

Державну реєстрацію юридичної особи
ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 05.12.2014р
Номер запису 1590 145 000 000645

Державний реєстратор *Маш*



СТАТУТ

Красносільського навчально – виховного комплексу
«Загальноосвітня школа I – III ступенів – дошкільний
навчальний заклад»
Володимирецької районної ради Рівненської області

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Красносільський навчально – виховний комплекс «Загальноосвітня школа I – III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Володимирецької районної ради Рівненської області створений рішенням районної ради (шляхом реорганізації Красносільської загальноосвітньої школи I – III ступенів Володимирецької районної ради Рівненської області), є правонаступником Красносільської загальноосвітньої школи I-III ступенів Володимирецької районної ради Рівненської області, знаходиться у комунальній власності Володимирецької районної ради.
- 1.2. Юридична адреса Красносільського навчально – виховного комплексу «Загальноосвітня школа I – III ступенів - дошкільний навчальний заклад»: 34332 Рівненська область Володимирецький район с. Красносілля, вул. Центральна, 24
- 1.3. тел. 3-01-17.
- 1.4. Красносільський навчально – виховний комплекс «Загальноосвітня школа I – III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Володимирецької районної ради Рівненської області (далі – Красносільський НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ») є юридичною особою, має самостійний баланс в установі банку, печатку, штамп, ідентифікаційний номер.
- 1.5. Красносільський НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» створений за рішенням місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.
- 1.6. Красносільський навчально-виховний комплекс складається з двох підрозділів - дошкільного і шкільного. Дошкільний підрозділ забезпечує реалізацію права дитини на здобуття дошкільної освіти її фізичний, розумовий і духовний розвиток, соціальну адаптацію та готовність продовжувати освіту. Шкільний підрозділ забезпечує відповідний рівень загальноосвітньої підготовки учнів згідно з вимогами Державного стандарту загальної середньої освіти.
- 1.7. Засновником і власником Красносільського навчально – виховного комплексу «Загальноосвітня школа I – III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Володимирецької районної ради Рівненської області є Володимирецька районна рада Рівненської області. Красносільський НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» знаходиться в оперативному підпорядкуванні управління освіти, молоді та спорту Володимирецької РДА.
- 1.8. Головною метою Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст.- ДНЗ» є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної, базової та повної загальної середньої освіти.
- 1.9. Головними завданнями НВК є:
 - забезпечення реалізації права громадян на дошкільну, базову та повну загальну середню освіту;
 - створення умов для різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, учня;
 - формування гармонійної особистості, збереження та зміцнення її фізичного і психічного здоров'я;
 - формування основних норм загальнолюдської моралі;
 - створення умов для здобуття дітьми дошкільного віку, учнями безперервної дошкільної та загальної середньої освіти в обсязі державних стандартів дошкільної та загальної середньої освіти, розвитку їх творчих здібностей і нахилів;
 - виховання громадянина України, виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
 - формування і розвиток соціальнозрілої, творчої особистості з усвідомленою громадською позицією, почуттям національної самосвідомості особистості підготовленої до професійного самовизначення;
 - виховання в учнів та вихованців поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свободи людини і громадянина – почуття власної гідності,

відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань наукового світогляду;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян, як найвищої соціальної цінності формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

1.10. Діяльність Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» проводиться відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», інших нормативно-правових актів, Положення про загальноосвітній навчальний заклад, Положення про навчально-виховний комплекс «дошкільний навчальний заклад-загальноосвітній навчальний заклад», «загальноосвітній навчальний заклад – дошкільний навчальний заклад» та власного Статуту.

1.11. Красносільський НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

1.12. Красносільський НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» несе відповідальність перед собою, суспільством і державою за безпечні умови освітньої діяльності, дотримання державних стандартів освіти, дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язання за міжнародними угодами, дотримання фінансової дисципліни.

1.13. У Красносільському НВК «ЗОШ I-III ст.- ДНЗ» навчання проводиться українською мовою з правом запровадження профільного навчання в 10 – 11 класах.

1.14. Красносільський НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію, визначати форми, методи і засоби організації навчально – виховного процесу за погодженням із відділом освіти та виховання Володимирецької районної державної адміністрації;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальну діяльність та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково – дослідними інститутами та центрами проводити науково – дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально – виховного процесу;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно – оздоровчих і культурних підрозділів;

1.14. У Красносільському НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» можуть створюватися та функціонувати різні форми методичної роботи відповідно до кваліфікації та потреб педагогічних працівників.

1.15. Медичне обслуговування учнів та вихованців та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником і здійснюються закладами охорони здоров'я району.

1.16. Організація харчування учнів та дітей дошкільного віку здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Дошкільний підрозділ працює за п'ятиденним робочим тижнем протягом 9 - 10,5 годин. Вихідні дні – субота, неділя, святкові дні, канікули.

Для дітей дошкільного віку встановлюється триразове харчування.

- 1.17.** Взаємовідносини Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

- 21.** Красносільський НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» організовує навчально-виховний процес відповідно до перспективного плану та річного плану, який складається на поточний навчальний рік і оздоровчий період для дошкільного підрозділу. У планах відображаються найголовніші питання роботи Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ», визначаються перспективи його розвитку. Перспективний і річний плани роботи затверджуються Радою Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ».
- 22.** Навчально-виховний процес у дошкільному підрозділі Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» здійснюється за програмами розвитку, виховання і навчання дітей дошкільного віку, затвердженими Міністерством освіти і науки України.

Основним документом, що регулює навчально – виховний процес для учнів, є робочий навчальний план, що складається на основі Типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання.

Робочий навчальний план Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» затверджується управлінням освіти, молоді та спорту Володимирецької районної державної адміністрації. У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків (щоденний, тижневий) та режим роботи (щоденний, тижневий).

Організація навчально-виховного процесу у навчально-виховному комплексі здійснюється відповідно до Положень про дошкільний, загальноосвітній навчальні заклади та інших нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково – методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

- 23.** У Красносільському НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» крім різних форм обов'язкових навчальних занять проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів, обдарувань.
- 24.** Зарахування учнів до Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви (для неповнолітніх – заяви батьків або осіб, які їх замінюють), свідоцтва про народження (копії), медичної довідки, встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу).

У разі переходу учня до іншого навчального закладу для здобуття загальної середньої освіти батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу заяву із зазначенням причин переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

Приймання дітей дошкільного віку до Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» здійснюється на безконкурсній основі на підставі заяви батьків, або осіб, які їх замінюють, медичної довідки про стан здоров'я дитини, довідки про епідеміологічне оточення, свідоцтва про народження. Переведення дітей із однієї вікової групи до іншої, формування новостворених груп здійснюється наприкінці навчального року (квітень – травень).

Відрахування дитини з дошкільного навчального закладу може здійснюватись: за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що виключає можливість її подальшого перебування у дошкільному навчальному закладі даного типу.

За дитиною зберігається місце у разі її хвороби, карантину, санаторного лікування, на час відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, а також у літній оздоровчий період (75 днів).

- 2.6.** У школі першого ступеню навчання для учнів 1-4 класів за бажанням їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу можуть створюватись групи продовженого дня. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» на підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють).
- 2.7.** Структура навчального року та режим роботи учнів і вихованців встановлюються Красносільським НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом за погодженням з управлінням освіти, молоді та спорту Володимирецької районної державної адміністрації. Навчальний рік розпочинається 1 вересня у День знань і закінчується проведенням навчальних екскурсій, навчальної практики, підсумкового оцінювання, державної підсумкової атестації, відповідно до нормативних документів, але не пізніше 1 липня. Загальна кількість навчального часу становить: у 1-4 класах – 175 робочих днів, у 5-11 – 190 робочих днів. Структура навчального року (тривалість навчальних занять, поділ на семестри) та режим роботи встановлюється закладом у межах часу, передбаченого робочим навчальним планом, за погодженням з управлінням освіти, молоді та спорту Володимирецької РДА. У дошкільному підрозділі навчальний рік починається 1 вересня і закінчується 31 травня, оздоровчий період – 1 червня по 31 серпня. План роботи на оздоровчий період погоджується з територіальною санітарно-епідеміологічною службою.
- 2.8.** Відволікання учнів та вихованців від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).
- 2.9.** Тривалість канікул для учнів 1-11 класів протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.
- 2.10.** Тривалість уроків у школі становить: у перших класах - 35 хвилин, у других - четвертих класах - 40 хвилин, у п'ятих – одинадцятих - 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та територіальними установами державної санітарно-епідеміологічної служби.
- 2.11.** Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, затверджується директором.
- 2.12.** Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.
- 2.13.** У Красносільському НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання. У першому класі здійснюється словесна характеристика знань учнів у навчанні, у другому - за рішенням педагогічної ради. У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та результати державної підсумкової атестації.
- 2.14.** Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником.
- 2.15.** Переведення і випуск учнів Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.
- 2.16.** Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної середньої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України.
- 2.17.** Учням, які закінчили певний ступінь школи, видається відповідний документ про освіту:

- по закінченню початкової школи – таблиць успішності;
- по закінченню основної школи – свідоцтво про базову середню освіту;
- по закінченню Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» - атестат про повну загальну середню освіту.

2.18. За успіхи у навчанні для учнів встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення: похвальний лист, похвальна грамота, свідоцтво з відзнакою, срібна медаль, золота медаль.

III. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

- 3.1.** Виховання учнів у Красносільському НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» здійснюється під час проведення уроків, в процесі позаурочної та позашкільної освіти, а вихованців під час занять та інших режимних моментів.
- 3.2.** У Красносільському НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій та воєнізованих формувань.
Забороняється примусове залучення учнів та вихованців до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях.
- 3.3.** Дисципліна у Красносільському НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників навчально-виховного процесу, дотримання Правил внутрішнього розпорядку та Статуту закладу.
- 3.4.** Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів та вихованців забороняється.
- 3.5.** Цілі виховного процесу визначаються на основі принципів закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

- 4.1.** Учасниками навчально – виховного процесу в Красносільському НВК «ЗОШ I – III ст. - ДНЗ» є: діти дошкільного віку, учні, керівники, педагогічні працівники, медичний працівник, практичний психолог, бібліотекар, соціальний педагог, інші спеціалісти, батьки або особи, які їх замінюють.
- 4.2.** Статус, права і обов'язки учасників навчально-виховного процесу, їх права та обов'язки визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, Положенням про дошкільний навчальний заклад, Положенням про навчально-виховний комплекс «дошкільний навчальний заклад-загальноосвітній навчальний заклад», «загальноосвітній навчальний заклад – дошкільний навчальний заклад», Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку закладу, іншими нормативно-правовими актами.
- 4.3.** Учні та вихованці мають право:
 - на доступність і безоплатність повної загальної середньої освіти;
 - на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
 - на користування навчально – виробничою, науковою, матеріально – технічною, культурно – спортивною, корекційно – відновною та лікувально – оздоровчою базою школи;
 - перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
 - повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
 - брати участь у різних видах навчальної, науково – практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;

- брати участь у роботі органів громадського самоврядування навчального закладу;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь і гідність;
- на безпечні і нешкідливі для здоров'я умови утримання, розвитку, навчання, виховання та праці;
- на захист від будь-якої інформації, пропаганди, агітації, що завдає шкоди її здоров'ю, моральному та духовному розвитку;
- на захист від будь-яких форм експлуатації та дій, які шкодять здоров'ю дитини;
- на здоровий спосіб життя;
- інші права, що не суперечать законодавству України.

44. Учні зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, в обсязі не меншому ніж визначено Державним стандартом загальної середньої освіти;
- підвищувати загальнокультурний рівень;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом закладу;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;
- дотримуватися вимог Статуту та Правил внутрішнього розпорядку;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників навчально-виховного процесу;
- брати участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дотримуватися правил особистої гігієни;
- інші обов'язки, що не суперечать законодавству України.

45. Педагогічними працівниками Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

46. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законом України «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» та іншими законодавчими актами. Обсяг навантаження педагогічних працівників визначається відповідно до законодавства керівником і затверджується відповідним органом управління освітою.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.

47. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної та виховної роботи не шкідливих для здоров'я учнів та вихованців;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів закладу та інших органів самоврядування закладу, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
- вибір форм та здійснення підвищення своєї кваліфікації;
- навчання у вищих навчальних закладах і закладах системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- проходження атестації для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримувати її в разі успішного проходження атестації;
- проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- внесення керівництву закладу пропозицій щодо поліпшення навчально-виховної роботи;
- на соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
- об'єднання у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
- порушення питань щодо захисту прав, професійної та людської честі і гідності

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається за винятком випадків, передбачених законодавством України.

48. Педагогічні працівники зобов'язані:

- * забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм з дотриманням вимог Державного стандарту загальної середньої освіти;
- * контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- * нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання. Доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, директора Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ»;
- * сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я;
- * виховувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- * виконувати Статут закладу, Правила внутрішнього трудового розпорядку, умови трудового договору (контракту);
- * брати участь у роботі педагогічної ради;
- * виховувати в учнів повагу до батьків, жінок, старших за віком осіб, повагу до народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- * готувати учнів до самостійного життя з дотриманням принципів взаєморозуміння, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- * дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати особисту гідність учнів та їх батьків;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, рівень загальної і політичної культури;
- * виконувати накази і розпорядження керівника Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ», управління освіти, молоді та спорту Володимирецької районної державної адміністрації;
- * забезпечувати емоційний комфорт, захист дитини від будь-яких форм експлуатації та дій, які шкодять її здоров'ю, а також від фізичного та психологічного насилля;
- * вести відповідну документацію.

49. Педагогічні працівники навчального закладу підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

410. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ», не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

411. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати навчальний заклад та форми навчання і виховання дітей;
- * створювати батьківські громадські організації та брати участь в їх діяльності, обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- * звертатись в управління освіти, молоді та спорту Володимирецької районної державної адміністрації, до керівника Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- * приймати рішення про участь дитини в науковій, спортивній трудовій, пошуковій та інноваційній діяльності закладу;

- * брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ»;
- * на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» та у відповідних державних, судових органах;
- * інші права, що визначені Конституцією України, законами, та положенням про загальноосвітній навчальний заклад.

- 4.12.** Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання і зобов'язані:
- створювати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
 - забезпечувати дотримання дітьми вимог Статуту закладу;
 - поважати честь і гідність дитини та працівників закладу;
 - постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
 - виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
 - виховувати у дітей поваги до законів, прав, основних свобод людини;
 - своєчасно повідомляти навчальний заклад про можливість відсутності або хвороби дитини, слідкувати за станом здоров'я дитини.

V. УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ

- 5.1.** Оперативне управління Красносільським НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» здійснюється управлінням освіти молоді та спорту Володимирецької районної державної адміністрації. Безпосереднє керівництво Красносільським НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» здійснює його директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше як три роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України. Директор Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» призначається на посаду і звільняється з посади управлінням освіти, молоді та спорту Володимирецької районної державної адміністрації шляхом укладання контракту, за погодженням з президією Володимирецької районної ради.
- 5.2.** Органом громадського самоврядування Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» є загальні збори, що скликаються не менше одного разу на рік. Учасники загальних зборів з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:
- працівників Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» - зборами трудового колективу;
 - учнів 5-9 класів – класними зборами;
 - батьків учнів та вихованців, представників громадськості – класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість учасників.

Термін їх повноважень становить 1 рік.

Загальні збори правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини учасників кожної з трьох категорій.

Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх учасників.

Право скликати збори мають учасники зборів, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор НВК, Володимирецька районна рада.

Загальні збори:

- заслуховують звіт директора НВК про здійснення керівництва Красносільським НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ»;
- розглядають питання навчально – виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ»;

5.3. У Красносільському НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» за рішенням загальних зборів може створюватися і діяти рада закладу, діяльність якої регулюється цим Статутом, учнівський комітет, батьківський комітет, методичні об'єднання, комісії, асоціації, положення про які розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки України.

5.3.1. Метою діяльності ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ»;
- розширення колегіальних форм управління Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ»;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу;

5.3.2. Основними завданнями ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного психологічного клімату у Красносільському НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ»;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та набуття ними соціального досвіду, підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів;
- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов, вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів і вихованців, сприяння пошуку підтримки обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів і вихованців та Красносільським НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

5.3.3. До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів II-III ступенів навчання, батьків і громадськості. Представництво в раді й загальна її чисельність визначається загальними зборами Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ».

Рішення про дострокове припинення роботи члена ради з будь-яких причин приймається включно загальними зборами.

На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

5.3.4. Рада Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами.

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

Засідання ради може скликатися головою, або з ініціативи директора Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ», Володимирецької районної ради, а також членами ради.

Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

Рішення ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ», доводяться в 7 денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків або осіб, які їх замінюють та громадськості.

У разі незгоди адміністрації Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ» з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.

До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ».

5.3.5. Очолює раду Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ» голова, який обирається із складу ради.

Голова ради може бути членом педагогічної ради. Головою ради не можуть бути директор та його заступники.

Для вирішення поточних питань рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісії і зміст їх роботи визначаються радою.

Члени ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ», пов'язаної з організацією навчально-виховного процесу, проведення оздоровчих культурно-масових заходів.

5.3.6. Рада Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ» :

- організовує виконання рішень загальних зборів;
- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ»
- спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ» та здійснює контроль за його виконанням;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ»;
- затверджує режим роботи Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ»;
- сприяє формуванню мережі класів Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ», обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників Красносільського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ» золотою медаллю “За високі досягнення у навчанні” або срібною медаллю “За досягнення у навчанні” та нагородження учнів похвальними листами “За високі досягнення у навчанні” та похвальними грамотами “За особливі досягнення у вивченні окремих предметів”;
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;
- погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій вчителям;
- вносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- вносить на розгляд педагогічної ради та відділу освіти та виховання Володимирецької районної державної адміністрації пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;

- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
- розподіляє і контролює кошти фонду загального обов'язкового навчання, приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участь за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ»;
- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи.

Склад комісії та зміст їх роботи визначаються радою.

5.4. У Красносільському НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган – педагогічна рада. Головою педагогічної ради є директор Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ».

5.5. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально – виховного процесу;
- планування та режиму роботи Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ»;
- варіативної складової робочого навчального плану;
- переведення учнів (вихованців) до наступних класів і їх випуск, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, впровадження у навчально – виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- участь в інноваційній та експериментальній діяльності закладу, співпраці з вищими навчальними закладами та науковими установами;
- морального та матеріального заохочення учнів (вихованців) та працівників Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ»;
- морального заохочення батьків та осіб, що їх замінюють, та громадських діячів, які беруть участь в організації навчально-виховного процесу;
- притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів (вихованців), працівників закладу за невиконання ними своїх обов'язків;
- питання, пов'язані з діяльністю закладу.

5.6. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ». Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально – виховного процесу.

VI. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

6.1. Матеріально – технічна база Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» Володимирецької районної ради.

6.2. Майно Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» перебуває в оперативному підпорядкуванні управління освіти, молоді та спорту Володимирецької районної державної адміністрації.

- 6.3.** Красносільський НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.
- 6.4.** Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством за рішенням Володимирецької районної ради. Збитки, завдані Красносільському НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.
- 6.5.** Для забезпечення навчально-виховного процесу матеріальна база Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» складається з навчальних кабінетів, майстерень, спортивної зали, бібліотеки, кабінету інформатики, їдальні, приміщення для навчально-допоміжного персоналу, кабінету психологічної служби та інших приміщень.
- 6.6** Відповідно до рішення Красносільської сільської ради від **“20” лютого 2012 р. № 223 навчальний заклад має земельну ділянку площею 2,3435 га (Державні акти на право постійного користування земельною ділянкою серія ЯЯ № 2264713 та серія ЯЯ № 2264714 від 06.11.2012 р.),** де розміщуються спортивні та географічний майданчики; навчальні корпуси, господарські будівлі тощо.
- 6.7.** Майно, технічні засоби, приміщення Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» може надаватися іншим суб'єктам господарювання в оренду тільки з дозволу Володимирецької районної ради.
- 6.8.** Відчуження та списання з балансу основних засобів Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» проводиться за рішенням Володимирецької районної ради.

VII. ФІНАНСОВО – ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

- 7.1.** Фінансово – господарська діяльність Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» здійснюється на основі його кошторису.
- 7.2.** Джерелами формування кошторису Красносільського НВК «ЗОШ I –III ст. – ДНЗ» є:
- кошти засновників;
 - кошти місцевого бюджету;
 - кошти фізичних, юридичних осіб;
 - доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, підсобних господарств, від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
 - благодійні внески юридичних і фізичних осіб;
 - інші доходи, не заборонені законодавством.
- 7.3.** У Красносільському НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» створюється фонд загального обов'язкового навчання, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб учнів за рахунок коштів засновників та бюджету в розмірі не менше трьох відсотків витрат на його поточне утримання, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел. Кошти фонду загального обов'язкового навчання зберігаються на рахунку Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» в установі банку і витрачаються відповідно до кошторису, що затверджується начальником відділу освіти та виховання Володимирецької районної державної адміністрації. Облік і використання коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюється Красносільським НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» згідно з наказом директора, що видається відповідно до порядку, передбаченого чинним законодавством.

VIII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

- 8.1.** Красносільський НВК «ЗОШ I-III ст. - ДНЗ» за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати

відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

- 8.2. Красносільський НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.
- 8.3. Участь закладу у міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до чинного законодавства.

ІХ. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

- 9.1. Державний контроль за діяльністю Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері дошкільної, загальної середньої освіти.
- 9.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, засновник, управління освіти, молоді та спорту Володимирецької районної державної адміністрації.
- 9.3. Основною формою державного контролю за діяльністю Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.
- 9.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) школи з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1-2 разів на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально – виховною діяльністю, проводяться його засновником відповідно до законодавства.

Х. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

- 10.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» приймає Володимирецька районна рада. Реорганізація Красносільського НВК «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення, виділення відповідно до чинного законодавства
- 10.2. У випадку реорганізації права та обов'язки Красносільського НВК «ЗОШ I – III ст. – ДНЗ» переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених навчальних закладів.