

ЗВІТ

директора Кирданівської ЗОШ І-ІІ ступенів

про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю
за 2019-2020 навчальний рік

У відповідності до функціональних обов'язків та на підставі Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2005 р. № 178 (далі - Положення про порядок звітування), керуючись у своїй діяльності Конституцією України, законами України, Статутом школи та чинними нормативно – правовими документами в галузі освіти представляю звіт про свою роботу та про роботу колективу за 2019-2020 навчальний рік.

Як директор протягом звітного періоду я керувався статутом школи, свою діяльність здійснював відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Державної програми «Освіта» (Україна ХХІ століття), Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти.

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Повна назва: Кирданівська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів
Таращанської районної ради Київської області

Поштова адреса: 09522 Україна, Київська область, Таращанський район, с.
Кирдани, вул.Перемоги,5

Сайт: <https://kurdan-school.e-schools.info>

Кількість учнів: 90

Кількість класів: 9

Мова навчання: українська

Змінність навчання: 1

Кількість вчителів: 17

2. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЗАКЛАДУ:

Школу побудовано 1964 року. Адміністрація школи разом із колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманням її в робочому стані. Заклад освіти, за підтримки батьків та ПРАТ «Агро- форт» , намагається створити умови для роботи і навчання, відремонтувати та довести до норм та вимог сьогодення навчальні кабінети, оснастити школу новим сучасним обладнанням. Щороку виконуються капітальні та косметичні ремонти, проводиться замір опору ізоляції електромережі, дослідження питної води.

Загальна площа всіх приміщень – 868 кв.м. навчальних класів – 9. В школі є їдальня на 50 посадкових місць, бібліотека, спортивний майданчик.

Адміністрацією школи приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Коридори школи поступово поповнюються новими сучасними пластиковими стендами, активно проводиться робота з озеленення класних кімнат. Подвір'я школи завжди прибране, доглянуте. Обслуговуючим персоналом проводиться скошування трави, винесення і періодичне вивезення сміття з території школи.

3. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, АТЕСТАЦІЯ

Розстановка кадрів умотивована й раціональна, проводиться відповідно до освітнього рівня, у повній відповідності зі спеціалізацією та п'ятиденним режимом роботи школи, з урахуванням творчих здібностей і побажань учителів. Кількість вчителів, класних керівників, керівників гуртків, членів адміністрації визначена кількістю класів, робочим навчальним планом школи та штатним розписом.

Якісний склад вчителів за категоріями:

спеціаліст – 3,

спеціаліст II категорії – 2,

спеціаліст I категорії -3,

спеціаліст вищої категорії – 8.

Вчителів , які мають звання «старший вчитель» - 2.

Для стимулювання творчого професійного зростання вчителів широко використовується можливість атестації педагогічних кадрів. Згідно плану вчителі, які атестувалися, були ознайомлені з нормативними документами щодо атестації. Члени атестаційної комісії вивчили рівень професійної підготовки вчителів за блоками:

- науково-теоретична підготовка;
- методична підготовка вчителя;
- виховна робота;
- громадсько-педагогічна діяльність.

В ході атестації оцінено:

- уміння планувати педагогічну діяльність;
- уміння коригувати навчально-виховний процес залежно від досягнення результатів;
- рівень науково-методичної діяльності;
- рівень викладання предметів;
- вміння реалізовувати провідні ідеї щодо свого предмета;
- результати навчально-виховної діяльності.

Організовано вивчення системи досвіду роботи вчителів, які атестувалися.

Атестація вчителя розглядається адміністрацією навчального закладу як вагомий елемент внутрішкільного контролю і крок до якісної освіти та здійснюється відповідно до нормативних документів Виходячи з того, що вчитель є учасником двох процесів – методичної роботи й освітнього процесу, методичною радою школи було розроблено методичні вказівки до оформлення портфолію, який розглядається як моніторинг педагогічної діяльності педпрацівника, що атестується. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснювалося відповідно до перспективного плану курсової перепідготовки. Протягом року підвищили свою педагогічну майстерність шляхом курсової перепідготовки в КОШОПК 2 учителів школи.

4. ВИКОНАННЯ ІНСТРУКЦІЇ З ОБЛІКУ ДІТЕЙ ШКІЛЬНОГО ВІКУ

На початок 2019 /2020 навчального року у школі навчалось 89 учнів, на протязі навчального року вибуло – 0 учнів, прибуло - 1 учнів. Укомплектовано 9 класів із середньою наповнюваністю 10 учнів. У перший клас зараховано 7 учнів. На 2020-2021 навч. рік у 1 клас, станом на 15 червня поступило 9 заяв. Соціальний паспорт учнівського колективу школи такий: дівчат 43, хлопців – 47, діти сироти - 5, діти – пів-сироти 4, діти - інваліди - 3, діти – чорнобильці – 82, діти з багатодітних сімей - 38, діти з малозабезпечених сімей -2, діти з неповних сімей – 11.

Колектив школи цілеспрямовано проводив роботу щодо охорони прав дитини. Педагогічні працівники приділяли увагу вихованню правової культури учнів. Вже традиційними стали декади права у школі, під час яких відбувалися зустрічі з працівниками ювінальної превенції, індивідуальні бесіди з учнями. Протягом навчального року проводились профілактичні бесіди з учнями по правовій поведінці, користування соціальними мережами, відвідуванню школи, попередження злочинів та правопорушень.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ХАРЧУВАННЯ

Важливою складовою збереження здоров'я дітей є збалансоване харчування. У режимі роботи школи велике значення надається організації раціонального збалансованого харчування. Територія с.Кирдани відноситься до III зони радіоактивного забруднення. В школі організовано гаряче харчування для 82 учнів, які потерпіли внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС. Послуги з харчування дітей надає ТОВ «Продтовари-Т». Налагоджено контроль за дотриманням на харчоблоці санітарних вимог щодо обладнання, прибирання, миття посуду, видачі готової їжі. Їдальня в належній кількості забезпечена миючими та дезінфікуючими засобами, проводиться щоденне прибирання з дезінфекцією та генеральне прибирання відповідно до санітарних правил та вимог, посуд миється із застосуванням дозволених миючих засобів. Контроль за роботою їдальні здійснюється Радою школи, адміністрацією школи, батьківським комітетом школи, відділом освіти і науки

Таращанської РДА. У шкільній їдальні наявні усі необхідні журнали (відповідно до нормативних документів з організації харчування). Питання організації харчування періодично заслуховується на загальношкільних батьківських зборах, засіданнях ради школи, нарадах при директорові, рішення яких відображені у протоколах. Протягом останнього часу замінено весь столовий посуд на суму 6170 гривень, відділ освіти і науки Таращанської РДА надав бойлер за 3655 гривень. Вирішується питання заміни електроплити. З метою заміни технологічного обладнання в шкільній їдальні, заклад приймає участь в проекті, який проводить благодійний фонд «МХП-Громаді» під назвою «Від благоустрою шкільної їдальні до збереження здоров'я дітей». Бюджет проекту – 84469 грн.

6. ДОТРИМАННЯ ВИМОГ ОХОРОНИ ДИТИНСТВА, ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ, САНІТАРНО-ГІГІЄНІЧНИХ ВИМОГ ТА ПРОТИПОЖЕЖНИХ НОРМ

Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу в школі знаходиться під щоденним контролем адміністрації школи. На початок 2019/2020 навчального року були оформлені всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять, паспорт санітарно-технічного стану школи. На спільному засіданні педагогічної ради та ради школи розглянуто план роботи школи на 2019/2020 навчальний рік, де передбачено розділ «Заходи з охорони праці». Інструкції з техніки безпеки з блоком питань з охорони праці й безпеки життєдіяльності поновлені та затверджені наказом по школі. Інструкції складено згідно з Положенням про розробку інструкцій з охорони праці від 29.01.1998 року. У наказі по школі «Про розподіл функціональних обов'язків» передбачено відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму, відповідальних за електрогосподарство в школі. За планом роботи школи проводиться навчання працівників школи з питань охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки. Всі педагогічні працівники школи надали медичні книжки з дозволом приступити до роботи. Питання охорони

праці обговорюються на засіданнях педрад та на нарадах при директорі. Питання з безпеки життєдіяльності учнів під час літніх канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці обговорювалися на класних годинах в останій тиждень навчального року онлайн через мережу Viber. Станом на вересень кожного року всі учні школи проходять медичний огляд лікарями-фахівцями із лабораторними дослідженнями, що підтверджується медичними довідками. Щомісячно учні 1-9 класів проходять перевірку на педикульоз. Захворювання педикульозом в школі немає. Постійно здійснюється контроль роботи систем забезпечення життєдіяльності будівлі школи. Оформлюються акти громадсько-адміністративного контролю з охорони праці між адміністрацією та профкомом школи. Відповідно до Закону України “Про охорону праці” і Кодексу законів про працю України розроблено і затверджено посадові інструкції з охорони праці для всіх працівників школи. Проведено інструктажі з працівниками і учнями з техніки безпеки. Проведено вступні інструктажі з охорони праці. Проведено первинні інструктажі з охорони праці на робочому місці. При проведенні конкретних заходів регулярно проводяться цільові інструктажі з техніки безпеки з працівниками і учнями. Розроблено заходи щодо: - протипожежної безпеки; - попередження дитячого дорожньо-транспортного травматизму; -запобігання аваріям, пожежам, нещасним випадкам виробничого характеру. Оформлено стенди: - Пожежна безпека. - Безпека життєдіяльності.

7. НАДАННЯ СОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ ТА ДОПОМОГИ ДІТЯМ ПІЛЬГОВИХ КАТЕГОРІЙ

Щорічно у серпні-вересні класні керівники та соціальний педагог школи складають списки різних категорій дітей. Списки необхідні для своєчасного надання допомоги дитині, яка її потребує. Діти пільгових категорій (сироти, з багатодітних сімей, малозабезпечені, діти з особливими освітніми потребами, діти, постраждалі внаслідок аварії на ЧАЕС, діти, батьки яких приймали участь в антитерористичній операції) завжди перебувають в центрі уваги класних керівників та адміністрації школи. Класні керівники, класоводи, соціальний педагог школи на виховних годинах проводять бесіди щодо

профілактики безпритульності, бездоглядності та попередження насильства в сім'ях. Практичний психолог постійно проводить індивідуальну та групову роботу з метою профілактики соціально-психологічної адаптації учнівської молоді до гострого і хронічного стресу. На виконання річного плану роботи школи правова освіта та профілактика правопорушень серед підлітків постійно в центрі уваги педагогічного колективу школи. Традиційними заходами, що сприяють попередженню правопорушень у школі є проведення декади правознавства, зустрічі з представниками правоохоронних органів, зустрічі з лікарями, педагогічні наради вчителів, адміністрації та ради школи. На уроках основ здоров'я в учнів молодших класів вчителі виховують культуру поведінки у громадських місцях, навчають правил дорожнього руху. Особливу зацікавленість учнів викликали бесіди з проблем поведінки у кризових ситуаціях: випадках насилля, жорстокості, торгівлі дітьми, сексуальної експлуатації та інше. Педагогічний колектив співпрацював з управлінням ювінальною превенцією, службою в справах дітей. В школі проводяться декади «За здоровий спосіб життя», профілактики наркоманії, тютюнопаління, ВІЛ/ СНІДу, правової культури та пропаганди правових знань. В школі традиційно проходять батьківські збори, на яких розглядаються питання формування здорового способу життя. Соціальним педагогом школи були заплановані та виконані заходи з профілактики правопорушень на 2019-2020 н.р. Правова освіта і виховання, профілактика правопорушень серед підлітків постійно в центрі уваги педагогічного колективу школи. Ведеться робота по залученню максимальної кількості учнів до участі в роботі гуртків. Питання профілактики серед неповнолітніх розглядаються на нараді при директорові, педагогічній раді. Учні школи – активні учасники усіх районних заходів відділу освіти.

8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Завдячуючи підтримці колективу, батьків учнів, ПРАТ «Агрофорт», було проведено ремонт приміщень школи. Фінансування потреб школи проводиться також відділом освіти і науки Таращанської РДА. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати.

Вчасно здійснювалися бухгалтерією проплата за спожиті школою енергоносії. На протязі опалювального періоду в школі дотримувався температурний режим. Для подачі та збереження тепла у приміщенні встановлені металопластикові вікна, утеплено горище. Підготовка класних кімнат до навчального року проводиться за рахунок батьків. Працівниками централізованої бухгалтерії планово проводиться інвентаризація майна школи, зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються (за необхідності), або оприбутковуються. Адміністрацією школи приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Завдяки наполегливій роботі технічного персоналу, з чималою допомогою педагогічних працівників, наша школа має завжди естетичний вигляд і всередині і ззовні. Оператори газової котельні завжди тримають у належному рівні приміщення котельні. Класні приміщення 1-го та 2-го класів оснащені новими партами та ТЗН. Батьки та випускники 9 класу подарували школі екран за 1000 гривень, якого не вистачало в 1 класі. Хочу висловити подяку Голубцю Андрію Миколайовичу за нові двері(понад 1000грн) в 6 класі, батькам учнів 6 класу за капітальний ремонт(понад 10000грн.) класної кімнати. Батьки та класний керівник 1 класу на оформлення та ремонт класної кімнати витратили 11000 грн.- переклеєно та пофарбовано шпалери, встановлено нові полицки, закуплено жалюзі на вікна, проведено інтернет. У всіх інших класах замінено за кошти батьків розетки, пофарбовано підлогу. На протязі останніх 2-х тижнів місяця буде зроблено косметичний ремонт у всіх класах та коридорах школи.

9.ЗАВДАННЯ

Продовжувати роботу зі створення комфортних умов навчання, де кожен учень відчує свою успішність, свою інтелектуальну досконалість, що зробить його активним шукачем шляхів і засобів вирішення проблем щоб досягти поставленої перед собою мети.

Дякую за увагу