини і наслідки виникнення надзвичайної ситуації та вносити пропозиції щодо притягнення до адміністративної або кримінальної відповідальності посадових осіб, винних у її виникненні.

6. Головою комісії є директор Гімназії.

Роботою комісії керує її голова, а за відсутності голови – за його дорученням заступник.

Засідання комісії веде голова, а за його відсутності - заступник голови.

Посадовий склад комісії затверджується наказом директора Гімназії.

7. Голова комісії має право:

- залучати до роботи із запобігання виникненню надзвичайної ситуації або ліквідації її наслідків будь-які транспортні, рятувальні, відбудовні, медичні та інші сили і засоби відповідно до законодавства;

- приймати в межах повноважень комісії рішення щодо реагування на надзвичайну ситуацію;

- вносити пропозиції в межах законодавства щодо заохочення осіб, які зробили вагомий внесок у запобігання виникненню надзвичайної ситуації, ліквідацію її наслідків;

- делегувати на період ліквідації наслідків надзвичайної ситуації свої повноваження заступнику голови комісії.

8. Забезпечення підготовки, скликання та проведення засідань комісії, а також здійснення контролю за виконанням її рішень покладається на секретаря комісії.

9. Комісія проводить засідання на постійній основі.

Рішення комісії приймаються колегіально більш як двома третинами складу комісії. Член комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті комісією, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем комісії.

10. Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов’язковими для виконання структурними підрозділами Управління освіти, закладами освіти.

11. За членами комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

12. Організація побутового забезпечення членів комісії, а також забезпечення їх спеціальним одягом, засобами індивідуального захисту під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на Адміністрацію району.

13. Комісія має бланк із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

Начальник ЦО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бринчак В.М.

Додаток №8

До наказу директора гімназії начальника ЦЗ

№ 02 від 4 січня 2022 р.

**План**

**реагування і дій на загрозу та виникнення**

**надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру**

**Либохорської гімназії**

**Боринської селищної ради**

**Самбірського району**

**Львівської області**

**І. Загальна частина**

**1. План реагування і дій при загрозі та виникненні НС Либохорської гімназії призначений для :**

* Організації і здійснення взаємо узгодженого комплексу організаційних та практичних дій щодо проведення аварійно – рятувальних робіт з ліквідації наслідків НС техногенного та природного характеру ;
* Забезпечення у разі загрози або виникнення НС об’єктового рівня оперативного реагування органів управління, сил і засобів ЦО по запобіганню і реагуванню на НС ;
* Запобігання загибелі людей ;
* Зменшення матеріальних втрат та організації першочергового життєзабезпечення постійного складу та учнів гімназії в умовах НС ;
* Систематизованого і своєчасного надання допомоги постраждалим .

**2. Мета плану :**

* Визначити сили та засоби, які залучаються для реагування на НС об’єктового рівня, установити порядок їх розгортання у разі загрози або виникнення НС ;
* Забезпечення своєчасного надання допомоги постраждалим в умовах НС .

**3. Характеристика гімназії :**

Либохорська гімназія розташована в селі Либохора , за адресою: 82 555 с. Либохора вул. Центральна 495А, Самбірського району, Львівської області.

Навчальний корпус гімназії – двох поверхова споруда цегляної кладки.

* Постійного складу - 29 чоловік ;
* Учнів - 115 чоловік ;
* Кількість класів 9 .

Навчання в школі проводиться в одну зміни :

Навчання проводиться з 9.00 до 16.20 годин .

У місцевості де розташована школа з обліком фізико – географічних особливостей, аналізу довголітніх спостережень за епідеміологічною, метеорологічною обстановкою, наявністю потенційно небезпечних для здоров'я людини ОГД поблизу гімназії можливі виникнення слідуючи НС :

* Пожежі на ОГД або житловому масиві, який розташований поблизу гімназії ;
* Пожежі в школі;
* Епідемії ;
* Стихійному лиху ;
* Надзвичайній ситуації соціально – політичного характеру;
* Аварії на КЕМ життєзабезпечення .

**4. Сили і засоби ЦО гімназії та організація взаємодії .**

Для проведення рятувальних та інших невідкладних робіт у школі створені невоєнізовані формування ЦО в складі :

* Санітарний пост – 3 чоловіки ;
* Ланка знезараження – 2 чоловіки ;

**Висновки**

**з оцінки обстановки, яка може скластися у школі в разі виникнення НС**

1. Виникнення НС у школі може привести :

* До загибелі дітей та постійного складу гімназії ;
* До забруднення ( зараження ) території гімназії радіоактивними і хімічними речовинами та ураження людей ;
* До руйнувань будівель і споруд гімназії, до втрат матеріальних цінностей .

2. Залежно від масштабів і особливостей НС, що прогнозується або виникли у межах конкретної території може функціонувати один з режимів ЄДС запобігання і реагування на НС техногенного та природного характеру .

* **режим повсякденного функціонування** - за умов нормальної виробничо-промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, гідрогеологічної і гідрометеорологічної обстановки, за відсутності епідемій, епізоотій, епіфітотій тощо;
* **режим підвищеної готовності** - у разі істотного погіршення виробничо-промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, гідрогеологічної і гідрометеорологічної обстановки, за наявності можливості виникнення надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру;
* **режим надзвичайної ситуації** - у разі виникнення і під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру.

**ІІ. Порядок отримання інформації у режими підвищеної готовності та у режимі НС .**

2.1. Інформацію про загрозу та виникнення НС техногенного та природного характеру, в епіцентрі якої може опинитися школа , керівництво гімназії може отримати повідомлення :

* через управління з питань НС та ЦЗН району по телебаченню та радіомережі ( перед повідомленням подається команда **„УВАГА ВСІМ !”** , через включення сирен та звукових сигналів .
* Через розпорядження начальника управління освіти району за допомогою технічних засобів .

2.2. У разі виникнення об’єктових НС ( які обмежуються кордонами гімназії ) , керівник гімназії про факт НС повідомляє :

* Протипожежній службі, за телефоном 101;
* Медичній службі, за телефоном 103;

Доповідає :

* Начальнику ЦО ТГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* Начальнику управління освіти ТГ , за телефоном \_\_\_\_\_\_\_.

Оповіщення постійного складу та учнів гімназії здійснюється за допомогою шкільного дзвоника або чергового гімназії .

**ІІІ. Дії посадових осіб гімназії у режимі підвищеної готовності та у режимі надзвичайної ситуації .**

**3.1. Начальник ЦО** – директор гімназії здійснює загальне керівництво заходами цивільної оборони .

**3.1.1. Після отримання інформації про загрозу виникнення НС :**

* Проводить оповіщення та збір керівного та командно – начальницького складу ЦО гімназії ;
* Уточнює у відділі освіти чи управління з питань НС селища дані щодо обстановки;
* Проводить оперативне орієнтування постійного складу гімназії, віддає попередні розпорядження щодо організації робіт, раціонального використання постійного складу гімназії, визначає терміни виконання окремих заходів . В окремих випадках , пов’язаних з екстреною евакуацією із зони, що становить загрозу для здоров’я життя дітей та персонального викладацького складу, а також у разі вжиття невідкладних заходів щодо локалізації НС, розпорядження начальника ЦО можуть доводитися без попереднього збору, в ході виконання дій захисного характеру ;
* Контролює введення в дію Плану реагування і дій при загрозі та виникненні НС гімназії та проведення екстрених заходів своїми силами з використанням ресурсів гімназії .
* Узагальнює інформацію про обстановку, обсяг виконання заходів та доповідає про результати роботи в управління з питань НС та селища за телефоном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3.1.2. У разі виникнення об’єктових ( шкільних ) НС :**

* Повідомляє та доповідає ( у разі необхідності ) про факт виникнення НС черговим службам району, керівництву ЦО району та управління освіти, узгоджує з ними послідовність ліквідації наслідків НС та з дозволу начальника ЦО управління освіти району вводить в дію План реагування і дій впри загрозі та виникненні НС гімназії ;
* За наявністю часу проводить збір керівного складу гімназії, ставить завдання щодо виконання запланованих заходів відповідно до переліку основних заходів у разі виникнення НС ;
* Доповідає по інстанції про вжитті заходи, можливості ліквідації наслідків НС за рахунок власних сил та ресурсів, у разі необхідності уточнює порядок взаємодії із силами міського органу ЦО ;
* Контролює організацію робіт щодо захисту постійного складу та учнів гімназії, ліквідації осередку НС, доповідає вищому органу ЦО району про перебіг НС та ліквідації її наслідків ;
* Вивчає та узагальнює досвід ліквідації наслідків НС .

**3.2. Група управління** ( начальник штабу ) – здійснює безпосереднє керівництво діями підлеглих під час загрози та виникнення НС, несе особисту відповідальність за виконання робіт попереджувального характеру і в осередках НС ;

**3.2.1. У разі загрози і виникнення НС :**

* Організовує виконання відданих начальником ЦО гімназії розпоряджень та заходів згідно з переліком Плану реагування і дій при загрозі та виникненні НС гімназії, керує роботами щодо ліквідації НС і контролює виконання поставлених завдань ;
* Розподіляє обов’язки між постійними складом гімназії, оповіщає постійний склад та учнів та доводить до них через шкільні повідомлення вузол правила поведінки у НС ;
* Організовує збирання та узагальнення даних про обстановку, виконання заходів для доповіді начальнику ЦО гімназії в управління з питань НС селищний відділ освіти ;
* Готує проекти розпоряджень НЦО гімназії, подає заявки по наданню додаткових сил та засобів до вищого органу ЦО, узгоджує з ним спільні дії, а також терміни, місце та обсяг робіт ;
* Веде облік отриманих і відданих розпоряджень, організовує здійснення заходів щодо захисту постійного складу та учнів гімназії, ліквідації наслідків НС .

**3.3. Порядок виконання основних заходів захисного характеру :**

**3.3.1. Захист колективу** та учнів гімназії у разі виникнення аварій, катастроф, стихійних лих, що загрожують здоров’ю та життю :

* В усіх випадках, за наявності часу та можливості, припиняється навчальний процес, учні відбувають до місць постійного мешкання, силами постійного складу гімназії організовується цілодобове чергування на ПУ гімназії ;
* За вказівкою управління з питань НС та ЦЗН району чи відділу освіти Боринської селищної ради в екстремальних випадках проводиться піше виведення( автомобільне) виведення ( вивезення ) учнів та постійного складу гімназії з використанням підручних засобів для захисту органів дихання в зони, що не підпадають під можливий вплив НС ;

**3.3.2. У разі виникнення аварій, катастроф та стихійних лих :**

* Здійснюється негайне оповіщення постійного складу та учнів гімназії з повідомленням про порядок дій, міри захисту та правила поведінки в НС;
* Проводяться екстрені профілактичні за захисні заходи, укриття чи виведення постійного складу та учнів з небезпечних зон, рятування матеріальних цінностей, локалізація аварій, гасіння пожежі, санітарно – гігієнічні, протиепідемічні заходи тощо ;
* Організується зустріч та забезпечення дій сил вищих органів ЦО.

**ІV. Організація проведення заходів життєзабезпечення постійного складу та учнів гімназії :**

**4.1. Радіаційний та хімічний захист –** спрямований на ліквідацію безпеки ураження постійного складу та учнів гімназії, створення умов для виконання завдань в обстановці радіоактивного та хімічного зараження .

У гімназії немає ЗІЗ.

У ЗЗСО Відсутні дозиметри. А також немає запасів продуктів.

**4.2. Медичне забезпечення** , обслуговування та санітарно – епідеміологічний нагляд організується з метою збереження життя і здоров’я , запобігання інфекційним захворюванням .

**Відповідальний за медичне забезпечення** завгосп Комарницький М.В.

Санітарно – профілактичні, протиепідемічні та санітарно – гігієнічні заходи проводяться відповідно до вказівок медичної служби району персоналом медпункту, в резерві якого є :

* Засоби надання невідкладної медичної допомоги :
* перев’язувальний матеріал - 5 шт
* шини, джгути – 2 шт;
* знеболювальні засоби та антибіотики – 2 флакони;
* препарати йодної профілактики – 2 флакони;

Надання першої медичної допомоги здійснюється в порядку само та взаємодопомоги із залученням :

* + санітарного поста ;
  + вчителів з дипломами медичних сестер ЦО ;

Школа має таке медичне майно :

* санітарні сумки зі спеціальною укладкою - 0 од.
* Аптечки індивідуальні - \_2\_ од.

Доставка постраждалих до лікувального закладу здійснюється бригадами швидкої медичної допомоги, тел.: 103 , чи індивідуальним транспортом.

Обстеження приміщень, продуктів харчування та води з метою виявлення забруднення та інші санітарно – протиепідемічні заходи проводяться за вказівкою органів санітарно – епідеміологічного нагляду , тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.3. Протипожежне забезпечення** – організовується з метою захисту гімназії та матеріальних цінностей від вогню та рятування людей .

Відповідальний за протипожежне забезпечення та контроль за його

станом – 04.01.2022 р. є завгосп гімназії Комарницький М.В.

Склад пожежного розрахунку :

* Ланка пожежогасіння – 5 чоловік.

Виклик районних протипожежних сил та засобів за пожежною тривогою, Тел.:101.

Забезпечення пожежним майном та обладнанням станом на 04.01.2022 р.:

* Первинні засоби пожежогасіння :
* ручні вогнегасники : - кислотні - 0 од.
* - порошкові - 3 од.
* Бочка з водою – 1 од.
* Пісок ( ящик )- 1 од.
* Кошма – 1 од.
* Ручний пожежний інструмент :
* ломи - 1 од.
* Лопати - 1 од.
* Пилки – 0 од.
* Сокири – 1 од.
* Багри – 1 од.
* Відра - 1 од.
* Обладнано 0 місць із внутрішніми пожежними кранами та рукавами .

**4.4. Забезпечення порядку та охорони матеріальних цінностей** – включає забезпечення організованості серед постійного складу та учнів, оточення осередків НС та регулювання руху піших колон .

Відповідальний за організацію та проведення охоронних заходів заступник директора з НВР Гакавчин Н.М.

Можливості гімназії щодо забезпечення людських ресурсів для виконання заходів :

* Оточення місць , дотримання вимог безпеки та недопущення перебування в осередку НС сторонніх осіб 5 чол..
* Виставлення постів з числа учнів 8-9 класів на маршрутах екстреної евакуації та регулювання руху 15 чол. .
* Охорона матеріальних цінностей гімназії :
* постійного складу 3 чол.. ( ланка ОГП )
* учнів 5 чол.

**4.5. Організація екстреної евакуації у безпечні райони** здійснюється евакогрупи в кількості 3 чоловік, за допомогою автотранспорту( за наявності транспортних засобів , що надаються школі) або пішим порядком .

**Відповідальний за проведення евакозаходів – заступник начальника ЦО з евакуації** .

У разі зараження місцевості хімічними, радіоактивними речовинами застосовуються підручні засоби захисту органів дихання .У кожну евакогрупи призначається 1-2 сандружинниці .Евакуація здійснюється групами по класам під керівництвом класних керівників. На маршруті виведення учнівських груп виставляються пости регулювання напрямку руху в кількості 3 чоловік .

**4.6.Організація забезпечення харчування і водою .**

**У** разі зараження радіоактивними, хімічними речовинами проводяться заходи захисту запасів продовольства та питної води . Забезпечення харчуванням постійного складу та учнів гімназії, що укриваються в захисній споруді, здійснюється шкільною дальньою, нею ж створюється запас питної води в герметичних ємкостях .

**Відповідальний за організацію харчування** директор гімназії .

**V. Організація забезпечення заходів ЦО при ліквідації наслідків НС**

**Для забезпечення заходів ЦО при ліквідації наслідків НС передбачено слідуючи забезпечення :**

**5.1.Розвідка –** це найважливіший вид забезпечення дій сил ЦО .Вона ведеться з метою своєчасного отримання даних про обстановку, яка склалася при виникненні НС . Завдання на розвідку визначає начальник ЦО гімназії . Він визначає які дані і в якій час слід зібрати :

На розвідку покладається вирішення слідуючи завдань :

* визначення осередків ураження радіоактивними та хімічними речовинами та їх рівні ;
* виявлення та уточнення зон руйнувань, пожеж та напрямку їх розповсюдження ;
* виявлення місць знаходження потерпілих та підходи до них ;
* постійний контроль за змінами радіаційної і хімічної обстановки ;

Для виконання цих завдань у школі створено невоєнізоване формування пост радіаційного і хімічного спостереження .

Відповідальною особою за організацію і проведення розвідки являється начальник групи управління ( начальник штабу ЦО гімназії ) . Він особисто узагальнює завдання на проведення розвідки, визначає послідовність їх виконання, час представлення доповідей . Дані розвідки він узагальнює і доповідає начальнику ЦО гімназії .

З метою забезпечення своєчасних і повних даних розвідки здійснюється взаємодія з управлінням з питань НС та ЦЗН району і штабом ЦО ОГД , що розташоване поблизу зі школою .

**5.2. Матеріальне забезпечення здійснює Боринська селищна рада.**

Завданням матеріального забезпечення є :

* повне і своєчасне забезпечення сил і засобів ЦО гімназії технікою, індивідуальними засобами захисту, харчуванням і питною водою, спеціальними приладами, засобами зв’язку, медикаментами, табельним майном потрібним для виконання рятувальних та інших невідкладних робіт .
* забезпечення технікою та паливно – мастильними матеріали.

**5.3. Організація управління, оповіщення і зв’язку .**

Управління – це здійснення постійного керівництва начальником ЦО та групове управління ( штабом ЦО гімназії ) за діями сил і засобів ЦО в організації і направленні їх зусиль на успішне і своєчасне виконання заходів ЦО .Основою управління є рішення начальника ЦО гімназії .Він управляє підлеглими силами особистим спілкуванням та через групу управління ( штаб ЦО гімназії ) і посильними .

Управління при виникненні НС заходами ЦО здійснюється з пункту управління гімназії, розташованого в кабінеті директора.

**Час приведення у готовність пункту управління :**

1. ПУ який знаходиться в кабінеті директора – Ч+ 0.1 год.

Відповідає за організацію роботи ПУ начальник штабу ЦО гімназії .

Оповіщення керівного складу ЦО гімназії проводиться згідно схеми оповіщення та зв’язку. В робочий час : - по телефону, особистим спілкуванням ,та передачею розпоряджень по рупору \* В неробочий час – по телефону.

Для оповіщення керівного і командно – начальницького складу ЦО установити слідуючи терміни :

* В робочий час – Ч+ 0,5 год.
* В неробочий час – Ч+ 1 год.

Відповідальним за оповіщення і збір керівного та командно – начальницького складу, а також інформаційного забезпечення постійного складу та учнів гімназії – начальник штабу ЦО гімназії .

Для посилення управління створена група управління ЦО гімназії з надзвичайних ситуацій в складі 5 чол..:

Взаємодія з управлінням з питань НС та ЦЗН Боринської селищної ради здійснюється по системі мобільного зв’язку або Інтернету .

Порядок подання доповідей та інформації в управління з питань НС та ЦЗН та управління освіти і науки району здійснюється згідно табелю термінових доповідей , а при виникненні НС – негайно .

**Начальник штабу ЦО**

**Либохорської гімназії\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Бринчак**

Додаток №9

До наказу директора гімназії начальника ЦЗ

№ 02 від 4 січня 2022 р.

**Положення**

**про тимчасову комісію з питань евакуації**

1. Комісія з питань евакуації (далі – Комісія) є тимчасовим робочим органом ЛИБОХОРСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ (ЗАКЛАДУ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ – ДОШКІЛЬНОГО ЗАКЛАДУ) БОРИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі: Комісія). Комісія здійснює планування, підготовку і проведення комплексу заходів щодо організованого виведення працівників, учнів гімназії із зон можливого або фактичного впливу наслідків надзвичайних ситуацій техногенного чи природного характеру на території району міста в мирний час або в умовах особливого періоду.
2. Комісія створюється наказом директора гімназії та йому підпорядковується.
3. Комісії підконтрольні об’єктові комісії з питань евакуації, безпечні об’єкти тимчасового розміщення.
4. Евакокомісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно-правовими актами України з питань захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного часу і в умовах особливого періоду, наказами/розпорядженнями голови Боринської селищної ради і цим Положенням.
5. Основними завданнями Евакокомісії є:
   1. здійснення заходів з розміщення дітей та працівників поза зонами факторів джерел надзвичайної ситуації у разі виникнення безпосередньої загрози їх життю та заподіяння шкоди здоров’ю.
   2. евакуація матеріальних і культурних цінностей, якщо виникає загроза їх пошкодження або знищення.
   3. ведення обліку евакуйованих дітей та працівників.
   4. організація оповіщення працівників про початок евакуації у разі виникнення надзвичайних ситуацій.
   5. взаємодія з іншими органами управління і силами цивільного захисту щодо організації та проведення евакозаходів на території району.
   6. здійснення інших функцій, які пов’язані з покладеними на неї завданнями.
6. Евакокомісія має право на:
   1. Приведення у готовність всіх необхідних сил і засобів та керувати їх діями з евакуації дітей та працівників гімназії.
   2. Одержання від місцевих органів виконавчої влади й суб’єктів господарювання всіх форм власності і підпорядкування безкоштовно інформацію, матеріали та документи, необхідні для планування та організації евакозаходів.
7. Організація роботи Евакокомісії
   1. Евакокомісія розпочинає свою роботу у разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації дітей та працівників гімназії.
   2. У разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій евакокомісія працює спільно з тимчасовою комісією з питань евакуації Боринської селищної ради
8. Для організації діяльності Евакокомісії розробляються:
   1. План евакуації дітей та працівників гімназії у разі виникнення надзвичайної ситуації;
   2. Функціональні обов’язки членів евакокомісії;
   3. Схема зв’язку та оповіщення складу евакокомісії
   4. Інші необхідні для роботи документи.

Начальник ЦЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Бринчак

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник ЦЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В.М.БРИНЧАК

12 січня 2022 року

***ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ’ЯЗКИ ОСОБОВОГО СКЛАДУ***

***ГРУПИ ОХОРОНИ ГРОМАДСЬКОГО ПОРЯДКУ***

Група охорони громадського порядку при школі створюється з учителів та учнів старших класів.

Командир групи зобов’язаний:

* знати склад формування(ланку охорони 2 особи, ланку патрулів 2 особи, регулювання 2 особи);
* знати рівень підготовки, моральні та ділові якості підлеглих;
* постійно вдосконалювати особисту підготовку з ЦО, проводити з особовим складом формування заняття із загальної та спеціальної підготовки;
* уміло керувати роботою групи, постійно підтримувати взаємодію з іншими формуваннями;
* рішуче й енергійно добиватися виконання поставлених завдань, проявляти ініціативу й у разі необхідності самостійно приймати рішення відповідно до обстановки, не чекаючи наказів начальників.

Особовий склад групи зобов’язаний:

* знати особливості школи та території, що до неї прилягає;
* знати місце розташування підрозділу поліції, що знаходиться найближче (м. Самбір), його телефон 102.
* під час підтримання порядку й дисципліни, збереження власності школи діяти рішуче й енергійно згідно із законодавством;
* про всі випадки порушення порядку й дисципліни повідомляти командиру групи відповідно до встановленого порядку.

Начальник штабу ЦЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.М.Гакавчин

**Інструкцію про функціональні обов’язки отримали:**

Командир групи охорони громадського порядку \_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Фатич

Члени групи: Єрега Л.В. вчитель початкових класів;

Г.В.Фатич – вчитель початкових класів

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник ЦЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В.М.БРИНЧАК

12 січня 2022 року

***ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ’ЯЗКИ***

***ОСОБОВОГО СКЛАДУ САНІТАРНОГО ПОСТА***

Санітарні пости створюються з числа вчителів та учнів старших класів.

Начальник поста зобов’язаний:

* знати склад поста, його завдання та можливості: рівень підготовки, моральні й ділові якості підлеглих;
* постійно вдосконалювати особисту підготовку з медичних знань, проводити з особовим складом поста заняття із загальної та спеціальної підготовки;
* уміло керувати роботою поста, постійно підтримувати взаємодію з іншими формуваннями;
* рішуче й енергійно добиватися виконання поставлених завдань, проявляти ініціативу й у разі необхідності самостійно приймати рішення відповідно до обстановки, не чекаючи розпоряджень старших начальників.

Особовий склад поста зобов’язаний:

* уміти надавати першу медичну допомогу потерпілим у разі поранень, переломів, ураження електричним струмом, отруєння газом тощо;
* уміти зупинити і зменшити кровотечу;
* знати способи транспортування потерпілих;
* під час надання допомоги потерпілим діяти рішуче й енергійно.

Начальник штабу ЦЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Гакавчин

**Інструкцію з функціональних обов’язків отримали:**

Начальник санітарного поста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В.Цимбір

Сандружинниці \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.І.Гакавчин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_І.В.Сиплива

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник ЦЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В.М.БРИНЧАК

12 січня 2022 року

***ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ’ЯЗКИ ОСОБОВОГО СКЛАДУ***

***ЛАНКИ ПОЖЕЖЕГАСІННЯ***

Командир ланки зобов’язаний:

* знати особливості об’єкта школи й території, що прилягає, засоби гасіння пожежі, місця розгортання протипожежних засобів і забору води;
* своєчасно і точно виконувати накази та розпорядження начальника штабу ЦО;
* підтримувати порядок і дисципліну серед підлеглих, проводити з ними заняття й тренування;
* уміти користуватися майном ланки, перевіряти його справність, рішуче й енергійно здійснювати гасіння пожежі;
* уміло керувати роботою ланки й постійно взаємодіяти з іншими формуваннями;
* знати й суворо дотримуватись правил безпеки під час робіт;
* після сигналу «Увага всім!» прибути до начальника штабу ЦО для одержання завдання.

Ланка пожежегасіння формується з працівників школи для виконання пожежної розвідки, порятунку людей та майна в зоні пожежі, локалізації та гасіння пожежі до прибуття пожежних частин району, проведення заходів, спрямованих на обмеження поширення пожежі на території підприємства, проведення рятувальних і невідкладних відбудовних робіт.

Завдання ланки пожежегасіння:

1. Встановити місце пожежі та її характер, напрямок і швидкість поширення вогню, наявність загрози сусіднім підприємствам і житловим районам.
2. Визначити рубежі локалізації та гасіння пожежі.
3. Викликати пожежну частину району.
4. Стежити за постійною наявністю води в пожежних водоймах, справністю мережі пожежного водопроводу і пожежних гідрантів, наявністю води й тиску в мережі пожежного водопроводу.
5. Тримати у справному стані та бойовій готовності пожежну техніку, протипожежне устаткування.
6. Стежити за справністю під’їздів до пожежних водойм.
7. У разі пожежі чи іншої аварійної ситуації відключати пошкоджені ділянки технологічних трубопроводів.
8. У разі пожежі організувати охолодження резервуарів, сусідніх з палаючим.

***ОБОВ’ЯЗКИ КОМАНДИРА ЛАНКИ ПОЖЕЖЕГАСІННЯ***

1. Організувати й особисто очолити пожежну розвідку.
2. Зібрати членів ланки пожежегасіння, поставити завдання.
3. Одержати й організувати видачу спецодягу, засобів індивідуального захисту, пожежного устаткування та пристроїв.
4. Викликати пожежну частину району.
5. Уточнити кількість і вид нафтопродукту в палаючому і сусідньому резервуарах, а також його рівень.
6. Перевірити стан джерел води(пожежних водойм, пожежного водопроводу), працездатність пожежних гідрантів.
7. Перевірити можливість витікання нафтопродуктів і необхідність облаштування додаткового обвалування покрівлі палаючого резервуара тощо.
8. Визначити стан технологічних трубопроводів і засувної арматури в палаючому резервуарі та у прилеглому до пожежі районі.
9. Організувати охолодження водою резервуарів, сусідніх з палаючим.
10. Під час гасіння нафтопродуктів у горизонтальних резервуарах і залізничних цистернах організувати охолодження їх водяними струменями, а також закрити горловину цистерни чи резервуара азбестовим полотном для запобігання доступу кисню в зону пожежі.

Начальник штабу ЦЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Гакавчин

**Інструкцію з функціональних обов’язків отримали:**

Командир ланки пожежогасіння\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М.Леньо

Особовий склад ланки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.І.Бринчак

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Комарницький

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Рошко

***Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Василь Бринчак***

***З наказом ознайомлені\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Надія Гакавчин***