

СХВАЛЕНО

педагогічною радою Лелюхівської
гімназії

протокол № 1 від 28.08.2024 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Лелюхівської гімназії

 Володимир ЖИЛЬЧЕНКО

02.09.2024 р.



**Індивідуальна навчальна програма з української мови
для учня 7 класу Грички Івана,
який здобуває освіту за сімейною (домашньою) формою навчання в
2024-2025 н. р.**

(Розроблена на основі модельної навчальної програми «Українська мова. 7–9 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори: Заболотний О. В., Заболотний В. В., Лавринчук В. П., Плівачук К. В., Попова Т. Д.) рекомендованої Міністерством освіти і науки України (наказ Міністерства освіти і науки України від 24.07.2023 № 883) за підручником Заболотний О.В. Українська мова: підруч. для 7 класу закл. заг. серед. освіти.- К: Генеза, 2024.- 272 с.)

Посилання на електронну версію підручника:

<https://pidruchnyk.com.ua/2873-ukrainska-mova-zabolotnyi-7-klas-2024.html>

Вимоги до обов'язкових результатів навчання учнів з мовно-літературної освітньої галузі (українська мова, українська література, зарубіжні літератури) зазначені в додатку 2 до Державного стандарту базової середньої освіти.

105 годин на рік, 3 години на тиждень

І семестр

Зміст програмового матеріалу	Очікувальні результати	При мітки
Мова – нетлінний скарб кожного народу. Українська мова як засіб єднання, згуртування українського народу	Учень/учениця логічно й послідовно <u>презентує</u> в доцільній жанровій формі <u>власні погляди, ідеї, переконання, підкріплюючи їх аргументами та наводячи доречні приклади</u> із власного або суспільно-історичного досвіду; <u>виявляє і передбачає емоційні реакції</u> в різних ситуаціях спілкування	Ст. 4-6
ПОВТОРЕННЯ ТА УЗАГАЛЬНЕННЯ ВИВЧЕНОГО	<u>позитивно впливає на емоційний стан</u> учасників групової комунікації, цінуючи власну культурну традицію;	Ст.232 -234
РМ*. Повторення вивченого про стилі мовлення. Поняття про публіцистичний стиль		
Словотвір. Похідні й непохідні слова.		§ 1

Основні способи словотворення	<u>коментує та обґрунтовує</u> актуальність порушених в одному чи кількох текстах проблем з урахуванням власного досвіду та культурно-історичного контексту на основі прочитаного <u>створює власний або колективний медійний продукт</u> <u>обстоює власну позицію</u> щодо порушеної проблеми, аналізуючи та узагальнюючи різні погляди та ідеї	
Лексикологія. Групи слів за значенням, походженням, уживанням. Фразеологія	Учень/учениця <u>відповідає на запитання</u> за змістом почутого повідомлення, <u>акцентуючи увагу на важливих деталях</u> ;	§ 2-3
Лексична помилка. Правильне вживання слів і фразеологізмів	<u>обговорює</u> актуальність почутого тексту, зв'язок тексту із ситуацією спілкування; <u>переказує</u> почуте повідомлення <u>докладно</u> , акцентуючи увагу на змісті в цілому, на окремих важливих деталях або фрагментах почутого повідомлення відповідно до мети й ситуації спілкування;	§ 3
РМ. Мовленнєвий етикет. Стійкі вислови в системі мовленнєвого етикету українців	<u>розрізняє</u> окремі <u>елементи маніпуляції</u>	Ст.234 -237
Морфологія. Рід та число іменників, відмінювання іменників; групи прикметників за значенням, ступені порівняння прикметників	<u>визначає достовірність, новизну, несуперечливість інформації, відповідність своїм переконанням, поглядам</u> ;	§ 4
Морфологія. Відмінювання числівників, поєднання числівників з іменниками, уживання числівників на позначення часу; розряди займенників.	<u>комунікує</u> , визнаючи право на існування іншої думки, з дотриманням принципів етики спілкування, норм літературної вимови;	§ 5
Засоби масової інформації (медіа). Джерела інформації. Надійність джерел інформації. Неправдива (фейкова) інформація	<u>визначає специфіку складників структури текстів</u> (зокрема медіатекстів)	
Поняття про медіатекст. Новини як оперативні повідомлення, що містять суспільно важливу та актуальну інформацію (загальне ознайомлення)	<u>характеризує</u> взаємозв'язок між темою, мікротемами та основною думкою тексту	§ 6-7
РМ. Усний переказ новинного повідомлення українських ЗМІ (медіа). Колективний проєкт: випуск телевізійних новин	характеризує особливості структури тексту, визначаючи функції та роль мовних засобів у ньому; <u>використовує</u> для виконання завдань <u>текстові/медіа текстові джерела</u> , інформацію з яких вважає достовірною та надійною,	
Букви <i>е, и</i> на позначення ненаголошених голосних у корені слова. Букви <i>и, і</i> в словах іншомовного походження. Правопис префіксів	<u>аргументує вибір</u> таких джерел <u>ідентифікує різні види помилок</u> на рівні змісту, структури та мовного оформлення, виправляє та <u>обґрунтовує зроблені виправлення</u> з урахуванням засвоєних мовних норм	§ 8
Велика буква та лапки у власних назвах	<u>аналізує і вдосконалює зміст написаного</u> відповідно до теми та	§ 9
РМ. Докладний письмовий переказ		Ст.237

тексту публіцистичного стилю з елементами роздуму (за колективно складеним складним планом)	мети висловлювання	-238
Подвоєні букви	<u>визначає переваги і недоліки власних написаних текстів і планує власний навчальний розвиток</u> з урахуванням аналізу допущених помилок	§ 10
Правопис складних слів разом і з дефісом. Зміни приголосних під час творення слів за допомогою суфіксів -ськ-, -ств-	<u>визначає та характеризує системні міжрівневі взаємозв'язки</u> між мовними одиницями різних рівнів, типові закономірності їх функціонування на основі узагальнення власних спостережень за мовою і мовленням	§ 11
Апостроф. М'який знак	<u>використовує знання про системність мовних явищ для вдосконалення власного мовлення</u>	§ 12
Дієслово: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Форми дієслова	<u>Учень / учениця: формулює уточнювальні запитання до</u> почутого для його розуміння; <u>переказує почуте</u> повідомлення докладно, акцентуючи увагу на змісті в цілому, на окремих важливих деталях або фрагментах почутого повідомлення відповідно до мети й ситуації спілкування; <u>окреслює тематику та проблематику почутого повідомлення для подальшої інтерпретації</u> ;	§ 13
Неозначена форма дієслова. Особова форма дієслова	<u>дослухається до інших думок</u> , демонструючи готовність до зміни власної позиції за умови отримання достатньої аргументації; <u>характеризує роль, виражальні можливості та вплив на слухача (адресата) важливих деталей</u> , зокрема художніх, почутого повідомлення; <u>використовує різні засоби художньої виразності у власному мовленні</u> , обґрунтовуючи доцільність їх вибору; <u>пояснює причини</u> відповідного емоційного стану в типових життєвих ситуаціях; <u>використовує різні складники друкованого чи цифрового текстового джерела інформації</u> (рубрикацію, заголовки, скорочення, виділення тощо) для оптимізації роботи з текстовою інформацією; <u>розмежовує в тексті фактичну інформацію та суб'єктивні судження, наводить аргументи для спростування або підтвердження суджень</u> ;	§ 14
РМ. Письмове есе в публіцистичному стилі з використанням дієслів у неозначеній формі	<u>характеризує особливості структури тексту</u> , визначаючи функції та роль мовних засобів у	Ст.238 -239
Вид дієслова		§ 15
Часи дієслова. Теперішній час дієслів (змінювання за особами та числами). Правопис і вимова -ться, -шся в дієсловах (повторення)		§ 16
Минулий час дієслів (змінювання за родами й числами)		§ 17
Майбутній час дієслів (форми майбутнього часу; змінювання за особами й числами)		§ 18
РМ. Стислий усний переказ розповідного тексту художнього стилю про виконання певних дій		Ст.240 -241
Дієслова I та II дієвідмін. Букви е, и в особових закінченнях дієслів		§ 19
Способи дієслів (дійсний, умовний, наказовий). Творення дієслів умовного й наказового способів		§ 20
РМ. Сприймання письмового тексту (читання мовчки кількох текстів, аналіз прочитаного та виконання завдань, зокрема на перетворення інформації з однієї форми в іншу – схема, таблиця, графік)		Ст.241 -243
Безособові дієслова		§ 21

РМ. Бар'єри спілкування. Правила гарного слухача. Використання інформації в різних ситуаціях спілкування	ньому <u>складає та оформлює власні тексти</u> (зокрема художні тексти, медіатексти) різних типів, стилів і жанрів відповідно до усталених словотвірних, лексичних, орфографічних, граматичних, пунктуаційних і стилістичних норм; <u>обстоює власну позицію щодо порушеної проблеми, аналізуючи й узагальнюючи різні погляди та ідеї; виконує різні ролі у груповій онлайн - комунікації</u> , обирає потрібні стратегії співпраці в різних ситуаціях спілкування; організовує та проводить онлайн - дискусію, бере участь в обговоренні суспільно важливих проблем <u>визначає та характеризує системні міжрівневі взаємозв'язки</u> між мовними одиницями різних рівнів, типові закономірності їх функціонування на основі узагальнення власних спостережень за мовою і мовленням; <u>аналізує окремі мовні явища в усному мовленні, текстах і робить висновки щодо функціонування та доцільності використання певних мовних одиниць</u>	Ст.244 -247
Не з дієсловами		§ 22
Диктант		
Узагальнення вивченого з теми «Дієслово»		§ 23
РМ. Письмове висловлення, у якому описано алгоритм дій у певних ситуаціях (наприклад, під час сигналу «Повітряна тривога», пожежі, грози, порятунку на льоду тощо)		
РМ. Усне висловлення за визначеними характеристиками на основі певної графічної інформації (діаграми, графіка, схеми тощо)		

II семестр

Зміст програмового матеріалу	Очікувальні результати	Примітки
Дієприкметник як форма дієслова: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль	<u>Учень / учениця: формулює уточнювальні запитання</u> до почутого для його розуміння [9 МОВ 1.1.2-4]; <u>переказує почуте</u> повідомлення докладно, акцентуючи увагу на змісті в цілому, на окремих важливих деталях або фрагментах почутого повідомлення відповідно до мети й ситуації спілкування [9 МОВ 1.2.1-1]; <u>окреслює тематику та проблематику почутого повідомлення для подальшої інтерпретації</u> [9 МОВ 1.4.1-1]; <u>дослухається до інших думок</u> , демонструючи готовність до зміни власної позиції за умови отримання достатньої аргументації [9 МОВ 1.5.1-6]; <u>характеризує роль, виразальні можливості та вплив на слухача (адресата) важливих деталей</u> , зокрема художніх, почутого повідомлення [9 МОВ 1.5.3-1]; <u>використовує різні засоби художньої виразності у власному мовленні</u> , обґрунтовуючи доцільність їх вибору [9 МОВ 1.7.2-1]; <u>пояснює причини</u> відповідного емоційного стану в	§ 24
Активні й пасивні дієприкметники. Обмеженість уживання форм активних дієприкметників теперішнього часу в сучасній українській мові, способи заміни їх		§ 25
Творення та відмінювання активних дієприкметників		§ 25
Творення та відмінювання пасивних дієприкметників		§ 26
РМ. Опис зовнішності людини. Докладний усний переказ розповідного тексту художнього стилю з елементами опису зовнішності людини (за простим планом)		Тема 8
Дієприкметниковий зворот. Розділові знаки в реченнях із		§27

дієприкметниковими зворотами	типових життєвих ситуаціях [9 МОВ 1.8.1-2]; <u>використовує різні складники друкованого чи цифрового текстового джерела інформації</u> (рубрикацію, заголовки, скорочення, виділення тощо) для оптимізації роботи з текстовою інформацією [9 МОВ 2.1.2 - 1]; <u>розмежовує в тексті фактичну інформацію та суб'єктивні судження, наводить аргументи для спростування або підтвердження суджень</u> [9 МОВ 2.2.2 -1]; <u>характеризує особливості структури тексту</u>, визначаючи функції та роль мовних засобів у ньому [9 МОВ 2.4.3 - 1] <u>складає та оформлює власні тексти</u> (зокрема художні тексти, медіатексти) різних типів, стилів і жанрів відповідно до усталених словотвірних, лексичних, орфографічних, граматичних, пунктуаційних і стилістичних норм [9 МОВ 3.1.4 -1]; <u>обстоює власну позицію щодо порушеної проблеми, аналізуючи й узагальнюючи різні погляди та ідеї</u> [9 МОВ 3.1.2 -3]; <u>виконує різні ролі у груповій онлайн - комунікації</u>, обирає потрібні стратегії співпраці в різних ситуаціях спілкування [9 МОВ 3.2.2 - 1]; організовує та проводить онлайн - дискусію, бере участь в обговоренні суспільно важливих проблем; <u>визначає та характеризує системні міжрівневі взаємозв'язки</u> між мовними одиницями різних рівнів, типові закономірності їх функціонування на основі узагальнення власних спостережень за мовою і мовленням ;<u>аналізує окремі мовні явища в усному мовленні, текстах і робить висновки щодо функціонування та доцільності використання певних мовних одиниць</u>	
РМ. Письмовий твір-опис зовнішності людини за картиною в художньому стилі з використанням дієприкметників і дієприкметникових зворотів (за колективно складеним складним планом)		Тема 9
Буква ну дієприкметниках та букви нн у прикметниках дієприкметникового походження		§28
Написання не з дієприкметниками		§29
Дієслівні форми на -но, -то . Речення з дієслівними формами на -но, -то		§30
Дієприслівник як форма дієслова: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль	Учень /учениця: відповідає на запитання за змістом почутого повідомлення, акцентуючи увагу на важливих деталях [9 МОВ 1.1.2-1]; обґрунтовує зв'язок почутого повідомлення з власним та суспільно-історичним досвідом для оптимізації	§31-32
Дієприслівниковий зворот. Розділові знаки в реченнях з одиничними		

дієприслівниками та дієприслівниковими зворотами	власної діяльності, зокрема в нових обставинах, прийняття рішень у різних ситуаціях [9 МОВ 1.4.5-1]; <u>визначає достовірність, новизну, несуперечливість інформації, відповідність своїм переконанням, поглядам [9 МОВ 1.5.1-2]; здійснює емоційну саморегуляцію, доречно використовуючи вербальні та невербальні засоби (зокрема під час виступу перед аудиторією) [9 МОВ 1.8.2-1]; характеризує взаємозв'язок між темою, мікротемами та основною думкою тексту [9 МОВ 2.2.3 - 1] використовує для виконання завдань текстові/медіатекстові джерела, інформацію з яких вважає достовірною та надійною, аргументує вибір таких джерел [9 МОВ 2.5.1 -1]; складає та оформлює власні тексти різних типів, стилів і жанрів відповідно до усталених словотвірних, лексичних, орфографічних, граматичних, пунктуаційних і стилістичних норм [9 МОВ 3.1.4 -1]; оформлює власне висловлення з дотриманням принципів академічної доброчесності [9 МОВ 3.1.3 - 1]; толерантно коментує різні погляди на обговорювану проблему, узагальнює їх, обстоює власну позицію, дотримується норм етикету, засад академічної доброчесності під час онлайн -спілкування [9 МОВ 3.2.3 - 2]; аналізує і вдосконалює зміст написаного відповідно до теми та мети висловлювання [9 МОВ 3.3.2 - 1]; демонструє толерантність і здатність до конструктивної взаємодії у процесі редагування [9 МОВ 3.3.3 -2]; визначає та характеризує системні міжрівневі взаємозв'язки між мовними одиницями різних рівнів, типові закономірності їх функціонування на основі узагальнення власних спостережень за мовою і мовленням [9 МОВ 4.1.1-1]; аналізує окремі мовні явища в усному мовленні, текстах і робить висновки щодо функціонування та доцільності використання певних мовних одиниць [9 МОВ 4.1.2-1]</u>	Тема 10
РМ. Усний твір розповідного характеру про виконання певних дій на основі власних спостережень із використанням дієприслівникових зворотів (за планом)		§33
Дієприслівники недоконаного й доконаного виду. Час дієприслівників		Тема 11
РМ. Письмове есе в художньому стилі про виконання улюбленої справи з використанням дієприслівникових зворотів (за планом)		§34
Написання <i>нез</i> дієприслівниками	Урок культури мовлення (граматичні помилки, пов'язані з творенням і вживанням дієприкметників і дієприслівників; уживання слів у властивому їм значенні; росіянізми; наголошування слів)	
Урок культури мовлення (граматичні помилки, пов'язані з творенням і вживанням дієприкметників і дієприслівників; уживання слів у властивому їм значенні; росіянізми; наголошування слів)		
Узагальнення вивченого з тем «Дієприкметник» та «Дієприслівник»		
Прислівник як частина мови: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Розряди прислівників за значенням		
Творення прислівників. Розрізнення прислівників й омонімічних слів інших частин мови	Учень / учениця: <u>відповідає на запитання</u> за змістом почутого повідомлення, акцентуючи увагу на важливих деталях [9 МОВ 1.1.2-1]; <u>знаходить потрібну інформацію</u>, відому або нову, в одному чи кількох джерелах і використовує її відповідно до самостійно визначених цілей [9 МОВ	§36
		§37

Ступені порівняння прислівників	1.3.1-1]; <u>аналізує</u> стиліові, естетичні та мовні особливості почутого повідомлення [9 МОВ 1.4.3-1]; <u>обґрунтовує</u> свою позицію щодо почутого повідомлення з урахуванням власного досвіду та інформації з окремих джерел, які вважає авторитетними [9 МОВ 1.5.1-4]; <u>контролює</u> використання невербальних засобів в умовах реалізації типових стратегій спілкування [9 МОВ 1.7.1-2]; <u>позитивно впливає на емоційний стан учасників групової комунікації</u> , цінуючи власну культурну традицію та виявляючи повагу до інших [9 МОВ 1.8.3-1]; <u>застосовує різні види критичного читання текстів</u> різних стилів, зокрема фрагментарних [9 МОВ 2.1.1-1]; <u>коментує</u> власні почуття під час читання тексту та враження від прочитаного, аналізує вплив виражальних засобів на емоційно-естетичне сприйняття тексту [9 МОВ 2.3.2-1] ; <u>аргументовано висловлюється</u> проактуальність і достовірність інформації на основі власного досвіду, аналізу прочитаного тексту [9 МОВ 2.4.2 -1]; <u>характеризує</u> особливості структури тексту, визначаючи функції та роль мовних засобів у ньому [9 МОВ 2.4.3 -1]; <u>представляє текстову інформацію з одного або кількох джерел (зокрема художніх текстів, медіатекстів), комбінуючи різні способи і засоби візуалізації змісту</u> [9 МОВ 2.6.1 -2]; <u>створює текст на основі кількох графічних джерел інформації</u> , аналізуючи, порівнюючи, систематизуючи, узагальнюючи та оцінюючи її [9 МОВ 2.6.2 -1]; <u>створює та презентує тексти різних типів, стилів і жанрів</u> на актуальну самостійно визначену тематику [9 МОВ 3.1.2 -1]; <u>складає та оформлює власні тексти</u> різних типів, стилів і жанрів відповідно до усталених словотвірних, лексичних, орфографічних, граматичних, пунктуаційних і стилістичних норм [9 МОВ 3.1.4 -1]; <u>добирає виражальні мовні засоби</u> , виявляючи творчу індивідуальність[9 МОВ 3.1.5 -2]; <u>створює в цифровому середовищі повідомлення</u> для обговорення особистих і соціально важливих проблем [9 МОВ 3.2.1 -1]; <u>безпечно спілкується в цифровому середовищі</u> з урахуванням принципів академічної доброчесності [9 МОВ 3.2.4 -2]; <u>визначає та характеризує системні міжрівневі взаємозв'язки між мовними одиницями</u> різних рівнів, типові закономірності їх функціонування на основі узагальнення власних спостережень за мовою і	§38
Букви <i>н</i> та <i>nn</i> у прислівниках		§39
Букви <i>и</i> та <i>і</i> в кінці прислівників		§40
РМ. Письмове повідомлення в соціальній мережі: 1) в офіційно-діловому стилі для вчительки / вчителя; 2) у розмовному стилі для мами / тата чи друга / подруги		Тема 12
Написання прислівників разом, окремо та з дефісом		§41-42
РМ. Портретний нарис у публіцистичному стилі (письмово)		Тема 14
Написання <i>не</i> та <i>ні</i> з прислівниками		§43
РМ. Письмовий твір-розповідь чи твір-опис фантастичного змісту або казка для братика / сестрички (з використанням прислівників)		Тема 12

	мовленням [9 МОВ 4.1.1 -1]; <u>аналізує окремі мовні явища</u> в усному мовленні, текстах і <u>робить висновки щодо функціонування та доцільності використання певних мовних одиниць</u> [9 МОВ 4.1.2 -1]; <u>творчо використовує мовні засоби</u> , обираючи із запропонованих варіантів нестандартні рішення, виявляючи художньо - образне, асоціативне мислення [9 МОВ 4.2.1 -1]; <u>взаємодіє з іншими особами</u> , використовуючи твори мистецтва для створення власних текстів	
Узагальнення вивченого з теми «Прислівник»		§44
Службові частини мови. Прийменник як службова частина мови	<u>Учень / учениця: адекватно реагує на почуте</u> , демонструючи розуміння комунікативних намірів співрозмовника [9 МОВ 1.1.2-3] <u>самостійно складає і komponує складний план</u> [9 МОВ 1.2.2-1]; <u>визначає основну мету та прогнозує наміри співрозмовника</u> , у разі потреби ставлячи уточнювальні запитання та цитуючи почуте, для налагодження комунікативної взаємодії та порозуміння [9 МОВ 1.4.4-1]; <u>логічно й послідовно презентує в доцільній жанровій формі власні погляди, ідеї, переконання</u> , підкріплюючи їх аргументами та наводячи доречні приклади із власного або суспільно-історичного досвіду [9 МОВ 1.6.1-1]; <u>модифікує використання інтонаційних засобів залежно від комунікативної ситуації</u> [9 МОВ 1.7.1-3]; <u>виявляє і передбачає емоційні реакції в різних ситуаціях спілкування</u> [9 МОВ 1.8.1-1]; <u>коментує власні почуття під час читання тексту та враження від прочитаного; аналізує вплив виразних засобів на емоційно-естетичне сприйняття тексту</u> [9 МОВ 2.3.2-1]; <u>характеризує особливості структури тексту</u> , визначаючи функції та роль мовних засобів у ньому [9 МОВ 2.4.3-1]; <u>використовує для виконання завдань текстові / медіа текстові джерела</u> , інформацію з яких вважає достовірною та надійною, аргументує вибір таких джерел [9 МОВ 2.5.1-1]; <u>представляє текстову інформацію з одного або кількох джерел, комбінуючи різні способи й засоби візуалізації змісту</u> [9 МОВ 2.6.1-2]; на основі прочитаного <u>створює власний або колективний медійний продукт</u> [9 МОВ 2.7.2-1]; <u>створює та презентує тексти різних типів, стилів і жанрів на</u>	§45
Види прийменників за будовою. Написання прийменників разом, окремо та з дефісом		§46-47
Урок культури мовлення (особливості вживання окремих прийменників, синонімічні прийменники)		§46-47
Сполучник як службова частина мови. Види сполучників за будовою. Сполучники одиничні, повторювані, парні		§48
Сполучники сурядності та підрядності		§49
Урок культури мовлення (особливості вживання сполучників, синонімічні сполучники)		§49
Написання сполучників разом та окремо		§50
РМ. Діагностична (контрольна) робота. Письмовий твір-роздум у публіцистичному стилі з використанням сполучників підрядності (за самостійно складеним складним планом)		Тема 14
Частка як службова частина мови. Частки формотворчі та словотворчі. Частки, що надають слову або реченню додаткових відтінків (практично)		§51
Написання часток		§52
РМ. Створення та розігрування діалогів (з використанням часток, що надають додаткових відтінків)		Тема 15

Написання не з різними частинами мови (узагальнення)	<u>актуальну самотійно визначену тематику</u> [9 МОВ 3.1.2-1]; <u>складає та оформлює власні тексти різних типів, стилів і жанрів відповідно до усталених словотвірних, лексичних, орфографічних, граматичних, пунктуаційних і стилістичних норм</u> [9 МОВ 3.1.4-1]; <u>визначає та характеризує системні міжрівневі взаємозв'язки між мовними одиницями різних рівнів, типів і закономірностей їх функціонування на основі узагальнення власних спостережень за мовою і мовленням</u> [9 МОВ 4.1.1-1]; <u>аналізує окремі мовні вирази в усному мовленні, текстах і робить висновки щодо функціонування та доцільності використання певних мовних одиниць</u> [9 МОВ 4.1.2-1]; <u>творчо використовує мовні засоби, обираючи з запропонованих варіантів не стандартні рішення, виявляючи художньо-образне, асоціативне мислення</u>	§53
Вигук як особлива частина мови. Групи вигуків за значенням. Дефіс у вигуках. Кома та знак оклику в реченнях із вигуками		§54
Узагальнення вивченого з теми «Службові частини мови. Вигук»		§55
РМ. Написання адреси (для поштового відправлення, заповнення бланка документа тощо)		Тема 16
Діагностична (контрольна) робота. Диктант		
Самостійні та службові частини мови, вигук; роль їх у мовленні; основні морфологічні ознаки; синтаксична роль. Форми дієслова. Розряди прислівників за значенням	Учень / учениця: виявляє важливі деталі почутого повідомлення для ілюстрування власного розуміння почутого [9 МОВ 1.4.1-2] створює та презентує тексти різних типів, стилів і жанрів на актуальну самотійно визначену тематику [9 МОВ 3.1.2-1] добирає виразні мовні засоби, виявляючи творчу індивідуальність [9 МОВ 3.1.5-2] ідентифікує різні види помилок на рівні змісту, структури та мовного оформлення, виправляє та обґрунтовує зроблені виправлення з урахуванням засвоєних мовних норм [9 МОВ 3.3.1-1] використовує знання про системність мовних явищ для вдосконалення власного мовлення	§§13-55
Особливості вживання окремих граматичних форм. Основні орфограми в словах різних частин мови		
РМ. Усне есе на теми, пов'язані із завершенням навчального року та планами на канікули		Тема 11
Підсумковий урок		

Ознайомлений, згідний _____

Іван Гричка

Дата _____