



УКРАЇНА

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЛОЗІВСЬКИЙ ЛЦЕЙ №7»
ЛОЗІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

31.12.2021

м.Лозова

№193-о

**Про стан роботи із зверненнями
громадян за підсумками 2021 року
та завдання на 2022 рік**

Робота із зверненнями громадян здійснюється відповідно до Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 із змінами, на виконання плану роботи закладу на 2021 рік, наказів по закладу від 31.12.2020 №162-о «Про стан роботи зі зверненнями громадян за підсумками 2020 року та завдання на 2021 рік», від 04.01.2021 №03-о «Про призначення відповідального за облік і контроль за зверненнями громадян у 2021 році» та інших нормативно-правових актів. Контроль за організацією роботи із зверненнями громадян здійснює безпосередньо начальник відділу освіти. Для забезпечення відповідної роботи у відділі освіти затверджено заходи з питань організації виконання Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», графік особистого прийому громадян посадовими та службовими особами відділу освіти, на веб-сайті закладу створено сторінку «Звернення громадян», на якій розміщено нормативну базу та графік

особистого прийом адміністрацією. Вказано електронну пошту для прийняття електронних звернень та петицій. Письмові пропозиції, заяви, скарги громадян, що надходять до закладу, реєструються в установленому порядку. Документацію оформлено частково з урахуванням змін, внесених постановою Кабінету Міністрів України до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 №348.

У 2021 році на особистому прийомі зареєстровано 41 звернень: у I кварталі – 10, у II кварталі – 7, у III кварталі – 20, у IV кварталі – 4. Це на 12 звернень більше, ніж за звітний період минулого року. Всі звернення громадян були прийняті під час особистого прийому директора КЗ «Лозівський ліцей №7».

Протягом цього періоду порушень термінів розгляду звернень громадян у закладі не допущено. За результатами розгляду 100% звернень вирішено позитивно. В основному вирішувались питання працевлаштування на роботу – 16, зарахування учнів до школи – 23 та 2 звернення про надання архівних довідок.

Особливій увазі та першочерговому розгляду підлягають питання, з якими звертаються інваліди, учасники бойових дій, діти війни, ветерани праці, пенсіонери, багатодітні сім'ї, самотні матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки. Створено умови для участі заявників у перевірці поданих ними звернень, можливості знайомитися з матеріалами перевірок.

Вдосконалюється практика проведення особистих прийомів громадян директором КЗ «Лозівський ліцей №7» з метою вирішення питань на місці та недопущення звернень громадян до організацій вищого рівня.

Затверджений графік прийому звернень громадян, призначений відповідальний за ведення документації зі зверненнями громадян – Білошанка Ю.В. (наказ від 04.01.2021 №3-о Про призначення відповідального за облік і контроль за зверненнями громадян у 2021 році»).

Про питання запобігання та протидії корупції. Усіма працівниками закладу ретельно опрацьовуються законодавчо-нормативні акти щодо запобігання корупції на нарадах при директору. Питання щодо посилення вимог виконавської дисципліни та дотримання законодавства про боротьбу з корупцією знаходяться на постійному контролі з боку директора КЗ «Лозівський ліцей №7».

З працівниками закладу проводиться відповідна робота щодо запобігання правопорушень, посадових зловживань, хабарництва в системі освіти. Особлива увага зверталася на організацію випускних вечорів та здачу ДПА. З боку адміністрації та класних керівників корупційних дій не виявлено. Скарги та зауваження відсутні.

З метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян

НАКАЗУЮ:

1. Відповідальній за ведення діловодства за пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями) і скаргами, громадян у закладі секретарю Білошапці Ю.В. та заступнику директора з навчально-виховної роботи Овсянці Г.М.:

1.1. Забезпечувати своєчасне надання звітів про роботу зі зверненнями громадян, оприлюднення на веб-сайті навчального закладу в розділі “Звернення громадян”, розміщення узагальнених реагувань на зауваження та пропозиції, викладені батьківським комітетом, радою чи піклувальною радою, батьками, представниками інших органів громадського самоврядування закладу.

Протягом 2022 року

1.2. Документацію оформлювати з урахуванням змін, внесених згідно з постановою Кабінету Міністрів України до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 №348.

Починаючи з 01.01. 2022

1.3. В інформаційно-аналітичних звітах керівників навчальних закладів за 2022 рік включити розділ звернення громадян та відповідно аналіз роботи зі зверненнями громадян з метою забезпечення гласності та прозорості в діяльності закладу, підвищення правової освіти серед населення з питань звернень громадян

Починаючи з 01.01.2022

1.4. Дотримуватися графіка особистого прийому громадян у 2022 році.

1.5. Проводити аналіз і узагальнення питань, що порушуються у зверненнях громадян, особливо повторних і колективних, виявляти причини, що їх породжують, вживати заходів для розв'язання найбільш актуальних проблем.

До 5 числа місяця
наступного за звітним

1.6. Розглядати на нарадах у закладі питання роботи зі зверненнями громадян.

Щоквартально

1.7. Надавати до Управління освіти, молоді та спорту:

1.7.1. Аналітичну інформацію про стан роботи місцевих органів управління освітою з питань виконання Закону України “Про звернення громадян” та Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”.

До 02.07.2022 та 31.12.2022

1.7.2. Звіти з урахуванням кількості звернень із початку року за показниками Класифікатора у порівнянні з відповідним періодом минулого року.

Щокварталу, до 2 числа
місяця, наступного за звітним
кварталом

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор КЗ «Лозівський ліцей №7»

П.А.Цюпак

З наказом від 31.12.2021 №193-о
«Про стан роботи із зверненнями
громадян за підсумками 2021 року
та завдання на 2022 рік»
ознайомлені:

Г.М.Овсянка
Ю.В.Білошапка