Стратегія розвитку Керстенецької гімназії Недобоївської сільської ради Дністровського району Чернівецької області

на 2025 – 2028 рр.

І. Паспорт стратегії…………………………………………………………………..3

ІІ. SWOT-аналіз……………………………………………………………………...7

ІІІ. Мета та завдання Стратегії закладу…………………………………………...11

ІV. Загальні положення Стратегії розвитку закладу……………………………..13

V. Аспекти Стратегії розвитку освіти…………………………………………….16

VІ. Очікувані результати…………………………………………………………..21

VІІ. Стратегічні ТОП-11 розвитку закладу……………………………………….22

7.1. ТОП-1 Сучасний педагог……………………………………………………...22

7.2. ТОП-2 НУШ – це сучасний простір………………………………………….25

7.3. ТОП-3 Комфортне та безпечне освітнє середовище………………………..28

7.4. ТОП-4 Творча, креативна, обдарована особистість………………………...29

7.5. ТОП-5 Учитель – учні – батьки. Партнерство в дії…………………………33

7.6. ТОП-6 Якісна освіта…………………………………………………………..34

7.7. ТОП-7 Гімназія – простір різноманітності………………………………….36

7.8. ТОП-8 ІКТ простір. Дистанційна освіта…………………………………….39

7.9. ТОП-9 Я – Українець, європеєць, громадянин, патріот……………………42

7.10. ТОП-10 Всі діти різні, всі діти рівні………………………………………..44

7.11. ТОП-11 Матеріально-технічне забезпечення……………………………...46

# І. Паспорт Стратегії

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва** | **Зміст Стратегії розвитку** |
| Повна назва закладу | Керстенецька гімназія Недобоївської сільської ради Дністровського району Чернівецької області |
| Адреса закладу | 60050, вул.Героїв Майдану,27, село Керстенці, Дністровський район, Чернівецька область |
| E-mail | [kerstentci2018@ukr.net](mailto:kerstentci2018@ukr.net) |
| Соціальний запит закладу | Стратегія орієнтована на підвищення якості освіти, оновлення змісту і структури на основі кращих традицій, які склалися в закладі та сучасних педагогічних технологій, спрямованих на формування конкурентноспроможного випускника, оптимізацію механізму управління закладом, забезпечення  якості освітнього процесу. |
| Підстава для розробки  Стратегії | Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої стратегії з урахуванням якісних  змін в Україні на засадах компетентнісного підходу в контексті НУШ, завершення строку дії Стратегії Керстенецької ЗОШ І-ІІ ст. |
| Нормативно- правова база Стратегії | * Конституція України; * Закон України «Про освіту»; * Закон України «Про повну загальну середню освіту»; * Закон України «Про національну програму інформатизації»; * Закон України «Сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні»; * Закон України «Про молодіжні та дитячі громадські організації»; * Закон України « Про охорону дитинства»; * Закон України «Про захист інформації в інформаційно- телекомунікаційних системах»; * Закон України «Про захист персональних даних»;   Закон України № [5324-1](http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_2?id=&pf3516=5324-1&skl=10) від 19.04.2021 « Щодо врегулювання питання розроблення порядку присвоєння кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічним працівникам».   * Розпорядження Кабінету Міністрів України від 13.12.2017 №903-р «Про затвердження плану заходів на 2017-2029 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа». * Типове положення про атестацію педагогічних працівників від 09.09.2022 №805 (зі змінами внесеними згідно з Наказами Міністерства освіти і науки [№ 1169 від 23.12.2022](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1690-22#n4), [№ 1277 від 10.09.2024](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1634-24#n4)). * Наказ Міністерства охорони здоров’я України від 25.09.2020 №2205 ( із внесеними змінами [№ 1984 від 20.09.2021](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1450-21#n2), №1371 від 01.08.2022 « Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти» . |
| Мета Стратегії | * створення освітнього простору, який забезпечить розвиток кожної особистості, як громадянина України, здатного впливати на особистісну освітню траєкторію, вміння порівнювати її з національними і загальнолюдськими цінностями; * створення умов для забезпечення в закладі доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави; * забезпечення ефективного управління розвитком закладу. |
| Автори | * Адміністрація закладу освіти * Творчі групи |
| Виконавці | * Адміністрація закладу освіти * Педагогічний та учнівський колективи * Рада закладу * Батьківська громадськість |
| Завдання стратегії | Створення механізмів державно-громадського регулювання якості освіти в закладі шляхом:   * чіткої координації діяльності засновника гімназії, відділу освіти, культури, молоді та спорту Недобоївської сільської ради; * запровадження освітніх інновацій, інформаційних педагогічних технологій; * постійного підвищення кваліфікації педагогічних кадрів; * створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку творчості здобувачів освіти; * підтримка дітей з особливими потребами; * приведення матеріально-технічного стану гімназії у відповідність із потребами сучасної освіти, Санітарного регламенту для ЗЗСО. |
| Терміни виконання | 1. Концептуально-організаційний етап (січень 2025р. – травень 2025р.) 2. Розвивально-формуючий етап (червень 2025р. – серпень 2027р.) 3. Результативно-узагальнюючий етап (вересень 2027р.- січень 2028 р.) |
| Етапи реалізації Стратегії | *Концептуально-організаційний етапи (січень 2025р. – травень 2025р.):*   * розробка Стратегії розвитку закладу; * подання для затвердження на сесію Недобоївської сільської ради;   -визначення основних шляхів реалізації, заходів і механізмів розвитку;  -виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) реалізації Стратегії.  *Розвивально-формуючий етап (червень 2025 р. – серпень 2027р.):*   * практична реалізація інноваційних засобів стратегії;   -організація моніторингового спостереження за результатами.  *Результативно-узагальнюючий етап (вересень 2027– січень 2028 р.):*  -аналіз результатів моніторингу Стратегії розвитку закладу освіти;  -поширення позитивного досвіду; визначення перспектив подальшої роботи. |
| Ресурсне забезпечення Стратегії | Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів.  Сертифікація вчителів.  Залучення фахівців державних та громадських організацій у якості консультантів.  Сучасна та доступна матеріально-навчальна та матеріально- технічна бази закладу.  Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів ( цільових соціальних проектів, інвестицій, благодійних внесків тощо);підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів; прозорість використання фінансів у закладі.  Реалізації змісту децентралізації в освіті, підвищення  ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів. |
| Очікувальні результати | * забезпечення якості освіти; * зростання творчої активності педагогів, поширення інноваційних педагогічних технологій; * забезпечення позитивного іміджу закладу в Недобоївській ТГ та на рівні області. |
| Контроль, корек- ція та оцінюван-  ня Стратегії | Системний моніторинг реалізації Стратегії та її фінансування; участь батьків і громадськості в незалежному оцінюванні  якості освіти |

# ІІ. SWOT–аналіз

# Підготовка стратегії розвитку Керстенецької гімназії на 2025-2028рр. зумовлена розбудовою системи освіти, якісним оновленням її змісту, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами жителів села щодо якісної та доступної освіти, відповідно до розвитку мережі гімназії.

# Удосконалення освітнього процесу на основі нових педагогічних технологій та інновацій передбачає досягнення таких освітніх результатів, які б відповідали цілям розвитку особистості здобувачам освіти Керстенецької гімназії і сучасним соціальним вимогам. Ідеться про створення такого середовища у закладі, яке б плекало творчу особистість, створювало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, вироблення сучасної моделі випускника закладу, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

# Стратегія визначає основні шляхи розвиту закладу. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб творчої молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася модель випускника.

# Програма розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, ситстем моніторингу й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальністі всіх учасників освітнього процесу.

# Стратегія є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських заходів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби усіх учасників освітнього процесу.

# Сильні сторони закладу

# Партнерство між усіма учасниками освітнього процесу.

1. Прозорість управління закладом.

# Сприятливе освітнє середовище для навчання та праці.

# Педагогічний досвід та майстерність педколективу.

1. Здорове харчування (НАССР).

# Професійне зростання педагогів.

# Використання ІКТ.

# Можливості для розвитку закладу

1. Забезпечення якості надання освітніх послуг.
2. Залучення грантових коштів.
3. Використання здоров’язберігаючих технологій.
4. Мотивація учасників освітнього процесу.
5. Державна та місцева підтримка.

**Слабкі сторони**

1. Матеріально-технічне забезпечення.
2. Врахування думки кожного учасника освітнього процесу.
3. Відсутність юридичного захисту.
4. Низький демографічний рівень на території обслуговування.

**Загрози**

1. Емоційне вигорання педагогів.
2. Недостатня вмотивованість учасників освітнього процесу.
3. Відсутність контролю батьків.

**Структура закладу**

І ступінь

1-4 класи

ІІ ступінь

5-9 класи

7-9 класи ІІ цикл – базове предметне навчання

1-2 класи І цикл – адаптаційно-ігровий

3-4 класи ІІ цикл - основний

5-6 класи І цикл - адаптаційний

Педагогічний працівників – 16

Технічні працівники – 14

**Освітній процес у цифрах**

**Середня наповнюваність – 8**

**Розвиток мережі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2024  2025 | 2025  2026 | 2026  2027 |
| 1-4 | **27** | **29** | **31** |
| 5-9 | **48** | **52** | **52** |
| Всього | **75** | **81** | **83** |

**ІІІ. Мета та завдання Стратегій розвитку**

Керстенецька гімназія – це сучасний заклад освіти, який задовольняє пізнавальні інтереси дитини, забезпечує якість освіти, плекає творчу особистість, створює умови для повноцінного, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, формує модель конкурентоспроможної, компетентної, фізично і духовно здорової особистості, тобто заклад самореалізації особистості, життєтворчості та педагогіки партнерства.

**Наш заклад – це заклад:**

* **творчості для вчителів;**
* **спокою для батьків;**
* **радості для дітей.**

**Мета – визначення** перспективи розвитку закладу, що надає якісну   
сучасну освіту шляхом вільної творчої діяльності відповідно до   
суспільних потреб, зумовлених розвитком держави.

**Завдання –** створення сучасного освітнього простору для усіх   
учасників освітнього процесу.

**Головні цінності педагогічного колективу –** дитина, культура, творчість. Основний принцип педагогічного процесу закладу – цілеспрямована взаємодія дорослих і дітей, що виступає джерелом розвитку й задоволення вищих потреб дитини, умовою її можливої реалізації , навчальним середовищем, у якому індивід самоствердження й самореалізується.

**Основними стратегічними завданнями   
розвитку закладу на 2025-2028 роки є:**

1. Формування багатомірного освітнього простору для здобувачів освіти, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.
2. Забеспечення якості надання освітніх послуг на початковому та базовому рівнях освіти.
3. Формування цінностей та компетентностей необхідних для самореалізації здобувачів освіти.
4. Гуманістична направленість педагогічного процесу, повага до особистості учасників освітнього процесу.
5. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, педагогічний патронаж).
6. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.
7. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.
8. Розвиток в здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреби глибокого і творчого оволодіння знаннями, навчання самостійного набуття знань, прагнення постійно знайомитися з найновішими досягненнями науки і техніки.
9. Прищеплення здобувачам освіти шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій усіх народів, що населяють Україну.
10. Врахування вікових і індивідуальних особливостей здобувачів освіти і вибір оптимальної системи способів навчання з врахуванням індивідуальних рис характеру кожної дитини.
11. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами ( інклюзивне, індивідуальне навчання).
12. Виховання свідомого відношення до всіх видів діяльності і людських відносин на основі самостійності та творчої активності здобувачів освіти.
13. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров’я учасників освітнього процесу.
14. Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.
15. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.
16. Розвиток в закладі співробітництва, партнерства, академічної мобільності.

**Принципи діяльності:**

Принцип гуманізації полягає в послідовному поєднанні інтересів учасників освітнього процесу і виявляється у довірі та диференційованому підході до школярів, заснованому на врахуванні й розумінні їхніх індивідуальних особливостей і здібностей, запитів та інтересів, поваги до їх честі і гідності.

Майстерність педагога – це не тільки глибоке знання предмета, а й уміння зрозуміти дитину, повага до її особистості, бажання бачити її кращою. Байдужість і пасивність не сумісні з гуманізмом.

Завдання педагога – виявляти та реалізовувати виховний потенціал навчального матеріалу з метою формування гуманних якостей особистості, добирати зміст навчального матеріалу, принципи, методи, форми й способи навчання, які б максимально впливали на емоційну сферу школяра, розвиваючи в ньому добрі почуття та прагнення.

**Якість:** ми цінуємо репутацію, засновану на високих стандартах освіти.

**Успішність:** ми спроможні всебічно розвинути творчий потенціал здобувачів освіти, сформувати успішну особистість.

**Мотивація:** ми прагнемо створити нове середовища за допомогою досягнень у галузі освіти.

**Участь:** усі зацікавлені сторони (батьки, громадськість) отримують максимум інформації про освітній процес і мають змогу впливати на нього.

**Лідерство:** ми прагнемо до інновацій у педагогічній діяльності і схвалюємо творчий підхід педагогів до освітнього процесу.

**Партнерство:** ми досягаємо мети, працюючи разом.

**IV. Загальні положення Стратегії   
розвитку закладу**

Освіта в нашому закладі зосереджується на дитині, а не на академічних знаннях, а педагоги підтримують і розвивають потенціал кожної дитини.

Відповідна до цього, кожен учитель вбачає своїм завданням не лише готувати вихованців до дорослого життя, а й робити його цікавим щодня.

Стратегія розвитку Керстенецької гімназії спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингів якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських аспектів, передбачає основні стратегічні кроки їх визначенням шляхів їх реалізації, скеровує педагогів до надання освітніх послуг здобувачам освіти, створення безпечного освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готової до життя. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

**Місія закладу:** забезпечення кожній особистості – гідні та сучасні умови розвитку та реалізації свого потенціалу для досягнення успіху та суспільного блага через якість освіти, створення сучасного освітнього простору, ефективність кадрової політики, академічну доброчесність, когнітивну гнучкість та діджиталізацію.

Заклад освіти бере на себе місію створення сучасного духовно- інтелектуального світу, нового оптимального освітнього середовища, де панує атмосфера взаєморозуміння, взаємодопомоги та взаємотворчості однодумців – педагогів, учнів і батьків – партнерство.

**Принципи функціонування гімназії**

# Діяльність закладу базується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного й естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, науковості, розвивального характеру навчання та його індивідуалізації.

# Демократизація. Передбачає автономію (самостійність) закладу у вирішенні основних питань змісту її діяльності, розвитку різноманітних форм співпраці й партнерства, установлення довір'я між учасниками педагогічної діяльності.

# Науковість. Передбачає наукове обґрунтування форм, методів і змісту навчання, здійснення завдань з урахуванням результатів наукових досліджень у педагогіці, психології та інших науках.

# Гуманізація. Визначає завдання збереження й відновлення екології людини: її тілесного й духовного здоров'я, сенсу життя, особистої свободи, моральності, щастя, усебічного розвитку, прояву здібностей, обдарувань, талантів.

# Культуровідповідність. Забезпечує збереження, передачу, відновлення й розвиток української національної культури та культури народів світу засобами освіти; орієнтує освіту на виховання людини культури шляхом інтеграції освіти в культуру й, навпаки, культури – в освіту.

# Соціалізація. Полягає в забезпеченні оптимальних умов для засвоєння й відтворення індивідом соціального досвіду, що свідчить про нормальне, безболісне входження людини в життя суспільства; закладення в освіту механізм адаптації , життєтворчості, рефлексії, виживання, збереження індивідуальності кожної дитини.

# Неперервність, наступність, інклюзивність та інтеграція. Забезпечують єдність усіх ланок освіти (від дошкільної до вищої), взаємодію закладу з іншими закладами освіти й організаціями на основі співдружності, спрямованої на поглиблення, конкретизацію освітнього процесу, його наступність і цілісність; набуття освіти впродовж усього життя за умови інтеграції та поглиблення набутих раніше знань; врахування усієї різноманітності індивідуальних особливостей учнів та забезпечення необхідних для них умов.

# Варіативність. Передбачає широкий вибір форм і засобів освіти й виховання як у навчальний, так і позанавчальний час для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів; розвиток факультативних курсів, гуртків, секцій.

# Індивідуалізація. Забезпечує розвиток здібностей особистості до самопізнання, саморегуляції, самоконтролю, самоорганізації.

# Природовідповідність. Полягає в забезпеченні фізичного розвитку дитини, збереженні її здоров’я ; особлива увага звертається на розвиток природних потреб, здібностей, виховання її екологічної свідомості.

**Гармонізація родинної й шкільної освіти.** Передбачає створення умов, за яких батьки виступають як перші вчителі й партнери; тісна співпраця з батьками для досягнення спільних цілей розвитку кожної дитини.

# Основні шляхи реалізації Стратегії

# Нормативне забезпечення

Директивні та нормативні акти, що забезпечують умови діяльності гімназії, визначений обсяг навчального матеріалу; кількість теоретичних, практичних і самостійних занять залежно від форм навчання; критерії оцінювання навчальних досягнень учнів; норми матеріально-технічного й фінансового забезпечення, норми фізичного та психологічного навантаження учасників освітнього процесу.

# Науково-методичне забезпечення

# Розробка теоретико-методологічних аспектів освіти, застосування спеціальних психолого-педагогічних технологій; упровадження нових форм організації та управління освітнім процесом.

# Створення банку даних розробок, сучасних технологій, діагностичних досліджень.

# Дослідно-експериментальна робота, педагогічне проєктування й моделювання.

Співпраця школи з науковими установами, навчальними закладами різних рівнів акредитації, державними та громадськими організаціями.

Розробка програмно-методичного забезпечення підготовки батьків.

Висвітлення проблем та напрацювань у науково-методичних виданнях, засобах масової інформації.

**Кадрове забезпечення**

Формування якісно нового типу педагога, у якому поєднуються високий професіоналізм, інтелігентність, соціальна зрілість і творче начало.

Створення умов для перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних кадрів.

Розробка нормативно-правової бази, яка підвищить статус та соціальну захищеність педагога.

Створення системи стимулів щодо ефективної професійної діяльності, підвищення педагогічної майстерності й творчої активності.

**Медичне забезпечення**

Неперервний медичний контроль, психолого-педагогічні спостереження за станом здоров’я, психічного та фізичного розвитку учнів, учителів.

Розподіл дітей за результатами медичного обстеження на групи для занять із фізичної культури.

Санітарно- гігієнічне виховання, просвітницька робота з учнями, батьками, учителями щодо здорового способу життя, попередження захворювань школярів та професійних захворювань педагогів.

**Матеріально-технічне забезпечення**

Наявність достатньої матеріально-технічної бази: необхідних приміщень (класних кімнат, кабінетів, майстерень, лабораторій, спортивних залів тощо); додаткового технічного й матеріального оснащення робочих місць учителів та учнів; достатньої кількості дидактичних засобів навчання, обладнання, технічних засобів; комп’ютерної, копіювальної оргтехніки; бібліотечного фонду.

Відповідність матеріально-технічної бази нормам охорони праці та гігієни.

**Фінансове забезпечення**

Гарантоване нормативне фінансове забезпечення за рахунок державного й місцевого бюджетів.

Додатковими джерелами фінансового забезпечення можуть бути: добровільні внески державних і приватних підприємств, фірм акціонерних компаній, громадських організацій, відчизняних та зарубіжних благодійних фондів, фізичних осіб; кошти, одержанні за надання додаткових освітніх послуг.

**V. Аспекти стратегії розвитку**

Реалізація цілей і завдань стратегії розвитку і діяльності закладу розрахована на три роки, яка здійснюється через:

* управлінський(освітній) аспект;
* методичний аспект;
* аспект виховання, збереження та зміцнення здоров’я учнів та вчителя;
* психолого-педагогічний аспект;
* фінансово-господарський аспект.

***Управлінський (освітній) аспект***

**Мета**: координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

**Основні завдання:**

1. Управління якістю освіти на основі нових інноваційних технологій та освітнього моніторингу.
2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.
3. Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.
4. Створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

**Шлях реалізації:**

1. Впровадження в практику роботи гімназії інноваційні технології.
2. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішного реалізації їх творчого потенціалу.
3. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через побудову індивідуальної траєкторії розвитку кожного педагога.
4. Підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.
5. Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.
6. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.

Організаційно-педагогічну модель управлінської діяльності складають:

* загальні збори;
* педагогічна рада;
* рада школи;
* атестаційна комісія;
* учнівське самоврядування;
* шкільний омбудсман.

Механізм управлінської діяльності включає: діагностику, керування освітньою діяльністю, моніторинг, самооцінювання.

Щорічне планування здійснюється з використанням перспективного планування. План будується на основі підготовки інформаційної довідки про діяльність закладу освіти впродовж навчального року, проблемного аналізу стану справ згідно з Освітньою програмою, ВСЗЯО, річним Планом гімназії.

При складанні плану використовується структурування, постановка мети, визначення завдань, прогнозування результатів, складання алгоритму дій на кожному етапі. План підлягає оцінці в кінці року. З метою демократизації контролю в управлінській діяльності передбачено залучення до нього працівників всіх ланок закладу освіти, робота педагогів в режимі академічної свободи.

***Методичний аспект***

**Мета:** створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника.

**Основні завдання:**

1. Створення атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних рішень педагогічних проблем.
2. Формування в педагогів готовності до проходження сертифікації.
3. Формування прагнення до оволодіння педагогікою партнерства та співтворчості на принципах особистісно орієнтованих методик надання освітніх послуг.
4. Спрямування діяльності учнів за допомогою професійного і мудрого керівництва з боку педагогічного колективу.

**Шляхи реалізації:**

1. Постійний моніторинг рівня професійної компетентності, якості надання освітніх послуг.
2. Створення моделей методичної роботи з групами педагогів різного рівня професіоналізму.
3. Удосконалення особистого досвіду на основі кращих досягнень науки і практики викладання.
4. Участь у конкурсах педагогічної майстерності на різних рівнях.

**Виховний аспект,**

**зміцнення здоров’я дитини та вчителя**

**Мета:** сприяння формуванню в учнів знань, умінь і навичок, необхідних для майбутнього успішного вибору професії; розвитку пізнавальної творчої активності особистості; розвиток природних здібностей, уяви і продуктивного мислення з гуманістичним світосприйняттям і почуттям відповідальності за долю України, її народу; виховання естетичних смаків; ведення здорового способу життя.

**Основні завдання:**

1. Формування основ наукового світогляду, пізнавальної активності і культури розумової праці, вироблення уміння самостійно здобувати знання, застосовувати їх у своїй практичній діяльності.
2. Виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам'яток.
3. Сприяти формуванню навичок самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури, вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів.
4. Підготовка випускників до свідомого вибору професії.
5. Залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я.
6. Утвердження культури здорового способу життя.

**Шляхи реалізації:**

1. Організація і проведення засідань ШМК класних керівників відповідної тематики.
2. Проведення профорієнтаційної роботи серед здобувачів освіти середньої ланки.
3. Організація роботи шкільного самоврядування.
4. Проведення класних годин, впровадження на практиці соціокультурної змістової лінії на уроках.
5. Проведення уроків мужності.
6. Проведення тижнів, декад, місячників тощо…
7. Створення в гімназії цілісної системи позитивного підходу до здорового способу життя, забезпечення якісної підготовки здоров’язберігаючих технологій навчання та виховання.
8. Сприяння формуванню підстав для критичного мислення відносно знань, навичок, практичних дій, направлених на збереження здоров’я.
9. Забезпечення здобувачів освіти необхідною інформацією для формування особистої стратегії, яка б дозволила зберегти і зміцнити здоров’я.
10. Створення науково-інформаційного простору з питань збереження та зміцнення здоров’я учасників освітнього процесу.
11. Розширення та урізноманітнення шляхів взаємодії закладу, батьків і громадськості в контексті зміцнення здоров’я.

**Психолого-педагогічний аспект**

**Мета:** формування особистості через шкільне та сімейне виховання з урахуванням: індивідуальних особливостей, здібностей, умінь та навичок.

Основні завдання:

1. Створення:

* ситуації творчості для всіх учасників освітнього процесу;
* умов для соціальної самореалізації учасників освітнього процесу;
* умов для позитивної адаптації учнів до навчання у школі.

1. Посилення впливу шкільне та сімейне виховання на формування:

* стійкої мотивації до здобуття освіти;
* високої духовної культури;
* моральних переконань;
* трудового виховання дітей.

1. Забезпечення якісного психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.
2. Практичне забезпечення корекційно-розвивальної роботи:

* діагностики особистісного розвитку;
* ціннісних орієнтацій;
* соціального статусу.

**Фінансово-господарський аспект**

Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється на основі коштів Державної субвенції та місцевого бюджетів, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування закладу для забезпечення належних умов його життєдіяльності.

Джерелами позабюджетного фінансування закладу є добровільна благодійна допомога батьків, спонсорів ГО, тощо.

Матеріально-технічне забезпечення умов реалізації Стратегії розвитку закладу здійснюється шляхом:

|  |  |
| --- | --- |
| **Рік** | **Заплановані роботи** |
| 2025 | Поточний ремонт закладу. Встановлення частини огорожі території закладу. Заміна підлоги у спортивному залі, косметичний ремонт. Придбання шкільних меблів для кабінетів інформатики, української мови та літератури. Створення ландшафтного дизайну на території закладу. Поточний ремонт коридорів закладу. |
| 2026 | Гаджетизація закладу. Придбання нової комп’ютерної техніки. Створення освітнього середовища НУШ у 5-9 класах. Завершення робіт по встановленню огорожі території закладу.  Ремонт системи каналізації на харчоблоці. Створення ресурсної кімнати. Участь в конкурсних проектах і грантах.  Заміна даху гімназії. Придбання шкільних меблів для кабінету іноземної мови. |
| 2027 | Поточний ремонт спортивного залу. Придбання технологічного обладнання та посуду для їдальні закладу. Поточний ремонт закладу. Впорядкування території закладу (тротуарна плитка). Монтаж та встановлення системи пожежної сигналізації.  Завершення ландшафтного дизайну на всій території закладу. Поповнення бібліотечного фонду. |

**Модель конкурентноспроможного випускника**

Моделлю випускника є громадянин держави, який:

* має активну позицію щодо реалізації ідеалів і цінностей України, прагне змінити на краще своє життя і життя своєї країни;
* є особистістю, якій притаманні демократична громадянська культура, усвідомлення взаємозв’язку між індивідуальною свободою, правами людини та її громадянською відповідальністю;
* уміє грамотно сприймати та уміє аналізувати проблеми суспільства, бути конкурентоспроможним на ринку праці, впевнено приймати сучасні реалії ринкових відносин, використовувати свої знання на практиці;
* уміє критично мислити;
* здатний до самоосвіти і саморозвитку;
* відповідальний, уміє використовувати набуті компетенції для творчого розв’язання проблеми;
* уміє опрацьовувати різноманітну інформацію.

**VІ. Очікувані результати**

*Основними очікуваними результатами вирішення завдань   
Стратегії розвитку Керстенецької гімназії є:*

* розкриття та розвиток здібностей, талантів і можливостей кожної дитини на основі партнерства між учителем, учнем і батьками;
* удосконалення мотиваційного середовища дитини;
* підвищення професійної майстерності педагогів шляхом проходження сертифікації;
* накопичування особистого педагогічного досвіду(створення авторських програм, методичних розробок тощо);
* здійснення диджиталізації освітнього процесу, створення інформаційного забезпечення для переходу закладу до роботи у відкритому інноваційному режимі;
* освітній процес здійснюється відповідно до навчального плану;
* особиста відповідальність педагога за результати наданих освітніх послуг;
* здійснюється комп’ютеризація освітнього процесу;
* розширення мережі гуртків;
* здобувачі освіти залучаються до участі в управлінні освітніми справами в різних видах діяльності;
* посилюється оздоровча спрямованість освітнього процесу, комплексний підхід до гармонійного формування всіх компонентів здоров’я;
* упроваджуються інноваційні методи формування життєвої компетентності школярів;
* проводиться діагностика та моніторингові дослідження якості освітніх послуг;
* автономія закладу (академічна, організаційна, кадрова);
* формування випускника Нової школи:
* особистості
* патріота
* інноватора

**Очікувані результати:**

* заклад співпраці, уміння жити і працювати з тими, хто поруч;
* заклад з позитивною атмосферою, емоційним комфортом та можливістю самореалізації кожного учителя та учня;
* заклад освіти, зосереджений на дитині, а не на академічних знаннях;
* траєкторія для впровадження інноваційних та передових технологій;
* заклад освіти, націлений на майбутнє в єдиному освітньому просторі.

Наш випускник – успішна особистість, здатна правильно обирати професію, будувати особисту кар’єру та власне життя.

*Школа – це майстерня, де формується думка підростаючого покоління, треба міцно тримати її в руках, якщо не хочеш випустити з рук майбутнє. А.Барбюс*

# VII. ТОП-11

## Стратегічні кроки

ТОП-1 «Сучасний педагог»

**Пріоритетні кроки розвитку:**

* створення середовища цілеспрямованого саморозвитку та самонавчання творчо- ініціативного педагога (ст.59 ЗУ «Про освіту від 05.09.2017року № 2145VIII»);
* сертифікація: зовнішнє оцінювання професійних компетентностей (ст.51 ЗУ «Про освіту від 05.09.2017року № 2145VIII»);
* атестація: здобуття фахових компетентностей освіти (ст.50 ЗУ «Про освіту» від 05.09.2017року № 2145VIII»);
* оволодіння трудовими функціями та компетентностями, якими має володіти вчитель відповідно до професійного стандарту « Вчитель закладу загальної середньої освіти».

**Основні професійні принципи сучасного педагога у системі компетентностей:**

* **мовно-комунікативна,** як-от здатність забезпечувати здобувачам освіти навчання державною мовою, враховувати особливості мовного середовища в закладі освіти;
* **предметно-методична**, зокрема, здатність моделювати зміст освіти відповідно до обов’язкових результатів навчання здобувачів освіти, здійснювати інтегроване навчання, добирати й використовувати сучасні й ефективні методики та технології навчання тощо;
* **інформаційно-цифрова**, яка передбачає вміння орієнтуватися в інформаційному просторі, критично оцінювати інформацію, ефективно використовувати наявні та створювати нові цифрові ресурси;
* **психологічна,** у межах якої вчителі мають враховувати під час роботи вікові й індивідуальні особливості здобувачів освіти, їхній психоемоційний стан;
* **емоційно-етична**– про усвідомлення особистих почуттів, емоцій, потреб та емоційних станів інших учасників освітнього процесу;
* **компетентність педагогічного партнерства** як серед колег, так і з батьками та учнями;
* **інклюзивна компетентність**– для формування інклюзивного освітнього середовища;
* **здоров’язбережувальна компетентність**– про організацію безпечного освітнього середовища;
* **прогностична компетентність**– здатність прогнозувати результати освітнього процесу, планувати;
* **організаційна компетентність**, як-от організація різних видів і форм навчальної й пізнавальної діяльностей;
* **оцінювально-аналітична компетентність**– про оцінювання та аналіз результатів навчання учнів;
* **здатність до навчання впродовж життя.**

**Мета**: створення сучасного освітнього середовища, яке цілеспрямоване на саморозвиток, творчість, креативність та життєтворчість педагога.

**Завдання:**

* сприяти оптимізації кадрового забезпечення школи;
* забезпечити сприятливі та комфортні умови педагогічної діяльності;
* сприяти підвищенню компетентності педагогічних працівників.

**Очікувані результати:**

* створення системи професійно-педагогічної адаптації молодих спеціалістів;
* підвищення професійного рівня педагогічних працівників;
* підвищення престижу педагогічної професії в суспільстві та утвердження високого соціального статусу вчителя;
* поліпшення соціально-економічного становища вчителів, морального і матеріального стимулювання їхньої професійної діяльності.

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін реалізації | | | Відповідальні |
| 2025 | 2026 | 2027 |
|  | Створення умов для підвищення кваліфікації та майстерності педагогічних кадрів, сертифікація | √ | √ | √ | Адміністрація педагоги |
|  | Атестація педагогічних працівників (виявлення кращих досвідів, об’єктивне оцінювання рівня педагогічної діяльності) | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Організація і проведення методичних заходів:  -вивчення потреб педагогічних працівників, планування відповідних заходів;  -облаштування методично- ресурсного центру (придбання комп’ютерної техніки, інтерактивного обладнання і меблів) | √  √ | √  √ | √  √ | Адміністрація |
|  | Забезпечувати вчителів електронними засобами навчального призначення для підтримки вивчення окремих предметів |  | √ | √ | Адміністрація |
|  | Проведення моніторингів:  -якості знань школярів;  -рівня методичного удосконалення;  -умов збереження психологічного здоров’я | √  √ | √  √  √ | √  √  √ | Адміністрація заступники директора, психолог закладу |
|  | Практикувати проведення періодичних слухань вчителів з питань організації роботи над науково-методичними зонами розвитку, організацією науково-дослідницької роботи  школярів | √ | √ | √ | Адміністрація педагоги |
|  | Залучати учасників освітнього процесу до планування роботи закладу, активної участі у  житті закладу | √ | √ | √ | Учасники освітнього процесу |

**ТОП-2 «НУШ-це сучасний простір»**

**Приоритетні кроки розвитку:**

* створення сучасного та безпечного освітнього середовища;
* впровадження методик особистісно і компетентнісно зорієнтованого навчання, виховання і розвитку молодших школярів;
* повне і своєчасне охоплення навчанням усіх дітей шкільного віку;
* використання сучасних технологічних методик навчання;
* моніторинговий супровід освітнього процесу;
* орієнтація на потреби дитини в освітньому процесі (дитиноцентризм).

**Мета**: реалізація оновленого змісту освіти відповідно до Закону України «Про освіту», нового Держстандарту та Концепції НУШ

**Завдання:**

* забезпечити чітке розуміння аспектів сучасної української школи, здатної підтримувати учнів у їх прагненні ставати новаторами, використовувати набуті знання та креативний підхід щодо нових винаходів на користь суспільства;
* створити сприятливе середовище для навчання, самовираження і самореалізації учнів та умов для різнобічного розвитку особистості: інтелектуального, соціального, морального фізичного; індивідуалізації та діференціалізації навчання.

**Очікувані результати:**

* забезпечити оптимальні, стабільні умови для освітнього процесу в початковій школі;
* покращити матеріально-технічну базу закладу в 5-9 класах НУШ;
* створити умови для якісного переходу до другого етапу впровадження НУШ;
* підвищити кваліфікаційний рівень вчителів, їх якісну підготовку до роботи в умовах НУШ

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін реалізації | | | Відповідальні |
| 2025 | 2026 | 2027 |
|  | Створення нового освітнього простору для 5-9 класів з метою продовження  упровадження нового Державного стандарту  базової загальної середньої освіти, середовища  для різнобічного розвитку, виховання й соціалізації особистості, яка відповідатиме вимогам часу. (Технічна реконструкція навчальних приміщень , створення умов доступності для вчителів використовувати іноваційні  технології) | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Систематична робота з педагогами щодо якісної  підготовки до роботи в умовах НУШ | √ | √ | √ | Заступник  директора з НВР |
|  | Забезпечити реалізацію оновлених цілей і змісту освіти на основі  компетентісного підходу та особистісної орієнтації відповідно до Закону «Про  освіту», нового Держстандарту та Концепції НУШ | √ | √ | √ | Учасники освітнього процесу |
|  | Сприяння участі вчителів усіх категорій у тренінгах з питань упровадження Державного стандарту базової загальної середньої освіти за циклами, інтеграції навчальних  предметів, компетентнісного навчання | √ | √ | √ | Адміністрація закладу, педагогічні працівники |
|  | Облаштування методично- ресурсного центру НУШ (придбання комп’ютерної техніки, інтерактивного обладнання) |  | √ | √ | Заступник директора з НВР, керівники ШМК |
|  | Практикувати проведення періодичних слухань вчителів з питань організації роботи над науково-методичними зонами розвитку, організацією науково-дослідницької роботи  школярів | √ | √ | √ | Адміністрація педагоги |
|  | Залучати учасників освітнього процесу до планування роботи закладу, активної участі у  житті закладу | √ | √ | √ | Учасники освітнього процесу |

**ТОП-3 «Комфортне та безпечне освітнє середовище»**

**Пріоритетні кроки розвитку:**

* залучення дітей до створення безпечного освітнього середовища;
* облаштування навчального простору відповідними засобами для повної реалізації ДС;
* створення умов для якісного і повноцінного харчування;
* створення освітнього простору для забезпечення комфортної та безпечної життєдіяльності.

**Мета:** забезпечення освітнього простору закладу необхідними для здійснення ефективної діяльності засобами, обладнанням та матеріалами; створення безпечного та комфортного середовища.

**Очікувані результати:**

* забезпечення відповідності із сучасними санітарно-гігієнічними та інженерно- технічними вимогами безпечних і комфортних умов життєдіяльності учнів та вчителів у закладі;
* оновлення матеріально-технічної бази закладу освіти для повної якісної реалізації Державних стандартів початкової та базової середньої освіти.

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін реалізації | | | Відповідальні |
| 2025 | 2026 | 2027 |
|  | Модернізація кабінету  інформатики (придбання нових комп’ютерів, розширення мережі Інтернет, придбання шкільних меблів) | √ | √ |  | Адміністрація |
|  | Ремонт навчальних приміщень  (шпаклювання стін, стелі, придбання меблів) | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Придбання навчального  обладнання та облаштування кабінетів української мови та літератури, іноземної мови | √ |  | √ | Адміністрація |
|  | Встановлення системи  пожежної сигналізації | √ | √ |  | Адміністрація |
|  | Капітальний ремонт даху |  | √ | √ | Адміністрація |
|  | Поточний ремонт фасаду |  |  | √ | Адміністрація |
|  | Ландшафтний дизайн | √ |  | √ | Адміністрація |
|  | ІКТ оснащення кабінетів | √ | √ | √ | Адміністрація |

**ТОП-4 «Творча, креативна , обдарована особистість»**

**Пріоритетні кроки розвитку**:

* створення оптимальних умов для розвитку та творчої реалізації обдарованих дітей;
* залучення учнів до роботи в наукових секціях Малої академії наук, до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, Всеукраїнських творчих конкурсах учнівської творчості;
* виявляти, підтримувати та розвивати творчий потенціал школярів закладу;
* підвищити рівень психолого-педагогічного супроводу дітей у процесі реалізації їхнього творчого потенціалу;
* співпрацювати з іншими закладами освіти, громадськими організаціями з метою розвитку творчого потенціалу школярів;
* забезпечити необхідні дидактичні та технічні ресурси для створення сучасного освітнього простору.

**Мета:** створення системи організаційних та практичних заходів щодо підтримки та розвитку творчого потенціалу кожної особистості.

**Очікувані результати:**

* навчити дітей жити у швидкозмінному світі, спонукати їх виступати в ролі «носіїв змін»;
* створити систему морального та матеріального заохочення до творчої діяльності;
* орієнтування дитини на успіх у житті;
* створення ситуації успіху, підвищення самооцінки кожної дитини, її соціальної активності та академічної успішності.

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін реалізації | | | Відповідальні |
| 2025 | 2026 | 2027 |
|  | Виявлення здібностей,  інтересів учнів (проведення комплексних психолого- діагностичних досліджень особистісних рис учнів) Науково-методична підготовка педагогічних кадрів з питань застосування ефективних методів і засобів розвитку творчого потенціалу учнів  Залучення учнів до участі в олімпіадах, конкурсах, турнірах з різних напрямків Моральне та матеріальне  заохочення учнів за особливі досягнення | √  √  √  √ | √  √  √  √ | √  √  √  √ | Адміністрація педагоги |
|  | Створення лабораторії робототехніки та проектних технологій  -навчання педагогічних працівників  -реалізація STEM-проектів  -обладнання лабораторії |  | √ | √ | Учасники освітнього процесу |
|  | Участь у Всеукраїнському експерименті «Використання електронних підручників»  -організаційно-методичний супровід педагогічних працівників  -забезпечення педагогічних працівників електронними засобами (планшет) | √ | √ | √ | Заступник директора педагоги |
|  | Обладнання кабінетів засобами для проведення віртуальних дослідів:  -кабінет хімії (інтерактивна панельта проектор)  -кабінет фізики(інтерактивна панельта проектор)  -інтерактивне обладнання  Cam-touch |  | √ | √  √ | Адміністрація |
|  | Використання можливостей дистанційного навчання в роботі з дітьми | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Здійснювати особистісно орієнтований підхід до здобувачів освіти шляхом впровадження нових  технологій освітнього процесу | √ | √ | √ | Учасники освітнього процесу |
|  | Здійснювати педагогічний  відбір сучасних інноваційних навчальних та виховних технологій, особистісно-  розвивальних методик з предметів, що відповідають формам і завданням здобуття  освіти | √ | √ | √ | Учасники освітнього процесу |
|  | Впроваджувати інтеграцію навчальних предметів як  провідного принципу STEM- освіти |  | √ | √ | Педагоги закладу |
|  | Проводити семінари для педагогів, спрямовані на спрямовані на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної підготовки для роботи з обдарованими дітьми | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Виявлення домінуючих здібностей та уподобань кожного учня шляхом проведення анкетування ,  психодіагностики | √ | √ | √ | Психолог педагоги закладу |
|  | Удосконалювати систему заходів щодо ефективної  підготовки здобувачів освіти  до участі у І етапі предметних олімпіад з базових дисциплін | √ | √ | √ | Учасники освітнього процесу |
|  | Брати участь у ІІ, ІІІ, ІV етапах Всеукраїнських предметних  олімпіадах | √ | √ | √ | Заступник директора з НВР |
|  | Організувати участь здобувачів освіти в  міжнародних інтерактивних конкурсах з предметів | √ | √ | √ | Педагоги закладу |
|  | На сторінках шкільного сайту висвітлювати результати  участі здобувачів освіти в олімпіадах, творчих конкурсах, турнірах,  спортивних змаганнях тощо | √ | √ | √ | Заступник директора з НВР |
|  | Проводити семінари, круглі столи, наради, засідання, методичні ради на теми щодо діяльності з обдарованими  дітьми | √ | √ | √ | Адміністрація педагоги |

**ТОП-5 «Учитель-учень-батьки. Партнерство в дії»**

**Пріоритетні кроки розвитку:**

* принцип дитиноцентризму ставить дитину в центр життєвого простору;
* розвиток комунікативних компетентностей учасників освітнього процесу;
* впровадження в освітній процес методів і форм взаємодії партнерства і демократії;
* формування толерантного шкільного середовища.

**Мета**: досягнення духовного єднання усіх учасників освітнього процесу шляхом глибокого переосмислення подій сьогодення.

**Очікувані результати**:

* зміна взаємовідносин вчителя, учня, батьків, учитель та батьки, «не над, а поряд з учнем»;
* самовдосконалення вчителя та батьків на засадах гуманної педагогіки;
* виховання громадської гідності, любові до рідної землі та рідного краю;
* усвідомлення необхідності впровадження ідей гуманізації та демократизації освітнього процесу;
* виховання соціально-активної та комунікативної особистості з високим рівнем духовності й моралі;
* усвідомлення дітьми ідей добротворення, співпраці та співчутливості;
* побудова виховання на сімейних традиціях та цінностях;
* використання демократичних методів виховання та спілкування.

**ТОП-6 «Якісна освіта»**

**Пріоритетні кроки розвитку:**

* чітка структура управління;
* командна діяльність;
* врахування освітніх потреб і очікувань;
* застосування життєвих компетентностей та наскрізних умінь;
* методичне забезпечення;
* самоаналіз та моніторинг освітньої діяльності;
* відкритість та прозорість;
* психологічний методичний супровід.

**Мета**: створення оптимальних умов для інтелектуального розвитку та саморозвитку особистості, здатної цілеспрямовано використовувати свій потенціал для саореалізації в сучасному світі, і в інтересах суспільства та держави.

**Очікувані результати**:

* реалізація технологій продуктивного та проблемного навчання;
* забезпечення методичного супроводу в умовах поетапного переходу на НУШ;
* підвищення результативності здобувачів освіти;
* підвищення успішності, зацікавленості до предметів природничо- математичного циклу;
* переоснащення предметних кабінетів обладнанням;
* створення системи підсилення предметів.

**Забезпечення якості освіти**

**НОП**

**Безпечність**

**Якість**

**Доступність**

Ландшафний дизайн Воркаут ІКТ оснащення кабінетів Розширення мережі ІКТ Електронні журнали, щоденники Електронні підручники

Сучасний освітній простір Система пожежної сигналізації Капітальний ремонт даху та фасаду

Науково-методичне забезпечення освітнього процесу

Самоаналіз, саморозвито

Діджиталізація Моніторинги Психологічний супровід

НУШ Збільшення мережі Індивідуальне, інклюзивне, дистанційне навчання

Керстенецька гімназія – освітній центр, де одні надають освітні послуги, інші здобувають освіту, але всі разом самонавчаються, саморозвиваються, самовдосконалюються.

Критерії оцінювання освітньої діяльності

Річний план діяльності

Моніторингові дослідження

Академічна автономія

Антибулінгова компанія

Курс на початкову школу

Академічна доброчесність

Створення безпечного освітнього середовища

Оновлення матеріально-технічної бази

Підсилення предметів математики та української мови

Розвиток кадрового потенціалу

Діджиталізація

Освітні

програми

### ТОП-7 «Керстенецька гімназія – простір різноманітності»

**Приоритетні кроки розвитку:**

* протидія булінгу та іншим насильствам;
* трансформація правил поведінки в закладі;
* налагодження системи співпраці з батьками;
* безпечне освітнє середовище для кожного;
* психологічний супровід;
* життєстійкість в освітньому процесі;
* конгітивна гнучкість.

**Мета:** Формування толерантної поведінки особистості, культури спільноти як єдиного цілого колективу.

**Очікувані результати**:

* відкритий доступ на веб-сайти школи до правил поведінки здобувача освіти в закладі;
* створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі;
* інтеграції дітей з особливими освітніми потребами;
* формування навичок виходу із кризових ситуацій та захисту від усіх видів насильства;
* виховання соціально-активної особистості;
* створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
* допомога здобувачам освіти і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів;
* формування практичних умінь щодо знаходження виходу із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства(булінгу);
* профілактика правопорушень і злочинності серед молоді.

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін реалізації | | | Відповідальні |
| 2025 | 2026 | 2027 |
|  | Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах | √ | √ | √ | Психолог закладу |
|  | Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах:   * Спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; * Опитування(анкетування) учасників освітнього процесу; * Психологічні діагностики мікроклімату,   згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів;   * Соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; * Визначення рівня тривоги та депресії учнів | √  √  √  √ | √  √  √  √ | √  √  √  √ | Психолог закладу |
|  | Оновлення банку даних дітей, які потребують особливої уваги та підтримки | √ | √ | √ | Заступник директора з НВР, педагоги |
|  | Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільних батьківських зборах |  | √ |  | Заступник директора з НВР |
|  | Контроль стану попередження випадків булінгу | √ | √ | √ | Заступник директора з НВР, класні керівники |
|  | Круглий стіл для  педагогічного колективу  «Безпечна школа. Маски булінгу» | √ |  | √ | Практичний психолог |
|  | Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню | √ | √ | √ | Заступник директора з НВР, соціальний педагог |
|  | Проведення ранкових зустрічей з метою формування  навичок дружніх стосунків | √ | √ | √ | Педагоги закладу |
|  | Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході бесід, годин спілкування, тренінгових  знань | √ | √ | √ | Класні керівники, соціальний педагог |
|  | Перегляд кінострічок  відповідної спрямованості | √ | √ | √ | Класні керівники |
|  | Листівки, колажі, бюлетені  антибулінгового спрямування | √ | √ | √ | Соціальний педагог |
|  | Правова освіта учнів, запобігання правопорушенням,  злочинності неповнолітніх | √ | √ | √ | Класні керівники |
|  | Діагностика стану  психологічного клімату класів | √ | √ | √ | Психолог закладу |
|  | Спостереження під час  освітнього процесу та в позаурочний час | √ | √ | √ | Психолог закладу |
|  | Консультаційна робота з  учасниками освітнього процесу | √ | √ | √ | Психолог закладу |
|  | Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна  робота з учасниками  освітнього процесу | √ | √ | √ | Психолог закладу |
|  | Психологічна та соціально-  педагогічна реабілітація дітей і підлітків, які знаходяться у кризовій життєвій ситуації,  соціально-незахищених дітей | √ | √ | √ | Психолог закладу |
|  | Поради батькам щодо  зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини | √ | √ | √ | Психолог закладу, класні керівники |
|  | Тренінг «Як навчити дітей безпеці в інтернеті» | √ | √ | √ | Психолог закладу, класні керівники |
|  | Інформаційна робота через  інтернет сторінки | √ | √ | √ | Класні керівники |

### ТОП-8 «ІКТ – простір. Дистанційна освіта»

**Приоритетні кроки розвитку:**

* використання ІКТ кожним учасником освітнього процесу;
* діджиталізація закладу;
* оновлення матеріально-технічної бази;
* сприяння ІКТ-грамотності педагогів;
* формування навичок комунікації та презентації в освітньому процесі.

**Мета:**

* створення єдиного освітнього інформаційного середовища;
* забезпечення якості навчання та комплексного підходу до використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у освітньому процесі;
* підготовка здобувачів освіти до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, формування в них навичок самостійного пошуку, оцінювання та систематизації.

**Очікувані результати**:

* створення безпечного та якісного доступу до електронних інформаційних ресурсів;
* формування іміджу школи за допомогою веб-сайту;
* систематичне запровадження сучасних ІКТ в освітньому процесі;
* розвиток цифрової грамотності та інформативної компетентності учасників освітнього процесу;
* організація дистанційного навчання;
* створення умов для індивідуалізації та диференціації навчання школярів через освітній онлайн ресурс, хмарні сервіси для підвищення рівня пізнавальної активності дітей.

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін реалізації | | | Відповідальні |
| 2025 | 2026 | 2027 |
|  | Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями | √ | √ | √ | Адміністрація, вчитель інформатики |
|  | Створення умов для навчання співробітників закладу нових комп’ютерних технологій | √ | √ | √ | Вчитель інформатики, вчителі початкових класів |
|  | Вивчення комп’ютерних освітніх технологій та  впровадження їх в практику роботи | √ | √ | √ | Творча група |
|  | Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Впровадження навчальних програм з ІКТ підтримкою | √ | √ | √ | Вчителі інформатики, керівники ШМК |
|  | Засідання творчої групи  «Комп’ютерні технології-один із шляхів підвищення мотивації на уроках» |  | √ | √ | Керівники ШМК |
|  | Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ-  підтримкою | √ |  | √ | Учасники освітнього процесу |
|  | Організація внутрішньої системи підтримки обміну  досвідом в галузі ІКТ | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Педагогічна рада  «Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної  компетентності | √ |  |  | Заступник директора з НВР |
|  | Постійно діючий семінар  «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-  пізнавальної діяльності школярів» |  | √ |  | Заступник директора з НВР |
|  | Конференція «Дистанційна освіта-один із напрямків розвитку освітнього процесу. Можливості та напрямки  дистанційної освіти для вчителів і учнів» |  | √ |  | Адміністрація |
|  | Батьківські збори «Безпека в  інтернеті-контроль» | √ |  |  | Класні керівники |
|  | Мультимедійне оснащення навчальних кабінетів.  Створення умов для навчання працівників гімназії нових комп’ютерних технологій | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Інформатизація діяльності  адміністративно-управлінської ланки | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Оснащення предметних  кабінетів інтерактивним устаткуванням | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Створення інструментарію для ефективного оцінювання  якості освіти ( якості знань учнів, освітнього процесу та ін.) | √ | √ | √ | Учасники освітнього процесу |
|  | Впровадження індивідуальної, дистанційної форми навчання | √ | √ | √ | Адміністрація |

### ТОП-9 «Я – українець, європеєць, громадянин, патріот»

**Приоритетні кроки розвитку:**

* утвердити у свідомості здобувачів освіти «Я-українець, європеєць, громадянин, патріот»;
* прищеплювати любов до Батьківщини, рідного краю та народу;
* зміцнення державності , відданості справі;
* вивчати історію рідного краю, поважати людей праці, шанувати та любити батьків, оберігати природу, турбуватись про неї, збагачувати її.

**Мета:** формувати активну громадську позицію школярів, готувати їх до розв’язання сучасних проблем; утверджувати гуманістичні, правові ідеї, загальнолюдські та національні цінності; високі моральні засади; високі моральні засади в суспільному житті.

**Очікувані результати**:

* підвищення статусу патріотичного виховання в українському суспільстві загалом та закладі зокрема;
* формування в учнів життєвих : до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю, до праці, мистецтва;
* збереження вікових духовних цінностей;
* організація пошукової та дослідницької діяльності учнів з історії, географії рідного краю.

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін реалізації | | | Відповідальні |
| 2025 | 2026 | 2027 |
|  | Забезпечити додержання норм статті 10 Конституції України  та законодавства про мови.  Утверджувати пріоритет  української мови як державної | √ | √ | √ | Заступник директора, класні керівники, педагог-організатор |
|  | Продовжити співпрацю з  обласним історичним музеєм | √ | √ | √ | Класні керівники |
|  | Проводити серед учнівської молоді освітню, інформаційну роботу з вивчення, популяризації, націоналізації історії та культури шляхом  ознайомлення з об’єктами історичної та культурної спадщини України, області,  села, використовуючи активні форми роботи | √ | √ | √ | Класні керівники, педагог-організатор |
|  | Залучати здобувачів освіти до вивчення історичного минулого, культури  українського народу, пропагування здобутків національної духовної спадщини шляхом проведення акцій, конкурсів патріотичного  спрямування | √ | √ | √ | Класні керівники, педагог-організатор |
|  | Організовувати проведення заходів із відзначення ювілейних, історичних,  пам’ятних дат, знаменних  подій у житті українського народу | √ | √ | √ | Заступник директора, педагог-організатор |
|  | Організовувати зустрічі із військовослужбовцями,  екскурсії до військових частини |  | √ | √ | Заступник директора, педагог-організатор |
|  | Брати участь у військово- патріотичній грі «Сокіл- Джура» | √ | √ | √ | Заступник директора, педагог-організатор |
|  | Висвітлювати роботу закладу з патріотичного виховання у, на шкільному сайті, у  соціальних мережах | √ | √ | √ | Педагог-організатор |

### ТОП-10 «Всі діти різні, всі діти рівні»

**Приоритетні кроки розвитку:**

* створити середовище, у якому цінність дитини не залежить від її здібностей та досягнень;
* поліпшити роботу психологічної служби, щодо приділення особливої уваги дітям з особливими освітніми потребами та надання допомоги їм та їх батькам, захисту їх прав та інтересів;
* сприяти адаптації дітей , що навчаються в інклюзивних класах;
* забезпечити обізнаність педколективу з особливостями інклюзивної освіти.

**Мета:** забезпечити рівний доступ до навчання в освітньому закладі та отримання якісної освіти кожною дитиною.

**Очікувані результати**:

* створення належного освітнього середовища в закладі, яке забезпечить визнання того, що «всі діти різні, всі діти рівні»;
* вдосконалення освітньої структури, систем і методик для забезпечення потреб усіх дітей;
* створення динамічного процесу , який знаходиться в постійному розвитку.

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін реалізації | | | Відповідальні |
| 2025 | 2026 | 2027 |
|  | Вивчення навчальних проблем дітей із особливими потребами | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Діагностування комфортності в учнівських колективах Спостереження за  міжособистісною поведінкою здобувачів освіти з  особливими потребами Обговорення стратегій  виховання і навчання | √ | √ | √ | Заступник директор, класні керівники, практичний психолог |
|  | Складання та реалізація планів освітньої роботи | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Навчання спеціалістів з інклюзивної освіти із числа членів педколективу | √ | √ | √ | Асистенти вчителя, класні керівники |
|  | Допомога учням під час  освітньої роботи | √ | √ | √ | Асистенти вчителя, практичний психолог |
|  | Використання психологічної підтримки відповідно до потреб дітей із особливими потребами | √ | √ | √ | Практичний психолог, спеціалісти |
|  | Спільна корекційна робота учителів-предметників і асистентів учителів | √ | √ | √ | Асистенти вчителя, вчителі-предметники |
|  | Створення універсального середовища для дітей з  особливими потребами | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Обізнаність із заходами з підвищення професійної  майстерності щодо реалізації інклюзивної освіти | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Вивчення законодавчих  документів | √ | √ | √ | Заступник директора |
|  | Створення ресурсної кімнати | √ |  |  | Адміністрація |
|  | Тематичні зустрічі з батьками  за участю фахівців | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Тренінг «Як навчити дітей адаптуватись в  навколишньому світі» | √ | √ | √ | Заступник директора |
|  | Створення viber-групи батьків  та команди | √ | √ | √ | Заступник директора |
|  | Спостереження під час освітнього процесу та в позаурочний час | √ | √ | √ | Заступник директора, практичний психолог |
|  | Консультаційна робота з  учасниками освітнього процесу | √ | √ | √ | Заступник директора |
|  | Корекція психофізичних функцій дітей з особливими потребами | √ | √ | √ | Практичний психолог, корекційні педагоги |

### ТОП-11 «Матеріально-технічне забезпечення»

**Приоритетні кроки розвитку:**

* удосконалення матеріально-технічного стану закладу;
* створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників (НАССР);
* цільове використання коштів державного та міського бюджетів;
* залучення грантових коштів;
* здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної, матеріально- навчальної бази закладу.

**Мета:** забезпечення належних умов щодо організації освітнього процесу в закладі відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

**Очікувані результати**:

* забезпечення безпечних та комфортних умов навчання та життєдіяльності відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних та інженерно-технічних вимог;
* оновлення матеріально-технічної, матеріально-навчальної бази закладу;
* удосконалення якості системи освіти через забезпечення кабінетів сучасним обладнанням відповідно до Концепції «Нова українська школа».

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін реалізації | | | Відповідальні |
| 2025 | 2026 | 2027 |
|  | Проведення технічного аналізу стану приміщень закладу | √ | √ | √ | Директор, завгосп |
|  | Забезпечення дотримання безпеки життєдіяльності і протипожежної безпеки учасниками освітнього  процесу | √ | √ | √ | Заступник директора з НВР, завгосп |
|  | Проведення ревізії та  реконструкції каналізаційної системи, водо- та  теплопостачання  Заміна труб на пластикові, заміна сантехніки | √ | √ | √ | Директор, завгосп |
|  | Інвентаризація шкільного майна | √ | √ | √ | Завгосп |
|  | Промивка та опресовка опалювальної системи | √ | √ | √ | Завгосп |
|  | Придбання спортивного  інвентарю, спортивної форми |  | √ | √ | Адміністрація |
|  | Забезпечення необхідними засобами прибирання  (дезактин, мийні засоби) | √ | √ | √ | Завгосп |
|  | Забезпечення медикаментами  та канцтоварами | √ | √ | √ | Завгосп, медична сестра |
|  | Зниження ресурсо- та енергозатратності освітнього  процесу, проведення енергозберігаючих заходів | √ | √ | √ | Директор, завгосп |
|  | Проведення адміністративно- громадського контролю за готовністю класів , навчальних кабінетів, майстерні, спортивного залу та майданчика, їдальні, інших  приміщень закладу до нового навчального року | √ | √ | √ | Директор, завгосп, комісія |
|  | Оновлення (придбання)  класних приміщень сучасним обладнанням | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Встановлення паркану навколо  будівлі закладу освіти | √ | √ |  | Завгосп |
|  | Придбання технологічного та електрообладнання для  шкільної їдальні | √ |  |  | Адміністрація |
|  | Облаштування кабінетів НУШ,  відповідно до сучасних вимог | √ | √ | √ | Адміністрація |
|  | Поточний ремонт фасаду та  даху корпусу |  | √ | √ | Адміністрація |
|  | Встановлення системи  пожежної сиглалізації |  | √ | √ | Адміністрація |
|  | Ландшафтний дизайн | √ |  | √ | Завгосп |
|  | Мотузковий парк | √ |  |  | Адміністрація |
|  | ІКТ оснащення кабінетів  мережі інтернет | √ | √ | √ | Адміністрація |