



СХВАЛЕНО

На засіданні педагогічної ради
Протокол №1 від 29.08.2025 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор закладу

_____ Олена БОГИМСЬКА

«29» серпня 2025 року

МП

РІЧНИЙ ПЛАН

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЛОЗІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №7»
ЛОЗІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НА 2025/2026
НАВЧАЛЬНИЙ РІК



I. ВСТУП

Комунальний заклад «Лозівський ліцей №7» Лозівської міської ради Харківської області є закладом освіти, який передбачає здійснення освітньої діяльності на основі поєднання змісту освіти, визначеного чинним законодавством України у сфері освіти.

Річний план роботи закладу загальної середньої освіти на 2025/2026 навчальний рік є нормативно-організаційним документом, який визначає основні напрямки функціонування та розвитку освітнього процесу, управлінської, методичної, виховної, інноваційної діяльності. Його укладено з урахуванням державної освітньої політики, стратегічного бачення розвитку освіти в умовах трансформацій, викликаних змінами в суспільстві, цифровізацією, вимогами до якості освітніх послуг та безпечного середовища.

План сформовано відповідно до:

- Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»;
- Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти;
- Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа»;
- Державної цільової програми цифровізації освіти;
- Стратегії розвитку закладу освіти на 2024–2026 роки;
- Методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо планування роботи закладу.

Розроблення плану базувалося на результатах внутрішнього моніторингу якості освіти, аналітичних висновках за підсумками попереднього навчального року, дослідженнях потреб здобувачів освіти, педагогів, батьківської громадськості. Також враховано принципи інклюзивності, дитиноцентризму, академічної доброчесності, педагогіки партнерства та сталого розвитку.

Основна мета діяльності закладу — створення умов для надання якісної, доступної, безпечної та особистісно орієнтованої освіти. Освітнє середовище закладу має сприяти розвитку життєвих і громадянських компетентностей, формуванню екологічної свідомості, підприємницького мислення, навичок самореалізації, емоційного благополуччя та лідерства.

У документі визначено:

- цілі та пріоритетні напрями діяльності на навчальний рік;
- завдання щодо реалізації освітньої програми;
- комплекс заходів щодо реалізації стратегічних проєктів розвитку: «Школа компетентностей 2030», «Цифрова школа», «Школа гідності», «Школа без стресу», «Школа рівних можливостей», «Вчитель майбутнього», «Зелена школа», «Твоя траєкторія», «Школа — центр громади» тощо;
- форми методичної та виховної роботи;
- моніторингові заходи, форми оцінювання, очікувані результати.

Річний план є інтегрованим інструментом стратегічного управління, який забезпечує поєднання довгострокових пріоритетів і поточних завдань, передбачає гнучкість у прийнятті рішень, відкритість до змін і вдосконалення.

II. ВІЗИТІВКА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

1.1. КОРОТКА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАКЛАД

Комунальний заклад «Лозівський ліцей №7» Лозівської міської ради Харківської області (заклад) - заклад загальної середньої освіти, що реалізує освітні програми на рівні початкової, базової середньої та профільної середньої освіти відповідно до ліцензії 30.05.2025 №484В

Повна назва: Комунальний заклад «Лозівський ліцей №7» Лозівської міської ради Харківської області

Наша адреса: Лозова Харківська область, 64606,

тел.(057-45) 7-00-95,

e-mail: loz-zosh7@ukr.net

Код ЄДРПОУ 24135147

Мова навчання: українська та

Змінність навчання: 1.

Педагогічний персонал: 55 вчителі

Ліцензійний обсяг прийому закладу - 1126:

Всього навчаються 676

—початкова школа 232 осіб

—5-9 класів 365 осіб

—10-11 класів 79 осіб

Заклад здійснює освітній процес українською мовою з дистанційною формою навчання в одну зміну, тривалість навчального тижня в закладі – 5 робочих днів.

Відповідно до статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» освітній процес організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань – 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів (*під час дії воєнного стану зупиняється дія положень частини третьої статті 10 ЗУ «Про повну загальну середню освіту»*) і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

ЦІННОСТЯМИ ЗАКЛАДУ Є:

- **Навчання та розвиток:** надання якісної освіти та сприяти розвитку інтелектуальних, творчих та фізичних здібностей учнів.

- **Етика та мораль:** акцент на вихованні етичних цінностей, взаємовідносин та моральних принципів серед учнів та спільноти.

- **Інклюзивність та рівні можливості:** створення середовища, де кожен учень має рівні можливості для навчання та розвитку, незалежно від їхніх індивідуальних характеристик.

- **Співпраця та комунікація:** взаємодія між вчителями, учнями, батьками та іншими членами шкільної спільноти.

- **Громадянська відповідальність:** сприяння формуванню учнів, які розуміють свою громадянську відповідальність та активно взаємодіють з місцевою громадою.

- **Інновації та технології:** визнання важливості використання інновацій та сучасних технологій для покращення навчального процесу.

- **Різноманіття та взаєморозуміння:** заклад ставить перед собою завдання підтримувати різноманіття та розвивати в учнів навички взаєморозуміння та толерантності.

- **Здоров'я та безпека:** заклад прагне створити умови для фізичного та емоційного здоров'я учнів, а також забезпечити їх безпеку та благополуччя

ЦІЛІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ:

1. **Забезпечити якісну, доступну та сучасну освіту** відповідно до вимог державних стандартів та концепції Нової української школи.
2. **Сформувати безпечне, інклюзивне, комфортне освітнє середовище**, що сприяє розвитку фізичного, психічного та емоційного здоров'я всіх учасників освітнього процесу.
3. **Розвивати ключові компетентності учнів**, включно з критичним мисленням, комунікативністю, цифровою, екологічною та громадянською свідомістю, фінансовою грамотністю.
4. **Забезпечити професійний розвиток педагогічних працівників**, їхню цифрову грамотність, педагогічну майстерність і мотивацію до безперервного навчання.
5. **Упроваджувати інноваційні освітні технології, цифрові ресурси та STEAM-підходи**, орієнтовані на розвиток практичних навичок і творчого мислення.
6. **Посилити партнерство між школою, родинами та громадою**, залучаючи всі сторони до прийняття рішень, підтримки освітніх ініціатив і розвитку закладу.
7. **Створити умови для рівного доступу до освіти** всім учням, включаючи дітей з особливими освітніми потребами, соціально вразливих категорій.
8. **Виховувати в учнів національні цінності, повагу до прав людини, екологічну відповідальність, патріотизм і духовну культуру.**

ОСНОВНЕ ЗАВДАННЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Створення безпечного, інклюзивного та інноваційного освітнього середовища, що забезпечує:

-  формування компетентного, свідомого, відповідального громадянина України,
-  розвиток особистості дитини на основі педагогіки партнерства,
-  якісну загальну середню освіту, орієнтовану на потреби сьогодення та виклики майбутнього,
-  рівний доступ до освіти, самореалізацію та успішну соціалізацію кожного учня,
-  професійне зростання та мотивацію педагогів, як провідників освітніх змін.

Відповідно до СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ 2024-2026

Цінності

Академічна свобода і доброчесність. Дотримання етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу з метою забезпечення довіри до результатів навчання.

Верховенство права. Учасники освітнього процесу розуміють верховенство права та послугуються у повсякденному житті правовими нормами.

Інтелект. Креативність. Інтелектуальний розвиток не обмежується науковими знаннями, а й включає розвиток критичного та логічного мислення, ключових компетентностей та наскрізних умінь, необхідних для успішної соціалізації в сучасному світі. Повага до нестандартного мислення членів ліцейної спільноти, заохочення та підтримка тих, хто прагне запровадити інноваційні ідеї та креативні рішення.

Культура. Духовність. У закладі всі поважають особисті кордони, прислухаються до бажань та інтересів один одного. В основі духовності такі чесноти, як: чесність, вірність, людинолюбство, працьовитість, віра, повага до людей, добросердечність, уміння прийти на допомогу, чуйність, доброта, щирість та багато інших.

Людиноцентризм. Життя і здоров'я, честь і гідність, безпека, права, комфорт учасників освітнього процесу є пріоритетами для Ліцею.

Партнерство на засадах довіри і діалогу. Командність. Співпраця усіх учасників освітнього процесу, які довіряють один одному, бо впевнені у значимості кожного окремо і необхідності працювати командою задля досягнення найкращого результату та прийняття рішення з урахуванням думки кожного, а також розумінням спільної відповідальності за ухвалені рішення.

Патріотизм. Свобода. У закладі створено атмосферу панування гордості за надбання національної культури, мови, історії, готовності діяти в інтересах народу. Учасники освітнього процесу мають фундаментальне право робити у своєму житті як стратегічний, так і повсякденний вибір, усвідомлюють велику відповідальність перед суспільством за виявлення своєї свободи, за своє самовираження.

Рівність. Толерантність. Гендерна рівність в освітньому процесі; інклюзія; запобігання соціальному розшаруванню; утвердження демократичних цінностей; терпимість до чужого способу життя, поведінки, звичаїв, почуттів, ідей, вірувань – це важливі умови стабільності і єдності. Саме ці умови дають можливість усвідомлення неповторності кожної людини, її безумовної унікальності, яка має бути прийнята іншими задля створення сприятливих умов для розвитку особистості та суспільства загального добробуту.

Якісна освіта. Надання освітньої послуги командою закладу за умови партнерської взаємодії усіх учасників освітнього процесу з метою формування конкурентноспроможної особистості, яка володіє предметними та ключовими компетентностями, що у подальшому дасть можливість останній успішно соціалізуватися.

Місія

Створення освітнього середовища, що дозволить забезпечити розвиток та виховання учня, здатного впливати на свою особистісну освітню траєкторію.

Формування цілісної особистості готової до життя та успішної діяльності в інноваційному суспільстві, створення умов для повноцінного розвитку кожної дитини, забезпечення доступу до новітніх знань та технологій.

Всебічний і гармонійний розвиток здобувача освіти як особистості та найвищої цінності суспільства у створеному особливому освітньому середовищі, де визнається і підтримується індивідуальність кожного, створюються умови для цілісного розвитку здобувачів освіти відповідно до особистих і суспільних потреб

Стратегічна мета: Розвиток та формування в учнів ключових компетентностей, необхідних для успішної життєдіяльності конкурентно-спроможної і самодостатньої особистості, вироблення сучасної моделі випускника закладу, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

Стратегічні напрямки розвитку закладу:

- Створення умов для отримання кожним учнем того рівня освіти, який відповідає його здібностям та індивідуальним особливостям.
- Розвиток інтелектуальної, емоційної сфери дитини, формування її ціннісних орієнтирів, прищеплення навичок соціальної компетентності через включення кожного здобувача освіти в систему ранньої предметної орієнтації, професійного самовизначення.
- Створення безпечного, вільного від будь-яких форм насилля, комфортного та доступного освітнього середовища.
- Розвиток інноваційної діяльності закладу, підвищення якості освіти.
- Інформатизація навчання, удосконалення бібліотечного та інформаційно-ресурсного забезпечення.
- Побудова ефективної системи виховання, розвитку і соціалізації учнів.
- Розвиток творчої ініціативи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності.
- Прищеплення учням шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій усіх народів, що населяють Україну.
- Виховання в учнів патріотичних почуттів, формування національної самосвідомості, любові до рідної землі, свого народу, готовності до праці в ім'я України.
- Створення сучасної матеріально-технічної бази.

Візія

- Розвиток ключових компетентностей учня.
- Створення умов для повноцінного саморозвитку кожної дитини.
- Інтеграція інноваційних підходів до освіти.
- Заклад щасливих, успішних здобувачів освіти, висококваліфікованих педагогів та відкритих до співпраці батьків.
- Місце, де діти досягають успіху, зростають майбутніми лідерами та патріотами України;
- Заклад, який на основі високих моральних цінностей, інновацій та ефективного навчання формує випускника, що може успішно реалізувати себе в житті.

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Комунальний заклад «Лозівський ліцей №7» Лозівської міської ради Харківської області є закладом освіти, що постійно розвивається, задовольняє запити здобувачів освіти у поглибленому вивченні окремих предметів, спрямовує свою діяльність на підвищення якості освіти, формування конкурентоспроможного випускника.

Вихід за межі власного Я:

Універсализм – це розуміння, терпимість і захист благополуччя людей і природи

2.2. ДОКУМЕНТИ ЩО РЕГЛАМЕНТУЮТЬ ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ

Діяльність закладу регламентують такі документи:

- ✓ Статут закладу, затверджений рішенням Лозівської міської ради Харківської області від 24 листопада 2020 року №2254;
- ✓ Ліцензія на право впровадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти за рівним початкової освіти розпорядження Харківської обласної військової адміністрації від 30.05.2025 №484В;;
- ✓ Колективний договір між адміністрацією і трудовим колективом Комунальний заклад «Лозівський ліцей №7» Лозівської міської ради Харківської області, затверджений на загальних зборах 31.08.2021 протокол №2

Освітня діяльність закладу освіти (назва закладу) далі організовується відповідно до:

- ✓ Конституції України (ст. 53);
- ✓ Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»;
- ✓ Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»;
- ✓ [постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні»;](#)
- ✓ Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205;
- ✓ Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р;
- ✓ **НАКАЗУ МОН від 29 серпня 2024 р. № 1225 Професійний стандарт «Вчитель закладу загальної середньої освіти»**
- ✓ [наказу Міністерства освіти і науки України від від 12.08.2022 № 743-22 «Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2 та 3-4 класів закладів загальної середньої освіти та визнання такими, що втратили чинність, деяких наказів Міністерства освіти і науки України»;](#)
- ✓ [наказу Міністерства освіти і науки України від 19.02.2021 № 235 «Про затвердження типових освітніх програм для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти» \(у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 09.08.2024 № 1120 «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»\);](#)
- ✓ [наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня»;](#)
- ✓ [наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня» зі змінами, у редакції Наказу МОН № 890 від 20.06.2025 року «Про внесення змін до типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня»](#)
- ✓ [наказами Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795 \(зі змінами, внесеними у додаток наказами Міністерства освіти і науки України від 10.08. 2021, № 898,](#)

від 29.09. 2021 р. № 1031, від 13.12. 2021 р. №1358, від 02.02. 2022 р. № 96, від 09.02. 2022 № 143, від 11.04. 2022 р. № 324) (гриф Міністерства станом на 01 серпня 2022 року надано 95 модельним навчальним програмам), від 03.08.2022 № 698 та від 12.08.2022 № 743-22 щодо оновлення змісту освітніх програм для учнів 1-11 класів.

✓ **рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (Наказ МОН від 02.08.2024 №1093),**

✓ **Листа МОН №1/4895-25 від 14.03.2025 «Про окремі питання оцінювання результатів навчання»**

✓ **наказу Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання»;**

✓ **наказу Міністерства освіти і науки України від 07.08.2024 № 1112 «Про затвердження Порядку та умов здобуття загальної середньої освіти в комунальних закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні»;**

ІІІ. САМООЦІНЮВАННЯ. АНАЛІЗ РОБОТИ ЗАКЛАДУ В 2024/2025 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

У 2024/2025 навчальному році діяльність закладу була спрямована на реалізацію положень Законів України “Про освіту” та “Про повну загальну середню освіту”, концепції Нової української школи (НУШ) і державних стандартів освіти. Основною метою роботи нашого закладу було забезпечення якісної освіти в умовах сучасних викликів, зокрема воєнного стану, та виховання компетентного випускника, здатного успішно самореалізуватися в житті.

Ми консолідували зусилля для прийняття виважених та ефективних рішень та вжили заходів щодо подолання освітніх втрат, підвищення якості освітнього процесу, результатів навчання, аналізували професійні та організаційні виклики, потреби в частині матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу з метою оперативного реагування.

У 2024/2025 навчальному році педагогічний колектив закладу працював над реалізацією проблеми:

• **педагогічна проблема:** *«Реалізація особистісно орієнтованого навчання з метою формування ключових компетентностей моделі випускника початкової та загальної середньої освіти»*

• **науково-методична проблема:** *«Формування соціально активної творчої особистості учня на засадах створення сприятливого освітнього середовища через реалізацію компетентнісного та діяльнісного підходів» (ІІ ЕТАП)*

• **виховна проблема:** *«Формування і розвиток компетентної, освіченої, духовно багатой, свідомої особистості, конкурентоспроможної в сучасному житті шляхом ціннісного ставлення до сім'ї, родини, людей»*

3.1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Організація освітнього процесу протягом 2024/2025 навчального року здійснювалася за змішаним форматом навчання із врахуванням безпекової ситуації, пов'язаної із введенням правового воєнного стану: учні 1-4 класів здобували освіту щоденно офлайн; учні 5-11 класів за визначеним графіком тиждів через тиждів змінювали онлайн-частину вдома на офлайн-частину в класі. Онлайн уроки проводилися відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205.

Створення безпечних умов здобуття загальної середньої освіти та перебування учасників освітнього процесу у ліцеї, особливо в умовах правового воєнного стану, залишалося пріоритетним завданням як адміністрації, так і всього колективу закладу протягом 2024/2025 навчального року. На території закладу дообладнали укриття цивільного захисту.

1. Матеріально-технічна база закладу

Школу засновано у 1986 році (будівля складається з 4-х поверхів).

Заклад намагається створити умови для роботи і навчання, відремонтувати та довести до норм та вимог сьогодення навчальні кабінети, оснастити школу новим сучасним обладнанням.

Упродовж 2024/2025 навчального року заклад освіти продовжував створювати безпечне, інклюзивне, комфортне та мотивувальне освітнє середовище відповідно до вимог Концепції «Нова українська школа», державних стандартів освіти та умов воєнного стану.

Критерій 1.1.2. Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності — це сукупність ресурсів, засобів і умов, необхідних для організації якісного, безпечного та сучасного освітнього процесу.

МТЗ освітньої діяльності КЗ «Лозівський ліцей №7» включає:

Навчальні приміщення:

- 2 спортивні зали;

-4 1 кабінет для вивчення навчальних предметів:

Математики - 3

Фізики - 2

Хімії - 1

Біології - 1

Географії - 1

Української мови та літератури - 2

Іноземної мови (англійська) - 4

Інформатики - 2

Майстерні-3

Мистецтва -1

Історії - 2

Захисту Вітчизни - 1

Зарубіжної літератури - 2

Кабінети початкової ланки -16

- Бібліотека з доступом до друкованих та електроннихресурсів.

Інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ):

Обладнано 2 класи для вивчення інформатики з 30 робочими місцями

Для забезпечення дистанційного навчання учнів використовуються:

-планшети-4

-хромбуки-12

-ноутбуки-6

Для забезпечення дистанційного навчання вчителями використовуються:

-хромбуки-16

-ноутбуки-26

Для забезпечення адміністративної роботи використовуються 6 ноутбуків.

Інтерактивні комплекси-6шт:

-фізики-1

-хімії-1

-початкової освіти-3

-психоемоційної підтримки-1

Проектори-2

WI-FI роутери-10

Ламінатори-8

Телевізори-21

Принтери-21

• Програмне забезпечення для підтримки освітнього процесу (операційні системи Chrome OS, Windows, освітня платформа Нові знання).

Обладнання та засоби навчання:

- Навчальні стенди, моделі, таблиці, макети, муляжі.
- Набори для експериментів і лабораторних робіт з фізики, хімії, біології.
- Інструменти для музичного, художнього й фізичного розвитку.
- Навчальні матеріали та посібники, зокрема дидактичні і роздаткові матеріали.
- Освітні ігри та набори LEGO (в НУШ).

Меблеве забезпечення: Регульовані парти та стільці відповідно до зросту учнів. Меблі для учительської, кабінетів адміністрації, медичного кабінету, їдальні та майстерен відповідають вимогам.

Безпечне середовище:

- Первинні засоби пожежогасіння: 56 вогнегасників ВП-5 та 2 вогнегасники ВВК-2, пжежний кран обладнано відповідно до вимог.
- Засоби відеоспостереження (1 система, що включає 4 камери зовнішнього та 2 внутрішнього відеоспостереження).
- Система оповіщення.
- Освітлення та вентиляція відповідають вимогам
- Дотримуються всі санітарно-гігієнічних норми.
- Медичний кабінет із базовим обладнанням і аптечками.
- Обладнано пандус для дітей з ООП відповідає вимогам
- Обладнано кімнату гігієни для дітей з ООП з відповідним обладнанням.

Спортивне та фізкультурне обладнання:

- Вуличний спортивний комплекс включає волейбольний, футбольний, баскетбольний спортивні майданчики, майданчик для пляжного волейболу та обладнання для загальної фізичної підготовки.
- Спортивні зали для учнів початкової та старшої ланки обладнані для занять фізичною культурою: м'ячі, скакалки, гімнастичні лави, засоби для проведення рухливих ігор, та спортивних змагань.
- Обладнано тренажерний зал для проведення занять із загальної фізичної підготовки.

Їдальня та харчоблок:

Обладнання та меблі відповідають санітарним вимогам.

Інші допоміжні приміщення:

- гардероб
- 2 роздягальні
- актовa зала для проведення заходів
- кабінети практичного психолога та соціального педагога
- учительська та кімната відпочинку
- кабінети адміністрації
- простір психоемоційної підтримки
- 10 технічних приміщень
- архів та архів бібліотеки
- кабінет безпеки
- В умовах дистанційного навчання матеріально-технічне забезпечення КЗ «Лозівський ліцей №7» відповідає специфічним вимогам до організації освітнього процесу онлайн. Воно включає технічні засоби, програмне забезпечення, цифрові платформи, а також ресурси для педагогів, учнів і батьків.
- Згідно з Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти (наказ МОН №1115 від 08.09.2020), відповідальність за створення умов навчання вдома несе родина.
- Батьки забезпечують:
- Обладнання робочого місця вдома (стіл, стілець, освітлення, тиша).
- Наявність пристрою для участі в дистанційному навчанні (комп'ютер, ноутбук,

планшет).

- Доступ до інтернету.
- Контроль за дотриманням режиму дня: час навчання, відпочинку, сну.
- Безпечні умови праці за комп'ютером (відповідно до санітарних вимог).
- Психологічну підтримку дитини під час навчання вдома.
- Комунікацію з КЗ «Лозівський ліцей №7» у разі труднощів або технічних проблем.
- КЗ «Лозівський ліцей №7» забезпечує:
- Методичну допомогу батькам щодо організації навчального простору.
- Інструкції та поради для ефективного навчання вдома.
- Технічну або психологічну підтримку, якщо батьки звертаються за допомогою.
- За наявності — тимчасове надання в користування пристроїв (згідно з актами

передачі).

- Моніторинг участі здобувачів освіти в навчанні та зворотний зв'язок.

Для педагогів КЗ «Лозівський ліцей №7» забезпечує:

- Проведення внутрішнього навчання та координація зовнішнього навчання з цифрової грамотності.

- Забезпечення методичними матеріалами з використання онлайн-інструментів.
- Доступ до корпоративної пошти або хмарних сервісів для обміну матеріалами.

1. **Якість проведення навчальних занять** в КЗ «Лозівський ліцей №7» відповідно до вимог Державного стандарту, принципів НУШ, рекомендацій ДСЯО та кращих педагогічних практик визначається наступними критеріями:

2. **Відповідність навчального заняття навчальній програмі**

- Заняття проводиться згідно з календарно-тематичним плануванням.
- Мета й завдання уроку узгоджуються з очікуваними результатами навчання.
- Зміст відповідає віковим особливостям і рівню підготовки учнів.

3. **Чітка структура уроку**

• Урок має логічну послідовність (мотивація → постановка мети → вивчення нового матеріалу → закріплення → підсумки → рефлексія).

- Використовуються різноманітні методи і прийоми навчання.
- Забезпечено ефективне управління часом.

4. **Активність і включення учнів у навчання**

- Створено умови для активної участі всіх учнів.
- Залучення учнів до постановки цілей і самооцінювання.
- Використання групової, парної та індивідуальної роботи.

5. **Використання сучасних освітніх технологій**

- Застосування ІКТ, візуалізація навчального матеріалу.
- Використання інтерактивних методів, STEM, проєктного або проблемного навчання.
- Імерсивність, цифрові інструменти для зворотного зв'язку.

6. **Формування ключових компетентностей**

- Розвиток критичного мислення, комунікації, співпраці.
- Формування навичок навчання впродовж життя.
- Інтеграція міжпредметних зв'язків.

7. **Диференціація та індивідуалізація навчання**

- Врахування рівня знань і потреб учнів.
- Надання індивідуальних завдань.
- Підтримка учнів із ООП (за наявності такої категорії дітей).

8. **Психологічний комфорт та мотивація учнів**

- Позитивна атмосфера, доброзичливий мікроклімат.
- Повага до думки учнів, безпечне освітнє середовище.
- Стимулювання внутрішньої мотивації до навчання.

9. **Ефективність оцінювання**

- Використання формувального оцінювання: чіткі критерії, зворотний

зв'язок, рефлексія.

- Об'єктивність та відкритість оцінювання.
- Залучення учнів до взаємо- та самооцінювання.

10. Результативність навчального заняття

- Досягнення поставленої мети уроку.
- Демонстрація учнями знань, умінь і компетентностей.
- Рефлексія результатів діяльності.

У 2024/2025 н.р. у ліцеї, в підвальному приміщенні, було продовжено роботу по облаштуванню найпростішого укриття: було проведено поточний ремонт, є аварійне освітлення від генератора для безперебійного електропостачання; встановлено розетки для підзарядки мобільних телефонів; встановлено Wi-Fi та відбувся ремонт системи вентиляції, з укриття є 2 окремі виходи. Тому, можна сказати, що було проведено велику роботу, щоб учні навчалися очно. І, як результат, ліцей працював у змішаному форматі. Учні, які знаходяться в Україні, більше часу навчалися офлайн; для учнів, які перебувають за кордоном було організовано дистанційне навчання. Проте роботу по обладнанню укриття будемо продовжувати: потребує ремонту підлога; обладнання туалетів та вирішення питання водопостачання.

Облаштування приміщень закладу не становить загрози здоров'ю та не призводить до травмування учнів та працівників (неслизька підлога, належним чином встановлені меблі у класах, не загромождені коридори, сходові клітини).

Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень, спортивної зали.

Заклад освіти дотримується режиму провітрювання, в наявності графік провітрювання.

Утримання туалетних кімнат відповідає санітарним умовам. На першому поверсі - обладнані кабінки. В туалетних кімнатах постійно в наявності засоби гігієни.

Усі приміщення закладу освіти відповідають державним санітарним нормам. Оформлення приміщень закладу мають навчально-пізнавальну, мотивуючу, розвиваючу складові. У ліцеї наявні:

Наявні та використовуються дидактичні засоби відповідно до освітніх потреб здобувачів освіти. Кабінети фізики, хімії та біології недостатньо забезпечені приладами для проведення лабораторних та практичних робіт, а тому використовують віртуальні лабораторії мережі Інтернет. Навчальний заклад підключений до мережі Інтернет (швидкість 100 Мбіт/с), що значно покращує освітній процес у ліцеї і дозволяє використовувати всі можливості глобальної мережі Інтернет. Робочі місця педагогічних працівників і дітей забезпечені доступом до мережі. Заклад забезпечений і Wi-Fi пристроями для використання в освітньому процесі. Учні, які не мають можливості підготувати необхідну для навчання інформацію з використанням Інтернету вдома, можуть це зробити у навчальному закладі з використанням власних гаджетів.

Заклад забезпечив якісне освітнє середовище, що відповідає сучасним вимогам. Потребує удосконалення — облаштування додаткових ресурсних кімнат для дітей з ООП, оновлення деяких технічних засобів навчання, зміцнення психологічної підтримки в умовах тривалого стресу воєнного часу.

2. Забезпечення базової середньої освіти, охоплення навчанням, збереження контингенту

Черговий воєнний рік став справжнім викликом для адміністрації, педагогів, тому що довелося планувати навчання учнів різних класів за різними форматами і формами здобуття освіти. Проте, не зважаючи на труднощі, нам вдалося організувати освітній процес із дотриманням вимог безпечної роботи в умовах воєнного стану:

Критерій 1.1.1. Заклад освіти розташований на мікрорайоні. Територія огорожена. В'їзд на територію закладу освіти регулюється - встановлено ворота. Будівля закладу освіти має сім входів/виходів, що дозволяє забезпечити автономність окремих категорій здобувачів

освіти та потребує додаткових зусиль для забезпечення контролю. З метою недопущення до навчальних приміщень осіб, що не є учасниками освітнього процесу вжито заходи:

- розміщено відповідного змісту оголошення при вході в приміщення;
- налагоджено чергування обслуговуючого персоналу, педагогічних працівників, представників адміністрації.

3. Охорона праці та безпека життєдіяльності в закладі

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу закладу з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації закладу.

У 2024/2025 навчальному році безпечно проведення навчально-виховного процесу здійснювалось згідно Положенням про організацію роботи з охорони праці.

Учні та вчителі навчального закладу дотримуються вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями та інструкцій з охорони праці для вчителів.

Згідно зі статтею 17 Закону України «Про охорону праці» та статтею 169 Кодексу Законів про Працю усі працівники закладу проходять попередній і періодичний медичний огляд.

З метою організації розробки комплексного плану в школі видаються накази адміністрації, якими призначається відповідальна особа з охорони праці, пожежної безпеки та електрогосподарства.

Перед початком навчального року комісією були проведені випробування спортобладнання, стан споруд на спортивному майданчику, справність кріплення воріт.

Будівля закладу забезпечена первинними засобами пожежогасіння:

- ✓ вогнегасниками,
- ✓ пожежним інвентарем (пожежними щитами та стендами, пожежними відрами, баком з піском тощо).

Вогнегасники наявні, розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливають їх пошкодження.

По всьому закладі розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

Згідно з санітарними, пожежними нормами і правилами, закладом отримані Паспорти готовності закладу до нового навчального року, акт опору ізоляції та освітлювальної проводки.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У закладі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях закладу розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

У грудні 2023 року створено “Клас безпеки”. Це ключовий елемент всенародного проекту в Україні, спрямований на вивчення правил пожежної, мінної безпеки та цивільного захисту в освітніх закладах. Метою “Класів безпеки” є формування в учнів навичок надання домедичної допомоги та вивчення алгоритму дій у надзвичайних ситуаціях, що є важливим елементом освітнього процесу. У кабінеті оформлено тематичні осередки : «Надзвичайні ситуації», «Куток психологічного розвантаження», «Пожежна безпека», «Цивільний захист», «Домедична допомога», «Куточок безпеки життєдіяльності» тощо.

Підбиваючи підсумки профілактики травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. На протязі навчального року з учнями закладу трапився один нещасний випадок – поріз кисті на перерві. Про нещасний випадок складено акт, перевірено проведення з учнем інструктажів (наявні).

З метою гарантування безпеки учасників освітнього процесу та контролю за територією завдяки зусиллям батьків, учнів, учителів закладу та спонсорів на території закладу (всередині та ззовні) було встановлено 11 відеокамер

По всьому закладі розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

Згідно з санітарними, пожежними нормами і правилами, закладу отримані Паспорти готовності закладу до нового навчального року, акт опору ізоляції та освітлювальної проводки.

Критерій 1.1.3. Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, знають та дотримуються правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Працівники проходять навчання та інструктажі з даних питань. Систематично проводяться заняття з учнями.

Наявні засоби первинного гасіння пожежі сертифіковані, відповідають діючим вимогам законодавства. Схема евакуації на випадок надзвичайної ситуації оформлена відповідно вимог, розміщена для відвідувачів та учасників освітнього процесу в доступному місці. Облаштовано систему заземлення та блискавкозахисту. Дерев'яні конструкції будівлі оброблені вогнезахисним розчином згідно стандартів. Заклад забезпечений вогнегасниками

Велику увагу в навчальному закладі приділяється протипожежній безпеці. Ліцей в достатній кількості забезпечений перевіреними вогнегасниками, на кожному поверсі розміщені плани евакуації, відсутня світлова та звукова сигналізація, сходи не мають аварійного освітлення. Це ті завдання, над якими потрібно працювати у 2024/2025 навчальному році.

Робота навчального закладу із запобігання дитячому травматизму упродовж 2024/2025 навчального року здійснювалась відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 22.03.2001 № 270 «Про затвердження Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру», наказів Міністерства освіти і науки України від 31.08.2001 № 616 «Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах» (зі змінами), в редакції, затвердженій наказом Міністерства освіти і науки України від 07.10.2013 №1365 «Про внесення змін до Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах», від 01.08.2001 №563 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти» (зі змінами), від 18.04.2006 №304 «Про затвердження Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України» (зі змінами), листів Міністерства освіти і науки України від 26.05.2014 №1/9-266 «Про використання Методичних матеріалів «Вимоги безпеки під час канікул», від 16.06.2014 №1/9-319 «Про використання методичних матеріалів щодо організація навчання і перевірки знань, проведення інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності в загальноосвітніх навчальних закладах. Питання збереження життя і здоров'я учнів та запобігання випадкам дитячого травматизму розглядалося на засіданнях педагогічної ради, інструктивно-методичних нарадах при директорові, засіданнях ліцейних методичних об'єднань класних керівників тощо. Протягом навчального періоду випадків травмування учнів закладу освіти не було.

У журналі реєстрації інструктажів з ТБ були внесені теми бесід із правил дорожнього руху, правил протипожежної безпеки, з профілактики отруєння, правил безпеки при користуванні газом, правил безпеки з користування електроприладами, правил безпеки з вибухово небезпечними предметами, правил безпеки на воді та інші виховні заходи з попередження усіх видів дитячого травматизму.

4. Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників.

Медичне обслуговування учнів і працівників організовано відповідно до нормативно - правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у закладі обладнаний медичний кабінет. Медичний працівник організовувала систематичне та планове обслуговування школярів, працівників закладу.

5. АДАПТАЦІЯ ТА ІНТЕГРАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ДО ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, ПРОФЕСІЙНОЇ АДАПТАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ

Критерій 1.1.7. Адаптація учнів, педагогічних працівників відбувається швидко і безболісно. Це забезпечується за рахунок системи заходів, які сприяють швидкій адаптації учасників освітнього процесу до умов перебування у школі. З педагогічними працівниками, які приступили до роботи, здійснюється індивідуальна робота. Адаптація молодих учителів здійснюється, зокрема, через використання інституту наставництва. Результати адаптаційного процесу прослідковуються практичним психологом шляхом опитування учасників освітнього процесу.

Робота практичного психолога охоплювала в 2024/2025 н.р адаптацію та інтеграцію добувачів освіти до освітнього процесу і проводилася відповідно до Положення про психологічну службу системи освіти України (наказ МОН України від 03.05.1999 № 127, Закону України «Про освіту» від 23.05.1991, Закону України «Про загальну середню освіту» від 13.05.99 № 651; наказу Міністерства освіти і науки України від 07.06.2001 № 439 «Про внесення змін про положення про психологічну службу системи освіти України»), наказу Міністерства освіти і науки України № 649 від 10.11.2005, плану роботи закладу на 2024/2025 навчальний рік.

Робота проводилася за такими напрямками:

- адаптація дітей перших класів та 5-тих класів до НУШ початкової та середньої закладу;
- дослідження професійних інтересів і нахилів учнів старшої закладу
- соціально-психологічна робота з дітьми, які попали в кризові ситуації.
- Психологічний супровід дітей з ООП.

Протягом навчального року практичним психологом проводилися соціально-психологічні дослідження 1-х та 5-х класів. Виявлення дітей, у яких виникають труднощі у навчанні, спілкуванні та взаємодії з оточуючими; визначення причин цих труднощів; при потребі, скерування до відповідних фахівців з метою встановлення причин та надання допомоги.

Організація адаптаційного періоду в 5 класі. Під час спостереження було виявлено деяке зниження адаптації учнів до нових умов навчальної діяльності та шкільного життя.

Також була проведена **діагностика рівня особистісної тривожності по складових емоційного стану дитини**, з метою надання рекомендацій вчителям, як працювати з учнями, які мають високу тривожність по предметах. Результати роботи були доведені до відома адміністрації закладу та класного керівника.

Серед учнів 6-х класів була проведена методика Г. Айзенка «Самооцінка психічних станів особистості» з метою визначення рівня агресивності та діагностика шкільної тривожності за методикою Філіпса.

6. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ, ВІЛЬНЕ ВІД БУДЬ-ЯКИХ ФОРМ НАСИЛЬСТВА ТА ДИСКРИМІНАЦІЇ

Протягом 2024/2025 навчального року серед здобувачів освіти в закладі проводилися заходи з профілактики шкідливих звичок, насильства, протидії булінгу, правил безпечної поведінки та попередження протиправної поведінки, безпеки в Інтернет-просторі тощо.

Основний зміст просвітницької роботи у ліцеї відбувався у таких напрямках:

- ознайомлення педагогів з технологіями надання першої психологічної допомоги учасникам освітнього процесу та запровадження «Психологічної хвилини» під час уроків;
- інформування з питань запобігання та протидії домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні;
- інформування про вплив та наслідки вживання наркотичних, психоактивних речовин, алкоголю та тютюнопаління;
- ознайомлення учасників освітнього процесу із загрозами, які може нести інтернет (шахрайство, спам, кібербулінг тощо);
- ознайомлення учасників освітнього процесу із алгоритмом дій у разі увімкнення сигналу повітряної тривоги;
- популяризація ненасильницької моделі поведінки;
- формування моральної поведінки, активної життєвої позиції, єдності слова і діла в особистості, готовності брати активну участь у житті своєї держави;
- ознайомлення педагогів та батьків здобувачів освіти з основними закономірностями та умовами сприятливого розвитку дитини.

Критерій 1.2.1. В закладі освіти реалізується антибулінгова політика, спрямована на запобігання, протидію та реагування проявам булінгу (цькування), дискримінації. Систематично, шляхом опитування учнів і педагогічних працівників, вивчається думка про безпеку і психологічну комфортність освітнього середовища. Здійснюється інформування педагогічних працівників щодо ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. Відбувається систематична співпраця з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу. Керівництво, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви. Здійснюється аналіз причин відсутності учнів на заняттях та вживаються відповідні заходи. Психологічна служба у своїй діяльності тісно співпрацює з керівництвом та класними керівниками. Систематично надаються консультації учасникам освітнього процесу з проблем адаптації, булінгу, мобінгу, особистісного розвитку та інших проблем. Вивчається рівень отримання психолого-соціальної підтримки учнів, які цього потребують. Керівництво вчасно повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи про виявлені факти булінгу або іншого насильства. До політики запобігання булінгу і мобінгу активно залучаються представники учнівського самоврядування. З даної проблематики проводяться семінари, інші заходи. Забезпечується рівний доступ до навчання усім дітям незалежно від особливостей фізичного розвитку, етнічної та релігійної приналежності. В закладі культивується повага до прав людини та здійснюється протидія до будь-яких форм дискримінації за різними ознаками. Ця політика забезпечується через проведення бесід з учнями, проведення тематичних позаурочних заходів, наскрізного процесу виховання. Заклад допомагає батькам виявляти ознаки того, що їхня дитина стала жертвою/ініціатором чи свідком булінгу (цькування). Для батьків проводяться інформаційно-просвітницькі заходи.

На запитання “Чи траплялося з Вами за останній рік у школі або за її територією на регулярній основі щось із наступного: психологічне насильство (крик, залякування, тролінг, маніпуляції, приниження, кепкування)” заперечно відповіли 79% опитаних учнів, 21% - відповіли “так”. Фізичне насильство підтвердили 6% опитаних. економічне - 11%. У 26% випадках діти, що перебувають у ситуації булінгу\цькування не зверталися за допомогою до інших осіб.

ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Правила для учасників освітнього процесу розроблені відповідно до законів України, Статуту закладу та правил, затверджених адміністрацією <https://lozzosh7.e-schools.info/pages/pravila-dlja-uchnyv>.

Критерій 1.2.2. В закладі освіти розроблені та оприлюднені правила поведінки учасників освітнього процесу, спрямовані на формування позитивної поведінкової мотивації. Зміст правил поведінки базується на балансі прав та обов'язків, не порушує етичних норм, прав та свобод людини. До вироблення правил поведінки залучаються всі учасники освітнього процесу. Здійснюється моніторинг дотримання учасниками освітнього процесу правил поведінки.

Правила поведінки учасників освітнього середовища в закладі освіти розроблені у вигляді стендів та розвішані на кожному поверсі, щороку на класних годинах проговорюються та вивчаються. У формулюваннях правил відсутні категоричні зборони та частки «не», побудовані на позитивному сприйнятті Правила складаються з розділів :

1. Ми – у безпеці
2. Ми – ввічливі.
3. Ми – старанні й наполегливі у навчанні

У правилах враховано **ВИКОНАННЯ ТА СТЯГНЕННЯ**

У разі порушення правил передбачаються заходи дисциплінарного реагування: усне зауваження, запис у щоденнику, догана, виклик учня або батьків на педагогічну раду або профілактики.

Ці правила затверджені рішенням педагогічної ради та розміщені в Статуті закладу.

ФОРМУВАННЯ ІНКЛЮЗИВНОГО ТА МОТИВУЮЧОГО ДО НАВЧАННЯ ПРОСТОРУ

Створення рівних умов доступу до освіти, створення освітнього дизайну та розумного пристосування для інклюзивних дітей

З метою реалізації державної політики з питань забезпечення права дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, на здобуття якісної освіти, інтеграції їх до загального освітнього простору, надання їм психолого-соціальної та педагогічної підтримки для адаптації серед однолітків та підготовки до самостійного життя у соціумі.

Протягом 2024/2025 навчального року у закладі освіти, відповідно до заяв батьків та висновків ІРЦ, було організовано інклюзивне навчання для 8 учнів з ООП. Організовано роботу з 4 асистентами вчителів, які пройшли курсову перепідготовку. На початок навчального року для учнів з особливими освітніми потребами розроблено індивідуальну програму розвитку за участю батьків, класних керівників, психолога. ППР протягом року переглядалася, доповнювалася відповідно до можливостей та розвитку дітей. За висновками ІРЦ введено корекційно-розвиткові заняття з розвитку мовлення, соціально-побутового орієнтування, ЛФК, корекції розвитку. У закладі освіти тричі на рік відбувається засідання команди супроводу дітей з ООП щодо складання та доповнення індивідуальної програми розвитку дитини із залученням фахівців з інклюзивно-ресурсного центру. Облаштування ресурсної кімнати для роботи з дітьми з особливими освітніми потребами є одним із основних пріоритетних напрямків роботи адміністрації закладу освіти.

функціонувало чотири інклюзивних класи, у яких навчалось 8 дітей з особливими освітніми потребами.

Критерій 1.3.1. Заклад освіти забезпечує максимально зручне для всіх учасників освітнього процесу середовище, яке відповідає основним принципам інклюзії, рівності та поваги до прав людини. Здійснюються заходи, які сприяють облаштуванню та обладнанню навчальних приміщень з урахуванням принципів універсального дизайну або розумного пристосування. Приміщення і територія адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу. Облаштування освітнього середовища закладу є частиною стратегії розвитку закладу. Керівник спільно із засновником розробляють план заходів для поліпшення доступності закладу та поступово його втілюють.

У закладі наявні усі нормативно-правові документи, які обумовлюють організацію навчання за інклюзивною формою. Також наявні усі документи, які є підставою для організації учням навчання за інклюзивною формою. Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалося вчителями відповідно до діючих нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

Педагогічна документація педагогами, асистентами вчителя велася своєчасно, відповідно до вимог районного та обласного ресурсних центрів з підтримки інклюзивної освіти.

В поточному навчальному році школа зареєстрована в системі автоматизації роботи інклюзивно-ресурсних центрів «Портал ІРЦ», куди внесені висновки районного ІРЦ та сформовано електронний варіант ППР для всіх учнів, які навчаються в інклюзивних класах.

Відповідно до посадових обов'язків, **асистенти вчителя** спостерігали за дітьми з метою вивчення їх індивідуальних особливостей, схильностей та потреб, стимулювали розвиток навчальної мотивації, бажання вчитися, формували віру дітей у власні сили; створювали навчально-виховні ситуації оптимізму та впевненості у своїх силах і майбутньому. Консультативна діяльність асистентів учителя ґрунтувалася на постійному спілкуванні з батьками, наданні їм необхідної консультативної допомоги, інформуванню батьків про досягнення учня. Асистенти також брали участь у розробці ППР дітей з ООП, адаптації освітнього середовища, навчальних матеріалів відповідно до індивідуальних особливостей дітей з ООП.

Практичним психологом здійснювалася психокорекційна робота з метою розвитку потенційних можливостей дітей, надавалися рекомендації, консультації та методична допомога педпрацівникам у роботі з дітьми з ООП;

Результати функціонування інклюзивних класів у школі є досить успішними.

Діти переважно успішно адаптувалися у класних колективах. Позитивний вплив такої форми навчання на розвиток дітей було відмічено батьками всіх дітей.

Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються освітні технології та методики, які максимально враховують особливості дітей з особливими освітніми потребами та допомагають їм безболісно інтегруватись до дитячого колективу. Наявна посада практичного психолога, соціального педагога, які забезпечують супровід навчання дітей з ООП. Облаштована ресурсна кімната. Педагогічні працівники одним із напрямів підвищення кваліфікації обирають методики роботи з дітьми з ООП. Забезпечується психологічний супровід навчання дітей з ООП. Створено команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами. Складено індивідуальні програми розвитку для дітей з ООП.

ПРОСТІР ІНФОРМАЦІЙНОЇ ВЗАЄМОДІЇ ТА СОЦІАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЇ КОМУНІКАЦІЇ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Критерій 1.3.5 У закладі освіти шкільна бібліотека виконує інформаційну, навчальну та методичну функції. Діяльність бібліотеки спрямована на розвиток інформаційної культури учнів. Шкільний бібліотекар виконує функцію консультування з пошуку інформації для педагогічних працівників і учнів. Простір бібліотеки максимально зручний для використання. Він використовується для проєктної роботи, проведення інтегрованих уроків, інформаційно-просвітницьких заходів, неформального спілкування тощо. Організовано роботу над проєктом “Медіатека - бібліотечний простір для вивчення й обміну думками”

Робота бібліотеки

У Законі України «Про загальну середню освіту» важливе місце відводиться культурно-виховній і просвітницькій роботі у закладах освіти. Шкільна бібліотека є важливим засобом і формою втілення в життя цієї вимоги. Саме вона сприяє формуванню культури читання, саморозвитку особистості дитини, підвищенню інформаційної, освітньої, пізнавальної, інтелектуальної діяльності учнів.

Робота шкільної бібліотеки ґрунтується на таких нормативно-правових документах:

Конституція України;

Закон України «Про бібліотеку і бібліотечну справу»;

Закон України «Про мови в Україні»;

Закон України «Про загальну середню освіту»;

Положенні «Про шкільну бібліотеку».

Основні завдання шкільної бібліотеки:

- сприяти реалізації державної політики в галузі освіти;
- виховувати у школярів інформаційну культуру, культуру читання, формувати вміння користуватися бібліотекою, її послугами, довідковим апаратом;
- сприяти самоосвіті учнів та педагогів за допомогою різних форм і методів бібліотечної роботи.

Мета діяльності шкільної бібліотеки у 2024/2025 навчальному році: «Підвищення професійної майстерності, формування культури читання.

Основні напрями діяльності бібліотеки:

Забезпечення здобувачів освіти і педагогів необхідною навчальною та художньою літературою.

Використання цифрових освітніх платформ, електронних книг і онлайн-бібліотек.

Проведення літературних конкурсів, тематичних виставок, обговорень книг.

Організація інтерактивних заходів, спрямованих на формування інформаційної грамотності.

Співпраця з педагогами у створенні ресурсів для підтримки освітнього процесу.

Пошук нових шляхів комплектування бібліотеки.

Бібліотекою ведеться робота по поновлення фондів шкільної бібліотеки, покращення комплектування шкільної бібліотеки методичною, науково-популярною, довідковою, енциклопедичною, художньою літературою, періодичними виданнями. Стала традиційною акція «Подаруй бібліотеці книгу». А також поновилися бібліотека книжками в допомогу вчителям 1-3 класів з літературою про НУШ.

Протягом 2024/2025 навчального року бібліотекар, працювала в тісному контакті з педагогічним колективом закладу. Роботу бібліотеки було спрямовано на популяризацію книг, формування світогляду дітей, реальну допомогу кожному в задоволенні читацьких потреб, інтересів, запитів. .

Шкільна бібліотека є скарбницею інформації, вона сприяє гармонійному розвитку особистості, розвиває прагнення до пошуку інформації, свідомого осмислення інформаційних джерел.

Критерій 1.3.4. Освітнє середовище закладу освіти мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя. Під час освітнього процесу здійснюється формування навичок здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки учнів. У змісті викладацької діяльності простежується формування навичок здорового способу життя, інтеграції здоров'язбережувальної та екологічної компетентностей. Обладнання і засоби навчання сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. Дизайн навчальних приміщень є максимально функціональним та мотивуючим до навчання. Підвищують мотивацію до навчальної діяльності групові/кооперативні форми роботи, проектна діяльність, квест тощо. Саме вони потребують максимального залучення простору класу, закладу через створення мобільних робочих місць, зміни видів діяльності, виходу за межі класу і звичного простору класної кімнати. Важливим мотиваційним чинником для пізнавальної діяльності учнів в умовах пандемії стали заняття на шкільному подвір'ї - практичні роботи, дослідження, реалізація групових проектів з вивчення компонентів природи тощо.

Заклад забезпечив якісне освітнє середовище, що відповідає сучасним вимогам.

Освітнє середовище закладу є безпечним, комфортним, мотивує до навчання і педагогічної діяльності, але водночас наявні

3.2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ

1. Створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей здобувачів освіти

Час диктує зовсім інші умови. Сьогодні з'явилися нові терміни «освітні втрати», спричинені передовсім обмеженим доступом до освітнього процесу окремих учнів у зв'язку із воєнними діями, втратами у навчальному часі (перебої з електропостачанням, інтернетом, перебуванням в укриттях тощо), змінами в психологічному стані здобувачів освіти.

Оскільки гостро стоїть питання недоотримання знань учнями через війну, часті повітряні тривоги, відсутність електроенергії, інтернету та укриття, зникнення мотивації в учнів, невміння здобувачів освіти самостійно вчитися, здобувати знання хоч ресурс великий: А саме: навчальні матеріали (відеоуроки із поясненнями, навчальні відеоматеріали, тести та завдання) на сайті закладу у розділі «Дистанційне навчання», навчальні матеріали Всеукраїнської закладу онлайн. Адже ключовим в сучасній школі є те, що вчитель повинен навчити дитину вчитися, здобувати знання впродовж життя.

Попри складні події, в яких перебуває наша країна колектив закладу використовував всі можливості для організації якісного навчання, де особливу увагу та вдосконалення відведено Системі оцінювання здобувачів освіти

При оцінюванні в 2024 році вчителі застосовували рекомендації Міністерства освіти і науки України щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (Наказ МОН від 02.08.2024 №1093)

Вивчались «Окремі питання оцінювання результатів навчання (відповідно до Листа МОН №1/4895-25 від 14 березня 2025 року)

Основними видами оцінювання результатів навчання учнів були: формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державна підсумкова атестація.

Формувальне оцінювання спрямоване на відстеження динаміки навчального поступу учнів, визначення їхніх навчальних (освітніх) потреб і скерування освітнього процесу на підвищення ефективності навчання з урахуванням встановлених результатів навчання. **Підсумкове оцінювання** показує результат навчання та розвитку.

2.1. НАЯВНІСТЬ ВІДКРИТОЇ, ПРОЗОРОЇ І ЗРОЗУМІЛОЇ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЇХ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ

Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень

Критерії оцінювання оприлюднені через розміщення на сайті, інформаційних стендах, в учнівських щоденниках

З процедури оцінювання вчителі знайомлять учнів перед; вивченням курсу, теми\виконання роботи

Критерії та процедури оцінювання обговорюються з учнями. Більшість здобувачів освіти не завжди усвідомлено оперують даними. В цілому учні задоволені якістю оцінювання, однак є випадки, коли вважають оцінювання своєї діяльності не об'єктивним. Інформація про правила і процедури оцінювання з предмету\курсу доведена до учнів, батьків\законних представників

Критерій 2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання: система оцінювання навчальних досягнень учнів спрямована на перевірку рівня оволодіння ними ключовими компетентностями, проводиться методична робота, яка забезпечує вивчення питань компетентнісного підходу при оцінюванні навчальних досягнень учнів. В той же час педагогічним працівникам слід звернути увагу на формування усвідомленого розуміння учнями,\ученицями суті компетентнісного оцінювання.

На створення ефективної системи оцінювання була спрямована робота педагогічної ради закладу освіти впродовж 2024/2025 н.р. На розгляд виносилися питання:

1. Про рекомендації Міністерства освіти і науки України **щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (Наказ МОН від 02.08.2024 №1093)** в порівняльному аналізі з Методичними рекомендаціями щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-7-их класів, що здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти в редакції від 01.04.2022 (Наказ МОН №289)

2. Про особливості оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти 5-7 класів у 2024/2025 навчальному році з предметів освітніх галузей.

3. Формування відкритої, прозорої системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти та педагогічних працівників.

4. Про окремі питання оцінювання результатів навчання (відповідно до Листа МОН №1/4895-25 від 14 березня 2025 року)

. Про стан роботи педагогічного колективу щодо забезпечення внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

4. Функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в назва закладу

5. Компетентнісний підхід до формування змісту та організації освітнього процесу. Сучасний компетентнісний урок.

6 Про стан роботи педагогічного колективу з учнями, що мають початковий та середній рівень навчання.

7. Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів знань. Формувальне, рівневі оцінювання, самооцінювання і взаємооцінювання як інструменти формувального оцінювання.

Питання критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів знань розглядалось на педагогічній раді. В учительській для педагогічних працівників наявні інформаційні куточки «Внутрішня система забезпечення якості освіти» та «Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів знань». Стратегія розвитку закладу освіти на 2024-2026 рр., річний план роботи закладу освіти передбачає методичні заходи щодо створення та функціонування

відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання результатів навчання.

За результатами анкетування встановлено, що 82% педагогів пояснюють критерії оцінювання перед вивченням кожної теми, 67% вчителів інформують здобувачів освіти про критерії оцінювання на початку навчального року, 54% – пояснюють здобувачам освіти індивідуально. Проте 71% учнів і 76% батьків засвідчили, що знають про критерії, правила та процедури лише з окремих предметів. 39% учнів та 80 % батьків вважають оцінювання результатів навчання в закладі у більшості випадків справедливим і об'єктивним.

2.2. ЗАСТОСУВАННЯ ВНУТРІШНЬОГО МОНІТОРИНГУ, ЩО ПЕРЕДБАЧАЄ СИСТЕМАТИЧНЕ ВІДСТЕЖЕННЯ ТА КОРИГУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОЖНОГО ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ

У закладі визначено порядок проведення внутрішнього моніторингу, що передбачав системне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти. Моніторинг учнів по рівнях навчальних досягнень проводився двічі на рік, а моніторинг стану викладання предметів - кожного місяця відповідно до наказу по закладу, затвердженого плану та річного плану роботи закладу на поточний навчальний рік. План проведення моніторингу стану викладання предметів розглядався на засіданні педагогічної ради, затверджувався директором та оприлюднювався на сайті закладу та інформаційному куточку. Педагогічні працівники надавали підтримку здобувачам освіти в їхньому навчанні: піклувалися про всебічний розвиток, надавали індивідуальні консультації з предметів, створювали у класі таке освітнє середовище, щоб діти відчували себе комфортно, впроваджували різнорівневі, творчі, пошукові, проєктні завдання, допомагали у підготовці до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з навчальних предметів, науково-дослідницькій діяльності тощо).

У ліцеї забезпечувалась відкритість і прозорість інформації про систему оцінювання результатів навчальних досягнень. Колективно розроблене й затверджене Положення про порядок організації та проведення оцінювання навчальних досягнень учнів закладу. Учасники освітнього процесу систематично отримували інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання результатів навчання із сайту закладу, усній формі педагогічних працівників та QR-кодів, розміщених у навчальних кабінетах. Також на сайті закладу розміщено нормативну базу щодо оцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти, критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання по кожному предмету та за різні види робіт. Освітній процес у закладі спрямовувався на формування і розвиток ключових компетентностей, посилення ролі особистісного чинника у засвоєнні навчального матеріалу.

Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти: моніторинг навчальних досягнень учнів, вчителі аналізують результати моніторингу; практикується обговорення динаміки навченості; результати моніторингу оприлюднюються лише знеособлено; Більшість учителів враховують результати моніторингу для планування індивідуальної траєкторії розвитку дитини, вироблення дієвих заходів вдосконалення освітньої діяльності. Динаміка результатів ДПА у порівнянні з річним оцінюванням: збільшення робіт середнього і початкового рівня навченості, зменшення високого та середнього рівнів.

Особлива увага зверталась на оцінювання здобувачів освіти, дотримання вчителями:

- Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813;

- Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-7 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2022 р. № 289 (оцінювання 5-6 класи), **рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (Наказ МОН від 02.08.2024 №1093), Листа МОН №1/4895-25 від 14.03.2025 «Про окремі питання оцінювання результатів навчання»,**

- Орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН України від 21.08.2013 р. №1222 із змінами, додаток 2 (оцінювання 8 – 11 класи)

Змінами до законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про повну загальну середню освіту» (з урахуванням пропозицій Комітету Верховної Ради з питань освіти, науки та інновацій) встановлено, що здобувачі освіти, які завершують здобуття кожного рівня повної загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році, звільняються від проходження державної підсумкової атестації.

2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання , здатності до самооцінювання

Освітній процес неможливий без мотивації до навчання , яка сприяє інтелектуальному розвитку дитини, а також є рушійною силою удосконалення особистості в цілому. Формування відповідального ставлення до навчання відіграє важливу роль у підготовці учнів до самостійного життя , тому що навчання – головна праця школяра.

У підвищенні мотивації до навчання вчителі стараються надавати всебічну допомогу учням. Педагоги чітко визначають мету навчання ,орієнтують учнів на прикладний характер навчання , ставлять проблемні питання і формують критичне мислення. Дуже важливим аспектом для мотивації до навчання є профорієнтаційна робота .

САМООЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

З метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти педагогічними працівниками здійснюється ефективне планування своєї діяльності. За підсумками вивченої документації (календарно-тематичних планів), результатами самоаналізу педпрацівників можна зробити висновок, що всі вчителі закладу освіти планують викладацьку діяльність, розробляють календарно-тематичне планування на основі навчальної програми. При цьому орієнтуються на Державні стандарти. Календарно-тематичне планування відповідає освітній програмі закладу.

Календарно-тематичне планування більшості педагогічних працівників закладу освіти забезпечує досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені для даного віку учнів Державним стандартом загальної середньої освіти та сприяє компетентнісному підходу у навчанні.

У 2024/2025 навчальному році в закладі загальної середньої освіти проведено самооцінювання педагогічної діяльності відповідно до внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Метою є рефлексивне осмислення освітнього процесу вчителями, виявлення сильних сторін, труднощів та визначення шляхів підвищення професійної майстерності.

Формами та інструментами самооцінювання були:

- індивідуальні опитувальники для педагогів;
- картки рефлексії та щоденники професійного зростання;
- анкетування за критеріями ефективного уроку;
- SWOT-аналіз власної діяльності;
- методичні діалоги та співбесіди під час методичних заходів;
- електронні щомісячні звіти класних керівників.

Результати самооцінювання показали:

- **88% педагогів** оцінили свою діяльність як таку, що відповідає заявленому рівню професійної компетентності;
- **понад 70%** визнали потребу в розвитку цифрової грамотності, інтегрованих методик, проєктної діяльності;
- **82%** відзначили, що систематично використовують формувальне оцінювання, диференційований підхід, роботу з обдарованими;
- **60% вчителів** зазначили необхідність вдосконалення роботи з дітьми з особливими освітніми потребами;
- **позитивно** відзначено рівень взаємодії з батьками, відкритість до зворотного зв'язку.

3.2.1. Переважна більшість педагогічних працівників закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня своєї професійної майстерності з урахуванням освітніх інновацій, освітніх потреб учнів. Педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток, обираючи різну кількість видів, форм та напрямів підвищення своєї професійної майстерності з урахуванням освітніх потреб учнів і чинного законодавства. Види, форми та напрями підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників синхронізовані з освітньою програмою закладу освіти. За підсумками проведеного анкетування підвищують кваліфікацію на курсах в ОППО 100% педагогічних працівників,

3.2.2. Педагогічні працівники закладу освіти беруть участь в інноваційній (проекти «Сталий розвиток», «Фінансова грамотність. Педагогічні працівники закладу освіти діють на засадах педагогіки партнерства. Вчителі закладу максимально враховують права дитини, її здібності, потреби та інтереси, на практиці реалізуючи принцип дитиноцентризму (Концепція «Нова українська школа»).

3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти

3.3.1. Особистісно орієнтований підхід неможливий без постійної взаємодії, діалогу, неупередженого ставлення до учнів. Педагогічні працівники забезпечують необхідні умови особистісно орієнтованого навчання:

- відмова від орієнтації освітнього процесу на пересічного школяра;
- обов'язкове максимально можливе врахування інтересів кожної дитини;
- підхід до дитини як до особистості;
- забезпечення свободи і прав дитини в усіх проявах її діяльності;
- урахування вікових та індивідуальних особливостей дитини;
- забезпечення морально-психологічного комфорту дитини.

Підхід до організації освітнього процесу комплексний - не розподіляється на навчальний і виховний, тому забезпечення особистісно орієнтованого підходу здійснюється педагогічними працівниками наскрізно

1.3.2. У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками учнів. Співпраця відбувається у різноманітних формах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти. Забезпечується зворотній зв'язок.

3.3.3. Професійне зростання педагогічних працівників, співпраця і комунікація з колегами, налагодження командної роботи здійснюються в атмосфері доброзичливості, толерантності, підтримки, взаєморозуміння. Практикуються колективні, групові та індивідуальні форми роботи, направлені на спільний пошук оптимальних методів і форм викладання, виявлення, дослідження і розв'язування актуальних науково-методичних проблем. З педагогічними працівниками проводяться тренінги з питань налагодження командної роботи, пропонується опитування з метою виявлення потреб в комунікації, інформації чи наявних проблем \ перешкод; організовується роботи проблемних\творчих груп з реалізації проектної, дослідно-експериментальної, самоосвітньої роботи; планування, самоаналізу та самооцінюванню освітньої діяльності тощо.

2. РОБОТА З БАТЬКАМИ

У 2024/2025 навчальному році в закладі освіти здійснювалася **системна та послідовна робота з батьківською громадою**.

Протягом 2024/2025 н.р. робота з батьками проводилась індивідуально та в основному в режимі онлайн у зв'язку з карантинними обмеженнями, воєнним станом. У жовтні, в канікулярний період, класними керівниками проведено очні класні батьківські збори за окремим графіком зі збереженням усіх карантинних умов, на яких були обговорені питання прав та обов'язків батьків, ознайомлено із законодавчою базою, обговорені питання профілактики булінгу серед учнів закладу, в сім'ях, дотримання карантинних вимог. Класними керівниками роз'яснено батькам порядок дій, при виявленні випадків булінгу. У другому семестрі робота велася у напрямку надання знань життєзбережувального напрямку. Така ж робота велася з тимчасовими переселенцями з окупованих територій, їм надавалася психолого-педагогічна підтримка.

Засідання батьківського комітету проводилися очно та онлайн у соціальних мережах. Особливу увагу класним керівникам потрібно звернути на залучення більшості батьків до співпраці та на просвітницьку роботу онлайн та соціальних мережах

Ми отримали **результати**:

- збільшення кількості батьків, які долучаються до освітнього процесу;
- зниження рівня конфліктних ситуацій;
- підвищення обізнаності батьків з питань безпеки, цифрової гігієни, академічної доброчесності;
- активна підтримка шкільних ініціатив у воєнний період.

3. МЕТОДИЧНА РОБОТА В ЗАКЛАДІ ОСВІТИ

Методична робота закладу мала практичну спрямованість, відзначалася поєднанням індивідуальних, групових, колективних та дистанційних форм роботи з вчителями.

Уся робота педагогічного колективу навчального закладу спрямовувалась на розв'язання єдиної науково-методичної проблеми **«Формування соціально активної творчої особистості учня на засадах створення сприятливого освітнього середовища через реалізацію компетентнісного та діяльнісного підходів» (II ЕТАП)** Було розроблено перспективний план поетапного її впровадження педагогічним колективом.

Визначено пріоритетні напрями роботи щодо реалізації науково-методичної проблеми закладу:

Значну роль в організації шкільної методичної роботи відіграє педагогічна рада, на засіданнях якої розглядалися актуальні питання щодо розбудови ВСЗЯО, в тому числі і питання ефективності викладання навчальних предметів.

У 2024/2025 навчальному році на засіданнях педагогічної ради розглядалися питання щодо організації різноманітних форм навчання здобувачів освіти, визнавалися результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників, обговорювалися результати проведення самоаналізу діяльності закладу за напрямками, які вивчалися, теоретичні засади та основні поняття у роботі над єдиною науково-методичною проблемою. Обговорення визначених питань дало змогу почути думки вчителів щодо вирішення спільних питань, намітити шляхи подолання прогалин, визначити можливості для реалізації поставлених завдань.

Методична робота велася згідно з річним планом, тематика засідань відповідала актуальним завданням освіти.

Протягом року було проведено:

- ✓ засідання методичних об'єднань;
- ✓ педагогічні ради з аналітичними, інтеграційними темами;
- ✓ онлайн-тренінги з цифрової грамотності;
- ✓ методичні декади та практичні семінари;
- ✓ відкриті уроки, майстер-класи, методичні консультації.

Протягом 2024/2025 н.р. належна увага з боку адміністрації закладу приділялась росту педагогічної майстерності вчителів через самоосвітню діяльність, курсову перепідготовку та атестацію педагогічних працівників.

Педагогічним колективом закладу здійснювався комплекс заходів, спрямованих на виявлення, підтримку та відзначення обдарованої учнівської молоді, розвитку її інтересів, схильностей та природних обдарувань

ВИХОВНА ТА ПОЗАКЛАСНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Протягом 2024/2025 н. р. виховна робота в закладі була спрямована на реалізацію законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Основних орієнтирів виховання учнів 1-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів України», затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 № 1243, «Концепції національно-патріотичного виховання», Концепції Нової української школи, Про введення воєнного стану в Україні та [Наказом МОН від 28 березня 2022 року №274 “Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні”](#), НАКАЗУ МОН № 563 від 15 травня 2023 року «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні».

Проблемним виховним питанням, над яким працював навчальний заклад у цьому навчальному році було «Створення оптимальних умов розвитку самореалізації учнів у суспільно-освітньому просторі через систему морально-етичних та національних цінностей»

Основна увага всього педагогічного колективу була зосереджена на вихованні у дітей моральних цінностей, життє- та здоров'язбережувальних компетентностей.

Завданнями класних керівників та шкільного психолога було продовжувати надавати здобувачам освіти базові знання з основ безпеки та формування поведінки правильних безпекових дій в умовах воєнного стану, навчити правилам збереження здоров'я, життя свого та оточуючих в разі бойових дій; надавати психологічну підтримку, забезпечити психолого – педагогічний супровід емоційно вразливих категорій осіб та внутрішньо переселеним дітям; формувати здатність та вміння протистояти негативним емоціям, стресу, тривозі, почуттю небезпеки.

3.4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

Управлінська діяльність у 2024/2025 навчальному році була спрямована на реалізацію завдань, визначених законодавством України в галузі освіти, Стратегією розвитку закладу, річним планом роботи та Концепцією Нової української школи.

Основні напрямки управлінської діяльності:

1. **Організаційно-кадрове забезпечення.**
 - ✓ Формування штатного розкладу відповідно до типових освітніх програм.
 - ✓ Підвищення кваліфікації педагогічних працівників (згідно нового порядку), 80% педагогів пройшли навчання.
 - ✓ Проведення атестації 12 педагогів, що сприяло їх професійному росту.
2. **Планування та контроль.**
 - ✓ Розробка річного плану, плану внутрішнього моніторингу, плану методичної роботи.
 - ✓ Проведення внутрішнього контролю за виконанням навчальних програм, дотриманням академічної доброчесності, відвідуваністю та безпекою учасників освітнього процесу.
 - ✓ Організація контрольних зрізів знань, спостереження за якістю уроків, анкетування учасників освітнього процесу.
3. **Моніторинг та аналітика.**
 - ✓ Аналіз результатів освітніх досягнень учнів, у тому числі ДПА, НМТ.
 - ✓ Проведення опитування щодо рівня задоволеності учасників освітнього процесу.
 - ✓ Виявлення проблемних зон у навчально-виховному процесі.
4. **Інноваційна діяльність.**
 - ✓ Впровадження елементів STEM-освіти, інтегрованого навчання в 5–7 класах.
 - ✓ Залучення до проєктної, волонтерської діяльності, конкурсів (всеукраїнський, обласний рівні).
 - ✓ Використання цифрових інструментів управління (Google Workspace, електронний журнал).
5. **Інформаційна відкритість.**
 - ✓ Оновлення та ведення сайту закладу.
 - ✓ Оперативна комунікація з батьками через онлайн-ресурси, месенджери, батьківські збори, конференції.
6. **Безпечне середовище.**
 - ✓ Регулярне проведення інструктажів, навчальних евакуацій.
 - ✓ Забезпечення умов перебування в укритті.
 - ✓ Дотримання правил техніки безпеки, охорони праці та цивільного захисту.

Управління школою здійснюється згідно річного плану роботи закладу, плану внутрішнього контролю та календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток закладу.

У 2024/2025 навчальному році управління закладом було спрямовано на здійснення державної політики в галузі освіти, збереження мережі учнів та класів, створення належних умов для навчання і виховання, удосконалення змісту освітнього процесу, впровадження нових освітніх, в тому числі дистанційних та змішаних технологій навчання, впровадження індивідуальних форм навчання (сімейна, екстернат).

Ефективність управління школою забезпечувалося плануванням роботи: стратегічним та річним планом та робочим навчальним. Доцільність і оперативність

управлінських рішень адміністрації закладу базувалися на аналітичних даних, отриманих у ході внутрішнього шкільного контролю, рішень педагогічної ради та батьківської громади.

Управління школою здійснювалося за системою, яка включала наступні елементи:

- Навчально-методичні наради, на яких вивчалися законодавчі, нормативні та інструктивні документи.
- Чіткий розподіл обов'язків між заступниками директора, головами методичних об'єднань, педагогічною радою закладу.
- Делегування деяких адміністративних повноважень головам МО та профспілковому комітету.
- Організація документообігу вчасно, згідно зі встановленими термінами.

Управління школою здійснюється відповідно до статуту закладу освіти, річного плану роботи закладу, стратегії розвитку закладу освіти, плану внутрішнього контролю, планів виховної роботи закладу та класних керівників, де чітко окреслено **місію закладу** - створення організаційних, науково-методичних, інформаційних, ресурсних умов, які сприятимуть всебічному розвитку особистості, задоволенню інтелектуальних, творчих, емоційних та соціальних потреб; забезпеченню науково-практичної підготовки талановитої молоді, виховання молоді активними громадянами країни.

У 2024/2025 н.р. проведено самооцінювання управлінських процесів закладу освіти.

Крім того, затверджено **Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу**

У продовження впровадження ВСЗЯО на педагогічних радах у 2024/2025 н.р. було обговорено та затверджено ряд важливих документів :

- ✓ **Кодекс про безпечне освітнє середовище,**
- ✓ **Про ОНОВЛЕНЕ Положення про внутрішньошкільний моніторинг;**
- ✓ **Стратегію розвитку закладу освіти на 2024-2026 роки.**

Однією з важливих складових управлінського процесу є безумовне виконання вимог статті 30 Закону України «Про освіту», яка визначає перелік обов'язкової інформації, яку заклад має оприлюднювати на сайті навчального закладу. У ліцеї створений та офіційний сайт, де є Життя навчального закладу висвітлюється також на офіційній Facebook-сторінці закладу, що є більш популярною серед учнів та батьків.

Наш заклад має офіційний веб-сайт (посилання), котрий активно функціонує та містить відкритий доступ до публічної **інформації на виконання статті 30 Закону України “Про освіту”**

Наказом по закладу призначено відповідальні особи за роботу сайту. Сайт закладу постійно оновлюється, висвітлює події, які відбуваються у житті закладу освіти про:

- **Інформація щодо діяльності закладу та організації освітнього процесу:**
 - навчальний процес,
 - педагогічний склад,
 - освітні програми та розклад занять,
 - вступні правила та конкурси
- **Інформація щодо протидії булінгу**
- **Інформація щодо коштів**
- **Фінансова прозорість:**
 - звіти про використання бюджетних коштів,
 - інформація про благодійні внески та їх використання,
 - результати закупівель і тендерів.

Це дає можливість громадськості контролювати фінансову діяльність закладу освіти та забезпечує раціональне використання ресурсів.

- **Взаємодія з громадськістю**

Ми підтримуємо активний діалог з батьками та учнями через:

- регулярні зустрічі з адміністрацією,
- проведення батьківських зборів та громадських обговорень,
- електронні звернення через сайт та email-зв'язок.
- Також працює офіційна сторінка у соціальних мережах, де висвітлюються новини, досягнення учнів та заходи закладу освіти.

Упродовж 2024–2025 навчального року адміністрація закладу здійснювала системне управління всіма сферами діяльності на основі стратегічного планування, партнерської взаємодії та результативного контролю. Самооцінювання управлінських процесів дало змогу виявити як ефективні підходи, так і напрями для вдосконалення.

СИЛЬНІ СТОРОНИ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:

- **Чітке планування діяльності** на рік відповідно до річного плану роботи та освітньої програми.

- **Колегіальність управлінських рішень:** усі важливі питання вирішуються на педагогічних радах, нарадах при директорові, через залучення до обговорень представників педагогічного, учнівського та батьківського колективів.

- **Системний контроль** за виконанням навчальних планів, якістю освітнього процесу, станом документації, веденням журналів.

- **Оперативність управлінських рішень** у кризових ситуаціях, зокрема під час повітряних тривог, дистанційного навчання або змін у розкладі.

- **Підтримка педагогів:** створено умови для професійного зростання, взаємонавчання, участі в курсах підвищення кваліфікації та педагогічних експериментах.

Самооцінювання засвідчило достатній рівень ефективності управлінських процесів у закладі освіти. Разом з тим, збереження та розвиток сильних сторін, посилення контролюючо-аналітичної функції, упровадження інноваційних підходів до управління залишаються пріоритетними завданнями на 2025/2026 навчальний рік.

3.5. МЕТА, КЛЮЧОВІ ОРІЄНТИРИ, ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Виховна тема в 2025/2026 навчальному році: «Виховання учня як громадянина України, національно свідомої, життєво і соціально компетентної особистості, здатної до підприємливості й ініціативності, самовдосконалення та самореалізації у суспільстві шляхом ціннісного ставлення до суспільства та держави»

Освітньо-методична тема: «Формування компетентності вчителя й учня шляхом створення інноваційно-освітнього простору в контексті розбудови Нової української школи» (III ЕТАП)

Мета діяльності закладу з урахуванням викликів 2025/2026 н.р.:

- забезпечення якісної, доступної, інклюзивної та конкурентоспроможної загальної середньої освіти, спрямованої на всебічний розвиток особистості здобувача освіти, формування в нього ключових компетентностей для життя, навчання, праці та громадянської активності на основі демократичних цінностей, патріотизму, взаємоповаги, творчості та інноваційності.

- Формування особистості з критичним мисленням, гідністю, емоційним інтелектом

- Підготовка учня до життя в цифровому суспільстві

- Підтримка ментального здоров'я та безпеки

- Інтеграція національного і європейського досвіду в освіті

- Соціальна згуртованість і адаптація в умовах викликів воєнного часу

Ключові орієнтири діяльності ЗЗСО

1. Дитиноцентризм

Організація освітнього процесу з урахуванням індивідуальних особливостей, потреб, талантів і здібностей кожного здобувача освіти.

2. Компетентнісний

підхід

Формування в учнів ключових компетентностей, передбачених Державним стандартом загальної середньої освіти:

- спілкування державною та іноземними мовами

- математична, природнича, технологічна грамотність

- цифрова, фінансова, громадянська компетентності

- уміння вчитися впродовж життя

3. Інтеграція та між предметність

Використання інтегрованих курсів, проєктного навчання, тематичних днів і тижнів, міжпредметних зв'язків.

4. Інклюзивність і безпечне середовище

Забезпечення рівного доступу до якісної освіти для всіх учнів, зокрема дітей з ООП; створення безпечного, емоційно комфортного середовища.

5. Інноваційність та цифровізація

Використання сучасних педагогічних технологій, електронних освітніх ресурсів, хмарних сервісів, цифрових інструментів для організації та підтримки навчання.

6. Партнерство і співпраця

Активна взаємодія з учнями, батьками, громадськістю, місцевими органами самоврядування, стейкхолдерами. Формування культури взаємоповаги та довіри.

7. Патріотичне, громадянське та моральне виховання

Виховання національної ідентичності, любові до Батьківщини, готовності брати відповідальність за її майбутнє, поваги до прав людини та верховенства права.

8. Ментальне здоров'я та психоемоційна підтримка

9. Впровадження програм розвитку емоційного інтелекту, превентивних практик, роботи з травмованими дітьми, профілактика булінгу.

10. Безперервний професійний розвиток педагогів

11. Створення умов для самореалізації, творчості, наставництва, підвищення кваліфікації вчителів відповідно до сучасних вимог і викликів.

12. Освітній менеджмент і якість

Впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти (ВСЗЯО), стратегічне планування, оцінювання результатів та зворотний зв'язок.

**Пріоритетні напрями діяльності закладу освіти
на 2025/2026 н.р.**

1. **Забезпечення якості освітнього процесу**
 - ✓ Удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти (ВСЗЯО)
 - ✓ Моніторинг навчальних досягнень учнів
 - ✓ Забезпечення академічної доброчесності
 - ✓ Використання цифрових платформ для навчання й оцінювання
2. **Формування компетентностей учнів відповідно до вимог НУШ**
 - ✓ Компетентнісний, інтегрований та діяльнісний підходи
 - ✓ Розвиток критичного та системного мислення
 - ✓ Підтримка індивідуальних освітніх траєкторій
3. **Інклюзивність та психосоціальна підтримка**
 - ✓ Інклюзивне навчання дітей з ООП
 - ✓ Підтримка ментального здоров'я учнів і педагогів
 - ✓ Профілактика стресу, вигорання, булінгу
 - ✓ Психолого-педагогічний супровід дітей ВПО
4. **Патріотичне виховання та громадянська активність**
 - ✓ Розвиток української ідентичності, національних цінностей
 - ✓ Виховання відповідальності, ініціативності, співпереживання
 - ✓ Участь у волонтерських, екологічних, соціальних проєктах
5. **Цифровізація та STEAM-освіта**
 - ✓ Використання EdTech-сервісів, хмарних технологій
 - ✓ Проведення інтегрованих STEAM-уроків
 - ✓ Популяризація дослідницької та експериментальної діяльності
6. **Безпечне освітнє середовище**
 - ✓ Оновлення плану безпеки та цивільного захисту
 - ✓ Проведення навчальних евакуацій, інструктажів
 - ✓ Обладнання укриттів, доступ до аптечок, генераторів, води
7. **Професійний розвиток педагогічного колективу**
 - ✓ Участь у сертифікації, онлайн-курсах, EdCamp
 - ✓ Наставництво для молодих педагогів
 - ✓ Підвищення ІКТ-компетентностей
8. **Співпраця з батьками та громадою**
 - ✓ Залучення до спільного вирішення питань розвитку закладу
 - ✓ Підтримка партнерських ініціатив
 - ✓ Прозорість прийняття рішень
9. **Екологічна грамотність та сталий розвиток**
 - ✓ Освітні проєкти з екотематики
 - ✓ Сортування сміття, шкільні садочки, зелені куточки
 - ✓ Вивчення тем змін клімату, енергозбереження

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1. Організація освітнього процесу

- ✓ Реалізація Державних стандартів та освітньої програми закладу
- ✓ Забезпечення академічної доброчесності
- ✓ Застосування компетентнісного та діяльнісного підходів
- ✓ Організація індивідуальних освітніх траєкторій учнів
- ✓ Використання електронних освітніх ресурсів і онлайн-сервісів

2. Удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти (ВСЗЯО)

- ✓ Проведення внутрішнього моніторингу якості освіти
- ✓ Використання результатів моніторингу для коригування освітньої діяльності
- ✓ Розбудова культури оцінювання та самооцінювання

3. Методична робота з педагогами

- ✓ Підвищення професійної компетентності педагогічних працівників
- ✓ Проведення семінарів, майстер-класів, педагогічних читань
- ✓ Підтримка та наставництво молодих спеціалістів
- ✓ Формування спільнот практик (PLG) у колективі

4. Цифрова трансформація освіти

- ✓ Розвиток цифрових компетентностей педагогів і здобувачів освіти
- ✓ Активне використання хмарних технологій (Google Workspace, Zoom, LearningApps)
- ✓ Впровадження цифрових журналів, платформ для зворотного зв'язку та оцінювання

5. Психологічна безпека та ментальне здоров'я

- ✓ Системна діяльність практичного психолога й соціального педагога
- ✓ Профілактика стресу, булінгу, тривожності
- ✓ Проведення занять із розвитку емоційного інтелекту, стресостійкості
- ✓ Підтримка учнів з числа ВПО

6. Інклюзивна освіта

- ✓ Супровід дітей з особливими освітніми потребами (ООП)
- ✓ Організація індивідуального навчання/асистента вчителя за потреби
- ✓ Співпраця з ІРЦ та батьками
- ✓ Створення умов для навчання в безбар'єрному середовищі

7. Виховна та патріотична робота

- ✓ Поглиблення національно-патріотичного виховання
- ✓ Проведення заходів до державних свят, Дня захисників, дня єдності
- ✓ Підтримка учнівського самоврядування, волонтерства
- ✓ Формування активної громадянської позиції та лідерства

8. Фізичне виховання та здоровий спосіб життя

- ✓ Організація спортивних секцій, днів здоров'я, змагань
- ✓ Участь у Всеукраїнських спортивних ініціативах
- ✓ Формування навичок самозбереження, безпечної поведінки

9. Співпраця з батьками та громадськістю

- ✓ Створення довірливого партнерства «школа – батьки – громада»
- ✓ Проведення батьківських зустрічей, консультацій, тренінгів
- ✓ Залучення батьків до волонтерських, благодійних та еко-ініціатив

10. Поліпшення матеріально-технічної бази

- ✓ Створення комфортного, безпечного освітнього середовища (у т.ч. укриття)
- ✓ Оснащення класів сучасними дидактичними матеріалами та ТЗН
- ✓ Пошук грантової підтримки, участь у проєктах державного та місцевого рівня

Очікувані результати

- Зростання результатів навчання та мотивації учнів

- Покращення професійної майстерності педагогів
- Розширення партнерських зв'язків (громада, бізнес, волонтери)
- Впровадження інноваційних форм навчання
- Підвищення довіри батьків і рівня задоволеності учасників освітнього процесу

IV. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ НАПРЯМІВ ТА ПРОЄКТІВ СТРАТЕГІЇ (2024–2026) ДІЯЛЬНОСТІ ТА РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

ПРОЄКТ № 1 «Створення комфортного освітнього середовища»

Ціль проєкту:

Створити безпечне, естетичне, функціональне та інклюзивне освітнє середовище, яке сприятиме ефективному навчанню, психоемоційному комфорту та всебічному розвитку всіх учасників освітнього процесу.

Завдання проєкту:

1. **Безпечність середовища**
 - Облаштувати надійні укриття та зони безпеки
 - Встановити системи відеоспостереження, сигналізації, контролю доступу
 - Забезпечити доступ до аптечок, води, засобів зв'язку, генераторів
2. **Фізичний комфорт і естетика**
 - Ремонт та модернізація навчальних кабінетів (тепло, освітлення, звук)
 - Оновлення меблів відповідно до стандартів НУШ
 - Естетизація коридорів, рекреацій, класів (кольори, декор, візуальні орієнтири)
3. **Інклюзивність**
 - Створення умов для навчання дітей з ООП (пандуси, спеціальні меблі, навігація)
 - Забезпечення комфортного доступу до всіх приміщень
4. **Психоемоційна підтримка**
 - Облаштування кімнати відпочинку/психоемоційного розвантаження
 - Зони затишку, куточки тиші, куточки «спокою» в класах
5. **Екологічність і сталість**
 - Створення зелених зон, озеленення класів і території
 - Використання натуральних матеріалів (по можливості)
 - Енергозбереження, сортування сміття
6. **Цифрове середовище**
 - Доступ до швидкісного Wi-Fi у всіх зонах
 - Створення зон для самостійного навчання з ноутбуками/планшетами

Заходи з реалізації проєкту у 2025/2026 навчальному році

НАЗВА ЗАХОДУ	Термін виконання	Відповідальні особи
Проведення аудиту укриттів і розробка плану їх удосконалення	вересень 2025	Адміністрація, господарська служба
Оснащення укриттів (вода, аптечки, генератор)	вересень–листопад 2025	Адміністрація, господарська служба
Тренувальні евакуації з учнями та персоналом	жовтень 2025, лютий 2026	Класні керівники, педагог-організатор
Оновлення плану безпеки та інструктажі з ЦЗ	протягом року	Адміністрація, відповідальний з охорони праці
Косметичний ремонт у класах	липень–серпень 2025	Господарська служба
Оновлення меблів у початковій школі	жовтень–грудень 2025	Адміністрація, постачальники
Заміна освітлення на енергоощадне	листопад 2025 – березень 2026	Господарська служба
Створення рекреаційних зон	січень–квітень 2026	Педагог-організатор, учнівське самоврядування
Встановлення пандуса при вході	жовтень–листопад 2025	Адміністрація,

		підрядники
Візуальна навігація (піктограми)	грудень 2025	Педагог-організатор
Облаштування індивідуального місця для учня з ООП	грудень 2025 – січень 2026	Інклюзивна команда, батьки
Куточки спокою у класах	жовтень–листопад 2025	Класоводи, психолог
Кімната емоційного розвантаження	лютий–березень 2026	Психолог, адміністрація
Проведення акцій «Тиждень доброти», «День кольору»	протягом року	Педагог-організатор, психолог
Озеленення класів, холу	жовтень 2025, квітень 2026	Класні керівники, учні
Висадка рослин на території	квітень–травень 2026	Учні, батьки
Акція «Моя зелена зона»	березень 2026	Педагог-організатор, самоврядування
Проведення Wi-Fi у приміщення	грудень 2025 – березень 2026	Адміністрація, ІТ-фахівці
Облаштування зони самостійної роботи учнів	квітень 2026	Адміністрація, технічний персонал

Очікувані результати:

- Зростання рівня задоволеності учнів, педагогів і батьків умовами навчання
- Зменшення випадків травматизму, стресу та порушень поведінки
- Підвищення ефективності освітнього процесу
- Створення позитивного іміджу закладу в громаді

Проект №2 «Школа компетентностей»

Ціль проекту:

Забезпечити формування ключових компетентностей учнів шляхом впровадження інтегрованого, діяльнісного та проєктного навчання, що відповідає вимогам Нової української школи та викликам сучасного світу.

Завдання проекту:

1. Оновити освітню програму відповідно до компетентнісного підходу.
2. Розробити інтегровані міжпредметні модулі та заняття.
3. Навчити педагогів сучасним підходам до формування компетентностей.
4. Впровадити практику проєктного навчання.
5. Запровадити цифрове портфоліо учнів.
6. Організувати системний моніторинг розвитку ключових компетентностей.

Заходи з реалізації проєкту у 2025/2026 навчальному році:

Захід	Термін виконання	Відповідальні особи
Оновлення освітньої програми відповідно до вимог НУШ	вересень–жовтень 2025	Адміністрація, методична рада
Проведення діагностики потреб учнів щодо формування ключових компетентностей	жовтень 2025	Класні керівники, психолог
Розробка міжпредметних інтегрованих навчальних модулів	жовтень–грудень 2025	Методичні об'єднання, вчителі-предметники
Проведення тренінгів для педагогів щодо компетентнісного навчання	листопад 2025 – січень 2026	Адміністрація, тренери, ІППО
Впровадження проєктного	січень–травень 2026	Учителі, класні

навчання в базовій школі		керівники
Запровадження цифрового портфоліо учня	лютий–травень 2026	Заступник директора з навчальної роботи, класні керівники
Моніторинг розвитку ключових компетентностей учнів	травень 2026	Психолог, заступники директора

Очікувані результати реалізації проєкту:

- Освітня програма оновлена згідно з компетентнісним підходом.
- Учителі володіють методами формування ключових компетентностей.
- Учні залучені до проєктної, інтегрованої діяльності.
- Запроваджено цифрові портфоліо учнів.
- Проведено моніторинг результатів компетентнісного розвитку учнів.

Проект №3 «Цифрова школа»

Ціль проєкту:

Створити сучасне цифрове освітнє середовище в закладі освіти, що забезпечить доступ учасників освітнього процесу до якісного навчання з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

Завдання проєкту:

1. Провести аудит і модернізувати ІКТ-інфраструктуру закладу.
2. Забезпечити педагогів технічними засобами та цифровими ресурсами.
3. Навчити вчителів сучасним цифровим інструментам.
4. Впровадити електронний документообіг і цифрову взаємодію.
5. Створити умови для використання EdTech на уроках.

Очікувані результати реалізації проєкту:

- Модернізовано ІКТ-інфраструктуру закладу освіти.
- Підвищено рівень цифрової компетентності педагогічних працівників.
- Вчителі активно застосовують цифрові сервіси у викладанні.
- Впроваджено електронний документообіг (електронні журнали, звітність).
- Створено електронне середовище для взаємодії між учасниками освітнього процесу.
- Підвищено мотивацію учнів через впровадження інтерактивних EdTech-інструментів.

Проект №4 «Школа без стресу»

Заходи з реалізації проєкту в 2025/2026 навчальному році:

Захід	Термін виконання	Відповідальні особи
Аудит наявного ІКТ-обладнання	вересень 2025	Адміністрація, ІТ-відповідальний
Розробка плану модернізації цифрової інфраструктури	жовтень 2025	Адміністрація, технічна комісія
Облаштування 1–2 класів сучасними мультимедійними засобами	листопад–грудень 2025	Адміністрація, постачальники
Навчання педагогів цифровим інструментам (Google Workspace, Zoom, Canva, Padlet)	жовтень 2025 – лютий 2026	Заступник директора, тренери, ІППО
Впровадження електронного документообігу (електронний журнал, звіти)	листопад 2025 – березень 2026	Адміністрація, класні керівники
Створення електронного кабінету вчителя (зберігання матеріалів, шаблонів, тестів)	грудень 2025 – квітень 2026	Методичні об'єднання, ІТ-відповідальний

Проведення уроків з елементами цифрової інтеграції (EdTech)	січень – травень 2026	Учителі-предметники
---	-----------------------	---------------------

Ціль проєкту:

Сформувати безпечне, емоційно комфортне та підтримувальне середовище в закладі освіти для збереження та зміцнення психічного здоров'я учнів і педагогів.

Завдання проєкту:

1. Забезпечити наявність простору для емоційного розвантаження в школі.
2. Проводити системну роботу щодо розвитку емоційного інтелекту учнів.
3. Підвищити психологічну культуру педагогів та учнів.
4. Профілакувати стрес, булінг, емоційне вигорання.
5. Налагодити взаємодію з батьками у питаннях психічного здоров'я.

Заходи з реалізації проєкту у 2025/2026 навчальному році:

Захід	Термін виконання	Відповідальні особи
Створення кімнати емоційного розвантаження	вересень–листопад 2025	Психолог, адміністрація
Організація занять з розвитку емоційного інтелекту для учнів	жовтень 2025 – травень 2026	Психолог, класні керівники
Проведення тренінгів для вчителів з профілактики емоційного вигорання	листопад – грудень 2025	Психолог, тренери, ІППО
Впровадження програми з профілактики булінгу	жовтень 2025 – травень 2026	Психолог, соціальний педагог, класні керівники
Розробка та поширення буклетів «Як подолати стрес»	грудень 2025 – січень 2026	Психолог, учнівське самоврядування
Проведення інформаційної кампанії до Всесвітнього дня психічного здоров'я	жовтень 2025	Психолог, педагог-організатор
Консультації для батьків щодо підтримки психічного здоров'я дітей	листопад 2025 – квітень 2026	Психолог, соціальний педагог

Очікувані результати реалізації проєкту:

- Створено комфортні умови для емоційного розвантаження учасників освітнього процесу.
- Проведено заняття з розвитку емоційного інтелекту у всіх класах.
- Педагоги ознайомлені з методиками профілактики вигорання.
- Зменшено рівень конфліктності та проявів булінгу серед учнів.
- Посилено співпрацю з батьками у сфері психічного здоров'я дітей.

Проект №5 «Школа рівних можливостей»

Ціль проєкту:

Забезпечити рівний доступ до якісної освіти для всіх здобувачів, у тому числі дітей з особливими освітніми потребами, через створення інклюзивного, безбар'єрного та підтримувального середовища.

Завдання проєкту:

1. Створити ресурсну кімнату для індивідуальної та групової роботи з учнями з ООП.
2. Забезпечити педагогів методичними та навчальними матеріалами для інклюзивної освіти.
3. Провести навчання педагогів та асистентів вчителів з інклюзивних підходів.
4. Організувати психолого-педагогічний супровід і складання ІПР.
5. Формувати в учнів толерантність і повагу до різноманіття.
6. Забезпечити постійну взаємодію з батьками та ІРЦ.

Заходи з реалізації проєкту у 2025/2026 навчальному році:

Захід	Термін виконання	Відповідальні особи
Створення ресурсної кімнати для учнів з ООП	вересень – листопад 2025	Адміністрація, інклюзивна команда
Забезпечення класів адаптованими навчальними матеріалами	жовтень – грудень 2025	Вчителі, асистенти вчителя
Навчання педагогів інклюзивним методикам	жовтень – грудень 2025	Адміністрація, ІРЦ, тренери
Розробка індивідуальних програм розвитку (ІПР)	вересень – жовтень 2025	Психолог, вчителі, ІРЦ
Встановлення навігації з піктограмами для учнів з особливими потребами	листопад – грудень 2025	Педагог-організатор, психолог
Проведення заходів з формування культури толерантності серед учнів	жовтень 2025 – травень 2026	Психолог, класні керівники
Співпраця з батьками учнів з ООП щодо супроводу дитини	протягом року	Інклюзивна команда, батьки

Очікувані результати реалізації проєкту:

- Ресурсна кімната функціонує для підтримки учнів з ООП.
- Педагоги володіють навичками організації інклюзивного навчання.
- У школі сформовано культуру толерантності та взаємоповаги.
- Створено умови для комфортного перебування дітей з ООП у закладі.
- Встановлено ефективну комунікацію між педагогами, батьками та ІРЦ.

Проект №6 «Школа гідності»

Ціль проєкту:

Формування в учнів національної самосвідомості, патріотичних почуттів, громадянської активності, поваги до прав людини, гідності та свободи.

Завдання проєкту:

1. Виховувати в учнів повагу до власної держави, її героїв та символів.
2. Сприяти усвідомленню значення гідності, свободи, прав людини.
3. залучати учнів до громадських, волонтерських ініціатив.
4. Розвивати навички громадянської участі через самоврядування.
5. Формувати активну життєву позицію та національну ідентичність.

Заходи з реалізації проєкту у 2025/2026 навчальному році:

Захід	Термін виконання	Відповідальні особи
Проведення виховних годин і тематичних уроків з питань гідності та прав людини	жовтень 2025 – травень 2026	Класні керівники, учителі історії, громадянської освіти
Організація заходів до Дня Гідності та Свободи, Дня Соборності України	листопад 2025, січень 2026	Педагог-організатор, учнівське самоврядування
Запровадження шкільної ініціативи «Герої серед нас» (зустрічі з військовими, волонтерами)	листопад 2025 – травень 2026	Педагог-організатор, класні керівники
Проведення конкурсів есе, малюнків, відео на тему гідності	грудень 2025 – квітень 2026	Вчителі мистецтва, української мови,

		інформатики
Підтримка учнівського самоврядування (вибори, участь у прийнятті рішень)	протягом року	Куратори самоврядування, адміністрація
Організація акцій добрих справ (волонтерство, благодійність)	грудень 2025 – травень 2026	Педагог-організатор, учнівське самоврядування
Проведення тижнів патріотичного виховання	жовтень 2025, березень 2026	Класні керівники, вчителі історії

Очікувані результати реалізації проєкту:

- Учні засвоїли базові цінності гідності, свободи, прав людини.
- Проведено заходи з національно-патріотичного виховання.
- Підвищено рівень громадянської свідомості учнів.
- Посилено роль учнівського самоврядування.
- Школа стала осередком національної пам'яті, діалогу і вдячності захисникам України.

Проект №7 «Твоя траєкторія»

Ціль проєкту:

Сприяти учням у свідомому виборі професійного шляху через профорієнтаційні заходи, індивідуальне консультування та формування освітніх траєкторій.

Завдання проєкту:

1. Провести діагностику професійних нахилів і здібностей учнів.
2. Ознайомити школярів із сучасними професіями та ринком праці.
3. Налагодити співпрацю з установами професійної, фахової та вищої освіти.
4. Залучити батьків до профорієнтаційної підтримки дітей.
5. Сприяти індивідуалізації навчання шляхом розробки освітніх траєкторій.

Заходи з реалізації проєкту у 2025/2026 навчальному році:

Захід	Термін виконання	Відповідальні особи
Проведення профорієнтаційного тестування для учнів 8–11 класів	жовтень – листопад 2025	Психолог, класні керівники
Зустрічі з представниками різних професій та навчальних закладів	листопад 2025 – квітень 2026	Класні керівники, педагог-організатор
Організація екскурсій на місцеві підприємства, установи	листопад 2025 – травень 2026	Педагог-організатор, класні керівники
Впровадження профорієнтаційного онлайн-кабінету на сайті закладу	грудень 2025 – березень 2026	Адміністрація, психолог
Проведення тижня «Світ професій»	березень 2026	Психолог, вчителі трудового навчання
Залучення батьків до профорієнтаційної роботи (виступи, майстер-класи)	протягом року	Класні керівники, батьківський комітет
Створення індивідуальних освітніх траєкторій для учнів 9–11 класів	січень – травень 2026	Класні керівники, адміністрація

Очікувані результати реалізації проєкту:

- Учні ознайомлені з актуальними професіями та умовами їх здобуття.
- Проведено профдіагностичну роботу з учнями 8–11 класів.
- Розроблено індивідуальні освітні траєкторії для старшокласників.
- Налагоджена співпраця з ЗВО, ЗП(ПТ)О, ФПО.

- Активізовано участь батьків у формуванні професійного вибору дітей.

Проект №8 «Школа – центр громади»

Ціль проекту:

Розширення соціальної функції закладу як центру освітнього, культурного, спортивного та волонтерського життя громади.

Завдання проекту:

1. Сприяти відкритості закладу для громади.
2. залучати мешканців до освітніх, культурних та спортивних ініціатив закладу.
3. Налагодити сталу комунікацію з органами місцевого самоврядування та громадськими організаціями.
4. Сприяти волонтерському руху серед учнів.
5. Формувати спільну відповідальність за розвиток закладу як частини громади.

Заходи з реалізації проекту у 2025/2026 навчальному році:

Захід	Термін виконання	Відповідальні особи
Проведення шкільних заходів для громади (ярмарки, концерти, свята)	жовтень 2025 – травень 2026	Педагог-організатор, вчителі, учнівське самоврядування
Налагодження співпраці з громадськими організаціями, бібліотеками, ЦНАП	протягом року	Адміністрація, класні керівники
Запровадження консультаційних днів для батьків та членів громади	жовтень 2025 – травень 2026	Психолог, вчителі, адміністрація
Створення волонтерського загону учнів	жовтень – листопад 2025	Педагог-організатор, класні керівники
Відкриття шкільного простору (спортивна зала, гуртки) для громади у позаурочний час	грудень 2025 – травень 2026	Адміністрація, вчителі фізкультури
Участь учнів у місцевих ініціативах і заходах громади	протягом року	Класні керівники, учні, батьки
Створення банку ідей спільних проєктів закладу та громади	листопад 2025 – березень 2026	Педрада, учнівське самоврядування

Очікувані результати реалізації проекту:

- Зміцнено партнерство між школою та громадою.
- Проведено спільні заходи за участю мешканців громади.
- Учні активно долучаються до життя громади через волонтерство.
- Підвищено авторитет закладу як осередку суспільного розвитку.
- Створено платформи співпраці для реалізації спільних проєктів закладу й громади.

Проект № 9 «Вчитель майбутнього»

Ціль проекту:

Формування сучасного, компетентного, креативного педагога, здатного до інновацій, цифрової трансформації та безперервного професійного розвитку.

Завдання проекту:

1. Підвищити рівень цифрової та методичної компетентності вчителів.
2. Створити умови для розвитку креативності й педагогічного новаторства.
3. Підтримувати молодих педагогів через менторство.
4. залучити вчителів до саморозвитку, навчання, обміну досвідом.
5. Запровадити ефективну систему шкільного професійного зростання.

Заходи з реалізації проекту у 2025/2026 навчальному році:

Захід	Термін виконання	Відповідальні особи
Проведення серії тренінгів із цифрової грамотності	жовтень – грудень 2025	Заступник з НМР, ІТ-координатор
Організація шкільного EdCamp/університету вихідного дня	лютий 2026	Адміністрація, ініціативна група
Менторство та наставництво молодих педагогів	жовтень 2025 – травень 2026	Адміністрація, педрада
Участь педагогів у конкурсах фахової майстерності	протягом року	Адміністрація, методичні об'єднання
Залучення вчителів до створення освітнього контенту (відеоуроки, презентації)	листопад 2025 – квітень 2026	Методичні об'єднання, ІТ-координатор
Оновлення шкільної системи внутрішнього підвищення кваліфікації	грудень 2025 – березень 2026	Педрада, адміністрація
Проведення конкурсу «Педагогічний стартап року»	березень 2026	Педагог-організатор, адміністрація

Очікувані результати реалізації проєкту:

- Педагоги оволоділи сучасними цифровими інструментами.
- Запроваджено систему наставництва для молодих вчителів.
- Проведено заходи професійного зростання (тренінги, EdCamp).
- Учителі демонструють інноваційні підходи у викладанні.
- Школа має активне професійне освітнє середовище.

**V. ПЛАН ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Зміст заходу	Форма узагальне-ння	Дата	Відпові- дальні	Примітка
СЕРПЕНЬ НАПРЯМ 1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ 1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Моніторинг виконання плану підготовки закладу до нового 2025/2026 навчального року	Звіт на нараду при директору	II тиж-день	Директор, ЗДГР	
Перевірка стану бомбосховища	Звіт на нараду при директору	До 15.08.2025	Заст. директора з ГР ЗДГР	
Підготовка інфраструктури закладу до безпечної роботи у 2025/2026 навчальному році	акт готовності закладу	до 25.08.2025	комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка освітнього простору навчальних кабінетів до роботи у 2025/2026 навчальному році https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1121-04 - Text	акти навчальних кабінетів	до 19.08.2025	комісія з перевірки готовності закладу	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях та прилеглий території (освітлення, маркування інвентаря, меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання санітарних вузлів, дотримання питного режиму, відсутність колючих, отруйних рослин, тощо, відповідно до Санітарного регламенту та нормативно-правових актів ОП) http://surl.li/vskk	акт готовності закладу	до 19.08.2025	комісія з перевірки готовності закладу	
Перевірка дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності у приміщеннях закладу та прилеглих територій (недопущення загрози травмування учнів та працівників відповідно до нормативно-правових актів охорони праці) https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0100-18#Text	акт готовності закладу	до 19.08.2025	комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання в новому навчальному році https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/86706/ Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу	паспорт безпеки	до 19.08.2025	комісія з перевірки готовності закладу	
Оновлення даних Паспорту безпеки в АІКОМ http://surl.li/mqgzdd	внесення даних	до 25.08.2025	директор	
Перевірка функціонування системи оповіщення та евакуації в закладі.	схема показники напрямку руху у коридорах закладу	до 25.08.2025	ЗДНВР	

Призначення відповідальної особи, затвердження плану приведення укриття у готовність до використання за призначенням у 2025/2026 навчальному році з врахуванням воєнного стану. Оновлення алгоритму евакуації за сигналом оповіщення «Повітряна тривога» та «Відбій повітряної тривоги», інструкцій для учасників освітнього процесу. Наповнення необхідним обладнанням, вказівниками, пам'ятками, розміщення навчальних зон, розподілення учнів https://znayshov.com/News/Details/shchodo_dii_kerivnykiv_zakladiv_osvity_ta_uchasnykiv_osvit_noho_protseesu_pid_chas_oholoshennia_povitrianoi_tryvohy_ta_odnochasnoho_nadkhodzhennia_povidomlennia_pro_minuvannia_zakladu_osvity	наказ план інструкції	до 25.08.2025	директор відповідає на особа за укриття класні керівники	
Організація роботи Класу безпеки https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/88557/	наказ	до 28.08.2025	директор	
Складання та затвердження режиму роботи закладу в умовах правового режиму воєнного стану	наказ	до 25.08.2025	директор	
Оновлення документів з охорони праці, цивільного захисту, пожежної, техногенної, мінної безпеки, евакуації, військового обліку https://www.youtube.com/watch?v=phuwBf18JhE&t=14s	наказ інструкції	до 25.08.2025	ЗДНВР	
Організація пропускового контролю, чергування, недопущення проникнення сторонніх осіб на територію закладу	наказ	протягом 2025/2026 н.р.	директор	
Забезпечення закладу необхідним майном, інвентарем, матеріалами для роботи в умовах воєнного стану	відомість	до 28.08.2025	завгосп	
Організація освітнього процесу, вибір форм навчання в умовах воєнного стану, створення комфортних та безпечних умов https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/90390/ https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text	наказ	до 28.08.2025	директор	
Призначення класних керівників	наказ	до 28.08.2025	директор	
Забезпечення здобувачів освіти та вчителів підручниками	відомість	до 30.08.2025	завідувач бібліотеки	
Оновлення засобів надання домедичної допомоги в медичному кабінеті, виробничій майстерні, спортивному залі, укритті https://eo.gov.ua/shcho-maie-buty-u-shkoli-dlia-domedychnoi-dopomohy/2021/04/12/	відомість	до 30.08.2025	ЗДГР сестра медична	
Збір даних щодо проживання та навчання учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до навчання в закладі	інформація	до 30.08.2025	педагог соціальний	
Проведення моніторингу щодо відповідності програмного забезпечення закладу вимогам блокування доступу до небажаних ресурсів	інформація	до 30.08.2025	директор вчителі інформатик и	
Організація роботи з обліку дітей шкільного віку та учнів у 2025/2026 навчальному році (згідно з Порядком ведення обліку дітей	наказ	до 30.08.2025	ЗДНВР	

дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів) https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/985-2023-%D0%BF#n10				
Контроль за проходженням медичного огляду працівниками закладу https://bit.ly/3MVQWKp?fbclid=IwZXh0bgNhZlW0CMTAAAR4gQUHvcFShtgA-wBCtDUfO3qDu8F7D_10uqnJVhWvJLWFltoNBhRqxtuYJVg_aem_tl5tCV_Tkb6g2qsQ4K2EDg	список	до 30.08.2025	сестра медична	
Контроль за проходженням медичного огляду та профілактичних щеплень здобувачів освіти	список довідки	до 30.08.2025	сестра медична	
Налагодження співпраці із міською психологічною службою, працівниками інклюзивно-ресурсного центру, закладів охорони здоров'я та соціального захисту	план	до 30.08.2025	Пр. психолог сестра медична	
Планування заходів з безпеки дорожнього руху та безпеки життєдіяльності «Увага! Діти на дорозі»	наказ план	до 30.08.2025	директор ЗДВР	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи психологічної служби закладу	наказ план	до 30.08.2025	директор пр. психолог	
Планування профілактичних заходів щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план	до 30.08.2025	Пр. психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Підготовка освітнього процесу для здобувачів освіти з ООП: • вивчення наявних документів учнів з ООП для організації інклюзивного навчання; • опрацювання нормативно-правових актів; • проходження педагогічними працівниками підготовки (перепідготовки) для роботи з учнями з ООП; • створення команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП • складання ППР (індивідуальної програми розвитку) для здобувачів освіти з ООП; • складання та затвердження розкладу корекційно-розвиткових занять; • оформлення та ведення необхідної документації; • проведення консультацій з батьками щодо особливостей навчання і розвитку дитини; • проведення консультацій з фахівцями ІРЦ, які проводили комплексну оцінку дитини, з учителями, які навчали дитину в попередні роки або в інших закладах освіти; • аналіз особливостей психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку; • виявлення разом з учнями і практичним психологом труднощів і проблем, які вони відчують при сприйнятті навчального матеріалу; • зосередження уваги на сильних сторонах	накази план індивідуальна програма розвитку розклад корекційно-розвиткових занять	до 30.08.2025 та протягом 2025/2026 н.р	директор ЗДНВР Асистент вчителя Пед.працівники	

учня під час проведення навчальних занять; • підтримка позитивної мотивації навчання. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1982-24?fbclid=IwY2xjawJu8FlleHRuA2FlbQlXMAABHv0LwYXpfNBIdaHmwsUZlh5UBRORENlij7L2wkRjvFj7XUZ7LABCgG5R-n2O_aem_PA6us5hEohu9g8OpjrWp1A_-Text https://ips.ligazakon.net/document/RE32034?an=298&fbclid=IwY2xjawJu8K5leHRuA2FlbQlXMQABHqyXO3VO0w7kK6ykh6xd4bmwJi7MdcuD4TnlvWMXR1r6IGztiGNszy_kpwAt_aem_8k15fm2kNjKD6s7OPZdBqA https://sqe.gov.ua/yak-stvoriti-nediskriminaciyne-sered/?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTAAR69HrdCTnDNsZj82JWGhMVx3sBW6QENSAmU5y-L8zv9F64gDs11g9FLVomjMA_aem_2iGniFPd1MjBkqeCjMhdPw https://znayshov.com/News/Details/novyi_poriad_ok_utvorennia_spetsialnykh_klasiv_dlia_uchniv_z_osoblyvymy_osvitnimy_potrebamy				
Організація безбар'єрного простору, розумного пристосування приміщень закладу, розміщення позначок, наліпок вказівників, https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/366-2021-%D1%80#Text	акт	до 30.08.2025	ЗДГР	
Організація роботи ресурсної кімнати https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0582-18_-Text	план	до 30.08.2025	завідувач ресурсної кімнати	
Оновлення ігрового, спортивного майданчика для учнів початкової закладу, ігрових зон, зон відпочинку, розвитку, дозволя здобувачів освіти	акт	до 30.08.2025	ЗДГР	
Наповнення освітнього простору НУШ дидактичними, роздатковими, мотиваційними матеріалами	акт	серпень	класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1 Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання..				
Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН України https://osvita.ua/school/estimation/89059/ https://mon.gov.ua/npa/pro-okremi-pytannia-otsiniuvannia-rezultativ-navchannia	інформація	до 30.08.2025	педагогічні працівники	
Опрацювання методичних рекомендацій щодо систем оцінювання результатів навчання здобувачів освіти http://surl.li/jwdzqw	методичні рекомендації	до 30.08.2025	педагогічні працівники	
Розміщення правил, процедур, критеріїв оцінювання на сайті закладу, диску та навчальних кабінетах	покликання інформація	до 30.08.2025	ЗДНВР Пед.працівн	

Навчання й оцінювання дітей, які перебувають за кордоном https://osvita.ua/school/89146/ https://mon.gov.ua/news/orhanizatsiia-dystantsiinykh-klasiv-pedahohichniy-patronazh-ta-navchannia-za-mistsem-perebuvannia-iakykh-zmin-ochikuvaty-u-20252026-navchalnomu-rotsi			ики	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища у межах концепції «Безпечна і дружня до дитини школа» http://scfs.multycourse.com.ua/ua/page/25/126	інформація	до 30.08.2025	ЗДНВР	
Організація проведення внутрішніх моніторингів дослідження стану та результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу	наказ план	до 30.08.2025	директор ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів.	заяви	до 30.08.2025	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів щодо організації освітньої діяльності, рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у 2025/2026 навчальному році	нормативні документи	до 30.08.2025	педагогічні працівники	
Доопрацювання навчальних програм для 8 класу на основі модельних початкових програм https://mon.gov.ua/osvita-2/zagalna-serednya-osvita/osvitni-programi/modelni-navchalni-programi-dlya-5-9-klasiv-novoi-ukrainskoi-shkoli-zaprovadzhuysya-poetapno-z-2022-roku	модельні програми	до 30.08.2025	педагогічні працівники	
Аналіз календарно-тематичного планування на І семестр 2025/2026 навчального року	календарно-тематичне планування	до 30.08.2025	ЗДНВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Найкращі практики в класі: 7 інструментів сучасного вчителя https://osvitoria.media/experience/najkrashhi-praktyky-v-klasi-7-instrumentiv-suchasnogo-vchytelya/?fbclid=IwY2xjawJvlfBleHRuA2FlbQIxMAABHmti9T0q8xOg1AHtIXRwy-K-uo3JLU7sKaocvQqNObx_Z7t-5ebfOoPv4OH_aem_M_fIT0lZrUKZILnDhXEHlQ	методичні рекомендації	22.08.2025	Пед. працівники	
Проведення семінару «Успішні стратегії вчителя –предметника з подолання освітніх втрат у рамках обміну досвідом»	презентація	26.08.2025	ЗДНВР пед. працівники	
Інсайти для сучасного вчителя: плануємо свою діяльність (вимоги Державного стандарту	інформація матеріали	27.08.2025	ЗДНВР пед.працівн	

освіти, Санітарного регламенту, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення предмета тощо)			ики	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Збір та аналіз заяв, звернень батьків щодо організації освітнього процесу, форми навчання, надання дозволів на перебування в укритті учнів, проведення заходів	заяви	до 30.08.2025	директор ЗДНВР класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Розміщення матеріалу на сайті закладу щодо дотримання академічної доброчесності «Академічна доброчесність як передумова сучасного освітнього процесу»	інформація	до 30.08.2025	ЗДНВР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Затвердження заходів щодо підвищення якості освітньої діяльності у 2025/2026 навчальному році	наказ план заходів	до 30.08.2025	директор ЗДНВР	
Засідання педагогічної ради ТЕМА «Стратегічне планування освітнього процесу, старт навчального року» Про особливості організації освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році. (за окремим планом)	протокол	до 30.08.2025	директор ЗДНВР	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Розміщення інформації щодо особистого прийому, звернень учасників освітнього процесу	план	до 30.08.2025	директор	
Організація роботи чату адміністрації закладу, методичних об'єднань, класних керівників	чат	до 30.08.2025	адміністрація закладу пед.працівники	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка тарифікаційних списків, розподіл педагогічного навантаження	тарифікація наказ	до 30.08.2025	директор члени тарифікаційної комісії	
Планування моніторингу професійної компетентності вчителів закладу	план	до 30.08.2024	директор	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Затвердження мережі закладу	наказ	до 30.08.2025	директор	
Затвердження режиму роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік	наказ	до 30.08.2025	директор	
Організація роботи на платформі для дистанційного навчання (Chat)	платформа	до 30.08.2025	педагогічні працівники	
Підготувати накази Про організацію безпечної життєдіяльності учасників освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році Про затвердження та введення в дію Освітньої	наказ	до 30.08.2025		

програми та навчальних планів закладу на 2025/2026 навчальний рік Про дотримання мовного законодавства в освітньому процесі Про затвердження режиму роботи закладу в 2025/2026 навчальному році Про організації освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році Про результати підготовки до 2025/2026 навчального року Про затвердження правил внутрішнього розпорядку Про оновлення алгоритму дій працівників закладу при сигналі оповіщення «Повітряна тривога» Про надання індивідуальної підтримки учням з особливими освітніми потребами під час підготовки до реагування на надзвичайні ситуації Про створення безпечного освітнього середовища у 2025/2026 навчальному році Про розподіл функціональних обов'язків та посадової відповідальності між адміністрацією закладу та персоналом на 2025/2026 навчальний рік Про організацію роботи бібліотеки у 2025/2026 навчальному році Про призначення класних керівників у 2025/2026 навчальному році Про організацію роботи з охорони праці у 2025/2026 навчальному році Про організацію роботи психологічної служби закладу у 2025/2026 навчальному році Про організацію роботи щодо профілактики правопорушень, насилля, злочинності, безоглядності серед здобувачів освіти на 2025/2026 навчальний рік Про створення постійно діючої технічної комісії з обстеження приміщень і споруд на 2025/2026 навчальний рік Про призначення відповідального за пожежну та техногенну безпеку, організацію роботи з пожежної безпеки та затвердження протипожежного режиму у закладі на 2025/2026 навчальний рік Про організацію роботи з обліку дітей шкільного віку у 2025/2026 навчальному році Про призначення відповідального за електрогосподарство та безпечну експлуатацію електрообладнання, організацію навчання й перевірки знань з електробезпеки у заклад на 2025/2026 навчальний рік Про підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період у 2025/2026 навчальному році Про проведення місячника «Увага! Діти на дорозі» Про організація проведення внутрішніх			Директор	
			ЗДНВР	

моніторингів дослідження стану та результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу Про затвердження плану заходів щодо підвищення якості освітньої діяльності у 2025/2026 навчальному році Про проведення Свята першого дзвоника та першого уроку у 2025/2026 навчальному році Про відкриття профільних класів у 2025/2026 навчальному році Про організацію гурткової роботи у 2025/2026 навчальному році Про запобігання харчовим отруєнням та інфекційним захворюванням учнів у 2025/2026 навчальному році Про затвердження плану моніторингу професійної компетентності вчителів закладу на 2025/2026 навчальний рік				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Тренінг «Навчаємо учнів НУШ академічної доброчесності: від теорії до практики. Створення інтерактивних завдань на порталі LiveWorksheets	презентація	до 30.08.2025	ЗДНВР пед.працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні
День українського прапора Родинний фотомікс «Великий прапор: символ гордості»	Громадянські та соціальні компетентності	22.08.2025	фотозвіт	класні керівники
День Незалежності України «З Україною в серці» флешмоб «З Україною в серці» проект «Найвідоміші українці: біографії, що надихають» Вшанування пам'яті полеглих захисників Полтавщини на Алеї пам'яті (відповідно до затвердженого графіка)	Громадянські та соціальні компетентності	24.08.2025	фотозвіт	класні керівники завідувач бібліотеки педагог-організатор
Підготовка до Свята першого дзвоника та першого уроку	Громадянські та соціальні компетентності	до 30.08.2025	сценарій фотозвіт	класні керівники педагог-організатор
Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00	Громадянські та соціальні компетентності	щоденно	інформація	педагогічні працівники

ВЕРЕСЕНЬ
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагаль-нення	Дата	Відпові- дальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
1.1.Безпечність та комфортність приміщення закладу і території				
Затвердження плану заходів «Безпечна школа»	наказ план	02.09.2025	директор	
Проведення тренінгу для класних керівників «Підтримка учнів в умовах воєнного стану» http://surl.li/rpbnv	інформація	03.09.2025	ЗДНВР Пр. психолог	
Ознайомлення здобувачів освіти з їх обов'язками, правилами поведінки та режимом роботи закладу освіти в умовах правового режиму воєнного стану	інформація	02.09.2025	класні керівники	
Підготовка освітнього простору для здобувачів освіти 8-х класів НУШ	методичні рекомендації	вересень	Пед. працівники	
Відпрацювання алгоритму дій за сигналом оповіщення «Повітряна тривога» http://surl.li/ivels	наказ тренування	02.09.2025	директор пед. працівники	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	наказ тренування	04.09.2025	команда реагування класні керівники	
Оперативний контроль «Готовність учасників освітнього процесу щодо дій у разі повітряної тривоги»	довідка наказ	05.09.2025	ЗДНВР	
Проведення інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки, техногенної безпеки для педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу, працівників харчоблоку https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0806-06-Text	журнал реєстрації інструктажів	01.09.2025	директор	
Проведення вступного та первинного інструктажів з безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти	реєстрація інструктажів в електронному журналі	01.09.2025	класні керівники	
Проведення навчання з мінної безпеки за участі представників ДСНС	наказ	04.09.2025	директор	
Забезпечення нормативності ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися із учасниками освітнього процесу», а саме: оформлення повідомлень про нещасні випадки, оформлення актів розслідування нещасних випадків, оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0612-19-	акти Н-Н журнал реєстрації нещасних випадків	протягом 2025/2026 н.р.	ЗДНВР и	

Text				
Проведення тренінгу для педагогічних працівників «Алгоритм дій: нещасний випадок у закладі» http://surl.li/ivgggb	презентація інформація	05.09.2025	сестра медична пед. працівники	
Проведення бесіди «Правила безпеки вдома, у закладі, на вулиці в умовах воєнного стану»	інформація презентація	05.09.2025	класні керівники	
Підготовка статистичного звіту щодо продовження навчання/ працевлаштування випускників закладу	наказ звіт	05.09.2025	ЗДНВР	
Результати проходження медичного огляду здобувачів освіти. Організація занять з фізичної культури відповідно до груп здоров'я https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0773-09#Text	наказ	до 05.09.2025	сестра медична директор	
Оформлення листків здоров'я	журнал	до 05.09.2025	сестра медична класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, під час уроків фізичної культури і занять у спортивних секціях	план	вересень	сестра медична	
Обстеження учнів на наявність педикульозу, інших захворювань. Надання консультацій.	журнал	вересень	сестра медична	
Оновлення списків учнів кожного класу, відомостей, підготовка звітів	списки відомість звіт	до 05.09.2025	ЗДНВР класні керівники	
Моніторинг відвідування навчальних занять та попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі наказ	вересень	класні керівники ЗДНВР	
Проведення психологічних тренінгів для здобувачів освіти: «Мої страхи та суперсила» (1-4 класи) «Мапа моїх ресурсів» (5-7 класи) «Скринька рішень» (8-9 класи) «Мої кроки до успіху»	план	вересень	практичний психолог	
Розповсюдження інформації для батьків, педагогів щодо проблеми булінгу через Інтернет-сторінки. Оновлення інформації на вебсайті закладу	інформація	до 10.09.2025	ЗДВР	
Проведення місячника «Увага! Діти на дорозі!»	довідка наказ	02.09.2025-30.09.2025	ЗДВР класні керівники	
Тиждень фізичної культури та спорту	довідка наказ	08.09.2025-12.09.2025	ЗДНВР вчителі фізичної культури	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу та новоприбулих учнів до навчання у закладі https://oplatforma.com.ua/article/1327-	інформація наказ	до 30.09.2025	Пр. психолог директор	

pershoklasnik-zalipannya-klavsh-esc				
Психологічний супровід процесу адаптації учнів 5-го класу https://oplatforma.com.ua/article/2490-adaptatsya-pyatiklasnikv-do-navchannya-u-shkol	інформація наказ	до 30.09.2025	Пр.психолог директор	
Моніторинг стану захворюваності здобувачів освіти	журнал обліку звіт	щоденно	сестра медична	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарств а офіцер служби освітньої безпеки	
Моніторинг щодо дотримання санітарно-гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	інформація	вересень	адміністрація закладу	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	інформація	до 20.09.2025	ЗДНВР вчителі інформатик и	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи психологічної служби	наказ	до 05.09.2025	директор	
Організація роботи і із міською психологічною службою, працівниками інклюзивно-ресурсного центру, закладів охорони здоров'я та соціального захист, заключення договорів	план	до 15.09.2025	практичний психолог	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки https://mon.gov.ua/news/bulinh-u-shkoli-iak-osvitianam-diiaty-pravylnno-ta-efektyvno	план	до 15.09.2025	Пр.психолог	
Складання соціального паспорту класу, закладу.	паспорт	до 25.09.2025	соціальний педагог класні керівники	
Організація роботи електронної скриньки довіри	інформація	постійно	Пр.психолог	
Проведення профілактичних заходів щодо протидії вербування здобувачів освіти спецслужбами російської федерації. https://eo.gov.ua/yak-batkam-ta-pedahoham-zapobihty-verbuvanniu-ditey/2025/04/01/	наказ план рекомендації	до 12.09.2025	класні керівники пр.психолог	
Урок відвертого спілкування «Психологічна атмосфера у класі: чому це важливо?» https://psychologist.com.ua/psixologichniy-klimat-u-klasi-chomu-tse-vazhливо/	презентація	26.09.2025	класні керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Організація інклюзивного навчання у 2025/2026 навчальному році для дітей з особливими освітніми потребами	наказ заяви батьків	02.09.2025	директор	
Проведення консультацій з батьками про особливості навчання і розвитку дитини з ООП	інформація	до 10.09.2025	ЗДНВР	

Засідання команди супроводу. Укладання індивідуальної освітньої траєкторії (розроблення індивідуальної програми розвитку та індивідуального навчального плану).	протокол індивідуальна програми індивідуального навчального плану	04.09.2025	команда супроводу	
Складання розкладу корекційних занять для дітей з ООП, укладання договорів із спеціалістами	наказ графік	до 06.09.2025	вчитель-дефектолог практичний психолог	
Проведення тренінгу щодо застосування освітніх технологій і методик, які максимально враховують особливості дітей з ООП у рамках обміну досвідом	методичні матеріали	до 25.09.2025	ЗДНВР	
Оновлення сайту закладу освітніми матеріалами для здобувачів освіти, батьків «Психологічна підтримка, куди звертатися» https://life.pravda.com.ua/society/2025/01/26/253413/	інформація	до 25.09.2025	Пр.психолог	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	вересень	ЗДНВР	
Використання простору бібліотеки для проведення інтегрованих занять, заходів та майстер-класів «Бібліотека – простір нових можливостей» https://zounb.zp.ua/resourse/zaporizkyy-kray/zaporizhzhya-bibliotechne/fahova-osvita/18131-2	план	до 03.09.2025	завідувач бібліотеки	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання

Ознайомлення учнів, батьків із критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі. Розміщення інформації на сайті закладу	інформація	03.09.2025	ЗДНВР педагогічні працівники	
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	інформація	вересень	ЗДНВР	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів, журналів гурткової роботи, журналів індивідуальної роботи, журналів ГПД, особових справ учнів	інформація	до 10.09.2025	ЗДНВР	
Освітні інсайти «Інструменти для формування оцінювання» у рамках обміну досвідом	матеріали для обговорення	до 15.09.2025	ЗДНВР	
Проведення індивідуальних консультацій із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація анкетування	вересень	класні керівники пр. психолог	

2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби)

підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання предметів (відповідно до затвердженого плану)	наказ довідка	вересень	ЗДНВР	
Внутрішній моніторинг рівня адаптації учнів 1- та 5-х класів	наказ	вересень	ЗДНВР класні керівники Пр.психолог	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація гуртків	презентація	до 10.09.2025	Пед.працівники	
Організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах. Опрацювання методичних рекомендацій щодо організації роботи з обдарованими та здібними дітьми	наказ план методичні рекомендації	до 05.09.2025	ЗДНВР пед. працівники	
Організація роботи учнівського самоврядування	наказ план	до 05.09.2025	ЗДНВР педагог-організатор	
Організацію роботи щодо подолання освітніх втрат	наказ план анкетування діагностувальні роботи	до 15.09.2025	Пед.працівники ЗДНВР	
Проведення заходу «Захист України: сучасна освіта та професія майбутнього» (у рамках профорієнтаційної роботи.)	фотозвіт	22.09.2025	ЗДНВР вчителі предмета «Захист України»	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опитування педагогічних працівників з метою визначення їх інформаційних та методичних потреб	анкетування	до 05.09.2025	ЗДНВР	
Проведення семінару. Опрацювання нормативних документів щодо організації освітньої діяльності, рекомендації щодо викладання предметів/інтегрованих курсів у 2025/2026 навчальному році	методичні рекомендації	02.09.2025	ЗДНВР педагогічні працівники	
Засідання науково-методичної ради.№ 2Тема «Інтерактивний освітній контент: ідеї та реалізація»	протокол матеріали	03.09.2024	директор ЗДНВР	
Проведення тренінгу «Формування інноваційної компетентності під час онлайн-, офлайн- та змішаного формату навчання» у рамках обміну досвідом вчителів закладу.	матеріал презентація	08.09.2025	педагогічні працівники	

Організація роботи творчих груп вчителів. Освітній процес 8 клас НУШ.	план матеріали	24.09.2025	Пед. працівники	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	вересень	Пед.працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педагогічних працівників з питань ведення документації	консультація	03.09.2025	директор ЗДНВР	
Опрацювання Положення про атестацію педагогічних працівників та сертифікацію педагогічних працівників	консультація	15.09.2025	директор ЗДНВР	
Коригування перспективного плану атестації педагогічних кадрів	план	до 10.09.2025	директор ЗДНВР	
Створення атестаційної комісії та проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році	наказ план	до 20.09.2025	директор	
Засідання атестаційної комісії 1.Про опрацювання законодавчої та нормативної бази з питань атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році 2. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії. 3. Про затвердження плану заходів щодо підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році та графіка роботи атестаційної комісії. 4. Про реєстрацію в системі «Єдина атестаційна система» членів атестаційної комісії та педагогічних працівників, які атестуються. 5. Про ознайомлення з Положенням про портфоліо педагогічного працівника та вимогами щодо його оформлення для учителів, які атестуються у 2025/2026 навчальному році відповідно до нового професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти»	матеріал презентація протокол	до 20.09.2025	голова атестаційної комісії	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	вересень	Пед.працівники	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Проведення батьківських зборів 1.Про особливості організації освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році в умовах воєнного стану 2.Про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 3.Про відвідування учнями закладу 4.Про збереження ментального здоров'я здобувачів освіти	протокол матеріали презентація	вересень	класні керівники практичний психолог	
Зустріч з батьками 1-х класів «Адаптація учнів до навчання в закладі освіти»	матеріали презентація	18.09.2025	Пр. психолог	

Зустріч з батьками 5-х класів «Адаптація учнів до навчання в базовій школі. Ознаки успішної адаптації п'ятикласників»	матеріали презентація	19.09.2025	Пр. психолог	
Організація роботи із застосунком «Моментал» (платформа «Ти як?») howareu.com .	інформація активні покликання	до 10.09.2025	Пр. психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Організація роботи Комісії з розгляду випадку булінгу у закладі https://bit.ly/4b0h54D	наказ план	02.09.2025	директор	
Відеопроєкт «Академічна доброчесність очима здобувачів освіти»	матеріали бесіди	вересень	класні керівники	
Проведення моніторингу щодо створення мотивуючих осередків в кожному класі із дотримання норм академічної доброчесності	наказ довідка	до 30.09.2025	ЗДНВР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення освіти у 2025/2026 навчальному році за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0154-20 - Text https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1480729-20 - Text https://sqe.gov.ua/law/pro-zabezpechennya-provedennya-institut/	наказ план	вересень	члени моніторингової групи	
Перевірка наявності необхідних документів, що підтверджують факт навчання здобувачів освіти в інших навчальних закладах	довідки	до 15.09.2025	ЗДНВР	
Засідання педагогічної ради ТЕМА «Визначення пріоритетів розвитку закладу освіти». (За окремим планом)	протокол	вересень	директор ЗДНВР пед. працівники	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформація	вересень	директор заступник директора з навчально-виховної роботи	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Аналіз кадрового потенціалу закладу, методичних аспектів викладання предметів та забезпечення необхідних ресурсів для забезпечення якісної освіти.	форма	30.09.2025	директор	
Методичний захід «Дотримання професійного стандарту вчителя: запорука успішної атестації». Критерії оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників, що підлягають атестації відповідно до	нормативні документи	вересень	голова атестаційної комісії	

кваліфікаційної компетентності.				
Проведення методичного семінару «Конкурс учитель року – 2026».Опрацьовуємо документи	нормативні документи	вересень	директор	
Проведення моніторингу щодо сформованості мовно-комунікативної компетентності вчителів закладу	наказ довідка	вересень	адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про затвердження Плану заходів щодо соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах на 2025/2026 навчальний рік Про організацію виховної роботи у 2025/2026 навчальному році Про організацію методичної роботи в ліцеї у 2025/2026 навчальному році Про організацію профорієнтаційної роботи у 2025/2026 навчальному році Про організацію роботи з національно-патріотичного виховання у 2025/2026 навчальному році Про організацію роботи з обдарованими та здібними дітьми у 2025/2026 навчальному році Про організацію роботи щодо профілактики дитячої злочинності, правопорушень серед учнів у 2025/2026 навчальному році Про організацію роботи щодо подолання освітніх втрат на 2025/2026 навчальний рік Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров'я здобувачів освіти та запобігання нещасним випадкам Про психологічну адаптацію здобувачів освіти 1, 5 класів до нових умов навчання Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році Про створення атестаційної комісії у 2025/2026 навчальному році Про відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти Про підсумки проведення місячника «Увага! Діти на дорозі!» Про проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості	наказ	вересень	директор	

освіти у 2025/2026 навчальному році за напрямком «Освітнє середовище закладу освіти» Про проведення навчання з мінної безпеки у 2025/2026 навчальному році Про результати проведення медичного огляду учнів та про розподіл на групи для занять з фізичної культури у 2025/2026 навчальному році Про проведення моніторингу щодо відвідування навчальних занять у 2025/2026 навчальному році Про підготовку закладу до осінньо-зимового періоду у 2025/2026 навчальному році Про організацію роботи з безпеки дорожнього руху у 2025/2026 навчальному році Про проведення інвентаризації шкільного майна, списання і оприбуткування матеріальних цінностей у 2025/2026 навчальному році Про ведення ділової документації закладу в електронній формі у 2025/2026 навчальному році Про проведення моніторингу щодо стану впровадження Державного стандарту базової середньої освіти концепції «Нова українська школа» базового циклу 8 клас Про організацію роботи Комісії з розгляду випадку булінгу у закладі Про призначення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції, розгляду повідомлень про корупцію Про затвердження плану роботи закладу щодо профілактики шкідливих звичок серед здобувачів освіти Про підсумки проведення моніторингу щодо сформованості мовно-комунікативної компетентності вчителів закладу Про схвалення плану заходів з удосконалення інклюзивного навчання відповідно до Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року Про введення в дію рішення педагогічної ради				
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розроблення і затвердження плану заходів з організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	наказ план	вересень	директор	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні
День знань 2025	Громадянські та соціальні компетентності	01.09.2025	сценарій фотозвіт	ЗДВР педагог-організатор

Тиждень фізичної культури та спорту	Навчання впродовж життя	08.09.2025-12.09.2025	план фотозвіт	вчителі фізичної культури
Місячник «Увага! Діти на дорозі!»	Навчання впродовж життя	02.09.2025-30.09.2025	план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Акція «Парасольки миру» до Міжнародного дня миру	Громадянські та соціальні компетентності	19.09.2025	фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Уроки медіаграмотності з питань безпечного використання електронних джерел інформації	Інформаційно-цифрова компетентність	вересень	матеріал презентація	класні керівники практичний психолог
Національний урок пам'яті «Трагедії Бабиного Яру – у серцях українців»	Громадянські та соціальні компетентності	29.09.2025	матеріал презентація	класні керівники вчителі історії
Мистецька проба «Бібліотека майбутнього. Твоє бачення» Арт-стріт «Мальовнича Україна» Артхол «Читай. Думай. Твори» у рамках Всеукраїнського дня бібліотек	Культурна компетентність	30.09.2025	сценарій план фотозвіт	завідувач бібліотеки

VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА

6.1. Діагностика

Діагностика за запитом з боку учнів, батьків, вчителів.	протокол	вересень	Пр.психолог	
Індивідуальна діагностика учнів за методикою «Графічний диктант». Гільбух Ю.З.	звіт	вересень	Пр. психолог	
Дослідження особистісного розвитку за методикою З.Карпенка «Діагностика вад особистісного розвитку».	звіт	вересень	Пр.психолог	
Вивчення взаємовідносин у класному колективі	протокол	вересень	Пр. психолог	

6.2. Профілактика

Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей, які переживають втрату	рекомендації	вересень	Пр. психолог	
Профілактичний тренінг «Твоє ментальне здоров'я має значення». Вправи на зняття стресу	матеріали	вересень	Пр.психолог педагог соціальний	
Профілактика порушень у психічному та особистісному розвитку здобувачів освіти.	рекомендації	вересень	Пр.психолог соціальний педагог	

6.3. Корекція

Індивідуальні корекційні заняття з дітьми з особливими освітніми потребами	матеріали	вересень	Пр.психолог	
Груповою робота за корекційним блоком психокорекційного комплексу «Психологічний супровід підлітків».	матеріали	вересень	Пр. психолог	
6.4. Консультування				
Індивідуальні консультування класних керівників, вчителів- предметників.	рекомендації	вересень	Пр. психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Вивчення контингенту закладу, виявлення дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування, дітей пільгових категорій. Поповнення банку даних про дітей пільгової категорії: дітей-напівсиріт; дітей з багатодітних сімей; дітей з малозабезпечених сімей; дітей з неповних сімей; дітей-інвалідів дитинства Забезпечення учнів пільгових категорій підручниками. Робота з дітьми ВПО Психологічні проблеми внутрішньо переміщених осіб	інформація акт інформація	вересень вересень	Пр.психолог соціальний педагог	

ЖОВТЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1, 83-РВК в АІКОМ https://znayshov.com/News/Details/pokrokovyi_a_lhorytm_dii_dlia_aktualizatsii_danykh_v_aikom https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1463-24-Text	звіт	до 30.10.2025	ЗДНВР	
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щоденно	класні керівники	
Моніторинг щодо дотримання санітарно-гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	довідка наказ	до 15.10.2025	ЗДНВР	
Проведення загальношкільного антикорупційного уроку «Некорумповане покоління» https://38d34c07-6455-4caa-9ab7-7d37e22181e3.filesusr.com/ugd/417f51_831925a04f354d808e2279b6dd6875b2.pdf	інформація	16.10.2025	класні керівники	
Проведення просвітницького воркшопу «Життя без шкідливих звичок – вибір сильних!»	інформація	вересень	сестра медична	
Проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності для учнів на осінні канікули http://surl.li/cowar	інструктаж	24.10.2025	класні керівники	
Підготовка закладу до осінньо-зимового	наказ	жовтень	директор	

періоду, реалізація заходів щодо економії енергоресурсів				
Модернізація бібліотеки в бібліотечно-інформаційний центр. Створення електронної бази підручників https://lib.imzo.gov.ua/yelektronn-vers-pdruchnikv/	інформація	до 21.10.2025	завідувач бібліотеки	
Розміщення на сайті закладу інформації для батьків «Як батьки можуть виявити ознаки постравматичного стресового розладу в дитини та підтримати її». http://surl.li/rpbpe	інформація	01.10.2025	практичний психолог	
Інвентаризація майна, підготовка актів на списання	акт	до 30.10.2025	заступник директора з господарськ ої роботи	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план інформація	жовтень	практичний психолог	
Проведення заходів щодо попередження суїцидальної поведінки, впливу соціальних мереж серед здобувачів освіти	план інформація	жовтень	практичний психолог	
Організація зустрічі із представниками ювенальної поліції	інформація	17.10.2025	педагог соціальний	
Проведення Тижня протидії булінгу	наказ план	06.10.2025-10.10.2025	педагог-організатор пр.психолог	
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу та освітнього середовища	анкетування довідка наказ	жовтень	ЗДНВР класні керівники	
Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	інформація	жовтень	ЗДНВР	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Проведення Міжнародного місячника шкільних бібліотек	наказ план звіт	01.10.2025-31.10.2025	завідувач бібліотеки	
Проведення Міжнародного уроку доброти до Всесвітнього дня захисту тварин	матеріали	03.10.2025	класні керівники вчителі біології	
Проведення заходів до Всесвітнього дня ментального здоров'я у 2025/2026 навчальному році	наказ план	10.10.2025	Пр.психолог класні керівники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	жовтень	ЗДНВР	
Психолого-педагогічний коучинг «Психологічні засади ділового спілкування вчителя НУШ»	інформація	27.10.2025	ЗДНВР Пед.і працівники	
Залучення учнів з особливими освітніми потребами до гурткової роботи, участі в конкурсах, заходах	план	жовтень	ЗДНВР асистент вчителя	

Організація занять підготовки до НМТ-2026	графік	до 10.10.2025	ЗДНВР вчителі-предметники	
Проведення моніторингу щодо спрямування інноваційних технологій на підвищення компетентності учасників освітнього процесу	спостереження	жовтень	ЗДНВР	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Навчальний тренінг для вчителів та учнів 5-11 класів «Досліджуємо сучасні техніки формування оцінювання» https://wordwall.net/resource/74770921/%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%B8-%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE-%D0%BE%D1%86%D1%96%D0%BD%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F	інформація презентація матеріали	протягом жовтня	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Проведення анкетування для учнів 5-11 класів «Оцінювання моїх досягнень»	анкета звіт	жовтень	ЗДНВР класні керівники	
Індивідуальні консультації із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація	13.10.2025- 20.10.2025	класні керівники практичний психолог	
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	інформація	жовтень	ЗДНВР	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг «Адаптація учнів 5-х класів до навчання в НУШ». Проведення опитувань, тестів, спостереження, відвідування занять https://oplatforma.com.ua/article/2490-adaptatsya-pyatiklasnikv-do-navchannya-u-shkol	інформація	жовтень	Пр. психолог класні керівники	
Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання предметів (відповідно до затвердженого плану)	наказ	жовтень	ЗДНВР	
Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи методичних об'єднань щодо підготовки здобувачів освіти до МАН	наказ графік	жовтень	педагогічні працівники	
Проведення заходу «Професії пов'язані з біологією: все про все» (у рамках профорієнтаційної роботи.)	графік	жовтень	вчителі біології	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження освітніх втрат	графік план	жовтень	педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих	план	жовтень	класні	

дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	інформація на сайті		керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Засідання професійних спільнот, творчих груп.	план	жовтень	Пед.працівники	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	жовтень	Пед. працівники	
Планування роботи закладу на час весняних канікул	наказ план	до 20.10.2025	педагог-організатор класні керівники	
1. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Практикум «Штучний інтелект на уроці: від теорії до практики https://padlet.com/ella05danilina1/padlet-ctu9wo23ee7sjdj5	матеріали презентація	22.10.2025	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Проведення семінару «Ефективні прийоми формування громадянської компетентності учнів шляхом поєднання традиційних і нетрадиційних заходів виховної спрямованості» у рамках обміну досвідом вчителів закладу.	матеріали	30.10.2025	ЗДНВР педагогічні працівники	
Проведення тренінгу «Реалізовуємо інтегрований підхід .Pistasia.UA» https://ua.pistacia.tv/?fbclid=IwY2xjawKO-HFleHRuA2FlbQIxMABicmlkETfJSVNMWFdsNGY0Z21lWmcxAR5nSq4yPtmXSMqyS0d2J7GqOLQITjAwPXshwFFrBnbmDK5P9i7kbTkIcxPCpg_aem_kCIHprhXSi_HJktSj2n9vg	матеріали	31.10.2025	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	жовтень	Пед.працівники	
Перегляд та обговорення вебінару «Протидія вербуванню дітей до протиправної діяльності: інструменти для освітян» https://www.youtube.com/live/QORS5Rv4zpw	інформація	жовтень	Пед.працівники	
Засідання атестаційної комісії 1. Про затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2025/2026 навчальному році 2. Про визначення строків проведення атестації педагогічних працівників, адреси електронної пошти для подання документів (у разі подання в електронній формі). 3. Про перенесення чергової атестації педпрацівників, у разі тимчасової непрацездатності, або настання інших обставин, що перешкоджають проходженню ним атестації на один рік	протокол	до 20.10.2025	голова атестаційної комісії	
Оприлюднення на вебсайті закладу	інформація	20.10.2025	секретар	

інформації: персональний склад атестаційної комісії; список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в поточному навчальному році та строки проведення їх атестації; окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації та строки проведення їх атестації; графік проведення засідань атестаційної комісії; строки й адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів; перелік документів, які обов'язково подаються педагогічними працівниками для проведення атестації.			атестаційної комісії	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Проведення благодійної акції «4 лапи» за участю батьківської громадськості (організація збору корму для безпритульних тварин)	план фотозвіт	01.10.2025-13.10.2025	класні керівники педагог-організатор	
Практичні поради для батьків «Як запобігти вербуванню дітей» https://eo.gov.ua/yak-batkam-ta-pedahoham-zapobihty-verbuvanniu-ditey/2025/04/01/	інформація	04.10.2025	Пр. психолог	
Проведення зустрічі з батьками учнів, які потребують підвищеної уваги	журнал спостережень	жовтень	класні керівники пр.психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Контроль дотриманням норм академічної доброчесності під час виконання контрольних робіт	спостереження	жовтень	ЗДНВР	
Проведення години спілкування «Плагіат та його шкода»	інформація	24.10.2025	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Вивчення потреб учасників освітнього процесу	довідка	жовтень	директор	
Підготовка ліцею до роботи в осінньо-зимовий період	довідка	до 24.10.2025	ЗДГР	
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році. Онлайн-опитування учасників освітнього процесу.	тестування гугл-форма	01.10.2025-30.10.2025	члени моніторингової групи	
Контроль за організацією чергування по ліцею	інформація	жовтень	адміністрація закладу	
Проведення засідання колективу щодо стану дотримання безпеки життєдіяльності у закладі	інформація	30.10.2025	директор	
Організація засідання учнівського самоврядування. Аналіз проведених заходів. Напрямки подальшої роботи	звіт	до 20.10.2025	педагог-організатор	
Засідання педагогічної ради (За розробленим планом та порядком денним) ТЕМА «Цифровізація освіти та				

професійний розвиток педагогів. Моніторинг адаптації учнів до нового рівня навчання»				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті ліцею	інформація	жовтень	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Гугл-опитування «Шляхи підвищення професійного рівня педагога»	анкета	жовтень	ЗДНВР	
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	жовтень	Пед. працівники	
Проведення моніторингу щодо сформованості предметно-методичної компетентності вчителів закладу	наказ довідка	жовтень	адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Про забезпечення у закладі психологічного супроводу учасників освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році Про виконання санітарно-гігієнічних норм забезпечення освітнього процесу Про результати перевірки ведення електронних журналів в системі «Нові знання» Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів під час осінніх канікул у 2025/2026 навчальному році Про проведення тижня протидії булінгу Про підсумки проведення тижня протидії булінгу Про затвердження плану превентивних заходів щодо припинення та запобігання грубим порушенням прав дітей в умовах збройної агресії російської федерації проти України у 2025/2026 навчальному році Про результати моніторингу психологічної адаптації здобувачів освіти 1-х класів до навчання у новій українській школі у 2025/2026 навчальному році Про результати моніторингу психологічної адаптації здобувачів освіти 5-х класів до нових умов навчання у 2025/2026 навчальному році Про результати працевлаштування, продовження навчання випускників 9, 11 класів у 2025/2026 навчальному році Про упередження жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення у 2025/2026 навчальному році Про упорядкування роботи щодо порядку замовлення, видачі та обліку документів про освіту державного зразка у 2025/2026	наказ	жовтень	директор	

навчальному році Про проведення заходів до Всесвітнього дня ментального здоров'я у 2025/2026 навчальному році Про проведення Міжнародного уроку доброти до Всесвітнього дня захисту тварин Про організацію роботи закладу на час осінніх канікул у 2025/2026 навчальному році Про підсумки проведення моніторингу щодо сформованості предметно-методичної компетентності вчителів закладу Про планування роботи закладу на час осінніх канікул Про передачу матеріальних цінностей Про посилення контролю за станом протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, котельного господарства, покрівлі, утеплення приміщень на осінньо-зимовий період Про посилення контролю за дотриманням протиепідемічних заходів у закладі Про посилення роботи щодо економії споживання енергоносіїв у 2025/2026 навчальному році Про проведення інвентаризації шкільного майна, списання і оприбуткування матеріальних цінностей у 2025/2026 навчальному році				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Робота над проєктом класу «Чесність починається з тебе»	інформація	жовтень	класні керівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відпові далі
Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00	Громадянські та соціальні компетентності	щоденно	інформація	педагогічні працівники
День козацтва Гра-квест «Місто, яке пам'ятає козаків» Військово-патріотичні змагання «Ми роду козацького діти»	Громадянські та соціальні компетентності	01.10.2025	план фотозвіт	вчителі фізичної культури педагог-організатор
День захисника та захисниці України «Під покровом ЗСУ»	Громадянські та соціальні компетентності	01.10.2025	план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				

6.1. Діагностика				
Проведення моніторингу щодо виявлення можливих випадків булінгу серед здобувачів освіти. Проведення бесід із класними керівниками	протокол	жовтень	Пр. психолог соціальний педагог	
Діагностика рівня шкільної мотивації в адаптації Н.Лусканової	звіт	жовтень	Пр.психолог	
6.2. Профілактика				
Психологічний супровід та підтримка учасників освітнього процесу в умовах війни	план	жовтень	практичний психолог	
6.3. Корекція				
Корекційно-розвиткові заняття з здобувачами освіти 1-их, 5-их класів в період адаптації	звіт	жовтень	практичний психолог	
6.4. Консультування				
Індивідуальні консультації вчителів та батьків першокласників	звіт	жовтень	Пр.психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Проведення індивідуальної роботи з учнями з числа внутрішньо переміщених осіб щодо адаптації до навчання у закладі	звіт	жовтень	П. психолог	

ЛИСТОПАД

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Моніторинг щодо дотримання санітарно-гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	інформація	03.11.2025	адміністрація закладу	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щоденно	класні керівники	
Проведення моніторингу стану ведення класними керівниками журналів обліку інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів	довідка наказ	до 10.11.2025	ЗДНВР	
Проведення навчання у разі виникнення надзвичайних ситуацій https://surl.li/cwtow	навчання	06.11.2024	класні керівники евакуаційна комісія	
Проведення бесіди з безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану	бесіди	листопад	класні керівники	
Проведення заходів щодо забезпечення безпеки на підходах до ліцею в зимовий період	інформація	до 20.11.2025	ЗДНВР	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідування уроків фізичної культури і занять	план	листопад	сестра медична	
Підготовка актів на списання	до 15.11.2025	акти	ЗДНВР	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарства офіцер служби освітньої безпеки	

Проведення моніторингу шкільних ресурсів (веб-сайт ліцею, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	інформація	до 25.11.2025	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Проведення II етапу Тижня безпеки дорожнього руху	наказ план фотозвіт	10.11.2025- 17.11.2025	Пед. працівники педагог- організатор	
Проведення Місячника цифрової грамотності «Хаби цифрової освіти»	наказ план довідка	03.11.2025- 28.11.2025	педагог- організатор вчителі інформатик и	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення анкетування на визначення рівня мотивації здобувачів освіти до навчання	анкета	до 28.11.2025	Пр. психолог	
Дослідження рівня тривожності учнів базової середньої освіти	ситуативні завдання анкетування	листопад	Пр.психолог	
Заходи у рамках акції «16 днів проти насилля» https://znayshov.com/News/Details/vseukrainska-aktsiia-16-dniv-proty-nasylstva-2	наказ план	від 25.11.2025 по 10.12.2025	Пр.психолог класні керівники вчителі предмета «Основи правознавст ва»	
Проведення інформаційної кампанії щодо шкідливого впливу паління, психоактивних речовин на організм людини. Розміщення інформації на вебсайті закладу	план інформація	листопад	сестра медична	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	листопад	класні керівники	
Моніторинг методики роботи вчителів з дітьми з особливими потребами в умова інклюзивного навчання	довідка наказ	листопад	заступник директора з навчально- виховної роботи	
Залучення учнів з особливими освітніми потребами до гурткової роботи, участі в конкурсах, турнірах, змаганнях, заходах, волонтерській діяльності	план	листопад	асистенти вчителя педагогічні працівники	
Проведення заходів до Дня української писемності та мови. «Від культури мови до культури народу»	наказ план фотозвіт	07.11.2025	вчителі української мови педагог- організатор	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового	план	листопад	ЗДНВР	

способу життя				
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання				
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	матеріали	листопад	ЗДНВР	
Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	інформація	листопад	педагогічні працівники	
Проведення індивідуальних та групових консультацій щодо підготовки до НМТ	план	листопад	вчителі-предметники	
Індивідуальні консультації із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація	листопад	класні керівники практичний психолог	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання предметів (відповідно до затвердженого плану)	довідка	до 28.11.2025	ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проектах	план	листопад	Пед.працівники	
Презентація безкоштовної інтерактивної платформи «Brilliant» для вивчення точних наук	презентація	листопад	ЗДНВР	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження освітніх втрат	графік плану	листопад	Пед.працівники	
II. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Засідання методичної ради. Тема «Креативний освітній контент: від традицій до інновацій»	протокол матеріали	18.11.2025	ЗДНВР	
Організація і проведення семінару «Огляд сучасних сервісів для створення освітнього контенту»	інформація	24.11.2025	ЗДНВР	
Проведення моніторингу щодо використання ІКТ на навчальних заняттях	довідка наказ	листопад	ЗДНВР	
Проведення моніторингу дотримання мовного законодавства під час освітнього процесу	довідка наказ	листопад	ЗДНВР	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	до 20.11.2025	Пед.працівники	

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Практичне заняття «Сертифікація. Враховуємо зміни» https://mon.gov.ua/news/udoskonaliuiemo-protseduru-iak-zminytsia-sertyfikatsiia-vchyteliv-z-1-veresnia-2025-roku	інформація	листопад	ЗДНВР	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	листопад	педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Практичні рекомендації. Домашні завдання на платформі JustClass https://osvitoria.media/experience/domashni-zavdannya-bez-spysuvannya-ta-isteryk/	інформація	листопад	класні керівники	
Проведення зустрічі з батьками учнів, які потребують підвищеної уваги	інформація	листопад	класні керівники практичний психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Проведення практичних занять «Академічна доброчесність – вимога часу»	кейс завдань	листопад	педагогічні працівники	
Бесіди з учнями щодо недопущення плагіату у виконанні домашніх завдань	інформація	20.11.2025	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення інвентаризації	акт	листопад	ЗДНВР	
Підготовка системи опалення до роботи в осінньо-зимовий період	акт дозвіл	03.11.2025	ЗДНВР	
Проведення засідання трудового колективу щодо стану виконання внутрішнього трудового розпорядку	інформація	07.11.2025	директор голова профспілкового комітету	
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» у 2025/2026 навчальному році. Інтерв'ю учасників	анкета	листопад	моніторингова група	
Замовлення документів про базову загальну середню освіту та повну загальну середню освіту	програма Education	до 30.11.2025	ЗДНВР	
Засідання педагогічної ради				
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Вивчення наданих документів педагогічних працівників, які атестуються у 2025/2026 навчальному році	портфоліо сертифікати	листопад	члени атестаційної комісії	
Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	інформація	листопад	ЗДНВР	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	матеріали	листопад	педагогічні працівники	
Проведення інста-челенджу «Етичні та правові аспекти використання ШІ у створенні	інформація	04.11.2025	ЗДНВР	

освітнього контенту»				
Проведення моніторингу щодо сформованості психологічної компетентності вчителів закладу	наказ довідка	листопад	адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про результати моніторингу дотримання мовного законодавства під час освітнього процесу Про проведення навчання з питань Цивільного Захисту у разі виникнення надзвичайних ситуацій Про проведення Дня толерантності у 2025/2026 навчальному році Про відзначення Дня української писемності та мови у закладі Про проведення бесід щодо попередження дитячого травматизму під час освітнього процесу Про проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» у 2025/2026 навчальному році Про проведення II етапу Тижня безпеки дорожнього руху у 2025/2026 навчальному році Про підсумки проведення II етапу Тижня безпеки дорожнього руху у 2025/2026 навчальному році Про проведення заходів з увічнення пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років і масових штучних голодів 1921–1923 і 1946– 1947 у 2025/2026 навчальному році Про посилення контролю щодо профілактики вживання психоактивних речовин, суїцидальних проявів в учнівському середовищі Про запобігання корупції серед учасників освітнього процесу у закладі у 2025/2026 навчальному році Про організацію роботи з постановки на військовий облік юнаків Про запобігання порушенню прав здобувачів освіти у цифровому просторі Про забезпечення заходів щодо профілактики грипу, гострих респіраторних вірусних інфекцій у закладі, вірусного гепатиту А Про результати контролю відвідування навчальних занять Про проведення моніторингу щодо стану ведення класними керівниками журналів обліку інструктажів з безпеки життєдіяльності Про проведення Місячника цифрової грамотності у 2025/2026 навчальному році Про підсумки проведення Місячника цифрової				

грамотності у 2025/2026 навчальному році Про результати моніторингу щодо використання ІКТ на навчальних заняттях Про підсумки проведення моніторингу щодо сформованості психологічної компетентності вчителів закладу				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Студія академічної доброчесності. Інтерактивна лекція «Академічна доброчесність як фактор успіху»	інформація	17.11.2025-19.11.2025	педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні
Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00	Громадянські та соціальні компетентності	щоденно	інформація	педагогічні працівники
День української писемності та мови. «Від культури мови до культури народу»	Вільне володіння державною мовою	07.11.2024	план фотозвіт	вчителі української мови класні керівники
Заходи до Дня Гідності та Свободи Інформаційні хвилини «Сторінками історії» Майстер-клас «Квіти свободи»	Громадянські та соціальні компетентності	21.11.2025	план фотозвіт	вчителі історії педагог-організатор
Інформаційна хвилинка до Дня пам'яті жертв Голодоморів «Голодомор – 1932-1933 років: без права на забуття». Акція «Запали свічку»	Громадянські та соціальні компетентності	24.11.2025	план інформація	педагог-організатор класні керівники завідувач бібліотеки
Всеукраїнська акція «16 днів проти насильства»	Громадянські та соціальні компетентності	17.11.2025-10.11.2025	план фотозвіт	практичний психолог класні керівники завідувач бібліотеки
II етап Тижня безпеки дорожнього руху	Навчання впродовж життя	10.11.2025-17.11.2025	план фотозвіт	педагогічні працівники
Місячник цифрової грамотності «Хаби цифрової освіти»	Інформаційно-комунікаційна компетентність	03.11.2025-28.11.2025	план фотозвіт	педагог-організатор вчителі інформатики
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Моніторинг рівня адаптації здобувачів освіти 5-их класів НУШ	протокол	24.11.2025-28.11.2025	Пр. психолог	

Вивчення соціальної адаптації здобувачів освіти із числа внутрішньо переміщених осіб (бесіди з класними керівниками)	протокол	10.11.2025-14.11.2025	соціальний педагог	
6.2. Профілактика				
Проведення тренінгів: «Умій володіти собою» «Дружба та конфлікт» «Гендерні стереотипи та упередження»	матеріали тести	листопад	Пр. психолог	
6.3. Корекція				
Корекційно-розвиткові заняття із здобувачами освіти 1-их, 5-их класів в період адаптації. Ігри на розвиток пам'яті, уваги, мислення. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми, які мають низький рівень адаптованості.	план матеріали	листопад	Пр.психолог	
Корекційно-розвиткові заняття з формування сприятливого психологічного клімату та конструктивних взаємовідносин в учнівському колективі; профілактика булінгу, насильства, стигматизації дискримінації, жорстокості.	план матеріали	листопад	Пр. психолог	
6.4. Консультування				
Консультування класних керівників 5-их класів за результатами проведеного дослідження	інформація	листопад	Пр. психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Проведення індивідуальних бесід із учнями, що належать до вразливих категорій	інформація	листопад	соціальний педагог	

ГРУДЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагаль-нення	Дата	Відпові- дальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Моніторинг щодо дотримання санітарно-гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	інформація	грудень	адміністраці я закладу	
Контроль за відвідуванням учнями навчальних занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щоденно	класні керівники	
Перевірка ведення класними керівниками журналів обліку інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів	довідка	до 25.12.2025	ЗДНВР	
Моніторинг ресурсів закладу (веб-сайт ліцею, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	інформація	до 15.12.2025	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	ЗДГР офіцер служби освітньої безпеки	

Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	наказ	04.12.2025	класні керівники члени евакуаційної комісії	
Проведення бесід з учнями 1-11 класів щодо запобігання травматизму у зимовий період https://naurok.com.ua/kompleks-besid-zanyat-iz-poperedzhennya-dityachogo-travmatizmu-457287.html	01.12.2025	бесіди	класні керівники	
Проведення інструктажу з безпеки життєдіяльності на час зимових канікул https://znayshov.com/News/Details/zymovi_kanikuly_pamiatky_z_bezpeky_tsikavi_zavdannia_na_kanikuly	25.12.2025	інструктаж	класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, під час уроків фізичної культури і занять спортивних секцій	план	грудень	сестра медична	
Організація роботи над проєктом соціальної реклами «Безпечний Інтернет простір»	презентація реклам	до 25.12.2025	вчителі інформатик и	
Просвітницька робота. Формуємо культуру харчування	інформація	09.12.2025	класні керівники	
Проведення онлайн-анкетування «Культура споживання їжі» https://ua.izzi.digital/DOS/325350/358780.html	анкета	12.12.2025	класні керівники	
Підготовка актів на списання	акти	до 15.12.2025	ЗДНВР	
Проведення об'єктового протипожежного тренування http://surl.li/ixfct	наказ довідка	17.12.2025	директор	
Проведення моніторингу стану організації роботи з охорони праці за I семестр 2025/2026 навчального року	довідка наказ	до 29.12.2025	ЗДНВР	
Підготовка звіту про рух учнів	звіт	до 29.12.2025	ЗДНВР	
Перевірка стану ведення електронних журналів	наказ	до 29.12.2025	ЗДНВР	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
«Діти та війна. Навчання технік зцілення»- корекційні заняття спрямовані на напрацювання стресостійкості. https://goglobal.com.ua/storage/files/poster/vpravi-do-posibnika.pdf	інформація	01.12.2025 05.12.2025	практичний психолог	
Заходи щодо запобігання поширенню небезпечних ігор в ТікТок	наказ план	грудень	класні керівники	
Урок відвертого спілкування: «Найбільше щастя – це здоров'я»	інформація	04.12.2025	сестра медична	
Консультації з класними керівниками за підсумки проведених діагностик	інформація	грудень	ЗДНВР	
Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	інформація	грудень	ЗДНВР	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				

Аналіз виконання індивідуального навчального плану індивідуального навчання	інформація	24.12.2025	адміністрація закладу	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	грудень	ЗДНВР	
Проведення заходів до Національного тижня дитячого читання	план	01.12.2025-05.06.2025	завідувач бібліотеки	
Моніторинг читацької активності учнів 5-11 класів	звіт	до 29.12.2025	завідувач бібліотеки	
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	інформація	грудень	педагогічні працівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за I семестр 2025/2026 навчальний рік	графік	грудень	ЗДНВР	
Моніторинг виконання педагогічними працівниками Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів	наказ	грудень	ЗДНВР	
Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	навчальні заняття	грудень	Пед.працівники	
Проведення індивідуальних та групових консультацій щодо підготовки до НМТ	графік	грудень	вчителі-предметники	
Оновлення сайту закладу освітніми матеріалами «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів, коригування результатів»	інформація	грудень	ЗДНВР	
Індивідуальні консультації із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація	грудень	класні керівники практичний психолог	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу сформованості навичок читання та читацької компетентності учнів 1-4 класів	наказ	26.12.2025	ЗДНВР	
Проведення внутрішнього моніторингу якості викладання навчальних предметів за I семестр 2025/2026 навчальний рік	наказ довідка	26.12.2025	ЗДНВР	
Моніторинг рівня якості освіти учнів з окремих навчальних предметів у I семестрі 2025/2026 навчального року	наказ довідка	26.12.2025	ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Проведення STEM-проєкту «Таємниці хімії у професіях»	план матеріали	22.12.2025-25.12.2025	вчителі хімії	

	фотозвіт			
Планування роботи індивідуальних та групових занять на канікули із метою подолання освітніх втрат	план	грудень	педагогічні працівники	
II. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Планування роботи педагогічного колективу на час зимових канікул	наказ план	до 25.12.2025	ЗДНВР	
Проведення гугл-опитування «Шляхи підвищення професійного рівня педагога»	анкета	грудень	ЗДНВР	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	грудень	ЗДНВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Освітній подкаст «Організація роботи з електронним додатком платформи i33i» (презентації, скрайбінги, інтерактивні вправи, навчальні відео, 3-D моделі) у рамках обміну досвідом https://ua.izzi.digital/DOS/350258/1350102.html	інформація	30.12.2025	ЗДНВР педагогічні працівники	
Освітні можливості мобільних застосунків. Використовуємо девайси для навчання	інформація	30.12.2025	вчителі інформатик и	
Аналіз виконання плану підвищення кваліфікації за 2025 рік	інформація	до 26.12.2025	ЗДНВР	
Затвердження плану підвищення кваліфікації на 2026 рік	план	до 26.12.2025	ЗДНВР	
Засідання атестаційної комісії: 1.Про вимоги до присвоєння валіфікаційний категорій та педагогічних звань 2. Про затвердження кваліметричної моделі оцінювання професійного розвитку педагогічних працівників закладу, які атестуються атестаційною комісією І рівня. 3.Про обговорення і затвердження моделі самооцінювання педагогічними працівниками.	протокол	до 26.12.2025	голова атестаційної комісії	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	грудень	педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Інформаційний дайджест для учнів 11 класів «НМТ -2026. Аналізуємо зміни». Розміщення інформації на вебсайті закладу та інформаційних куточках	інформація	грудень	ЗДНВР	
Проведення батьківських зборів «Підсумки І семестру: досягнення, виклики та перспективи». Безпека на канікулах.» (відповідно до затвердженого графіка)	інформація	грудень	класні керівники	
Організація благодійного ярмарку на підтримку ЗСУ «Сила єдності»	звіт	18.12.2025	педагогічні працівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності. ЗДНВР				
Проведення Тижня з академічної доброчесності	наказ план	08.12.2025- 12.12.2025	педагог-організатор	

	звіт		класні керівники завідувач бібліотеки	
Проведення онлайн-гри «Академічна доброчесність» https://sites.google.com/znz76zp.ukr.education/znz76zp/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B7%D0%BE%D1%80%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C-%D1%82%D0%B0-%D1%96%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%B0-%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BA%D1%80%D0%B8%D1%82%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C/%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D1%96%D1%87%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C/%D1%96%D0%B3%D1%80%D0%B8-%D0%B7-%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%BE%D1%97-%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96			ЗДНВР ПР. психолог	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році. Спостереження за освітнім процесом	форма	грудень	члени моніторингової групи	
Підготовка ліцею до роботи в зимовий період	довідка	до 08.12.2025	ЗДНВР	
Затвердження номенклатури закладу	наказ номенклатура	до 31.12.2025	директор	
Контроль за організацією чергування по ліцею	інформація	грудень	адміністрація закладу	
Нарада при директору (за окремим планом)	протокол	грудень	адміністрація закладу	
Засідання педагогічної ради (За розробленим планом та порядком денним) ТЕМА «Аналіз результатів I семестру. Визначення шляхів підвищення якості освіти. Супровід розвитку особистості учня»	протокол	грудень	адміністрація закладу	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на вебсайті ліцею	інформація	грудень	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення банку ідей новітнього освітнього	матеріали	грудень	Пед.	

контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах			працівники	
Проведення моніторингу щодо сформованості емоційно-етичної компетентності вчителів закладу	наказ довідка	грудень	адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про підготовку та проведення об'єктового протипожежного тренування Про підсумки проведення об'єктового протипожежного тренування у закладі у 2025/2026 навчальному році Про проведення Тижня академічної доброчесності у закладі у 2025/2026 навчальному році Про посилення контролю за комплексом заходів щодо попередження негативних явищ та організації змістовного дозвілля учнів під час зимових канікул у 2025/2026 навчальному році Про затвердження орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2026 навчальний рік Про затвердження номенклатури у закладі у 2025/2026 навчальному році Про відзначення Міжнародного дня людей з інвалідністю у закладі у 2025/2026 навчальному році Про виконання педагогічними працівниками Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів Про підсумки роботи з профілактики правопорушень, злочинності та безоглядності серед учнів закладу у I семестрі 2025/2026 навчального року Про впорядкування ділової документації у закладі у 2025/2026 навчальному році Про заходи безпеки під час проведення Різдвяних та Новорічних свят, зимових канікул у 2025/2026 навчальному році Про вимоги до оформлення документів за допомогою комп'ютерної техніки у закладі у 2025/2026 навчальному році Про перенесення робочих днів у 2026 році Про створення експертної комісії для організації і проведення експертизи цінності документів, що утворилися у діловодстві закладу у 2026 році Про підсумки виховної роботи за I семестр 2025/2026 навчального року Про підсумки роботи з охорони праці за I семестр 2025/2026 навчального року Про підсумки методичної роботи за I семестр	наказ	27.12.2024	Директор ЗДНВР ЗДВР	

2025/2026 навчального року Про результати моніторингу стану організації роботи щодо подолання освітніх втрат за підсумками I семестру 2025/2026 навчального року. Про результати перевірки ведення електронного класного журналу у 1-11 класах Про результати моніторингу стану відвідування учнями навчальних занять Про результати моніторингу якості викладання навчальних предметів за I семестр 2025/2026 навчальний рік Про результати моніторингу щодо формування політики академічної доброчесності Про результати моніторингу рівня якості освіти учнів з окремих навчальних предметів у I семестрі 2025/2026 навчальному році Про результати роботи класних керівників за підсумками I семестру 2025/2026 навчального року Про підсумки проведення моніторингу щодо сформованості емоційно-етичної компетентності вчителів закладу				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Проведення моніторингу щодо формування політики академічної доброчесності	інформація анкети	грудень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відпові дальні
Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00	Громадянські та соціальні компетентності	щоденно	інформація	Пед.працівники
Проект соціальної реклами «Безпечний Інтернет простір»	Інформаційно-комунікаційна компетентність	25.12.2025	соціальна реклама	вчителі інформатики
Години спілкування до Міжнародного дня людей з інвалідністю «Крок назустріч» Привітання поранених воїнів ЗСУ	Громадянські та соціальні компетентності	03.12.2025	інформація презентація	класні керівники педагог соціальний
Акція «Допоможи птахам взимку» Виготовлення годівнички	Екологічна компетентність	грудень	звіт	педагог-організатор

				вчителі трудового навчання
години спілкування «Шлях мужності і слави»; «Військова служба- покликання до дії»	Навчання впродовж життя	05.12.2025	план фото-звіт	класні керівники педагог- організатор
Флешмоб «Мистецтво хустки» Арт-терапія «Берегиня вроди - українська хустка»	Громадянські та соціальні компетентності	08.12.2025	сценарій фото-звіт	класні керівники педагог- організатор
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Вивчення рівня обізнаності здобувачів освіти щодо здорового способу життя	звіт	до 20.12.2025	Пр.психолог	
Діагностика психологічного клімату в педагогічному колективі	звіт	До 30.12.2025	Пр. психолог	
6.2. Профілактика				
Перегляд анімованого коміксу про ментальне здоров'я «Ден і Рора проти корпорації С.» https://thedigital.gov.ua/news/yak-pidlitkam-pikluvatisya-pro-mentalne-zdorovya-prezentuemo-animovaniy-komiks-vid-ti-yak-na-diyaosvita	відео матеріали	до 30.12.2025	Пр.психолог	
Тренінгове заняття: «Ментальне здоров'я – це...»	презентація	до 30.12.2025	Пр.психолог	
6.3.Корекція				
Заняття з дітьми, які мають низький рівень адаптованості.	матеріали	грудень	Пр.психолог	
Заняття для здобувачів освіти, що потребують підвищеної психологічної та педагогічної уваги.	матеріали	грудень	Пр.психолог педагог соціальний	
6.4.Консультації				
Індивідуальні бесіди з класними керівниками та батьками з питань протиправної, агресивної поведінки.	інформація	грудень	Пр. психолог	
Індивідуальна консультаційна робота з метою психологічного розвантаження, профілактика емоційного вигорання.	інформація	грудень	практичний психолог	
6.5.Соціальний захист здобувачів освіти				
Проведення індивідуальних бесід з учнями, що належать до вразливих категорій	інформація	грудень	педагог соціальний	

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагаль-нення	Дата	Відпові- дальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Моніторинг щодо дотримання санітарно- гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	інформація	січень	адміністраці я закладу	
Проведення бесід з учнями 1-11 класів щодо запобігання травматизму у зимовий період	інформація	09.01.2026	класні керівники	

Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щодня	класні керівники	
Планування заходів із цивільного захисту. Підготовка матеріалів до проведення Дня цивільного захисту	наказ план	01.01.2026	директор	
Контроль за наявністю контент-фільтрів, антивірусних програм та їх своєчасне оновлення	інформація	до 10.01.2026	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідування уроків фізкультури	план	січень	сестра медична	
Проведення моніторингу щодо стану захворюваності учнів	журнал	січень	сестра медична класні керівники	
Проведення просвітницької та консультативної роботи серед учнів та батьків «Навчання без закладу для здоров'я. Сколіоз». Розміщення інформації на вебсайті закладу	інформація	до 23.01.2026	сестра медична	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	журнал	щоденно	ЗДГР офіцер служби освітньої безпеки	
Моніторинг адаптації учнів 1 класу до навчання в початковій школі	наказ довідка	до 23.01.2026	практичний психолог	
Моніторинг адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	наказ довідка	до 28.01.2026	практичний психолог	
Планування роботи щодо військового обліку	наказ план	02.01.2026	директор	
Проведення циклу бесід з профілактики грипу та гострих респіраторних вірусних інфекцій. Розміщення інформації на веб сайті закладу	інформація	13.01.2026-20.01.2026	сестра медична	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Заняття з елементами тренінгу «Безпечний (не) безпечний інтернет. Медіаграмотність під час війни» http://ua-history.info/teacher/455/	інформація	26.01.2026-30.01.2026	вчителі інформатик и практичний психолог	
Тренінг «Як працювати з негативними емоціями учнів» https://ranok-portal.com.ua/news/emocijnyj-intelekt-upravlinnya-emocziyamy/	інформація	19.01.2026	практичний психолог	
Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	інформація	січень	ЗДНВР	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Онлайн-навчання для вчителів «Безбар'єрна грамотність» https://osvita.diia.gov.ua/courses/barrier-free-literacy	сертифікат	січень	педагогічні працівники	
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування,	інформація	січень	класні керівники	

фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.				
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	інформація	січень	ЗДНВР	
Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	інформація	січень	Пед. працівники	
Проведення індивідуальних та групових консультацій щодо підготовки до НМТ. Алгоритм реєстрації	графік	січень	вчителі-предметники	
Проведення тренінгу для учнів «Вчимося оцінювати свою роботу на уроці. Само та взаємооцінювання»	матеріали	26.01.2026-30.01.2026	ЗДНВР вчителі інформатик и вчителі математики	
Індивідуальні консультації із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація	січень	класні керівники практичний психолог	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання предметів (відповідно до затвердженого плану)	план довідка наказ	січень	ЗДНВР	
Аналіз роботи з учнями, що мають слабку мотивацію до навчання. Індивідуальні бесіди з класними керівниками, батьками учнів	інформація	січень	ЗДНВР Пр. психолог	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Проведення заходу за участю студентів Полтавської політехніки «Інформатика. До майбутнього через сучасність» (у рамках профорієнтаційної роботи.)	план інформація фотозвіт	13.01.2026-15.01.2026	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями задля надолуження прогалин.	графік	січень	педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	січень	класні керівники	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Аналіз календарно-тематичного планування на II семестр 2025/2026 навчального року	календарно-тематичне планування	до 10.01.2026	ЗДНВР	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	січень	Пед. працівники	
Практичне онлайн -заняття для учнів і	інформація	21.01.2026	ЗДНВР	

вчителів «Подкасти для навчання. Що слухати вчителям та учням» https://audiolessons.nus.org.ua/	презентація фотозвіт		чителі інформатик и	
Проведення моніторингу роботи вчителів	інформація	до 15.01.2026	ЗДНВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Робота над науково-методичним питанням закладу. Майстерка «Цифровий імідж сучасного вчителя. Створюємо свій блог»	інформація презентація	05.01.2026	ЗДНВР	
Проведення семінару «Віртуальна лабораторія професійної майстерності» (в рамках обміну досвідом)	інформація презентація матеріали	09.01.2026	Пед. працівники	
Проведення практичного заняття створення веб-квестів (веб-кімнат) за допомогою сервісів Google та їх використання в освітньому процесі	інформація презентація матеріали	13.01.2026	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	січень	педагогічні працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам у рамках проєкту «Ментор»	інформація	січень	ЗДНВР	
Засідання атестаційної комісії 1. Про розгляд, перевірку достовірності документів педагогічних працівників, які атестуються та відповідність наявності необхідної кількості годин курсової перепідготовки 2. Про професійні компетентності педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків та вимог Професійного стандарту вчителя закладу загальної середньої освіти	протокол	08.01.2026	голова атестаційної комісії	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Проведення загальношкільної батьківської конференції в режимі онлайн	протокол	09.01.2026	директор ЗДНВР	
Індивідуальні зустрічі з батьками	інформація	січень	класні керівники	
Розміщення матеріалу для батьків на сайті закладу «Підтримка дітей у час війни» https://coh.rv.ua/yak-pidtrymaty-ditej-u-tsej-neprostyj-chas-vijny/	інформація	січень	практичний психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Моніторинг дотримання норм академічної доброчесності під час освітнього процесу	інформація	січень	заступник директора з навчально- виховної роботи	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році. Вивчення документації	матеріали	січень	члени моніторинго вої групи	
Вивчення потреб учасників освітнього	довідка	січень	директор	

процесу				
Перевірка стану освітлення навчальних приміщень	довідка	до 09.01.2026	ЗДНВР	
Моніторинг справності електровимикачів у кабінетах, коридорах закладу та укріпті цивільного захисту	довідка	до 09.01.2026	ЗДНВР	
Планування попередньої мережі класів на 2026/2027 навчальний рік	довідка таблиця	до 13.01.2026	адміністрація закладу	
Контроль за організацією чергування у закладі	інформація	січень	адміністрація закладу	
Проведення наради при директору (за окремим планом)	інформація	09.01.2026	директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації про діяльність на вебсайті закладу	інформація	січень	ЗДНВР	
Засідання учнівського самоврядування. Коригування роботи на II семестр 2025/2026 навчального року	план	16.01.2026	педагог-організатор	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	січень	педагогічні працівники	
Проведення воркшопу «Учитель+ІІІ: як зробити урок ефективнішим»	матеріали презентація	12.01.2026	педагогічні працівники	
Проведення моніторингу щодо сформованості компетентності педагогічного партнерства вчителів закладу	наказ довідка	січень	адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про організацію безпечної життєдіяльності учасників освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році Про проведення заходів до Міжнародного Дня пам'яті жертв Голокосту у закладі у 2025/2026 навчальному році Про проведення заходів до Дня пам'яті героїв Крут у закладі у 2025/2026 навчальному році Про підсумки роботи з обдарованими учнями за I семестр 2025/2026 навчального року Про відзначення Дня Соборності України у закладі у 2025/2026 навчальному році Про виконання плану заходів щодо військового обліку за 2025 рік та організацію роботи на 2026 рік Про підсумки роботи щодо соціального захисту учнів та дітей пільгових категорій за I семестр 2025/2026 навчального року Про призначення відповідальної особи за				

організацію роботи щодо проведення реєстрації учнів 11-х класів на НМТ-2026 Про організаційно-методичні заходи щодо сприяння професійному розвитку педагогічних працівників та інноваційну діяльність у II семестрі 2025/2026 навчального року Про запобігання поширенню агресивної субкультури серед здобувачів освіти Про результати моніторингу організації роботи щодо подолання освітніх втрат за підсумками I семестру 2025/2026 навчального року Про підсумки перевірки виконання навчального плану та навчальних програм за I семестр 2025/2026 навчального року Про затвердження графіка щорічних основних відпусток педагогічних працівників закладу за 2025/2026 навчальний рік Про організацію і ведення цивільного захисту у 2025/2026 навчальному році Про підсумки роботи зі звернень громадян Про виконання заходів безбар'єрності та затвердження Плану заходів із створення безбар'єрного простору Про затвердження Плану заходів з реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності в закладі Про затвердження Плану заходів закладу на 2026 рік щодо реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року Про результати моніторинг адаптації учнів 1 класу до навчання в початковій школі Про результати моніторинг адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі Про підсумки проведення моніторингу щодо сформованості компетентності педагогічного партнерства вчителів закладу				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Вивчення впровадження практик з академічної доброчесності (у рамках обміну досвідом)	матеріали презентація	14.01.2026	ЗДНВР педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні
Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00	Громадянські та соціальні компетентності	щоденно	інформація	педагогічні працівники
Заходи до Дня Соборності України «Моя Україна у серці єдина» Відеопроєкт «Цікаві факти про Соборність України. Творимо історію разом».	Громадянські та соціальні компетентності	21.01.2026	наказ план презентації відеоматеріали	вчителі історії

			фотозвіт	
Заходи до Дня пам'яті Героїв Крут «Герої Крут – для нащадків вірець» Загальношкільний урок «Ніколи не забути цих душ нескорений політ»	Громадянські та соціальні компетентності	20.01.2026	план презентація відеоматеріали фотозвіт	класні керівники вчителі історії
Проведення конкурсу учнівської творчості «Зимові візерунки»	Культурна компетентність	12.01.2026 16.01.2026	план презентація відеоматеріали фотозвіт	класні керівники педагог-організатор
Екологічний проєкт «У стилі еко:учора, сьогодні, завтра»	Екологічна компетентність	січень	план презентація відеоматеріали фотозвіт	класні керівники вчителі біології педагог-організатор
Акція «Допоможи птахам взимку»	Екологічна компетентність	січень	звіт	класні керівники вчителі біології педагог-організатор
Захід «Інформатика. До майбутнього через сучасність»	Навчання впродовж життя	13.01.2026- 15.01.2026	план презентація відеоматеріали фотозвіт	класні керівники ЗДНВР

VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА

6.1. Діагностика

Діагностика психологічного клімату в педагогічному колективі	звіт	до 16.01.2026	Пр. психолог	
Проведення анкетування для учнів 5-11 класів на предмет аналізу щодо прагнення дітей до екстриму та адреналіну, наслідування блогерів та челенджів у ТікТок, бажання привернути увагу в соцмережах.	анкети звіт	до 20.01.2026	Пр.психолог	

6.2. Профілактика

Профілактика емоційного вигорання педагогів. Проведення заняття з елементом тренінгу. Арттерапія «Кава з психологом» (кавова творчість)	інформація презентація фотозвіт	08.01.2026	Пр. психолог	
Проведення практики майндфулнес «Покращуємо ментальне здоров'я учнів та навчальну успішність» (легкі вправи для зняття стресу)	план інформація	січень	Пр. психолог	

6.3. Корекція

Корекційні заняття на формування психологічного мікроклімату класу	інформація	січень	Пр.психолог педагог соціальний	
--	------------	--------	--------------------------------	--

6.4. Консультування				
Консультування класних керівників 1-их класів щодо результатів адаптації учнів до навчання	матеріали	26.01.2026-30.01.2026	Пр. психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Індивідуальні бесіди з учнями схильними до правопорушень та їх батьками	звіт	січень	соціальний педагог	

ЛЮТИЙ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідає	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Моніторинг щодо дотримання санітарно-гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	інформація	13.02.2026	адміністрація закладу	
Проведення бесід з учнями 1-11 класів щодо запобігання травматизму у зимовий період	довідка інформація	09.02.2026	ЗДНВР класні керівники	
Організація роботи щодо підготовки до проведення Дня цивільного захисту	план матеріали	лютий	ЗДНВР	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щоденно	класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, на уроках фізкультури і занять спортивних секцій	план	лютий	сестра медична	
Просвітницька робота з батьками «Трекер Добрих Звичок для дітей: як працює інструмент, що вчить дбати про ментальне здоров'я». Розміщення інформації на вебсайті закладу. https://rubryka.com/2025/03/12/treker-dobryh-zvychok-dlya-ditej-yak-pratsyuye-instrument-shho-vchyt-dbaty-pro-mentalne-zdorov-ya/	інформація	02.02.2026	практичний психолог	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	план	лютий	вчителі фізичної культури	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	план	лютий	члени евакуаційної комісії	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	ЗДНВР офіцер служби освітньої безпеки	
Проведення заходів до Дня безпечного інтернету https://mon.gov.ua/osvita-2/pozashkilna-osvita/vikhovna-robota-ta-zakhist-prav-ditini/bezpeka-ditey-v-interneti	план фотозвіт	11.02.2026	вчителі інформатик и	
Проведення моніторингу шкільних ресурсів (веб-сайт ліцею, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої	інформація	до 13.02.2026	ЗДНВР вчителі інформатик	

інформації			и	
Проведення заходів «Цивільний захист та безпека життєдіяльності. Алгоритм дій при радіаційній безпеці» із залученням представників служб цивільного захисту Полтавського районного управління ГУ ДСНС у Полтавській області та фахівців із числа медичних працівників	наказ довідка	17.02.2026	ЗДНВР	
Проведення соціологічних досліджень серед учнів та їхніх батьків «Насилля в родині».	анкети спостереження бесіди звіт	лютий	Пр. психолог соціальний педагог	
Проведення моніторингу щодо дотримання вимог з охорони праці, ведення документації з безпеки життєдіяльності у 2025/2026 навчальному році	наказ довідка	лютий	адміністрація закладу	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення навчального тренінгу за участю учнівського самоврядування «Ми – проти насильства»	план	10.02.2026	класні керівники педагог-організатор	
Зустрічі з представниками міських соціальних служб щодо попередження булінгу	звіт	12.02.2026 23.02.2026	ЗДНВР	
Проведення семінару «Психотравмуючі ситуації в освітньому процесі»	інформація презентація	18.02.2026	ЗДНВР Пр. психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми ООП	інформація	лютий	адміністрація закладу	
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів. https://deponms.carpathia.gov.ua/nush/nova-ukrayinska-shkola-v-diyi/dobirka-materialiv-dlia-organizatsiyi-rankovih-zustrichei-nush2	інформація	лютий	класні керівники	
Проведення заходів до Дня Героїв Небесної Сотні	наказ план фотозвіт	20.02.2026	педагог-організатор завідувач бібліотеки	
Проведення анкетування з питань професійної спрямованості	анкети	лютий	класні керівники соціальний педагог	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	інформація	лютий	ЗДНВР	

Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	інформація	лютий	педагогічні працівники	
Проведення індивідуальних та групових консультацій щодо підготовки до НМТ-2026	план	лютий	вчителі-предметники	
Індивідуальні консультації із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація	лютий	класні керівники практичний психолог	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання предметів (відповідно до затвердженого плану)	наказ довідка	лютий	заступник директора навчально-виховної роботи	
Проведення внутрішнього моніторингу щодо якості організації освітнього процесу у профільних класах	наказ довідка	лютий	заступник директора навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення заходу «Фізика – моя суперсила у майбутній кар'єрі» (у рамках профорієнтаційної роботи)	план фотозвіт	03.02.2026- 06.02.2026	вчителі фізики	
Проведення Тижня педагогічної майстерності (калейдоскоп відкритих уроків та майстер-класів)	план звіт	02.02.2026- 06.02.2026	педагогічні працівники	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження освітніх втрат	графік план	лютий	педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайт	лютий	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Виховна складова змісту навчальних предметів та інтегрованих курсів: Міжнародний день рідної мови (розвиток компетентності володіння державною мовою)	спостереження	20.02.2026	адміністрація закладу	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	лютий	педагогічні працівники	
Проведення моніторингу щодо використання ІКТ на уроках	інформація	лютий	ЗДНВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Проведення методичного воркшопу «Мотивація до читання & Інтеграція літератури з іншими предметами в НУШ» (у рамках обміну досвідом)	інформація	27.02.2026	ЗДНВР Пед. працівники	

Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	лютий	педагогічні працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам у рамках проєкту «Ментор»	інформація	лютий	ЗДНВР	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Індивідуальні зустрічі з батьками	бесіда	лютий	класні керівники	
Питання для обговорення з батьками. Розміщення інформації на вебсайті закладу «Небезпечний інтернет: захист дітей від шкідливого контенту соцмереж та Telegram» https://znayshov.com/News/Details/nebezpechnyi_internet_zakhyst_ditei_vid_shkidlyvoho_kontent_u_sotsmerezh_ta_telegram-google_vignette	інформація	лютий	практичний психолог класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Контроль дотримання норм академічної доброчесності під час виконання домашніх завдань	інформація	лютий	педагогічні працівники	
Проведення тренінгу для вчителів «Як запобігти списуванню» (у рамках обміну досвідом) https://znayshov.com/News/Details/bez_shi_Yaki_zavdannia_uchni_ne_zmozhut_spysaty	інформація	17.02.2026	педагогічні працівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році. Спостереження за заняттями	форма	лютий	члени моніторингової групи	
Вивчення роботи педагогічного колективу закладу щодо впровадження нових підходів до організації освітнього процесу	наказ довідка	лютий	ЗДНВР	
Проведення моніторингу щодо роботи педагогічного колективу закладу з молодими спеціалістами	наказ довідка	до 20.02.2026	ЗДНВР	
Контроль за організацією чергування по ліцею	інформація	лютий	адміністрація закладу	
Нарада при директору (за окремим планом)	інформація	10.02.2026	директор	
Засідання педагогічної ради	інформація	23.02.2026	адміністрація закладу	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Засідання колективу щодо виконання колективного договору між адміністрацією закладу та профспілковим комітетом ліцею	інформація	25.02.2026	директор голова профспілкового комітету	
Оновлення інформації про діяльність на вебсайті закладу	інформація	лютий	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	лютий	педагогічні працівники	
Проведення моніторингу щодо сформованості прогностичної компетентності вчителів закладу	наказ довідка	лютий	адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази Про результати моніторингу щодо забезпечення комп'ютерним обладнанням, доступом до мережі Інтернет у 2025/2026 навчальному році Про результати моніторингу якості освітнього процесу у профільних класах у 2025/2026 навчальному році Про результати перевірки дотримання вимог з охорони праці, ведення документації з безпеки життєдіяльності у 2025/2026 навчальному році Про затвердження Плану заходів з реалізації Стратегії утвердження української національної та громадянської ідентичності на 2026 рік Про організацію роботи з майбутніми першокласниками та організацію набору дітей на навчання до 1-х класів закладу у 2026/2027 навчальному році Про проведення заходів «Цивільний захист та безпека життєдіяльності. Алгоритм дій при радіаційній безпеці» Про підсумки проведення заходів «Цивільний захист та безпека життєдіяльності. Алгоритм дій при радіаційній безпеці» Про проведення Дня безпечного інтернету у закладі у 2025/2026 навчальному році Про проведення заходів до Міжнародного дня рідної мови у 2025/2026 навчальному році Про проведення моніторингу щодо дотримання вимог з охорони праці, ведення документації з безпеки життєдіяльності у 2025/2026 навчальному році Про результати роботи педагогічного колективу закладу з молодими спеціалістами Про виконання плану заходів із вшанування подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні у закладі у 2025/2026 навчальному році Про результати вивчення роботи педагогічного колективу закладу щодо впровадження нових підходів до організації освітнього процесу Про організацію та проведення весняних				

канікул у 2025/2026 навчальному році Про результати моніторингу організації роботи групи подовженого дня у 2025/2026 навчальному році Про стан протипожежної, техногенної безпеки у закладі за 2025 рік та затвердження Плану заходів на 2026 рік Про проведення заходів до Дня безпечного Інтернету Про підсумки ведення моніторингу щодо сформованості прогностичної компетентності вчителів закладу Про результати роботи з профілактики травматизму виробничого та невиробничого характеру за 2025 рік та затвердження Плану заходів на 2026 рік				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Проведення години спілкування «Чи доцільно користуватися ГЗД?»	матеріали	05.02.2026	класні керівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відпові дальні
Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00	Громадянські та соціальні компетентності	щоденно	інформація	Пед. працівники
Заходи до Міжнародного дня рідної мови «Твоя мова – твоя перемога»	Компетентність вільне володіння державною мовою	20.02.2026	план фотозвіт	Пед. працівники педагог-організатор
Заходи до Дня безпечного інтернету	Інформаційно-комунікаційна компетентність	11.02.2026	план	вчителі інформатики
Заходи до Дня Героїв Небесної Сотні «Земні шляхи Небесної Сотні»	Громадянські та соціальні компетентності	20.02.2026	план наказ фотозвіт	педагог-організатор завідувач бібліотеки
Тиждень пам'яті: «Сила нескорених: битва за світло» до річниці початку російсько-української війни	Громадянські та соціальні компетентності	24.02.2026 27.02.2026	план фотозвіт	педагог-організатор вчителі історії класні керівники
Тиждень інформатики та безпечного інтернету»	Соціальна та громадянська компетентності	03.02.2025 27.02.2025	план (окремий)	вчителі інформатики
Захід «Фізика – моя суперсила у майбутній кар'єрі»	Навчання впродовж	03.02.2026- 06.02.2026	план фотозвіт	вчителі фізики

	життя			педагог-організатор
Акція «Допоможи птахам взимку»	Екологічна компетентність	лютий	звіт	класні керівники педагог-організатор вчителі біології
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Проведення анкетування щодо виявлення рівня безпечної поведінки в Інтернеті	анкети звіт	до 25.02.2026	соціальний педагог	
Індивідуальна діагностика учнів за методикою К.Томаса «Визначення стилю поведінки в конфліктній ситуації».	звіт	лютий	Пр.психолог	
6.2. Профілактика				
Проведення тренінгу «Безкорисливість. Поблажливість. Терпіння»	матеріали звіт	лютий	Пр.психолог соціальний педагог	
Профілактика порушень у психічному та особистісному розвитку здобувачів освіти. Профілактика девіантної поведінки підлітків (правопорушення, пияцтво, наркоманія, токсикоманія).	інформація інформація	лютий лютий	Пр. психолог соціальний педагог	
6.3. Корекція				
Корекційні заняття на формування психологічного мікроклімату класу.	план	лютий	Пр. психолог	
6.4. Консультування				
Індивідуальні консультування класних керівників, вчителів предметників	інформація звіт	лютий	Пр. психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Практичне заняття «Правила поведінки з незнайомими людьми»	інформація	03.02.2026-05.02.2026	Пр. психолог соціальний педагог	

БЕРЕЗЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Моніторинг щодо дотримання санітарно-гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	інформація	березень	адміністрація закладу	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щоденно	класні керівники	
Перевірка електронних класних журналів щодо проведення інструктажів та бесід з безпеки життєдіяльності	наказ довідка	до 27.03.2026	ЗДНВР	

Проведення інструктажів із безпеки життєдіяльності на час весняних канікул	інструктаж	23.03.2026	класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, під час уроків фізичної культури і занять спортивних секцій	план	березень	сестра медична	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	ЗДНВР	
Проведення перевірки спортивних майданчиків, спортивних споруд на відповідність вимогам з безпеки життєдіяльності. Підготовка до весняно-літнього періоду	наказ акти-дозволи	до 10.03.2026	директор технічна комісія	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	наказ довідка	до 13.03.2026	ЗДНВР	
Проведення моніторингу щодо планування класними керівниками виховної роботи та якості її виконання	наказ довідка	до 19.03.2026	ЗДНВР	
Проведення просвітницької роботи «Профілактика порушень постави і гостроти зору». Розміщення інформації на сайті закладу	інформація	02.03.2026- 06.03.2026	сестра медична	
Проведення перевірки щодо технічного стану автоматичної пожежної сигналізації, внутрішнього та зовнішнього протипожежного водогону; технічного стану електромережі, електроприладів та електрообладнання; підвальних приміщень та горища у відповідність вимогам пожежної безпеки; укриття цивільного захисту; стану шляхів евакуації та справності системи оповіщення; наявності на видних місцях таблички із зазначенням телефонних номерів для виклику аварійно-рятувальних служб	наказ звіт	до 15.03.2026	ЗДГР	
Проведення позапланових інструктажів із педагогами та технічним персоналом закладу з питань безпеки	журнал інструктажів	до 20.03.2026	ЗДНВР ЗДГР	
Проведення тестування працівників закладу на знання Санітарного регламенту https://vseosvita.ua/test/vyvchaiemo-novyi-sanitarnyi-rehlament-dlia-zakladiv-zahalnoi-serednoi-osvity-163164.html	тести	06.03.2026	сестра медична	
Проведення тестування для здобувачів освіти щодо правил пожежної безпеки https://osvita.ua/news/lifelonglearn/91865/	анкета звіт	березень	ЗДНВР вчителі основ здоров'я	
Проведення за участі представників ДСНС навчання учасників освітнього процесу щодо	наказ звіт	16.03.2026	ЗДНВР	

використання засобів гасіння пожеж, індивідуального захисту та надання домедичної допомоги				
Проведення тренінгу-симуляції «АкТИвні»	матеріали	10.03.2026-13.03.2026	Пр. психолог	
Організація роботи щодо прийому дітей до перших класів на 2026/2027 навчальний рік. Розміщення інформації на веб сайті закладу	наказ інформація	березень	ЗДНВР	
Організація зустрічі із представниками Департаменту кіберполіції щодо небезпеки віртуальних груп, рухів, квестів, створених у соціальних мережах	інформація	02.03.2026	ЗДНВР	
Проведення місячника з благоустрою території закладу	наказ довідка фотозвіт	березень	ЗДНВР	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу та освітнього середовища.	анкетування довідка наказ	березень	ЗДНВР класні керівники	
Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	інформація	березень	ЗДНВР	
Проведення уроку відкритого спілкування «Гендерна рівність. Ми – різні, але ми – рівні»	інформація	19.03.2026	класні керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	березень	класні керівники	
Проведення моніторингу щодо спрямування інноваційних технологій на підвищення компетентності учасників освітнього процесу	спостереження	березень	ЗДНВР	
Проведення майстер-класу «Креативна бібліотека. Термомозаїка»	матеріали презентація фотозвіт	березень	завідувач бібліотеки класні керівники	
Робота класних колективів над проектом «Створення інтерактивної карти «Стежками Т.Шевченка»»	фотозвіт	02.03.2026-13.03.2026	педагог-організатор класні керівники вчителі інформатик и	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	березень	ЗДНВР	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	інформація	березень	ЗДНВР	

Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	інформація	березень	Пед. працівники	
Проведення анкетування для учнів з метою виявлення їх інтересів, нахилів та потреб щодо поглибленого вивчення предметів	анкета звіт	березень	ЗДНВР класні керівники	
Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ-2026	план	березень	вчителі-предметники	
Індивідуальні консультації із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація анкетування	16.03.2026- 19.03.2026	класні керівники практичний психолог	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання предметів (відповідно до затвердженого плану)	наказ довідка	березень	ЗДНВР	
Внутрішній моніторинг якості ведення учнівських зошитів	наказ	березень	ЗДНВР	
Проведення внутрішнього моніторингу щодо застосування педагогічними працівниками цифрових інструментів Google	наказ довідка	до 23.03.2026	ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення заходу «За покликом серця. Фізична культура і спорт» за участю спортсменів Полтавщини (у рамках профорієнтаційної роботи.)	фотозвіт	23.03.2026- 24.03.2026	ЗДНВР вчителі фізичної культури	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження освітніх втрат	графік план	березень	педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	березень	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Проведення майстер-класу «Нуш у дії: ефективні інструменти роботи з емоційно-етичною та комунікаційною компетентностями учнів» (у рамках обміну довідом)	матеріали	25.03.2026	педагогічні працівники	
Проведення заходів у рамках Всеукраїнської інформаційно-просвітницької акції «Національний тиждень читання. Тиждень поезії»	наказ план довідка фотозвіт	16.03.2026- 20.03.2026	педагогічні працівники завідувач бібліотеки педагог-організатор	
Засідання науково-методичної ради №4 «Освітній кейс педагога для якісного оцінювання результатів навчання: TEACH	протокол матеріали	20.03.2026	Пед. працівники	

EFFECTIVELY»				
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	березень	Пед. працівники	
Планування роботи закладу на час весняних канікул	наказ план	до 23.03.2026	ЗДНВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Робота над проєктом «Конкурс цифрових ресурсів «Нова українська школа»	матеріали	березень	Пед.працівники	
Проведення методичного воркшопу «ІІІ для створення персоналізованого освітнього контенту: нові можливості та перспективи»	матеріали	30.03.2026	ЗДНВР	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	березень	Пед.працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам у рамках проєкту «Ментор»	методичні рекомендації	березень	ЗДНВР	
Засідання атестаційної комісії 1. Про порядок голосування 2. Про результати атестації педагогічних працівників	протокол наказ	24.03.2026	голова атестаційної комісії	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Практичні поради для батьків «Як почати розмову на тему статевого виховання з дітьми та підлітками» https://mashafund.org.ua/onlajn-resursy-pro-stateve-vyhovannya-dlya-batkiv-ta-vchyteliv/	інформація	березень	сестра медична	
Проведення батьківських зборів (відповідно до графіка)	інформація	березень	Пр. психолог класні керівники	
Проведення активностей у рамках Дня відкритих дверей для майбутніх першокласників та їх батьків.	інформація фотозвіт	06.03.2026	директор класні керівники 1-х класів пр. психолог	
Розміщення інформації на вебсайті закладу «Про вплив тілесних покарань на особистість дитини» https://bit.ly/3CYjX75	інформація	09.03.2026	Пр. психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Підготовка матеріалів «Академічна доброчесність – запорука якісної освіти» для інформаційних стендів	інформація	до 13.03.2026	ЗДНВР пр. психолог	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Вивчення потреб учасників освітнього процесу	довідка	березень	директор	
Проведення моніторингу щодо збереження шкільних меблів з метою убезпечення травмування учасників освітнього процесу	інформація	23.03.2026-27.03.2027	ЗДГР	
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026	інтерв'ю	березень	члени моніторингової групи	

навчальному році. Інтерв'ю керівника				
Контроль за організацією чергування по ліцею	інформація	березень	адміністрація закладу	
Нарада при директору (за окремим планом)	протокол	березень	адміністрація закладу	
Засідання педагогічної ради (За розробленим планом та порядком денним) ТЕМА «Психоемоційна підтримка в освітньому процесі. Освіта без бар'єрів: інклюзія та рівні можливості. Підготовка до підсумкової атестації.»	протокол	31.03.2026	директор ЗДНВР пед.працівники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	інформація	березень	ЗДНВР	
Підготовка та оприлюднення інформації щодо результатів атестації	протокол	до 25.03.2026	голова атестаційної комісії	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	березень	педагогічні працівники	
Проведення моніторингу щодо сформованості організаційної компетентності вчителів закладу	наказ довідка	березень	адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору Про підсумки проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору Про участь у Всеукраїнській інформаційно-просвітницькій акції «Національний тиждень читання. Тиждень поезії» у 2025/2026 навчальному році Про результати моніторингу стану впровадження Державного стандарту базової середньої освіти концепції «Нова українська школа» базового циклу 8 клас Про організацію реєстрації учнів 11-х класів на НМТ-2026 Про посилення заходів із кібербезпеки здобувачів освіти Про посилення заходів безпеки та реагування на можливі терористичні загрози				

Про результати перевірки ведення електронного класного журналу Про затвердження плану заходів із підготовки та відзначення дня народження Т.Шевченка Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції громадянської освіти у закладі Про результати моніторингу планування класними керівниками виховної роботи та якості її виконання у 2025/2026 навчальному році Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесу Про організацію медичного обслуговування здобувачів освіти Про посилення пожежної безпеки у весняно-літній період 2026 року та заходів щодо збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу Про підготовку спортивних споруд та майданчиків закладу до весняно-літнього періоду у 2026 році Про порядок прийому дітей до перших класів на 2026/2027 навчальний рік Про проведення місячника з благоустрою території закладу Про організацію роботи закладу на час весняних канікул у 2025/2026 навчальному році Про результати моніторингу щодо застосування педагогічними працівниками цифрових інструментів Google Про результати моніторингу щодо якості ведення учнівських зошитів Про підсумки проведення моніторингу щодо сформованості організаційної компетентності вчителів закладу Про результати моніторингу щодо безпечності та комфортності закладу та освітнього середовища.				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Організація виставки-інсталяції «Академічна доброчесність: практичний вимір»	виставка	до 21.03.2026	завідувач бібліотеки	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні
Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00	Громадянські та соціальні компетентності	щоденно	інформація	педагогічні працівники
Проект «Створення інтерактивної карти «Стежками Т.Шевченка»»	Інформаційно-комунікаційна компетентність	02.03.2026-13.03.2026	матеріали фотозвіт	педагог-організатор класні керівники

				вчителі інформатики
Заходи до Дня українського добровольця Фотовиставка «Ті, що серцем небайдужі» Інтерактивний урок «Вони для нас виборюють життя» марафоні «Серце побажань» патріотична година «Вони для нас виборюють життя»	Громадянські та соціальні компетентності	13.03.2026	план фотозвіт	вчителі історії педагог-організатор завідувач бібліотеки
Заходи Дня Державного гімну України підготовка постеру «Цікаві факти про гімн України» вебквест «Факт чи фейк про Державний гімн України» флешмоб «Гімн України - голос нації» челендж «#України слава стане»	Громадянські та соціальні компетентності	10.03.2026	план фотозвіт	вчителі історії педагог-організатор завідувач бібліотеки
Заходи до Міжнародного дня щастя майстер-клас «Стіна позитиву» фотопроект «Моменти щастя»	Культурна компетентність	20.03.2026		педагог-організатор класні керівники
Захід «За покликом серця. Фізична культура і спорт» за участю спортсменів Полтавщини.	Навчання впродовж життя	23.03.2026-24.03.2026	фотозвіт	вчителі фізичної культури

VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА

6.1. Діагностика				
Проведення діагностики рівня пізнавальних здібностей учнів	протокол	02.03.2026-06.03.2026	Пр. психолог	
6.2. Профілактика				
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей які переживають втрату	рекомендації	березень	Пр. психолог	
Проведення тренінгу з елементами арт-терапії «Техніки підтримки психологічного здоров'я педагогів» (методика «Звуки відпочинку»)	фотозвіт	27.03.2026	Пр. психолог	
6.3. Корекція				
Корекційно-розвиткові заняття з дітьми, які мають низький рівень адаптованості.	матеріали	березень	Пр. психолог	
Індивідуальні корекційні заняття з дітьми з особливими освітніми потребами	матеріали	березень	Пр. психолог	
Цикл занять з майбутніми першокласниками. Розвиток комунікабельності й соціальної адаптації дітей у колективі ровесників, пізнавальних здібностей, мовлення, навичок навчання (відповідно до окремого плану)	матеріали звіт	березень	Пр. психолог соціальний педагог	
6.4. Консультування				
Індивідуальні консультування класних керівників, вчителів-предметників	рекомендації	березень	Пр. психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Профілактичне заняття «Великі права маленької дитини»	матеріали	березень	соціальний педагог	

КВІТЕНЬ**I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

Зміст заходу	Форма узагаль- нення	Дата	Відпові- дальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Моніторинг щодо дотримання санітарно-гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	інформація	квітень	адміністрація закладу	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щоденно	класні керівники	
Профілактичний огляд учнів на педикульоз	довідка	06.04.2026-10.04.2026	сестра медична	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	інформація	до 14.04.2026	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, на уроках фізичної культури і занять спортивних секцій	план	квітень	сестра медична	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	журнал	щоденно	ЗДНВР офіцер служби освітньої безпеки	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	план	05.04.2026	члени евакуаційної комісії	
Вивчення відповідності програмного забезпечення закладу вимогам блокування доступу до небажаних ресурсів	інформація	квітень	директор вчителі інформатик и	
Проведення Тижня охорони праці та безпеки життєдіяльності	наказ план довідка фотозвіт	13.04.2026-17.04.2026	ЗДНВР	
Актуалізацію даних у ПАК «АІКОМ»	інформація	до 11.04.2026	ЗДНВР	
Проведення місячника з благоустрою території закладу	наказ довідка фотозвіт	до 15.04.2026	ЗДНВР	
Інформаційні заходи щодо проведення профілактичних щеплень, вакцинації https://surl.li/jbwgx	інформація	до 30.04.2026	сестра медична	
Проведення Дня Цивільного захисту та об'єктового тренування https://znayshov.com/News/Details/dni_tsyvilnoh_o_zakhystu_u_zakladakh_osvity_informatsiino_m_etodychni_materialy	наказ план протокол звіт	21.04.2026	директор ЗДНВР	

Проведення адаптаційних занять з майбутніми першокласниками (за окремо затвердженим планом)	план	квітень	класні керівники 1-х класів практичний психолог	
Інформаційна кампанія щодо профілактики вживання енергетичних напоїв «Естетика нескінченної енергії: агресивний коктейль»	план фотозвіт	квітень	сестра медична	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення моніторингу виконання плану «Безпечна школа»	наказ довідка	квітень	адміністрація закладу	
Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	інформація	квітень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення тренінгу «Прогулянка лабіринтами спілкування»	матеріали	27.04.2026-30.04.2026	практичний психолог педагог соціальний	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	квітень	класні керівники	
Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми ООП	інформація	01.04.2026-17.04.2026	ЗДНВР	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	квітень	ЗДНВР	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	інформація	квітень	ЗДНВР	
Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	інформація	квітень	педагогічні працівники	
Проведення індивідуальних та групових консультацій щодо підготовки до НМТ-2026	план	квітень	вчителі-предметники	
Відеоогляд комплексу «45 технік формувального оцінювання. 7-9 класи НУШ» https://bogovskyatska.com/2024/07/15/%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%B8-%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE-%D0%BE%D1%86%D1%96%D0%BD%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F-7-9-%D0%BA/	інформація	27.04.2026	педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				

Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання предметів (відповідно до затвердженого плану)	наказ довідка	квітень	ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення STEM-заходів «#ТомуЩоЦікаво»	наказ план довідка	20.04.2026-24.04.2026	педагогічні-працівники	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями задля надолуження освітніх втрат	графік	квітень	педагогічні-працівники	
Проведення заходу за участю випускників закладу «Географія як справа всього життя» (у рамках профорієнтаційної роботи)	інформація фотозвіт	03.04.2026	вчителі географії	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	квітень	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Проведення інтерактивного калейдоскопу «Групова робота на уроках: методи, інструменти, техніки»	інформація	09.04.2026	ЗДНВР педагогічні працівники	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	квітень	Пед.працівники	
Проведення заходів у рамках Дня довкілля	наказ план фотозвіт	20.04.2026	педагог-організатор пед.працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Проведення тренінгу «Створюємо ефективні плани уроку за допомогою ІІІ» https://naurok.com.ua/.../yak-stvoryuvati-efektivni-plani...	інформація презентація	10.04.2026	Пед.працівники	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	квітень	Пед.працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам у рамках проекту «Ментор»	методичні рекомендації	квітень	Пед.працівники	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Батьківські зустрічі щодо ознайомлення з графіком та рівнем підготовки учнів до складання НМТ	інформація	до 30.04.2026	класні керівники	
Навчально-тренінгове заняття з тактичної медицини «Школа порятунку» за участю парамедиків (учні, батьки, вчителі)	інформація фотозвіт	14.04.2026-15.04.2026	сестра медична	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Майстер-клас «Візуалізація тексту за допомогою графіків та ілюстрацій з дотриманням академічної доброчесності»	презентація матеріали	08.04.2026	заступник директора з навчально-виховної роботи	

			вчителі інформатик и	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році. Аналіз та обробка даних заповнених форм, анкет, опитувальників	інформація	квітень	члени моніторингової групи	
Контроль за організацією чергування по ліцею	інформація	квітень	адміністрація закладу	
Затвердження графіка щорічної основної відпустки	наказ	до 10.04.2026	директор	
Проведення моніторингу щодо використання навчальних та інформаційних матеріалів під час проведення занять для формування негативного ставлення до корупції	інформація	квітень	ЗДНВР	
Нарада при директору (за окремим планом)	протокол	квітень	адміністрація закладу	
Засідання педагогічної ради (За розробленим планом та порядком денним) ТЕМА Підготовка до завершення навчального року	протокол	квітень	директор ЗДНВР Пед. працівники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	інформація	квітень	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	квітень	Пед. працівники	
Проведення моніторингу щодо сформованості інформаційно-цифрової компетентності вчителів закладу	наказ довідка	квітень	адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про проведення моніторингу щодо сформованості інформаційно-цифрової компетентності вчителів закладу Про результати проведення моніторингу щодо сформованості інформаційно-цифрової компетентності вчителів закладу Про актуалізацію даних у ПАК «АІКОМ» Про проведення /звільнення від проходження Державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти Про можливі зміни істотних умов праці педагогічних працівників закладу у 2025/2026 навчальному році Про організацію і проведення навчання та				

перевірки знань працівників закладу з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у 2025/2026 навчальному році Про організацію і проведення заходів до дня Чорнобильської трагедії у 2025/2026 навчальному році Про організацію та проведення навчально-польових зборів (тренування) та навчальних стрільб з учнями 11-х класів у 2025/2026 навчальному році Про організацію і проведення Тижня безпеки життєдіяльності Про підсумки проведення Тижня безпеки життєдіяльності Про проведення STEM-заходів на тему «#ТомуЩоЦікаво» у 2025/2026 навчальному році Про підсумки проведення STEM-заходів на тему «#ТомуЩоЦікаво» у 2025/2026 навчальному році Про підсумки проведення Дня цивільного захисту та об'єктового тренування у 2025/2026 навчальному році Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров'я учнів, запобігання нещасним випадкам та дотримання правил безпеки під час освітнього процесу в закладі Про створення комісії з перевірки відповідності внесення даних у додатки до свідоцтв про базову та повну загальну середню освіту та перенесення їх до книг обліку і видачі документів про освіту у 2025/2026 навчальному році Про посилення превентивних заходів щодо протидії вербуванню дітей у диверсії та правопорушення спецслужбами російської федерації у 2025/2026 навчальному році Про підсумки проведення місячника з благоустрою території закладу Про створення робочої групи з розробки проекту Освітньої програми закладу на 2026/2027 навчальний рік Про створення робочої групи з розробки проекту Річного плану роботи закладу на 2026/2027 навчальний рік				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розміщення матеріалів на сайті закладу «#Освітабезкорупції» https://www.edcamp.org.ua/schoolwithoutcorruption	інформація	16.04.2026	додати ці теми до раніше створеного документа або підготувати окрему	

			довідку з тематиками.	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма проведення	Відпові дальні
Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00	Громадянські та соціальні компетентності	щоденно	інформація	
Тиждень охорони праці та безпеки життєдіяльності	Навчання впродовж життя	13.04.2026-17.04.2026	план фотозвіт	
Захід за участю випускників закладу «Географія як справа всього життя»	Навчання впродовж життя	03.04.2026	план фотозвіт	педагог-організатор вчителі географії
Тиждень STEM «#ТомуЩоЦікаво»	Інноваційність	20.04.2026-24.04.2026	план фотозвіт	педагог-організатор вчителі
Фотофлешмоб «Руханка сили» до Всесвітнього дня здоров'я	Громадянські та соціальні компетентності	07.04.2026	план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Інтегровані заняття екологічного змісту Подорож у зачарований ліс» Відеолекторій з переглядом фільму «Екологічна безпека» Цифровий планетарій «Унікальна Земля»	Екологічна компетентність	08.04.2026	план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Заходи до річниці Чорнобильської трагедії «Чорнобиль – скорбота пам'яті людської»	Громадянські та соціальні компетентності	27.04.2026	план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Діагностика за запитом з боку учнів, батьків, вчителів	інформація	квітень	Пр. психолог	
6.2. Профілактика				
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей які переживають втрату	звіт	квітень	Пр.психолог	
Профілактичне заняття «Попередження та протидія торгівлі людьми»	звіт	13.04.2026	Пр.психолог соціальний педагог	
Індивідуальні корекційні заняття з дітьми з особливими освітніми потребами	матеріали	квітень	Пр. психолог	
6.3. Корекція				
Корекційно-розвиткові заняття з дітьми, які	матеріали	квітень	Пр.психолог	

мають низький рівень адаптованості.				
Корекційні заняття на формування психологічного мікроклімату класу	матеріали	квітень	Пр. психолог соціальний педагог	
Цикл занять з майбутніми першокласниками. Розвиток комунікабельності й соціальної адаптації дітей у колективі ровесників, пізнавальних здібностей, мовлення, навичок навчання (відповідно до окремого плану)	матеріали звіт	квітень	Пр. психолог соціальний педагог	
6.4. Консультування				
Індивідуальні консультування класних керівників, вчителів предметників	інформація звіт	Квітень	Пр. психолог	
Проведення тренінгу для батьків майбутніх першокласників «Поради з мовленнєвого розвитку дитини та її інтеграції в освітній простір»	інформація звіт	08.04.2026	Пр. психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Проведення індивідуальних бесід з учнями, що належать до вразливих категорій	інформація	квітень	соціальний педагог	

ТРАВЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Моніторинг щодо дотримання санітарно-гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	інформація	травень	адміністрація закладу	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щоденно	класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури і занять спортивних секцій	план	травень	сестра медична	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	інформація	до 15.05.2026	ЗДНВР вчителі інформатик и	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів			ЗДНВР офіцер служби освітньої безпеки	
Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті https://info.eo.gov.ua/zarahuvannya-do-pochatkovoyi-shkoly/	наказ	29.05.2026	директор	
Проведення заходів з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час літніх канікул	наказ інструктажі	до 29.05.2026	директор класні керівники	

Підготовка закладу, документів організації відпочинку та оздоровлення здобувачів освіти у таборі денного перебування	наказ план списки	до 29.05.2026	директор	
Інформаційна кампанія «Профілактичні медичні огляди». Розміщення інформації на вебсайті закладу https://medplatforma.com.ua/article/478-periodichni-profilaktichni-medichni-oglyadi-uchniv-grafik-napravlennya-spisok-likariy	інформація	до 29.05.2026	сестра медична	
Проведення Тижня психології «Детектив людської душі»	наказ довідка	04.05.2026 08.05.2026	Пр. психолог соціальний педагог	
Проведення Тижня безпеки дорожнього руху	наказ довідка	11.05.2026 15.05.2026	педагог- організатор	
Проведення Тижня національно-патріотичного виховання	наказ довідка	18.05.2026 22.05.2026	педагог- організатор вчителі предмета «Захист України»	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	план	18.05.2026	члени евакуаційної комісії	
Вивчення психологічної готовності учнів 4-х класів до навчання у базовій школі	протокол	травень	Пр.психолог	
Профілактичні бесіди «Айкос, глос і вейп: нова мода чи смертельна звичка»	інформація	травень	сестра медична	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	інформація	травень	ЗДНВР	
Воркшоп з психологом «Вчимося жити згідно з цінностями»	презентація	07.05.2026	практичний психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	травень	класні керівники	
Проведення моніторингу щодо спрямування інноваційних технологій на підвищення компетентності учасників освітнього процесу	спостереження	травень	ЗДНВР	
Проведення майстер-класу «Малювання на воді в техніці Ебру»	презентація фотозвіт	14.05.2026 16.05.2026	вчителі образотворч ого мистецтва практичний психолог	
Підсумки роботи бібліотеки як інформаційно-методичного центру Нової української закладу	довідка наказ	до 29.05.2026	завідувач бібліотеки	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	інформація	травень	ЗДНВР	
Методична година з питань оцінювання навчальних досягнень учнів на кінець навчального року.	інформація	12.05.2026	ЗДНВР	
Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за II семестр 2025/2026 навчального року	графік	до 05.05.2026	ЗДНВР	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання предметів (відповідно до затвердженого плану)	наказ довідка	до 29.05.2026	ЗДНВР	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів, журналів гурткової роботи, журналів індивідуальної роботи, журналів ГПД, особових справ учнів, результати навчальних досягнень учнів за II семестр та 2025/2026 навчальний рік, робота з обдарованою молоддю.	наказ довідка	до 29.05.2026	ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження освітніх втрат	графік план	травень	педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	травень	класні керівники	
II. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Засідання науково-методичної ради № 5 «METHOD LAB: майданчик професійної майстерності. Підсумки»	протокол матеріали	26.05.2026	ЗДНВР	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	травень	педагогічні працівники	
Моніторинг стану виконання навчального плану та програм за підсумками 2025/2026 навчального року	наказ довідка	до 29.05.2026	ЗДНВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Робота над проектом «Конкурс цифрових ресурсів «Нова українська школа»	матеріали	травень	Пед. працівники	
Самоосвітня діяльність вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифіка	травень	Пед. працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам у рамках проекту «Ментор»	методичні рекомендації	травень	ЗДНВР	
3. Співпраця з учнями їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Запрошення батьківської громадськості до участі у Святі останнього дзвоника та	сценарій	29.05.2026	класні керівники	

проведенні благодійного ярмарку на підтримку ЗСУ «Сила в єдності»				
Проведення батьківських зборів 1.Про організоване завершення 2025/2026 навчального року 2.Про оздоровчу літню кампанію 3.Про дотримання правил безпеки життєдіяльності на час літніх канікул 4.Про організацію гурткової роботи на наступний навчальний рік (анкетування)	протокол матеріали презентація	травень	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Моніторинг дотримання норм академічної доброчесності учасниками освітнього процесу. Реалізація плану заходів	наказ довідка	травень	ЗДНВР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Підсумки проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році.	звіти наказ протокол	15.05.2026	члени моніторингової групи	
Засідання учнівського самоврядування. Підсумки роботи. Планування роботи на 2026/2027 навчальний рік	наказ довідка	25.05.2026	педагог-організатор	
Погодження попереднього розподілу тижневого навантаження працівників закладу	наказ	до 08.05.2026	адміністрація закладу	
Звіт про використанні кошти за 2025/2026 навчальний рік	звіт	до 25.05.2026	головний бухгалтер	
Аналіз роботи закладу щодо профілактики правопорушень, насилля, злочинності, безоглядності серед здобувачів освіти за підсумками року. Виконання плану заходів.	наказ довідка	до 29.05.2026	ЗДНВР	
Моніторингу профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму та виконання плану заходів.	наказ довідка	до 29.05.2026	ЗДНВР	
Аналіз роботи закладу щодо профілактики шкідливих звичок серед здобувачів освіти. Виконання плану заходів	наказ довідка	до 29.05.2026	ЗДНВР	
Переведення учнів на наступний рік навчання	наказ	29.05.2026	директор	
Нарада при директору (за окремим планом)	протокол	травень	адміністрація закладу	
Засідання педагогічної ради (За розробленим планом та порядком денним) ТЕМА Підсумки навчального року: досягнення, виклики, перспективи. Аналіз освітніх проєктів і планування наступного року. Мотивація та визнання педагогічної праці	протокол	травень	директор ЗДНВР Пед.працівники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею. Розміщення управлінських наказів, результатів моніторингових досліджень	матеріали	травень	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	травень	педагогічні працівники	
Проведення моніторингу щодо сформованості оцінювально-аналітичної компетентності вчителів закладу	наказ довідка	травень	ЗДНВР	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази Про підсумки проведення моніторингу щодо сформованості оцінювально-аналітичної компетентності вчителів закладу Про підсумки роботи щодо профілактики правопорушень, насилля, злочинності, безоглядності серед здобувачів освіти у 2025/2026 навчальному році Про підсумки роботи психологічної служби за 2025/2026 навчальний рік Про результати моніторингу профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму Про підсумки роботи щодо соціального захисту учнів та дітей пільгових категорій за 2025/2026 навчальний рік Про затвердження плану заходів до Дня пам'яті та примирення Про проведення Дня вишиванки у 2025/2026 навчальному році Про організацію та проведення заходів з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час літніх канікул Про організоване завершення 2025/2026 навчального року Про підсумки роботи бібліотеки як інформаційно-методичного центру Нової української закладу за 2025/2026 навчальний рік Про результати діагностувальних робіт з математики учнів 2-4 класу за підсумками II семестру 2025/2026 навчального року Про результати діагностувальних робіт з української мови учнів 2-4 класу за підсумками II семестру 2025/2026 навчального року Про проведення заходів до Дня Європи Про проведення Тижня національно-патріотичного виховання Про проведення Тижня психології «Детектив людської душі» Про підсумки проведення Тижня психології «Детектив людської душі» Про результати моніторингу навичок читання здобувачів освіти 2-4 класів за підсумками 2025/2026 навчального року	наказ	30.05.2025		

Про підсумки роботи закладу щодо профілактики шкідливих звичок серед здобувачів освіти Про зарахування учнів до 1-го класу Про переведення здобувачів освіти 1-4-х, 5-8-х та 10-х класів на наступний рік навчання Про підсумки перевірки виконання навчального плану та навчальних програм за 2025/2026 навчальний рік Про організацію літнього оздоровлення та відпочинку дітей у таборі денного перебування у 2026 році Про організацію профілактичної роботи та створення безпечних умов під час проведення літньої оздоровчої кампанії Про результати моніторингу виконання плану заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькування), проявів насилля, жорстокості за підсумками 2025/2026 навчального року Про підсумки роботи щодо медичного обслуговування учасників освітнього процесу Про стан виконання плану заходів щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання за 2025/2026 навчальний рік Про підсумки моніторингу щодо забезпечення профорієнтаційної орієнтації в освітньому процесі за 2025/2026 навчальний рік Про моніторинг стану виконання педагогічними працівниками плану заходів щодо подолання освітніх втрат за 2025/2026 навчальний рік Про підсумки роботи з цивільного захисту за 2025/2026 навчальний рік Про підсумки методичної роботи за 2025/2026 навчальний рік Про підсумки роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності за 2025/2026 навчальний рік Про результати моніторингу щодо дотримання мовного законодавства в освітньому процесі Про результати моніторингу щодо виконання плану заходів з питань формування академічної доброчесності та дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу Про підсумки роботи з обдарованими та здібними учнями Про підсумки роботи учнівського самоврядування Про підсумки проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення освіти у 2025/2026 навчальному році за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» Про підсумки проведення моніторингу				
--	--	--	--	--

ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Робота над проєктом «Антикорупційна реклама» (створення постерів, соціальної реклами, відеороликів)	матеріали	травень	педагог-організатор класні керівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні
Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00	Громадянські та соціальні компетентності	щоденно	інформація	Пед.працівники
Свято останнього дзвоника Благодійний ярмарок на підтримку ЗСУ	Громадянські та соціальні компетентності	29.05.2026	сценарій план фотозвіт	
Тиждень безпеки дорожнього руху	Навчання впродовж життя	11.05.2026 15.05.2026	матеріали фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Тиждень національно-патріотичного виховання	Громадянські та соціальні компетентності	18.05.2026 22.05.2026		педагог-організатор вчителі предмета «Захист України»
Заходи до Дня пам'яті і примирення	Громадянські та соціальні компетентності	08.05.2026	план матеріали фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Фотофлешмоб «Єдина родина – єдина Україна» до Міжнародного дня сім'ї.	Громадянські та соціальні компетентності	12.05.2026	фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
День Європи в Україні «Шлях у майбутнє»	Громадянські та соціальні компетентності	11.05.2026	план матеріали фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Заходи до Дня вишиванки «Вишиванка – долі оберіг»	Культурна компетентність	11.05.2026	план матеріали фотозвіт	педагог-організатор педагогічні працівники

VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Проведення моніторингу щодо виявлення можливих випадків булінгу серед здобувачів освіти. Проведення бесід із класними керівниками	протокол	травень	Пр. психолог соціальний педагог	
6.2. Профілактика				
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей які переживають втрату	рекомендації	травень	Пр.психолог	
Профілактичні заняття із підтримки ментального здоров'я: «Стрес та тривога: як вберегти ментальне здоров'я?» «Сильні разом» «Іскорки суперсили»	інформація звіт	травень	Пр.психолог	
6.3. Корекція				
Цикл занять з майбутніми першокласниками. Розвиток комунікабельності й соціальної адаптації дітей у колективі ровесників, пізнавальних здібностей, мовлення, навичок навчання (відповідно до окремого плану)	матеріали	травень	Пр.психолог соціальний педагог	
Корекційно-розвиткові заняття з дітьми, які мають низький рівень адаптованості.	матеріали звіт	травень	Пр.психолог соціальний педагог	
6.4. Консультування				
Індивідуальні консультування класних керівників, вчителів предметників	інформація звіт	травень	Пр. психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Проведення індивідуальних бесід з учнями, що належать до вразливих категорій	інформація	травень	соціальний педагог	
Організація роботи щодо оздоровчої літньої кампанії	списки план	травень	соціальний педагог	

ЧЕРВЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Організація та проведення літнього відпочинку і оздоровлення здобувачів освіти	наказ план	02.06.2026 26.06.2026	директор табору денного перебування	
Проведення інструктажів, бесід з безпеки життєдіяльності під час оздоровлення та відпочинку у таборі денного перебування	журнал реєстрації інструктажів	02.06.2026 26.06.2026	педагогічні працівники	
Випуск здобувачів освіти 11 класів	наказ	03.06.2026	директор	
Оформлення особових справ, класних журналів, документації	інформація	до 03.06.2026	класні керівники	
Оновлення даних в АІКОМ (відрахування, зарахування учнів)	інформація	до 15.06.2026	ЗДНВР	

Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	ЗДГР офіцер служби освітньої безпеки	
Просвітницька робота із учнями, батьками щодо літнього оздоровлення https://nssu.gov.ua/news/yak-pidhotuvaty-dytynu-do-litnoho-vidpochynku	інформація	02.06.2026	класні керівники	
Моніторинг виконання плану заходів «Безпечна школа» у рамках Концепції безпеки та підготовка проєкту плану на 2026/2027 навчальний рік	наказ довідка	до 05.06.2026	ЗДНВР	
Організація прооведення ремонтних робіт і підготовка до нового навчального року	інформація	червень	ЗДГР	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу та освітнього середовища	інформація	червень	ЗДНВР	
Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час роботи табору денного перебування	інформація	червень	ЗДНВР	
Проведення профілактичних заходів щодо протидії булінгу, насильства та дискримінації (за окремо затвердженим планом роботи табору денного перебування)	матеріали презентація	червень	Пр. психолог педагогічні працівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Майстер-клас «Декорування виробів мозаїкою» (відповідно до плану роботи табору)	матеріали презентація	03.06.2026	вчителі образотворч ого мистецтва	
Майстер-клас «Весела хімія для дітей і не тільки»	матеріали презентація фотозвіт	08.06.2026	вчителі хімії педагог- організатор	
Майстер-клас із виготовлення піци під керівництвом шеф-кухаря «La П'ЄЦ»	фотозвіт	08.06.2026	педагогічні працівники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	червень	ЗДНВР	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Моніторинг навчальних досягнень учнів за II семестр 2025/2025 навчальний рік	наказ довідка	до 10.06.2026	ЗДНВР	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Порівняльний аналіз між результатами НМТ та підсумковим оцінюванням з предметів, з метою визначення надійності системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	форма	червень	ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Практичні поради для батьків та випускників	інформація	червень	ЗДНВР	

(розміщення матеріалів на вебсайті закладу) «Вступ без НМТ» https://osvita.ua/consultations/bachelor/92458/			класний керівник	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Методичний хаб «Реформа НУШ 9 клас. Плануємо роботу разом»	матеріал інформація	07.06.2026	Пед. працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	червень	Пед.працівники	
Узагальнення результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників	інформація	до 06.06.2026	Пед.працівники	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Засідання батьківського комітету «Про підсумки освітнього процесу у2025/2026 н.р. та підготовка закладу в умовах режиму воєнного стану на наступний навчальний рік»	протокол	до 09.06.2026	директор	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Поповнення сайту закладу матеріалами «Академічна доброчесність. Практичний вимір»	інформація	червень	ЗДНВР	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Річний звіт керівника перед педагогічним колективом. Реалізація Стратегії розвитку закладу. Висвітлення діяльності на сайті закладу	звіт презентація	до 20.06.2026	директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Засідання колективу щодо виконання колективного договору між адміністрацією закладу та профспілковим комітетом ліцею	інформація	01.06.2026	директор голова профспілкового комітету	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	червень	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази Про вручення свідоцтв про здобуття базової та повної середньої освіти Про відрядження учнів 11 класу Про результати моніторингу стану відвідування учнями закладу за підсумками II семестру 2025/2026 навчального року Про моніторинг якості освіти та освітньої	наказ	до 06.06.2025	директор	

діяльності закладу за підсумками 2025/2026 навчального року Про результати перевірки електронних класних журналів Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану Про виконання Стратегії розвитку закладу за 2025/2026 навчальний рік Про виконання річного плану роботи закладу за 2025/2026 навчальний рік Про результати моніторингу виконання плану заходів «Безпечна школа» у рамках Концепції безпеки Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів за II семестр 2025/2025 навчальний рік Про результати моніторингу щодо реалізації Стратегії розвитку читання Про виконання плану профілактичної роботи сестрою медичною закладу Про стан ведення ділової документації в загальноосвітньому навчальному закладі Про стан роботи з фізичної культури з учнями спеціальних медичних груп Про облік дітей і підлітків шкільного віку Про підготовку закладу до нового навчального року Про підсумки проведення оздоровлення учнів Про списання матеріальних цінностей				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Інтерактивне заняття «Чесність у дії» (у рамках плану роботи табору денного перебування)	матеріали	11.06.2026	педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Заходи	Формування компетентностей	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні
День вшанування пам'яті дітей, які загинули внаслідок збройної агресії росії проти України Година скорботи «Дитинство вбите війною»	Громадянські та соціальні компетентності	04.06.2026	інформація	класні керівники
Випускний вечір «#Сильні_Вільні_Незалежні»	Культурна компетентність	26.06.2026	сценарій фотозвіт	
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Проведення діагностики тривожності у вихованців табору денного перебування	інформація	04.06.2026 08.06.2026	Пр.психолог	
Проведення діагностики комунікативних та організаторських здібностей за методикою КОС	інформація	11.06.2026	Пр.психолог	
6.2. Профілактика				

Профілактичні заходи з підтримки ментального здоров'я (у рамках плану роботи табору) «Пісочна фантазія» «Караван пригод» «Створюємо простір» «Позитивні зміни своїми руками» «Казковий світ ментального здоров'я»	матеріали звіт	01.06.2026 26.06.2026	Пр. психолог соціальний педагог	
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб	інформація		практичний психолог	
6.3. Корекція				
Корекційні заняття на формування психологічного мікроклімату	інформація звіт		Пр.психолог	
Корекційні заняття на формування емоційно-вольової сфери	інформація звіт		Пр.психолог соціальний педагог	
6.4. Консультування				
Індивідуальні бесіди батьками	інформація		Пр. психолог	

V. ДОДАТКИ

ДОДАТОК 1

до річного плану закладу на
2025/2026 н.р.

ПЛАН-ГРАФІК ПЕДАГОГІЧНИХ РАД НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Місяць	Дата (орієнтовна)	Тематика	Порядок денний (орієнтовний, в колективному доопрацюванні)
Серпень 2025	29.08.2025	Стратегічне планування освітнього процесу, старт навчального року	1. Про підсумки діяльності навчального закладу у 2024/2025 н.р. в умовах правового режиму воєнного стану та завдання на 2025/2026 н.р 2. Про порядок організації освітнього процесу в ліцеї в умовах правового режиму воєнного стану та затвердження формату навчання 3. Про структуру навчального року, режим роботи та правила внутрішнього розпорядку закладу освіти у 2025/2026 н.р 4. Про схвалення освітньої програми закладу освіти на 2025/2026 н.р 5. Про схвалення робочого навчального плану на 2025/2026 н.р 6. Про схвалення плану роботи закладу на 2025/2026 н.р 7. Про проведення комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів у 2025/2026 навчальному році. 8. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 1-4 класів 9. Про впровадження Держстандарту в рамках реалізації Концепції НУШ у 8-х класах. 10. Про проведення оцінювання здобувачів освіти у 5-8 класів НУШ 11. Про організацію індивідуального та інклюзивного навчання у 2025/2026 н.р. 12. Про схвалення плану заходів з удосконалення інклюзивного навчання. Національна стратегія розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року 13. Про схвалення виховного плану закладу на 2025/2026 н.р. 14. Різне
Вересень 2025	03.09.2025	Визначення пріоритетів розвитку закладу освіти	1. Про організований початок 2025/2026 навчального року. 2. Обговорення стратегії розвитку ЗЗСО на 2024–2026 роки. 3. Затвердження річного плану роботи закладу. 4. Розподіл функціональних обов'язків педагогів 5. ОЦІНЮВАННЯ НУШ: ДОСВІД, ПРОБЛЕМИ, ПЕРСПЕКТИВИ 6. Про рекомендацію педагогічних працівників для проходження чергової атестації у 2025/2026 навчальному році
Жовтень 2025	12.11.2025	Цифровізація освіти та професійний розвиток	1. Про реалізацію проєктів «Цифрова школа» та «Вчитель майбутнього». 2. Формування професійної компетентності педагогів.

		педагогів. Моніторинг адаптації учнів до нового рівня навчання	3. Обговорення участі у Всеукраїнських освітніх ініціативах. 4. Аналіз рівня адаптації учнів 5-х і 10-х класів.
Грудень 2025	23.12.2025	Аналіз результатів I семестру. Визначення шляхів підвищення якості освіти. Супровід розвитку особистості учня.	1. Підсумки I семестру. Результати навчальних досягнень. 2. Стан викладання та рівень засвоєння навчального матеріалу з окремих предметів. 3. Психолого-педагогічний супровід учнів. 4. Затвердження плану роботи на II семестр.
Березень 2026	18.03.2026	Психоемоційна підтримка в освітньому процесі. Освіта без бар'єрів: інклюзія та рівні можливості. Підготовка до підсумкової атестації.	1. Про реалізацію проєктів «Школа без стресу» та «Школа рівних можливостей». 2. Профілактика емоційного вигорання педагогів. 3. Про підготовку до ЗНО/НМТ та ДПА. 4. Організація підсумкового оцінювання в умовах змін.
Травень 2026	20.05.2026	Підсумки навчального року: досягнення, виклики, перспективи. Аналіз освітніх проєктів і планування наступного року. Мотивація та визнання педагогічної праці.	1. Підсумки роботи закладу у 2025/2026 н.р. 2. Аналіз досягнень учнів. Підсумки участі в конкурсах та олімпіадах. 3. Проєкти на 2026/2027 навчальний рік. 4. Нагородження педагогів за підсумками року

ДОДАТОК 2
до річного плану закладу на
2025/2026 н.р.

ВИВЧЕННЯ СТАНУ ВИХОВНОЇ РОБОТИ ЗА НАПРЯМКАМИ

№	Напрямки виховної роботи	2025/2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
1	Громадянське виховання					
2	Родинно-сімейне виховання					
3	Військово-патріотичне виховання					
	Моральне виховання					
4	Трудове виховання					
5	Художньо-естетичне виховання					
6	Морально-правове виховання					
7	Екологічне виховання					
8	Формування здорового способу життя					
9	Превентивне виховання					
10	Сприяння творчому розвитку особистості					

ДОДАТОК 3
до річного плану закладу на
2025/2026 н.р.

ЗДІЙСНЕННЯ КЛАСНО-УЗАГАЛЬНЮЮЧОГО КОНТРОЛЮ

№ з/п	Зміст діяльності	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Управління адаптацією учнів 5-х класів до навчання в школі II ступеню	січень		
2	Управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня	Грудень		
3	Управління адаптацією учнів 1-х класів до навчання в школі I ступеня	Грудень Січень		
4	Стан готовності учнів 9-х класів до закінчення основної закладу	Березень		
	Стан готовності учнів 11-х класів до закінчення закладу			
5	Стан готовності учнів 4-х класів до навчання в школі II-го ступеню	Квітень		

ДОДАТОК 4
до річного плану закладу на
2025/2026 н.р.

**ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ОБДАРОВАНИМИ УЧНЯМИ
НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Реалізовувати систему діагностики виявлення обдарованих дітей	Протягом року	ЗДНВР, психолог Класні керівники
2.	Продовжувати вивчати передовий досвід щодо діагностики і виявлення загальної та спеціальної обдарованості дітей і молоді.	Протягом року	ЗДНМР Психолог Класні керівники
3.	Забезпечити постійний патронат психологічної служби над обдарованими дітьми	Постійно	Психолог
4	Створити постійно діючу експертну комісію з питань навчання і виховання обдарованих дітей, спланувати її роботу.	Вересень	Психолог
5	Скласти плани та організувати роботу з учнями за індивідуальним графіком	Вересень	Керівники проєктів
6	Проводити консультації для учасників учнівських олімпіад та конкурсів	Протягом року	Вчителі-предметники
7	Поновити банк даних “Обдарованість” по закладу.	До 02.10.2025	ЗДНВР
8	Здійснювати особистісно-зорієнтований підхід на уроках, використовувати творчі завдання для обдарованих дітей.	Протягом року	Вчителі - предметники
9	Організувати роботу предметних гуртків за інтересами.	Вересень протягом року	ЗДНВР
10	Залучити здібних і обдарованих дітей до участі в предметних олімпіадах.	Жовтень, лютий	Вчителі-предметники
11	Продовжити роботу шкільного наукового товариства Залучити учнів до написання наукових та творчих робіт.	Протягом року	ЗДНВР
12	Надавати допомогу в організації роботи учнів-членів наукового	Протягом року	ЗДНВР

13	Провести теоретичний психолого-педагогічний семінар для учителів по темі: “Нестандартні прийоми розвитку здібностей обдарованих учнів”.	Жовтень	Керівники науково-дослідницьких робіт
14	Провести предметні олімпіади з базових дисциплін у ліцеї	Жовтень	
15	Провести круглі столи для учнів, які пишуть науково-дослідницькі роботи – “Вивчення методичних рекомендацій написання науково-дослідницьких робіт”	Жовтень	ЗДНВР
16	Провести інструктивно- методичну нараду керівників наукових робіт щодо оформлення учнівських наукових робіт, ознайомити з «Положенням про конкурс- захист науково-дослідницьких робіт учнів»	Жовтень	ЗДНВР
17	Організувати підготовку учнів до участі у районних та обласних олімпіадах з базових дисциплін.	Листопад	ЗДНВР
18	Проведення симінару – практикуму з питань використання онлайн застосунків вчителями предметниками	Березень	ЗДНВР, керівники методобєднань
19	Створити буклет з інформацією про підсумки роботи з обдарованими дітьми	Травень	ЗДНВР Керівники робіт
20.	На засіданні методичних об’єднань розглянути питання про стан роботи з обдарованими дітьми.	Квітень - травень	Керівники методобєднань
21.	На засіданнях батьківських зборів проводити освітню роботу з батьками щодо розвитку творчості і обдарованості дітей в сім’ї.	Жовтень, березень	ЗДНВР, психолог
22	Здійснювати роботу по залученню учнів ліцею до участі в конкурсах, турнірах, проєктах	Постійно	ЗДНВР, вчителі-предметники
23	Аналіз стану роботи з обдарованими дітьми за 2025/2026 н. р.	До 06.06.2025	ЗДНМР
24.	Спланувати роботу з обдарованими дітьми на 2026/ш2026 н. р	До 10.06.2026	ЗДНВР

ДОДАТОК 5
до річного плану закладу на
2025/2026 н.р.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З АТЕСТАЦІЇ
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№	Зміст роботи	Термін	Відпові- дальний	Відмітки про виконання
1	Створення атестаційної комісії	09.09.		
2	Підготовка та видання наказу “Про проведення атестації педагогічних працівників у поточному році”	19.10.		
3	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: • розподіл функціональних обов’язків між членами атестаційної комісії; • планування роботи атестаційної комісії; • складання графіку засідання атестаційної комісії.	15.09.		
4	Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників	до 01.10.		
5	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників	до 10.10.		
6	Прийом заяв від педагогічних працівників на чергову та позачергову атестацію, подання адміністрації (ради навчального закладу).	до 10.10.		
7	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: • уточнення списків педагогічних працівників, що атестуються.	до 12.10.		
8	Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються, для надання консультативної допомоги у підготовці й проведенні атестації.	12.10.		
9	Складання планів індивідуальної підготовки і проведення атестації педагогів, які атестуються	жовтень		
10	Відвідування навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду роботи педагогів, що атестуються (згідно з планами індивідуальної підготовки педагогічного працівника до атестації)	листопад- березень		
11	Засідання атестаційної комісії (за потребою)	до 10 березня		
12	Провести засідання педагогічної ради з розгляду атестаційних матеріалів.	до 15.03.		

13	Оцінювання системи і досвіду роботи педагога, що атестується, педагогічним колективом, учнями, батьками	до 17.03.		
14	Проведення засідань методичних об'єднань з розгляду питань оцінювання діяльності педагогів, як тестуються, на підставі вивчення системи і досвіду їх роботи	до 17.03.		
15	Оформлення атестаційних листів	до 17.03.		
16	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань прийняття рішень щодо відповідності (присвоєння) кваліфікаційних категорій. Присвоєння (підтвердження) педагогічних звань, порушення клопотання перед атестаційними комісіями вищого рівня.	20.03.		
17	Остаточне оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії	27.03.		
18	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів (педагогічна рада)	квітень		
19	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року	квітень-травень		

РОБОТА З БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ

Головне завдання педагогічного колективу – залучити батьків до загального навчально-виховного процесу, використовуючи їх творчі можливості в позакласній роботі з класними колективами та індивідуальній роботі з неблагополучними родинами та дітьми; зробити батьків союзниками закладу.

Основні напрямки роботи з батьками:

- ознайомлення з умовами життя сім'ї, з'ясування її психологічного клімату, особливості поведінки дитини в сім'ї;
- виявлення труднощів, які відчують батьки;
- здійснення колективного, диференційованого та індивідуального педагогічного впливу на батьків на основі ретельного аналізу;
- залучення батьків до організації позашкільної виховної роботи;
- проведення загальношкільних батьківських зборів (1 раз на семестр), класних батьківських зборів (2 рази на семестр);
- особисті бесіди адміністрації закладу та класних керівників з батьками, консультації для батьків практичного психолога закладу.

Реалізація спільних виховних годин «Родинне виховання»

Основними завданнями спільних заходів є:

- ✓ забезпечення духовної єдності поколінь;
- ✓ забезпечення єдиних педагогічних вимог до виховання особистості дитини;
- ✓ включення дитини в спільну роботу з дорослими;
- ✓ виховання поваги до закладу, батьків, учителів, товаришів.

Прогнозуючим результатом реалізації цих спільних заходів є ефективність системи спільної діяльності сім'ї та закладу у виховному процесі, зменшення конфліктних ситуацій у навчальному процесі.

Конкретність спільних заходів розкривається в класних планах виховної роботи з урахуванням психолого-педагогічних особливостей кожного класного колективу.

№	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Батьківський лекторій: • «Доля дітей у батьківських руках» (насильство в сім'ї, вживання дітьми алкоголю, наркотиків, тютюнопаління, захворювання на ВІЛ/СНІД) • «Роль батьків та вчителів у попередженні дитячого травма-тизму»	2 рази на семестр	ЗВР, класні керівники	
2.	Загальношкільні батьківські збори	1 раз на семестр	ЗВР	
3.	Батьківські дні	остання п'ятниця кожного місяця	З ЗВР	
4.	День відкритих дверей	грудень, травень	ЗВР	

5.	Ознайомитись з матеріально-побутовими умовами родин: - першокласників; - дітей, що прибули до закладу; - дітей девіантної поведінки; - дітей пільгового контингенту; - дітей, які мають батьків-інвалідів; - дітей, які потерпіли внаслідок Чорнобильської аварії	вересень - жовтень	ЗВР, класні керівники	
6.	Взяти під контроль сім'ї, які опинились в складних життєвих обставинах	вересень	З ЗВР, класні керівники	
7.	Покласти на батьків обов'язок про дотримання правил профілактичних заходів, щодо запобігання поширенню COVID-19	протягом року	ЗВР, класні керівники	