ПРОТОКОЛ № 1

засідання педагогічної ради Лутовинівської гімназії

31. 08. 2024 року с. Лутовинівка

Присутні – 20

Відсутні – Кузьміна А.В., Стеценко Я.С., Тимошенко І.В.

Голова засідання – Віталій Клипаченко

Секретар – Наталія Мудряк

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про вибори секретаря педради.

2. Про аналіз роботи гімназії у 2023/2024 н.р. та організацію освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році

3. Про структуру навчального року

4. Про вибір форми освітнього процесу в 2024/2025 н.р.

5. Про затвердження навчальних програм для 7 класу на 2024/2025 н.р.

6. Про затвердження освітньої програми на 2024/2025 навчальний рік.

7. Про затвердження робочого навчального плану закладу освіти на 2024/2025 навчальний рік.

8. Про затвердження річного плану роботи закладу 2024/2025 н.р.

9. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 5 та 6 та 7 класів у 2024/2025 н. р.

1.СЛУХАЛИ. Директора гімназії Віталія Клипаченка , який зауважив, що секретарем педагогічної ради у 2023/2024 н.р. була Наталія Мудряк. Вона добросовісно справлялася з покладеними обов’язками, а тому виступаючий запропонував обрати її секретарем засідань педагогічної ради на 2024/2025 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ. Обрати секретарем педагогічної ради Наталію Мудряк.

За- 20

Проти – 0

Утрималися – 0

2. СЛУХАЛИ:1. Аллу Іващенко, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка проаналізувала стан освітньої роботи закладу освіти, зазначивши, що робота шкільного колективу була спрямована на вирішення єдиної методичної проблеми: «Формування особистості учня на основі якісної освіти та розвитку його ключових компетентностей, творчих можливостей, самовдосконалення шляхом упровадження інноваційних технологій». Уся діяльність педагогів була націлена на впровадження різноманітних прийомів, методів навчальної та виховної діяльності на всіх ступенях навчання та виховання, які сприяють формуванню життєвої компетентності учнів, забезпечення позитивної динаміки рівня навчальних досягнень і рівня розвитку дітей ( виступ додається)

2. Аллу Радченко, педагога-організатора, яка проаналізувала стан виховної роботи, зазначивши, що в умовах онлайн навчання виховна робота обмежувалася можливостями інтернету. Більшість заходів проводилися в онлайн режимі, Це були інформаційні повідомлення, відео презентації, які педагог-організатор та класні керівники. Ознайомитися з ними учні мали можливість на сайті дистанційного навчання. Свято першого дзвінка на території гімназії було проведено тільки для учнів 1 та 9 класів. До Дня учителя підготували з учнями відеопривітання для наставників. Краще було проводити заходи для здобувачів освіти 1-4 класів, адже вони навчалися за змішаною формою. Тому для них проведено ряд заходів, зокрема, фотоквест до Всесвітнього дня захисту тварин, Новорічне свято, день дівчаток, день захисників, квест до дня захисту дітей та ін.

Далі виступаюча зупинилася на основних напрямках виховної роботи на 2024/2025 навчальний рік. Патріотичне виховання здобувачів освіти стає пріоритетним напрямом в національній системі освіти. Актуальність патріотичного та духовного виховання юного покоління зумовлюються також і процесом формування в Україні громадянського суспільства, становлення єдиної нації. Наступним пріоритетним напрямком у виховній роботі є виховання здорового способу життя та створення безпечних умов для навчання. Питання безпеки закладів освіти та забезпечення рівних, належних і безпечних умов здобуття освіти та організації безпечного освітнього середовища є особливо актуальним у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України. Актуальною залишається робота з профілактики всіх видів дитячого травматизму, створення безпечного освітнього середовища та попередження булінгу, кібербулінгу, секстину, грумінгу, запобігання шкідливих звичок, формування навичок здорового способу життя, запобігання та профілактика кримінальних правопорушень.

ВИСТУПИЛИ

1.Лисівець Людмила, класний керівник 4 класу, повідомила, що у минулому навчальному році гімназія працювала за змішаною формою навчання. Іноді доводилося працювати дистанційно. Учні болісно сприймають такі уроки – підвищена небезпека заважала навіть дистанційно працювати, доводилося давати завдання на опрацювання асинхронно. Легше було працювати у класі, так як всі відчувають себе учнями, намагаються контролювати поведінку. Оцінювання навчальних досягнень було вербальне. Із задоволенням діти брали участь у загальношкільних заходах.

2.Ірина Ворона , класний керівник 9 класу, повідомила, що переважна більшість учнів усвідомлюють свої завдання щодо навчання, дотримання вимог до поведінки, реагують адекватно на зауваження вчителів. Учителю вдається тримати тісний зв'язок з більшістю батьків, вони є помічниками класного керівника в організації освітньої діяльності учнів як очно, так і дистанційно.

3. Станіслав Сидоренко, класний керівник 6 класу, зауважив, що найважче адаптуватися до навчання було п’ятикласникам. По- перше, вони не знали учителів, по-друге, перехід на новий ступінь навчання завжди складний для вихованців молодшої школи. Та протягом місяця дітям вдалося адаптуватися до нових умов навчання. Під час дистанційних уроків майже всі виходили на уроки, працювали. Деякі проблеми з виконанням домашніх завдань мала частина учнів. Вважає, що адаптаційний період протягом І семестру не є доцільним, він розслабляє учнів.

УХВАЛИЛИ: 1. Усім учителям закладу освіти спрямовувати свою діяльність на реалізацію V етапу єдиної науково-методичної проблеми.

(Протягом року)

2. Зобов’язати вчителів опрацювати нормативні документи, якими вони керуватимуться у своїй роботі в поточному навчальному році.

(До 06.09.2024 року)

3. Усім учителям працювати над підвищенням свого фахового рівня, займатися самоосвітньою роботою, знайомитися з передовою педагогічною думкою стосовно виховання учнівської молоді.

(Постійно)

4. Суворо дотримуватись вимог єдиного мовного режиму під час проведення уроку, у веденні шкільної документації, систематично заповнювати електронні класні журнали на платформі « Нові Знання».

(Постійно)

5. З метою створення безпечного освітнього середовища опрацювати алгоритм дії учителя та здобувачів освіти під час повітряної тривоги.

( до 02.09.2023р.)

6. Класним керівникам:

6.1. Ознайомити здобувачів освіти та їх батьків із алгоритмом дії під час повітряної тривоги

( 02.09.2023р.)

6.2. Постійно контролювати відвідування занять. При виявленні здобувачів освіти, які не відвідують уроки більше 10 днів, звертатися із доповідною запискою до адміністрації для вирішення питання із відповідною службою.

(Протягом року)

6.3. Тісно співпрацювати з учителями-предметниками з метою покращення якості знань учнів закладу.

(Протягом року)

7. Визнати стан виховної роботи у закладі освіти у 2023/2024 н.р. задовільним.

8. Спрямовувати зусилля педагогічного колективу на виконання Методичних рекомендацій з виховної роботи на 2024/2025 навчальний рік, звернувши особливу увагу на національно- патріотичне виховання, попередження булінгу та жорстокості у шкільному колективі.

3. СЛУХАЛИ. Аллу Іващенко, ЗДНВР гімназії, яка повідомила, що

відповідно до Листа МОН від 23.08.2024 р « Про організацію 2024-2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти» заклад освіти організовує здобуття загальної середньої освіти в очній (денній) формі. освітній процес у 2024/2025 навчальному році розпочнеться в День знань 2 вересня і триватиме до 01 липня 2025 року.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» на період тривалості воєнного стану призупиняється дія положення частини третьої статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» в частині тривалості освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти не менше 175 навчальних днів.

Тривалість та структура навчального року визначається закладом освіти з урахуванням навчального часу на проведення державної підсумкової атестації,навчальної практики, додаткових консультацій для усунення прогалин у навчанні, інших форм організації освітнього процесу, визначених освітньою програмою закладу освіти.

У закладах освіти щоденно о 9 годині 00 хвилин має проводитись

загальнонаціональна хвилина мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України (стаття 2 Указу Президента України № 143 від 16 березня 2022 року «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України», лист Міністерства освіти і Науки України від 16.03.2022 №1/3472-22).

Тому вона звернулася до педагогів і запропонувала визначитися із тривалістю навчальних семестрів та канікул у 2024/2025 навчальному році:

перший семестр розпочати 02 вересня, а закінчити 27 грудня. ІІ семестр розпочати 13 січня і закінчити не пізніше 01липня.

Канікули осінні з 28 жовтня по 03 листопада;

зимові з 27 грудня по 10 січня;

весняні з 31 березня по 04 квітня.

Додаткові канікули для учнів першого класу провести з 17 по 21 лютого.

УХВАЛИЛИ. Перший семестр розпочати 02 вересня, а закінчити 27 грудня. ІІ семестр розпочати 13 січня і закінчити 30 травня.

Канікули осінні з 28 жовтня по 03 листопада;

зимові з 27 грудня по 04 січня;

весняні з 31 березня по 04 квітня.

4.СЛУХАЛИ:

Віталія Клипаченка, директора гімназії, про вибір форми освітнього процесу в 2024/2024 н.р. Відповідно до Листа МОН від 23.08.2024 р « Про організацію 2024-2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти» заклад освіти організовує здобуття загальної середньої освіти в залежності від безпекової ситуації в кожному населеному пункті. Структура і тривалість навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти в межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, особливостей регіону тощо.

Освітній процес в ***очній формі***запроваджується в приміщеннях або будівлях закладу освіти тільки в межах розрахункової місткості споруд цивільного захисту, що можуть бути використані для укриття учасників освітнього процесу в разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення. Якщо потужності споруд цивільного захисту є недостатніми для укриття всіх учасників освітнього процесу, то освітній процес може бути організовано шляхом розподілу навчального часу в межах годин (змін) упродовж дня, годин (змін) і днів упродовж тижня, годин (змін), днів та тижнів упродовж місяця або семестру тощо.

Також можливою є організація освітнього процесу в *змішаному режимі,* що поєднує очну і дистанційну форми навчання. Таке поєднання можливе для різного виду занять, наприклад, практичні, лабораторні заняття проводяться в очному режимі, лекційні – у дистанційному. При цьому освітній процес у початковій школі бажано здійснювати в очній формі, враховуючи необхідність соціалізації дітей.

Форма організації освітнього процесу може змінюватися впродовж навчального року залежно від безпекової ситуації тощо.

Так як у нас захисна споруда облаштована згідно вимог, відповідно рішення Козельщинської селищної ради, але вона може прихистити лише частину здобувачів освіти закладу та працівників ми будемо навчатися в змішаному форматі.

Протягом літа ми провели значні будівельні роботи в укритті, встановили примусову вентиляцію, металеві двері, придбали кулери для питної води, облаштували санітарну зону, підключили ще один роутер. Тепер там є Інтернет.

Можливо, виникне складна безпекова ситуація, тоді перейдемо на навчання з використанням дистанційних технологій.

ВИСТУПИЛИ:

Валентина Тимошенко , асистент вчителя, Віта Мудряк вчитель трудового навчання, які наголосили про неухильне дотримання правил безпеки під час сигналу « Повітряна тривога!» а також під час перевезення дітей з інших населених пунктів шкільним автобусом.

УХВАЛИЛИ:

1.Затвердити очну форму навчання в 2024/2025 н.р.

2. Всім працівникам закладу освіти суворо дотримуватись алгоритму дій під час сигналу «Повітряна тривога».

3. До 02 вересня 2024 р. класним керівникам провести роботу з батьками щодо забезпечення учнів тривожними валізами та запасом продуктів та питної води в укритті.

5. СЛУХАЛИ. Віталія Клипаченка , директора гімназії, який повідомив, що відповідно до модельних програм для 6 класу, рекомендованих МОН України ( наказ від 12.07.2021 року № 795), вчителі, які викладатимуть предмети у 6 класі, розробили навчальні програми для своїх предметів. Він запропонував затвердити навчальні програми з кожного предмета для 6 класу.

УХВАЛИЛИ. Затвердити навчальні програми з кожного предмета для 6 класу.

6. СЛУХАЛИ. Віталія Клипаченка, директора гімназії, який повідомив, що робочою групою ( наказ № 24 від 06.06.2023 року) розроблено проєкт освітньої програми на 2023/2024 н.р. та представлено на ознайомлення. Пропозицій та зауважень не надходило, тому директор запропонувала затвердити представлену освітню програму на 2023/2024 н.р.

УХВАЛИЛИ. Затвердити представлену освітню програму на 2023/2024 н.р.

7. СЛУХАЛИ. Аллу Іващенко, ЗДНВР, яка запропонувала затвердити робочий план закладу освіти на 2023/2024 навчальний рік, з яким педагоги мали змогу ознайомитися раніше.

УХВАЛИЛИ. Затвердити робочий план закладу освіти на 2023/2024 навчальний рік.

8. СЛУХАЛИ. Віталія Клипаченка, директора гімназії, який повідомив, що, згідно з наказом № 25 від 06.06.2023р. була створена робоча група для укладання річного плану роботи гімназії, яка представила проєкт на ознайомлення педагогічному колективу, та запропонував затвердити річний план роботи закладу на 2023/2024 н.р.

УХВАЛИЛИ. Затвердити річний план роботи гімназії на 2023/2024 н.р.

9. СЛУХАЛИ. 1. Людмилу Ткаченко, керівника МО вчителів початкових класів, яка повідомила, що оцінювання знань учнів 1-4 класів здійснюється згідно з  [Методичними рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-ocinyuvannya-rezultativ-navchannya-uchniv-1-4-klasiv-zakladiv-zagalnoyi-serednoyi-osviti). У 1–4 класах закладів загальної середньої освіти здійснюють формувальне та підсумкове (річне) оцінювання. Вона запропонувала у 1–2 класах оцінювання навчальних досягнень учнів виражати вербальною оцінкою (оцінювальним судженням), у 3–4 класах-рівневою оцінкою.

2. Аллу Іващенко, ЗДНВР, яка повідомила, що згідно Методичних рекомендацій МОН, затверджених Наказом МОН України від 01.04.2022 року № 289, для забезпечення наступності між підходами до оцінювання результатів навчання здобувачів початкової та базової середньої освіти, варто у першому семестрі 5 класу підсумкове оцінювання результатів навчання учнів здійснювати за рівневою шкалою.

Також слід супроводжувати його вербальною характеристикою з орієнтацією на досягнення учня, а не на помилки або невдачі.

Вчителі з предметів можуть вести картку спостережень кожного учня, щоб враховувати досягнення учнів при підсумковому оцінюванні за І семестр.

ВИСТУПИЛИ: 1. Анатолій Новгородцев, учитель математики, який висловив думку про те, що варто скоротити час адаптації 5-класників. Одного місяця достатньо, щоб здобувачі освіти 5 класу адаптувалися до навчання в основній школі, зрозуміли суть вимог з предметів та навчилися об’єктивно оцінювати свої знання. Тому він запропонував обмежити адаптаційний період для здобувачів освіти 5 класу до одного місяця ( вересень), а починаючи з жовтня, оцінювати їх знання бально.

УХВАЛИЛИ.

1. У 1–2 класах оцінювання навчальних досягнень учнів виражати вербальною оцінкою (оцінювальним судженням), у 3–4 класах-рівневою оцінкою.

2. Визначити адаптаційний період для здобувачів освіти 5 класу – один місяць ( вересень). У цей період знання оцінювати вербально.

3. З жовтня місяця оцінювати знання здобувачів освіти 5 класу бально.

Голова Віталій КЛИПАЧЕНКО

Секретар Наталія МУДРЯК