

СХВАЛЕНО
Рішенням педагогічної ради
Кожухівської гімназії №6
від 13.01.2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор гімназії
Валентина ВИГІВСЬКА

**Положення
про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних
працівників Кожухівської гімназії Коростенської міської ради**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Постанови КМУ від 21.08.2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» і визначає порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Кожухівської гімназії Коростенської міської ради Житомирської області.

1.2. Педагогічні працівники гімназії зобов'язані щорічно підвищувати свою кваліфікацію.

1.3. Метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників гімназії є їх професійний розвиток відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освіти.

1.4. Формами підвищення кваліфікації є інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева), на робочому місці, на виробництві тощо. Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватись.

1.5. Напрямами підвищення кваліфікації педагогічних працівників гімназії можуть бути:

- розвиток професійних компетентностей (знання навчального предмета, фахових методик, технологій);
- формування у здобувачів освіти спільних для ключових компетентностей вмінь, визначених частиною 1 статті 12 Закону України «Про освіту»;
- психолого-фізіологічні особливості здобувачів освіти певного віку;
- створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища, особливості (специфіка) інклюзивного навчання;

- використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку;
- мовленнєва, цифрова, комунікаційна, інклюзивна, ціннісно-етична компетентність;
- розвиток управлінської компетентності (для керівників закладів освіти та їх заступників) тощо.

1.6. Основні види підвищення кваліфікації: навчання за програмою підвищення кваліфікації (курси, компетентісно та діяльнісно орієнтовані вибіркові модулі), стажування, участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо.

1.7. Педагогічні працівники самостійно обирають конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.

1.8. Результати підвищення кваліфікації у КУ «Житомирський ОІППО» ЖОР не потребують окремого визнання чи підтвердження педагогічною радою.

1.9. Деякі види діяльності педагогічного працівника можуть бути визнані відповідно до цього Положення рішенням педагогічної ради гімназії як підвищення кваліфікації:

- результати підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації;
- участь у програмах академічної мобільності;
- самоосвіта (за умови наявності педагогічного звання).

II. ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

2.1. Для визнання окремих видів діяльності як підвищення кваліфікації згідно п.1.9 Положення педагогічний працівник подає голові педагогічної ради клопотання (додаток 2) про визнання результатів підвищення та підтверджуючий документ.

2.2. У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації педагогічний працівник подає звіт про результати підвищення кваліфікації (за формою, наведеною у додатку 1 до цього Положення) або творчу роботу, персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, що виконані в процесі (за результатами)

підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сайті гімназії та/або в електронному портфоліо педагогічного працівника (у разі наявності).

2.3. Термін подачі клопотання та відповідних документів один місяць після завершення підвищення кваліфікації.

2.2. Клопотання протягом місяця з дня його подання розглядається на засіданні педагогічної ради Кожухівської гімназії.

2.3. Для визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада заслуховує педагогічного працівника щодо якості виконання програми підвищення кваліфікації, результатів підвищення кваліфікації.

2.4. Педагогічна рада за результатами розгляду питання на засіданні приймає рішення про визнання чи невизнання результатів підвищення кваліфікації.

2.5. Обсяг підвищення кваліфікації шляхом участі педагогічного працівника у програмі академічної мобільності зараховується в межах визнаних результатів навчання.

Обсяг підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) педагогічних працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене, почесне чи педагогічне звання, зараховується педагогічною радою відповідно до визнаних результатів навчання.

Обсяг підвищення кваліфікації педагогічних працівників шляхом їх участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо, яке здійснюється поза межами індивідуального плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти, зараховується педагогічною радою відповідно до визнаних результатів навчання.

2.6. У разі невизнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада гімназії може надати рекомендації педагогічному працівнику щодо повторного підвищення кваліфікації за іншою формою або у інших суб'єктів підвищення кваліфікації (у випадку з'ясування фактів недотримання суб'єктом підвищення кваліфікації умов договору).

ЗВІТ
про результати підвищення кваліфікації

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Посада _____

Мета підвищення кваліфікації _____

Результати підвищення кваліфікації (вказати конкретно, що розроблено, визначено, сформовано, здійснено та ін.) _____

(посада)
ініціали)

(підпис)

(прізвище та

Розглянуто і затверджено на засіданні педагогічної ради

від «__» _____ 20__ року, протокол № _____.

Висновки та рекомендації щодо визнання результатів підвищення кваліфікації

Голові педагогічної ради

(повне найменування закладу загальної середньої освіти)

(прізвище, ініціали голови педагогічної ради)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) педагогічного працівника)

КЛОПОТАННЯ
про зарахування підвищення кваліфікації

Прошу зарахувати підвищення кваліфікації за напрямом (тематикою)
« _____ » обсягом _____ годин
або _____ кредитів ЄКТС.

Додаток: копія документа про підвищення кваліфікації на _____ арк.

Дата _____ /Ініціал імені та прізвище педагогічного працівника/
(підпис)