**ЗВІТ**

**директора Колпитівського ліцею Локачинської селищної ради**

**Володимирського району Волинської області**

**Палянички Анатолія Петровича**

**за 2024-2025 н. р.**

1. **Управління закладом в сучасних умовах**

У 2024-2025навчальному році робота закладу була спрямована на виконання:

* Конституції України;
* Конвенції про права дитини;
* Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»,
* Державного стандарту початкової загальної освіти,
* Державного стандарту базової загальної середньої освіти,
* Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти,
* Статуту Колпитівського ліцею;
* Стратегії розвитку закладу освіти;
* Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні»;
* Указу Президента України «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»;
* інших законодавчих та нормативно-правових документів із питань виконання законодавства України в галузі «Освіта».

Детально зупинюсь на кожному напрямку діяльності закладу у 2024-2025  н. р., зокрема:

* забезпечення обов’язкової загальної середньої освіти, охоплення навчанням, збереження контингенту;
* становлення ключових та професійних компетентностей сучасного вчителя згідно Професійного стандарту; здійснення методичної роботи;
* створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей дітей;
* створення виховного середовища для індивідуального розвитку здобувачів освіти, урахування їх здібностей, досягнень, стимулювання творчої активності;
* соціальний захист, збереження здоров’я,  медичне обслуговування, організація шкільного харчування;
* дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності, стан дитячого травматизму;
* стимулювання учнів та педагогів закладу;
* створення розвивального, безпечного та комфортного освітнього середовища;
* організація фінансово-господарської діяльності;
* виконання стратегії розвитку ліцею на 2025 рік.

**2. Забезпечення обов’язкової загальної середньої освіти, охоплення навчанням, збереження контингенту**

У 2024-2025 н. р. продовжено системну роботу щодо збереження й розвитку шкільної мережі. У ліцеї організовано освітній процес за змішаною формою навчання, що забезпечує право кожної дитини на вільний доступ до освіти.

Станом на 30.05.2025 року у закладі навчалось – 68 учнів.

Укомплектовано 8 класів, з них:

* класи початкової освіти – 2 класи;
* класи базової середньої освіти – 5 класів;
* класи повної середньої освіти – 1 клас.

Середня наповнюваність класів – 8,5 учнів.

У цьому навчальному році ми, на жаль, не набрали учнів до 1-го класу.

Цьогоріч, як і попередні роки, від ДПА випускників усіх рівнів звільнили. Випускники 2025 року вчасно зареєструвалися на НМТ. Щодо результатів, то це справа особиста і ми не можемо їх аналізувати.

У зв’язку із військовою агресією, згідно рішень педагогічних рад навчання  в 2024-2025 н. р. було організовано за змішаною формою, хоча, фактично, ми навчалися очно, дотримуючись вимог щодо безпеки учнів і працівників.

**Перспективи:**

1. Удосконалити мережу закладу відповідно до запитів батьківської громадськості на освітні послуги та форми здобуття освіти.

2. Формувати сучасне освітнє середовище Нової української школи шляхом зміни просторово-предметного оточення, впровадження нових програм, форм та засобів навчання.

* 1. **Становлення ключових та професійних компетентностей сучасного вчителя, здійснення методичної роботи**

Освітній процес у закладі забезпечують 16 педагогів, з них 1 сумісник. З основних працівників 5 (33%) педагогів з вищою категорією; 9 (60 %) – І категорії; 1 (7%) – ІІ категорії. Педагогічних звань немає.

Орієнтуючись на діяльнісний, проєктний, компетентнісний і інтегровані підходи розбудови змісту освіти, з метою підвищення ефективності організації освітнього процесу у 2024-2025 н. р. педагогічний колектив закладу працював  над **реалізацією науково-методичної проблеми** : «Формування ключових компетентностей учнів через впровадження в навчально-виховний процес інноваційних технологій»**.** Розроблена модель діяльності методичної служби, спланована структура методичної роботи.

Протягом 2024-2025 навчального року педагоги **підвищували кваліфікацію** шляхом проходження курсової перепідготовки переважно при ВІПО та, частково, на інших освітніх платформах.

Підвищенню рівня професійної компетентності вчителів сприяє **атестація педагогічних працівників** закладу, яка здійснюється відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України. У наявності перспективне та поточне планування атестації педагогічних працівників, щорічне корегування перспективного й поточного планування. Плани атестації педагогічних кадрів виконуються. Своєчасно та якісно оформлюються відповідні документи (у наявності накази, протоколи, атестаційні листи, звітна документація).

У 2025 році проатестовано 3 педагогів. За результатами атестації:

* відповідає кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» - 1 педагог (Паляничка А. П.);
* відповідає кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії» - 2 педагоги (Пазюк І.О., Штунь О. В.);
* не підтверджено педагогічне звання «старший вчитель» Паляничці А. П.

На жаль, педагоги закладу не виявили бажання щодо проходження добровільної сертифікації.

З метою організації роботи ліцею, активізації методичної роботи в 2024-2025 н. р. було проведено 8 засідань педагогічної ради. На засідання педрад вносилися питання, що випливають з наслідків контролю за освітнім процесом, вибір підручників, переведення/випуск учнів, робота вчителів, інші теоретичні чи практичні питання.

Викликом 2024-2025 н. р. було організація освітнього процесу  в умовах війни. Здійснювався психологічний супровід учасників освітнього процесу. Вчителями  початкових класів проводилися мотиваційні п’ятихвилинні «ранкові зустрічі», загальнорозвиваючі заняття;  вчителями-предметниками для учнів усіх вікових категорій контроль психологічного стану.

Для проведення уроків та заходів педагоги частково використовували відеоінструменти різних навчальних платформ.

Адміністрацією закладу  проводився моніторинг стану відвідування, підготовки учнів до навчальних занять, дотримання педагогами вимог Санітарного регламенту. Були організовані наради, навчальні семінари з педагогами закладу,  класними керівниками.

Удосконалення методичної роботи закладу шляхом впровадження інформаційно-комунікаційних технологій знаходять застосування в багатьох напрямах навчання, упроваджуються нові форми спілкування через соціальні мережі.

Ліцей підключений у цьому році до платформи SISKO UMBRELLA з метою контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет.

**Перспективи:**

1. Використовувати сучасні ІТ-технології, оновити електронну базу для вивчення всіх предметів навчального плану.
2. Проводити комплекс заходів, спрямованих на якісну організацію освітнього процесу з урахуванням оновлених навчальних програм.
3. Удосконалювати методичну роботу закладу з підвищення професійної майстерності педагогів,  впровадження форм та методів роботи НУШ, сучасної системи оцінювання.
4. Продовжувати роботу з педагогами щодо створення власних освітніх ресурсів, відеоматеріалів, методичних розробок.
5. Систематично залучати педагогічних працівників до  розробки локальних документів.
6. Мотивувати вчителів до добровільної сертифікації.
   1. **Створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей здобувачів освіти**

У минулому навчальному році в середній ланці, у 5, 6, 7 класах, навчалися учні за новим Державним стандартом базової середньої освіти, тобто продовжували впровадження Концепції НУШ.

Упровадження Державного стандарту спрямоване на зміни в організації освітнього процесу, які мають забезпечити можливості формування ученицями/учнями ключових компетентностей і наскрізних умінь, визначених Законом України «Про освіту», та сприяти вихованню ціннісних орієнтирів відповідно до Концепції «Нова українська школа».  
 Основним документом, що забезпечує досягнення учнями визначених  
відповідним Державним стандартом вимог до обов’язкових результатів  
навчання учнів є освітня програма закладу загальної середньої освіти.  
У ліцеї розроблено освітню програму для адаптаційного циклу базової середньої освіти (5-6 класи) та основного циклу базової середньої освіти (7 клас) на основі Типової освітньої програми для 5 – 9 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженої наказом МОН 19.02. 2021 р. № 235. У навчальному плані визначений перелік навчальних предметів і їх кількісний показник.

Підручник – один з основних педагогічних засобів. Використання навчальних посібників**,** зошитів з друкованою основою, що доповнюють зміст підручників, є необов’язковим і може мати місце в освітньому процесі лише за умови дотримання вимог щодо уникнення перевантаження учнів та добровільної згоди усіх батьків учнів класу на фінансове забезпечення. Ситуація з підручниками була відносно непоганою у всіх класах, крім 5, 6 і 7 – вони поступили із затримкою. Навчалися учні цих класів частково за електронними версіями (в класах є ноутбуки та телевізори) та , по можливості, використовували підручники інших років видання.

Ця освітня реформа має хай не повне, але матеріальне забезпечення: комп’ютери, мультимедійна дошка, копіювальна техніка, конструктори, дидактичне забезпечення кабінетів, парти.

Відповідно до методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів і рішення педради, у другому класі оцінювання здійснювалось вербально. Оцінювання учнів у 3 класі – підсумкове – за рівнями.

Щосеместру ми перевіряємо техніку читання. Результати ІІ семестру 2024-2025 н. р. в наказі по школі від 30.05.2025 р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клас | Всьо-го | Пере - вірено | Вище норми | | Норма | | Нижче норми | | Учитель |
| К - кість | % | К - кість | % | К - кість | % |
| 2 | 8 | 8 | 2 | 24% | 3 | 38% | 3 | 38% | Германюк В. А. |
| 3 | 9 | 7 | 2 | 28% | 3 | 44% | 2 | 28% | Пазюк І. О. |
| Всього | 17 | 15 | 4 | 27% | 6 | 40% | 5 | 33% |

Показники майже такі, як і минулого навчального року. Трошки зменшилася кількість дітей, які читають вище норми і в норму, а збільшилася – тих, що читають нижче норми.

Всі школярі успішно завершили навчання і всі переведені до наступних класів згідно Порядку переведення учнів (вихованців) ЗНЗ до наступного класу (наказ по ліцею №11-од від 30.05.25 р.)

Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні»  нагороджено 2  здобувачі освіти 5-8-х (7%), які мають високі досягнення (10-12 балів) з усіх предметів за 2024-2025 навчальний рік (на жаль, це менше, ніж минулого навчального року).

Подяку за високий та достатній рівень навчальних досягнень оголошено 14 учням (21%).

Похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» нагороджено ученицю 11 класу, яка досягнула особливих успіхів у вивченні предмету «Захист України».

Похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» нагороджено ученицю 9 класу, яка досягнула особливих успіхів у вивченні англійської мови.

Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» нагороджено двох учениць 9 класу, які досягнули особливих успіхів у вивченні предмету мистецтво.

Важливою складовою науково-методичної роботи закладу є виявлення, розвиток і реалізація потенційних можливостей здобувачів освіти.

**Результативність.** Цьогоріч якісне навчання у закладі було підтверджено перемогами учнів у предметних олімпіадах:

**Перспективи:**

1. Продовжувати впроваджувати систему оцінювання навчальних досягнень учнів з урахуванням компетентнісного підходу.
2. Заохочувати учнів апробувати різні моделі досягнення результату без ризику отримати негативну оцінку.
3. Сприяти підвищенню якості навчання через впровадження  інноваційних

педагогічних технологій, що передбачають розвиток творчих здібностей вихованців.

1. Формувати навички самоосвіти, самоконтролю та самооцінки обдарованих учнів.
2. Підвищувати рівень мотивації здобувачів освіти закладу як основу здобуття якісної освіти.
   1. **Створення виховного середовищадля індивідуального розвитку**

**здобувачів освіти**

Виховна робота у закладі здійснювалася відповідно до Основних орієнтирів виховання учнів 1-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів за напрямами: робота класних керівників; робота з батьками; попередження травматизму; профілактика правопорушень серед молоді; попередження боулінгу серед учнів; збереження здоров’я учасників освітнього процесу; спортивно-масова робота; робота з військово-патріотичного напряму; робота учнівського самоврядування.

Питання  виховної  роботи  розглядались  на  нарадах  при  директорові,

засіданнях  педагогічної  ради, засіданнях органу  шкільного  самоврядування.

Методична проблема, над якою працював ліцей у 2024-2025 н. р. - «Формування морально-духовної особистості шляхом громадянського виховання».

На жаль у 2024-2025 н. р. із-за браку фінансування в ліцеї не функціонували гуртки.

Достатньо часто проводилися шкільні та класні конкурси.

Невід’ємною складовою розбудови виховного середовища є діяльність учнівського самоврядування, яка підсилює створення толерантного виховного середовища в закладі.

За їх підтримки було проведено шкільні заходи та свята: День знань, День захисника України, День працівника освіти, Новорічні свята тощо.

Відбулися свята до Дня Валентина, Дня матері, Останній дзвоник. Для  реалізації педагогіки партнерства у закладі проводився День учнівського самоврядування.

Попередження та профілактика негативних проявів серед дітей та підлітків є пріоритетним напрямком діяльності педагогічного колективу. Здійснено аналіз стану організації профілактичної роботи в колективі.

Класними керівниками проведено ряд інформаційно-просвітницьких заходів щодо запобігання торгівлі, експлуатації та жорстокого поводження з дітьми, частково виконано план спільних дій ліцею з представниками ювенальної превенції. Зокрема, було проведено зустріч із працівниками поліції щодо попередження залучення спецслужбами росії підлітків до терористичної діяльності. Було проведено також зустріч із представниками РТЦК та СП з питань патріотичного виховання та профорієнтаційної роботи щодо вступу на навчання до військових навчальних закладів. Проводилися  засідання Ради профілактики. Як результат, фактів значних правопорушень учнями закладу не зафіксовано.

Розроблено та затверджено план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу, а також порядку реагування на його випадки, застосування заходів виховного впливу на учнів. Класними керівниками систематично проводиться роз’яснювальна робота з учнівськими та батьківськими колективами з метою створення безпечного освітнього середовища, формування в дітей ціннісних життєвих навичок, профілактики проявів булінгу (цькуванню) та попередження про адміністративну відповідальність.

  Інформація з питань виховної роботи  висвітлюється та постійно оновлюється на сайті закладу.

**Перспективи:**

1. Продовжувати пошук цікавих, сучасних, ефективних форм роботи зі школярами, батьками.
2. Сприяти участі учнів закладу в Міжнародних, Всеукраїнських, обласних конкурсах, проєктах, виставках дитячих  робіт.
3. Активізувати профілактичну роботу щодо розвитку навичок безконфліктного спілкування та усвідомлення своїх свобод, обов’язків з боку здобувачів.
4. Здійснювати корекцію річного плану роботи закладу спільно з представниками учнівського самоврядування (відмінити неактуальні заходи, залишивши практичні, дієві, інноваційні).
5. Оптимізувати виховний простір ліцею, забезпечити відродження національних традицій, громадянського виховання, пропаганди здорового способу життя, зменшення негативних впливів соціального середовища на дітей, попередження дитячої бездоглядності та правопорушень.

1. **Соціальний захист, збереження здоров’я,  медичне обслуговування, організація шкільного харчування**

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій проводиться згідно з діючим законодавством. Згідно соціального паспорту кількість категорійних учнів у 2024-2025 н. р. становила 20 (29%).

Медичний огляд учнів у 2024 році було проведено з дотриманням усіх санітарно-епідеміологічних правил і норм. Медичний огляд пройшли 68 учнів і були віднесені до основної, підготовчої чи спеціальної груп.

Медичне обслуговування працівників організовано на базі Локачинського центру ПМСД, хоча, більшість працівників проходили медогляд у Горохові. Працівники їдальні проходили медичні огляди два рази на рік. Результати проходження медичного огляду фіксуються в санітарних книжках.

У закладі було організовано повноцінне, безпечне та якісне харчування дітей (замовлення та прийняття до закладу безпечних і якісних продуктів харчування та продовольчої сировини в необхідній кількості, додержання умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоку, виконання норм харчування тощо).

Харчування забезпечувалося із урахуванням усіх протиепідемічних заходів, створено умови для дотримання особистої гігієни (антисептик біля входів, електрорушники, мило рідке). Розроблено та затверджено режим та графік харчування дітей у шкільній їдальні.

У І семестрі безкоштовно харчувались учні пільгових категорій 1-11 класів - 16 учнів (23%).  За батьківські кошти харчувався 53 учні (76%). Загальна кількість учнів, які харчувалися у закладі становила 67 (98,5%).У ІІ семестрі 19 дітей пільгових категорій (28%) харчувалися безкоштовно, решта за плату.

Батьки отримували щоденно інформацію про меню на наступний день через батьківські вайбер-групи. Затверджене директором щоденне меню розміщувалося на інформаційному стенді.

У харчоблоці було зроблено достатньо об’ємний ремонт із зміною інтер’єру. Придбано професійну електричну плиту (43 тис. грн.) за кошти бюджету громади.

Проведене моніторингове дослідження умов організації харчування та обслуговування в шкільній їдальні свідчать про задовільний стан.

**Перспективи:**

1. Організувати освітній процес на засадах збереження здоров’я, розвивати професіоналізм педагогів щодо формування основ здорового способу життя, культури здоров’я, превентивного навчання і виховання дітей та учнівської молоді.
2. Забезпечити раціональне харчування, впроваджувати систему HACCP.
3. Удосконалити меню, покращити рецепти та смакові властивості страв.
4. Придбати столовий посуд (за умови фінансування).

1. **Дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності,**

**стан дитячого травматизму**

Пріоритетним завданням ліцею є організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності. На початок навчального року оформлено всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах і шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, на експлуатацію харчоблоку та акт санітарно-технічного стану школи. Питання ОП та БЖ обговорюються на нарадах при директорові. З учнями було проведено тижні безпеки дорожнього руху і безпеки життєдіяльності. Сплановано роботу класних керівників та педагогів щодо попередження дитячого травматизму. Особлива увага приділялася роботі щодо вивчення правил поведінки з вибухонебезпечними предметами та поведінці у воєнний час.

Проводилися практичні заняття із евакуації учнів і працівників ліцею в укриття.

**Перспективи:**

1. Посилити пропедевтичну роботу щодо дотримання учасниками освітнього процесу правил безпеки життєдіяльності, профілактики дитячого травматизму шляхом  демонстрації відеороликів, практичного відпрацювання дій в надзвичайних ситуаціях, моделюванню та аналізу життєвих ситуацій.
2. Формувати в учнів навички конструктивного вирішення конфліктів у міжособистісних стосунках.

1. **Стимулювання учнів та педагогів закладу**

Стимулювання діяльності учасників освітнього процесу, створення умов для формування їх творчої особистості, що впливає на успішне функціонування навчального закладу, є одним із завдань, що ставиться перед дирекцією ліцею.

За результатами роботи було відзначено грамотами управління гуманітарної політики Локачинської селищної ради Германюк Валентину Анатоліївну, учителя початкових класів та Штунь Ольгу Валеріївну, учителя англійської мови.

Традицією закладу є вшанування учнів школи, які досягли успіхів у життєдіяльності школи, на святі Останнього дзвоника.

Цього року було вручено грамоти управління гуманітарної політики Локачинської селищної ради:

- учениці 9 класу за зайняте ІІ місце у районному етапі Всеукраїнської олімпіади з англійської мови;

- ученеві 8 класу за зайняте ІІІ місце у районному етапі Всеукраїнської олімпіади з математики;

- учневі 7 класу за зайняте ІІІ місце у проміжному етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з математики;

- учневі 8 класу за зайняте І місце у проміжному етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з математики;

- учневі 8 класу за зайняте ІІ місце у проміжному етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з хімії;

- учениці 9 класу за зайняте І місце у проміжному етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з англійської мови;

- учениці 11 класу за зайняте ІІ місце у проміжному етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з української мови;

- учневі 11 класу за зайняте ІІІ місце у проміжному етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з історії.

Нагороджено дипломами управління гуманітарної політики:

- команду Колпитівського ліцею за зайняте ІІІ місце у територіальному етапі Всеукраїнських змагань з футзалу серед учнів 5-9 класів «Пліч-о-пліч: Всеукраїнські шкільні ліги»;

- команду Колпитівського ліцею за зайняте ІІІ місце у територіальному етапі Всеукраїнських змагань з волейболу серед дівчат 5-9 класів «Пліч-о-пліч: Всеукраїнські шкільні ліги»;

- команду Колпитівського ліцею за зайняте ІІІ місце у ХХІ Спортивних іграх школярів з настільного тенісу.

Оголошено подяки за результативну участь у районному етапі Спартакіади серед допризовної молоді у 2025 році учневі 11 класу Кондратюку Іоану та за зайняте ІІІ місце у турнірі з мініфутболу на кубок ТОВ «ВЕСЕЛЕ-агро» команді учнів 7-9 класів.

За високий професіоналізм у підготовці переможців учнівських інтелектуальних, спортивних змагань та результативність роботи з обдарованою молоддю у 2024-2025 навчальному році оголошено Подяку:

- вчителю англійської мови Штунь Ользі Валеріївні;

-вчителю математики Скавінській Ларисі Василівні;

-вчителю фізичної культури Новосадові Володимиру Анатолійовичу;

-вчителю хімії Люшику Юрію Васильовичу;

-вчителю історії Адамчук Надії Петрівні;

-вчителю української мови та літератури Базюк Інні Валеріївні.

1. **Створення розвивального, безпечного та комфортного**

**освітнього середовища**

У контексті **розбудови Нової української школи** набуває актуальності проблематика створення розвивального освітнього середовища. Орієнтуючись на тенденції реформаторських змін, наш заклад успішно зреалізував завдання щодо створення розвивального освітнього середовища. До початку навчального року було дообладнано укриття: місця для сидіння на 70 учнів, додаткові місця для сидіння – 30, ємності для питної води на 100 літрів, біотуалет, ємність для нечистот на 50 літрів, ємності для технічної води на 60 літрів. На зимових канікулах було обладнано в укритті туалет з примусовим відкачуванням нечистот. Для кожного класу було зроблено окреме освітлення та класна дошка. Укриття забезпечено герметичними металевими дверима, аптечкою, засобами пожежогасіння. Влітку за кошти Норвезької ради у справах біженців (майже 200 тисяч) було зроблено підлогу із сухої піщано-цементної суміші у всіх приміщеннях укриття та витяжну вентиляцію.

**Перспективи:**

1. Забезпечити створення матеріально-технічних, санітарно-гігієнічних, ергономічних, естетичних, психолого-педагогічних умов для організації життя та навчання учнів ліцею.
2. Продовжити етап становлення освітнього середовища  у 8-му класі НУШ.
3. **Організація фінансово-господарської діяльності. Зміцнення матеріально-технічної бази закладу.**

Домінуючим пріоритетом розвитку закладу й надалі залишатиметься питання створення комфортних умов для навчання та виховання дітей у різних площинах освітнього процесу.

Джерелами фінансування ліцею є бюджетні кошти - загальний фонд, благодійні внески та спонсорська допомога.

З бюджету фінансується заробітна плата працівникам, комунальні послуги (газ, електроенергія, вода, зв’язок), придбання окремого обладнання та матеріалів.

Цьогоріч продовжували роботу щодо запровадження прозорої системи фінансування, розподілу публічних коштів, забезпечення прозорості та інформаційної відкритості діяльності згідно вимог ст.30 Закону України «Про освіту».

**Результативність:**

**І. Бюджетні кошти.**

- лампи ЛЕД – 3125 грн.

- засоби для прибирання - 2694 грн.

- Швабри, дошки кухонні – 1580 грн.

- блендерний набір – 2600 грн.

- принтер – 10085 грн.

- м’ячі – 3000 грн.

- папір офісний – 2000 грн.

- масло для коси – 650 грн.

- товари для ремонту господарським способом – 25800 грн.

- промислова електроплита – 43200 грн.

- електроконфорки – 1650 грн.

- комплект мультимедійного обладнання – 79992 грн.

- генератор – 40590 грн.

- ноутбук – 24522 грн.

- пакетний перемикач – 1300 грн.

- кабель – 1430 грн.

- бензин (90 літрів) – 4680 грн.

Всього 248898 грн.

**Перспективи:**

**З метою якісної підготовки закладу до нового навчального року** та опалювального сезону до начальника управління гуманітарної політики Локачинської селищної ради були спрямовані листи-клопотання щодо виділення фінансування на виконання ряду робіт та послуг:

1. Обробка дерев’яних конструкцій даху протипожежним розчином.
2. **Виконання стратегії розвитку ліцею на 2025 рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст діяльності | Термін реалі-зації | Відпові-дальний | Примітка |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9 | Встановити пожежну сигналізацію  Зробити капітальний ремонт підлоги спортзалу  Сформувати політику безпечного користування Інтернетом. Розробити правила користування мережею для учнів.  Зобов’язати вчителів пройти цифрограм-програму перевірки інформаційно-цифрової компетентності.  Впроваджувати програму НАССР. Формувати в учнів навички здорового харчування.  Сформувати у членів педколективу навички надання домедичної допомоги.  Створити каталог медіа ресурсів для навчальної та виховної роботи.  Працювати над покращенням негативної динаміки порушень правил поведінки учнями (пропуски занять без поважних причин).  Розробити Інструкції для батьків, якщо їх дитина стала жертвою чи свідком булінгу. | 2025  2025  2025  2025  2025  2025  2025  2025-29  2025 | Засновник  Засновник  Учитель інформатики  Директор  Дирекція, кл. керівники, кухар  Заступник з НВР, завФАПом  Вчителі-предметники  Дирекція  Заступник з НВР | Не виконано, гроші виділяє  селищна рада  Зроблено  Зроблено частково  Пройдуть у червні 2025 (до 25.06)  Документація розроблена частково  Навчання пройшли два вчителі  Створено частково (окремі вчителі)  Пропусків занять стає більше. Працювати з батьками.  Розроблено |

**Пріоритетними завданнями діяльності навчального закладу в**

**2025-2026 н. р. визначено:**

* забезпечення реалізації Державного стандарту початкової освіти та Державного стандарту базової середньої освіти;
* удосконалення системи управління навчальним закладом в контексті сучасних реформаторських змін в освіті і роботи в умовах воєнного стану;
* проведення внутрішнього моніторингу якості освіти;
* забезпечення розвивального та безпечного освітнього середовища;
* оптимізація виховного простору навчального закладу, відродження національних традицій, громадянського виховання, пропаганди здорового способу життя, зменшення негативних впливів соціального середовища на дітей, створення толерантного середовища;
* розвиток ключових та професійних компетентностей педагогів закладу в контексті сучасного Професійного стандарту;
* забезпечення якісного психолого-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу;
* оптимізація фінансово-господарської діяльності закладу.

Переконаний, що всі учасники освітнього процесу об’єднані спільними цілями та прагненнями, є відповідальними за кінцевий результат.

Родина та школа мають спільну мету – виховати всебічно розвинену, гармонійнуособистість, здатну реалізувати себе в житті. Нам разом потрібно допомогти розкрити та розвинути здібності, таланти, можливості кожної дитини, забезпечувати здоров’я і безпеку дітей, створювати середовище, яке мотивує та заохочує до навчання, піднімати престиж ліцею з подальшим його розвитком.