
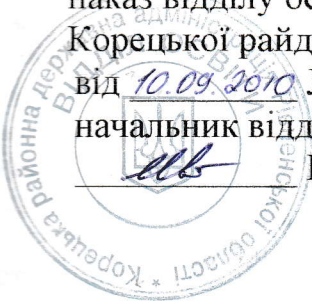


Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 15.09.2010
Номер запису 159771050008000329
Державний реєстратор



Затверджено
наказ відділу освіти
Корецької райдержадміністрації
від 10.09.2010 № 151
начальник відділу освіти
М.А.Іванченко



СТАТУТ Корецької дитячо-юнацької спортивної школи

Зареєстрований розпорядженням голови райдержадміністрації
від 23.06.1997 № 320,
із змінами і доповненнями від 04.11.1998 № 562.
Включено до ЄДР 22.11.2006 року № 15971200000000329.

(викладений у новій редакції)

Корець
2010 рік

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Корецька дитячо-юнацька спортивна школа здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства, Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.11.2008 № 993.
2. Засновником позашкільного закладу є відділ освіти Корецької райдержадміністрації, який є розпорядником коштів, здійснює фінансування закладу, його матеріально-технічну забезпеченість та ремонт.
3. Юридична адреса: Рівненська область, м. Корець, вул. Київська, 43.
4. Головна мета дитячо-юнацької спортивної школи – здійснення спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед дітей та підлітків, спрямованої на зміцнення їх здоров'я та всебічний фізичний розвиток.
5. Головні завдання дитячо-юнацької спортивної школи:
 - проводити роботу по залученню учнів до систематичних занять фізичною культурою і спортом;
 - вишукувати в процесі систематичних занять здібних дітей та підлітків для залучення їх до спеціалізованих занять спортом у школах-інтернатах спортивного профілю та спеціалізованих дитячо-юнацьких спортивних школах олімпійського резерву;
 - забезпечити набуття учнями знань у галузі гігієни, першої медичної допомоги та оцінки фізичного стану;
 - вести підготовку інструкторів із спорту та спортивних суддів серед учнів дитячо-юнацької спортивної школи.
6. Корецька дитячо-юнацька спортивна школа визначається юридичною особою з дня реєстрації в місцевому органі державної влади, має печатку зі своїм найменуванням, штамп, може мати рахунок в банку.
7. Дитячо-юнацька спортивна школа самостійно приймає рішення і здійснює свою діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої чинним законодавством, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу, даним Статутом.
8. Дитячо-юнацька спортивна школа несе відповідальність за життя і здоров'я дітей під час роботи з ними перед суспільством, несе відповідальність за реалізацію головних завдань, визначених Законом України «Про освіту» та Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу, забезпечує рівень позашкільного виховання в обсязі державних вимог.

II. КОМПЛЕКТУВАННЯ ДЮСШ

1. Дитячо-юнацька спортивна школа здійснює покладені на неї функції в процесі навчально-тренувальної та методичної роботи.
2. Заняття груп є основною формою навчально-тренувальної та методичної роботи дитячо-юнацької спортивної школи.
3. Навчальні групи формуються за інтересами дітей та підлітків з урахуванням можливостей закладу.
4. До занять в групах з видів спорту залучаються учні віком від 6 до 18 року.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

1. Навчально-виховний процес здійснюється за програмами з видів спорту, рекомендованими Міністерством освіти і науки України, авторськими програмами, затвердженими педагогічною радою дитячо-юнацької спортивної школи та погодженими з відділом освіти Корецької райдержадміністрації.
2. Навчальний рік починається 1 вересня поточного року і розрахований на 52 тижні навчально-тренувальних занять (безпосередньо в умовах дитячо-юнацько-спортивної школи), додатково 2 тижні в умовах оздоровчо-спортивного табору та за особистими планами вихованців під час їх активного відпочинку. Для груп початкової підготовки та попередньої базової підготовки за умови відповідного фінансування можливе проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору.

3. Дитячо-юнацька спортивна школа працює за річним планом, що розрахований на 52 тижні та погоджений засновником (власником).
4. Комплектування навчальних груп дитячо-юнацької спортивної школи відбувається протягом вересня. Затвердження навчальних груп здійснюється наказом директора дитячо-юнацької спортивної школи до 5 жовтня.
5. Дитячо-юнацька спортивна школа забезпечує прийом усіх бажаючих займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовленості, встановлені навчальними програмами з видів спорту, і не мають медичних протипоказань.
6. Зарахування до дитячо-юнацької спортивної школи здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, медичного висновку лікаря-педіатра поліклініки за місцем проживання або загальноосвітнього навчального закладу про відсутність протипоказань для занять у дитячо-юнацькій спортивній школі.
7. Мінімальний вік дітей для зарахування до дитячо-юнацької спортивної школи залежить від специфіки виду спорту та вікових особливостей дитячого організму. Тривалість занять у дитячо-юнацькій спортивній школі визначається навчально-тренувальними планами і навчальними програмами з видів спорту та становить 45 хвилин (навчальна година). Тривалість одного заняття в спортивній школі не може перевищувати двох навчальних годин у групах початкової підготовки, трьох навчальних годин у групах попередньої базової підготовки, чотирьох навчальних годин у групах спеціалізованої базової підготовки та підготовки до вищих досягнень.
8. Режим щоденної роботи дитячо-юнацької спортивної школи регулюється розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором дитячо-юнацької спортивної школи, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією та профспілковим комітетом дитячо-юнацької спортивної школи.
9. У період канікул загальноосвітніх навчальних закладів дитячо-юнацька спортивна школа працює за окремим планом, затвердженим директором дитячо-юнацької спортивної школи.
10. Дитячо-юнацька спортивна школа забезпечує безпечні умови навчально-тренувальної, спортивної роботи, праці тренерів-викладачів та інших працівників.
11. Дитячо-юнацька спортивна школа видає своїм випускникам свідоцтво встановленого зразка. Виготовлення цих свідоцтв здійснюється за рахунок засновника (власника) дитячо-юнацької спортивної школи.
12. Чисельний склад груп дитячо-юнацької спортивної школи визначається згідно з орієнтовними нормативами наповненості навчальних груп Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу.
13. Дитячо-юнацької спортивної школи організує та проводить різноманітні спортивно-масові заходи серед учнівської молоді району, є методичним центром спортивно-оздоровчої роботи.
14. Дитячо-юнацька спортивна школа співпрацює із загальноосвітніми школами району, районним будинком школярів та іншими організаціями району.

IV. КЕРІВНИЦТВО ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

15. Дитячо-юнацька спортивна школа працює під загальним керівництвом відділу освіти Корецької райдержадміністрації.
16. Безпосереднє керівництво дитячо-юнацької спортивної школи здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) засновником (власником) відповідно до чинного законодавства.
17. На посаду директора спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту з фізичного виховання і спорту освітньо-кваліфікаційного рівня "спеціаліст" або "магістр", стаж роботи у закладах та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менше трьох років і яка пройшла підготовку та атестацію в порядку, встановленому Мінсім'ямолодьспортом.
18. Директор спортивної школи:
 - здійснює загальне керівництво спортивною школою, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником (власником) за її результати;
- в установленому порядку за погодженням із засновником затверджує структуру і штатний розпис спортивної школи, контролює додержання виконавчої та фінансової дисципліни;
- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
- представляє спортивну школу на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами спортивної школи, укладає угоди, може відкривати рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;
- видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;
- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;
- установлює надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям спортивної школи, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;
- несе відповідальність за виконання покладених на спортивну школу завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння спортивної школи.

42. Заступник директора спортивної школи з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту з фізичного виховання і спорту освітньо-кваліфікаційного рівня "спеціаліст" чи "магістр", стаж роботи тренером-викладачем не менше п'яти років.

43. Заступник директора спортивної школи з навчально-тренувальної роботи:

- несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;
- контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;
- організовує роботу інструкторів-методистів;
- здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;
- готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;
- координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;
- несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

44. Заступник директора спортивної школи з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту освітньо-кваліфікаційного рівня "молодший спеціаліст", "бакалавр", "спеціаліст" чи "магістр" та досвід адміністративно-господарської роботи.

45. Заступник директора спортивної школи з адміністративно-господарської роботи:

- несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень спортивної школи, утримання їх у належному стані;
- забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

46. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у спортивній школі утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

47. Тренерська рада спортивної школи:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної

роботи, а також питання щодо додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності спортивної школи;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;
- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- вносить керівництву спортивної школи пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;
- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю спортивної школи.

Засідання тренерської ради спортивної школи проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

48. Органом громадського самоврядування спортивної школи є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу спортивної школи скликаються не рідше одного разу на рік.

49. У період між загальними зборами може діяти рада спортивної школи, діяльність якої регулюється її статутом.

50. Рада спортивної школи розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

51. У спортивній школі за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

V. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

52. Джерелом формування коштів дитячо-юнацької спортивної школи є кошти державного бюджету, кошти місцевого бюджету, спонсорська допомога, оренда, кредити та позики банків, добровільні внески громадян, установ та організацій, іноземних та фізичних осіб, дотації органів державної та місцевої влади, кошти, одержані за виконання платних послуг, інші надходження, не заборонені чинним законодавством. Обсяг бюджетних асигнувань не залежить від наявності інших джерел фінансування.

53. Платні послуги надаються в основному за профілем діяльності дитячо-юнацької спортивної школи, відповідно до укладених договорів. Встановлення планових завдань на розвиток платних послуг у будь якій формі забороняється.

54. Дитячо-юнацька спортивна школа має право:

- користуватися пільгами для закладів державної системи освіти;
- розвивати власну матеріально-технічну та спортивну базу;
- утримувати споруди, будинки, обладнання, транспортні засоби від органів влади, установ, організацій;
- відкривати рахунки, в тому числі валютні;
- дитячо-юнацька спортивна школа несе відповідальність за дотримання фінансової дисципліни і порядку перед законодавством.

VI. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

55. Спортивна школа має право брати участь в міжнародній діяльності з різними державними та громадськими організаціями.

56. Спортивна школа має право укладати угоди із зарубіжними установами та організаціями про обмін делегаціями педагогічних працівників та спортсменів-учнів, про проведення спільних заходів. При наявності відповідних умов дитячо-юнацька спортивна школа може здійснювати прийом іноземних делегацій.

VII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

57. Дитячо-юнацька спортивна школа підпорядкована і підзвітна засновнику (відділ освіти Корецької райдержадміністрації).
58. Основною формою контролю є атестаційна експертиза закладу, що проводиться 1 раз в 10 років, та тематичні перевірки у сфері діяльності позашкільних навчальних закладів, що проводяться згідно з планом роботи відділу освіти райдержадміністрації, але не частіше як 1 раз у 5 років.

VIII. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

59. Ліквідація і реорганізація дитячо-юнацької спортивної школи здійснюється згідно з чинним спеціальним законодавством.
60. Дитячо-юнацька спортивна школа ліквідується у випадках:
 - якщо прийнято рішення про заборону діяльності через невиконання статутної мети чи порушень в її роботі діючого законодавства;
 - визнання її банкрутом;
 - якщо рішенням суду будуть визнані недійсними установчі документи дитячо-юнацької спортивної школи;
 - на інших підставах, передбачених законодавством України.
61. При реорганізації і ліквідації дитячо-юнацької спортивної школи звільненим працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.
62. Ліквідація дитячо-юнацької спортивної школи здійснюється ліквідаційною комісією, утвореною засновником, або уповноваженим органом, в окремих випадках судом.
63. Майно та кошти, які залишилися після задоволення претензій кредиторів, членів трудового колективу і обов'язкових платежів до бюджету у разі реорганізації дитячо-юнацької спортивної школи його права і обов'язки переходять до правонаступників.
64. Дитячо-юнацька спортивна школа вважається ліквідованою з моменту виключення її з державного реєстру України.

IX. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.

65. Зміни і доповнення до статуту дитячо-юнацької спортивної школи вносяться засновником і набувають юридичного значення з моменту її реєстрації у державних виконавчих органах у встановленому порядку.