Додаток 2 до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти

Прилуцького закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 10 (ліцею № 10)

Прилуцької міської ради Чернігівської області

**Орієнтовані рівні оцінювання закладу загальної середньої освіти щодо дотримання**

**Вимоги/правила організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти**

**та внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Рівні оцінювання якості освітньої діяльності ЗЗСО** | | | |
| **Перший (високий)** | **Другий (достатній)** | **Третій  (вимагає покращення)** | **Четвертий (низький)** |
| Напрям оцінювання **1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ** | | | |
| Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти  **1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** | | | |
| **1.1.1.** Територія та приміщення чисті і охайні. **Щоденно** здійснюється огляд території. **Територія** закладу **недоступна** для несанкціонованого заїзду **транспорту** та доступу **сторонніх осіб**. У приміщення закладу допускаються **виключно** учасники освітнього процесу. Кількість учнів закладу освіти **не перевищує** його проєктну потужність. Навчальні **кабінети перших класів** розміщені **на** **першому** поверсі. Навчальні кабінети початкової школи **непрохідні**, розміщені **в окремому** приміщенні/блоці. Облаштовано спортивні майданчики. Майданчики для учнів 1 – 4-х класів обладнані тіньовими навісами, ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що **відповідає** віковим **особливостям** учнів та **запитам** дітей з особливими освітніми потребами  У приміщеннях закладу освіти повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам. Приміщення **прибрані.** Облаштовані туалети утримуються в **належному** стані. У закладі **дотримано** питний режим.  Приміщення закладу освіти використовуються **раціонально,** комплектування класів відбувається з **урахуванням чисельності** здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, **площі** навчальних приміщень.  У закладі освіти **є персональні** робочі місця для педагогічних працівників, **облаштовані місця відпочинку** для учасників освітнього процесу.  **1.1.2.** Заклад освіти **забезпечений** навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу.  Навчальні кабінети **обладнані** засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми.  **1.1.3. Інструктажі** і **навчання** проводяться з працівниками закладу, здобувачами освіти.  Учасники освітнього процесу **дотримуються** вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій  **1.1.4.** З педагогічними працівниками проводяться інструктажі й навчання. Педагогічні працівники та керівництво вживають відповідних заходів у разі нещасного випадку  **1.1.5.** Організація харчування в закладі освіти **сприяє** формуванню культури здорового харчування в здобувачів освіти.  Учасники освітнього процесу **задоволен**і умовами харчування.  **1.1.6.** Комп’ютери закладу освіти **облаштовані** технічними засобами та інструментами контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет.  Здобувачі освіти та батьки **поінформовані** закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет.  **1.1.7.** У закладі освіти налагоджена **система роботи** з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу | **1.1.1. В основному** територія та приміщення чисті та охайні. **Щоденно** здійснюється огляд території. Територія закладу **недоступна** для несанкціонованого заїзду т**ранспорту**. **Приміщення недоступні** для **сторонніх осіб**.  У випадку, коли кількість учнів **перевищує** проєктну потужність закладу, керівником **вжито належних** заходів для забезпечення відповідного рівня організації освітнього процесу.  Навчальні кабінети початкової школи **непрохідні,** **в основному**  розміщені не вище **другого поверху** та **ізольовані** від основної та старшої школи. Облаштовано спортивні майданчики. Майданчики для учнів 1 – 4-х класів обладнані ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що **відповідає віковим особливостям** учнів.  **В основному** приміщення закладу освіти використовуються раціонально. **У переважній більшості** випадків комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, площі навчальних приміщень.  У закладі освіти **є робочі місця** для педагогічних працівників. **В основному** облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу.  **1.1.3. Інструктажі** проводяться з працівниками та здобувачами освіти.  **1.1.5. Переважна більшість** учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. Упродовж **останніх трьох років** спостерігається тенденція до **покращення умов** харчування.  **1.1.6. Переважна більшість** здобувачів освіти та їх батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет.  **1.1.7.** У закладі освіти **здійснюється робота** з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу | **1.1.1.** На території закладу **є нагромадження** сміття, будівельного матеріалу, опалого листя. На території закладу **порушена цілісність** огорожі. Територія **доступна** для сторонніх осіб і несанкціонованого заїзду транспорту.  Кількість учнів закладу **перевищує** його проєктну потужність і керівництвом закладу **не вживаються належні** заходи реагування.  **Половина** навчальних кабінетів початкової школи розміщені вище другого поверху. Наявні **прохідні** навчальні кабінети. Майданчики для учнів 1 – 4-х класів **відсутні**.  **В окремих** приміщеннях закладу **не створено** комфортний повітряно-тепловий режим та **не забезпечено** належне освітлення. Керівництвом закладу **не вжито** **належних заходів** реагування для вирішення ситуації. Є **неприбрані приміщення**. Облаштування та/або утримання туалетів **не відповідає санітарним вимогам.** Є **проблеми із постійним забезпеченням** питного режиму. **Частина приміщень закладу** освіти **нераціонально** використовуються при організації освітнього процесу. У **незначній частині** випадків при комплектуванні класів враховано чисельність площу навчальних приміщень.  Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями. **Є потреба** в **дооблаштуванні** місць відпочинку для учасників освітнього процесу.  **1.1.5.** Організація харчування в закладі освіти **не завжди** сприяє формуванню культури здорового харчування в здобувачів освіти. **Більшість** учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. Керівництво закладу вживає **окремі** заходи для покращення умов харчування.  **1.1.6. Більшість** здобувачів освіти та їхніх батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет.  **1.1.7.** У закладі освіти проводяться **окремі (спонтанні)** заходи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу | **1.1.1.** Територія закладу та/або приміщення – **занедбані**, є **небезпечними** для учасників освітнього процесу. Кількість учнів закладу **перевищує** його проєктну потужність. Навчальні кабінети початкової школи **не ізольовані** від основної та старшої школи, розміщені на четвертому поверсі. Спортивні та/або ігрові майданчики **відсутні**. Керівництвом закладу впродовж останніх років **не вживалися відповідні** заходи щодо облаштування спортивних та ігрових майданчиків.  Значна частина приміщень закладу функціонують у умовах **незадовільного** повітряно-теплового режиму та освітлення. **Більшість** приміщень не прибираються. **Відсутні** внутрішні вбиральні (туалет **облаштовано** на вулиці). Питний режим **не забезпечено**. Керівництвом закладу **не вживаються** заходи для забезпечення належних умов функціонування та утримання приміщень. Приміщення закладу освіти використовуються **нераціонально,** при комплектуванні класів **не враховується** чисельність і площа навчальних приміщень.  Є робочі місця **лише** для **частини** педагогічних працівників, **відсутні** місця відпочинку для учасників освітнього процесу.  **1.1.2.** Заклад освіти **не забезпечений** необхідними навчальними кабінетами, **недостатня кількість** приміщень для забезпечення освітнього процесу.  **Незначна частина** навчальних кабінетів обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми  Керівництвом закладу **не вживаються заходи** для покращення стану матеріально-технічного забезпечення навчальних приміщень.  **Не проводяться** інструктажі і навчання.  Учасники освітнього процесу **не дотримується вимог** щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.  **1.1.4. Не проводяться** інструктажі та навчання. Педагогічні працівники й керівництво закладу **не реагують** та **не вживають** відповідних заходів реагування у разі нещасного випадку.  **1.1.5.** У закладі освіти **не створено** умов для організації культури здорового харчування. Керівництво закладу **не вживає** належних заходів реагування. **Незначна кількість** учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. **Упродовж** останніх **трьох років** керівництвом закладу **не вжито** дієвих заходів реагування для покращення умов харчування учнів.  **1.1.6.** Закладом освіти практично не здійснюється інформування учасників освітнього процесу про безпечне використання мережі Інтернет.  **1.1.7.** У закладі освіти **не проводиться** роботаз адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу |
| **1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** | | | |
| **1.2.1.** У закладі освіти **розроблений** План заходів із **запобіганн**я та **системній протидії** булінгу.Заходи проводяться **регулярно** відповідно до плану роботи. Здобувачі освіти та педагогічні працівники вважають освітнє середовище **безпечним** і **психологічно** комфортним. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання (у тому числі **дистанційно)**, **співпрацюють** з компетентними фахівцями, **ознайомлюються** з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.  Заклад освіти **співпрацює** з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями, регулярно **залучаючи** їх до роботи з питань запобігання та протидії булінгу.  **1.2.2.** У закладі освіти о**прилюднено** правила поведінки, **адаптовані** для сприйняття учасниками освітнього процесу, що **засновані** на **правах людини** й **спрямовані** на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу. Учасники освітнього процесу **ознайомлені** з ними та **дотримуються** їх.  **1.2.3.** У закладі освіти **здійснюється постійний аналіз** причин відсутності здобувачів освіти, на основі результатів аналізу **приймаються** відповідні **рішення**, які **є результативними.**  Заклад **реагує** на звернення про випадки булінгу, **приймаються** відповідні **рішення,** **простежується результат** виконання цих рішень, **здійснюється аналіз** звернень та **ефективності** прийнятих **рішень.**  Психологічна служба закладу освіти здійснює **системну роботу** з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству.  Здобувачі освіти, яким необхідна психолого-соціальна підтримка, **отримують її.**  Заклад освіти **повідомляє** органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи про факти булінгу та іншого насильства | **1.2.1.** У закладі освіти **реалізовані заходи** із запобігання проявам дискримінації. **Переважна більшість** здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним. **Керівництво** та **переважна більшість** педагогічних працівників закладу освіти **проходять навчання** в закладі, **ознайомлені** з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.  Заклад освіти **залучає** представників правоохоронних органів, інших фахівців з питань запобігання та протидії булінгу.  **1.2.2.** У закладі освіти **оприлюднено** правила поведінки для учнів, **спрямовані** на формування позитивної мотивації в поведінці. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та п**ереважна більшість** дотримується їх.  **1.2.3.** У закладі освіти **здійснюється аналіз** причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та **вживаються** відповідні **заходи.**  Заклад **реагує** на звернення про випадки булінгу, **приймаються** відповідні рішення, **простежується** **результат** виконання цих **рішень.**  Здобувачі освіти **у разі потреби** **отримують** необхідну **психолого-соціальну підтримку** | **1.2.1.** У закладі освіти **розроблено** План заходів із запобігання та протидії булінгу, у змісті якого **відсутній** системний підхід.  У закладі освіти проводяться **лише поодинокі** (не більше 2 на рік) заходи із запобігання проявам дискримінації.  **Близько половини** здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним.  Керівництво та **частина** педагогічних працівники закладу освіти **ознайомлені** з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.  Заклад освіти **не сприяє** співпраці із правоохоронними органами та іншими фахівцями.  **1.2.2.** У закладі освіти **оприлюднено** правила поведінки для учнів, проте вони **не формують** позитивної мотивації. **Більшість** учасників освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх.  **1.2.3.** У закладі освіти **забезпечується фіксація** відсутності здобувачів освіти на заняттях, проте **не здійснюється аналіз** причин їхньої відсутності.  Заклад **відповідним чином реагує** на звернення про випадки булінгу та **приймаються** відповідні **рішення.**  **Робота** в закладі освіти з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству здійснюється, але вона **не є системною.**  **Більшість** здобувачів освіти в разі потреби отримують необхідну психолого-соціальну підтримку.  Заклад освіти **не завжди** повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи про факти булінгу та іншого насильства | **1.2.1.** У закладі **відсутній** План заходів із запобігання та протидії булінгу.  У закладі освіти **не проводяться** заходи із запобігання проявам дискримінації. **Незначна частина** здобувачів освіти та педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним.  Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти **не ознайомлені** з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.  Заклад освіти **не залучає** представників правоохоронних органів, інших фахівців з питань запобігання та протидії булінгу.  **1.2.2.** У закладі освіти **відсутні** розроблені правила поведінки для учнів.  **1.2.3.** У закладі освіти практично **не здійснюється контроль** відсутності здобувачів освіти на навчальних заняттях.  Заклад **практично не реагує** на звернення про випадки булінгу.  У закладі освіти **відсутня** роботаз виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству.  **Меншість** здобувачів освіти, яким необхідна психолого–соціальна підтримка, отримують її.  Заклад освіти **не повідомляє** органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи про факти булінгу та іншого насильства |
| **1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** | | | |
| **1.3.1.** У закладі освіти **забезпечено** архітектурну доступність (забезпечено доступ до території, споруди).  Приміщення і територія **адаптовані до використання** учасниками освітнього процесу, зокрема: туалетні кімнати, навчальні приміщення, їдальня, маршові сходи (наявність мобільних підйомників), коридори, гардероб облаштовані з урахуванням індивідуальних освітніх потреб.  У закладі освіти **наявні** та **використовуються** **ресурсна кімната**, **дидактичні засоби** **відповідно** **до** освітніх **потреб** здобувачів освіти.  Заклад освіти **забезпечений необхідними фахівцями** та/або **залучає** необхідних фахівців для реалізації інклюзивного навчання.  У закладі освіти **забезпечується** корекційна спрямованість освітнього процесу **на основі єдності**, **співпраці** педагогічного колективу **з сім’єю**, фахівцями **ІРЦ,** **іншими фахівцями.**  Педагогічні працівники **застосовують** специфічні форми й методи роботи під час роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.  У закладі освіти **налагоджено співпрацю** педагогічних працівників щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами (**створення координаційних груп учителів, команди психолого-педагогічного супроводу**).  До розроблення індивідуальної програми розвитку **залучені батьки,** **створені умови** для **залучення асистента дитини** в освітній процес.  Заклад освіти **системно співпрацює** з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.  **1.3.4.** У закладі освіти формуються наскрізні навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти **в освітньому процесі**, у тому числі через **освітні проекти.**  **Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання** сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти  **1.3.5.** У закладі освіти **створений** інформаційно-ресурсний центр, який **використовується** для **індивідуальної, групової, проектної** та **іншої роботи** врамках **освітнього процесу**, різних форм **комунікації** учасників освітнього процесу.  У закладі освіти ресурси бібліотеки **використовуються** для формування в учнів інформаційно-комунікативної компетентності через **проведення консультацій**, **навчальних занять, позаурочних заходів** | У закладі освіти **наявні** та **використовуються** **дидактичні засоби** для осіб з особливими освітніми потребами. У разі відсутності ресурсної кімнати **ведуться роботи** з її створення та облаштування **або облаштовано** сенсорні осередки.  У закладі освіти **забезпечується** корекційна спрямованість освітнього процесу **на основі єдності**, **співпраці** педагогічного колективу **з сім’єю.**  У закладі освіти **налагоджено співпрацю** педагогічних працівників щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами (**створення команди психолого-педагогічного супроводу**).  До розроблення індивідуальної програми розвитку **залучаються батьки.**  Заклад освіти **у разі потреби** співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.  **1.3.4.** У закладі освіти формуються наскрізні навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти **в освітньому процесі**.  **В основному обладнання, засоби навчання** сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.  **1.3.5.** Бібліотека закладу освіти **використовується для навчально-пізнавальної діяльності.**  У закладі освіти ресурси бібліотеки **використовуються для проведення навчальних занять, позаурочних заходів** | У закладі освіти **наявні,** дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами, однак вони **не відповідають віковим** **особливостям** дітей та∕або їхнім **освітнім потребам.** Ресурсна кімната **відсутня** або **практично не використовується**.  У закладі освіти до реалізації інклюзивного навчання **не залучаються** всі необхідні фахівці.  У закладі освіти **забезпечується** корекційна спрямованість освітнього процесу, однак **сім’я** до цього процесу **залучається** **не** в повній мірі.  У закладі освіти **не створено** команду психолого-педагогічного супроводу, але **індивідуальну програму розвитку розроблено.**  Розроблена індивідуальна програма розвитку дитини **без залучення батьків.**  Заклад освіти **в поодиноких випадках**, **фрагментарно співпрацю**є з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.  **1.3.4.** У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти **під час викладання окремих предметів (курсів).**  Наявне обладнання й засоби навчання **не використовуються для** формування ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів.  У закладі освіти ресурси бібліотеки **використовуються для проведення запланованих заходів, акцій** | **1.3.1.** У закладі освіти **не забезпечено** архітектурну доступність.  Приміщення й територія **не адаптовані** до використання усіма учасниками освітнього процесу.  У закладі освіти **відсутні ресурсна** кімната та дидактичні засоби для дітей з особливими освітніми потребами. Керівництво закладу **не вживає** відповідних заходів реагування.  Заклад освіти **не забезпечений** фахівцями для реалізації інклюзивного навчання. Керівництво закладу **не вживає** належних заходів для залучення відповідних фахівців до реалізації інклюзивного навчання.  У закладі освіти **не забезпечена** корекційна спрямованість освітнього процесу. Керівництво закладу **не вживає** відповідних дій для забезпечення корекційної спрямованості освітнього процесу.  Педагогічні працівники **не застосовують** специфічні форми й методи роботи під час роботи з дітьми з особливими освітніми потребами **навіть у разі необхідності.**  Узакладі освіти **не створено** команда психолого-педагогічного супроводу та **не розроблені індивідуальні програми розвитку**.  У закладі освіти **не розроблена** індивідуальна програма розвитку дитини.  Заклад освіти **не співпрацює** з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.  **1.3.4.** У закладі освіти **практично не формуються** навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти.  Заклад освіти **не має обладнання та засобів навчання** для формування ключових компетентностей і наскрізних умінь учнів.  **1.3.5.** Бібліотека закладу освіти використовується **виключно для зберігання літератури.**  У закладі освіти ресурси бібліотеки **не використовуються** для проведення освітніх заходів |
| Напрям оцінювання **2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | | | |
| Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти  **2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень** | | | |
| **2.1.1.** У закладі освіти **оприлюднено критерії, правила** та **процедури** оцінювання навчальних досягнень у різних формах.  Здобувачі освіти **отримують** інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх навчальних досягнень із **сайту** закладу, за допомогою усної інформації від **педагогічних працівників,** **інформаційних стендів** у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу.  **2.1.2.** Учителі застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.  **2.1.3.** Здобувачі освіти вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання у закладі освіти є справедливим і об’єктивним | **2.1.1**. **Критерії** оцінювання навчальних досягнень **оприлюднено** в різних формах, а **правила і процедури оцінювання** є на **сайті закладу освіти** та/або **в змісті освітньої програми.**  **Більшість здобувачі**в освіти **отримують** інформацію визначеним у закладі способом, у тому числі від **педагогічних працівників**.  **2.1.2. Переважна більшість** учителів застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.  **2.1.3. Переважна більшість** здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об’єктивним | **2.1.1.** **Оприлюднено** критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень **лише на сайті закладу освіти (**наприклад, **в змісті освітньої програми).**  **Більшість** опитаних здобувачів освіти отримують інформацію визначеним у закладі освіти способом, у тому числі від **педагогічних працівників**.  **2.1.2. Більшість** опитаних учителів застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.  **2.1.3. Більшість** опитаних здобувачів освіти вважають оцінювання їхніх результатів навчання в закладі освіти справедливим і об’єктивним | **2.1.1.** Критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень учнів не оприлюднені.  Більшість здобувачів освіти **не отримують** інформацію, у тому числі від педагогічних працівників, про критерії, правила і процедури оцінювання їхніх навчальних досягнень.  **2.1.2.** Здебільшого вчителі **не застосовують** систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.  **2.1.3. Менше третини** здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об’єктивним |
| **2.2.1.** У закладі освіти **систематично** проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти з **усіх предметів (курсів)** інваріантної частини.  За результатами моніторингів **здійснюється** аналіз результатів навчання здобувачів освіти, **приймаються рішення** щодо їх **коригування**, помітний позитивний **результат** цих **рішень**.  **2.2.2. Переважна більшість** вчителів використовують у своїй роботі формувальне оцінювання | **2.2.1.** Моніторинги проводяться **не менше** **4-х разів на рік** з **усіх предметів (курсів)** інваріантної частини.  За результатами моніторингів **здійснюється аналіз** результатів навчання здобувачів освіти, **приймаються рішення** щодо їх **коригування.**  **2.2.2. Більшість** учителів використовують у своїй роботі формувальне оцінювання | **2.2.1.** Моніторинги проводяться **не менше 2-х разів на рік** з **визначених** закладом освіти **предметів (курсів).**  За результатами моніторингів **здійснюється аналіз результатів** навчання здобувачів освіти.  **2.2.2. Більшість** опитаних вчителів використовують у своїй роботі формувальне оцінювання | **2.2.1.** Моніторинги **не проводились** або проводилися **не кожного** навчального **року**.  **Результати** моніторингів **лише зафіксовані**, **аналіз не здійснювався.**  **2.2.2. Менше третини** опитаних учителів використовують у своїй роботі формувальне оцінювання |
| **2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання** | | | |
| **2.3.1. Здобувачі освіти отримують** необхідну допомогу в навчальній діяльності в різних формах (консультації, індивідуальні завдання, допомога в підготовці до участі в учнівських олімпіадах, науково-дослідницькій діяльності тощо).  **Переважна більшість** здобувачів освіти **відповідально** ставиться **до** процесу **навчання**, оволодіння освітньою програмою.  **2.3.2.** **Переважна більшість** учителів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти | **2.3.1** **Більшість** здобувачів освіти **отримує** необхідну допомогу в навчальній діяльності та **відповідально ставиться** до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою.  **2.3.2.** **Більшість** учителів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти | **2.3.1. Близько половини** здобувачів освіти **отримують** необхідну **допомогу** в навчальній діяльності та **відповідально ставляться** до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою.  **2.3.2.** **Близько половини** вчителів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти | **2.3.1**. **Менше третини** здобувачів освіти **отримують** необхідну **допомогу** в навчальній діяльності та **відповідально ставляться** до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою.  **2.3.2.** **Більшість** вчителів **не застосовує** самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти |
| **3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти** | | | |
| **3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти** | | | |
| **3.1.1.** У вчителів наявне календарно-тематичне планування**, розроблене самостійно** **відповідно** до **освітньої програми** та **умов роботи закладу, спеціалізації та профільності.**  **3.1.2.** Учителі **використовують освітні технології**, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями з **використанням різних форм організації освітнього процесу**.  **3.1.3.** Учителі **забезпечують реалізацію** індивідуальних освітніх траєкторій, у тому числі **за власною ініціативою.**  **3.1.4.** Педагогічні працівники **створюють** та **використовують власні** освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки.  **3.1.5.** Учителі **використовують зміст предмету** (курсу) для формування загальнолюдських цінностей, у тому числі **власним прикладом** та **комунікуванням** з учнями.  **3.1.6.** Учителі **використовують ІКТ**, у тому числі при **створенні інформаційних ресурсів**, **комунікуванні** з учасниками освітнього процесу | **3.1.1.** В учителів наявне календарно-тематичне планування, що **відповідає освітній програмі закладу**.  **3.1.2.** Учителі **використовують освітні технології,** спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями.  **3.1.3.** Учителі **забезпечують реалізацію** індивідуальних освітніх траєкторій.  **3.1.4.** **Переважна більшість** педагогічних працівників **створюють та використовують власні** освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки.  **3.1.5. Переважна більшість** учителів використовують зміст предмету (курсу) для формування загальнолюдських цінностей.  **3.1.6.** **Переважна більшість** учителів використовують ІКТ в освітньому процесі | **3.1.1.Є** вчителі, які **не мають** календарно-тематичного планування.  **3.1.2. Більшість** вчителів використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями.  **3.1.3.** У роботі вчителів **відсутній системний підхід** до реалізації індивідуальних освітніх траєкторій.  **3.1.4.** **Близько половини** педагогічних працівників **створюють та використовують** власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки.  **3.1.5. Більшість** учителів використовують зміст предмету (курсу) для формування загальнолюдських цінностей.  **3.1.6.** **Більшість половини** вчителів використовують ІКТ в освітньому процесі | **3.1.1. Більшість** учителів **не мають** календарно-тематичного планування.  **3.1.2. Менше третини** вчителів використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями.  **3.1.3.** Учителі **не забезпечують** індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти, які цього потребують.  **3.1.4.** Педагогічні працівники закладу не створюють власних освітніх ресурсів.  **3.1.5. Менше третини** вчителів використовують зміст предмету (курсу) для формування загальнолюдських цінностей.  **3.1.6**. **Менше третини** вчителів використовують ІКТ в освітньому процесі |
| **3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників** | | | |
| **3.2.1.** Педагогічні працівники закладу освіти **обирають різні форми** й **напрямки** підвищення рівня своєї професійної майстерності.  **3.2.2.** Педагогічні працівники **здійснюють інноваційну роботу**. Наявні педагогічні працівники, які **беруть участь у дослідно-експериментальній роботі,** помітна їхня **результативна робота** (публікації, впровадження в практику роботи).  Педагогічні працівники закладу освіти залучаються до експертної роботи | **3.2.1. Переважна більшість** педагогічних працівників закладу освіти обирають різні форми й напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності.  **3.2.2.** Упродовж **останніх трьох років** у закладі освіти **впроваджувалася/впроваджу-ється** інноваційна робота. Педагогічні працівників **ініціюють та/або реалізують** освітні проекти | **3.2.1. Половина** педагогічних працівників закладу освіти обирають різні форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності.  **3.2.2.** **У поодиноких випадках** педагогічні працівники **здійснюють** інноваційну роботу. **Окремі** педагоги **ініціюють та/або реалізують** освітні проекти | **3.2.1. Більшість** педагогічних працівників закладу освіти **не обирають** різні форми й напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності.  Педагогічні працівники **не беруть участь** в інноваційній роботі, педагоги **не ініціюють** та/або **не реалізують** освітні проекти.  Педагогічні працівники не залучаються до експертної роботи |
| **3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти** | | | |
| **3.3.1. Переважна більшість** здобувачі освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі.  **Переважна більшість** педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід.  **3.3.2.** **Переважна більшість батьків** задоволені рівнем комунікації з педагогічними працівниками.  **3.3.3.**У закладі освіти **є неформальні об'єднання** педагогічних працівників, **реалізуються спільні проекти**, практикується **наставництво, взаємовідвідування уроків** | **3.3.1. Більшість** здобувачів освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі.  **Більшість** педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід.  **3.3.2. Більшість** батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками.  **3.3.3.** У закладі освіти **наявні** **методичні об'єднання**, практикується **наставництва** | **3.3.1. Близько половини** здобувачів освіти вважає, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі.  **Близько половини** педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід.  **3.3.2. Близько половини** батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками.  **3.3.3.** У закладі освіти є **методичні об'єднання** | **3.3.1. Менше третини** здобувачів освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі.  **Менше третини** педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід.  **3.3.2. Менше третини** батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками.  **3.3.3.**У закладі освіти **відсутні** форми **взаємодії** між педагогічними працівниками |
| **3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності** | | | |
| **3.4.1.** Педагогічні працівники **діють на засадах академічної доброчесності** (під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, використання джерел інформації, результатів досліджень, запобігають списуванню).  **3.4.2.** Учителі інформують учнів про дотримання принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності |  |  | **3.4.1.**Педагогічні працівники закладу освіту **не володіють** культурою академічної доброчесності.  **3.4.2.** У закладі освіти учні практично не отримують інформацію від вчителів про дотримання принципів академічної доброчесності |
| **4. Управлінські процеси закладу освіти** | | | |
| **4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань** | | | |
| **4.1.1.** Стратегія розвитку закладу освіти **відповідає** особливостям та умовам його діяльності, є **чіткою** й **вимірюваною**, **розроблена** за кожним напрямом освітньої діяльності.  **4.1.2.** Річний план роботи закладу освіти **реалізує** **стратегію** розвитку, **враховує** освітню програму, **результати** самооцінювання.  До розроблення річного плану роботи **залучаються учасники освітнього процесу.**  **Здійснюється аналіз реалізації** річного плану роботи за попередній навчальний рік, за **потреби вносяться необхідні зміни.**  Діяльність педагогічної ради **спрямовується** на **реалізацію річного плану** і **стратегію розвитку** закладу. На засіданнях педради розглядаються **актуальні питання** **за** **напрямами** освітньої діяльності.  **4.1.3.** У закладі освіти **розроблено** й **оприлюднено документ**, що визначає **стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти**, в якому **простежується системний підхід** щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти.  У закладі освіти **здійснюється щорічне** комплексне самооцінювання освітньої діяльності, до якого **залучаються учасники освітнього процесу.**  **4.1.4.** Керівництво закладу освіти **систематично вживає заходи** для **створення належних умов** діяльності закладу (**вивчає стан** матеріально-технічної бази, **планує** її **розвиток**, **звертається** із відповідними клопотаннями **до засновника,** **провадить** **фандрайзингову** **діяльність**) | **4.1.1.** У закладі освіти є **стратегія розвитку, розроблена** за кожним із напрямів освітньої діяльності.  **4.1.2.** Річний план роботи закладу освіти **реалізує** стратегію розвитку, **враховує** освітню програму та **розробляється** в **співпраці керівництва** закладу освіти та **педагогічних працівників**. Діяльність педагогічної ради спрямовується на **реалізацію річного плану** та **стратегію** розвитку закладу.  **4.1.3.** У закладі освіти **розроблено** та **оприлюднено документ**, що визначає **стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти** відповідно до законодавства.  У закладі освіти здійснюється **щорічне самооцінювання** за **окремими** освітніми **напрямами або** **рівнями** освіти.  Учасники освітнього процесу **залучаються** до самооцінювання якості освітньої діяльності через **процедури самооцінювання** (залучаються до опитування).  **4.1.4.** Керівництво закладу освіти **вживає заходи** для **створення належних умов діяльності закладу** (**вивчає стан** матеріально-технічної бази, **планує** її **розвиток**, **звертається** до **засновника**) | **4.1.1.** Стратегія розвитку закладу освіти **відповідає** особливостям і умовам його діяльності, але з **переважанням загальних положень**, у змісті не виділяються окремо напрями освітньої діяльності.  **4.1.2.** Річний план роботи **фіксує лише поточні завдання. Аналіз** **реалізації річного плану** роботи **здійснюється**, але необхідні **зміни** на наступний навчальний рік **не вносяться.**  Діяльність педагогічної ради **спрямовується на реалізацію річного плану** роботи, але **не є системною**, **не** **розглядаються питання**, які пов’язані зі **стратегією розвитку закладу освіти**, розбудовою **внутрішньої системи забезпечення якості освіти**.  **4.1.3. Розроблено** та **оприлюднено** документ, що визначає стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти, але **відсутній один із компонентів**, передбачених законодавством.  У закладі **здійснюється самооцінювання** рідше, ніж **один раз на рік**.  **4.1.4.** Керівництво закладу **вивчає стан** матеріально-технічної бази, але **відсутній план** дій щодо її покращення в стратегії розвитку. **Керівництво** закладу освіти **не звертається** з клопотанням до засновника щодо покращення матеріально-технічної бази | **4.1.1.** Узакладі освіти **відсутня** стратегія розвитку.  **4.1.2.**У закладі освіти **відсутній** річний план роботи.  До розроблення річного плану роботи **не залучались** учасники освітнього процесу.  **4.1.3.** У закладі **не розроблено документ** про внутрішню систему забезпечення якості освіти.  У закладі освіти **не здійснюється самооцінювання** освітньої діяльності.  Учасники освітнього процесу **не залучаються до самооцінювання** якості освітньої діяльності.  **4.1.4.** Вивчення стану матеріально-технічної бази **не здійснюється** |
| **4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм** | | | |
| **4.2.1.** Практично всі учасники освітнього процесу **задоволені** загальним **психологічним кліматом** у закладі освіти.  **Керівництво закладу** освіти **доступне** для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі **завдяки використанню сучасних засобів комунікації.**  Керівництво закладу **вчасно розглядає** звернення учасників освітнього процесу, **оперативно** та **ефективно** їх **вирішує.** **Вживає відповідні заходи реагування** та здійснюється **аналіз** **дієвості вжитих заходів.**  **4.2.2.** Заклад освіти **розміщує повну та актуальну інформацію**, **забезпечує змістовне наповнення** та регулярне **оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти** (**інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах**) | **4.2.1. Переважна більшість** учасників освітнього процесу **задоволені** загальним **психологічним кліматом** закладу освіти.  **Керівництво** закладу освіти **доступне** для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади **в дні прийому громадян.**  Керівництво закладу освіти **вчасно розглядає звернення** учасників освітнього процесу та **вживає відповідні заходи реагування.**  **4.2.2.** Заклад освіти **забезпечує змістовне наповнення** та **вчасне оновлення** інформаційних ресурсів закладу (**інформаційні стенди, сайт закладу освіти**) | **4.2.1. Близько половини** учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти.  **Спілкування** учасників освітнього процесу, представників місцевої громади з керівництвом закладу освіти **зводиться до листування.**  У закладі освіти звернення учасників освітнього процесу **розглядаються з порушенням встановлених термінів** та /або **частина** звернень **залишається без розгляду.**  **4.2.2.** Заклад освіти **забезпечує змістовне наповнення** та **вчасне оновлення** інформаційних ресурсів закладу (**інформаційні стенди, сайт засновника**) | **4.2.1. Більшість** учасників освітнього процесу **не** **задоволені** загальним психологічним кліматом закладу освіти.  У закладі освіти практично **не забезпечується** доступ учасників освітнього процесу та представників місцевої громади до спілкування з керівництвом.  Заклад освіти **не** **реагує** **на** **звернення** учасників освітнього процесу.  Заклад практично **не поширює інформацію** про свою діяльність |
| **4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників** | | | |
| **4.3.1.** У закладі освіти **відсутні вакансії. Педагогічні працівники працюють** **за фахом.**  **4.3.2.** Керівництво закладу освіти **застосовує заходи** **матеріального та морального заохочення** до педагогічних працівників.  **4.3.3.** У закладі освіти **створені умови** для **постійного** **підвищення кваліфікації,** **чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників.**  Педагогічні працівники вважають, що **керівництво** закладу освіти **сприяє їхньому професійному розвиткові** | **4.3.1.** У закладі освіти **впродовж останніх трьох років** спостерігається **позитивна динаміка** до з**меншення кількості вакантних посад.**  **Переважна більшість** педагогічних працівників працюють **за фахом.**  **4.3.2.** Керівництво закладу освіти застосовує заходи **морального заохочення** до педагогічних працівників.  **4.3.3. Переважна більшість** педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвиткові | У закладі освіти **наявні вакансії**, керівництво закладу **не вживає належних заходів реагування.**  **Близько половини** педагогічних працівників **працюють за фахом.**  **4.3.2.** Керівництво закладу освіти **в поодиноких** випадках керівництво закладу **застосовує заходи морального заохочення** до педагогічних працівників.  **4.3.3.** Заклад освіти **не створює умови,** але й **не перешкоджає** постійному підвищенню кваліфікації, позачергової атестації, добровільній сертифікації педагогічних працівників.  **Близько половини** педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвиткові | У закладі освіти **спостерігається** стійка т**енденція** до **збільшення кількості вакантних посад**. Упродовж **останніх трьох років** **керівництво** закладу **не вживало** жодних **заходів реагування** для покращення ситуації.  **Більшість** педагогічних працівників працюють **не за фахом.**  **4.3.2.** Керівництво закладу освіти **не застосовує** заходи **матеріального та морального заохочення** до педагогічних працівників.  **4.3.3. Керівництво з**акладу освіти тим чи іншим чином **перешкоджає постійному підвищенню** кваліфікації, позачерговій атестації, добровільній сертифікації педагогічних працівників.  **Більшість** педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвиткові |
| **4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою** | | | |
| **4.4.1.** Учасники процесу **вважають**, що їхні права в закладі освіти **не порушуються.**  **4.4.2.** Учасники освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції **враховуються** під час прийняття управлінських рішень.  **4.4.3.** Керівництво **сприяє** участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти.  **4.4.4.** Керівництво закладу **підтримує** **освітні та громадські** **ініціативи** учасників освітнього процесу.  **4.4.5.** Режим роботи закладу освіти **враховує потреби** учасників освітнього процесу, **особливості діяльності закладу.**  **Розклад** навчальних занять у закладі освіти **сформований** **відповідно до освітньої програми.**  **4.4.6** У закладі освіти **реалізуються** **індивідуальні освітні траєкторії** здобувачів освіти як за **заявами батьків**, так і **за ініціативою закладу освіти** | **4.4.1. Переважна більшість** учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти **не порушуються.**  **4.4.2. Переважна більшість** учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.  **4.4.4.** Керівництво закладу **підтримує освітні ініціативи** учасників освітнього процесу.  **4.4.6.** У закладі освіти **реалізуються індивідуальні освітні траєкторії** здобувачів освіти за **заявами батьків** | **4.4.1. Близько половини** учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти **не порушуються.**  **4.4.2. Близько половини** учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.  **4.4.4.** Керівництвом закладу освіти **підтримуються поодинокі ініціативи** учасників освітнього процесу.  **4.4.5.** Розклад навчальних занять **не враховує** вікові особливості здобувачів освіти. | **4.4.1. Більшість** учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти **порушуються.**  **4.4.2. Більшість** учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції **не враховуються** під час прийняття управлінських рішень.  **4.4.3. З**аклад освіти **не сприяє** участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо його діяльності.  **4.4.4. Ініціативи** учасників освітнього процесу **не підтримуються** керівництвом закладу.  **4.4.5.** Розклад навчальних занять **не враховує вікові особливості здобувачів освіти**, створює **нерівномірне навчальне навантаження д**ля учнів протягом тижня.  **Розклад** навчальних занять у закладі освіти **не відповідає освітній програмі.**  **4.4.6.** У закладі освіти **не реалізуються** індивідуальні освітні траєкторії. |
| **4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності** | | | |
| **4.5.1.** Керівництво закладу освіти **забезпечує реалізацію** заходів щодо формування академічної доброчесності, у тому числі через навчання, проходження курсів педагогічними працівниками.  **Здобувачі освіти** та **педагогічні працівники поінформовані** щодо дотримання академічної доброчесності.  **4.5.2.** Керівництво закладу освіти **забезпечує** проведення освітніх та інформаційних заходів | **4.5.1. Переважна більшість** здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності | **4.5.1. Близько половини** здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності | **4.5.1.** У закладі освіти **відсутні заходи** щодо формування академічної доброчесності.  **Більшість** здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності.  **4.5.2.** Керівництво закладу освіти **не забезпечує** проведення освітніх та інформаційних заходів |