**І. Освітнє середовище закладу освіти**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Зміст заходів | Термінвиконання | Відповідальні | Формазвітності | Примітка |
| **Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |
| 1 | Діагностика території закладу на наявність «схованок» – де учні можуть залишитися без нагляду дорослих | До 01.09.2021 | Гермак В.С.  | Інформаційна довідка |  |
| 2 | Підтримка у належному стані огорожі шкільної території | Постійно | Гермак В.С. | Інформаційна довідка |  |
| 3 | Діагностика безпечності навчальних зон для дітей. | До 01.09.2021 | Гермак В.С | Інформаційна довідка |  |
| 5 | Озеленення шкільної їдальні. | Протягом 1 семестру | Валькович Х.І. |  |  |
| 6 | Створення та постійна підтримка режиму прибирання коридорів та навчальних приміщень, спортивної та актової зали. | Протягомнавчальногороку | Гермак В.С.прибиральниці, педагогічні працівники | Інформаційна довідка |  |
| 7 | Дотримання режиму провітрювання приміщень | Протягомнавчальногороку | Чергові вчителі | Інформаційна довідка |  |
| 8 | Підтримка туалетних кімнат, на предмет відповідності санітарним умовам та облаштуванню усім необхідним (вода, мило, папір, рушники тощо). | Протягомнавчальногороку | Гермак В.С.,прибиральниці | Інформаційна довідка |  |
| 9 | Підтримка належного санітарно-гігієнічного стану шкільної їдальні з дотриманням режиму зберігання продуктів та готових страв. | Протягомнавчальногороку | Гермак В.С.,Ліданова Г.М.кухарі | Наказ |  |
| 10 | Підтримка температурного режиму в приміщенні школи | Протягомнавчальногороку | Гермак В.С. | Інформаційна довідка |  |
| 11 | Забезпечення питного режиму  | Протягомнавчальногороку | Прендота І.І.,Гермак В.С. | Інформаційна довідка |  |
| 12 | Проведення роботи з учнями щодо дотримання гігієнічних вимог, належних протиепідемічних заходів, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (СОVID-19) . | Протягомнавчальногороку | Терлецька Т.Є.,Ліданова Г.М.,педагоги-організатори, педагогічні працівники | Наказ |  |
| 13 | Обладнання приміщення 1 класу НУШ. | До 01.09.2021 | Гринів Н.М. | Інформаційна довідка |  |
| 14 | Облаштування в коридорах школи місця для відпочинку учнів під час перерв. | Протягомнавчальногороку | Валькович Х.І. |  |  |
| 15 | Обладнання навчальних кабінетів, лаборантських приміщення, майстерні, спортивної та актової зал відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та вимог охорони праці і безпеки життєдіяльності | Протягомнавчальногороку | Прендота І.І, зав.кабінетами | Інформаційна довідка |  |
| 16 | Обладнання кабінету 1-го класу наочно-дидактичним матеріалом, необхідним для НУШ | Протягом 1 семестру | Прендота І.І.,Гринів Н.М. | Інформаційна довідка |  |
| 17 | Підтримка в належному стані пожежних виходів, шляхів евакуації. | Протягомнавчальногороку | Гермак В.С. | Інформаційна довідка |  |
| 18 | Перевірка захисного заземлення і опору ізоляції електромережі. | До 01.09.2021 | Гермак В.С. | Інформаційна довідка |  |
| 19 | Розподіл повноважень з охорони праці серед керівництва закладу. | До 01.09.2021 | Прендота І.І. | Наказ |  |
| 20 | Підписання актів на дозвіл проведення. навчальних занять у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, шкільних майстернях, спортзалі. | До 01.09.2021 | Прендота І.І. | Наказ |  |
| 21 | Підписання Акту прийняття школи до нового навчального року. | До 01.09.2021 | Прендота І.І. | Наказ |  |
| 22 | Проведення інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності серед учнів і працівників під час проведення уроків інформатики, хімії, фізики, біології, фізичної культури, трудового навчання, захисту України; занять гуртків столярної та швейної справи. | Протягомнавчальногороку | Терлецька Т.Є.,педагогічний персонал | Наказ |  |
| 23 | Інструктажі з безпеки життєдіяльності під час осінніх, зимових, весняних та літніх канікул | Жовтень, грудень, березень, червень | Валькович Х.І., класні керівники | Записи в журналах |  |
| 24 | Дотримання протиепідемічних заходів, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (СОVID-19) | Протягом карантинного періоду | Ліданова Г.М. | Наказ |  |
| 25 | Проведення Вступного інструктажу з охорони праці. | Вересень | Терлецька Т.Є., Валькович Х.І., Гермак В.С.  | Реєстрація в журналі |  |
| 26 | Проведення інструктажу на робочому місці | Вересень | Терлецька Т.Є. | Реєстрація в журналі  |  |
| 27 | Коригування правил внутрішкільного трудового розпорядку | Серпень | Прендота І.І. | Правила |  |
| 28 | Проведення занять щодо обізнаності учнів та персоналу закладу із правилами пожежної безпеки. | Протягомнавчальногороку | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 29 | Забезпечення дотримання працівниками закладу визначеного законодавством алгоритму дій у разі нещасного випадку, травмування учасників освітнього процесу або інфікування (СОVID-19). | Протягомнавчальногороку | Прендота І.І.,Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 30 | Сприяння проходженню навчання з надання першої (домедичної) допомоги для педагогів (наприклад, онлайн-курси). | Протягомнавчальногороку | Прендота І.І., Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 31 | Проведення Дня цивільного захисту | Квітень | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 32 | Організація зручного режиму харчування для всіх учнів школи. | До 01.09.2021 | Валькович Х.І. | Наказ |  |
| 33 | Розробка 4-тижневого сезонного меню, яке враховує рекомендації МОЗ щодо здорового харчування у закладах освіти. | Серпень 2021 р. | Ліданова Г.М. | Наказ |  |
| 34 | Впровадження системи НАССР | Протягомнавчальногороку | Прендота І.І.. Валькович Х.І. | Наказ |  |
| 35 | Анкетування батьків щодо харчових уподобань дітей. | Листопад | Валькович Х.І.,класні керівники | Інформаційна довідка |  |
| 36 | Регулярний моніторинг стану справ у їдальні, виконання норм харчування, якості продуктів харчування, продовольчої сировини, готової продукції. | Протягомнавчальногороку | Прендота І.І. | Інформаційна довідка |  |
| 37 | Залучення фірми для забезпечення інсталяції контент-фільтрів | Протягом року | Прендота І.І. |  |  |
| 38 | Моніторинг (платформа SELFIE) обізнаності учнів з безпечною поведінкою в Інтернеті |  | Щерба В.І. | Інформаційна довідка |  |
| 39 | Цикл бесід з учнями щодо безпечного користування Інтернетом | Протягом року | Вчителі-предметники, вихователі | Інформаційна довідка |  |
| 40 | Спостереження за процесом адаптаціїпершокласників до шкільного навчання | Протягом року | Курган М.Я. | Інформаційна довідка |  |
| 41 | Вивчення рівня готовності четвертокласників до переходу в середню школу | Квітень-травень |  | Інформаційна довідка |  |
| 42 | Спостереження за процесом адаптаціїп’ятикласників до навчання в середній школі | Протягом року |  | Інформаційна довідка |  |
| 43 | Дослідження адаптації дітей з особливими освітніми потребами | Протягом року | Курган М.Я., Артемчук Т.Б. | Інформаційна довідка |  |
| 44 | Спостереження за процесом адаптації учнів 10-х класів до навчання в старшій профільній школі | Протягом року | Курган М.Я., Артемчук Т.Б. | Інформаційна довідка |  |
| 45 | Методичний тиждень “Наступність між початковою та середньою школою” | Квітень | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 46 | Засідання педагогічної ради “Про хід адаптації учнів 1, 5-их та 10-их класів до нових навчальних умов” | Січень | Терлецька Т.Є. | Протокол |  |
| 47 | Адаптація педагогічних працівників до роботи у 5 класі НУШ | Протягом року | Терлецька Т.Є. | Інформаційна довідка |  |
| **Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |
| 1 | Cкладання Плану заходів для запобігання булінгу (цькуванню) та будь-яким іншим проявам насилля. | Серпень  | Робоча група | План заходів |  |
| 2 | Інструктивно-методична нарада щодо механізму реагування на випадку булінгу з педагогічним колективом | Вересень | Артемчук Т.Б. |  |  |
| 3 | Оформлення тематичних стендів | Протягом І семестру | Плетеня І.М. |  |  |
| 4 | Засідання методичної комісії класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі» | Жовтень | Лех О.В., Артемчук Т.Б., Плетеня І.М. |  |  |
| 5 | Співбесіда з класними керівниками за результатами діагностики з виявлення насильства учасників освітнього процесу |  | Класні керівники, Артемчук Т.Б., Курган М.Я. |  |  |
| 6 | Консультування класних керівників з практичним психологом, соціальним педагогом з проблемних ситуацій |  | Класні керівники, Артемчук Т.Б., Курган М.Я., Плетеня І.М. |  |  |
| 7 | Проведення заходів в рамках «Тижня толерантності» | Листопад | Валькович Х.І., Іванейко Г.Я. |  |  |
| 8 | Проведення заходів в рамках Всеукраїнської Акції «16 днів проти насильства» | 25.11.-10.12.2021 | ШСП, Артемчук Т.Б., Плетеня І.М., Курган М.Я., класні керівники | Календар заходів |  |
| 9 | Бесіди-зустрічі здобувачів освіти з працівниками поліції, юриспруденції |  | Валькович Х.І. |  |  |
| 10 | Тематичні батьківські збори з питань насильства у сім’ї та шкільному середовищі | Протягом року | Класні керівники |  |  |
| 11 | Підготовка Пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям. |  | Артемчук Т.Б., Плетеня І.М., Курган М.Я |  |  |
| 12 | Консультування батьків щодо захисту прав та інтересів дітей. |  | Артемчук Т.Б., Плетеня І.М., Курган М.Я |  |  |
| 13 | Діагностика серед здобувачів освіти з виявлення насильства в учнівському середовищі |  | Артемчук Т.Б., Плетеня І.М., Курган М.Я |  |  |
| 14 | Розроблення Порядку звернення щодо булінгу чи інших видів насилля |  | Артемчук Т.Б., Плетеня І.М., Курган М.Я | Порядок звернення |  |
| 15 | Розробка Алгоритму дій для педагогів, інших працівників закладу та адміністрації у випадку виявлення фактів булінгу(цькування) |  | Артемчук Т.Б., Плетеня І.М., Курган М.Я |  |  |
| 16 | Заняття «Безпечний інтернет» в рамка «Інформаційно-освітньої програми «STOP SEXТИНГ» з метою заxисту українськиx дітей від сексуального насильства в інтернеті | 29.11.2021 | Артемчук Т.Б. |  |  |
| 17 | Проведення ранкових зустрічей учнів 1-4 класів з метою формування навичок дружніх стосунків | Протягом року | Класні керівники |  |  |
| 18 | Проведення медіацій із здобувачами освіти | Протягом року | Лех О.В., ШСП |  |  |
| 19 | Розроблення та прийняття правил поведінки в групах/класах | Вересень | Класні керівники, вихователі |  |  |
| 20 | День відновного спілкування |  | Валькович Х.І. |  |  |
| 21 | Співпраця зі Службою у справах дітей | Постійно | Валькович Х.І. |  |  |
| 22 | Аналіз відвідування учнями школи  | Постійно | Терлецька Т.Є.  | Наказ |  |
| 23 | Моніторинг стану попередження випадків булінгу | Протягом року | Валькович Х.І. | Інформаційна довідка |  |
| 24 | Наради з педагогічними працівниками та технічним персоналом з питань профілактики булінгу (цькування) | Протягом року | Адміністрація, псиxологічна служба |  |  |
| **Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |
| 1 | Поповнення Ресурсної кімнати дидактичними засобами для дітей | Протягом року | Гранат А.М., Гнатойко О.М., Іванейко Л.А. |  |  |
| 2 | Створення команди психолого-педагогічного супроводу | Вересень | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 3 | Розроблення індивідуальних програм розвитку дітей з ООП  | Вересень | Терлецька Т.Є. | ІПР |  |
| 4 | Засідання команд супроводу дітей з ООП | Протягом року | Терлецька Т.Є. | Протокол |  |
| 5 | Організація роботи гуртка “Джура” | Вересень | Дідун В.М. | Наказ |  |
| 6 | Залучення дітей до рухової активності в приміщеннях (настільний теніс) | Протягом року | Білик М.М., Волошин Б.В. |  |  |
| 7 | Розвиток практики сортування сміття: налагодження збору макулатури | Протягом року | Валькович Х.І. |  |  |
| 8 | Організація веселих перерв на свіжому повітрі | Протягом року | Валькович Х.І. |  |  |
| 9 | Організація Зеленого класу | Квітень | Терлецька Т.Є. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|   | **ІІ. Система оцінювання здобувачів освіти** |
| №з/п | Зміст заходів | Термінвиконання | Відповідальні | Формазвітності | Примітка |
| **Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень** |
| 1 | Оприлюднення критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, розроблені МОН, на сайті закладу освіти. | Вересень- жовтень2021 року | Терлецька Т.Є.,педпрацівники | Інформаційна довідка |  |
| 2 | Моніторинг системи оцінювання вчителів через спостереження за проведенням навчальних занять, вивчення оприлюднених критеріїв оцінювання | Жовтень-листопад2021 року | Терлецька Т.Є., Валькович Х.І. | Наказ |  |
| 3 | Обговорення питання впровадження системи формувального оцінювання на засіданні педагогічної ради | Листопад2021 року | Терлецька Т.Є., Валькович Х.І., Грабська І.Й. | Інформаційна довідка |  |
| 4 | Круглий стіл “Учнівське портфоліо як метод самооцінювання” | Лютий | Терлецька Т.Є.,Катинська О.В. | Пам’ятка |  |
| 5 | Розробка критерії оцінювання для виконання обов’язкових видів робіт | Протягом ІІ семестру | Керівники МК | Критерії оцінювання |  |
| 6 | Розробка критерії оцінювання навчальних досягнень учнів під час дистанційного навчання | Протягом року | Терлецька Т.Є. | Критерії оцінювання |  |
| 7 | Анкетування учнів щодо системи оцінювання у ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцеї | ІІ семестр | Терлецька Т.Є | Інформаційна довідка |  |
| 8 | Коло одного питання “Формування загальної культури формувального оцінювання”  | Березень | Терлецька Т.Є., Форналь І.В., Катинська О.В. | Пам’ятка |  |
| **Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти**  |
| 1 | Аналіз директорських контрольних робіт з математики (алгебри), української мови, англійської мови та історії України | Січень | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 2 | Моніторинг забезпечення якості освіти з польської мови | Жовтень | Валькович Х.І. | Наказ |  |
| 3 | Моніторинг навчальних досягнень учнів з історії України  | Листопад | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 4 | Порівняльний аналіз навчальних досягнень новоприбулих учнів 10-х класів із рівнем навчальних досягнень у попередніх закладах освіти | Грудень | Дорошенко О.Л., Бербих О.В., Терлецька Т.Є. | Інформаційна довідка |  |
| 5 | Аналіз середнього балу класів за підсумками семестрового оцінювання | Січень | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 6 | Порівняльний аналіз підсумкового оцінювання із захисту України між класами на одній паралелі  | Лютий | Терлецька Т.Є. | Інформаційна довідка |  |
| 7 | Моніторинг навчальних досягнень учнів з української та англійської мови (профільний рівень) | Квітень | Терлецька Т.Є.Валькович Х.І. | Наказ |  |
| 8 | Моніторинг якості освіти учнів 4-го класу (за результатами ДПА) | Травень | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 9 | Порівняльний аналіз між результатами ДПА учнів 11-х класів та підсумковим оцінюванням учителя з предмету  | Червень | Терлецька Т.Є. | Інформаційна довідка |  |
| **Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання** |
| 1 | Організація роботи факультативів | Вересень | Терлецька Т.Є. | Розклад  |  |
| 2 | Організація роботи гуртків | Вересень | Валькович Х.І. | Розклад |  |
| 3 | Організація роботи учнівського самоврядування | Жовтень | Білик Н.С. |  |  |
| 4 | Профорієнтаційна робота | Протягом року | Класні керівники | Інформаційна довідка |  |
| 5 | Організація науково-дослідницької діяльності учнів-членів МАН | Грудень | Терлецька Т.Є. | Інформаційна довідка |  |
| 6 | Анкетування учнів 9-го класу щодо вибору профілю навчання та факультативів на 2022-2023 н.р. | Травень | Плетеня І.М. | Інформаційна довідка |  |
| 7 | Організація роботи тимчасових міжкласних груп з метою підготовки до предметних олімпіад | Жовтень | Учителі-предметники | Інформаційна довідка |  |
| 8 | Організація роботи тимчасових міжкласних груп з метою підготовки до турнірів | Протягом року | Учителі-предметники | Інформаційна довідка |  |
| **ІІІ. Педагогічна діяльність педагогічних працівників** |
| №з/п | Зміст заходів | Термінвиконання | Відповідальні | Формазвітності | Примітка |
| **Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти** |
| 1 | Обговорення календарно-тематичних планів на засіданнях методичних комісій | До 01.09.До 16.01. | Керівники МК | Протокол |  |
| 2 | Перевірка календарно-тематичних планів | До 01.09.До 16.01. | Терлецька Т.Є. | Інформаційна довідка |  |
| 3 | Формування власного освітнього портфоліо | До 01.04.2022 | Павловська О.С., Жук Н.І., Заньків О.Я. | Портфоліо |  |
| 4 | Презентація досвіду роботи педагогів, які атестуються | До 01.03.2022 | Педагоги, які атестуються | Презентація |  |
| 5 | Майстер-клас для вчителів з розвитку цифрової грамотності | ЖовтеньКвітень | Щерба В.І.Бандрівська Н.І. | Інформаційна довідка |  |
| **Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників**  |
| 1 | Участь у методичних заходах у рамках дослідно-експериментального проекту “Формування гуманістичних відносин учасників освітнього процесу шляхом упровадження моделі “Мирна школа” | Протягом року | Терлецька Т.Є. | Щоденник експерименту |  |
| 2 | Анкетування педагогічних працівників щодо вибору суб’єктів підвищення кваліфікації | Листопад | Щерба В.І., Терлецька Т.Є. | Інформаційна довідка |  |
| 3 | Складання Орієнтовного річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників | Листопад | Терлецька Т.Є. | Орієнтовний річний план  |  |
| 4 | Майстер-класи від педагогів, які атестуються | Жовтень-грудень | Терлецька Т.Є. | Протокол |  |
| 5 | Вивчення досвіду роботи Заньків О.Я. з проблеми «Шляхи активізації пізнавальної діяльності на уроках історії» | Жовтень-листопад | Терлецька Т.Є.,Лях О.З. | Наказ |  |
| 6 | Вивчення досвіду роботи Лях О.З. щодо системи розвитку зв’язного мовлення на уроках української мови та літератури | Жовтень-листопад | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 7 | Вивчення досвіду роботи Жук Н.І. з проблеми «Розвиток комунікативної та соціально-культурної компетенції учнів через використання ІКТ на уроках іноземної мови» | Жовтень-листопад | Терлецька Т.Є., Валькович Х.І. | Наказ |  |
| 8 | Вивчення досвіду роботи Павловської О.С. щодо забезпечення міжпредметних зв’язків при вивченні економіки та основ здоров’я | Листопад-грудень | Терлецька Т.Є., Мороз О.Й. | Наказ |  |
| 9 | Вивчення досвіду роботи Тиркало З.В. з проблеми “Формування в учнів національної свідомості, патріотизму та духовності” | Січень-лютий | Валькович Х.І., Іванейко Г.Я. | Наказ |  |
| 10 | Вивчення досвіду роботи Іванейко Г.Я. з проблеми “Батьківський авторитет як основа соціально-психологічних механізмів становлення особистості” | Січень-лютий | Валькович Х.І. | Наказ |  |
| **Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти** |
| 1 | Робота відкритого Батьківського онлайн-клубу | Щомісяця | Курган М.Я. | Засідання клубу |  |
| 2 | Проведення батьківських зборів у формі кола спілкування | Протягом року | Класні керівники | Щоденник експерименту |  |
| 3 | Організація наставництва з метою розвитку цифрової компетенції вчителів | Вересень | Терлецька Т.Є. | Інформаційна довідка |  |
| 4 | Просвітницька робота про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності | Протягом року | Класні керівники, керівники МК | Інформаційна довідка |  |

**Тематика засідань методичної ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Зміст** | **Термін** | **Відповідальні** |
| 1 | 1. Про підсумки методичної роботи у 2020/2021 навчальному році. Основні напрямки і завдання методичної роботи на 2021/2022 навчальний рік.2.Про організований початок 2021/2022 навчального року.3.Про затвердження планів роботи методичної ради, методичних комісій на 2021/2022 навчальний рік.4.Про ведення шкільної документації вчителя.5.Про реалізацію Концепції Нової української школи.6. Про навчання учнів з особливими освітніми потребами. | Серпень | Терлецька Т.Є.Прендота І.І.Терлецька Т.Є.Прендота І.І.Терлецька Т.ЄПрендота І.І. |
| 2 | 1.Про організацію роботи по підвищенню педагогічної майстерності, вивченню і узагальненню педагогічного досвіду2.Про проходження атестації педпрацівниками школи у 2021/2022 н.р3.Про організацію і проведення предметних тижнів.4.Про організацію і проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. | Жовтень | Прендота І.І.Прендота І.І.Валькович Х.І.Терлецька Т.Є. |
| 3 | 1.Про роботу з розвитку здібностей і талантів учнів.2. Про методичну роботу з вчителями-початківцями.3.Діяльність бібліотеки: сучасні пріоритети й акценти.4.Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022 році.5.Про участь школи в експериментальному проекті “Формування гуманістичних відносин учасників освітнього процесу шляхом упровадження моделі “Мирна школа” | Грудень | Терлецька Т.Є.Бербих О.В.Терлецька Т.Є.Терлецька Т.Є.Валькович Х.І. |
| 4 | 1.Про індивідуальне навчання.2. Про компетентнісний підхід у оцінюванні навчальних досягнень учнів.3.Психологічний супровід підготовки учнів до ЗНО-2022.4.Аналіз роботи педагогічного колективу над науково-методичною проблемою.5.Про роботу гуртків | Лютий | Терлецька Т.Є.Терлецька Т.Є.Артемчук Т.Б.Терлецька Т.Є.Валькович Х.І. |
| 5 | 1.Про підсумки атестації педагогів у 2022 році.2. Про результативність участі учнів та вчителів школи у предметних олімпіадах та інтелектуальних конкурсах.3. Про попередні результати самооцінювання якості освітнього процесу4.Про організоване закінчення 2021/2022 навчального року та особливості проведення ДПА учнів 4-х та 9-х класах, ЗНО в 11-х класах.5.Стан проведення предметних тижнів. | Квітень | Прендота І.І.Терлецька Т.Є.Керівники робочих групПрендота І.І.Терлецька Т.Є. |
| 6 | 1.Співпраця школи-ліцею з закладами позашкільної освіти, громадськими спілками, фондами, іншими установами щодо виконання її місії.2.Про підсумки методичної роботи за 2021/2022 навчальний рік та проект плану роботи методичної ради на 2022/2023 н. р.3.Про підсумки роботи методичних структур.4. Аналіз реалізації заходів в рамках Стратегії розвитку ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею м. Хирів | Червень | Прендота І.І.Терлецька Т.Є.Керівники МКТерлецька Т.Є., Валькович Х.І. |

**Тематика засідань МК вчителів іноземних мов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін виконання |  Відповідальні |
| 1 | 1.Доповідь «Аналіз роботи МК вчителів іноземних мов за 2020-2021 н.р.»2. Круглий стіл «Обговорення та затвердження плану роботи МК на 2021-2022 н. р.3.Обговорення календарно-тематичного планування вчителів».4. Методичний практикум «Навчальні програми для 4 класу НУШ».5. Обмін думками «Участь у Всеукраїнських та Міжнародних проектах. Розробка плану заходів за проектом «Мовна освіта без кордонів».6. Консультативна п’ятихвилинка «Підготовка до I та II етапів Всеукраїнської олімпіади з іноземних мов». | Вересень | Середницька Н. М.Форналь І. В.Форналь І. В.Форналь І. В.Терлецька Т. Є.Члени МКЧлени МК |
| 2 | 1.Методичний практикум «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів з англійської і польської мов для 5-11 класів».2. Презентація «Підсумки участі учнів 8-11 кл. та вчителів у I етапі Всеукраїнської олімпіади з іноземних мов».3. Круглий стіл «Дистанційне навчання – переваги та недоліки».4. Обмін думками «Тиждень англійської мови в школі».5. Гра-тренінг «Камертон» (Кожен учасник представляє свій варіант початку уроку). | Листопад | Форналь І. В.Форналь І. В.Стахів І. Б.Валькович Х. І.Члени МКЧлени МК |
| 3 | 1.Педагогічний дайджест «Розвиток креативного мислення на уроках англійської мови».2. Круглий стіл «Аналіз завдань та результатів ЗНО-2021 з англійської мови».3.Калейдоскоп педагогічних ідей «Творчий звіт вчителя, який атестується у 2021-2022 н.р.»4. Обмін думками щодо підготовки та проведенні ДПА у 9-х та ЗНО у 11-х класах.5. Калейдоскоп ідей “Використання ігрових технологій на уроках іноземної мови”.6. Презентація творчої лабораторії. | Лютий | Жук Н. І.Стахів І. Б.Середницька Н. М.Гельжинська О. І.Жук Н. І.Члени МКГельжинська О. І.Дорошенко О. М.Стахів І. Б. |
| 4 | 1. Звіт «Виконання навчальних програм вчителями іноземних мов».2. Методичний калейдоскоп «Інформація з курсів підвищення кваліфікації».3. Інформаційна полиця «Огляд новинок фахової та методичної літератури щодо викладання іноземної мови».4. Круглий стіл «Підсумки роботи МК вчителів іноземних мов у 2021-2022 н. р. та перспективне планування на 2022-2023 н.р. Шляхи подолання недоліків». | Травень | Форналь І. В.Члени МКВалькович Х. І.Форналь І. В. |

**Тематика засідань методичної комісії вчителів гуманітарних дисциплін**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальні** |
| 1 | 1.Аналіз роботи МК за 2020-2021 н.р.2.Погодження календарних планів.3.Складання плану роботи МК вчителів гуманітарних дисциплін.4. Круглий стіл «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів  5-11 класів з мови, літератури, історії». | Вересень | Грабська І.Й.Грабська І.Й Грабська І.Й Члени МК. |
| 2. | 1.Аналіз ДПА з української мови та літератури.2. Особливості організації профільного вивчення предметів у старших класах3. Вареникова вечірка «Кулінарний антураж в українській літературі»4. Випікання колосків пам’яті жертв Голодомору 1932-1933 рр.5. День історії у школі  | Листопад | Терлецька Т.ЄГрабська І.Й.Лях О.ЗЛях О.З. Заньків О.Я. |
| 3. | 1.Методичний калейдоскоп «Підвищення кваліфікації вчителів-словесників».2. Аналіз участі учнів у конкурсі української мови ім. Петра Яцика3. Стан викладання української мови і літератури у профільних класах.4. Панорама ідей «Шевченківські дні» у школі | Лютий | Грабська І.Й.  Грабська І.Й. Грабська І.Й. Члени МК. |
| 4. | 1.Проблемний стіл «Використання інноваційних технологій на уроках історії, української мови та літератури».2.Творчі звіти вчителів МК за 2021-2022 н.р.3.Аналіз рівня навчальних досягнень учнів за навчальний рік, виконання програм учителями МК. | Травень | Грабська І.Й.Члени МК. Грабська І.Й |

**Тематика засідань методичної комісії вчителів початкових класів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальні** |
| 1 | 1.Аналіз роботи за минулий навчальний рік. 2.Обговорення календарного планування на 2021-2022 н. р.3.Ознайомлення з новими підручниками, методичними рекомендаціями та інструкціями.4.Обговорення інструкції з ведення журналу у 1 – 4 класах. | Вересень | Шандрович О.РСабара Л. С.Члени МККатинська О.В |
| 2 | 1.Тренінг «Людські цінності».2. Круглий стіл «Професійні вміння вчителя, які гарантують успішне навчання учнів».3. Адаптація учнів 1-го класу до шкільного навчання (обмін досвідом). | Листопад | Гранат А.М..Гнат Л. В.Гринів Н. М. |
| 3 | 1.«Чай з бубликами» цікаве спілкування з психологом.2. Майстер-клас «Ранкові зустрічі»3. Обмін думками «Нова Українська школа - нові стандарти освіти». 4. Тренінгове заняття “Особливості інклюзивного навчання в системі освіти й формування толерантного ставлення до дітей з ООП”. |  Лютий |  Курган М.Я.Артемчук Т.Коверник О.Б.Шандрович О.РГранат А. М |
| 4 | 1. Диспут «Сучасний урок НУШ.Який він?2.Обмін досвідом з проходження та тематики вебінарів і курсів.3.Круглий стіл «Співпраця вчителя та асистента вчителя в класі з інклюзивним навчанням” | Березень |  Катинська О. ВЧлени МКІванейко Л. А.Гнатойко О. М. |
| 5 | 1.Звіт вчителя. “Рівень знань 4 класу з математики та української мови”. За результатами ДПА.2. Підсумки роботи методичного об'єднання у поточному навчальному році. | Травень | Сабара Л. С.Катинська О. В. |

 **Тематика засідань методичної комісії вчителів природничо-математичних дисциплін**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальні: |
| 1. | 1.Доповідь «Аналіз роботи МК за 2020-2021 н.р.»2.Затвердження плану роботи на 2021-2022 н.р.3.Обговорення результатів ЗНО з математики за 2020-2021 н.р.4.Обговорення календарного планування уроків природничо-математичного циклу.5.Обмін думками щодо критеріїв оцінювання. | Вересень | Мороз О.Й.Прендота І.І.Макарчук О.В.Мороз О.Й.Терлецька Т.Є. |
| 2. | 1.Круглий стіл «Створення умов для творчого мислення та реалізації креативних та інноваційних ідей в освітньому процесі».2.Презентація з обговоренням «Залучення учнів до науково-дослідної діяльності МАН як засіб розвитку їх дослідницьких здібностей».3.Обмін думками «Залучення учнів до участі в інтернет олімпіадах та турнірах». | Жовтень | Мороз О.Й.Сиванич Б.М.Леськів О.С. |
| 3. | 1.Тренінг «Розвиток природничих та математичних компетентностей учнів».2.Методична мозаїка «Використання усного рахунку на уроках математики».3.Брейн-Ринг. Квест-урок «За здоровий спосіб життя» | Грудень | Жгута Л.О.Дуркалець Р.М.Павловська О.С. |
| 4. | 1.Звіт вчителів МК, що атестуються, про самоосвітню діяльність, виконання програм, результативність педагогічної діяльності.2.Екскурсія у професію «У світі хімічних чудес». | Березень | Дуркалець Р.М.Павловська О.С.Бандрівська Н.І.Бербих О.В. |
| 5. | 1.Перспективне планування роботи МК на наступний навчальний рік.2.Підведення підсумків роботи МК з реалізації проектів Стратегії розвитку ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею3.Аналіз рівня навчальних досягнень учнів за н.р., виконання програм учителів МК | Травень | Мороз О.Й.Мороз О.Й.Терлецька Т.Є. |

**Тематика засідань методичної комісії** **вихователів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальні |
| 1.2.3.4. | 1. Аналіз роботи МК вихователів у 2020-2021 н.р.2.Обговорення та затвердження плану роботи МК на 2021-2022 н.р.3. Ознайомлення членів МК з положенням про академічну доброчесність.4.Погодження виховних планів.5.Круглий стіл «Розвиток пізнавальних і творчих здібностей учнів в позаурочний час».1.Творча майстерність вихователя «Виховання у дітей поваги до національних цінностей нашого народу».2.Проект «Моральні цінності – це пелюстки, з яких формується особистість дитини».1.Семінар «Естетичне виховання - основа національної культури, збереження традицій і звичаїв українського народу».Презентація творчої майстерні вихователів, які атестуються.1.Підведення підсумків роботи МК вихователів у 2021-2022 н.р. та планування на 2022-2023 н.р.2.Обговорення участі МК вихователів у реалізації Стратегії розвитку ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею 3.Обмін думками щодо результатів підвищення кваліфікації членів МК | ВересеньЛистопадЛютийТравень | Валькович Х.І.Іванейко Г.Я.Іванейко Г.Я.Валькович Х.І.Шабля Г.О.Тиркало З.В.Іванейко Г.Я.Іванейко Г.Я. Тиркало З.В.Іванейко Г.Я.Бац С.М.Валькович Х.І.Іванейко Г.Я.Члени МК |

Тематика засідань методичної комісії вчителів трудового навчання, фізкультури та предметів естетичного циклу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з.п. | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 |  Круглий стіл:1. Затвердження плану роботи методичної комісії. 2. Обговорення календарного планування на 2021 – 2022 н.р. 3. Формування списків медичних груп 4. Аналіз результатів курсової підготовки педагогічних працівників МК.  | Вересень |  Педагоги МКВасилик Н.М.Дідун В.М.Педагоги МК |
| 2 | 1. Обмін думками «Критерії оцінювання досягнень учнів з навчальних дисциплін»
2. Тренінгове заняття «Толерантні види оточуючих».

3. Інтерактивна оперативка «Життя без насильства» | Листопад | Педагоги МКПлетеня І.М.Артемчук Т.Б. |
| 3 |  1. Фестиваль педагогічних ідей: звіт роботи соціального педагога та психолога школи  2 . Усний журнал « Хоровий спів, як вид вправ для здоров’я легень». | Січень | Плетеня І.М.Артемчук Т.Б.Гриценюк М.Ю. |
| 4 | 1.Аналіз роботи методичної комісії вчителів трудового навчання, фізкультури та предметів естетичного циклу у 2021 – 2022 н.р.2. Нотатки до плану роботи МК на наступний навчальний рік | Травень | Василик Н.М.Педагоги МК |

**Тематика засідань методичної комісії класних керівників**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з.п. | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 |  1.Обговорення та реалізація методичної проблеми МК класних керівників. 2.Планування роботи у напрямку національно-патріотичного виховання. 3.Обговорення планів виховної роботи класних керівників на 2021 – 2022 навчальний рік. 4.Ознайомлення з нормативно-правовими документами на 2021-2022 н.р.; методичні рекомендаціі з питань організаціі виховної роботи у навчальному закладі.5. Консиліум «Булінг у дитячому середовищі: причини, наслідки та шляхи подолання. Профілактика булінгу у навчальному закладі»  | Вересень | Валькович Х.І.Лех О.В. Лех О.В.Члени МККурган М.Я. |
| 2 | 1.Круглий стіл »Використання новітніх технологій у виховній роботі школи»2.Поради психолога «Діагностика особистості, класного колективу».3.Диспут на тему « Підвищення професійної майстерності педагога, як умова успішного формування професійних компетентностей» | Листопад | Валькович Х.І.Артемчук Т.Б.Члени МК |
| 3 | 1.Тренінг «Роль особистості класного керівника у формуванні творчого учнівського колективу».2. Обговорення та обмін вдалими формами роботи під час проведення виховних годин.3. Обмін досвідом «Форми та методи профілактики шкідливих звичок». Огляд методичної літератури, нормативних документів з даного питання.. | Лютий | Валькович Х.І.Члени МКДорошенко О.Л. |
| 4 | 1. Підведення підсумків роботи МК класних керівників за 2021-2022 н.р.2.Підсумок участі класних керівників у проєкті «Мирна школа»3.Перспективне планування роботи на 2022 -2023 навчальний рік. | Травень  | Валькович Х.І.Лех О.В.Лех О.В. |

**Виховна робота**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| 1. | День Знань. Квест до Дня першого дзвоника. | 1.09 | Керівник гуртка Гриценюк М.Ю.,педагоги-організатори Білик Н.С.Ковалишин Л.З. |
| 2. | Акція. Увага, діти на дорозі! | 1.09 –3.09 | Класні керівники, вихователі |
| 3. | Вибори учнівського самоврядування | вересень | Педагоги-організатори |
| 4. | Флешмоб до Міжнародного дня миру. | 20.09 | Валькович Х.І.,педагоги-організатори |
| 5. | Урок «Червона точка пам’яті» присвячений 80-тій річниці трагедія Бабиного Яру. | 29.09 | Вчителі історії ЗаньківО.Я., Білик Н.С. |
| 1. | Парад святкових вітань до Дня учителя. | 01.10 | Валькович Х. І.педагоги-організатори |
| 2. | Веломарафон до Дня велосипеда | 06.10 | Валькович Х. І.,Білик Н.С.,  |
| 4. | Зустріч з працівниками правоохоронних органів | 21.10 | Спеціаліст служби у справах дітей І.М. Пертак-Ласик, класні керівники |
| 5. | День відновного спілкування | 02.11. | ШСП, учителі –тренери Мирної школи, Валькович Х.І. |
| 2. | "Бринить, співає наша мова, чарує, тішить і п'янить". Інтелектуальна гра-конкурс знавців української мови. | 09.11  | Учителі словесники. |
| 3. | Заняття з елементами тренінгу. «Шляхи формування толерантної свідомості серед школярів». | 16.11 | Соц. педагогПлетеня І.М. |
| 4. | Проведення заходів в рамках Всеукраїнської Акції «16 днів проти насильства».  | 25.11-10.12 | Соц. педагог тапсихологи. |
| 5. | Зустріч-реквієм «Голод 33-го – біль душі і пам’ятьсерця»  | 28.11 | Вчитель історії Заньків О.Я.,педагоги-організатори |
| 1. | Години психології до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом «Усвідомлення проблеми, як інструмент у боротьбі з хворобою». | 1.12 | Психологи школи |
|  | Різдвяний тиждень іноземної мови | 13.12-17.12 | Вчителі іноземних мов, Жук Н.І., Форналь І.В., учні 9 класу |
| 2. | Андріївські вечорниці | 13.12 | Учні 9 класуКласний керівник Форналь І.В. |
| 3. | Позакласний захід «Іде Святий Миколай…»  | 17.12 | Учні 8 класуКласний керівникЛех О.В. |
| 4. | Різдвяний ярмарок | 24.12 | Валькович Х.І.,Бербих А.Д.,педагоги-організатори |
| 5. | Новорічно - різдвяні вечорниціСвято нового року | 29.12 | Учні 10-Б класуКласний керівникБербих О.В.,Бербих А.Д. |
| 1. | Новорічно - різдвяні колядки, щедрівки.  | 17.01. | Класні керівники, вихователі |
| 2. | Пізнавально-виховна година присвячена «Дню соборності України та Дню свободи». | 21.01 | Педагоги-організатори, вихователі, класні керівники |
| 3. | День подарунків | 26.01 | Педагоги-організатори, шкільний праламент |
| 4. | День пам’яті Героїв КРУТ «Нас було тільки 300» | 28.01. | Вчителі історії, педагоги-організатори |
| 1. | Зустріч із медсестрою школи «Карантинне сьогодення» | 2.02. | Медсестра Ліданова Г.М., класні керівники |
| 2. |  | 11.02. | Педагоги-організатори, шкільний парламент |
| 3. | Лірична мозаїка «Кохання – то вічна людська краса». Майстерклас із розмальовування смачних валентинок. | 14.02 | Педагоги-організатори, вихователі |
| 4. | Виховний захід  ["Вам – наша пам’ять і любов!"](https://www.facebook.com/events/330173730956823/) (до Дня Героїв Небесної Сотні). | 18.02 | Класні керівники, вихователі, педагоги-організатори |
| 1. | День ШСП (шкільної служби порозуміння) | 1.03 | Члени ШСП, педагоги-тренери, психологічна служба, класні керівники |
| 2.  | Шевченківські дні в школі | 1.03-10.03 | вчителі-словесники, класні керівники, вихователі, Педагоги-організатори, Гриценюк М.Ю. |
| 3. | День добровольця України | 14.03 | Педагоги-організатори |
| 4. | «Цей казковий світ» - присвята Дню казки. | 21.03 | Учні 4 класу, кл. керівник Сабара Л.С., Гриценюк М.Ю. |
| 1. | Захід до Дня сміху. | 1.04 | Білик Н.С., учні 5-А класу, Гриценюк М.Ю. |
| 2. | Шкільний день настільних ігор | 6.04. | Шкільний парламент |
| 3. | День зачіски | 12.04 | Педагоги-організатори, класні керівники, вихователі |
| 4. | Майстерклас із написання писанок та приготування Великоднього кошика Захисникам України. | 19.04 | Педагоги-організатори, класні керівники |
| 5 | Інформаційна година – «Чорнобильська весна» | 26.04 | Вчителі історії, класні керівники |
| 1. | День шкільних талантів | 4.05 | Педагоги-організатори, Бербих А.Д, Гриценюк М.Ю., Ковалишин Л.З. |
| 2. | День матері «Подорож до країни материнства». | 10.05 | Коверник О.Б., учні 2-Б |
| 3. | Патріотичний флешмоб «Моя сорочка вишиванка». | 19.05 | Педагоги-організатори, Гриценюк.М.Ю. |
| 4. | Церемонія нагородження лауреатів проекту «Учень року». | 30.05 | Педагоги-організатори |
| 1. | «Дитячі фестини» - присвята Дню захисту дітей. | 1.06 | Класні керівники, педагоги-організатори, Гриценюк М.Ю. |
| 2. | Позакласний захід «Прощавай школо початкова». | 2.06 | Учні 1 класу, класний керівник-Гринів.Н.М. |
| 3. | Свято останнього дзвоника | 3.06 | Педагоги-організатори, Гриценюк М.Ю. |
| 4. | Калейдоскоп шкільних проєктів «Цей дивовижний світ». | 6.06-10.06 | Класні керівники |

**ІV. Управлінські процеси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Зміст заходів | Термінвиконання | Відповідальні | Формазвітності | Примітка |
| **Наявність Стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань** |
| 1 | Створення робочих груп із проведення самооцінювання якості освітнього процесу у ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцеї м. Хирів | Жовтень | Прендота І.І. | Наказ |  |
| 2 | Складання плану роботи робочих груп з проведення комплексного самооцінювання | Листопад | Прендота І.І., Терлецька Т.Є., Валькович Х.І. | План роботи |  |
| 3 | Складання звіту директора ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею м. Хирів | Червень | Прендота І.І., Терлецька Т.Є., Валькович Х.І. | Річний звіт |  |
| 4 | Складання плану розвитку матеріально-технічної бази ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею | Січень | Прендота І.І. | План |  |
| 5 | Оприлюднення фінансового звіту про надходження і використання коштів, товарів, робіт і послуг | Протягом року | Прендота І.І. | Фінансовий звіт |  |
| 6 | Співпраця з Хирівською міською радою щодо створення належних умов діяльності школи | Протягом року | Прендота І.І. |  |  |
| 7 | Участь в обласних мікропроектах | Протягом року | Прендота І.І. | Мікропроект |  |
| **Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм** |
| 1 | Продовження роботи Шкільної служби порозуміння | Протягом року | Лех О.В. | Щоденник експерименту |  |
| 2 | Продовження співпраці з ГО “Інститут миру і порозуміння” в рамках проекту “Формування гуманістичних відносин учасників освітнього процесу шляхом впровадження моделі “Мирна школа” | Протягом року | Прендота І.І., команда лідерів | Щоденник експерименту |  |
| 3 | Створення Комісії з доброчесності | Вересень | Прендота І.І. | Наказ |  |
| 4 | Оприлюднення публічної інформації на сайті ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею | Протягом року | Щерба О.Ф. | Сайт ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею |  |
| 5 | Регулярне оновлення інформації на сторінці школи у Facebook | Протягом року | Валькович Х.І. | Сторінка у Facebook |  |
| **Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників**  |
| 1 | Анкетування педагогічних працівників щодо забезпечення можливостей професійного розвитку у закладі освіти | Лютий | Терлецька Т.Є. | Інформаційна довідка |  |
| 2 | Складання Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників | До 25 грудня  | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| 3 | Створення атестаційної комісії  | Вересень | Прендота І.І. | Наказ |  |
| 4 | Засідання атестаційної комісії | Згідно плану | Прендота І.І. | Протокол |  |
| 5 | Організація роботи методичних комісій  | Вересень | Терлецька Т.Є. | Наказ |  |
| **Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, ухвалення управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою** |
| 1 | Розроблення та оприлюднення правил поведінки всіх учасників освітнього процесу | ІІ семестр | Валькович Х.І., Білик Н.С., Ковалець С.І., Ковалишин Л.З. | Правила поведінки |  |
| 2 | Проведення регулярних оперативних нарад при директорові | Щоп’ятниці | Прендота І.І. |  |  |
| 3 | Проведення зборів трудового колективу | Згідно плану | Прендота І.І. | Протокол |  |
| 4 | Організація роботи учнівського самоврядування | Згідно плану | Білик Н.С. |  |  |
| 5 | Взаємодія з інклюзивно-ресурсним центром | Протягом року | Прендота І.І. | Консультації, висновки |  |
| 6 | Співпраця з Хирівською дитячою музичною школою | Протягом року | Прендота І.І. | Звіт |  |
| 7 | Участь школи у заходах громади | Протягом року | Прендота І.І. | Звіт |  |
| 8 | Продовження співпраці з ГО “Освіторія” | Протягом року | Прендота І.І. | Звіт |  |
| 9 | Продовження співпраці з ГО “Інститут миру і порозуміння” | Протягом року | Прендота І.І. | Щоденник експерименту |  |
| 10 | Продовження співпраці з благодійною організацією “Промінь любові” | Протягом року | Прендота І.І. | Звіт |  |
| 11 | Продовження співпраці з ЛОЦКЕТУМ | Протягом року | Прендота І.І. | Звіт |  |
| 12 | Організація співпраці з МАН Львівської області | Вересень | Прендота І.І. | Угода |  |
| 13 | Організація навчання за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) | До 01.09. | Прендота І.І. | Наказ |  |
| 14 | Організація навчання в інклюзивних класах | до 01.09. | Прендота І.І. | Наказ |  |
| 15 | Організація навчання за індивідуальною формою (екстернат) | Січень | Прендота І.І. | Наказ |  |

**Тематика роботи педагогічної ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Порядок денний** | **Місяць** | **Хто доповідає** |
|  | 1.Вибори секретаря педагогічної ради  | Серпень | Прендота І.І.  |
| 2. Про підсумки діяльності ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею м. Хирів у 2020-2021 н.р. та основні аспекти розвитку шкільної освіти у 2021-2022 н.р. | Прендота І.І., Терлецька Т.Є. |
| 3. Про затвердження Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ЗЗСО І-ІІІ ст.- ліцеї м. Хирів | Терлецька Т.Є. |
| 4. Про затвердження Положення про педагогічну раду ЗЗСО І-ІІІ ст.- ліцею м. Хирів. | Прендота І.І. |
| 5. Про затвердження річного плану ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею на 2021-2022 н.р. | Прендота І.І. |
| 6. Про схвалення Плану заходів щодо запобігання булінгу у ЗЗСО І-ІІІ ст.- ліцеї  | Артемчук Т.Б. |
| 7. Про схвалення освітньої програми ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею м.Хирів на 2021-2022 н.р. | Терлецька Т.Є. |
| 8. Про затвердження структури 2021- 2022 н.р. | Прендота І.І. |
| 9. Про затвердження режиму роботи ЗЗСО І-ІІІст.-ліцею м. Хирів у 2021-2022 н.р. | Прендота І.І. |
| 10. Про затвердження Правил внутрішньошкільного трудового розпорядку  | Прендота І.І. |
| 11. Про затвердження системи роботи з охорони праці  | Терлецька Т.Є. |
| 12. Про навантаження педагогічних працівників ЗЗСО І-ІІІ ст. - ліцею м. Хирів у 2021-2022 н.р. | Прендота І.І. |
| 13. Різне |  |
| 2. | 1.Педрада-консиліум “Оцінювання знань учнів: теорія, практика, психологія”. З досвіду роботи вчителів Лях О.З., Заньків О.Я., Жук Н.І. | Листопад | Терлецька Т.Є., Лях О.З. |
| 2.Результати моніторингу забезпечення якості освіти з польської мови та історії України | Валькович Х.І.Терлецька Т.Є. |
| 3.Про роботу педагогічного колективу з соціального захисту дітей пільгових категорій | Плетеня І.М. |
| 4.Про затвердження Плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗЗСО І-ІІІ ст.-ліцею на 2022 рік | Терлецька Т.Є. |
| 5.Про проведення шкільного конкурсу “Учень року” | Прендота І.І.Валькович Х.І. |
| 6.Про проведення самооцінювання якості освітньої діяльності у 2021-2022 навчальному році | Прендота І.І. |
| 7. Про організацію навчання за індивідуальною формою (екстернат) у 2021-2022 навчальному році | Прендота І.І. |
| 8. Про визнання результатів (затвердження сертифікатів) підвищення кваліфікації педагогічних працівників | Терлецька Т.Є.педпрацівники |
| 9. Про результати роботи комісії з доброчесності. Затвердження нового складу комісії з доброчесності. | Терлецька Т.Є. |
| 10. Різне |  |
| 3. | 1.Індикатори сучасної якісної освіти. Через призму роботи вчителів Павловської О.С., Дуркалець Р.М., Бандрівської Н.І. | Грудень | Мороз О.Й., Прендота І.І. |
| 2.Результати моніторингу забезпечення якості освіти з математики (5-8 класи) та основ здоров’я | Терлецька Т.Є. |
| 3.Про організацію харчування в школі | Валькович Х.І. |
| 4.Про виконання рішень попередньої педагогічної ради | Прендота І.І.  |
| 5. Про визнання результатів (затвердження сертифікатів) підвищення кваліфікації педагогічних працівників | Терлецька Т.Є.педпрацівники |
| 6.Різне |  |
| 4. | 1.Педрада-тренінг “Профілактику булінгу - запорука формування безпечного освітнього простору”. З досвіду роботи Плетені І.М., Артемчук Т.Б.  | Січень | Валькович Х.І. |
| 2.Про хід адаптації учнів 1, 5-их та 10-их класів до нових навчальних умов | Артемчук Т.Б., Курган М.Я.Класні керівники 1, 5, 10 класів |
| 3.Про виконання рішень попередньої педради  | Прендота І. І. |
|  | 4.Різне |  |
| 5. | 1.Реалізація наскрізних змістових ліній у практиці роботи Тиркало З.В., Іванейко Г.Я., Бац С.М. та Онишко О.З. | Лютий | Валькович Х.І., Іванейко Г.Я. |
| 2.Про стан охорони праці в школі | Терлецька Т.Є., Сиванич Б.М. |
| 3.Про проведення ДПА у 4-х, 9-х та 11-х класах.  | Прендота І.І. |
| 4.Про визначення претендентів на нагородження свідоцтвом з відзнакою, золотою і срібною медалями | Класні керівники 9-го та 11-х класів |
| 5.Про виконання рішень попередньої педагогічної ради | Прендота І.І. |
| 6.Різне |  |
| 6.  | 1.Моделювання індивідуальної траєкторії як умови розвитку можливостей учнів | Квітень | Терлецька Т.Є. |
| 2.Про закінчення 2021-2022 навчального року. Опрацювання листа МОНу | Прендота І І. |
| 3.Затвердження переліку предметів, розкладу ДПА та складу атестаційних комісій | Прендота І І. |
| 4.Про затвердження претендентів на нагородження свідоцтвом з відзнакою у 9-х класах та золотою і срібною медалями в 11-х класах | Форналь І.В.,Василик Н.М.,Мороз О.Й. |
| 5.Про виконання рішень попередньої педради | Прендота І І. |
| 6.Різне |  |
| 7. | 1.Профільне навчання: складові вибору | Травень | Терлецька Т.Є. |
| 2.Про стан викладання предметів, які вивчаються на профільному рівні та рівень знань учнів з них | Терлецька Т.Є. |
| 3.Про організацію навчальних екскурсій та навчальної практики. | Терлецька Т.Є. |
| 4.Про підсумки конкурсу Учень року. | Валькових Х.І. |
| 5.Про результати самооцінювання освітньої діяльності у 2021-2022 навчальному році | Прендота І.І. |
| 6.Про виконання рішень попередньої педради | Прендота І.І. |
| 7.Різне |  |
| 8. | 1.Про переведення учнів 1-8 та 10-х класів та нагородження учнів 5-8-х та 10-х класів | Червень | Класні керівники |
| 2.Про випуск учнів 9-го класу | Форналь І.В. |
| 3.Про набір учнів до школи на 2022-2023 н. р. | Прендота І .І. |
| 4. Про планування роботи на наступний навчальний рік |  |
| 5.Різне |  |
| 9. | 1. Про випуск і нагородження учнів 11-их класів
 | Червень |  Василик Н.М., Мороз О.Й. |
| 1. Про попередній розподіл тижневого навантаження педпрацівників
 | Прендота І.І. |
| 1. Різне
 |  |

**Тематика засідань атестаційної комісії**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **з.п.** | **Зміст роботи** | **Термін**  | **Відповідальні** |
| 1. | **ВЕРЕСЕНЬ**1. Коригування перспективного плану атестації педагогічних працівників.2. Створення атестаційної комісії, узгодження її складу з профспілковим комітетом, видання наказу по школі.3. Ознайомлення педагогічного колективу зі списком педагогічних працівників, що включені адміністрацією до атестації у 2021-2022 навчальному році. | ІІ т.ІІІ т.ІІІ т.  | Прендота І.І.Прендота І.І.Прендота І.І. |
| 2. | **ЖОВТЕНЬ**1. Коригування проходження педпрацівниками курсів підвищення кваліфікації кваліфікації. 2. Проведення засідання шкільної атестаційної комісії:* затвердження списку педагогічних працівників, що атестуються, та плану атестації на навчальний рік;
* закріплення учителів та вихователів, що атестуються, за адміністративними та методичними працівниками школи.

3. Складання графіка проведення творчих звітів педагогами, що атестуються.1. Затвердження індивідуальних планів проходження атестації
 | І т.ІІ т. ІІ т. ІІІ т.ІV т. | Терлецька Т.Є.Прендота І.І.Прендота І.І.Терлецька Т.Є.Прендота І.І. |
| 3. | **ЛИСТОПАД**1. Оновлення матеріалів у шкільному куточку атестації педагогічних працівників школи.2. Засідання атестаційної комісії. Про хід підготовки до атестації учителів: Лях О.З., Заньків О.Я., Жук Н.І. | І т. ІV т.  | Терлецька Т.Є.Члени атестаційної комісії |
| 4. | **ГРУДЕНЬ**1.Засідання атестаційної комісії. Про хід підготовки до атестації учителів  Бандрівська Н.І., Дуркалець Р.М., Павловська О.С. |  IVт. | Члени атестаційної комісії |
| 5. | **СІЧЕНЬ**1.Засідання атестаційної комісії.Про хід підготовки до атестації Артемчук Т.Б. та Плетені І.М. | IVт. | Члени атестаційної комісії |
| 6. | **ЛЮТИЙ**1.Засідання атестаційної комісії. Про хід підготовки до атестації педагогів:Тиркало З.В., Іванейко Г.Я., Бац С.М., Онишко О.З.2.Презентація досвіду роботи педагогів, що атестуються. | ІІІ т. IVт | Члени атестаційної комісії Прендота І.І. |
| 7. | **БЕРЕЗЕНЬ**1. Підсумкове засідання атестаційної комісії. Затвердження матеріалів атестації.  | IVт. | Прендота І.І. |
| 8. | **КВІТЕНЬ**1.Видання наказу по школі “Про підсумки атестації педпрацівників у 2021-2022 н.р”.2.Подання атестаційних матеріалів на присвоєння вищої категорії, присвоєння педагогічних звань та нагород.3.Подання на розгляд атестаційних комісій вищого рівня скарг (у разі наявності) педагогічних працівників, що атестувалися. | Іт. Іт.ІІІт.  | Прендота І.І.Прендота І.І.Прендота І.І. |

**План роботи шкільної бібліотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з.п** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальні** |
|  | **СЕРПЕНЬ**1.Узгодження плану роботи бібліотеки.2. Забезпечення підручниками учнів 1 – 11 класів.3. Книжкова виставка «Завжди пам’ятай ти – Українець», до Дня незалежності України. | ІI т.ІII т.IV т | Терлецька Т. Є.Прокопець О. В.Прокопець О. В |
|  | **ВЕРЕСЕНЬ**1. Організація екскурсій для учнів 1-х та 5-х класів, знайомство із фондом.2.Планування роботи бібліотеки та оргкомітету з питань збереження підручників.3.Надання допомоги класним керівникам у формуванні постів бережливих для перевірки стану збереження підручників учнями класу.4. Бібліотечно-бібліографічні уроки з метою формування в учнів бережливого ставлення до книги.5. Віртуальна книжкова виставка, присвячена письменниці Оксані Забужко.6. Книжкова виставка «Іван Карпенко-Карий - корифей українського театру” | І т. ІII т.Протягом року Протягом року III т.III т | Прокопець О.В. Прокопець О.В. Прокопець О.В. Прокопець О.В. Прокопець О. В. Прокопець О. В. |
|  | **ЖОВТЕНЬ**1. Оформлення інформаційного бюлетеня «Нові надходження до бібліотеки»2. Портрет поета «Серце кожного поета і романтика мусить іти на Голгофу», до 115 річчя з дня народження Івана Багряного та 75 років з виходу роману «Тигролови». 3.Виставка – презентація «Пилип Орлик – творець першої в світі Конституції»4.Ведення бібліотечної документації.5. Організація книжкових виставок,оглядів літератури, що сприяють удосконаленню навчального-виховного процесу. | І т. І т. II т. Протягом рокуПротягом року | Прокопець О. В. Прокопець О. В. Прокопець О. В.Прокопець О. В.Прокопець О. В. |
|  | **ЛИСТОПАД**1. Книжкова виставка. Бесіда. «ЗУНР – провісниця держави Україна». 2.День української писемності та мови. Огляд літератури. Книжкова виставка«Моя велична українська мово"3. Виставка-реквієм «Голодомор – чорна сповідь моєї Вітчизни».4.Ольга Кобилянська (1863-1942) «Жінка із країни меланхолії» огляд літератури | І т.І т.ІV т. IV т. | Прокопець О.В.Прокопець О.В.Прокопець О.В.Прокопець О.В. |
|  | **ГРУДЕНЬ**1.Бесіда. Виставка-заклик «Пам’ятай!СНІД мусимо зупинити»2.Перегляд буктрейлерів по творах художньої літератури для учнів 10 класу3.Робота учнівського самоврядування. Результати перевірки підручників. Підсумки стану підручників за І семестр. | І т.II т.ІII т. | Прокопець О. В. Прокопець О.В. Білик Н.С., Прокопець О. В |
|  | **СІЧЕНЬ**1.Виставка – портрет до дня народження Степана Бандери (1909—1959). 2.Книжкова виставка до 400 річчя від дня народження Жана Батіста Мольєра (Поклена) (1622-1673), французького драматурга. 3. Звіт про роботу бібліотеки щодо підвищення педагогічної майстерності вчителів. | І т. II т. ІV т. | Прокопець О. В. Прокопець О.В. Терлецька Т. Є. |
|  | **ЛЮТИЙ**1.Конкурс на краще написання відгуку про книгу «Сучасна українська проза»2.Виставка-пам'ять. «Вони померли, щоб жила Україна», до Дня Героїв Небесної Сотні.3. Огляд літератури «Там, де живе рідна мова, живе український народ», до Міжнародного Дня рідної мови. | I т.III т. III т | Прокопець О.В. Прокопець О.В.  Прокопець О.В |
|  | **БЕРЕЗЕНЬ**1.Партнерська робота бібліотекаря та класних керівників по залученню учнів до читання.2. Книжкова виставка з нагоди 207 років від дня народження Тараса Шевченка (1814–1861).3. Книжкова виставка «Ядро нації. Поетеса епохи», з нагоди 91 року від дня народження Ліни Василівни Костенко (1930). | Протягом року IІ т.III т. | Грабська І. Й.Прокопець О.В.Прокопець О.В.  |
|  | **КВІТЕНЬ**1. Бесіда «Людина, що читає, розумна. І саме такою її створив Бог.», до Міжнародного дня дитячої книги.2.Виставка –реквієм. «Чорнобиль – чорний біль України» | І т.ІV т. | Прокопець О.ВПрокопець О.В |
|  | **ТРАВЕНЬ**1.«Щоб легше було вчитися» - добір списків художньої літератури на літо за творами, що будуть вивчатися в наступному навчальному році.2.Книжкова виставка до 150 річчя від дня народження Василя Стефаника. 3.Аналіз забезпечення підручниками на новий навчальний рік. | І т.II т. III т. | Прокопець О. В.Прокопець О. В. Прокопець О. В |