

ПРОТОКОЛ №1
засідання атестаційної комісії
Кам'янківського ліцею Підволочиської селищної ради
Тернопільської області

Дата проведення: 07.10. 2024 року
Форма проведення: офлайн, о 16.00

Голова атестаційної комісії – Оксана Кучеравенко
Секретар атестаційної комісії – Світлана Капеняк
Члени атестаційної комісії:
Гавриляк О.В – вчитель математики;
Дацко Л.В – вчитель початкових класів;
Курило І.П., заступник голови профспілкового комітету.
Присутні: 5 членів атестаційної комісії
Відсутні: немає

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про ознайомлення з Положенням про атестацію педагогічних працівників та з наказом МОН України № 1277 від 10.09.2024 р..
2. Про визначення обов'язків членів атестаційної комісії.
3. Про затвердження списків працівників, які підлягають черговій атестації.
4. Про затвердження строків проведення атестації.
5. Про затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії.
6. Про визначення строків подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.
7. Про визначення адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів атестаційній комісії (в разі подання в електронній формі).

1. СЛУХАЛИ:

Оксану Кучеравенко., директорку ліцею, голову АК, яка ознайомила членів атестаційної комісії з Положенням про атестацію педпрацівників, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. №805 та з наказом МОН України від 10.09.2024 р. № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників» і акцентувала увагу на основних нововведеннях і змінах у порівнянні з попереднім.

УХВАЛИЛИ:

1. Зміст Положення взяти до відома та використання в роботі.

2. СЛУХАЛИ:

Оксану Кучеравенко, директорку ліцею, голову АК, яка довела до відома присутніх обов'язки голови, секретаря та членів атестаційної комісії.

УХВАЛИЛИ:

1. Надану інформацію прийняти до відома.

3. СЛУХАЛИ:

Світлану Капеняк, секретаря АК, яка ознайомила присутніх з перспективними графіком атестації педагогічних працівників Кам'янківського ліцею та запропонувала на розгляд список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024/25 н.р..

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024/25 навчальному році (додається).

4. СЛУХАЛИ:

Світлану Капеняк, секретаря АК, яка запропонувала на розгляд присутніх строки проведення атестації у 2024-2025 навчальному році у відповідності до Положення про атестацію.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити строки проведення атестації педагогічних працівників Кам'янківського ліцею у 2024-2025 навчальному році (додаються).

5. СЛУХАЛИ:

Оксану Кучеравенко, директорку ліцею, голову АК, яка запропонувала на розгляд присутніх графік проведення засідань атестаційної комісії у 2024-2025 навчальному році.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії Кам'янківського ліцею у 2024-2025 навчальному році (додаються).

6. СЛУХАЛИ:

Світлану Капеняк, секретаря АК, яка ознайомила присутніх з п.п. 4. 5 Розділу III Положенням про атестацію педпрацівників та запропонувала визначити строки подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення, виходячи з вимог даного нормативного документу.

УХВАЛИЛИ:

1. Визначити строки подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення 5 робочих днів з дня оприлюднення на офіційному сайті ліцею всієї інформації, прийнятою на сьогоднішньому засіданні атестаційної комісії.

7. СЛУХАЛИ:

Світлану Капеняк, секретаря АК, яка запропонувала для подання педагогічними працівниками документів атестаційній комісії (в разі подання в електронній формі) затвердити адресу електронної пошти – kam_school@i.ua

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити адресу електронної пошти kam_school@i.ua як адресу для подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення (в разі подання в електронній формі).

Голова атестаційної комісії

Секретар атестаційної комісії



Оксана КУЧЕРАВЕНКО

Світлана КАПЕНЯК

Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії

<i>Голова АК Оксана КУЧЕРАВЕНКО</i>	<ul style="list-style-type: none">✓ Організовує роботу по створенню необхідних умов для проведення атестації, роз'яснює педагогічним працівникам її мету та завдання, несе відповідальність за створення позитивної атмосфери у ході атестації;✓ Проводить засідання АК.✓ Бере участь у голосуванні під час прийняття рішень АК.✓ Підписує протоколи засідань АК.✓ Підписує атестаційні листи.✓ Здійснює контроль за правильністю оформлення документації.
<i>Секретар АК Світлана КАПЕНЯК</i>	<ul style="list-style-type: none">✓ Веде роз'яснювальну роботу щодо заповнення документації.✓ Приймає, реєструє та зберігає документи, подані педагогічними працівниками до розгляду та під час розгляду їх АК.✓ Організовує роботу АК, веде та підписує протоколи засідань АК.✓ Оформлює та підписує атестаційні листи.✓ Повідомляє педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання АК (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання).✓ Забезпечує оприлюднення інформації про діяльність АК шляхом розміщення її на офіційному вебсайті закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, органу управління у сфері освіти

Додаток 2
Затверджено
атестаційною комісією
07 жовтня 2024 року
протокол № 1

СПИСОК
педагогічних працівників Кам'янківського ліцею,
які атестуються в 2024/2025 н.р.

№	ПІБ	Фах за освітньою	Посада, з якою предмета атестується	Рік та результати попередньої атестації	Термін проходження підвищення кваліфікації по роках (кількість годин)	На що претендує
1	Гавриляк Роман Богданович	Математика і фізика	Вчитель фізики і математики	08.04.2020 відповідність присвоєної квал. категорії «спеціаліст вищої категорії» та підтверджено раніше присвоєне пед звання «старший учитель»	2020 – 30 год 2021 – 30 год 2022 – 30 год 2023 – 30 год 2024 – 30 год	На підтвердження раніше присвоєної квал. категорії «спеціаліст вищої категорії» та на присвоєння пед звання «старший учитель»
2	Демчук Надія Василівна	Українська мова і література	Вчитель української мови та літератури	08.04.2020 відповідність присвоєної квал. категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєно пед звання «старший учитель»	2020 – 30 год 2021 – 30 год 2022 – 30 год 2023 – 30 год 2024 – 30 год	На підтвердження раніше присвоєної квал. категорії «спеціаліст вищої категорії» та на присвоєння пед звання «старший учитель»
3	Крупа Тетяна Петрівна	Українська мова і література	Заступниця директорки ліцею з виховної роботи	08.04.2020 На відповідність займаній посаді	2020 – 30 год 2021 – 30 год 2022 – 30 год 2023 – 30 год 2024 – 30 год	На відповідність займаній посаді

Крупа Тетяна Петрівна	Українська мова література	Вчитель української та літератури мови	08.04.2020 присвоєної квал.категорії вищої категорії» та «старший вчитель»	раніше «спеціаліст «старший вчитель»	2020 – 30 год 2021 – 30 год 2022 – 30 год 2023 – 30 год 2024 – 30 год	На підтвердження раніше присвоєної квал.категорії «спеціаліст вищої категорії» та на присвоєння пед звання «вчитель методист»
4 Міхневич Ірина Іванівна	Педагогіка і методика середньої освіти. Мова та література (англійська)	Вчитель англ мови	01.04.2020 присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст I категорії»	раніше кваліфікаційну категорію «спеціаліст I категорії»	2020 – 30 год 2021 – 30 год 2022 – 30 год 2023 – 30 год 2024 – 30 год	На присвоєння квал категорії «спеціаліст вищої категорії»
5 Панькевич Оксана Михайлівна	Початкове навчання	Вчитель початкових класів	08.04.2020 відповідність присвоєної квал.категорії вищої категорії» та «старший вчитель»	раніше «спеціаліст «старший вчитель»	2020 – 30 год 2021 – 30 год 2022 – 30 год 2023 – 30 год 2024 – 30 год	На підтвердження раніше присвоєної квал.категорії «спеціаліст вищої категорії» та на присвоєння пед звання «вчитель методист»
6 Стойковська Леся Михайлівна	Педагогіка і методика початкового навчання	Вихователь ПДД	Алгебрується вперше		2020 – 30 год 2021 – 30 год 2022 – 30 год 2023 – 30 год 2024 – 30 год	На присвоєння квал категорії «спеціаліст I квал категорії»

Голова АК І рівня



Оксана КУЧЕРВЕНКО

Додаток 3
Затверджено
атестаційною комісією
07 жовтня 2024 року
протокол № 1

СТРОКИ
проведення атестації педагогічних працівників
Кам'янківського ліцею
у 2024 – 2025 навчальному році

№ з/п	Заходи щодо проведення атестації	Дата	Відповідальні
1.	Затвердження списків педпрацівників, які атестуються, строків проведення їх атестації, графіку проведення засідань атестаційної комісії. Визначення строків та адреси електронної пошти для подання педпрацівниками документів (в разі подання в електронній формі).	до 20.10.2024 р.	Атестаційна комісія
2.	Оприлюднення на сайті ліцею документів, затверджених атестаційною комісією.	протягом 5 робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією	Оксана Кучеравенко
3.	Прийом та реєстрація секретарем атестаційної комісії документів, поданих педпрацівниками (за їх бажанням) в паперовій та/або електронній формі, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.	протягом 5 робочих днів з дня оприлюднення на сайті ліцею рішення атестаційної комісії	Світлана Капеняк
4.	Прийом заяв від педпрацівників (за їх бажанням) для проведення позачергової атестації.	до 20 грудня 2024 р.	Світлана Капеняк
5.	Затвердження (за потреби) окремого списку педпрацівників, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків їх атестації та подання ними документів (за їх бажанням), внесення за необхідності зміни до графіка засідань атестаційної комісії.	до 23 грудня 2024 р.	Атестаційна комісія
6.	Оприлюднення на сайті ліцею документів, затверджених атестаційною комісією.	протягом 5 робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією	Оксана Кучеравенко
7.	Прийом та реєстрація секретарем атестаційної комісії документів, поданих педпрацівниками, які підлягають позачерговій атестації (за їх бажанням) в паперовій та/або електронній формі, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.	протягом 5 робочих днів з дня оприлюднення на сайті ліцею рішення атестаційної комісії	Світлана Капеняк

8.	Розгляд комісією поданих матеріалів педпрацівниками, визначення їх достовірності (за потреби), встановлення дотримання вимог пунктів 8 і 9 розділу 1 Положення про атестацію. Оцінювання професійних компетентностей педпрацівників з урахуванням їх посадових обов'язків та вимог професійного стандарту. За рішенням атестаційної комісії (потреби) вивчення практичного досвіду роботи педпрацівників із затвердженням графіку заходів з його проведення.	до 10.03.2025 р.	Атестаційна комісія
9.	Узагальнення розгляду поданих матеріалів педпрацівниками, прийняття рішення (при потребі) про запрошення педпрацівника на засідання атестаційної комісії та оформлення запрошення.	не пізніше 5 робочих днів до засідання атестаційної комісії	Атестаційна комісія
10.	Вручення педпрацівникові (у разі рішення атестаційної комісії) запрошення на засідання (під підпис) або надсилання (за необхідності) у сканованому вигляді на його електронну адресу (з підтвердженням отримання)..	не пізніше 5 робочих днів до засідання атестаційної комісії	Оксана Кучеравенко
11.	Атестація педпрацівників. Оформлення протоколу засідання атестаційної комісії.	до 01.04.2025 р.	Атестаційна комісія
12.	Оформлення атестаційних листів на педпрацівників, які атестуються.	до 03.04.2025 р.	Світлана Капеняк
13.	Видача /під підпис/ педпрацівникам атестаційних листів або надсилання (за необхідності) у сканованому вигляді на його електронну адресу (з підтвердженням отримання).	протягом 3 робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією	Оксана Кучеравенко, Світлана Капеняк
14.	Передача до особової справи педпрацівників другого примірника атестаційного листа та копій документів про підвищення кваліфікації	протягом 3 робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією	Світлана Капеняк
15.	Видача наказу про результати атестації педпрацівників.	протягом 3 робочих днів з дня отримання атестаційного листа педпрацівниками	Оксана Кучеравенко
16.	Ознайомлення педпрацівників /під підпис/ з наказом про результати атестації.	протягом 3 робочих днів з дня видання наказу	Оксана Кучеравенко
17.	Подання у бухгалтерію управління освіти наказу про результати атестації педпрацівників.	протягом 3 робочих днів з дня видання наказу	Оксана Кучеравенко

Голова атестаційної комісії



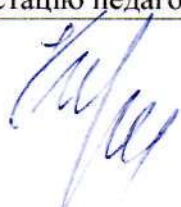
Оксана КУЧЕРАВЕНКО

Додаток 4
Затверджено
атестаційною комісією 07
жовтня 2024 року
протокол № 1

Г Р А Ф І К
проведення засідань атестаційної комісії
Кам'янківського ліцею
у 2024 – 2025 навчальному році

Номер засідання	Порядок денний	Дата
I засідання	<ol style="list-style-type: none">1. Про ознайомлення з Положенням про атестацію педагогічних працівників.2. Про визначення обов'язків членів атестаційної комісії.3. Про затвердження списків працівників, які підлягають черговій атестації.4. Про затвердження строків проведення атестації.5. Про затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії.6. Про визначення строків подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.7. Про визначення адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів атестаційній комісії (в разі подання в електронній формі).	07.10.2024 р.
II засідання	<ol style="list-style-type: none">1. Про визначення достовірності поданих документів для атестації педпрацівників, встановлення дотримання вимог пунктів 8 і 9 розділу 1 Положення про атестацію.2. Про вивчення практичного досвіду роботи педпрацівників, які підлягають черговій атестації.3. Про затвердження графіку заходів з проведення вивчення практичного досвіду роботи педпрацівників.	28.10.2024 р.
III засідання /за потреби/	<ol style="list-style-type: none">1. Про затвердження окремих списків педпрацівників, які підлягають позачерговій атестації.2. Про затвердження строків проведення позачергової атестації.3. Про визначення строків подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.	23.12.2024 р.
IV засідання	<ol style="list-style-type: none">1. Про результати розгляду поданих документів для атестації педпрацівників.2. Про результати вивчення практичного досвіду роботи педпрацівників.3. Про прийняття рішення про запрошення педпрацівників на засідання атестаційної комісії.	10.03.2025 р.
V засідання	<ol style="list-style-type: none">1. Про атестацію педагогічних працівників.	21.03.2025 р.

Голова АК І рівня



Оксана КУЧЕРАВЕНКО