**Підволочиська селищна рада**

**Кам**’**янківський ліцей**

**Підволочиської селищної ради Тернопільської області**

вул. Шкільна, 32 А, с. Кам’янки, Підволочиський район, Тернопільська область, 47840, тел. (03543) 2-71-75, е-mail: kam\_school@i.ua Код ЄДРПОУ 24619744

**НАКАЗ**

***18 вересня 2023 року № 220- од***

***Про організацію роботи класних керівників***

Згідно з Положенням про класного керівника, Статуту ліцею, річного плану роботи ліцею та плану виховної роботи ліцею та класоводів і класних керівників на 2023 – 2024 н.р., класний керівник повинен вирішувати ряд завдань, що пов'язані з соціально-психоло­гічною функцією (формування відносин учнів зі своїми однолітками в класі, згуртування колективу, самоврядування, виховання дисциплі­нованості, відповідальності, формування вмінь своєчасно виявити і вирішувати конфліктну ситуацію тощо), організаторською функцією (підтримання позитивної ініціативи учнів, організація самоврядування тощо). Класний керівник організовує діяльність за різними напрямками: морально-правова культура школярів, естетичний і фізичний розвиток, трудове і економічне виховання, створення умов для пізнання самого себе. У зв'язку з цим

НАКАЗУЮ:

1. Діяльність класного керівника здійснювати згідно з основними завданнями загальної середньої освіти:

• виховання особистості учня, його наукового світогляду, розвит­ку його здібностей і обдарувань;

1. виконання вимог державного стандарту загальної середньої освіти, підготовку учнів до подальшої освіти і трудової діяльності;
2. виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, почуття власної гідності, свідомого ставлення до обов'язків, прав і свобод людини і громадянина, відповідаль­ності перед законом за свої дії;
3. реалізація права учнів на вільне формування політичних і світових переконань;
4. виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних цінностей українського народу та інших народів і націй;
5. виховання свідомого ставлення до свого здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження зміцнення фізичного і психічного здоров'я учнів

 (постійно, класні керівники 1-11 класів).

**2.Класним керівникам 1-11 класів:**

2.1. Організувати роботу класного колективу за такими напрямками:

1. забезпечення умов для засвоєння учнями рівня та обсягу освіти, а також розвитку їх здібностей;
2. створення умов для організації змістовного дозвілля, профілак­тики бездоглядності, правопорушень, планування і проведення відповідних заходів;
3. сприяння підготовці учнів до самостійного життя у дусі взає­морозуміння, миру, злагоди між усіма народами, скісними, національними, релігійними групами;
4. проведення виховної роботи із урахуванням вікових та індивідуально - психологічних особливостей учнів, їхніх нахилів, інте­ресів, задатків, готовності до певних видів діяльності, а також рівня сформованості учнівського колективу;
5. координація роботи вчителів-предметників, психолога, медич­них працівників, органів учнівського самоврядування, батьків та інших учасників освітнього процесу щодо виконання завдань навчання та виховання у класному колективі, соціаль­ного захисту учнів (постійно, класи; керівники 1-11 класів).

3. **Класним керівникам 1-11 класів:**

3.1. Відвідувати уроки свого класу (протягом навчального року; класні керівники 1-11 класів).

3.2. Обов'язково бути присутніми на всіх позакласних виховних заходах свого класу та загальношкільних виховних позакласних заходах зі своїм класом (протягом навчального року, клас­ні керівники 1-11 класів).

 3.3. Здійснювати педагогічний контроль за дотриманням учнями статуту і правил внутрішнього розпорядку ліцею інших документів, що регламентують організацію освітнього процесу (постійно, класні керівники 1-11 класів).

 3.4. Інформувати про стан виховного процесу у класі та рівень успішності учнів педагогічну раду, адміністрацію ліцею, бать­ків (постійно, класні керівники 1-11 класів).

 3.5. Дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність учня, захищати його від будь-якого фізичного та психічного насилля, своєю діяльністю стверджувати повагу до принципів загально­людської моралі (постійно, класні керівники 1-11 класів).

1. Пропагувати здоровий спосіб життя (постійно, класні керівники 1-11 класів, працівники ліцею).
2. Вести охайно, згідно з вимогами, документацію, пов'язану з ви­конанням повноважень класного керівника (класні журнали, особові справи, зошит з попере­дження дитячого травматизму, зошити для бесід з громадян­ського виховання тощо). Своєчасно здавати цю документацію на перевірку адміністрації (протягом навчального року, клас­ні керівники 1-11 класів).
3. Дотримуватися рекомендацій щодо виконання нормативно - правових документів: попередження дитячого травматизму, повідомлення про нещасні випадки, про проведення екскурсій, заходів під час проведення поїздок, під час проведення навчаль­ної практики тощо (постійно, класні керівники 1-11 класів).
4. Обов'язково відвідувати всі методичні та психолого-педагогічні наради ліцею, (згідно з планом, класні керівники 1-11 класів).
5. Один раз на тиждень проводити організаційні години із своїм класом (згід­но з розкладом , класні керівники 1-11 класів).
6. За бажанням проводити один раз в семестр виховний захід за ме­жами ліцею за вибором учнів, за планом класного керівника: відвідування вистав театру, культпоходи до музеїв, відвідування виставок, культпоходи на концерти чи до кінотеатру, зу­стрічі з видатними людьми, профорієнтаційні екскурсії, інших освітніх закладів, виробничі екскурсії на підприємства міста, екскурсії по рідному краю, тощо (протягом навчального року, класні керівники 1-11 класів).

3.12. Один раз на семестр проводити вступні інструктажі з техніки без­пеки із записом в класному журналі та журналі реєстрації інструк­тажів з техніки безпеки. Проводити бесіди щодо попередження дитячого травматизму в своєму класі із записом до щоденника та зошита з ОБЖ в журналі класу (класні керівники 1-11 класів).

3.13. Відновити куточки з охорони безпеки життєдіяльності в ка­бінетах, закріплених за класом. Провести бесіди з правил поведінки в ліцеї. Зробити відповідні запис в журналах(вересень, січень, постійно, класні керівники).

 3.14. Своєчасно повідомляти адміністрацію ліцею про нещасні ви­падки, допомагати готувати необхідні документи учнів свого класу (пояснювальні записки, медичні довідки) щодо даного випадку. Якщо медична довідка не представлена батька­ми — за запитом ліцею одержати її в тому закладі, до якого зверталась дитина за допомогою. У випадку травми в ліцеї —супроводжувати свого учня до медичного закладу (протягом навчального року, класні керівники 1-11 класів).

 3.15. З метою попередження харчових отруєнь серед учнів класу за­боронити «солодкі столи» з використанням тістечок, м'ясних страв, мінеральної води невідомого походження: тільки соки та фрукти згідно з заявкою класу, узгодженою заступником директора з виховної роботи (протягом навчального року, класні керівники 1-11 класів).

 3.16. Відвідувати відкриті виховні заходи своїх колег. Провести протягом року один відкритий захід. Сценарій відкритого заходу надати заступниці директора з виховної роботи (згідно з графіком, класні керівники 1-11 класів).

1. Планування роботи здійснювати згідно з вимогами. Плани виховної роботи своєчасно виконувати та здавати заступ­никові директора з виховної роботи на погодження (1 раз на семестр, класні керівники 1-11 класів).

3.18.Обрати органи самоврядування в своєму класі, допомагати в їх роботі. Відновити класний куточок (протягом навчального року, класні керівники 1-11 класів).

 3.19. Керувати чергуванням класу.

 3.20.Брати участь в обов'язкових ранкових зустрічах: підняття Державного прапору, звучання Гімну України. В кінці чергового тижня організувати випуск газети «Черговий клас» (згідно з розкладом чергування, класні керівники 1-11 класи).

 3.21.Відвідати всі сім'ї, де проживають діти, які потребують особли­вої уваги, та діти із соціально неспроможних сімей (постійно, класні керівники 1-11 класи).

 3.22.Здійснювати контроль за зовнішнім виглядом вихованців класу (постійно, класні керівники 1-11 класів).

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

 **Директорка ліцею Оксана КУЧЕРАВЕНКО**

З наказом ознайомлені:

Т. Крупа

Л. Дацко

О. Панькевич

М.Окопна

В.Теренда

Н. Демчук

І.Курило

Р. Гавриляк

Г. Вавришин

І. Старинська

Н. Гуцайлюк

О.Гавриляк