|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖУЮ**  Директор  Крупецького ліцею  О.Приступа    *«\_02\_\_»\_січня \_\_*2023 р. |

П Л А Н РЕАГУВАННЯ

на надзвичайні ситуації

**Крупецького ліцею**

**Крупецької сільської ради**

**Дубенського району Рівненської області**

**План корегований станом на:**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р.**

Розроблено відповідно до ст. 130

Кодексу цивільного захисту України

та наказу ДСНС від 10.06.2022 р. № НС-324

**ПЛАН РЕАГУВАННЯ**

**НА НАДЗВИЧАЙНІ СИТУАЦІЇ**

**РОЗДІЛ І. Стисла характеристика об’єкта, оцінка можливої обстановки на його території при виникненні надзвичайної ситуації (аварії)**

**1. Загальна характеристика району розташування навчального закладу.**

Крупецький ліцей Крупецької сільської ради Дубенського району Рівненської області розташований по вул.Шкільна, 13, с.Крупець, Радивилівського району, Рівненської області, в південно-західній частині Рівненської області, та в центральній частині Радивилівського району. Клімат помірно-континентальний. Функціонує з 1978 року, як опорний заклад- з січня 2018 року. В підпорядкуванні закладу знаходиться філія Михайлівська гімназія Крупецького ліцею Крупецької сільської ради, що розташована в с.Михайлівка Радивилівського району, Рівненської області. Функціонує з 1966 року, як філія- з січня 2018 року. Крупецький ліцей розміщений на відстані 5 км. від м. Радивилів і на відстані 90 км. від обласного центру – м. Рівне. Через с. Крупець та с. Михайлівку проходить автомобільна дорого Київ – Чоп, та залізниця Здолбунів – Львів.

**2.Оцінка (аналіз кількісного та якісного складу) об’єкта з урахуванням розташування його складових на місцевості (території).**

Площа території закладу складає \_\_\_\_\_ га На території закладу розташовано:

- двохповерхова будівля закладу;

- 1 ігровий майданчиків;

- 1 майданчик для гри у футбол;

- 1 майданчик для гри у гандбол;

-1спортивний майданчик із штучним покриттям;

- 9вуличних тренажерів;

- господарчий двір зі сміттєбаками;

- клумби, газони, доріжки.

***Приміщення закладу*** розташовані у двоповерховій цегляній будівлі з перекриттями залізобетонних плит. В закладі Є:

13 класних приміщень;

6 санвузлів;

2 лаборантських;

1 актова зала;

1 спортивна зала;

1 їдальня;

1 бібліотека

5 кабінетів - кабінет директора, заступників директора з навчально-виховної та виховної роботи, завгоспа, практичного психолога;

1музейний кімната;

1 харчоблок з 1 коморою;

1 мед кабінет;

1 майстерня;

1 котельня

Загальний технічний стан будівельних конструкцій:

* фундамент: бетонний;
* перекриття: залізобетонне;
* підлога: І поверх – бетонна, ІІ поверх – бетонна ;
* дах: шатровий з шиферним покриттям;
* сходинки між І та ІІ поверхом: залізобетонні.

***Енергопостачання*** об`єкту здійснюється від загальної енергосистеми, підземними кабелями до елементів об`єкту*.*

***Водопостачання, теплопостачання -*** централізовані*.*

* каналізаційне забезпечення: локальне ;
* пожежна сигналізація: відсутня;
* телефонна мережа: міжміська.

***Під`їзди до закладу здійснюються****:* з вулиць Травневої, Шкільної, провулка Лугового.

Крупецький ліцей має підвальне приміщення, яке використовується як ***захисна споруда(ПРУ).***

Філія Михайлівська гімназіямає підвальне приміщення, яке використовується як ***захисна споруда.***

Персонал та учні забезпечені такими з***асобами індивідуального захисту*** як ватно-марлевими пов’язками.

Штатний персонал нараховує 51 осіб:

1 – директор, 3- заступника, 24 – педагогів, 1-психолог, 1- соціальний працівник, 1-асистент вчителя, 1 –педагог-організатор, 1-завгосп, 17 – техперсонал,1 –інженер –електронік.

Загальна кількість дітей – 257

Навчання в навчальних закладах проводиться з 09.00 до 15.40 годин.

Приміщенняфілія Михайлівська гімназіярозташовані у одноповерховій цегляній будівлі з перекриттями залізобетонних плит. Площа території закладу складає 0,5га.

В закладі є:

7 класних приміщень;

1. санвузол;

1 їдальня;

1 кабінет завідувача

1 методичний кабінет;

1 учительська;

1 лаборантська;

***Енергопостачання*** об`єкту здійснюється від загальної енергосистеми, підземними кабелями до елементів об`єкту*.*

***Водопостачання, теплопостачання -*** централізовані*.*

***Під`їзди до закладу здійснюються****:* з вулиць Колгоспної.

Учні забезпечені такими з***асобами індивідуального захисту*** як ватно-марлевими пов’язками.

Штатний персонал нараховує 25 чоловік:

1 – завідувач, 14 – педагогів, 7 – техперсонал, 3-асистенти вчителя

Загальна кількість дітей – 68

Навчання у філії проводиться з 09.00 до 15.40 годин .

**3. Характеристика найбільш імовірних аварій, які можуть виникнути на об’єкті, що пов’язані з експлуатацією мережі енерго-, тепло-, газо-, водопостачання, транспорту, зв’язку.**

На території Крупецького ліцею розміщена котельня, яка працює на твердому паливі та газі. У випадку витоку газу чи несправності приладів існує небезпека вибуху. Також розміщений силовий електротрансфоматор і відповідно електропроводи. Зовні по периметру школи встановлено лінію електропередачі. Існує небезпека обриву проводів (ураган, блискавка).

В їдальні Крупецького ліцею та філії Михайлівська гімназія до електроплит подається висока напруга (380 В). В разі порушення правил експлуатації та охорони праці можливе ураження електричним струмом. Такі ж ризики є і в навчальній майстерні ліцею, де встановлено верстати.

У зв’язку з використанням електроустановок існує небезпека виникнння пожежі.

У зв’язку із великим скупченям людей, можливе поширення епідемічних захворювань.

В разі появи шквальних вітрів можливе повалення дерев та обламування великих гілок, що знаходяться на території закладів.

В зимовий період існує загроза утварення на даху снігових «шапок» та брил льоду.

**РОЗДІЛ ІІ. Організація і порядок виконання заходів щодо попередження надзвичайних ситуацій**

**1.Основні завдання органів управління і сил ЦЗ щодо запобігання виникнення надзвичайних ситуацій.**

* організація та здійснення постійного спостереження і контролю за обстановкою в навчальному закладі та на прилеглій до нього території;
* **з**апобігання виникнення надзвичайних ситуацій і запровадження заходів в школі щодо зменшення збитків та втрат в разі їх виникнення;
* оповіщення персоналу школи про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій у мирний та воєнний час і постійне інформування його про наявну обстановку;
* захист персоналу від наслідків аварій, катастроф, великих пожеж, стихійного лиха та застосування засобів ураження;
* підготовку керівного складу ЦЗ, навчання персоналу та учнів вмінню застосовувати засоби індивідуального захисту, діяти у надзвичайних ситуаціях.
* розроблення і здійснення заходів щодо підтримання готовності до дій за призначенням у мирний час та в особливий період;
* накопичення, зберігання, підтримання в готовності до видачі засобів індивідуального захисту, приладів і спеціального воєнно-технічного майна цивільного захисту ;
* організацію і проведення в установленому порядку евакуаційних заходів, своєчасну підготовку бази для розміщення в безпечній зоні людей, матеріально-технічних засобів, майна, що підлягають евакуації згідно з планом цивільного захисту об’єкта;
* зменшення матеріальних втрат та організації першочергового життєзабезпечення постійного складу та учнів школи в умовах НС ;
* організація і здійснення взаємо узгодженого комплексу організаційних та практичних дій щодо проведення аварійно – рятувальних робіт з ліквідації наслідків НС техногенного та природного характеру ;
* проведення рятувальних та інших невідкладних робіт на об’єкті.

**2.Наявність потенційно небезпечних об’єктів, об’єктів підвищеної небезпеки і можливого характеру пов’язаних з ними надзвичайних ситуацій.**

Небезпечні обєкти:

1. Через с.Крупець та с. Михайлівку проходить автодорога Київ-Чоп ( 500м на захід від опорного закладу та 500м на схід від філії), по якій перевозяться небезпечні вантажі.

На відстані 3 км на захід від ліцею та філії знаходиться залізниця. У випадку аварій на автодорозі або залізниці з викидом небезпечних речовин і при західному вітрі (який переважає в даній місцевості) хмара з небезпечними речовинами може швидко досягти ліцею та філії.

2.В.с. Крупець розташований молокозавод (1км на захід від ліцею та 4 км. від філії), на якому в технологічних процесах використовується аміак.

3.На відстані 5 км на північний захід від ліцею (9 км. від філії), розташовані склади мінеральних добрив підприємства «Райз», де присутній аміак та інші шкідливі речовини.

4.АЗС № R 2501 ТОВ «Альянс –Холдинг», що знаходиться в с.Михайлівка, на відстані 5 км на північний схід від ліцею та АЗС №2 ВРД ТОВ «ВОГ Ритейл» та АЗС № 17/028 ПАТ «Укрнафта», що знаходиться в с. Крупець несуть загрозу у випадку пожежі, вибуху.

5.150 км на північний схід від ліцею (145км від філії) розташована Рівненська АЕС, 100 км на схід(95км-від філії) знаходиться Хмельницька АЕС. У випадку аварій на цих об’єктах з викидом радіоактивних речовини при відповідному напрямку вітру можливе забруднення місцевості.

**РОЗДІЛ ІІІ. Організація і порядок виконання заходів при загрозі і виникненні надзвичайних ситуацій (аварій)**

**1. Організація дій органів управління, сил і структурних підрозділів у режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації, надзвичайного та воєнного стану в періоди запобігання і реагування на можливі надзвичайні ситуації.**

* **режим повсякденного функціонування** - за умов нормальної виробничо-промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, гідрогеологічної і гідрометеорологічної обстановки, за відсутності епідемій, епізоотій, епіфітотій тощо;
* **режим підвищеної готовності** - у разі істотного погіршення виробничо-промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, гідрогеологічної і гідрометеорологічної обстановки, за наявності можливості виникнення надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру;
* **режим надзвичайної ситуації** - у разі виникнення і під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру.
* **режим надзвича́йного стану** — особливий правовий режим,  який може тимчасово вводитися в Україні чи  в  окремих  її  місцевостях  при виникненні   надзвичайних  ситуацій  техногенного  або  природного характеру не нижче загальнодержавного рівня, що призвели чи можуть призвести  до  людських  і  матеріальних втрат,  створюють загрозу життю і здоров'ю громадян,  або при  спробі  захоплення  державної влади  чи  зміни  конституційного ладу України шляхом насильства і  передбачає   надання   відповідним   органам

державної  влади, атакож  допускає  тимчасове, обумовлене  загрозою,   обмеження  у здійсненні  конституційних  прав  і свобод людини і громадянина та прав і законних інтересів юридичних осіб із зазначенням [строку](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BA) дії цих обмежень.

* **режим воє́нного стану**  — це особливий правовий режим, що вводиться в [країні](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D1%80%D0%B0%D1%97%D0%BD%D0%B0) або в окремих її місцевостях у разі збройної [агресії](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%B3%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%96%D1%8F_(%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%96%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0)) чи загрози нападу, небезпеки державній незалежності, її [територіальній цілісності](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A2%D0%B5%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%96%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0_%D1%86%D1%96%D0%BB%D1%96%D1%81%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C).

#### У режимі повсякденної діяльності.

У режимі повсякденної діяльності органи управління ЦЗ ліцею та філії виконують основні практичні заходи з попередження НС, зниження можливих втрат і збитків в разі їх виникнення, а саме:

- організація та здійснення постійного спостереження і контролю за обстановкою в навчальному закладі та на прилеглій до нього території;

- ведеться спостереження і контроль за станом довкілля та обстановкою на потенційно-небезпечному об’єкті в зоні впливу якого знаходиться школа;

- планування і практична реалізація заходів щодо захисту учасників освітнього процесу та працівників школи;

- створення матеріального резерву (об’єктового) для попередження і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території навчального закладу;

- удосконалення системи оповіщення учасників освітнього процесу та працівників школи про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації, підтримання цієї системи у постійній готовності;

- організація підготовки та підвищення кваліфікації керівного складу, на яких покладені завдання захисту учасників освітнього процесу у надзвичайних ситуаціях;

- організація навчання постійного складу учасників освітнього процесу і працівників школи користуванню засобами захисту та діям в умовах НС;

- організація та проведення занять з учнями ліцею та філії за програмою предмету "*Основи здоров'я"* , а з учнями старших класів - за тематикою розділу "*Цивільний захист*" нормативного предмету "*Захист України*";

- розвиток та удосконалення навчально-матеріальної бази ЦЗ ліцею та філії і утримання її у постійній готовності для проведення занять, створення резерву програмно-методичних матеріалів, підручників та навчальних посібників.

У режимі підвищеної готовності.

З отриманням інформації про загрозу виникнення надзвичайної ситуації:

а) *Голова комісії з питань надзвичайних ситуацій*

- дає команду черговому по навчальному закладу на проведення збору керівного складу ЦЗ закладу, а при необхідності - на доведення інформації про загрозу виникнення надзвичайної ситуації до учасників освітнього процесу і працівників навчального закладу;

- заслуховує керівний склад закладу про обстановку, яка склалась і можливий її розвиток;

- віддає розпорядження на приведення в готовність необхідних сил та засобів ЦЗ навчальногозакладу організацію цілодобового чергування керівного складу ЦЗ і проведення заходів щодо ліквідації причин, що спричинили загрозу виникнення НС та зменшення можливих її негативних наслідків;

- віддає розпорядження на проведення підготовчих заходів щодо завчасної евакуації учасників освітнього процесу та працівників навчального закладу у відповідності з "Планом евакуації ";

- керує і організовує контроль за проведенням зазначених заходів;

- проводить аналіз обстановки з питань НС та проведених заходів за кожну добу, доповідає начальнику відділу освіти ОТГ(тел. 067919452) та голові комісії з НС ОТГ (тел.0685369494).

б) *Заступник голови комісії з питань надзвичайних ситуацій:*

- інформує голову комісії з питань НС про загрозу виникнення НС, за його розпорядженням приводить в готовність визначені сили та засоби, організовує цілодобове чергування керівного складу ЦЗ закладу і проведення заходів з ліквідації причин, що спричинили загрозу виникнення надзвичайної ситуації;

- контролює прибуття керівного складу ЦЗ та доведення інформації про загрозу виникнення НС до учасників освітнього процесу і працівників закладу освіти;

- перевіряє наявність і готовність до застосування засобів матеріально-технічного забезпечення;

- аналізує обстановку і уточнює порядок роботи щодо ліквідації загрози виникнення НС (зменшення можливих втрат і збитків);

- доповідає голову комісії з питань НС про обстановку і пропозиції щодо ліквідації загрози виникнення НС.

в) *Комісія з питань надзвичайних ситуацій*

- проводить збір, аналіз та оцінку даних реальної обстановки, узагальнює і доводить її до голови комісії з питань НС для прийняття рішення;

- розробляє необхідні проекти наказів та розпоряджень;

- доводить накази, розпорядження та інші вказівки голови комісії з питань НС до виконавців, контролює їх виконання;

- уточнює План ЦЗ та План евакуації щодо захисту учасників освітнього процесу, працівників і матеріальних цінностей закладу освіти, а також порядку виконання заходів із забезпечення стійкого функціонування школи в умовах надзвичайної ситуації;

- перевіряє готовність до роботи системи зв’язку та оповіщення при виникненні надзвичайної ситуації;

- посилює роботу щодо повсякденного спостереження і контролю за станом довкілля та техногенною обстановкою в навчальному закладі;

- здійснює контроль за забезпеченням дій сил ЦЗ;

- готовить необхідні письмові донесення і доповіді про обстановку начальнику управління освіти, культури , тукризму, молоді та спорту ТГ та голові комісії з НС ТГ.

У режимі надзвичайної ситуації.

З отриманням інформації про виникнення надзвичайної ситуації:

а) *Голова комісії з питань надзвичайних ситуацій*

- дає команду черговому навчального корпусу школи на проведення оповіщення учасників освітнього процесу і працівників закладу освіти про виникнення НС та збір керівного складу ЦЗ.

- доповідає начальнику управління освіти ТГ (тел.: 0677919452) та голові комісії з НС ОТГ (тел:0685369494 ) про обстановку, яка склалась в закладі освіти та про прийняте рішення;

- утворює штаб з ліквідації НС, затверджує його персональний склад;

- приймає заходи щодо локалізації аварії та захисту учасників освітнього процесу і працівників закладу, які опинились в осередку НС (введення відповідного режиму захисту, розосередження та вивід з небезпечної зони, гасіння пожеж, розбір завалів, звільнення потерпілих та надання їм медичної допомоги, ізоляція району інфекційного зараження тощо);

- віддає розпорядження (при необхідності) на евакуацію (розосередження) учасників освітнього процесу і працівників школи, вивіз із небезпечних місць (зон) матеріальних та інших цінностей;

- переводить органи управління ЦЗ школи на цілодобовий режим роботи (при необхідності), заслуховує керівний склад ЦЗ школи про обстановку, яка склалась і можливий її розвиток;

- керує і організовує контроль за проведенням на місці виникнення НС рятувальних та інших необхідних робіт і за їх всебічним забезпеченням;

- проводить аналіз проведених заходів за кожну добу, доповідає начальнику управління освіти ТГта голові комісії з НС ТГ про розвиток ситуації та хід ліквідації її наслідків.

б) *Заступник голови комісії з питань надзвичайних ситуацій:*

- інформує голову комісії з питань надзвичайних ситуацій про виникнення НС і за його командою організовує проведення оповіщення учасників освітнього процесу і працівників школи про виникнення надзвичайної ситуації та збір керівного складу ЦЗ школи;

- переводить в стан готовності комісії з питань надзвичайних ситуацій та евакуації і при виводі їх на місце аварії (надзвичайної ситуації), організовує проведення ними рятувальних та інших невідкладних робіт (РІНР) і їх всебічне забезпечення;

- організовує проведення рятувальних та інших невідкладних робіт, спрямованих на забезпечення сталого функціонування школи (особливо освітнього процесу) в умовах НС;

- аналізує обстановку і уточнює порядок роботи штабу ЦЗ школи щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

- доповідає голові комісії з питань надзвичайних ситуацій про обстановку і дає пропозиції щодо локалізації та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

- організовує проведення постійного контролю за обстановкою, що розвивається на території навчального закладу та навколо нього, внаслідок впливу наслідків надзвичайної ситуації.

В) *Комісія з питань надзвичайних ситуацій*

- приводить в повну готовність до роботи, в умовах надзвичайної ситуації, систему зв’язку та оповіщення;

- проводить збір, аналіз та оцінку даних реальної обстановки, узагальнює і доводить її голови комісії з питань надзвичайних ситуацій для прийняття рішення;

- оформляє рішення голови комісії з НС, розробляє необхідні проекти наказів та розпоряджень;

- доводить накази, розпорядження та інші вказівки голови комісії з НС до виконавців, контролює їх виконання;

- здійснює контроль за забезпеченням дій сил ЦЗ школи, організовує вирішення питань всіх видів забезпечення заходів ЦЗ з органами цивільного захисту міста (району) за встановленим обсягом покладених на них завдань та порядком їх залучення до дій з ліквідації наслідків НС;

- організовує роботи щодо задоволення першочергових потреб учасників освітнього процесу і працівників школи що постраждали (постачання питної води, організація харчування, видача теплих речей тощо);

- здійснює безперервний контроль за станом навколишнього середовища у районі надзвичайної ситуації та за обстановкою на аварійному об’єкті;

- готує за установленими формами та у відповідні терміни, необхідні письмові донесення та доповіді начальнику управління освіти ТГ та голові комісії з НС ТГ про обстановку, яка виникла в результаті надзвичайної ситуації.

- визначає зону ураження НС, кількість і місця перебування в ній людей, організовує їх рятування та подання медичної допомоги;

- визначає план ліквідації НС, приймає рішення щодо проведення аварійно-рятувальних робіт, захисту учасників навчально-виховного процесу та працівників школи від її наслідків, забезпечення життєдіяльності постраждалих:

- здійснює керівництво роботами з ліквідації НС, організовує взаємодію аварійно-рятувальних служб, залучених до ліквідації НС;

- веде облік робіт, що були проведені аварійно-рятувальними службами і НФ під час ліквідації НС та облік загиблих і постраждалих унаслідок НС;

- здійснює інформування учасників освітньог процесу та працівників школи про наслідки та прогноз розвитку НС, хід її ліквідації та правила поведінки в зоні НС;

- веде оперативно-технічну документацію та складає звіт для подання голові комісії з НС.

У режимі надзвичайного (особливого) стану.

Вживаються заходи, передбачені Законом України "Про надзвичайний стан".

Інформація про введення надзвичайного (особливого) стануможе бути отримана від керівників місцевих органів влади (області, міста, району) в усній формі або письмовим повідомленням, через засоби масової інформації (ЗМІ) шляхом передачі (публікації) тексту відповідної Пос­та­но­ви Верховної Ради України (Указу Президента України), а також від оперативного чергового по засобам внутрішньо обласної системи оповіщення.

З отриманням інформації про введення режиму надзвичайного (особливого) стану виконуються заходи:

- визначаються межі впливу на територію закладу освіти надзвичайної ситуації (НС), яка стала причиною введення надзвичайного стану;

- створюється тимчасовий надзвичайний орган керівництва закладу в межах системи захисту учасників освітньго процесу та працівників навчального закладу в умовах надзвичайного (особливого стану);

- організовуються роботи щодо локалізації та ліквідації наслідків НС, яка стала причиною введення надзвичайного стану;

- забезпечується стійке функціонування закладу у ході освітнього процесу в умовах надзвичайного (особливого) стану, а також готовність керівного складу ЦЗ, системи зв’язку та оповіщення;

- здійснюється безперервний контроль за станом довкілля в районі розташування закладу освіти в умовах надзвичайного (особливого) стану;

- визначається порядок організації освітнього процесу у зв’язку із встановленням особливого режиму в’їзду і виїзду, а також обмеження свободи пересування територією в умовах надзвичайного (особливого) стану;

- посилюється пропускний режим у навчальний корпус закладу освіти та його охорона.

* **Реагування на можливі надзвичайні ситуації**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | | **Виконавці** | |
| **1. У разі аварій на АЕС** | | | | |
| 1 | Оповістити учнів і працівників про аварію та можливе радіоактивне забруднення місцевості н/закладу | | Директор, комісія з питань НС | |
| 2 | Поставити перед працівниками завдання з організації захисту учнів від ураження р/а речовинами | | Директор | |
| 3 | Організувати всі види забезпечення | | Директор | |
| 4 | Організувати та провести йодопрофілактику (за відповідною вказівкою з штабу ліквідації НС) | | Дирекція, персонал | |
| 5 | Провести додаткову герметизацію житлових приміщень | | Завгосп | |
| 6 | Ввести режим радіаційного захисту | | \_\_»\_\_ | |
| 7 | Згідно із вказівками відділу з питань НС, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності організувати евакуацію здобувачів освіти, працівників та членів їх сімей | | дирекція | |
| 8 | Доповісти відділу з питань НС, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності про проведення евакуаційних заходів | | Директор | |
| **2. У разі аварії на хімічно небезпечному об’єкті** | | | | |
| 1 | Оповістити здобувачів освіти і працівників про можливе хімічне зараження | | Директор | |
| 2 | Здійснити контроль за доведенням до всіх інформації про можливе зараження НХР | | Відповіданьна з ЦЗ | |
| 3 | Поставити перед працівникам завдання з організації захисту учнів від ураження | | Директор | |
| 4 | Негайно вивести всіх із зони зараження в безпечне місце | | Вихователі,вчителі | |
| 5 | Залишатися в приміщенні на час проходження первинної хмари забрудненого повітря та провести його додаткову герметизацію в разі неможливості негайного виходу із зони зараження | | пед. склад, техн. персонал | |
| 6 | Захистити продукти харчування та джерела питної води від зараження | | Завгосп | |
| 7 | Організувати контроль за навколишнім середовищем н/закладу | | Відповіданьна з ЦЗ | |
| 8 | Прогнозувати можливу хімічну обстановку за повідомленням з відділу з питань НС, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності | | \_\_»\_\_ | |
| 9 | Евакуювати здобувачів освіти і працівників у безпечне місце після проходження первинної хмари забрудненого повітря, якщо евакуацію не проведено раніше | | Комісія з евакуації | |
| 10 | Надати медичну допомогу ураженим. У разі необхідності направити уражених до лікарні | | пед. персонал | |
| 11 | Доповісти про виконання заходів і стан справ у вище стоящі органи | | Директор Відповідальна з ЦЗ | |
| **3. У разі забруднення ртуттю, її парами** | | | | |
| 1 | Негайно повідомити відділ з питань НС, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності та департамент освіти Радивілівської міської ради, санепідемстанцію | | Директор | |
| 2 | Вивести дітей із забрудненого приміщення та організувати відповідні заходи | | \_\_»\_\_ | |
| 3 | Провести механічне збирання ртуті (вакуумним відсмоктувачем) | | Члени комісії з НС | |
| 4 | Викликати оперативну-рятувальну службу за тел. 101 | | Відповідальна з ЦЗ | |
| 5 | Відчинити вікна, двері у забрудненому приміщенні на провітрювання | | Завгосп  Тех. працівники | |
| 6 | Організувати демеркурізацію і санітарний контроль за її проведенням | | Директор, комісія з питань НС | |
| 7 | Здійснити контроль за вмістом парів ртуті в приміщеннях н/закладу та доповісти у відділ з питань НС, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності та управління освіти ТГ про виконання заходів і стан справ | | Директор, представник санепідемстанції | |
| **4. У разі виникнення пожежі в навчальному закладі** | | | | |
| 1 | Негайно зателефонувати за номером 101, викликати пожежну службу та оповістити працівників та дітей н/ закладу про виникнення пожежі | | Директор | |
| 2 | Евакуювати дітей і працівників з навчального закладу за схемою евакуації у безпечне місце | | Комісія з евакуації, вихователі, вчителі | |
| 3 | Організувати винесення майна в безпечне місце та його надійну охорону, вимкнути електропостачання | | Завгосп, техпрацівники | |
| 4 | Організувати гасіння пожежі наявними первинними засобами пожежогасіння до прибуття пожежної служби | | Завгосп, тех. працівники | |
| 5 | Організувати зустріч пожежних підрозділів | | Відповідальна з питань НС, черговий вчитель | |
| 6 | Повідомити відділ з питань НС, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності та управління освіти ТГ про наслідки і ліквідацію пожежі | | Директор | |
| **5. У разі виникнення пожежі поблизу навчального закладу** | | | | |
| 1 | З’ясувати характер, місце виникнення пожежі та її можливі наслідки для навчального закладу | | Директор | |
| 2 | Викликати пожежну службу | | Вітповідальна з питань НС | |
| 3 | Організувати чергування з метою запобігання можливого розгортання пожежі поблизу навчального закладу | | Директор  вихователі, вчителі | |
| 4 | Організувати евакуацію дітей, працівників, перенесення майна в безпечне місце (за необхідністю) | | Дирекція, комісія з евакуації | |
| 5 | Організувати гасіння пожежі наявними первинними засобами пожежогасіння та викликати пожежну службу | | Завгосп, тех. працівники | |
| 6 | Доповісти про виникнення пожежі у відділ з питань НС, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності та управління освіти ТГ | | Директор | |
| **6. У разі снігової заметілі, буревію та інших стихійних лих** | | | | |
| 1 | Зібрати працівників, повідомити про обстановку, поставити перед ними завдання відповідно до розпорядження відділу з питань НС, мобілізаційної і оборонної роботи та режиму секретності | | Директор | |
| 2 | Організувати закріплення окремих елементів будинку | | Завгосп | |
| 3 | Організувати герметизацію приміщень | | \_\_»\_\_ | |
| 4 | Підготувати засоби аварійного освітлення | | \_\_»\_\_ | |
| 5 | Забезпечити запас питної води, продуктів харчування | | Працівники їдальні | |
| 6 | Ввести на час бурі або іншого стихійного лиха режим, який виключає вихід із приміщення | | Директор | |
| **7. Уразі виникнення надзвичайних ситуацій епідеміологічного характеру** | | | | |
| 1 | Повідомити працівників про обстановку, поставити перед ними завдання з виконання заходів та рекомендацій органів охорони здоров’я щодо профілактики інфекційних захворювань | У разі виникнення епідемії | | Директор |
| 2 | Посилити контроль за дотриманням працівниками та учнями гігієни та протиепідемічного режиму, станом їх здоров’я з метою виявлення захворювань | Постійно | | Пед. працівники |
| 3 | В разі нездужання негайно ізолювати учня або працівника та організувати його обстеження | У разі виявлення | | Пед.працівники н/закладу |
| 4 | Забезпечити захист продуктів харчування та питної води від зараження | Негайно | | Працівники їдальні |
| 5 | Організувати лабораторну перевірку наявних запасів питної води та продуктів харчування | Негайно | | Прац. їдальні  Дирекція, санстанція |
| 6 | Щоденно проводити дезінфікування приміщень, звернути особливу увагу на об’єкти побуту | Постійно | | Завгосп  техпрацівники |
| 7 | Посилити контроль за регулярним профілактичним обстеженням працівників їдальні | Постійно | | Директор |
| 8 | Щоденно доповідати у відповідний орган освіти про захворюваність у навчальному закладі | У визначе  ний час | | Власик Н.Г. |

**2. Порядок виконання заходів:**

***а) при загрозі виникнення НС (аварії):***

* оповіщення та інформування працюючого персоналу ( згідно додатку 3);
* приймання інформації (розпоряджень, сигналів) про загрозу виникнення НС від:
* Радивилівський сектор ГУ ДНС в Рівненській області за тел. 101,4-18-01;
* Начальник управління освіти Крупецької ТГ за телефоном 0677919452
* уточнення порядку дій керівного складу та працівників у разі загрози виникнення НС;
* приведення у готовність тимчасових органів з питань евакуації;

*б) при виникненні НС (аварії):*

* оповіщення, збір керівного складу та перехід комісії з питань НС суб’єкта (при потребі) на цілодобовий режим роботи ( додаток 3);
* оповіщення працівників та учнів :
* сигнал « Увага всім» з повідомленя про характер небезпеки;
* довгий неперервний дзвінок
* організація ліквідації НС власними силами та при потребі із залученням спецальних підрозділів ДСНС та формувань ОТГ;
* інформування органів місцевого самоврядування про обстановку, прийняті рішення та дії адміністрації.

**РОЗДІЛ ІV. Сили і засоби, що залучаються для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (аварій)**

1. **Наявність сил ЦЗ на території ТГ, району, навчального закладу, що можуть залучатись до виконання аварійно-рятувальних робіт при виникненні НС техногенного або природного характеру.**

Радивилівський районний сектор ГУ ДСНС в Рівненській області тел: 101, 4-18-

Відділ з питань НС Радивилівської РДА : 4-33-90

Державна служба НС тел.: 101

Районний відділ ГУ національної поліції тел.: 102

Швидка медична допомога тел.: 103

Комісія з питань надзвичайних ситуацій Крупецького ліцею-27-2-39

Комісія з питань евакуації Крупецького ліцею -27-2-39

директор закладу- 0679830271

заступник директора закладу- 097435760

завідувач філії Михайлівська гімназія Крупецького ліцею Крупецької сільської ради-

0976670921

**2. Засоби, що залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (аварії).**

Для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в опорному закладі є резерв матеріальних засобів, який включає:

скло віконне – 12 м2;

цвяхи – 1 кг;

цегла – 50 шт.;

сокири – 2 шт.,

ломи – 2 шт., молотки – 3 шт.., відра - 4шт.

**3.Строки готовності комісій з питань НС та евакуації до дій за призначенням.**

у робочий час – 15 хв.;

в неробочий час – 1 год. 00 хв.

**Подання донесень (доповідей) у вищестоящі органи ЦЗ:**

при виникненні НС – негайно;

під час усунення наслідків НС – через кожні 2 години.

**4. Оснащення формувань засобами індивідуального захисту, приладами, технікою для виконання рятувальних робіт.**

Крупецький ліцей забезпечений пожежним майном та обладнанням :

* Первинні засоби пожежогасіння :
* ручні вогнегасники : - кислотні - \_\_\_\_\_7\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.
* - порошкові - \_\_\_\_\_5\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.
* Пісок ( ящик )- \_\_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.
* Кошма - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од.
* Ручний пожежний інструмент :
* ломи - \_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.
* Лопати - \_\_\_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.
* Багри - \_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од.
* Відра - \_\_\_\_\_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.

Пожежний гідрант знаходиться діля в’їздних воріт на відстані 25 м від закладу .

Під’їзди до ліцею мають тверде покриття. В’їзд на територію н/закладу здійснюється через двоє воріт, ширина яких 8 м. та 6 м.

Вогнегасники знаходяться в каб. № 22, 25, 27, 37, 32, майстерні, котельні, в учительській

І поверху, методичному кабінеті ІІ поверху, шкільному автобусі, кухні, спортзалі,

кабінеті завгоспа, бібліотеці.

Філіїя Михайлівська гімназія забезпечена пожежним майном та обладнанням :

* Первинні засоби пожежогасіння :
* ручні вогнегасники : -

порошкові - \_\_\_\_\_7\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.

* Пісок ( ящик )- \_\_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.
* Кошма - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од.
* Ручний пожежний інструмент :
* ломи - \_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.
* Лопати - \_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.
* Багри - \_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од.
* Відра - \_\_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.

Доставка постраждалих до лікувального закладу здійснюється бригадами швидкої медичної допомоги, тел. 103, шкільним автобусом чи індивідуальним транспортом.

Навчальний заклад має таке медичне майно :

* Аптечки індивідуальні, які знаходяться в каб № 22, 25, 37, 32, спортзалі, шкільному автобусі, майстерні.
* Медичний кабінет

**5. Залучення сил органів місцевого самоврядування до ліквідації НС (аварії).**

1.Залучення сил органів місцевого самоврядування до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій здійснюється згідно з планами реагування на надзвичайні ситуації, планами взаємодії органів управління та сил цивільного захисту у разі виникнення надзвичайних ситуацій, а також планами локалізації і ліквідації наслідків аварії.

Голова Крупецької ТГ- тел.:27-2-34,27- 2-48, 0685369494

Відповідальний з питань ЦЗ Крупецької ТГ-тел.:27-2-34, 27-2-48, 0686490334

2. Рішення про залучення сил цивільного захисту приймають органи управління, яким підпорядковані такі сили, на підставі звернень опорного закладу на території якого виникла надзвичайна ситуація, або керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації відповідно до її рівня.

**РОЗДІЛ V. Організація забезпечення дій сил і засобів, що залучаються для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (аварій).**

**1.Порядок організації забезпечення заходів та дій ЦЗ під час проведення аварійно-рятувальних (відновлювальних) робіт.**

Організація проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт включає в себе:

прийом і обробку викликів (отримання сигналу про надзвичайну ситуацію);

виїзд (за необхідності) і переміщення сил до місця виклику (надзвичайної ситуації);

розгортання сил і засобів, призначених для ліквідації надзвичайної ситуації;

розвідка зони (місця, об’єкта) надзвичайної ситуації;

пошук, рятування потерпілих на об’єкті (у зоні надзвичайної ситуації), надання їм

першої медичної допомоги і підготовку до евакуації у безпечні райони (місця);

локалізацію надзвичайної ситуації;

* В усіх випадках, за наявності часу та можливості, припиняється освітній процес, учні відбувають до місць постійного мешкання, силами постійного складу н/закладу організовується цілодобове чергування на ПУ н/закладу ;
* За вказівкою відділу з питань НС та ЦЗН ТГ в екстремальних випадках проводиться піше виведення (автомобільне) виведення (вивезення ) учнів та постійного складу н/закладу з використанням підручних засобів для захисту органів дихання в зони, що не підпадають під можливий вплив НС ;
* У разі доцільності проводиться укриття учнів та постійного складу у шкільній будівлі( що пристосована під ПРУ чи захисну споруду) під час НС .

**2. Перелік організацій, служб, установ, суб’єктів господарювання, що залучаються до виконання завдань: протирадіаційного, протихімічного, медичного, інженерного, транспортного, матеріального, протипожежного забезпечення.**

Радивилівський районний сектор ГУ ДСНС в Рівненській області тел: 101, 4-18-01

Відділ з питань НС Радивилівської РДА . тел.: 4-33-90

Державна служба НС тел.: 101

Районний відділ ГУ національної поліції тел.: 102

Швидка медична допомога тел.: 103

Аварійна служба газу тел.: 104

Управління промисловості, енергетики, транспорту та зв'язку

**РОЗДІЛ 6. Організація управління і зв’язку під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (аварій)**

Управління заходами ЦЗ здійснюється із пункту управління н/закладу, який розташований у кабінеті директора.

При радіоактивному (хімічному) забрудненні місцевості, пункт управління розгортається у підвальному приміщенні.

При виконанні евакозаходів (при загрозі хімічного та радіоактивного зараження, при пожежі, при загрозі катастрофічного затоплення або підтоплення) управління здійснюється головою комісії з питань НС та членами комісії, які знаходяться постійно разом з учнями та персоналом.

Зв’язок здійснюється через персональний мобільний зв’язок.

Відповідальний за оповіщення і збір керівного та командно-начальницького складу, а також інформаційне забезпечення постійного складу та учнів –заступник голови комісії з питань НС.

**Уточнити:**

- порядок управління та взаємодії при виникненні НС;

- порядок захисту учасників освітнього процесу;

- обсяги та порядок забезпечення заходів та дій сил ЦЗ закладу;

- порядок проведення евакуації учасників освітнього процесу.

**З отриманням повідомлення про виникнення НС виконати:**

-оповіщення і збір керівного складу та учнів;

-вжити заходи щодо їх захисту;

-організувати проведення рятувальних та інших невідкладних робіт;

-ввести цілодобове чергування осіб з числа керівного складу закладу;

-встановити зв'язок та організувати взаємодію з відділом з питань НС ТГ, району.

Додатки до Плану:

***Додаток 1*, 1а. План-схема розміщення території навчального закладу.**

*Додаток 2.* **План-схема евакуації учасників освітнього процесу.**

***Додаток 3*.** Схема організації управління та взаємодії, оповіщення та зв’язку при реагуванні на загрозу та/або виникнення надзвичайних ситуацій.

*Додаток 4*. Режими радіаційного захисту працівників в умовах радіаційного забруднення місцевості.

***Додаток 5*. Донесення про надзвичайну ситуацію.**

***Додаток 6*. Перелік спеціалізованих служб ЦЗ району які залучаються ліквідації наслідків НС.**

***Додаток 7*. Розрахунок йодної профілактики.**

Додаток 4

**Режими радіаційного захисту**

**працівників в умовах радіаційного забруднення місцевості**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер режиму | Потужність дози, мР/год. (мкЗв/год.) | Заходи захисту |
| I | 0,1 - 0,3 (1 - 3) | 1. Укриття дітей у захисних спорудах цивільного захисту під наглядом дорослих. 2. Герметизація приміщень (вікон, дверей), вентиляційних отворів (димоходів). 3. Герметизація та упаковка відкритих продуктів харчування, води, одягу. 4. Час перебування дорослого населення на відкритому повітрі обмежений. 5. Використання засобів індивідуального захисту органів дихання. 6. Встановлення санітарних бар'єрів при вході у приміщення. |
| II | 0,3 - 1,5 (3 - 15) | 1. Укриття дітей у захисних спорудах цивільного захисту під наглядом дорослих. 2. Герметизація приміщень (вікон, дверей), вентиляційних отворів (димоходів). 3. Герметизація та упаковка відкритих продуктів харчування, води, одягу. 4. Знаходження на вулиці без необхідності заборонено, час перебування обмежений. 5. Використання засобів індивідуального захисту (спеціального одягу, респіраторів). 6. Встановлення санітарних бар'єрів при вході у приміщення. 7. Проведення йодної профілактики дітей. |
| III | 1,5 - 15 (15 - 150) | 1. Укриття всього населення в приміщеннях та захисних спорудах цивільного захисту. 2. Герметизація приміщень (вікон, дверей), вентиляційних отворів (димоходів). 3. Герметизація та упаковка відкритих продуктів харчування, води, одягу. 4. Перебування на відкритому повітрі забороняється. 5. Використання засобів індивідуального захисту. 6. Встановлення санітарних бар'єрів при вході у приміщення. 7. Проведення йодної профілактики всього населення. 8. Часткова евакуація населення (діти, вагітні жінки). |
| IV | 15 - 100 (150 - 1000) | 1. Укриття всього населення в приміщеннях та захисних спорудах цивільного захисту. 2. Герметизація приміщень (вікон, дверей), вентиляційних отворів (димоходів). 3. Герметизація та упаковка продуктів харчування, води, одягу. 4. Використання засобів індивідуального захисту. 5. Встановлення санітарних бар'єрів при вході у приміщення. 6. Перебування на відкритому повітрі забороняється. 7. Проведення йодної профілактики всього населення. 8. Евакуація всього населення (крім задіяного у формуваннях цивільного захисту). |
| V | >100 >(1000) | 1. Укриття всього населення в приміщеннях та захисних спорудах цивільного захисту. 2. Герметизація приміщень (вікон, дверей), вентиляційних отворів (димоходів). 3. Герметизація та упаковка продуктів харчування, води, одягу. 4. Проведення йодної профілактики всього населення. 5. Використання засобів індивідуального захисту. 6. Перебування на відкритому повітрі забороняється. 7. Повна евакуація населення. |

Додаток 5

Донесення про надзвичайну ситуацію

1. Найменування об’єкту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(відомча належність)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Місце НС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(область, район, місто, відстань і напрямок до обласного центру)

1. Дата НС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час виникнення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Найменування НС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Кількість потерпілих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в тому числі загиблих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Характеристика та масштаб НС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(що трапилось, потерпіло, причина, попередня оцінка збитку в коштах і натуральному вигляді)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Вплив на роботу інших об’єктів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Можливість впоратися з наслідками НС власними силами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Додаткові сили і засоби, які необхідно залучити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Коротка характеристика робіт по ліквідації наслідків НС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Телефон, факс навчального закладу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Посада, прізвище, ім’я, по батькові відповідальної особи за проведення відповідних робіт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Посада, прізвище, ім’я, по батькові особи, яка підписала донесення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Додаток 6**

Перелік спеціалізованих служб ЦЗ, які залучаються для ліквідації наслідків НС

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування служби | ПІБ керівника | Місце розташування та номер телефону |
|  | Начальник управління освіти Крупецької ТГ | Сова М.М. | с.Михайлівка  0677919452 |
|  | Радивилівський районний сектор  ГУ ДСНС в Рівненській області |  | м.Радивилів  101, 4-18-01 |
|  | Відділ з питань НС Радивилівської РДА | Голендер М.М. | м.Радивилів  4-33-90 |
|  | Державна служба НС |  | м.Радивилів  101 |
|  | Районне  управління МВС |  | м.Радивилів  102 |
|  | Швидка медична допомога |  | м.Радивилів  103 |
|  | Аварійна служба газу |  | м. Радивилів  104 |
|  | Сільський голова Крупецької ТГ | Мошкун В.В. | с. Крупець  27-2-34,27- 2-48,  0685369494 |
|  | Відповідальний з питань ЦЗ Крупецької ТГ | Мамчур Л. О. | с. Крупець  27-2-34, 27-2-48,  0686490334 |
|  |  |  |  |

Додаток 7

РОЗРАХУНОК ЙОДНОЇ ПРОФІЛАКТИКИ

2022-2023 н.р.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Клас** | **К-сть учнів** | **Відповідальний за видачу** | **Відмітка про видачу** | **Час отримання** | **Примітка** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  | 1 | 22 | П’янкова Л.М. |  |  |  |
|  | 2-А | 10 | Петруля Л.В. |  |  |  |
|  | 2-Б | 16 | Серватович М.С |  |  |  |
|  | 3 | 16 | Гулійчук Р.Є. |  |  |  |
|  | 4-А | 12 | Петруля Т.В. |  |  |  |
|  | 4-б | 18 | Павлюк С.М. |  |  |  |
|  | 5 | 25 | Маєвський В.О. |  |  |  |
|  | 6-А | 8 | Мамчур Т.В. |  |  |  |
|  | 6-Б | 22 | Фурманюк Ю.Б. |  |  |  |
|  | 7 | 18 | Рудишина Е.В. |  |  |  |
|  | 8-А | 19 | Медвідь А.А. |  |  |  |
|  | 8-Б | 17 | Протас В.В. |  |  |  |
|  | 9 | 25 | Решетило Н.І. |  |  |  |
|  | 10 | 19 | Пилипака С.М. |  |  |  |
|  | 11 | 16 | Михалусь Н.П. |  |  |  |

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Управління силами ЦЗн/закладу під час проведення рятувальних та інших невідкладних робіт, при виникненні надзвичайної ситуації об’єктового рівня, здійснює начальник ЦЗ н/закладу – директор.

Оповіщення керівного складу ЦЗ школи, штабу ЦЗ школи, евакуаційної комісії, особового складу невоєнізованих формувань ЦЗ школи проводиться черговим школи згідно Схеми оповіщення.

Інформацію про загрозу і виникнення НС навчальний заклад може отримати:

звуковим сигналом (уривчасте звучання електросирен, гудків підприємств і транспорту), що означає сигнал **"Увага, всім!"**

від відділу з питань НС ТГ телефоном;

від управління освіти ТГ телефоном;

від адміністрації потенційно-небезпечного об’єкта.

Інформація, як правило, містить в собі характеристику обстановки яка склалася і рекомендації щодо дій.

**Дії керівництва:**

1. Черговий – негайно доповідає начальнику або особі яка виконує його функції щодо отримання сигналу (інформації).

2. Начальник ЦЗ, отримавши інформацію негайно вживає заходів, щодо захисту персоналу (якщо їх життю і здоров’ю загрожує небезпека).

Основні з них:

-"ч"+ -\_15 хв\_ встановлюється зв’язок і налагоджується взаємодія з:

- відділом з питань НС ТГ, тел. № \_\_\_\_\_;

- У МНС в районі, тел. № \_\_\_\_\_;

- з управлінням освіти ТГ, тел. № \_\_;

- медичною службою району, тел. № \_\_;

- іншими службами, тел. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- "ч"+ - \_1 год\_ приводиться в готовність система управління;

-"ч"+ - \_15 хв\_ проводяться основні заходи по уточненню Плану ЦЗ, приведенню в підвищену готовність невоєнізованих формувань і евакуаційної комісії;

- "ч"+ - \_15 хв\_ приводиться в готовність захисні споруди;

- та інші заходи згідно Плану дій.

Відповідальний за приведення в готовність системи управління і зв’язку - начальник штабу ЦЗ н/закладу.

Порядок подання доповідей та інформації до вищестоящих органів управління здійснюється згідно табелю термінових донесень, а при виникненні НС - негайно.

**Як діяти за сигналом "УВАГА , ВСІМ!"**

**Варіанти текстів звернень (екстрених повідомлень) в різних ситуаціях які доводяться до населення:**

**"Увага! Говорить відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення.**

**ГРОМАДЯНИ!** ***Сталася аварія на \_\_\_\_\_\_\_ із викидом небезпечної хімічної речовини*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Хмара зараженого повітря розповсюджується в напрямі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Населенню, що проживає по вулицях \_\_\_\_\_\_\_\_\_ негайно залишити житлові будинки, приміщення установ, закладів, підприємств та організацій та вийти в район \_\_\_\_\_\_\_. Про одержану інформацію повідомте сусідів. Допоможіть хворим та людям похилого віку. Населенню, що проживає по вулицях \_\_\_\_\_\_\_\_\_ необхідно знаходитись у приміщеннях, провести додаткову герметизацію своїх квартир (будинків). Надалі дійте відповідно до вказівок управління (відділу) з питань НС".

**"Увага! Говорить відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення.**

**ГРОМАДЯНИ*! У зв’язку з підвищенням рівня води у \_\_\_\_\_\_\_\_\_ можливе затоплення (підтоплення)***населених пунктів \_\_\_\_\_\_\_\_\_. Населенню, що проживає у цих населених пунктах, зібрати необхідні речі, продукти харчування, воду, відключити газ, електроенергію і вийти в \_\_\_\_\_\_\_\_. Про отриману інформацію повідомте сусідів, допоможіть літнім людям і хворим. При раптовому підвищені рівня води зайняти підвищені місця (верхні поверхи будинків, дахи, горища, дерева) і чекати допомогу. Надалі дійте відповідно до вказівок управління (відділу) з питань НС".

**"Увага! Говорить управління (відділ) з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення.**

**ГРОМАДЯНИ!** ***У \_\_\_\_\_\_\_ годині можливе посилення вітру до \_\_\_\_ м/сек.*** Населенню необхідно перебувати у приміщеннях. Заберіть з балконів речі, які є там. Щільно зачиніть вікна і двері. Зробіть додаткове кріплення матеріальних цінностей, що зберігаються на території об’єктів. Про отриману інформацію повідомте сусідів, допоможіть літнім людям і хворим. Надалі дійте відповідно до вказівок управління (відділу) з питань НС".