

 **Україна**

**Любецька селищна рада**

**Відділ освіти, сім’ї, молоді та спорту**

**Л ю б е ц ь к и й л і ц е й**

**Л ю б е ц ь к о ї с е л и щ н о ї р а д и**

 **Н А К А З**

03 жовтня 2024 року смт Любеч № 72-о

***Про затвердження рішення***

 ***педагогічної ради від 03.10.2024 року №2***

На основі ухваленого рішення педагогічної ради (протокол №2 від 03.10.2024 року) з порядком денним:

1. Про вибір форми організації освітнього процесу 04.10.2024 року для здобувачів освіти 1-4 класів.

 **НАКАЗУЮ:**

1.Затвердити рішення педагогічної ради:

1. 1. Педагогічним працівникам 04.10.2024 року навчальні заняття для здобувачів освіти 1-4 класів проводити у дистанційній формі.

1.2. Учителям закладу:

1.2.1. Продовжити надання освітніх послуг здобувачам освіти відповідно до календарного планування з навчальних предметів, плану роботи асистента учителя.

1.2.2. Дотримуватись санітарного регламенту щодо тривалості онлайн уроку;

1.2.3. Своєчсано, згідно розкладу уроків, розміщувати інформацію для здобувачів освіти;

 1.2.4. Здійснювати записи в журналах у зручний час, фіксувати проведення уроку у дистанційному форматі через запис «дистанційно» після запису домашніх завдань

1.2.5.Визначити особливості проведення освітнього процесу:

- Google Meet - онлайн-уроки, консультації;

- Viber – індивідуальні та групові бесіди, онлайн-заняття, обмін файлами, миттєвими повідомленнями, посиланнями, опитуваннями;

- через електронні пошти учасників освітнього процесу- обмін файлами, , посиланнями, додаткові матеріали та посилання на них, обмін завданнями;

- спілкування по телефону(за потреби).

1.3. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Шаповал Г.М. та

Богуш Н.М. координувати та здійснювати моніторинг за виконанням учителями освітніх програм шляхом відвідування навчальних занять.

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

 **Директор ліцею Юрій ПИЛИПЕНКО**

***З наказом ознайомлені :***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.М.Богуш \_\_\_\_\_\_\_\_\_М.О.Голобурда***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.О.Савченко\_\_\_\_\_Г.М.Гроссу***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.М.Шаповал\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_О.А.Блоха\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г.Падун\_\_\_\_\_К.В.Биховець***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.І.Сердюк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.І.Ковшун\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.М.Пилипенко***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М.Шерепо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С.Жир***

Додаток 1

до наказу від 03.10.2024. № 72-о

**Ресурсне забезпечення організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання 04.10.2024 року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Клас | Ресурси (платформи, інструменти тощо), що використовуються для організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання  ( в розрізі навчальних предметів) |  |
| 1 | Viber, Google Meet, телефонні консультації |  |
| 2 | Viber, Google Meet ,телефонні консультації |  |
| 3 | Viber, Google Meet ,телефонні консультації |  |
| 4 | Viber, Google Meet, телефонні консультації |  |