******

**Погоджено Затверджено:**

**на засіданні педагогічної ради школи Директор школи:**

**Протокол №1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Довгополий**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року**

******

***Тематика засідань педагогічної ради***

***Кузьминецької загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів***

***на 2019/2020 навчальний рік***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Питання | Відповідальний за підготовку | Відмітка про виконання |
| **І засідання ( Серпень) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 рік**  **Тема: «Модель сучасного вчителя як конкурентоспроможного фахівця»**  1 Модель сучасного вчителя як конкурентоспроможного фахівця  . ЗДНР Погребна В.А.  1.1 Конкурентоспроможність як інтегрована якість сучасного вчителя . .  1.2 Конкурентоспроможній вчитель - сучасний вчитель .  1.3 ІКТ та експериментальна діяльність - невід'ємні партнери сучасного вчителя в умовах реформування освіти . | | | |
| 1 | Аналіз діяльності педагогічного колективу за 2018/2019 навчальний рік. | Директор  ЗДНВР  Педагог- організатор |  |
| 2 | Про вибір секретаря педради. | Директор |  |
| 3 | Затвердження освітньої програми школи на 2019/2019 н.р. | ЗДНВР |  |
| 4 | Затвердження робочого навчального плану школи на 2019/2020 н.р. | ЗДНВР |  |
| 5 | Затвердження річного плану роботи школи на 2019/2020 н.р. | ЗДНВР |  |
| 6 | Затвердження плану роботи методичної ради школи на 2019/2020 навчальний рік та погодження структури методичної роботи з педагогами школи. | ЗДНВР |  |
| 7 | Про затвердження тем засідань педагогічної ради школи на 2019/2020 навчальний рік | ЗДНВР |  |
| 8 | Затвердження виховного плану роботи школи на 2019/2020 н.р. | Педагог організатор |  |
| 9 | Затвердження річного плану роботи шкільної бібліотеки на 2019/2020 н.р. | Бібліотекар |  |
| 10 | Затвердження плану роботи соціального педагога на 2019/2020 н.р. | Соціальний педагог |  |
| 11 | Розподіл обов’язків між членами педагогічного колективу. | Директор |  |
| 12 | 12.1 Про структуру навчального року та затвердження режиму роботи школи в 2019/2020 н.р.  12.2 Дотримання працівниками школи у 2019/2020 н.р. Правил Внутрішкільного розпорядку, Статуту школи.  12.3 Про сумлінне виконання працівниками школи своїх посадових обов'язків .  12.4 Про дотримання працівниками школи у 2018/2019 н.р. Правил з Охорони праці, протипожежної безпеки, техніки безпеки . | ЗДНВР  Директор |  |
| 13 | 13.1 Про оцінювання знань учнів 1-2 –х класів у 2019/2020 н.р.   13.2Про оцінювання варіативної складової навчального плану спецкурсів, курсів за вибором, факультативів . | ЗДНВР |  |
| 14 | Про доцільність проведення навчальної практики та навчальних екскурсій у 2018/2019 н.р. | Директор |  |
| 15 | Про організацію харчування учнів у 2018/2019 навчальному році. | Директор |  |
| 13 | Різне |  |  |
| **ІІ засідання (Грудень) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 рік**  **Тема : «Концепція Нової української школи: основні засади реформування шкільної освіти»**  1. Новації нормативно-правової бази в реформуванні освіти. Закон України «Про освіту» ( в редакції 2017 року).  1.1. Концепція Нової української школи: основні засади реформування шкільної освіти. «НУШ – від концепції до результатів»  1.2. Розвиток початкової школи в контексті завдань Нової української школи.  1.3. Впровадження реформи НУШ на практиці.  1.4. Вплив реформи Нової української школи та зміни у програмі.  2. Забезпечення наступності освітнього процессу  початкової та середньої школи. | | | |
| 1. | Про виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради. | Директор |  |
| 2. | Про рівень навчальних досягнень учнів 1- 9 – х класів . | Класні керівники |  |
| 3. | Про роботу шкільних МО (аналіз роботи за І півріччя). | Голови МО |  |
| 4. | Про виховну роботу школи (аналіз роботи за І півріччя). | Педагог організатор |  |
| 5. | Про методичну роботу школи (аналіз за І семестр). | ЗДНВР |  |
| 6. | Про підсумки І та ІІ етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад. | ЗДНВР |  |
| 7. | Про підсумки участі учнів школи у районних конкурсах. (аналіз роботи за І півріччя). | ЗДНВР |  |
| 8. | Шкільна бібліотека – інформаційний центр, виховний простір навчального закладу. (аналіз роботи за І півріччя). | Бібліотекар |  |
| 9. | Робота колективу з соціального захисту учнів пільгових категорій та профілактики правопорушень. | Директор |  |
| 10. | Емоційна нестійкість дитини. Психологічний супровід адаптації до нових умов навчання учнів 1 – х класів в І семестрі поточного навчального року. | ЗДНВР  Соціальний педагог |  |
| **ІІІ засідання (Березень) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 рік**  **Тема: «Творчість класного керівника: шляхи звільнення від стереотипів і шаблонів»**  1 Творчість класного керівника: шляхи звільнення від стереотипів і шаблонів .  2 Презентація проекту "Колективні творчі справи учнів "  3 Розвиток творчих здібностей учнів класу.  4 Роль класного керівника в колективних творчих справах. | | | |
| 1. | Про виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради. | ЗДНВР |  |
| 2. | Про підготовку до проведення ДПА для учнів 4-х класів у 2019/2020 н.р. | ЗДНВР |  |
| 3. | Про підготовку до проведення ДПА для учнів 9-х класів у 2019/2020 н.р. | ЗДНВР |  |
| 4. | Про вибір навчальним закладом третього предмету для складання ДПА учнями 9 класу | Директор  Класний керівник |  |
| 5. | Підсумки атестації педагогічних працівників за 2019/2020 н.р. | ЗДНВР |  |
| 6. | Оцінка ефективності реалізації проблеми формування готовності сучасного педагога до впровадження інноваційних технологій у педагогічну практику. | Керівники МО |  |
| **ІV засідання (Квітень) \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 рік**  **Тема: «Досвід, результати та перспективи впровадження навчальних технологій, що зберігають енергію та зміцнюють здоров’я учнів»**   1. Формування в учнів знаннь про здоровий спосіб життя. Роль роз’яснювальної роботи серед батьків у формуванні в дітей здорового способу життя. Форми проведення. 2. Використання здоров’язберігаючих прийомів, методів і форм навчання на уроках. 3. «Незамінний помічник чи...?» про корисність і шкідливість комп'ютера, мобільних телефонів . | | | |
| 1. | Про організацію закінчення 2019/2020 навчального року, вивчення нормативних документів про закінчення навчального року. | ЗДНВР |  |
| 3. | Про затвердження завдань ДПА для початкової та середньої школи, укладені вчителями. | ЗДНВР  Члени педагогічної ради |  |
| 4. | Про порядок проведення навчальних екскурсій для 1-4 класів. | ЗДНВР |  |
| 5. | Суб’єктність як обов’язкова умова розвитку обдарованої дитини. Аналіз роботи педколективу з обдарованими учнями за 2019/2020 навчальний рік. | Класні керівники  Вчителі предметники |  |
| **V засідання (Травень) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 рік**  **Тема : «Інноваційні підходи до проведення сучасного уроку»**   1. Інноваційні підходи до проведення сучасного уроку 2. Продуктивні шляхи формування креативного критичного мислення учнів на уроках. 3. Дидактичні ігри як засіб активізації пізнавальної діяльності учнів початкової школи. 4. Розв’язання юридичних ситуацій як продуктивний шлях формування ключових компетентностей учнів. 5. Розвиток пізнавальних інтересів учнів шляхом застосування інноваційних технологій навчання. 6. Впровадження ігрових технологій та технічної творчості на уроках фізики та інформатики для розвитку навчально- пізнавальної діяльності. | | | |
| 1. | Про результати ДПА учнів 4 класів. | ЗДНВР |  |
| 2. | Попередній розподіл навчальних годин на 2020/2021 н.р. | Директор школи |  |
| 4. | Про переведення учнів 1-4 класів . | Директор школи |  |
| 5. | Про порядок проходження навчальної практики. | ЗДНВР |  |
| 6. | Про допуск 9-го класу до екзаменів. | ЗДНВР |  |
| **VІ засідання (Червень) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 рік** | | | |
| 1. | Про підсумки ДПА учнів 9-го класу та випуск зі школи. | ЗДНВР |  |
| 2. | Про створення робочої групи для складання Річного плану школи на 2020/2021 н.р. | Директор школи  ЗДНВР |  |
| 3. | Про переведення учнів 5-8 класів . |  |  |