

**ЛИБОХОРСЬКА ГІМНАЗІЯ**

**(ЗАКЛАД** **ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ – ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ)**

**БОРИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ЄДРПОУ 26484863**

82 555, вул. Центральна, 495А село Либохора Самбірський район Львівська область,

e-mail: [lybochorska.zosh@gmail.com](mailto:lybochorska.zosh@gmail.com), сайт: <https://lybochorska-zosh.e-schools.info>

**НАКАЗ**

11.03.2022 с.Либохора №33

**П ро внесення змін в наказ №31 від 09.03.2022 р.**

**«Про виконання ухвали педагогічної ради від 07.03.2022 р.»**

На виконання листа відділу освіти від 11.03.2022 року №113,відповідно до рекомендацій Міністерства освіти і науки України, листа Департаменту освіти і науки №575 від 09.03.2022 року,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати з **14** березня по **18** березня дистанційно - на єдиній шкільній навчальній платформі **Google Classroom.**
2. Заступнику директора з НВР Гакавчин Н.М. до навчання долучити також дітей шкільного віку з родин, які тимчасово проживають у нашому населеному пункті(за згодою батьків).
3. Для школярів з числа тимчасово переміщених осіб, в тому числі й тих, хто перебуває за межами області чи України, які з різних причин не змогли відновити навчання у ЗЗСО за місцем тимчасового проживання, а також для учнів шкіл Львівщини, які у 2021-2022 н. р. не використовували загальношкільної платформи, департамент спільно з Національним університетом «Львівська політехніка» створили Дистанційну школу «Вчитись просто» (ДШ «ВП»).

Зареєструватись для навчання у Дистанційній школі можна за покликанням:

[**https://cutt.ly/vAYwLdX**](https://cutt.ly/vAYwLdX)

1. Адміністрації Либохорської гімназії :
   1. забезпечити життєдіяльність Либохорської гімназії на період дистанційного навчання;
   2. учителів 1-9 класів перевести на дистанційну форму роботи **з 18.03.2022 р. до особливого розпорядження.;**
   3. встановити індивідуальний план роботи та самоосвіти для вчителів.
2. Заступнику директора з НВР Гакавчин Н.М.:

* Розклад занять залишити без змін;
* Затвердити (розклад дзвінків) на час дистанційного навчання:

1 урок 9.00 - 9.45 перерва 10 хв.

2 урок 9.50 - 10.35 перерва 10 хв.

3 урок 10.45 – 11.30 перерва 10 хв.

4 урок 11.40 – 12.25 перерва 10 хв.

5 урок 12.35 – 13.20 перерва 10 хв.

1. урок 13.30 – 14.15 перерва 10 хв.
2. урок 14.25 – 15.10 перерва

8 урок 15.20 – 16.10

* Розклад уроків залишити без змін.
* Організувати, координувати та здійснювати контроль за виконанням вчителями навчальних програм, Освітньої програми закладу.

8. Учителям 1-9 класів та вчителям-предметникам:

8.1. Проводити навчальні заняття через платформу Google Classroom , додатково використовувати Viber, ZOOМ, Google Meet, електронну пошту та сайт Либохорської гімназії.

8.2. З метою збереження здоров’я учнів безперервна робота з технічними засобами навчання (комп’ютерами, планшетами, смартфонами) не повинна перевищувати вимоги Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, який діє з 1 січня 2021 року.

* 1. Час безперервної роботи учнів з технічними засобами навчання:
* для учнів 1 класу – не більше 10 хвилин;
* для учнів 2-4 класів – не більше 15 хвилин;
* для учнів 5-7 класів – не більше 20 хвилин;
* для учнів 8-9 класів – 20-25 хвилин;

8.4. Тривалість навчальних занять, визначена Законом “Про повну загальну середню освіту", зберігається: 35 хвилин для 1 класу, 40 хвилин для 2-4 класів, 45 хвилин для 5-12 класів.

8.5. Для уникнення ризиків для здоров’я здобувачів освіти (перевтоми очей), систематично проводити гімнастику для очей.

8.6. Здійснювати виставлення оцінок в електронних та паперових журналах відповідно до безпосередньо проведених навчальних занять у дистанційному режимі із зазначенням тематики навчального матеріалу, домашніх завдань, форми роботи (дистанційні онлайн-консультації, відео-уроки, скайп-конференції, тестування тощо), враховуючи, що навчальні досягнення кожної дитини можуть бути доступними лише для її батьків або законних представників;

8.7. усім педагогічним працівникам записи в журналі робити відповідно до нижченаведеного прикладу:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Дата** | **Зміст уроку** | **Домашнє завдання** |
| *36* | *11/01* | ***Дистанційне навчання, Google Classroom.***  Закон Архімеда. Розв’язування задач  (Google Classroom, Viber) | Впр. № 000. Стор.: 000. |
| *36* |  | ***Дистанційне навчання, Google Classroom***  *Виконання тестів ЗНО з теми на повторення «Синтаксис та пунктуація»*  (онлайн-платформи iLearn- дистанційно) | Результати відповідей надіслати в **Google Classroom, Viber** |
| *37* | *11/01* | **Дистанційне навчання, Google Classroom.**  *Інструктаж з безпеки життєдіяльності. Віртуальна лабораторна робота «З’ясування умов плавання тіл»( Віртуальна фізична лабораторія. Фізика 7 клас)* **(Google Classroom, Viber)** | Систематизація знань з теми з використанням програми «MacromediiaFleshPlayer 8» |
| *38* | *11/01* | ***Дистанційне навчання, Google Classroom.***  Онлайн консультація «Повторення з теми « Скелет людини» | Онлайн консультація, розв’язування тестів ЗНО |
| *39* | *11/01* | ***Дистанційне навчання, Google Classroom.***  *Віртуальна подорож з теми «Культурна спадщина України»* | *Переглянути навчальне відео* |
| *40* | *11/01* | ***Дистанційне навчання, Google Classroom.***  Слухання тексту аудіокниги з теми  «Друзі», виконання тестів (сайт «На урок») | Виконати завдання у **Google Classroom** за кодом 756vza2 |

1. Протягом робочого часу, визначеного Правилами внутрішнього розпорядку закладу, працівники зобов’язані:
   1. перевіряти електронну пошту, вчительську групу у Viberi та оперативно відповідати на листи та повідомлення, та у месенджерах Facebook, Telegram
   2. виконувати обов’язки, передбачені трудовим договором та посадовою інструкцією.
   3. розробити індивідуальний план роботи вчителя під час карантину, план самоосвіти. заходи щодо забезпечення проведення навчальних занять за допомогою дистанційних технологій відповідно до розкладу уроків 1-9 класів та дзвінків для 1-9 класів.
   4. висвітлювати свою діяльність на сайті гімназії;
   5. розробити індивідуальний план роботи та самоосвіти, з метою аналізу та звітності про пророблену роботу за період карантину.
2. Затвердити розклад дзвінків для 5-9 класів:

1 урок 9.00 - 9.45 перерва 10 хв.

2 урок 9.50 - 10.35 перерва 10 хв.

3 урок 10.45 – 11.30 перерва 10 хв.

4 урок 11.40 – 12.25 перерва 10 хв.

5 урок 12.35 – 13.20 перерва 10 хв.

6 урок 13.30 – 14.15 перерва 10 хв.

7 урок 14.25 – 15.10 перерва 10 хв.

8 урок 15.20 – 16.10

1. Розклад уроків залишити без змін.
2. Призначити відповідальним за організацію дистанційного навчання заступника директора з НВР Гакавчин Н.М.
3. Довести цей наказ до всього педагогічного колективу гімназії.
4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з НВР Гакавчин Н.М.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Бринчак

наказом ознайомлені \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Гакавчин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В.Фатич

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Єрега

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Клюйник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В.Цимбір

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Павліш

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.В.Сиплива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М.Леньо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Щур

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Фатич

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.І.Гакавчин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Сиплива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.М.Шемелинець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Пл.Сиплива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.І.Іжик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Д.Комарницька

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Комарницький

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.В. Бринчак