

СХВАЛЕНО
Протокол педагогічної ради
Хмельницького спортивного ліцею
№1 від 29.08.2024р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Хмельницького
спортивного ліцею
_____Л.ПІДГОРНА
Наказ №__ від 29.08.2024р.



**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО СПОРТИВНОГО ЛІЦЕЮ
НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК
8 – 11 КЛАСИ**

Загальні положення

Хмельницький спортивний ліцей – комунальний заклад спеціалізованої освіти спортивного профілю, який забезпечує здобуття учнями відповідно базової та повної загальної середньої освіти і поглиблену спортивну підготовку, розвиток спортивних здібностей та обдарувань здобувачів освіти, створює умови для розвитку їх індивідуальних здібностей з метою досягнення високих спортивних результатів та поповнення національних збірних команд у поєднанні із здобуттям відповідної освіти.

Сьогодні заклад, ґрунтуючись на особистісно зорієнтованому підході в освіті, має на меті формувати компетентності, що дозволять кожному випускнику стати успішною, життєвостроємною особистістю, здатною до творчої самореалізації. Важливе місце займає розвиток предметних компетенцій.

Основне завдання ліцею полягає в наданні змоги учневі досягнути внутрішню логіку предмета, що вивчається, у ретельному доборі навчального матеріалу за принципом життєвої доцільності й функціональності, в активізації ролі самостійного навчання. Для успішної діяльності сьогодні недостатньо знань і вмінь, необхідні ще віра в себе, у свої сили, здатність ухвалювати рішення, жити й працювати в колективі й зосереджувати свої зусилля на конкретних завданнях, виявляти проблему, формулювати припущення й вести самостійний чи спільний пошук способів розв'язання її, брати на себе відповідальність за результати дій і вчинків.

Реалізація поставлених завдань закладу освіти передбачає: зміщення акцентів у навчанні з процесу накопичення предметних знань на вироблення умінь автономно застосовувати їх у ситуації невизначеності; становлення учня як суб'єкта навчальної діяльності й особистісного саморозвитку; посилення ролі загальнонавчальних умінь; необхідності забезпечення формування не лише предметної, а й ключових компетентностей. Важливими стають уміння, які допомагають учневі діяти, і знання, що необхідні для цих умінь.

Освітня програма Хмельницького спортивного ліцею (далі – ліцею) - це єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих для досягнення здобувачами освіти визначених відповідним Державним стандартом загальної середньої освіти результатів навчання.

Освітня програма ліцею розроблена на основі державних освітніх стандартів і зразків освітніх навчальних програм, курсів, дисциплін. Педагогічний колектив керується вимогами нормативної бази, що визначає обов'язковий мінімум змісту та вимоги до рівня підготовки учнів за відповідною освітньою програмою на 2024/2025 н.р.

Структурно освітня програма ліцею є наскрізною, розроблена для двох рівнів освіти (базової середньої та профільної освіти). Програма кожного рівня навчання у спрощеному вигляді являє собою сукупність предметних основних і додаткових освітніх програм, а також опис технологій їхньої реалізації. Таким чином, вона визначає єдність взаємопов'язаних основних і додаткових освітніх програм і відповідних їм освітніх технологій, що визначають зміст освіти, спрямованих на досягнення прогнозованого результату діяльності ліцею.

Програму побудовано із врахуванням таких принципів:

- дитиноцентрованості і природовідповідності;
- узгодження цілей, змісту і очікуваних результатів навчання;
- науковості, доступності і практичної спрямованості змісту;
- наступності і перспективності навчання;
- взаємозв'язаного формування ключових і предметних компетентностей;
- логічної послідовності і достатності засвоєння учнями предметних компетентностей;

- можливостей реалізації змісту освіти через предмети або інтегровані курси;
- творчого використання вчителем програми залежно від умов навчання;
- адаптації до індивідуальних особливостей, інтелектуальних і фізичних можливостей, потреб та інтересів дітей.

Освітня програма розроблена відповідно до основних вимог чинних документів:

- Ст. 53 Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»;
- Розпорядження Кабінету Міністрів України № 988-р від 14.12.16 «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»;
- Розпорядження Кабінету Міністрів України №903-р від 13.12.2017 «Про затвердження плану заходів на 2017-2029 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011р. №1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» (із змінами, внесеними відповідно до постанови КМУ від 7 серпня 2013р. №538, від 26 лютого 2020 р. № 143);
- Наказу Міністерства освіти і науки України 405 від 20.04.2018 р. «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України 408 від 20.04.2018 р. «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня»;
- Наказу МОН України від 13.04.2011 №329 «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти»;
- Наказу МОН України від 16.04.2018 №367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти»;
- Листа МОН України №1/9-322 від 18.05.2018 «Роз'яснення щодо порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у ЗНЗ в умовах повної або часткової інтеграції різних освітніх галузей»;
- Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205 (зі змінами);
- Указу Президента України від 24.02.2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 28.07.2023 №782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні».

У зв'язку із військовими подіями, що мають місце в Україні, забезпечення якісного виконання освітньої програми в 2024/2025 навчальному році в закладі можливе через впровадження дистанційного навчання за допомогою платформ Zoom, Google диск, Google Classroom.

Основою діяльності закладу спеціалізованої освіти спортивного профілю є безперервний навчально-тренувальний процес протягом року, який здійснюється на основі сучасної методики тренування із застосуванням технічних засобів і відновлювальних заходів на базі освоєння тренувальних і змагальних навантажень. Спортивна освіта передбачає засвоєння освітньої програми з відповідного виду спорту з

метою набуття комплексу професійних компетентностей у галузі фізичної культури і спорту, формування та розвитку індивідуальних здібностей особи, поглибленого оволодіння спеціалізацією в обраному виді спорту та здобувається одночасно з повною загальною середньою освітою.(ст.21 п. 3 закону України «Про освіту»).

Місія Хмельницького спортивного ліцею та засоби її реалізації

Хмельницький спортивний ліцей у відповідності до чинного законодавства здійснює освітній процес за двома ступенями:

II ступінь – базова середня освіта (8-9 класи).

Призначення другого ступеня – на засадах особистісно зорієнтованого, компетентнісного і діяльнісного підходів, що реалізуються через відповідні освітні галузі, передбачені Державним стандартом базової та повної загальної середньої освіти, забезпечувати розвиток академічних, соціокультурних, соціально-психологічних здібностей здобувачів освіти; сприяти формуванню ключових і предметних компетентностей, розвитку умінь і навичок, застосуванню здобутих знань у життєвій практиці, інтеграції особистості у соціокультурному та природному середовищі.

III ступінь – повна загальна середня освіта (10-11 класи).

Призначення третього ступеня – задовольнити освітню потребу старшокласників у профільному навчанні, сформувати готовність до професійного вибору та реалізації шляхів подальшої освіти.

Місія діяльності закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти та розвиток спортивних здібностей і обдарувань дітей; засвоєння освітньої програми з відповідного виду спорту; поглибленого оволодіння спеціалізацією в обраному виді спорту; здобуття компетентностей у відповідній сфері спортивної діяльності; ранньому виявленні і розвитку індивідуальних здібностей.

Предметом діяльності є:

- Забезпечення реалізації права особи на якісну та доступну освіту.
- Виконання Державних стандартів повної загальної середньої освіти, які охоплюють два рівні.
- Пошук і відбір спортивно обдарованих дітей та молоді.
- Організація інтенсивного та високоефективного навчально-тренувального процесу, забезпечення участі учнів у змаганнях.
- Створення сприятливих умов для поєднання інтенсивних тренувань з навчанням, відпочинком, відновленням сил і енергії.
- Підготовка спортсменів, здатних успішно виступати на престижних змаганнях.
- Виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей Українського народу, його історико-культурного надбання і традицій.
- Формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення.
- Формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками.
- Виховання свідомого ставлення до власного здоров'я та здоров'я інших громадян, як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.
- Проведення профорієнтаційної роботи з дітьми, учнями, молоддю.

Стратегічна мета та завдання освітнього процесу

Стратегічна мета полягає в удосконаленні освітнього простору у відповідності з ідеологією Нової української школи та соціального замовлення суспільства.

1. Створення умов талановитим та обдарованим мешканцям Хмельницької області та інших областей для отримання якісних освітніх послуг на засадах наближення до території їх проживання (реєстрації).

2. Модернізація управлінської діяльності, удосконалення системи управління закладу освіти.

3. Оновлення та модернізація інфраструктури закладу освіти; забезпечення сучасних, безпечних та комфортних умов освітнього простору.

4. Оптимізація системи професійного та особистісного зростання педагогічних працівників відповідно до вимог НУШ та сучасного освітнього простору.

5. Створення системи взаємодії закладу освіти з громадськими та соціальними інститутами для інвестування додаткових ресурсіві розширення сфери соціалізації учнів.

Завданнями ліцею є:

- формування вмінь та навичок самостійно і регулярно здобувати знання, працювати з літературою, уміння аналізувати отриману інформацію;
- формувати здатність використовувати знання в різних життєвих ситуаціях, уміння творчо, критично і системно мислити, приймати нестандартні рішення;
- формування потреби учнів до самоосвіти, саморозвитку, самовдосконалення тощо;
- вчити учнів приймати рішення та нести відповідальність за них, розв'язувати проблеми, співпрацювати з іншими людьми;
- запровадження освітніх інновацій, інформаційно комунікаційних педагогічних технологій;
- розвиток профільного навчання;
- упровадження здоров'язберігаючих технологій в освітній процес;
- створення толерантного середовища в закладі;
- створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку спортивно обдарованої учнівської молоді;
- розвиток міжрегіонального та міжнародного партнерства;
- забезпечення відповідності між матеріально-технічним станом закладу і проблемами сучасної освіти.

Термін дії Програми: 2024/2025 навчальний рік.

Модель компетентного випускника Хмельницького спортивного ліцею

Модель випускника – це необхідна основа для сміливих і успішних кроків у своє майбутнє. Всі інші здобутки у сфері компетентності може принести людині лише наполеглива цілеспрямована праця, бажання вчитися і ділитися досвідом з іншими.

Випускник закладу має міцні знання і вміло користується ними. Знання та вміння отримані учнем тісно взаємопов'язані з його ціннісними орієнтирами.

Набуті життєві компетентності випускник вміло використовує для успішної самореалізації у житті, навчанні та праці. Він вміє критично мислити, логічно обґрунтовувати позицію, виявляти ініціативу, творити, вирішувати проблеми, оцінювати ризики та приймати рішення.

Наш випускник – це передусім людина творча, з великим потенціалом саморозвитку та самореалізації, широким спектром особистості:

- випускник закладу добре проінформована особистість;
- прагне до самоосвіти та вдосконалення;
- готовий брати активну участь у суспільно-культурному житті громади, держави ;

- є свідомим громадянином, готовим відповідати за свої вчинки;
- свідомо ставиться до свого здоров'я та довкілля;
- мислить креативно, використовуючи увесь свій творчий потенціал.

Випускник компетентний у ставленні до життя - реалізує себе через самопізнання, саморозуміння та інтелектуальну культуру.

Відповідно до місії та загальних цілей, окреслених в освітній програмі, визначено завдання, які мають бути реалізовані в рамках освітнього процесу.

Результати навчання повинні бути результатом формування ключових компетентностей учнів:

| № з/п | Ключові компетентності | Компоненти |
|-------|--|---|
| 1 | Спілкування державною (і рідною - у разі відмінності) мовами | <p>Уміння: ставити запитання і розпізнавати проблему; міркувати, робити висновки на основі інформації, поданої в різних формах (у текстовій формі, таблицях, діаграмах, на графіках); розуміти, пояснювати і перетворювати тексти задач (усно і письмово), грамотно висловлюватися рідною мовою; доречно та коректно вживати в мовленні термінологію з окремих предметів, чітко, лаконічно та зрозуміло формулювати думку, аргументувати, доводити правильність тверджень; уникнення невнормованих іншомовних запозичень у спілкуванні на тематику окремого предмета; поповнювати свій словниковий запас.</p> <p>Ставлення: розуміння важливості чітких та лаконічних формулювань.</p> <p>Навчальні ресурси: означення понять, формулювання властивостей, доведення правил, теорем</p> |
| 2 | Спілкування іноземними мовами | <p>Уміння: здійснювати спілкування в межах сфер, тем і ситуацій, визначених чинною навчальною програмою; розуміти на слух зміст автентичних текстів; читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів із різним рівнем розуміння змісту; здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених завдань; використовувати у разі потреби невербальні засоби спілкування за умови дефіциту наявних мовних засобів; ефективно взаємодіяти з іншими усно, письмово та за допомогою засобів електронного спілкування.</p> <p>Ставлення: критично оцінювати інформацію та використовувати її для різних потреб; висловлювати свої думки, почуття та ставлення; адекватно використовувати досвід, набутий у вивченні рідної мови та інших навчальних предметів, розглядаючи його як засіб усвідомленого оволодіння іноземною мовою; обирати й застосовувати доцільні комунікативні стратегії відповідно до різних потреб; ефективно користуватися навчальними стратегіями для самостійного вивчення іноземних мов.</p> <p>Навчальні ресурси: підручники, словники, довідкова література, мультимедійні засоби, адаптовані іншомовні тексти.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Математична компетентність | <p>Уміння: оперувати текстовою та числовою інформацією; встановлювати відношення між реальними об'єктами навколишньої дійсності (природними, культурними, технічними тощо); розв'язувати задачі, зокрема практичного змісту; будувати і досліджувати найпростіші математичні моделі реальних об'єктів, процесів і явищ, інтерпретувати та оцінювати результати; прогнозувати в контексті навчальних та практичних задач; використовувати математичні методи у життєвих ситуаціях.</p> <p>Ставлення: усвідомлення значення математики для повноцінного життя в сучасному суспільстві, розвитку технологічного, економічного й оборонного потенціалу держави, успішного вивчення інших предметів.</p> <p>Навчальні ресурси: розв'язування математичних задач, і обов'язково таких, що моделюють реальні життєві ситуації</p> |
| 4 | Основні компетентності у природничих науках і технологіях | <p>Уміння: розпізнавати проблеми, що виникають у довкіллі; будувати та досліджувати природні явища і процеси; послуговуватися технологічними пристроями.</p> <p>Ставлення: усвідомлення важливості природничих наук як універсальної мови науки, техніки та технологій. усвідомлення ролі наукових ідей в сучасних інформаційних технологіях</p> <p>Навчальні ресурси: складання графіків та діаграм, які ілюструють функціональні залежності результатів впливу людської діяльності на природу</p> |
| 5 | Інформаційно-цифрова компетентність | <p>Уміння: структурувати дані; діяти за алгоритмом та складати алгоритми; визначати достатність даних для розв'язання задачі; використовувати різні знакові системи; знаходити інформацію та оцінювати її достовірність; доводити істинність тверджень.</p> <p>Ставлення: критичне осмислення інформації та джерел її отримання; усвідомлення важливості інформаційних технологій для ефективного розв'язування математичних задач.</p> <p>Навчальні ресурси: візуалізація даних, побудова графіків та діаграм за допомогою програмних засобів</p> |

| | | |
|---|---|--|
| 6 | Уміння вчитися впродовж життя | <p>Уміння: визначати мету навчальної діяльності, відбирати й застосовувати потрібні знання та способи діяльності для досягнення цієї мети; організовувати та планувати свою навчальну діяльність; моделювати власну освітню траєкторію, аналізувати, контролювати, коригувати та оцінювати результати своєї навчальної діяльності; доводити правильність власного судження або визнавати помилковість.</p> <p>Ставлення: усвідомлення власних освітніх потреб та цінності нових знань і вмінь; зацікавленість у пізнанні світу; розуміння важливості вчитися впродовж життя; прагнення до вдосконалення результатів своєї діяльності.</p> <p>Навчальні ресурси: моделювання власної освітньої траєкторії</p> |
| 7 | Ініціативність і підприємливість | <p>Уміння: генерувати нові ідеї, вирішувати життєві проблеми, аналізувати, прогнозувати, ухвалювати оптимальні рішення; використовувати критерії раціональності, практичності, ефективності та точності, з метою вибору найкращого рішення; аргументувати та захищати свою позицію, дискутувати; використовувати різні стратегії, шукаючи оптимальних способів розв'язання життєвого завдання.</p> <p>Ставлення: ініціативність, відповідальність, упевненість у собі; переконаність, що успіх команди – це й особистий успіх; позитивне оцінювання та підтримка конструктивних ідей інших.</p> <p>Навчальні ресурси: завдання підприємницького змісту (оптимізаційні задачі)</p> |
| 8 | Соціальна громадянська компетентності і | <p>Уміння: висловлювати власну думку, слухати і чути інших, оцінювати аргументи та змінювати думку на основі доказів; аргументувати та відстоювати свою позицію; ухвалювати аргументовані рішення в життєвих ситуаціях; співпрацювати в команді, виділяти та виконувати власну роль в командній роботі; аналізувати власну економічну ситуацію, родинний бюджет; орієнтуватися в широкому колі послуг і товарів на основі чітких критеріїв, робити споживчий вибір, спираючись на різні дані.</p> <p>Ставлення: ощадливість і поміркованість; рівне ставлення до інших незалежно від статків, соціального походження; відповідальність за спільну справу; налаштованість на логічне обґрунтування позиції без передчасного переходу до висновків; повага до прав людини, активна позиція щодо боротьби із дискримінацією.</p> <p>Навчальні ресурси: завдання соціального змісту</p> |

| | | |
|----|--|---|
| 9 | Обізнаність і самовираження у сфері культури | <p>Уміння: грамотно і логічно висловлювати свою думку, аргументувати та вести діалог, враховуючи національні та культурні особливості співрозмовників та дотримуючись етики спілкування і взаємодії; враховувати художньо-естетичну складову при створенні продуктів своєї діяльності (малюнків, текстів, схем тощо).</p> <p>Ставлення: культурна самоідентифікація, повага до культурного розмаїття у глобальному суспільстві; усвідомлення впливу окремого предмета на людську культуру та розвиток суспільства.</p> <p>Навчальні ресурси: математичні моделі в різних видах мистецтва</p> |
| 10 | Екологічна грамотність і здорове життя | <p>Уміння: аналізувати і критично оцінювати соціально-економічні події в державі на основі різних даних; враховувати правові, етичні, екологічні і соціальні наслідки рішень; розпізнавати, як інтерпретації результатів вирішення проблем можуть бути використані для маніпулювання.</p> <p>Ставлення: усвідомлення взаємозв'язку кожного окремого предмета та екології на основі різних даних; ощадне та бережливе відношення до природних ресурсів, чистоти довкілля та дотримання санітарних норм побуту; розгляд порівняльної характеристики щодо вибору здорового способу життя; власна думка та позиція до зловживань алкоголю, нікотину тощо.</p> <p>Навчальні ресурси: навчальні проекти, завдання соціально-економічного, екологічного змісту; задачі, які сприяють усвідомленню цінності здорового способу життя.</p> |

Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності формуються засобами усіх предметів. Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека й сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров'я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване на формування в учнів здатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях. Наскрізнi лінії є засобом інтеграції ключових і загальнопредметних компетентностей, окремих предметів та предметних циклів, що враховані при формуванні шкільного середовища. Наскрізнi лінії допомагають формуванню в учнів уявлень про суспільство в цілому, розвивають здатність застосовувати отримані знання у різних ситуаціях.

Навчання за наскрізними лініями реалізується насамперед через: організацію навчального середовища, окремі предмети, предмети за вибором, роботу в проектах, позакласну роботу.

| Наскрізна лінія | Коротка характеристика |
|---|---|
| Екологічна безпека й сталий розвиток | <p>Формування в учнів соціальної активності, відповідальності та екологічної свідомості, готовності брати участь у вирішенні питань збереження довкілля і розвитку суспільства, усвідомлення важливості сталого розвитку для майбутніх поколінь.</p> <p>Проблематика наскрізної лінії реалізується через завдання з реальними даними про використання природних ресурсів, їх збереження та примноження. Аналіз цих даних сприяє розвитку бережливого ставлення до навколишнього середовища, екології, формуванню критичного мислення, вміння вирішувати проблеми, критично оцінювати перспективи розвитку навколишнього середовища і людини. Можливі уроки на відкритому повітрі.</p> |
| Громадянська відповідальність | <p>Сприятиме формуванню відповідального члена громади і суспільства, що розуміє принципи і механізми функціонування суспільства. Ця наскрізна лінія освоюється в основному через колективну діяльність (дослідницькі роботи, роботи в групі, проекти тощо), яка поєднує окремі предмети між собою і розвиває в учнів готовність до співпраці, толерантність щодо різноманітних способів діяльності і думок.</p> <p>Вивчення окремого предмета має викликати в учнів якомога більше позитивних емоцій, а її зміст — бути націленим на виховання порядності, старанності, систематичності, послідовності, посидючості і чесності. Приклад вчителя покликаний зіграти важливу роль у формуванні толерантного ставлення до товаришів, незалежно від рівня навчальних досягнень.</p> |
| Здоров'я і безпека | <p>Завданням наскрізної лінії є становлення учня як емоційно стійкого члена суспільства, здатного вести здоровий спосіб життя і формувати навколо себе безпечне життєве середовище.</p> <p>Реалізується через завдання з реальними даними про безпеку і охорону здоров'я (текстові завдання, пов'язані з середовищем дорожнього руху, рухом пішоходів і транспортних засобів). Варто звернути увагу на проблеми, пов'язані із ризиками для життя і здоров'я. Вирішення проблем, пошук оптимальних методів вирішення і розв'язування задач тощо, здатні викликати в учнів чимало радісних емоцій.</p> |
| Підприємливість і фінансова грамотність | <p>Наскрізна лінія націлена на розвиток лідерських ініціатив, здатність успішно діяти в технологічному швидкозмінному середовищі, забезпечення кращого розуміння учнями практичних аспектів фінансових питань (здійснення заощаджень, інвестування, запозичення, страхування, кредитування тощо).</p> <p>Ця наскрізна лінія пов'язана з розв'язуванням практичних завдань щодо планування господарської діяльності та реальної оцінки власних можливостей, складання сімейного бюджету, формування економного ставлення до природних ресурсів.</p> |

Формування компетентностей відбувається через постійне включення учнів до різних видів педагогічно доцільної активної навчально-пізнавальної діяльності з практичним спрямуванням, встановлення та реалізацію в освітньому процесі міжпредметних і внутрішньопредметних зв'язків, а саме: змістово-інформаційних, операційно-діяльнісних і організаційно-методичних.

Вимоги до здобувачів освіти, які розпочинають навчання за освітньою програмою

Відповідно до наказу директора ліцею «Про організацію і проведення конкурсного відбору до ліцею» та Правил конкурсного приймання учнів до Хмельницького спортивного ліцею проводяться вступні випробування.

Учні, згідно з рейтингом, зараховуються до ліцею відповідно до рішення приймальної комісії на підставі результатів конкурсних випробувань, медичного огляду, співбесіди з членами приймальної комісії.

При виникненні рівної конкурсної ситуації перевагу при зарахуванні отримують учні, які мають кращі результати в обласних, всеукраїнських та міжнародних змаганнях у минулому та поточному році.

Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку (до 10 вересня), з ліцею відраховуються. На звільнені місця може проводитися додаткове зарахування за конкурсом осіб, які успішно склали конкурсні випробування і не пройшли за конкурсом на навчання до ліцею.

Учні, які здобули базову середню освіту та склали державну підсумкову атестацію на 1 вересня поточного навчального року, повинні розпочинати здобуття середньої освіти цього ж навчального року.

Навчальний план та його обґрунтування

Загальні засади

Форма власності: комунальна.

Режим роботи закладу освіти: п'ятиденний.

Мова навчання: українська.

Структура 2024/2025 навчального року

Освітній процес у закладі організовується відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.07.2023 №782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні» в закладі загальної середньої освіти 2024/2025 навчальний рік триватиме з 1 вересня 2024 року по 28 червня 2025 року. Тривалість та структура навчального року визначається з урахуванням навчального часу на проведення державної підсумкової атестації, інших форм організації освітнього процесу, визначених освітньою програмою закладу.

Навчальні заняття для учнів 8-11 класів організовуються за семестровою системою:

I семестр – з 01 вересня по 20 грудня 2024 року

II семестр – з 13 січня по 30 травня 2025 року

Впродовж навчального року для учнів 8-11 класів проводяться канікули -31 день:

- зимові - з 21 грудня 2024 року по 12 січня 2025 року;

- весняні - з 25 березня 2024 року по 31 березня 2025 року.

Відповідно до Закону України «Про освіту» тривалість уроку в 7 – 11 класах – 45 хвилин. Тривалість перерв – 10 хв., велика перерва – 20 хв.

Школа працює в такому режимі: 7 - 11 класи – початок занять о 8.00.

Факультативні та індивідуально-групові заняття проводяться в період основних занять із обов'язковою перервою за затвердженим розкладом.

Запровадження та організація освітнього процесу в певному режимі, у тому числі у разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення, здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Дата вручення документів про освіту буде визначена додатково (в залежності від термінів проведення ДПА, НМТ).

Перелік предметів державної підсумкової атестації визначається Міністерством освіти і науки України. Терміни їх проведення визначаються закладом освіти.

Орієнтовні терміни проведення ДПА для 9-х класів – календарний тиждень після закінчення занять освітнього процесу.

З урахуванням дії воєнного стану в Україні, місцевих особливостей та кліматичних умов за погодженням з Департаментом освіти та науки Хмельницької міської ради можуть змінюватись структура навчального року та графік учнівських канікул.

Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 6 березня 2002 року за № 229/6517 (зі змінами).

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 "Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти" години фізичної культури не враховуються при визначенні гранично допустимого навантаження учнів.

Навчальні плани зорієнтовані на роботу основної школи за 5-денним навчальним тижнем.

Освітній процес у Хмельницькому спортивному ліцеї у 2024/2025 навчальному році здійснюватиметься в очному режимі.

У 2024/2025 навчальному році у закладі освіти сформовано 11 класів.

Гранична наповнюваність класів встановлюється відповідно Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Середня наповнюваність:

8–9 класів – 21,4 учнів

10-11 класів - 21,8 учнів

По ліцею - 21,6 учні.

Мережа класів та контингент учнів

| Клас | Всього учнів | Хлопців | Дівчаток |
|---------------|---------------------|----------------|-----------------|
| 8-А | 17 | 14 | 3 |
| 8-Б | 19 | 19 | - |
| 8-В | 19 | 26 | - |
| 9-А | 26 | 20 | 6 |
| 9-Б | 26 | 24 | - |
| 10-А | 23 | 19 | 4 |
| 10-Б | 19 | 19 | - |
| 10-В | 16 | 16 | - |
| 11-А | 13 | 8 | 5 |
| 11-Б | 21 | 21 | - |
| 11-В | 17 | 17 | - |
| Усього | 238 | 198 | 18 |

Основним документом, що регулює освітній процес у ліцеї, є робочий навчальний план,

що складений на основі Типових навчальних планів Типових освітніх програм, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання.

Навчальний план закладу на 2024/2025 рік розроблений на виконання статті 11 Закону України «Про загальну середню освіту», чинних Державних стандартів базової та повної загальної середньої освіти та Типових навчальних планів:

- **для 8 - 9-х класів** – складений за Типовою освітньою програмою закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженою наказом МОН України від 20.04.2018 №405 - таблиця 1 (додаток 1);

- **для 10 - 11 класів** - складений за Типовою освітньою програмою закладів загальної середньої освіти III ступеня, затвердженою наказом МОН України від 20.04.2018 №408 - таблиця 2, у редакції наказу МОН України від 28.11.2019 №1493 зі змінами, внесеними наказом МОН України від 31.03.2020 №464 (додаток 2).

Порядок вивчення навчальних предметів

Створенню передумов для здобуття повноцінної освіти всіма ліцеїстами з урахуванням державних вимог і потреб особистості сприяє зміст освіти інваріантної та варіативної частини навчального плану.

Інваріантну складову змісту середньої освіти становлять базові загальноосвітні предмети.

Відповідно до нормативів обсяг навчального навантаження здобувачів освіти Хмельницького спортивного ліцею для учнів 8 - 9 класів складає 2467,5 годин на навчальний рік; річне навчальне навантаження здобувачів освіти 10-11 класів становить – 2660 годин на навчальний рік. Розподіл навчального навантаження подано у таблиці:

| Другий рівень повної загальної середньої освіти | | Третій рівень повної загальної середньої освіти | |
|---|--------|---|-------|
| Клас | Годин | Клас | Годин |
| - | - | 10 клас | 1330 |
| - | - | 11 клас | 1330 |
| 8 клас | 1207,5 | - | - |
| 9 клас | 1260 | - | - |
| Всього годин | 2467,5 | Всього годин | 2660 |

Детальний розподіл навчального навантаження на тиждень окреслено у навчальних планах освіти II ступеня (додаток 1), III ступеня (додаток 2).

Зміст навчального плану є механізмом реалізації змісту освіти та одним із засобів формування «моделі» випускника кожного ступеня навчання. Мета та завдання базового навчання полягає у створенні освітнього простору для здійснення самовизначення учнів основної школи до вибору профілю подальшого навчання.

Детальний розподіл навчального навантаження на тиждень окреслено у навчальних планах відповідного рівня.

Навчальний план дає цілісне уявлення про зміст і структуру II ступеня освіти, встановлює погодинне співвідношення між окремими предметами за роками навчання, визначає гранично допустиме тижневе навантаження учнів. Навчальний план основної

школи передбачає реалізацію освітніх галузей Базового навчального плану Державного стандарту через окремі предмети. Вони охоплюють інваріантну складову, сформовану на державному рівні та варіативну складову.

Вивчення курсів історії України і всесвітньої історії здійснюватиметься як окремі предмети: «Історія України» та «Всесвітня історія».

Вивчення предмету «Інформатика» буде здійснюватися за групами.

Хмельницький спортивний ліцей для складання власного річного навчального плану III ступеня керується другим варіантом організації освітнього процесу. Другий варіант (додаток 1 відповідно таблиці 2 Типової освітньої програми в редакції наказу МОН України від 28.11.2019 № 1493) містить перелік базових предметів, який включає окремі предмети природничо-математичного напрямку.

До базових предметів належать: «Українська мова», «Українська література», «Зарубіжна література», «Іноземна мова», «Історія України», «Всесвітня історія», «Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)», вивчення окремих природничих дисциплін: «Фізика і астрономія», «Біологія і екологія», «Хімія», «Географія», «Фізична культура». Згідно з постановою Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» від 26.02.2020 № 143 у 10-11 класах вивчатиметься навчальний предмет «Захист України». У зв'язку з цим відповідні зміни внесено до типової освітньої програми закладу загальної середньої освіти III ступеня, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 квітня 2018 року № 408 (згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 31 березня 2020 року №464).

За послідовним принципом буде реалізовано і зміст базових предметів «Біологія і екологія», «Фізика і астрономія». У такому разі розподіл годин між ними здійснюватиметься відповідно до навчальних програм.

Реалізація змісту освіти, визначеного Державним стандартом, також забезпечується вибірково-обов'язковими предметами («Інформатика», «Технології»), що будуть вивчатися на рівні стандарту.

Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники навчального закладу самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

У зв'язку з навчально-тренувальними зборами та участю у змаганнях здобувачів освіти, що супроводжуються відсутністю на навчальних заняттях, з метою виконання програм з навчальних дисциплін, надолуження ними пропущеного матеріалу акцент у варіативній складовій навчальних планів зроблений на додаткових індивідуальних заняттях та консультаціях (за потребою). Для відпрацювання пропущеного навчального матеріалу учнями, що перебувають на змаганнях, у навчальні плани включено консультації з навчальних предметів. Консультації з навчальних предметів проводяться педагогами після участі учнів у довготривалих спортивних змаганнях або ж на запит учнів після проведених контрольних робіт з метою досягнення учнем результатів навчання відповідно до програмних вимог, враховуючи зміст пропущеного учнями навчального матеріалу та потреби учнів.

Оскільки учні, крім виконання навчального плану базових та вибірковообов'язкових предметів, виконують навчальний план з видів спорту для спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю та з метою недопущення перевантаження учнів, за рішенням педагогічної ради закладу освіти від 29.08.2024 р. протокол №1, 1 година фізичної культури перерозподіляється на навчально-тренувальні заняття. Програмовий матеріал реалізується за рахунок відповідних програм з видів спорту, що практикуються в

ліцеї. За рішенням педагогічної ради при оцінюванні учнів дозволяється враховувати результати їх навчально-спортивної діяльності.

1 годину фізичної культури перерозподілено таким чином:

| Клас | Предмет | Кількість годин на тиждень у групах |
|----------|-----------------|-------------------------------------|
| 8 класи | основи здоров'я | 1 |
| 9 класи | основи здоров'я | 1 |
| 10 класи | біологія | 1 |
| 11 класи | біологія | 1 |

З метою підвищення ефективності освітнього процесу, підготовки учнів до здачі НМТ-2025, вступу до ЗВО, реалізації індивідуального підходу у навчанні, а також у зв'язку з тим, що учні велику частину навчального часу протягом року проводять на змаганнях та навчально-тренувальних зборах, у навчальний план закладено наступні додаткові години до вивчення предметів інваріантної частини та індивідуальні та групові заняття:

| Класи | Назва курсу | Науково-методичне забезпечення (програма) | Кількість год. |
|--|--|---|----------------|
| Додаткові годин на вивчення предметів | | | |
| 10-11 | Англійська мова | Англійська мова. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 14.07.2016 № 826</i> | по 1 год. |
| 10-11 | Математика | Математика. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407 та від 24.11.2017 № 1539</i> | по 1 год. |
| 10 | Географія | Географія. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 0,5 год. |
| Курси за вибором | | | |
| 8 - 11 | Основи олімпійських знань | Навчальна програма спеціального курсу «Історія олімпійського руху» Лист ІМЗО від 14.02.2022 протокол № 11 | по 0,5 год. |
| 10, 11 | Стилістика української мови | Стилістика української мови. Програма факультативного курсу для 10-11 класів (авт. Авраменко О.) <i>Лист ІМЗО від 07.09.2022 №4</i> | по 1 год. |
| Факультативи | | | |
| 8 | Спорт проти булінгу | Навчальна програма факультативного курсу «Спорт проти булінгу», Київ, 2017 р. Лист Інституту модернізації змісту освіти від 05.05.2017 №21.1/12-Г-99 | по 0,5 год. |
| 8 | Мандруючи до зрілості | Програма факультативного курсу для учнів 8-9-х класів «Мандруючи до зрілості» (авт .Романовська Д.Д., Бобик С.М.) <i>Лист ІМЗО від 26.07.2019 № 22.1/12-Г-766</i> | по 1 год. |
| 9 | Вирішую конфлікт та будує мир навколо себе | Освітня програма факультативу «Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе» (авт. В.Л.Левченко, В.Л.Андреєнкова) Лист ІМЗО від 27.06.2024р., № 21/10-413 | по 1 год. |

| Індивідуальні та групові заняття | | | |
|---|--------------------------|---|-------------|
| 9 | з української мови | Українська мова. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів з української мови для 5 – 9 класів <i>Наказ МОН України від 07.06.2017 № 804</i> | по 0,5 год. |
| 10,11 | з української мови | Українська мова. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 1 год. |
| 8,9 | з англійської мови | Англійська мова. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів з іноземної мови для 5 – 9 класів <i>Наказ МОН від 07.06.2017 № 804</i> | по 0,5 год. |
| 10 | з української літератури | Українська література. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 0,5 год. |
| 11 | з української літератури | Українська література. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 1 год. |
| 8,9 | з математики | Математика. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів з математики для 5 – 9 класів <i>Наказ МОН від 07.06.2017 № 804</i> | по 0,5 год. |
| 10 | з математики | Математика. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 0,5 год. |
| 11 | з математики | Математика. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 1 год. |
| 10 | з географії | Географія. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 0,5 год. |
| 11 | з географії | Географія. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 1 год. |
| 8,9 | з інформатики | Інформатика. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів з української мови для 5 – 9 класів <i>Наказ МОН України від 07.06.2017 № 804</i> | по 1 год. |
| 10, 11 | з інформатики | Інформатика. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 1 год. |
| 10, 11 | з історії України | Історія України. Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів III ступеня <i>Наказ МОН від 23.10.2017 № 1407</i> | по 0,5 год. |

Курс за вибором «*Основи олімпійських знань*» має на меті сприяти розвитку історичної свідомості, розумінню завдань, що стоять перед українськими спортсменами, критичному осмисленню минулого та прогнозуванню майбутнього; вихованню громадянської свідомості, гідності та честі.

Навчальна програма факультативного курсу *«Спорт проти булінгу»* спрямована на розвиток у ліцеїстів соціальних навичок, таких як: ефективне спілкування, співчуття, повага до прав людини, робота в команді, запобігання конфліктам і їх конструктивне розв'язання.

Основною метою факультативу *«Стилістика української мови»* є засвоєння стилістичних норм сучасної української мови, оволодіння знаннями про особливості усіх функціональних стилів мови, формування вмінь та навичок добирати стилістичні ресурси відповідно до ситуації мовлення, формування навичок комунікативного виправданого використання засобів мови з додержанням етикетних норм спілкування.

Факультатив *«Мандруючи до зрілості»* є профілактично-освітнім (профілактика ВІЛ, СНІДу, вживання наркотичних речовин), спрямовує учнів на відповідальну поведінку в міжстатевих стосунках та здоровий спосіб життя, формує культуру міжособистісних відносин у середовищі однолітків, впливає на формування основних життєвих цінностей, в тому числі сімейних, соціальних та моральних, допомагає ознайомитися з базовими принципами етики і психології сімейного життя.

Факультатив *«Вирішую конфлікти та будую мир навколо себе»* базується на створенні умов для формування громадянських та соціальних компетентностей здобувачів освіти, передбачає виявлення ними конфліктологічної компетентності, вмінь і навичок вирішення конфліктів мирним шляхом, ненасильницької поведінки та громадянської позиції.

Години навчальних предметів інваріантної та варіативної складових робочого навчального плану, що позначені дробовим числом (0,5; 1,5; 2,5; 3,5), викладатимуться впродовж навчального року: ціла частина – щотижнево, дробова (0,5 години) – по 1 годині через тиждень.

Інформація щодо проведення спецкурсів, курсів за вибором та факультативів фіксується в класних журналах. Інформація щодо проведення індивідуальних та групових занять та консультацій фіксується в окремих журналах.

Форми організації та особливості освітнього процесу

Основні форми організації освітнього процесу в 8-9 класах

Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку:

- формування компетентностей;
- розвиток компетентностей;
- перевірка або оцінювання досягнення компетентностей;
- корекція основних компетентностей;
- комбінований урок.

Також формами організації освітнього процесу можуть бути екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (уроки-«суди», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відео-уроки тощо. З метою засвоєння нового матеріалу та розвитку компетентностей крім уроку проводяться навчально-практичні заняття. Ця форма організації поєднує виконання різних практичних вправ, експериментальних робіт відповідно до змісту окремих предметів, менш регламентована й має акцент на більшій самостійності учнів в експериментальній та практичній діяльності. Досягнуті компетентності здобувачі освіти можуть застосувати на практичних заняттях та заняттях із практикуму. Практичне заняття – це така форма організації освітнього процесу, в якій здобувачам освіти надається можливість застосовувати отримані ними знання у практичній діяльності. Експериментальні завдання, передбачені змістом окремих предметів, виконуються на заняттях із практикуму (виконання експериментально-практичних робіт). Оглядова конференція

(для 7-9 класів) повинна передбачати обговорення ключових положень вивченого матеріалу, учнем розкриваються нові узагальнюючі підходи до його аналізу. Оглядова конференція може бути комплексною, тобто реалізувати міжпредметні зв'язки в узагальненні й систематизації навчального матеріалу. Оглядова екскурсія припускає цілеспрямоване ознайомлення здобувачів освіти з об'єктами та спостереження процесів з метою відновити та систематизувати раніше отримані знання.

Функцію перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей виконує навчально-практичне заняття. Учні одержують конкретні завдання, про виконання яких звітують перед вчителем. Практичні заняття та заняття практикуму також можуть будуватися з метою реалізації контрольних функцій освітнього процесу. На цих заняттях учні самостійно виготовляють вироби, проводять виміри та звітують за виконану роботу. Можливо проводити заняття в малих групах, бригадах і ланках (у тому числі робота учнів у парах змінного складу) за умови, що окремі учні виконують роботу бригадирів, консультантів, тобто тих, хто навчає малу групу.

Екскурсії в першу чергу покликані показати учням практичне застосування знань, отриманих при вивченні змісту окремих предметів (можливо поєднувати зі збором учнями по ходу екскурсії матеріалу для виконання визначених завдань).

Учні можуть самостійно знімати та монтувати відеофільми (під час відео-уроку) за умови самостійного розроблення сюжету фільму, підбору матеріалу, виконують самостійно розподілені ролі та аналізують виконану роботу.

Форми організації освітнього процесу можуть уточнюватись та розширюватись у змісті окремих предметів за умови виконання державних вимог Державного стандарту та окремих предметів протягом навчального року.

Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів.

Враховуючи умови воєнного стану на території України в 2024/2025 навчальному році застосовувати очну та змішану форми навчання. При цьому використовувати рекомендації Міністерства освіти і науки України.

Навчально-тренувальний процес та спортивна робота є невід'ємними складовими роботи закладу спеціалізованої освіти спортивного профілю.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є: групові та індивідуальні навчально-тренувальні заняття, теоретичні заняття, самостійна робота за індивідуальними планами, медико-відновлювальні заходи, навчально-тренувальні збори, робота у спортивно-оздоровчих таборах, тренерська, інструкторська практика.

Основними формами спортивної роботи є участь учнів у спортивних змаганнях різного рівня та суддівська практика.

Форми організації освітнього процесу в 10-11 класах.

Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку:

- формування компетентностей;
- розвитку компетентностей;
- перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей;
- корекції основних компетентностей;
- комбінований урок.

Також формами організації освітнього процесу можуть бути екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (уроки-«суди», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відео-уроки, прес-конференції, ділові ігри тощо.

Засвоєння нового матеріалу може здійснюватись під час проведення лекції, конференції, екскурсії і т. д. Для конференції, дискусії вчителем або учнями визначаються теми доповідей учнів, основні напрями самостійної роботи. На навчальній екскурсії здобувачі освіти отримують знання, знайомлячись із експонатами в музеї, з роботою механізмів на підприємстві, спостерігаючи за різноманітними процесами, що відбуваються у природі. Консультації проводяться з учнями, які не були присутні на попередніх уроках або не зрозуміли, не засвоїли зміст окремих предметів. Розвиток і корекцію основних компетентностей можна, крім уроку відповідного типу, проводити на семінарі, заключній конференції, екскурсії тощо. Семінар як форма організації об'єднує бесіду та дискусію учнів. Заключна конференція може будуватися як у формі дискусії, так і у формі диспуту, на якому обговорюються полярні точки зору. Учитель або учні підбивають підсумки обговорення і формулюють висновки.

З метою засвоєння нового матеріалу та розвитку компетентностей крім уроку проводяться навчально-практичні заняття. Ця форма організації поєднує виконання різних практичних вправ, експериментальних робіт відповідно до змісту окремих предметів, менш регламентована й має акцент на більшій самостійності учнів в експериментальній та практичній діяльності. Досягнуті компетентності учні можуть застосувати на практичних заняттях і заняттях практикуму. Оглядова конференція (для 10-11 класів) повинна передбачати обговорення ключових положень вивченого матеріалу, учнем розкриваються нові узагальнюючі підходи до його аналізу.

Оглядова конференція може бути комплексною, тобто реалізувати міжпредметні зв'язки в узагальненні й систематизації навчального матеріалу.

Оглядова екскурсія припускає цілеспрямоване ознайомлення учнів з об'єктами та спостереження процесів з метою відновити та систематизувати раніше отримані знання.

Здобувачам освіти, які готуються здавати заліки або іспити можливе проведення оглядових консультацій, які виконують коригувальну функцію, допомагаючи учням зорієнтуватися у змісті окремих предметів.

Консультація будується за принципом питань і відповідей.

Перевірка та оцінювання досягнення компетентностей крім уроку може здійснюватися у формі заліку, співбесіди, контрольного навчально-практичного заняття. Залік як форма організації проводиться для перевірки якості засвоєння учнями змісту предметів, досягнення компетентностей. Ця форма організації освітнього процесу як правило застосовується у класах для здобувачів профільної середньої освіти. Співбесіда, як і залік, тільки у формі індивідуальної бесіди, проводиться з метою з'ясувати рівень досягнення компетентностей.

Функцію перевірки та оцінювання досягнення компетентностей виконує навчально-практичне заняття. Учні одержують конкретні завдання, з виконання яких звітують перед вчителем. Практичні заняття та заняття практикуму також можуть будуватися з метою реалізації контрольних функцій освітнього процесу. На цих заняттях учні самостійно виготовляють вироби, проводять виміри та звітують за виконану роботу.

Можливо проводити заняття в малих групах, бригадах і ланках (у тому числі робота учнів у парах змінного складу) за умови, що окремі учні виконують роботу бригадирів, консультантів, тобто тих, хто навчає малу групу.

Екскурсії в першу чергу покликані показати учням практичне застосування знань, отриманих при вивченні змісту окремих предметів (можливо поєднувати зі збором учнями по ходу екскурсії матеріалу для виконання визначених завдань).

Учні можуть самостійно знімати та монтувати відеофільми (під час відео-уроку) за умови самостійного розроблення сюжету фільму, підбору матеріалу, виконують самостійно розподілені ролі та аналізують виконану роботу.

Форми організації освітнього процесу можуть уточнюватись та розширюватись у змісті окремих предметів за умови виконання державних вимог Державного стандарту та окремих предметів протягом навчального року.

Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів.

Навчально-тренувальний процес та спортивна робота є невід'ємними складовими роботи закладу спеціалізованої освіти спортивного профілю. Основними формами навчально-тренувальної роботи є: групові та індивідуальні навчально-тренувальні заняття, теоретичні заняття, самостійна робота за індивідуальними планами, медико-відновлювальні заходи, навчально-тренувальні збори, робота у спортивно-оздоровчих таборах, тренерська, інструкторська практика. Основними формами спортивної роботи є участь учнів у спортивних змаганнях різного рівня та суддівська практика.

Особливості освітнього процесу в ліцеї: пошук і відбір спортивно обдарованих дітей та молоді; організація інтенсивного та високоефективного навчально-тренувального процесу, забезпечення участі учнів у змаганнях різних рівнів та міжнародних; створення учням сприятливих умов для поєднання інтенсивних тренувань із навчанням, відпочинком, відновленням сил та енергії; підготовка спортсменів, які здатні успішно виступати на престижних всеукраїнських та міжнародних змаганнях; запровадження системи безперервної та ступеневої освіти для обдарованих і висококваліфікованих спортсменів; проведення профорієнтаційної роботи зі спортивною молоддю.

За необхідності у закладі буде здійснюватися організація освітнього процесу за допомогою технології дистанційного навчання. Умовами для її організації є тимчасове здобуття освіти для здобувачів освіти, які не можуть відвідувати навчальні заняття з поважних причин - умов воєнного стану.

З метою забезпечення в ліцеї єдиних підходів до створення електронного освітнього середовища освітній процес під час дистанційного навчання організовується на домені Google через сервіси Classroom, MEET, Zoom.

Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання може передбачати навчальні (у тому числі практичні, лабораторні) заняття, вебінари, онлайн-форуми та конференції, самостійну роботу, дослідницьку, пошукову, проектну діяльність, навчальні ігри, консультації та інші форми організації освітнього процесу.

Організація освітнього процесу має забезпечувати регулярну та змістовну взаємодію суб'єктів дистанційного навчання, з використанням форм індивідуальної та колективної навчально-пізнавальної діяльності учнів, а також здійснення ними самоконтролю під час навчання. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних та спортивних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації в синхронному або асинхронному режимі.

Педагогічні працівники самостійно визначають режим (синхронний або асинхронний) проведення занять. При цьому не менше 30 відсотків навчального часу, передбаченого освітньою програмою закладу освіти, забезпечується в синхронному режимі.

Для учнів, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання, зокрема дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, багатодітних, малозабезпечених сімей тощо), заклад освіти забезпечує використання інших засобів комунікації, доступних для учнів за особистою заявою батьків/офіційних представників (телефонний, поштовий зв'язок тощо).

Заклад освіти забезпечує регулярне відстеження результатів навчання учнів, а також надання їм підтримки в освітньому процесі (за потреби).

Оцінювання результатів навчання учнів проводяться за видами оцінювання, визначеними чинним законодавством, і відповідно до критеріїв, визначених Міністерством освіти і науки України. Оцінювання результатів навчання учнів може здійснюватися очно або дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій.

Перевірка робіт учнів відбувається в термін, вказаний учителем. Якщо робота на перевірку надана невчасно, її перевірка здійснюється тільки за згодою вчителя. Вчитель має право за певними видами робіт здійснювати вибіркочу перевірку надісланих учнями виконаних завдань.

Організація освітнього процесу здійснюється з дотриманням вимог законодавства про освіту, захист персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності (фізкультхвилинок), вправ для очей, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час).

Облік занять і результатів навчання під час використання технології дистанційного освітнього процесу здійснюється відповідно до законодавства (у класному журналі).

В ліцеї може бути організована індивідуальна форма навчання. Організація здобуття освіти за індивідуальною формою може здійснюватися на будь-якому рівні повної загальної середньої освіти за винятком випадків, передбачених Положенням про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженим наказом МОН від 12.01.2016 № 8 (зі змінами).

Показники (вимірники) реалізації Освітньої програми

На рівні ЗЗСО розроблено систему показників (внутрішній моніторинг), що дозволяє визначити, наскільки ефективно реалізується освітня програма, тобто наскільки реальний «продукт» діяльності ліцею відповідає ідеальній моделі випускника. При цьому об'єктами, механізмами, термінами контролю є :

✓ **кадрове забезпечення освітньої діяльності** (підвищення кваліфікації педагогічних працівників (форма проходження на вибір учителя) – не менше 150 годин протягом 5 років, атестація – 1 раз на 5 років, добровільна сертифікація – 1 раз на 3 роки, участь у різних методичних заходах, конференціях, вебінарах, семінарах, конкурсах, коучингах, тренінгах, онлайн-курсах, дистанційне навчання – протягом року);

✓ **навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності** (наявність документів, визначених нормативно-правовими актами з питань освіти, необхідної кількості підручників та навчально-методичної літератури з усіх навчальних дисциплін для самостійної роботи та дистанційного навчання - 2 рази на рік);

✓ **матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності** (відповідність ліцензійним та акредитаційним вимогам: шкільні кабінети, класні кімнати, спортзал, бібліотека, сучасна їдальня, наявність інтернету – 1 раз на рік);

✓ **якість проведення навчальних занять** (вивчення системи роботи педагогічних працівників – 1 раз на 5 років, тематичний контроль знань, класно-узагальнюючий контроль – за потребою);

✓ **моніторинг досягнення учнями результатів навчання (компетентностей)** (вивчення рівня навчальних досягнень з предмета – 1 раз на 5 років, циклу предметів – за потребою, освітньої галузі – 1 раз на 5 років, різні види оцінювання, що відповідають «Загальним критеріям оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти», які є обов'язковою складовою навчальної програми з предмета - на кожному уроці), тематичне – в кінці кожної теми, семестрове – в кінці кожного семестру, річне – в кінці року, державна підсумкова атестація – в кінці навчального року, зовнішнє незалежне оцінювання – в кінці навчального року, результати участі у предметних та творчих конкурсах різного рівня – протягом навчального року, участь у спортивних

змаганнях – протягом навчального року, інтелектуальних випробовуваннях – протягом навчального року);

✓ **моніторинг оцінювання ступеня задоволення здобувачів освіти** (соціологічні (анонімні) опитування учнів і випускників – 1 раз на рік);

✓ **продовження навчання** (аналіз вступу у ВНЗ України та за її межами - 1 раз на рік).

Відповідно до статті 1 Закону України «Про освіту» **результатами навчання** є знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати.

Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні загальної середньої освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством, зокрема у формі зовнішнього незалежного оцінювання (стаття 12 Закону України «Про освіту»).

Відповідно до статті 41 Закону України «Про освіту» **система забезпечення якості освіти** має на меті: гарантування якості освіти; формування довіри суспільства до системи та закладів освіти, органів управління освітою; постійне та послідовне підвищення якості освіти; допомогу закладам освіти та іншим суб'єктам освітньої діяльності у підвищенні якості освіти.

Складовими системи забезпечення якості освіти є:

✓ система забезпечення якості в закладі освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти);

✓ система зовнішнього забезпечення якості освіти;

✓ система забезпечення якості в діяльності органів управління та установ, що здійснюють зовнішнє забезпечення якості освіти.

Внутрішня система забезпечення якості освіти у Хмельницькому спортивному ліцеї включає:

✓ систему внутрішнього моніторингу якості освітньої діяльності та якості освіти;

✓ систему самооцінювання якості педагогічної, тренерсько-викладацької та управлінської діяльності;

✓ систему оцінювання навчальних досягнень учнів;

✓ систему моніторингу рівня спортивних результатів здобувачів освіти з видів спорту, що функціонують в ліцеї.

✓ систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

✓ оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;

✓ створення в закладі освіти безпечного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;

✓ інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами закладу освіти.

Завданнями внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:

✓ оновлення нормативно-методичної бази забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в ліцеї;

✓ постійний моніторинг змісту освіти;

✓ спостереження за реалізацією освітнього процесу;

✓ моніторинг технологій навчання;

✓ моніторинг ресурсного потенціалу ліцею;

✓ моніторинг управління ресурсами та процесами;

✓ спостереження за станом соціально-психологічного середовища ліцею;

✓ контроль стану прозорості освітньої діяльності та оприлюднення інформації щодо її результатів;

✓ розроблення рекомендацій щодо покращення якості освітньої діяльності та якості освіти, участь у стратегічному плануванні.

Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти

Кадрове забезпечення освітньої діяльності закладу освіти

У закладі освіти організацію освітнього процесу забезпечують 34 педагогічних працівників. З них 30 осіб є основними працівниками, 4 особи працює за сумісництвом.

18 педагогів є спеціалістами вищої кваліфікаційної категорії, 7 осіб – першої, 1 особа - другої категорії, 3 особи – спеціаліст, 2 - з категорією «спеціаліст з максимальним посадовим окладом».

З 18 педагогів з вищою категорією 5 особам присвоєно звання «учитель-методист», 3 особам – «старший учитель».

В навчальному закладі працюють: директор, 2 заступники директора, методист – 1, 23 учителів, 11 вихователів, 18 тренерів-викладачів, 1 педагог-організатор, 1 практичний психолог, 1 соціальний педагог. Грамотне планування роботи шкільної бібліотеки у наданні допомоги учням і педагогам з метою забезпечення їхніх інформаційних потреб здійснюється бібліотекарем.

В основній та старшій школі викладання української мови та літератури здійснюють 3 педагоги, зарубіжної літератури – 1, англійської – 2, предметів, що входять в категорію суспільствознавчих дисциплін, – 2, 2 учителів навчають математиці, 1 – фізиці, 2 – інформатиці, 1 – хімії, 1 – географії, 1 – біології, мистецькі дисципліни (музичне та образотворче мистецтво) викладає 1 педагог, фізичну культуру – 1, трудове навчання, технології – 1.

У ліцеї відкриті спортивні відділення: футбол, футзал, бокс, боротьба вільна, дзюдо, у яких працюють 18 тренерів. З них: 1 заслужений тренер України, 1 майстер спорту міжнародного класу, 3 майстри спорту, 6 тренерів з ліцензія UEFA, 5 кандидатів у майстри спорту.

Професійна підготовка вчителя не закінчується у стінах педагогічного навчального закладу. Вона продовжується протягом усієї професійної діяльності педагога. Це:

- курси підвищення кваліфікації;
- дистанційні навчальні курси;
- проходження онлайн-курсів;
- участь у семінарах-практикумах, майстер-класах, вебінарах;
- участь у публічних лекціях та ін.

Таким чином педагоги ліцею долучаються до творчої діяльності, мають змогу бути обізнаними із сучасними технологіями навчання, підвищенню їхнього фахового рівня. Наші вчителі мають ряд сертифікатів, що засвідчують бажання надавати якісні освітні послуги.

Наявність даних сертифікатів дає можливість формувати ключові компетентності в здобувачів освіти, використовувати внутрішньопредметні та міжпредметні зв'язки, використовувати інтерактивні форми і методи навчання – дослідницькі, інформаційні, мистецькі проекти, сюжетно-рольові ігри, інсценізації, моделювання, ситуаційні вправи, екскурсії тощо.

Навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності.

Навчально-методичне забезпечення освітнього та навчально-тренувального процесу ліцею охоплює навчально-методичну документацію, підручники, навчальні посібники, дидактичні та наочні матеріали, відеоматеріали, навчальні програми 7-9 класів, навчальні програми для 10-11 класів, навчальні плани для учнів 7-11 класів, програми з видів спорту, що практикуються в закладі освіти, план роботи ліцею на поточний навчальний рік.

Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності:

| Найменування приміщень навчального призначення, інших приміщень (відповідно до нормативів матеріально-технічного забезпечення та санітарно-гігієнічних вимог) | Фактично |
|---|--------------|
| Навчальні кабінети | 10 |
| Комп'ютерний клас | 1 |
| Кабінет директора | 1 |
| Кабінет заступника директора з НР | 1 |
| Кабінет заступника директора з ВР | 1 |
| Кабінет методиста | 1 |
| Кабінет заступника директора з ГП | 1 |
| Бібліотека | 1 |
| Харчоблок | 1 |
| Спортивна зала | 1 |
| Тренувальні зали | 2 |
| Актова зала | 1 |
| Кімната педагога-організатора | 1 |
| Кімната практичного психолога | 1 |
| Кімната соціального педагога | 1 |
| Кімнати спального корпусу | на 180 місць |
| Кабінет лікаря | 1 |
| Фізіотерапевтичний кабінет | 1 |
| Фітобар | 1 |
| Стоматологічний кабінет | 1 |
| Маніпуляційний кабінет | 1 |
| Ізолятор | 1 |
| Бухгалтерія | 1 |
| Майданчик для загальної фізичної підготовки | 1 |

Одним з напрямів моніторингу якості освіти в ліцеї є підвищення рівня спортивних, навчальних досягнень учнів на основі самоосвітньої діяльності. Моніторинг результативності спортивної та навчальної роботи проводиться: діагностичний (на початку навчального року), проміжний (грудень), вихідний (травень) та протягом навчального року (за потреби).

Методи збору інформації:

- аналіз документів (плани роботи, звіти, протоколи засідань педагогічної ради, - класні журнали, журнали спортивно-тренувальних занять, протоколи спортивних змагань тощо);

опитування:

- анкетування учасників освітнього процесу (тренерів, педагогів, учнів, батьків);
- інтерв'ю (з тренерами-викладачами, педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування);

- співбесіди (з батьками, учнями, представниками учнівського самоврядування, педагогами).

моніторинг:

- спортивних досягнень здобувачів освіти
- навчальних досягнень здобувачів освіти;
- педагогічної та тренерсько-викладацької діяльності (спостереження за проведенням навчально-тренувальних та навчальних занять, виховними заходами тощо);

– спостереження за освітнім середовищем (санітарно-гігієнічні умови, стан забезпечення спортивним інвентарем, навчальних приміщень та спортивних залів, безпека під час проведення спортивних змагань, тренувань та робота їдальні, вплив середовища на навчальну, навчально-тренувальну діяльність тощо).

Основна інформація, що збирається: загальна кількість ліцеїстів, кількість ліцеїстів за спортивними відділеннями; участь ліцеїстів у спортивних змаганнях; результати участі ліцеїстів у спортивних змаганнях; кількість очок, набраних спортсменами у змаганнях; кількість спортсменів, що є членами та кандидатами до національних збірних команд України з видів спорту, що функціонують в ліцеї; рівнем навчальних досягнень здобувачів освіти; якість знань ліцеїстів (22% ліцеїстів, що мають високий і достатній рівні досягнень стосовно загальної кількості); кількість здобувачів освіти, що мають декілька оцінок середнього рівня; ліцеїстів, що мають початковий рівень досягнень (у 10% до загальної кількості ліцеїстів). Встановлюються рейтингові таблиці навчальних досягнень учнів у класі та загальноліцейські. Проводиться рейтинг працевлаштування випускників ліцею за роками навчання. Джерела інформації для дослідження: протоколи спортивних змагань, класні журнали з підсумковими оцінками ліцеїстів за семестр і за рік, протоколи державної підсумкової атестації.

Аналіз отриманих результатів дозволяє: відстежити динаміку змін протягом календарного року (спортивні результати); одного навчального року і по роках навчання; визначити середньостатистичні характеристики результативності спортивних досягнень, та результати навчання. Проводячи порівняльний аналіз отриманих результатів для кожного спортивного відділення та навчального предмета, заклад освіти має можливість одержати матеріали для подальшої роботи з тренерами-викладачами, учителями-предметниками в напрямку реалізації освітніх завдань.

Таблицю складено відповідно до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти навчальних планів II ступеня, затверджену наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405 (таблиця 1)

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

для 8 – 9 класів з українською мовою навчання на 2024/2025 навчальний рік

| Освітні галузі | Предмети | Кількість годин на тиждень у класах | | | | |
|---|------------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|------------|------------|
| | | 8-А | 8-Б | 8-В | 9-А | 9-Б |
| Мови і літератури | Українська мова | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Українська література | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Іноземна мова (англ.) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | Зарубіжна література | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Суспільство-знавство | Історія України | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| | Всесвітня історія | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Основи правознавства | - | - | - | 1 | 1 |
| Мистецтво | Музичне мистецтво | - | - | - | - | - |
| | Образотворче мистецтво | - | - | - | - | - |
| | Мистецтво | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Математика | Математика | - | - | - | - | - |
| | Алгебра | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Геометрія | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Природознавство | Природознавство | - | - | - | - | - |
| | Біологія | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Географія | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 1,5 |
| | Фізика | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| | Хімія | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Технології | Трудове навчання | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Інформатика | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Здоров'я і фізична культура | Основи здоров'я | 1+1 | 1+1 | 1+1 | 1+1 | 1+1 |
| | Фізична культура | 2-1 | 2-1 | 2-1 | 2-1 | 2-1 |
| Разом | | 30,5 | 30,5 | 30,5 | 32 | 32 |
| Додатковий час на предмети, факультативи, індивідуальні заняття та консультації | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Курс за вибором: | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Основи олімпійських знань | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Факультативи: | | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1 | 1 |
| Спорт проти булінгу | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | - | - |
| Мандруючи до зрілості | | 1 | 1 | 1 | - | - |
| Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе | | - | - | - | 1 | 1 |
| Індивідуальні та групові заняття | | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 |
| з математики | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| з інформатики | | - | - | - | - | - |
| з англійської мови | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| з української мови | | - | - | - | 0,5 | 0,5 |
| Гранично допустиме навчальне навантаження | | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 |
| Всього (без урахування поділу класів на групи) | | 33,5 | 33,5 | 33,5 | 35 | 35 |

Таблицю складено відповідно до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня, затверджену наказом Міністерства освіти і науки від 20.04.2018р. № 408 (таблиця 2) у редакції наказу МОН України від 28.11.2019 №1493 зі змінами, внесеними наказом МОН України від 31.03.2020 № 464

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

для 10 - 11 класів з українською мовою навчання на 2023/2024 навчальний рік

| Предмети | Кількість годин на тиждень у класі | | | | | |
|---|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | 10-А | 10-Б | 10-В | 11-А | 11-Б | 11-В |
| Базові предмети | 26 | 26 | 26 | 25 | 25 | 25 |
| Українська мова | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Українська література | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Зарубіжна література | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Іноземна мова (англійська) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Історія України | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Всесвітня історія | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Громадянська освіта | 2 | 2 | 2 | - | - | - |
| Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія) | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Біологія і екологія | 2+1 | 2+1 | 2+1 | 2+1 | 2+1 | 2+1 |
| Географія | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| Фізика і астрономія | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| Хімія | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 2 |
| Фізична культура | 2-1 | 2-1 | 2-1 | 2-1 | 2-1 | 2-1 |
| Захист України | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Вибірково-обов'язкові предмети: | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Інформатика | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Технології | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Додаткові години на профільні предмети, окремі базові предмети, спеціальні курси, факультативні курси та індивідуальні заняття | 8 | 8 | 8 | 9 | 9 | 9 |
| Факультативні курси: | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Стилістика української мови | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Основи олімпійських знань | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Індивідуальні заняття: | 4 | 4 | 4 | 5,5 | 5,5 | 5,5 |
| з української літератури | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 |
| з української мови | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| з математики | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 |
| з історії України | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| з інформатики | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| з географії | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 |
| Гранично допустиме навантаження на учня | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 |
| Всього фінансується (без урахування поділу класу на групи) | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 |

**Перелік навчальних програм
для учнів 8-9 класів
Хмельницького спортивного ліцею**
(затверджені наказом Міністерства освіти і науки від 07.06.2017 № 804 (зі змінами,
внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698))

| № п/п | Назва навчальної програми |
|-------|---------------------------|
| 1. | Українська мова |
| 2. | Українська література |
| 3. | Біологія |
| 4. | Всесвітня історія |
| 5. | Географія |
| 6. | Зарубіжна література |
| 7. | Інформатика |
| 8. | Історія України |
| 9. | Математика |
| 10. | Мистецтво |
| 11. | Основи здоров'я |
| 12. | Трудове навчання |
| 13. | Фізика |
| 14. | Хімія |
| 15. | Іноземні мови |

**Перелік навчальних програм
для учнів 10-11 класів
Хмельницького спортивного ліцею**

| № п/п | Назва навчальної програми | Рівень вивчення | |
|---|---|------------------|--|
| Освітня галузь «Мови і літератури» | | | |
| 1. | Українська мова | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| | Українська література | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| | Зарубіжна література | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| | Іноземні мови | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| Освітня галузь «Суспільствознавство» | | | |
| 2 | Історія України | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407, до навчальної програми внесені зміни (наказами МОН від 21.02.2019 №236, від 03.08.2022 № 698) |
| | Всесвітня історія | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| | Громадянська освіта (інтегрований курс) | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змінами, внесеними наказом |

| | | | |
|---|--|---------------------|---|
| | | | Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| Освітня галузь «Математика» | | | |
| 3 | Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія) | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змiнами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| Освітня галузь «Природознавство» | | | |
| 4 | Біологія і екологія | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змiнами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| | Географія | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змiнами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| | Фізика і астрономія (авторський колектив Локтева В.М.) | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 24.11.2017 №1539 |
| | Хімія | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змiнами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| Освітня галузь «Технології» | | | |
| 5 | Інформатика | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змiнами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| Освітня галузь «Мистецтво» | | | |
| 6 | Мистецтво | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 23.10.2017 №1407 (зі змiнами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698) |
| Освітня галузь «Здоров'я і фізична культура» | | | |
| 7 | Захист України | Рівень стандарту | «Затверджено Міністерством освіти і науки України» наказ МОН від 04.11.2020 №1377 |

В Освітній програмі

Хмельницького спортивного ліцею на
2024/2025 навчальний рік пронумеровано,
прошнуровано 30 (тридцять) сторінок

Директор ліцею _____ Леся ПІДГОРНА