

«Затверджено»

Рішення сесії Хирівської міської ради

від «21» серпня 2021 р. № 43

Міський голова м. Хирів  М. Королук



## СТАТУТ

ЗАКЛАДУ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ ступенів - ЛІЦЕЮ

ІМЕНІ ВЛАДИКИ ІВАНА ХОМИ м. ХИРІВ

ХИРІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Нова редакція

Рішення загальних зборів

трудового колективу

Протокол № 1 від 30.12. 2020 р.

м. Хирів

- 2021 -

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів - ліцей імені Владики Івана Хоми м. Хирів Хирівської міської ради Самбірського району Львівської області (далі ЗЗСО - ліцей) реорганізовано із Хирівської школи-інтернату Владики Івана Хоми рішенням Старосамбірської районної ради № 377 від 18 травня 2018 року і знаходиться у спільній комунальній власності територіальних громад Хирівської міської ради Самбірського району, від імені яких діє Хирівська міська рада.

Заклад загальної середньої освіти I-III ст. - ліцей імені Владики Івана Хоми м. Хирів Хирівської міської ради Самбірського району Львівської області є правонаступником усіх майнових, фінансових прав та обов'язків Закладу загальної середньої освіти I-III ст. - ліцею імені Владики Івана Хоми м. Хирів Старосамбірського району Львівської області.

1.2. Повна назва – Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів - ліцей імені Владики Івана Хоми м. Хирів Хирівської міської ради Самбірського району Львівської області.

1.3. Коротка назва – ЗЗСО I-III ст. - ліцей м. Хирів.

1.4. Юридична адреса ЗЗСО - ліцею – вул. Добромильська, 23, м. Хирів, Самбірський район, Львівська область, 82060.

Телефони: 032-38-24-3-09 – директор

032-38-24-6-64 – бухгалтерія

1.5. Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів - ліцей імені Владики Івана Хоми м. Хирів Хирівської міської ради Самбірського району Львівської області є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку штамп, ідентифікаційний номер.

1.6. Засновником Закладу загальної середньої освіти I-III ст. - ліцей імені Владики Івана Хоми м. Хирів Хирівської міської ради Самбірського району Львівської області є Хирівська міська рада Самбірського району Львівської області (далі Засновник).

1.7. Засновник, відповідно до чинного законодавства, забезпечує його матеріально-технічне оснащення, харчування, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює його статус, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування.

1.8. ЗЗСО - ліцей самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

1.9. ЗЗСО - ліцей забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти на рівнях:

- початкова школа, що забезпечує здобуття початкової освіти;
- гімназія, що забезпечує здобуття базової середньої освіти;
- ліцей, що забезпечує здобуття профільної загальної середньої освіти.

ЗЗСО - ліцей має у своєму складі такі внутрішні структурні підрозділи:

- дошкільний підрозділ;
- пансіон;
- інші внутрішні структурні підрозділи

Порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів ліцею визначається Положеннями, які затверджуються керівником ліцею. ЗЗСО - ліцей може мати у своєму складі філію (філії).

1.10. Головною метою ЗЗСО - ліцею є:

- створення умов для здобуття особами загальної середньої освіти, провадження допрофільної підготовки і профільного навчання, поглибленого вивчення окремих предметів, забезпечення всебічного розвитку особи, а також допрофесійного та професійного навчання незалежно від місця їх проживання;

- утримання, виховання та навчання дітей, які потребують соціальної допомоги (не мають необхідних умов для виховання та навчання в сім'ї), переважно з сільської місцевості;

- забезпечення рівного доступу осіб, в тому числі з особливими освітніми потребами, до якісної освіти;

- раціональне і ефективне використання наявних ресурсів суб'єктів ЗЗСО - ліцей, його структурних підрозділів, їх модернізації;

- формування громадянина України, що сповідує любов до ближнього з глибокими патріотичними почуттями, національною свідомістю, повагою до своєї держави та її символів, до української мови та культури, до родини.

1.11. Головними завданнями ЗЗСО - ліцею є:

- забезпечення реалізації права громадян на дошкільну та повну загальну середню освіту;

- утримання, виховання та навчання дітей в тому числі дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування, дітей, які потребують соціальної допомоги, дітей з неповних та функціонально-неспроможних сімей, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту;

- створення умов, сприятливих для навчання дітей їх виховання та проживання дітей;

- реалізація прав учнів (вихованців) на належні умови навчання, проживання, різнобічного розвитку, виховання, здобуття певного рівня освіти, професійної орієнтації та підготовки їх до самостійного життя та праці;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально-зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості учня (вихованця), його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- створення основи для свідомого вибору професії, поглибленої підготовки учнів до плідної творчої праці та навчання у вищих закладах освіти;
- надання учням (вихованцям) можливості для реалізації індивідуальних творчих потреб;
- реалізація права учнів (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів (вихованців);
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
- оновлення змісту освіти, розробка й апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.

1.12. ЗЗСО - ліцей в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України Кабінету Міністрів України, наказами МОН, інших центральних органів виконавчої влади, цим Статутом, рішеннями засновника та власними розпорядчими документами.

1.13. ЗЗСО - ліцей самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

ЗЗСО - ліцей має власну символіку.

1.14. ЗЗСО - ліцей несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- реалізацію головних завдань, визначених Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» та іншими;
- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.15. У ЗЗСО - ліцей визначена українська мова навчання і запроваджено профільне навчання. Вибір профілю навчання здійснюється відповідно до освітніх потреб учнів та їх батьків.

У ЗЗСО - ліцей створюються та функціонують методичні комісії: суспільно-гуманітарних дисциплін, іноземних мов, природничо - математичних дисциплін, початкових класів, естетичних дисциплін, фізкультури та трудового навчання, вихователів та дошкільного навчання, класних керівників, що визначаються щорічно відповідним наказом директора.

1.16. ЗЗСО - ліцей здійснює регулярне безоплатне підвезення учнів та педагогічних працівників, що проживають за межами пішохідної доступності, до місця навчання, роботи й додому шкільними автобусами за рахунок коштів засновника або інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

1.17. ЗЗСО - ліцей має право:

- проходити у встановленому порядку державну атестацію;
- визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами, проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати в своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
- розвивати академічний та профільні напрями навчання;

- надавати платні освітні послуги згідно чинного законодавства;
- скеровувати працівників ліцею м. Хирів у відрядження як у межах України так і за кордон;
- скеровувати працівників в інші установи для підвищення кваліфікації та перекваліфікації;

1.18. Медичне обслуговування учнів (вихованців) та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником на підставі штатних розписів та відповідно до чинного законодавства.

1.19. Взаємовідносини ЗЗСО - ліцею з юридичними і фізичними особами визначаються згідно з чинним законодавством, договорами чи угодами, що укладені між ними.

1.20. Кількість учнів, вихованців ЗЗСО - ліцей визначається чинним законодавством України. Структурні підрозділи та пансіон у складі ЗЗСО - ліцею не є юридичними особами, діють на підставі даного Статуту. Структурні підрозділи виконують функції дошкільного навчального закладу, початкової школи I ступеня, школи II ступеня та школи III ступеня.

## **II. КОМПЛЕКТУВАННЯ ЗЗСО - ЛІЦЕЮ**

2.1. Комплектування ЗЗСО - ліцею, як правило, закінчується до початку навчального року.

2.2. Протягом навчального року можливе зарахування дітей за умови наявності вільних місць у відповідних класах структурних підрозділів та пансіоні.

2.3. Зарахування учнів до ЗЗСО - ліцею проводиться наказом керівника, що видається на підставі таких документів:

- особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків, або осіб, які їх замінюють);
- копії свідоцтва про народження дитини;
- медичної довідки, встановленого зразка;
- особової справи учня встановленого Міністерством освіти і науки України зразка (крім дітей, які вступають до першого класу)
- документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які зараховуються до I класу);
- довідки про стан матеріального забезпечення сім'ї для учнів (вихованців), які проживатимуть в пансіоні.

У разі потреби учень (вихованець) протягом навчального року може перейти до іншого закладу освіти. Переведення учнів до іншого закладу освіти здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

В окремих випадках (за місцем проживання опікунів (піклувальників, родичів тощо) в ЗЗСО - ліцей, можуть утримуватися діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування. Вони

зараховуються до ЗЗСО - ліцею за рішенням органів опіки і піклування та відповідних для цієї категорії дітей документів.

2.4. Документи на зарахування дитини до ЗЗСО - ліцею подаються особисто батьками або особами, які їх замінюють.

2.5. У ЗЗСО - ліцеї можуть навчатися діти від 6 років.

2.6. ЗЗСО - ліцей має у своєму складі дошкільні групи. З метою забезпечення диференційованого підходу до навчання в ЗЗСО - ліцей можуть створюватися класи з поглибленим вивченням окремих предметів, інклюзивні класи для забезпечення якісного навчання дітей з особливими освітніми потребами, а також може проводитись індивідуальне навчання.

2.7. Мережа класів, груп продовженого дня, виховних груп у ЗЗСО - ліцеї формується на підставі нормативів їх наповнюваності, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України відповідно до санітарно-гігієнічних умов, допустимої площі на одного учня (вихованця).

### III. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. ЗЗСО - ліцей планує свою роботу самостійно відповідно до Стратегії розвитку, річного плану роботи, освітньої програми на основі якої розробляє робочий навчальний план, складений на основі Типових навчальних планів, затверджених у Міністерстві освіти і науки України, з урахуванням особливостей контингенту учнів (вихованців), їх потреб у здобутті повної загальної середньої освіти, наявного освітнього рівня та затверджується в установленому порядку.

У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків (щоденний, тижневий) та режим роботи (щоденний, річний).

3.2. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники ЗЗСО - ліцею самостійно добирають програми: підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

3.3. Педагогічні працівники ЗЗСО - ліцею можуть розробляти і використовувати авторські програми, попередньо затвердивши їх у встановленому порядку.

3.4. Індивідуалізація та диференціація навчання у ЗЗСО - ліцеї забезпечується шляхом реалізації інваріантної та варіантної частин, вивченням спецкурсів, факультативів, курсів за вибором, а також відвідуванням занять у клубах, гуртках, творчих об'єднаннях.

Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів та профільюючих дисциплін (практичних занять) здійснюються відповідно до нормативів, затверджених наказом МОН України.

ЗЗСО - ліцей здійснює освітній процес за денною, одно змінною формою навчання, має гуртожиток і працює в режимі цілодобового перебування вихованців.

Бажаючим може бути надане право і створені умови для індивідуального навчання.

Для вихованців 1-11(12) класів працюють виховні групи, наповнюваність яких складає 25 вихованців, для учнів працюють групи продовженого дня. Зарахування до груп продовженого дня, виховних груп і відрахування дітей із них, здійснюється наказом керівника закладу на підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють).

3.5. Структура навчального року, тривалість навчального дня, тижня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються ЗЗСО - ліцеєм в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

Освітній процес організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

Навчальний рік поділяється на семестри.

3.6. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

3.7. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою ЗЗСО - ліцею у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей.

3.8. Безперервна навчальна діяльність учнів закладів загальної середньої освіти не може перевищувати 35 хвилин (для 1 року навчання), 40 хвилин (для 2-4 років навчання), 45 хвилин (5-12 років навчання), крім випадків, визначених законодавством.

Тривалість канікул у закладах освіти протягом навчального року не може становити менше 30 календарних днів.

3.9. Для учнів 5-9 кл. допускається проведення підряд двох уроків під час лабораторних і контрольних робіт, написання творів, а також уроків трудового навчання. У 10 -12 кл. допускається



проведення підряд двох уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини навчального плану і профільних дисциплін (предметів).

3.10. Між уроками встановлюється така тривалість перерв:

перерва перша - 10 хв.

перерва друга - 20 хв.

перерва третя - 30 хв.

перерва четверта - 10 хв.

перерва п'ята - 10 хв.

3.11. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складаються на кожен семестр відповідно до робочого навчального плану з дотриманням санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог і затверджується директором.

Тижневий режим роботи ЗЗСО - ліцею фіксується у розкладі навчальних занять.

ЗЗСО - ліцей може обирати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у ЗЗСО - ліцеї проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

3.12. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей учнів.

3.13. У ЗЗСО - ліцеї визначення рівня досягнень учнів здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні учнів (вихованців), ведеться тематичний облік знань. Обов'язково виставляються річні та підсумкові бали. У першому та другому класах дається словесна характеристика знань учнів у навчанні, у третіх - дванадцятих класах вона доповнюється оцінками в балах. Обов'язково виставляються річні та підсумкові бали.

У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

3.14. Результати семестрового, річного підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником (головою атестаційної комісії). У разі незгоди учня, його батьків або осіб, які їх замінюють, з цими балами учням надається право оскаржити їх в апеляційних комісіях згідно з «Положенням про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної середньої освіти».

3.15. Порядок переведення і випуск учнів ЗЗСО - ліцею визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері освіти.

3.16. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний рівень навчання, вимогам державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері освіти.

3.17. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:

свідоцтво про початкову освіту;

свідоцтво про базову середню освіту;

свідоцтво про повну загальну середню освіту.

Випускникам 9, 11(12) кл., які не атестовані хоча б з одного предмета, видається табель успішності.

3.18. За учнями, які навчаються в ЗЗСО - ліцеї зберігається право вільного переходу до відповідного класу ЗЗСО I-III ст.

3.19. За особливі успіхи у навчанні учні можуть бути премійовані за рахунок спонсорських коштів. Поряд із цим на учнів ліцею поширюються різні форми морального заохочення.

Учні, які домоглися високого рівня навченості з усіх предметів нагороджуються Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», Похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивчення окремих предметів», свідоцтвом з відзнакою, золотою або срібною медалями у встановленому порядку.

Звільнення учнів від державної підсумкової атестації проводиться у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

2.1. ЗЗСО - ліцей може надавати платні освітні та інші послуги відповідно до Переліку платних послуг, передбачених законодавством України. Перелік таких послуг затверджує засновник.

#### **IV. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ:**

4.1. Учасниками освітнього процесу ЗЗСО - ліцею є:

- учні (діти, які тільки навчаються у ліцеї);

- вихованці (діти, які навчаються і проживають у пансіоні);
- директор ЗЗСО;
- педагогічні, медичні працівники, психолог та інші спеціалісти;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- асистенти дітей з особливими освітніми потребами.

4.2. Статус учасників освітнього процесу, їхні права, обов'язки, трудові відносини (призначення і звільнення з посади), навантаження та інші види діяльності, атестація тощо визначаються законодавством про освіту, працю, охорону здоров'я, іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку ЗЗСО – ліцею.

4.3. Учні (вихованці ) ЗЗСО - ліцею мають гарантоване державою право на:

- доступність і безоплатність повної загальної середньої освіти;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- вибір певної форми навчання, профільного напрямку, факультативів, спецкурсів, позакласних та позашкільних занять;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою ліцею ;
- участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- участь у роботі органів учнівського самоврядування ліцею;
- доступ до інформації з усіх галузей знань;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів, (вихованців);
- участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках за інтересами;
- повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність;
- безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці.

4.4. Учні (вихованці) зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом повної загальної середньої освіти;
- підвищувати свій загальнокультурний рівень;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом ЗЗСО - ліцею та його Статутом;

- дотримуватись вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;
- виконувати вимоги педагогічних та інших працівників ЗЗСО - ліцею відповідно до Статуту та Правил внутрішнього трудового розпорядку;
- бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватись законодавства, моральних, етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників освітнього процесу;
- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього трудового розпорядку;
- дотримуватись правил особистої гігієни.

4.5. Учні ЗЗСО - ліцею залучаються за їхньою згодою, згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до Статуту, Правил внутрішнього трудового розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

4.6. Педагогічними працівниками ЗЗСО - ліцею можуть бути особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

Заступники директора, педагогічні та інші працівники приймаються на роботу до ЗЗСО - ліцею та звільняються з неї керівником ЗЗСО - ліцею.

Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників, інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

Посадові оклади керівних, педагогічних та інших працівників ЗЗСО - ліцею підвищуються відповідно до чинного законодавства.

Розподіл педагогічного навантаження на навчальний рік розробляється відповідною методичною комісією та затверджується директором ЗЗСО - ліцею з додержанням вимог законодавства.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням вимог

законодавства про працю.

Директор ЗЗСО - ліцею призначає класних керівників, завідувачів навчальних кабінетів, майстерень, навчально-дослідних ділянок, голів методичних комісій, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, правилами внутрішнього розпорядку, посадовими інструкціями.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених освітньою програмою та робочим навчальним планом, здійснюється лише за їхньої згоди.

Засновник має право преміювати працівників ЗЗСО - ліцею з власних фондів.

4.7. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, нешкідливих для здоров'я учнів (вихованців);
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- проходити сертифікацію на добровільних засадах;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- отримання пенсії в порядку, визначеному законодавством України;
- на матеріальне житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно чинного законодавства.

4.7. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до освітніх програм з дотриманням вимог Державного стандарту загальної середньої освіти;
- контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженим МОН, доводити результати навчальних досягнень до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, керівника ЗЗСО - ліцею;

- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я;
- сприяти зростанню іміджу ЗЗСО - ліцею;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виконувати Статут ЗЗСО - ліцею, Правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові інструкції, умови контракту чи трудового договору;
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виховувати в учнів шанобливе ставлення до батьків, жінок, старших за віком, повагу до народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати учнів до самостійного життя з дотриманням принципів взаєморозуміння, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів та їх батьків ;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психологічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- виконувати накази і розпорядження керівника ЗЗСО - ліцею, органів відділу освіти, засновника;
- вести відповідну документацію.

4.8. У ЗЗСО - ліцею обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років згідно Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

4.9. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього трудового розпорядку ЗЗСО - ліцею, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

4.10. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатись до органів управління освітою, керівника ЗЗСО - ліцею і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення освітнього процесу та зміцненні матеріально-технічної бази ЗЗСО - ліцею;

- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування ЗЗСО - ліцею та у відповідних державних, судових органах.

4.11. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;

- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, культури, сім'ї, повагу до національних, історичних, культурних цінностей українського та інших народів;

- сприяти здобуттю дітьми освіти у ліцеї;

- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

У разі невиконання батьками (особами, що їх замінюють) обов'язків, передбачених чинним законодавством України, ЗЗСО - ліцей може порушувати перед відповідними державними органами клопотання про позбавлення цих осіб батьківських прав.

## V. УПРАВЛІННЯ ЗЗСО - ЛІЦЕЄМ

5.1. Управління ЗЗСО - ліцеєм в межах повноважень, визначених законами та установчими документами закладу здійснюють:

- засновник;

- директор ЗЗСО - ліцею;

- колегіальним органом управління закладу (педагогічна рада);

- загальні збори (конференція) трудового колективу закладу.

5.2. Права і обов'язки засновника щодо управління ЗЗСО - ліцеєм визначаються законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» рішеннями Хирівської міської ради, іншими нормативно-правовими актами та установчими документами ліцею ЗЗСО - ліцею.

5.3. Засновник ЗЗСО - ліцею:

- затверджує установчі документи ЗЗСО - ліцею, вносить зміни до них;

- укладає строковий трудовий договір (контракт) з директором ЗЗСО - ліцею, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством.

- розриває строковий трудовий договір (контракт) з директором ЗЗСО - ліцею з підстав та у порядку визначених законодавством;

- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт ЗЗСО - ліцею у випадках та в порядку, визначених законодавством;

- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю ЗЗСО - ліцею;

- здійснює контроль за дотриманням установчих документів ЗЗСО - ліцею;

- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

- реалізує інші права, передбачені законодавством та установчими документами.

5.4. Засновник або уповноважена ним особа не має права втручатись в діяльність ЗЗСО - ліцею, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законом та установчими документами.

5.5. Засновник не може делегувати окремі свої повноваження керівникам, педагогічним чи піклувальним радам, органу громадського самоврядування власні повноваження, визначені Законами «Про повну загальну освіту» та «Про освіту».

5.6. Засновник ЗЗСО - ліцею зобов'язаний:

- забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним ЗЗСО - ліцею на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов;

- у разі реорганізації чи ліквідації ЗЗСО - ліцею забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;

- забезпечити відповідно до законодавства створення в ЗЗСО - ліцеї безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

5.7. Безпосереднє керівництво ЗЗСО - ліцеєм здійснює його директор. Директором ЗЗСО - ліцею може бути громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як три роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів, у порядку, встановленому МОН.

5.8. Директор ЗЗСО - ліцею призначається засновником у порядку, визначеному законами та установчими документами з числа претендентів, які вільно володіють державною мовою.

5.9. Директор ЗЗСО - ліцею призначається на посаду за результатами конкурсного відбору строком на шість років на підставі рішення конкурсної комісії, до складу якої входять представники засновника, трудового колективу, громадського об'єднання батьків



учнів (вихованців) закладу та громадського об'єднання керівників закладів ЗЗСО відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

5.10. Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти розробляє та затверджує засновник на підставі типового положення, затвердженого центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

5.11. Заступники директора, педагогічні та інші працівники ЗЗСО - ліцею призначаються на посади та звільняються з посад директором ЗЗСО - ліцею. Директор ЗЗСО - ліцею має право оголосити конкурс на вакантну посаду.

5.12. Директор ЗЗСО - ліцею:

- діє від імені ЗЗСО - ліцею, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, представляє його в усіх державних органах, на підприємствах, в установах і громадських організаціях;
- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує, спрямовує і координує освітній процес, відповідає за його якість та ефективність;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;
- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
- розпоряджається у встановленому порядку шкільним майном і коштами;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення, творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до освітнього процесу, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;
- забезпечує реалізацію права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників, завідувачів навчальними кабінетами, майстернями, керівників методичних комісій, навчально-дослідними ділянками;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;

- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів;
- видає в межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників ЗЗСО - ліцею;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання;
- щороку звітує про роботу закладу на загальних зборах (конференціях) колективу.

5.13. Директор ЗЗСО - ліцею є головою педагогічної ради – основного колегіального органу управління ЗЗСО - ліцею.

5.14. Педагогічна рада розглядає питання:

- планує роботу ЗЗСО - ліцею;
- удосконалення методичного забезпечення освітнього процесу, планування та режиму роботи ЗЗСО - ліцею;
- варіативної складової робочого навчального плану;
- переведення учнів (вихованців) до наступних класів їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- підвищення кваліфікації педпрацівників, розвитку їх творчої ініціативи, впровадження в освітній процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- участі в інноваційній та експериментальній діяльності закладу, співпраці з вищими навчальними закладами та науковими установами;
- морального та матеріального заохочення учнів (вихованців) та працівників ЗЗСО - ліцею;
- морального заохочення батьків та осіб, що їх замінюють, та громадських діячів, які беруть участь в організації освітнього процесу;
- притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів (вихованців), працівників ЗЗСО - ліцею за невиконання ними своїх обов'язків;
- педагогічна рада розглядає також інші питання, пов'язані з діяльністю ЗЗСО - ліцею.

5.15. Робота педагогічної ради планується у довільній формі відповідно до потреб ЗЗСО - ліцею. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше 4-х разів на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання освітнього процесу.

5.16. У ЗЗСО - ліцеї можуть діяти:

- органи самоврядування працівників закладу,
- органи самоврядування здобувачів освіти;

- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

5.17. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування ЗЗСО - ліцею є загальні збори (конференція) колективу закладу освіти.

Порядок скликання, повноваження, чисельність, склад загальних зборів (конференції) колективу визначаються статутом ЗЗСО - ліцею і колективним договором.

Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються від таких категорій:

- працівників ЗЗСО - ліцею (обираються зборами трудового колективу за нормою по одному представнику від кожних трьох членів колективу);

- учнів ЗЗСО - ліцею другого-третього ступенів (обираються класними учнівськими зборами за нормою по одному учневі від кожного класу);

- батьків, представників громадськості (обираються класними батьківськими зборами ) за нормою по дві особи від кожного класу.

Термін їх повноважень 1 рік.

Загальні збори правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати збори мають учасники зборів, якщо за це висловились не менше третини їх загальної кількості, директор ЗЗСО - ліцею, засновник.

5.18. У ЗЗСО - ліцеї за рішенням засновника, відповідно до спеціальних законів, створюється наглядова (підкувальна) рада. Порядок формування наглядової (підкувальної) ради, її відповідальність, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються спеціальними законами та установчими документами ЗЗСО - ліцею.

5.18.1. Наглядова (підкувальна) рада ЗЗСО - ліцею сприяє вирішенню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії закладу освіти з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

5.18.2. Члени наглядової (підкувальної) ради ЗЗСО - ліцею мають право брати участь у роботі колегіальних органів ЗЗСО - ліцею з правом дорадчого голосу.

5.18.3. До складу наглядової (підкувальної) ради не можуть входити здобувачі освіти та працівники ЗЗСО - ліцею.

5.18.4. Наглядова (підкувальна) рада має право:

- брати участь у визначенні стратегії розвитку ЗЗСО - ліцею та контролювати її виконання;
- сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
- аналізувати та оцінювати діяльність ЗЗСО - ліцею та його керівника;
- контролювати виконання кошторису та/або бюджету ЗЗСО - ліцею і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником ЗЗСО - ліцею;
- вносити засновнику подання про заохочення або відкликання керівника ЗЗСО - ліцею з підстав, визначених законом;
- здійснювати інші права, визначені спеціальними законами або установчими документами ЗЗСО - ліцею.

Метою діяльності наглядової (підкувальної) ради є забезпечення доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем навчання та виховання.

Основними завданнями наглядової (підкувальної) ради є:

- сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти.

- співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, закладами освіти, окремими громадянами, спрямованої на поліпшення умов навчання і виховання учнів (вихованців) у ЗЗСО - ліцею;

- зміцнення навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної, культурно-спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази ЗЗСО - ліцею;

- організація змістовного дозвілля та оздоровлення учнів (вихованців), педагогічних працівників;

- вироблення рекомендацій щодо раціонального використання фонду загальнообов'язкового навчання;

- запобігання дитячій бездоглядності;

- сприяння працевлаштуванню випускників ЗЗСО - ліцею;

- стимулювання творчої праці педагогічних працівників та учнів (вихованців);

- всебічне зміцнення зв'язків між родинами учнів (вихованців) та ЗЗСО - ліцею;

5.18.5. Наглядова (підкувальна) рада формується у складі 7 осіб з представників місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, закладів освіти, окремих громадян, у тому числі іноземних.

Члени наглядової (підкувальної) ради обираються на загальних зборах (конференції) ЗЗСО - ліцею шляхом голосування простою більшістю голосів. Члени наглядової (підкувальної) ради працюють на громадських засадах.

Не допускається втручання членів наглядової (підкувальної) ради в освітній процес (відвідування уроків тощо) без згоди директора ЗЗСО - ліцею.

У випадках, коли хтось із членів наглядової (підкувальної) ради вибуває, на загальних зборах (конференції) на його місце обирається інша особа.

5.18.6. Наглядова (підкувальна) рада діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- самоврядування;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Робота наглядової (підкувальної) ради ведеться довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але як правило, не менш ніж чотири рази на рік.

Позачергові засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів.

Засідання наглядової (підкувальної) ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення наглядової (підкувальної) ради приймаються простою більшістю голосів.

Наглядова (підкувальна) рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, у засобах масової інформації, через спеціальні стенди тощо.

Рішення наглядової (підкувальної) ради в 7-денний термін доводяться до відома колективу ЗЗСО - ліцею, батьків громадянщини. Їх виконання організовується членами підкувальної ради.

5.18.7. Очолює наглядову (підкувальну) раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів наглядової (підкувальної) ради.

З числа членів наглядової (підкувальної) ради також обирається заступник та секретар. Голова наглядової (підкувальної) ради:

- скликає і координує роботу наглядової (підкувальної) ради;
- готує і проводить засідання, затверджує рішення наглядової (підкувальної) ради;
- визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- представляє наглядову (підкувальну) раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

Голова наглядової (підкувальної) ради має право делегувати свої повноваження членам наглядової (підкувальної) ради.

## **VI. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА**

6.1. Матеріально-технічна база ЗЗСО - ліцею включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, приміщення для організації освітнього процесу та проживання вихованців, проведення позанавчальної роботи, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у самотійному балансі закладу.

6.2. Майно ЗЗСО - ліцею належить йому на правах власності, повного господарського відання відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування ЗЗСО - ліцею і Статуту та укладених ним угод.

6.3. ЗЗСО - ліцей має право, виключно за згодою засновника, надавати в оренду або безоплатне користування нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

6.4. ЗЗСО - ліцей відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

6.5. ЗЗСО - ліцей забезпечується автотранспортом.

6.6. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна ЗЗСО - ліцею проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані ЗЗСО - ліцею, внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.7. Для забезпечення освітнього процесу база ЗЗСО - ліцею складається із навчальних кабінетів, спалень, майстерень (по обробці деревини та металу, швейної майстерні), а також спортивного, танцювального, актового і читального залів, бібліотеки, медичного, стоматологічного, комп'ютерних кабінетів, їдальні, архіву, кімнати психологічного розвантаження.

6.8. ЗЗСО - ліцей має гуртожиток для вихованців.

6.9. ЗЗСО - ліцей має право постійного користування земельними ділянками.

## **VII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

7.1. Фінансово-господарська діяльність ЗЗСО - ліцею здійснюється відповідно до Закону України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", "Про місцеве самоврядування в Україні", Бюджетного кодексу України на основі його кошторису та інших нормативно-правових актів.

Фінансування закладу здійснюється Засновником відповідно до законодавства.

7.2. Джерелами формування кошторису ЗЗСО - ліцею є:

- освітня субвенція;
- кошти місцевого бюджету;
- благодійні внески юридичних і фізичних осіб;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

7.3. ЗЗСО - ліцей має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

7.4. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в закладі визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади.

Бухгалтерський облік здійснюється самостійно, своєю бухгалтерією.

7.5. Звітність про діяльність ЗЗСО - ліцею встановлюється відповідно до чинного законодавства.

## **VIII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

8.1. ЗЗСО - ліцей за наявності матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

8.2. ЗЗСО - ліцей має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво із закладами освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

## **IX. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**

9.1. Державний контроль за діяльністю ЗЗСО - ліцею здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері повної загальної середньої освіти.

9.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція закладів освіти, засновник.

9.3. Основною формою державного контролю за діяльністю ЗЗСО - ліцею є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

9.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) ЗЗСО - ліцею, з питань, пов'язаних з його освітньою діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану освітньої діяльності, але не частіше 1-2 разів на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з освітньою діяльністю, проводяться його засновником відповідно до чинного законодавства.

## **X. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ЗЗСО - ЛІЦЕЮ**

10.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію ЗЗСО - ліцею приймає його засновник.

Реорганізація ЗЗСО - ліцею відбувається лише після громадських обговорень шляхом перейменування, злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління ЗЗСО - ліцею.

10.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно ЗЗСО - ліцею, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

10.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання ЗЗСО - ліцею переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів освіти.



Прощнуровано, пронумеровано та скріплено  
печаткою 24 (двадцять чотири) сторінки

Міський голова  
М. Хирова

Королук М

