



УКРАЇНА
ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
КРАСНОПІЛЬСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
КИВАЧІВСЬКА ГІМНАЗІЯ
КРАСНОПІЛЬСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ГАЙСИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Шкільна, 11, с. Кивачівка, Гайсинський р-н, Вінницька обл. 23810,
тел.: (04353) 2-54-49, e-mail: kyvachivka.shkola@gmail.com, код ЄДРПОУ 26234847

НАКАЗ

с. Кивачівка

від 30 квітня 2025 року

№38

**Про підсумки самооцінювання ефективності
функціонування внутрішньої системи
забезпечення якості освіти за напрямом
«Освітнє середовище» у 2024/2025 навчальному
році з використанням системи «Evalued»**

Відповідно до абзацу другого частини другої статті 42 Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу міністерства освіти і науки України від 30.10.2020 №1480 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Кивачівській гімназії, згідно рішення педагогічної ради гімназії (протокол №8 від 08.04.2025) та наказу Кивачівської гімназії від 08.04.2025 №35 «Про проведення самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом «Освітнє середовище» у 2024/2025 навчальному році з використанням системи «Evalued»», з метою формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм, ефективності кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників, організації освітнього процесу на засадах людиноцентризму, ухвалення управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою, формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності, а також удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі та здійснення самооцінювання

ефективності її функціонування, у Кивачівській гімназії протягом квітня 2025 року було проведено самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом «Освітнє середовище» у 2024/2025 навчальному році з використанням системи «Evalued».

З метою підведення підсумків проведеного самооцінювання, здійснення заходів щодо удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти та згідно рішення педагогічної ради (протокол №9 від 30.04.2025)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Результати самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у Кивачівській гімназії за напрямом освітньої діяльності «Освітнє середовище» у 2024/2025 навчальному році з використанням системи «Evalued», сформовані за результатами роботи робочої групи (додаються).
2. За результатами самооцінювання рівень функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у Кивачівській гімназії за напрямом освітньої діяльності «Освітнє середовище» вважати достатнім.
3. Ознайомити учасників освітнього процесу гімназії з результатами самооцінювання закладу освіти.
4. Врахувати результати самооцінювання, шляхи вдосконалення освітньої діяльності та заходи щодо удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти під час розроблення плану роботи гімназії на 2025/2026 навчальний рік.
5. Включити результати самооцінювання до річного звіту директора перед педагогічним колективом та громадськістю.
6. Оприлюднити результати самооцінювання та цей наказ на офіційному сайті гімназії.
7. Адміністрації гімназії:
 - 7.1. Вжити заходів щодо розбудови та удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Постійно

- 7.2. Здійснювати системні заходи для покращення матеріально-технічного забезпечення навчальних кабінетів.

Постійно

- 7.3. Облаштувати додаткові місця для відпочинку для учнів.

2025 рік

- 7.4. Мотивувати педагогічних працівників до поширення власного педагогічного досвіду, проходження добровільної сертифікації, участі в інноваційній та експертній діяльності.

Постійно

- 7.5. Вжити заходів для осучаснення та оновлення матеріально-технічної бази бібліотеки, а також оновлення бібліотечного фонду художньої літератури.

2025-2026 роки

- 7.6. Враховувати думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень.

Постійно

- 7.7. Систематично застосовувати заходи матеріального та морального стимулювання для педагогічних працівників.

Постійно

- 7.8. Забезпечити заклад освіти навчальними та іншими приміщеннями з відповідним навчальним обладнанням (засобами навчання), що необхідні для реалізації освітньої програми.

2025-2026 роки

- 7.9. Створити умови для безпечного використання в закладі мережі Інтернет.

2025 рік

- 7.10. Обмежувати в шкільній локальній та Wi-Fi мережі доступ до сайтів з небажаним змістом.

Постійно

- 7.11. Створити належні умови для роботи бібліотеки як інформаційно-ресурсного центру.

2025-2026 роки

- 7.12. Забезпечити контрастне, рельєфне маркування на стінах та підлозі.

2025 рік

- 7.13. Облаштувати укриття пристосуваннями, які забезпечать вільний доступ для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

2025-2026 роки

- 7.14. Покращувати якість харчування учнів у шкільній їдальні з дотриманням вимог щодо безпечності.

Постійно

8. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Нікіфоровій Т.Я.:

- 8.1. Вдосконалювати процедуру застосування внутрішнього моніторингу та використовувати його результати для забезпечення якості освіти

2025/2026 н.р.

- 8.2. Систематично проводити моніторинг результатів навчання здобувачів освіти.

- 8.3. Забезпечувати розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, використання форм організації освітнього процесу відповідно до потреб здобувачів освіти.

За потреби

- 8.4. Під час розробки річного плану роботи гімназії, стратегії розвитку, правил поведінки тощо враховувати думку учасників освітнього процесу (педагогічних працівників, батьків та учнів).

Постійно

- 8.5. Діяльність педагогічної ради спрямовувати на реалізацію річного плану і стратегії розвитку закладу. На засіданнях педради розглядати актуальні питання за напрямками освітньої діяльності.

Постійно

- 8.6. Сприяти створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру.

Постійно

- 8.7. Не допускати порушення прав учасників освітнього процесу, а у випадку виявлення порушень своєчасно вживати всіх заходів щодо вирішення ситуації.

Постійно

- 8.8. Застосовувати підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників.

Постійно

- 8.9. Протидіяти булінгу, іншому насильству, дотримуватися порядку реагування на їх прояви.

Постійно

- 8.10. Організовувати проведення інструктажів з питань техніки безпеки, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій із залученням спеціальних служб (ДСНС

та інші).

Систематично

9. Педагогічним працівникам гімназії:

- 9.1. Працювати над вдосконаленням процесу впровадження окремих аспектів формувального оцінювання учнів гімназії.

Постійно

- 9.2. Активізувати роботу щодо формування та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів.

Постійно

- 9.3. Активізувати діяльність щодо розробки власних освітніх ресурсів (сайтів, блогів), публікацій на педагогічних сайтах та у фахових періодичних виданнях матеріалів з професійної тематики та методичних розробок.

2025-2026 роки

- 9.4. Неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку закладу, норм педагогічної етики та поваги до гідності й прав учнів.

Постійно

- 9.5. Продовжити роботу з попередження булінгу та інших форм насилля серед учнів.

Постійно

- 9.6. Приділяти більшу увагу позакласній роботі з учнями, проводити заходи для згуртування класного колективу.

Постійно

- 9.7. Використовувати освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти

Постійно

- 9.8. Використовувати форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу.

Постійно

- 9.9. За жодних умов не допускати упередженого ставлення до учнів чи їхніх батьків, образ, принижень чи негативних висловлювань в їхню сторону.

Постійно

- 9.10. Сприяти створенню в класних учнівських колективах психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів.

Постійно

9.11. Не допускати порушення прав учасників освітнього процесу.

Постійно

9.12. Забезпечувати об'єктивне та справедливе оцінювання навчальних досягнень учнів.

Постійно

9.13. Категорично заборонити збір коштів з учнів чи батьків на будь-які потреби школи чи класу.

Постійно

9.14. Урізноманітнювати позаурочні заходи, які проводяться з учнями, з урахуванням безпекової ситуації. Подавати відповідні пропозиції до річного плану роботи гімназії.

Постійно

9.15. Формувати в учнів навички безпечної поведінки в мережі Інтернеті.

Постійно

9.16. Застосовувати підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, зокрема, попереджувати під час адаптаційного періоду у школі та переході до основної школи втрату інтересу учнів до навчання, зниження успішності з навчальних предметів, виникнення конфліктів та погіршення взаємин з іншими учасниками освітнього процесу тощо

Постійно

9.17. Систематично інформувати батьків та учнів щодо безпечного використання мережі Інтернет та попередження кібербулінгу.

Постійно

9.18. Протидіяти булінгу, іншому насильству, дотримуватися порядку реагування на їх прояви.

Постійно

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Юрій БРАЦЮК

З наказом Кивачівської гімназії від 30.04.2025 №38 «Про підсумки самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом «Освітнє середовище» у 2024/2025 навчальному році з використанням системи «EvalEd»» ознайомлені:

_____	Вікторія ВЛАСЮК	____.____.2025
_____	Раїса ГОРОБЧУК	____.____.2025
_____	Віра ДЕМЧУК	____.____.2025
_____	Сергій ЗАГИРНЯК	____.____.2025
_____	Надія КАМІНСЬКА	____.____.2025
_____	Зоя КРАВЧУК	____.____.2025
_____	Олена КУШНІР	____.____.2025
_____	Микола МУКОЇДА	____.____.2025
_____	Валентина МУРІЄНКО	____.____.2025
_____	Тетяна НІКІФОРОВА	____.____.2025
_____	Лариса РЯБЧУК	____.____.2025
_____	Лідія СОЛОВЕЙ	____.____.2025
_____	Наталка ЧАРСЬКА	____.____.2025
_____	Ірина ШЕВЧУК	____.____.2025