**Порядок дій керівників та працівників при виникненні**

**надзвичайних ситуацій, які характерні для конкретного об’єкта**

**освіти, а також при несприятливих побутових або**

**нестандартних ситуаціях**

Порядок дій персоналу навчального закладу щодо дії при пожежі

Кожний працівник закладу освіти при виявленні пожежі або

ознак горіння (задимлення, запах гару, підвищення температури і

т.п.) повинен:

- негайно повідомити про це за телефоном 101, 102 в

пожежнорятувальну службу (при цьому необхідно назвати адресу

об'єкту, місце виникнення пожежі, а також повідомити своє

прізвище);

- вжити по можливості заходів по евакуації людей, гасінню пожежі

і збереженню матеріальних цінностей.

Особи, які в установленому порядку призначені

відповідальними за забезпечення пожежної безпеки, після прибуття

до місця пожежі повинні:

1. Повідомити про виникнення пожежі за телефоном 101,102 в

пожежно-рятувальну службу.

2. Здійснити оповіщення людей про пожежу.

3. Поставити до відома керівництво і чергові служби об'єкту,

ланку пожежогасіння, добровільну пожежну дружину.

4. У разі загрози життя людей негайно організувати їх

рятування, використовуючи для цього наявні сили і засоби.

5. Видалити за межі небезпечної зони всіх учасників

навчально-виховного процесу, що не беруть участь в гасінні

пожежі.

6. Забезпечити дотримання вимог безпеки працівниками, що

беруть участь в гасінні пожежі.

7. Одночасно з гасінням пожежі організувати евакуацію і

захист матеріальних цінностей.

8. Організувати зустріч підрозділів пожежно-рятувальної

служби надати допомогу у виборі найкоротшого шляху для під'їзду

до осередку пожежі і у війти в склад штабу пожежогасіння.