ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ліцею

\_\_\_\_\_Юрій Пилипенко

План роботи атестаційної комісії І рівня

Любецького ліцею

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний |
| 1 | Опрацювати Положення про атестацію педагогічних працівників України (наказ Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року  №805, зареєстрований в Міністерстві юстиції 22.12.2022 року  № 121209/147863-26-22/10.1.1.) | До 18 вересня  2023 року | Шаповал Г.М.  Сердюк В.М. |
| 2 | Створення атестаційної комісії І рівня. | До 20 вересня  2023 року | Пилипенко Ю.Г. |
| 3 | Уточнення списку вчителів на чергову атестацію. | До 10 жовтня  2023 року | Шаповал Г.М.  Сердюк В.М. |
| 4 | Прийняття заяв на позачергову атестацію. | До 20 грудня  2023 року | Шаповал Г.М.  Сердюк В.М. |
| 5 | Складання графіку засідань атестаційної комісії та плану роботи. | До 20 вересня  2023 року | Члени АК |
| 6 | Провести бесіди з педагогічними працівниками, що атестуються | До 10 жовтня  2023 року | Члени АК |
| 7 | Заповнити інформаційну картку щодо підготовки та проведення атестації | До 10 жовтня  2023 року | Учителі, що атестуються |
| 8 | Уточнити наявність щорічного підвищення кваліфікації учителів, які атестуються | До 20 жовтня  2023 року |  |
| 9 | Вивчення педагогічної діяльності працівників, які атестуються (на основі відомостей про відвідані уроки, позакласні заходи, методичну роботу, участь у вебінарах, семінарах,толоках, самоосвітню діяльність тощо)   * Богуш Н.М., учителя початкових класів; * Богуш Н.М., асистента учителя; * Бендик Т.М., учителя української мови та літератури; * Голобурди М.О., учителя англійської мови; * Гусар Н.М., учитель географії; * Жир Н.С., вихователя групи продовженого дня; * Жир Н.С., учителя музичного мистецтва; * Ковшун Н.І., вихователя групи продовженого дня; * Савченко Н.О., учителя математики; * Сердюк В.М., учителя української мови та літератури; * Семешко З.М., учителя хімії та біології; * Сердюк Т.І., учителя початкових класів; * Шерепо М.М., учителя початкових класів; * Пилипенко Т.М., супроводжуючого вихователя; * Пилипенко Ю.Г., супроводжуючого вихователя; * Падун Н.Г., учителя початкових класів; * Жаби З.К., асистента учителя | Жовтень 2023 року–березень 2024 року | Члени АК |
| 10 | Здійснити моніторинг рівня навчальних досягнень учнів учителів, які атестуються. | Грудень 2023 року | Члени АК |
| 11 | Здійснити моніторинг результатів професійної діяльності учителів, які атестуються. | Лютий 2024 року | Члени АК |
| 12 | Провести майстер-класи вчителями, що атестуються. | Листопад-лютий 2024 року | Учителі |
| 13 | Провести творчі звіти працівників, які атестуються. | Січень 2024 року | Учителі |
| 14 | Скласти характеристики на педагогів, що атестуються. | До 28 лютого 2024 року | Члени АК |
| 15 | Оформити атестаційні листи | До 15 березня 2024 року | Члени АК |
| 16 | Проведення засідань атестаційної комісії з розгляду питань, прийняття рішень щодо відповідності займаній посаді, встановлення (підтвердження) кваліфікаційних категорій, тарифних розрядів, присвоєння (підтвердження) педагогічних звань. | Жовтень 2023 -березень 2024 року | Члени АК |
| 17 | Підведення підсумків атестації | Березень 2024 року | Члени АК |