|  |  |
| --- | --- |
| СХВАЛЕНО педагогічною радою Протокол № 1  від 31.08.2020 р.  | ЗАТВЕРДЖУЮДиректор  школи\_\_\_\_\_\_\_      Конюх Н.І. |

**Правила поведінки здобувачів освіти**

**Ланівської СЗОШ І-ІІІ ст.**

***Загальні правила поведінки***

* Здобувач освіти приходить до школи за 15-20 хвилин до початку занять, чистий і охайний, займає своє робоче місце після першого дзвінка, готує все необхідне навчальне приладдя.
* Школа  – територія на якій, не місце будь-яким видам зброї, в т. ч. ножам, вибуховим, вогненебезпечним речовинам, алкогольним напоям, цигаркам, наркотичним, токсичним речовинам.
* Цькування, бійки, залякування, лихослів’я та знущання є неприпустимою формами поведінки у школі та за її межами.
* Йти зі школи та її території можна лише з дозволу вчителів або медичної сестри (попередньо узгодивши з батьками)
* У разі пропуску занять до 3-х днів учень повинен надати класному керівнику довідку або пояснювальну записку від батьків (осіб, що їх заміняють) про причину відсутності на заняттях. У разі пропуску більше трьох днів учень зобов’язаний надати довідку з медичної установи.
* У закладі освіти та поза його межами учні поводяться ввічливо, піклуються про молодших школярів. Поважають честь і гідність людей, які знаходяться поруч.
* Поза межами закладу освіти учні поводяться скрізь і усюди так, щоб не принизити свою честь і гідність.
* Здобувачі освіти бережуть майно школи, акуратно ставляться як до свого, так і до чужого майна, дбають про чистоту і порядок на території школи.
* Здобувач освіти, які знайшли втрачені або забуті, на їхню думку, речі, повинні здати черговому педагогічному працівникові закладу освіти.
* Плеєром, мобільним телефоном іншими ґаджетами учні користуються тільки на перервах, а під час уроків лише з дозволу учителя.
* Учень старанно виконує домашні завдання.

***Поведінка здобувачів освіти на уроках***

* Під час уроку учні уважно слухають пояснення вчителя, відповідають на поставлені запитання. Своєю поведінкою не заважають один одному, не відволікають інших розмовами, іграми і іншими справами що не стосуються теми уроку.
* Заняття у закладі проводяться у класних кімнатах та кабінетах. За здобувачем освіти у кожному класі закріплене окреме місце
* Коли вчитель або будь-який дорослий заходить до класу здобувачі світи встають, вітаючи вчителя.
* Під час уроку учень має право ставити питання вчителеві, якщо не зрозумів матеріал під час пояснення.
* Якщо учневі необхідно звернутися до вчителя, він повинен підняти руку.
* Учень має право в коректній формі обстоювати свою думку і свої переконання при обговоренні різних спірних і неоднозначних питань.
* На уроки фізичної культури здобувачі освіти приходять у спортивній формі та спортивному взутті. Здобувачі освіти звільнені від занять фізкультурою мають бути присутніми на уроках.
* Підручники школяра мають бути акуратно обгорнуті. У них не можна загинати,виривати сторінки, робити підкреслення та ін. Псування, втрата підручника відшкодовується згідно з нормативними документами.
* Зошити учні ведуть чисто, охайно, відповідно до вимог орфографічного режиму, підписи мають відповідати встановленим зразкам.
* Кожен учень має щоденник, у якому охайно синьою пастою ведуться відповідні записи.

***Поведінка здобувачів освіти на перервах***

* Час перерви – особистий час кожного здобувача освіти. Він може його проводити по своєму розумінню, проте, не повинен заважати іншим.
* Під час перерви учні можуть вільно переміщатися по школі, окрім тих місць, де їм заборонено знаходитися в цілях безпеки.
* Під час перерв забороняється бігати по коридорах, поблизу вікон і в інших місцях, не пристосованих для ігор.
* Під час перерв забороняється штовхати одне одного, кидатися предметами і застосовувати фізичну силу.
* Здобувачі освіти ведуть здоровий спосіб життя та не мають шкідливих звичок.
* Здобувачі освіти самовільно не розкривають вікна, не сидять  на підвіконнях та не  виглядають у відчинені вікна.
* На перервах, під час уроків та в позаурочний час здобувачі освіти можуть звернутися до свого класного керівника, чергового учителя, адміністрації школи за допомогою, якщо проти них здійснюються протиправні дії або булінг.

***Поведінка здобувачів освіти в їдальні***

* Під час обіду в їдальні належить дотримуватися добросусідських відносин і поводитися пристойно.
* Здобувачі освіти повинні шанобливо ставитись до працівників їдальні.
* Учні приходять в їдальню після закінчення уроку у визначений час.
* Розмовляти під час обіду слід неголосно, щоб не турбувати тих, хто їсть поряд.
* Учні прибирають посуд після прийому їжі.
* Здобувачі освіти дбайливо ставляться до майна шкільної їдальні.
* До їдальні учні заходять без верхнього одягу.

***Рекомендації до зовнішнього вигляду здобувачів освіти***

* До школи здобувачі освіти повинні приходити в одязі, що відповідає офісному стилю.
* Одяг повинен відповідати зросту, виражати пошану господаря до самого себе і суспільства.
* Рекомендується не використовувати косметику і не носити прикраси на заняття.
* Спортивний одяг, призначений для уроків фізкультури, на інших уроках недоречний.
* Знаходитися в класі у верхньому одязі без особливих на те причин не дозволяється.
* На уроках трудового навчання діти повинні мати робочу форму.
* На урочисті загальношкільні заходи учні приходять у святковій формі.

***Правила поведінки здобувачів освіти під час екскурсії***

* Під час слідування до місця перебування та назад дотримуватися правил дорожнього руху, не виходити на проїжджу частину.
* Без дозволу керівника групи не залишати місця перебування.
* У разі поганого самопочуття негайно повідомити керівника групи.
* Дотримуватися правил пристойної поведінки та виконувати розпорядження керівника групи.
* Дотримуватися правил протипожежної безпеки під час розведення вогнища.
* Не торкатися незнайомих предметів, які можуть бути вибухонебезпечними.
* Паління, вживання алкогольних напоїв та купання в річці суворо заборонені.

***Обов’язки чергового в класі***

* Чергові призначаються відповідно до графіка чергування в класі.
* Черговий здобувач освіти здає й приймає клас.
* Чергові допомагають вчителю підготувати клас до наступного уроку, роблять посильне прибирання класної кімнати.
* Під час перерви черговий учень (учні) провітрює клас, допомагає вчителеві розвісити навчальний матеріал для наступного уроку, роздає зошити за проханням учителя.
* Наприкінці робочого дня чергові учні готують клас для наступного робочого дня.

**Правила поведінки є обов’язковими для виконання усіма учасниками освітнього процесу.**