

ПОГОДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
КЗ «Лозівський ліцей №8»
протокол від 30.08.2023 №9

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом КЗ «Лозівський ліцей №8»
від 01.09.2023 №52-о

ПОЛОЖЕННЯ
про академічну доброчесність учасників освітнього процесу
Комунального закладу «Лозівський ліцей №8»
Лозівської міської ради Харківської області
(нова редакція)

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про академічну доброчесність (далі - Положення) КЗ «Лозівський ліцей №8» є внутрішнім документом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг для учнів, дотримання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу, а саме: педагогічними працівниками, здобувачами освіти та їх батьками чи особами, які їх замінюють, у тому числі під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, під час дистанційного навчання.

1.2. Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторське право і суміжні права», Статуту ліцею.

1.3. Мета Положення: дотримання високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу (освітній, науковий, виховний тощо), підтримка особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та учнями, запобігання порушень принципів академічної доброчесності.

1.4. Педагогічні працівники та учні, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, зобов'язуються виконувати норми цього Положення.

1.5. Норми Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), науковій та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).

1.6. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу закладу.

1.7. Терміни та їх визначення, що вживаються в Положенні:

Академічна доброчесність — це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або творчих досягнень, попередження порушень в освітньому процесі.

Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власних досліджень (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.

Списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема, під час оцінювання результатів навчання.

Обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (творчої) діяльності та організації освітнього процесу. Формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.

Фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі.

Фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу.

Хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг чи будь – яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.

2. ФОРМУВАННЯ КУЛЬТУРИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.2. Забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу:

2.2.1. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції»;
- дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку;
- дотримання етичних норм спілкування на засадах взаємоповаги, партнерства, толерантності;
- запобігання корупції і хабарництву;
- збереження та бережливе використання матеріальної бази закладу;
- формування позитивного іміджу закладу;
- дотримання норм про авторські права, посилення на джерела інформації в разі використання у своїх роботах запозичених відомостей та тверджень;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності;
- надання якісних освітніх послуг та впровадження інновацій в практичну діяльність;
- особисту присутність та активну участь у засіданнях педагогічної ради, відповідальність за прийняті колегіальні рішення;
- підвищення рівня професійного розвитку через самоосвіту, курсову перепідготовку, участь у методичних заходах;

- незалежність професійної діяльності від впливу релігійних, громадських та політичних організацій;

- дотримання трудової дисципліни, корпоративної етики;

- об'єктивне та неупереджене оцінювання результатів навчальної діяльності учнів;

- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності учнями, інформування останніх про види відповідальності за її порушення.

2.2.2. Дотримання академічної доброчесності учнями передбачає:

- ставлення з повагою до вчителів, інших працівників школи, однолітків та їхніх батьків;

- особисту присутність на всіх заняттях, крім відсутності з поважних причин;

- шанування історії ліцею, здобутків педагогів, випускників;

- самостійне виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю (самостійні, контрольні, тестові роботи, завдання державної підсумкової атестації) без використання додаткових джерел інформації, крім тих, що дозволені для використання; толерантне ставлення до вчителів, інших працівників школи та однолітків;

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- сприяння збереженню та примноженню традицій закладу, підвищення його престижу власними досягненнями у навчанні, спорті, творчості;

- користування матеріально-технічною базою закладу бережливо, економно та за призначенням.

2.2.3. Дотримання академічної доброчесності батьками передбачає:

- дотримання етики спілкування;

- відсутність тиску на вчителів, щоб завищували оцінки окремим учням;

- формування цінностей доброчесної поведінки дітей;

- формування особистих навичок дітей щодо здійснення освітньої діяльності на принципах академічної доброчесності;

- створення несприятливих умов для порушення академічної доброчесності дитиною;

- об'єднання педагогів, учнів та батьків заради досягнення спільної мети: дотримання цінностей академічної доброчесності

2.3. Гідним для учасників освітнього процесу є:

- шанування державних символів;

- дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку;

- культура зовнішнього вигляду співробітників та учнів;

- дотримання ділової етики у спілкуванні.

2.4. Неприйнятним для учасників освітнього процесу є:

- навмисне перешкоджання навчальній та трудовій діяльності;

- участь у будь якій діяльності, що пов'язана з обманом, нечесністю; підробка та використання офіційних документів;

- перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями;

- необ'єктивне оцінювання;
- свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання учнів;
- ведення в закладі політичної, релігійної та іншої пропаганди;
- використання мобільних телефонів під час навчальних занять, нарад або офіційних заходів;
- вживання алкогольних напоїв, наркотичних речовин, паління у закладі, поява у стані алкогольного, наркотичного та токсичного сп'яніння;
- пронесення до закладу зброї, використання газових балончиків та інших речей, що можуть зашкодити здоров'ю та життю людини.

2.5. Механізми дотримання академічної доброчесності в умовах дистанційного навчання

2.5.1. Для розбудови культури академічної доброчесності та поваги між суб'єктами освітнього процесу педагогічним працівникам рекомендується:

- створити комфортну атмосферу довіри, підтримки, поваги учасників освітнього процесу одне до одного;
- розробити чіткі вимоги та критерії оцінювання навчальних досягнень учнів;
- подавати гарний приклад учням завдяки власній академічній доброчесності;
- мотивувати учнів до дотримання академічної доброчесності під час дистанційного навчання за допомогою бесід, годин спілкування, а також до отримання знань, а не оцінок;
- підтримувати контроль знань: переконатися, що всі учні мають доступ до навчальних матеріалів у легко доступному місці (в Google Classroom);
- наполегливо рекомендувати учням працювати на уроках з ввімкненою вебкамерою і брати участь в освітньому процесі;
- особливу увагу надавати вмінню правильно оцінювати успішність учнів, що сприяє формуванню у них культури академічної доброчесності;
- пояснити учням різницю між правомірним обговоренням завдання або отриманням допомоги в чомусь складному, з одного боку, і фактичним проханням когось іншого виконати роботу за вас або копіюванням іншої роботи – з іншого боку;
- пропонувати завдання, де рівень складності наростає від елементарного до дуже складного;
- давати завдання, які передбачають висловлення власної думки, а не простого повторення фактів;
- допомагати учням в управлінні часом, уникати встановлення занадто коротких строків виконання завдань, особливо якщо йдеться про великі за обсягом роботи, за необхідності передбачати проміжні терміни для певних етапів; –давати індивідуальні завдання;
- формувати завдання так, щоб не було звідки списати, розробляти нестандартні, творчі завдання;
- використовувати різні цифрові інструменти, щоб завдання було більш захопливим для учнів;

- заохочувати навчання, запитувати в учнів, чого вони навчилися, виконуючи це завдання (це один із найкращих способів наголосити на навчанні як на процесі);

- демістифікувати процес контролю знань: провести більше тестів, заспокоїти учнів і спробувати застерегти їх від думки «Все залежить від цього»;

- хвалити здобувачів освіти за чесність, доброту, повагу до інших, відповідальність, самостійність, відзначати їхні досягнення й успіхи, навіть невеликі;

- не провокувати на списування, задавати посильні обсяги письмових робіт відповідно до можливостей учнів та встановлених термінів;

- цінувати своїх колег, поважати себе та свій час;

- надавати учням якісний зворотний зв'язок:

- регулярно і своєчасно коментувати роботи учнів;

- конкретно пояснювати учням, що зроблено неправильно і що саме треба зробити, аби поліпшити відповідь;

- не перевантажувати учнів порадами, щоб не дезорієнтувати їх;

- звертати увагу на те, що в учня вийшло добре;

- пам'ятати, що зворотний зв'язок не дорівнює суцільній критиці.

2.5.2. Для розбудови культури академічної доброчесності та поваги між суб'єктами освітнього рекомендується здобувачам:

- не пропускати онлайн уроки без поважних причин;

- наполегливо працювати на уроках з ввімкненою вебкамерою і брати активну участь в освітньому процесі;

- добросовісно готуватися до уроків, дотримуючись принципів академічної доброчесності;

- виявляти повагу до авторського права;

- застосовувати само- і взаємооцінювання, завжди пам'ятати, що оцінка не є головним критерієм навчання, більшого значення має набутий досвід та вміння використовувати отриманні знання в повсякденному житті;

- дотримуватися правил академічної доброчесності під час освітнього процесу та поза ним.

2.5.3. Для розбудови культури академічної доброчесності та поваги між суб'єктами освітнього процесу батькам учнів рекомендується:

- забезпечити для дитини належні та безпечні умови навчання, наявність необхідних технічних засобів, доступу до інтернету;

- наполегливо рекомендувати контролювати підключення дітей до занять, що проводяться у синхронному режимі, з ввімкненою вебкамерою;

- враховувати різницю між правомірним обговоренням завдання або отриманням допомоги в чомусь складному, з одного боку, і фактичним проханням когось іншого виконати роботу за вас або копіюванням іншої роботи – з іншого боку;

- спонукати дітей до самостійного виконання завдань з предметів;

- сприяти виконанню дитиною освітньої програми, навчальних програм з предметів і досягненню передбачених ними результатів навчання;

–контролювати дотримання дитиною принципу академічної доброчесності в процесі навчання;

–дбати про фізичне та психічне здоров'я дітей, формувати у них навички здорового способу життя; –не лише проговорити, але й потренувати “правила кризової поведінки» з дітьми.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. Порухенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат;
- списування;
- обман;
- фабрикація;
- фальсифікація;
- хабарництво.

3.2. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники закладу можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:

– при необ'єктивному оцінюванні результатів навчання учнів педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання навчальних досягнень. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічного звання;

– спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих ідей, використання джерел без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;

3.3. За порушення академічної доброчесності учні можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:

- при списуванні - повторне проходження оцінювання (контрольна робота тощо);
- при моніторингу якості знань не зараховуються результати;
- при участі у шкільних етапах конкурсів – робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учень не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах

3.4. У разі, якщо відбулося розповсюдження інформації, яка є неправдивою,клепницькою, ображає людину або може завдати іншої серйозної шкоди закладу, особа, яка до цього причетна, має зробити все можливе, щоб спростувати викривлену інформацію.

4. ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ, ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із цим Положенням під підпис після ознайомлення із правилами внутрішнього трудового розпорядку ліцею.

4.2. Положення доводиться до відома батьківської громадськості на загальношкільних батьківських зборах, а також оприлюднюється на сайті закладу.

4.3. Адміністрація ліцею:

- забезпечує реалізацію комплексу заходів, спрямованих на попередження порушень академічної доброчесності;

- забезпечує рецензування робіт на конкурси, на присвоєння педагогічного звання та рекомендує вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

4.4. Педагогічні працівники в процесі своєї діяльності дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу з учнями щодо етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення, цитування, посилання на джерела інформації, списування).

5. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія) – це незалежний орган, що діє в закладі з метою забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу морально-етичних та норм цього Положення.

5.2. До складу Комісії входять представники Ради ліцею, педагогічного колективу та за потребою представники учнівського самоврядування. Склад комісії погоджується рішенням педагогічної ради та затверджується наказом директора. Термін повноважень Комісії – 1 рік.

5.3. Свої повноваження Комісія здійснює за умови, що кількість її членів, присутніх на засіданні, складатиме не менше, ніж дві третини її складу.

5.3. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

5.4. Комісія звітує про свою роботу раз на рік перед педагогічною радою ліцею.

6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення схвалюється педагогічною радою ліцею.

6.2. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки.

6.3. Заклад забезпечує публічний доступ до тексту Положення через офіційний вебсайт.

6.4. Прийняття принципів і норм Положення засвідчується підписами членів педагогічного колективу. Учні з Положенням ознайомлюють педагогічні працівники в обов'язковому порядку.

6.5. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені педагогічною радою ліцею, до якої може звернутися будь-який учасник освітнього процесу з поданням.