



УКРАЇНА

Любецька селищна рада  
Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту

**Любецький опорний заклад  
загальної середньої освіти I-III ступенів  
Любецької селищної ради Чернігівського району Чернігівської області**

## НАКАЗ

31 січня 2022 року

с/мт Любеч

№ 17-О

### ***Про організацію дистанційного навчання здобувачів освіти 1-11 класів на період з 01.02.2022-14.02.2022 року***

Відповідно до Постанови кабінету міністрів України №1236 від 09.12.2020 року «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», у відповідності до ст. 9 Закону України «Про освіту», ст. 15,17, 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказів МОНУ від 25.04.2013 року №466 «Про затвердження Положення про дистанційне навчання» та від 08.09.2020 року № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», листа МОН від 22 січня 2015 року №1/9-26 «Щодо використання технологій дистанційного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», керуючись наказом №64 від 31.01.2022 року відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Любецької селищної ради, відповідно до рішення педагогічної ради закладу від 31.01.2022 року, протокол №17, з метою виконання навчальних програм з навчальних предметів, враховуючи кількість підтверджених випадків на коронавірусну хворобу серед учасників освітнього процесу

### **НАКАЗУЮ:**

1. Організувати освітній процес в 1-11 класах Любецького ОЗЗСО I-III ступенів за дистанційною формою з 01.02.2022 року до 14.02.2022 року (включно).
2. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Шаповал Г.М. та Богуш Н.М. координувати та здійснювати контроль за виконанням вчителями освітніх програм.
3. Класним керівникам:
  - 3.1. Повідомити учнів та їх батьків про тимчасовий перехід на дистанційну форму

навчання;

3.2. Консультувати учнів та їх батьків про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання та методи його запровадження в телефонному режимі.

4. Усім педагогічним працівникам:

4.1. Контролювати залучення учнів до освітнього процесу

Визначити особливості провадження освітнього процесу:

- Meet - онлайн-уроки, консультації;
- Google Classroom – обмін завданнями та результатами виконаних завдань, додаткові матеріали та посилання з відео поясненнями;
- Viber – індивідуальні та групові бесіди, обмін файлами, миттєвими повідомленнями, посиланнями, опитуваннями;
- Опитування по телефону.

Ресурсне забезпечення організації освітнього процесу (додаток).

4.2. Наблизити робочий час в дистанційному режимі до затвердженого в закладі розкладу навчальних занять та відповідно педагогічного навантаження.

4.3. Неухильно дотримуватися вимог Санрегламенту, щодо проведення онлайн занять у синхронному та асинхронному режимах.

4.4. Забезпечити фіксацію тем, домашніх завдань та оцінок можливими наразі шляхами (у зручній для вчителя спосіб) з метою перенесення до класних журналів.

4.5. Зробити запис «Дистанційно» у правій частині журналу у графі «Зміст уроку»

4.6. Перенести оцінки, отримані за час дистанційного навчання до класних журналів та журналів індивідуального навчання.

5. Організувати інформаційно-роз'яснювальну роботу серед всіх учасників освітнього процесу щодо запобігання поширенню коронавірусу COVID-19.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор закладу



Юрій ПИЛИПЕНКО

З наказом ознайомлені:

<u>Т.М.Бендик</u>	<u>В.М.Сердюк</u>	<u>Н.Г.Падун</u>
<u>М.В.Баглей</u>	<u>М.О.Голобурда</u>	<u>Т.І.Сердюк</u>
<u>Н.О.Жир</u>	<u>Л.Ф.Клімошенко</u>	<u>М.М.Шерепо</u>
<u>Н.А.Мещенинець</u>	<u>В.Ф.Семешко</u>	<u>Т.М.Пилипенко</u>
<u>З.М.Семешко</u>	<u>Н.М.Гусар</u>	<u>Н.І.Ковшун</u>
<u>З.К.Жаба</u>	<u>Г.М.Шаповал</u>	<u>З.К.Жаба</u>
<u>Н.С.Жир</u>	<u>Н.М.Богуш</u>	<u>І.Б.Баглій</u>
<u>Є.Г.Пилипенко</u>	<u>О.А.Блоха</u>	
<u>В.В.Трихліб</u>	<u>Л.В.Крачковська</u>	<u>Г.М.Гроссу</u>

**Ресурсне забезпечення організації освітнього процесу  
з використанням технологій дистанційного навчання  
на період з 01.02.2022-14.02.2022 року**

<b>Клас</b>	<b>Ресурси (платформи, інструменти тощо), що використовуються для організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання ( в розрізі навчальних предметів)</b>
1	Viber, , Google Meet ,телефонні консультації
2	Viber, , Google Meet ,телефонні консультації
3	Viber, , Google Meet ,телефонні консультації
4	Viber, , Google Meet ,телефонні консультації
5	Viber, Google Mee, Google Classroom ,телефонні консультації
6	Viber, Google Meet ,Google Classroom, телефонні консультації
7	Viber, Google Mee, Google Classroom ,телефонні консультації
8	Viber, Google Mee, Google Classroom ,телефонні консультації
9	Viber, Google Meet , Google Classroom, Classtime, телефонні консультації
10	Viber, Google Meet , Google Classroom, Classtime, телефонні консультації
11	Viber, Google Meet , Google Classroom, Classtime, телефонні консультації

