



**УКРАЇНА**  
**ЛУГІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ЛИПНИКІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ**  
**СТУПЕНІВ**  
**НАКАЗ**

Від 27.08.2021

№ 69

**Про організацію роботи закладу  
освіти у 2021-2022 навчальному році**

Відповідно постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», на виконання листа МОН від 28.08.2021 № 1/9-433 «Про окремі питання діяльності закладів загальної середньої освіти у новому 2021/2022 навчальному році», відповідно до постанови Головного державного санітарного лікаря України від 23.04.2021 № 4 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» та з метою запобігання поширенню хвороби у навчальному закладі

**НАКАЗУЮ:**

1. Здійснювати діяльність у закладі освіти з урахуванням заходів та наданих рекомендацій, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID - 19).

Протягом року

2. Обмежити проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладу освіти - проведення педагогічних рад, засідань та конференцій трудового колективу тощо).

до зняття карантинних заходів

3. Призначити відповідального за дотримання та виконання заходів, спрямованих на запобігання поширенню коронавірусної хвороби у закладі освіти Гербовник З.М., заступника з виховної роботи

з 10.08.2021

4. Призначити відповідального за утилізацію використаних масок Савчука В.М., завгосп школи.

з 10.08.2021

5. Гербовник З.М. забезпечити:

5.1. Контроль за виконанням Тимчасових рекомендацій:

- проведення роз'яснювальної роботи з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби серед персоналу або здобувачів освіти;
- розробку алгоритмів дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаної з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти;
- недопущення до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції, дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів;
- забезпечити інформування громадськості через шкільний сайт щодо вимог до освітнього процесу та правил дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю працівниками та здобувачами освіти у період освітнього процесу;
- розміщення інформації (плакатів/банерів) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

до 28.08.2021

- розробити графік чергування педагогічних працівників на вході до школи перед початком навчальних занять.

6. Черговому вчителю забезпечити:

- допуск персоналу закладу за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора, захисної маски);
- проведення термометрії як для працівників закладу освіти, так і для здобувачів освіти;
- недопущення до навчання чи роботи та ізоляцію особи з виявленими ознаками коронавірусної хвороби до прийняття рішення щодо даного хворого.

Щодня

7. Савчуку В.М. забезпечити:

- централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремий контейнер з кришкою та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією.

Щодня

8. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Каменчуку В.П. забезпечити:

- маршрути руху до закладу освіти та графік, за яким буде відбуватися допуск здобувачів освіти;
- мінімізування пересувань здобувачів освіти між навчальними кабінетами;
- застосування модульного підходу до організації вивчення окремих

дисциплін;

- проведення уроків з окремих предметів на відкритому повітрі;
- дотримання санітарних норм щодо провітрювання класів не менше 10 хвилин.
- інформування педагогічного складу щодо зняття масок під час проведення уроку та обов'язкове їх носіння під час перерв.

до 28.08.2021

Завгоспу Савчуку В.М. забезпечити:

- проведення навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням цих вимог;
- необхідні умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (мило рідке, паперові рушники, антисептичні засоби для обробки рук тощо);
- раціональне використання запасних виходів із закладу освіти,
- використання розмітки на панелях (для двостороннього руху коридорами);
- виокремлення зон переміщення для різних категорій здобувачів освіти;
- контроль за проведенням у кінці робочого дня очищення та дезінфекції поверхонь (у тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо);
- розміщення контейнерів/урн з кришками для використаних масок з чіткою яскравою відміткою «ДЛЯ ВИКОРИСТАНИХ МАОК».

до 28.08.2021

9. Працівникам харчоблоку забезпечити:

- під час харчування відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб;
- засоби індивідуального захисту міняти з розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи, одноразові рукавички - після кожної дії (виробничого процесу) не пов'язаних між собою;
- ретельне промивання рук з милом або обробку антисептичним засобом після зняття засобів індивідуального захисту перед одяганням ЗІЗ;
- дотримання алгоритму дій під час роботи

до 28.08.2021 та постійно

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Оксана НОВИЦЬКА