

ЗВІТ ДИРЕКТОРА Кам'янської гімназії

за 2024-2025 н.р.

«Якщо ми вирішимо всі проблеми світу, але провалимо вирішення освітніх проблем, наші діти зруйнують те, що ми їм заповіли. Але якщо ми сфокусуємося на вирішенні лише освітніх проблем, наші діти вирішать усі проблеми світу»

У своїй діяльності як директор закладу освіти керувалася:

- Посадовими обов'язками;
- Статутом закладу освіти;
- Законом України «Про освіту»;
- Законом України «Про повну загальну середню освіту»;
- Нормативно-правовими
- Документами;
- Конституцією України, КЗпП

ГОЛОВНА МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

- Забезпечення високого рівня якості освіти та освітньої діяльності, створення системи STEM – освіти, що об'єднує основи наук технології та робототехніку.
- Створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного школяра, його морального, інтелектуального, фізичного, художньо-естетичного зростання.
- Збереження і зміцнення морального, фізичного і психічного здоров'я вихованців через створення сприятливого морально-психологічного клімату у закладі освіти.
- Створення безпечного, вільного від будь-яких форм насилля, комфортного та доступного освітнього середовища.

У 2024/2025 навчальному році педагогічний колектив продовжував працювати над єдиною навчальною проблемою:

«Впровадження інтерактивних технологій в навчально-виховний процес з метою підвищення ефективності праці вчителів та формування життєвих компетентностей здобувачів освіти».

I. Вжиті заходи щодо забезпечення закладу освіти кваліфікованими кадрами.

У приміщенні закладу освіти наявні класні кімнати: української мови та літератури, фізики та зарубіжної літератури, математики, інформатики, англійської мови, історії, 4 класних кімнати для учнів початкової ланки.

Підходить до завершення створення ресурсної кімнати для дітей з особливими освітніми потребами.

Більшість класних кімнат відповідає санітарним вимогам та вимогам навчальних програм.

У закладі є бібліотека, їдальня, спортивний майданчик та ігровий майданчик з елементами тренажерів для тренувань.

У 2024-2025 навчальному році кількість працюючих становила 19 чоловік: 16 вчителів та 3 людини обслуговуючого персоналу.

У 2024-2025 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ АТЕСТОВАНО 1 ПЕДАГОГ ВИКОНАННЯ ІНСТРУКЦІЇ З ОБЛІКУ ДІТЕЙ ШКІЛЬНОГО ВІКУ

На початок 2024-2025 навчального року у закладі навчалося 55 учнів, протягом навчального року ніхто не вибув, але прибуло 6 учнів.

У 2024 /2025 н.р. 5 учнів є випускниками 9 класу.

Усі здобувачі освіти планують продовжити навчання у інших закладах освіти.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ

Постійно працюючи з обдарованими дітьми, намагаємось пам'ятати слова В. Сухомлинського:

«Основою основ навчально-виховної роботи є прагнення й уміння педагога побачити в кожній дитині її найбільш сильну сторону, віднайти в ній ту «золоту жилку», від якої розпочинається розвиток індивідуальності, добитися того, щоб дитина досягла визначних, для свого віку, успіхів у тій справі, яка найбільш яскраво виражає, розкриває її природні задатки.»

У 2024-2025 н. р. значна увага приділялася роботі з обдарованими дітьми.

Ефективною формою роботи для реалізації, утвердження здібностей школярів є предметні олімпіади та конкурси.

Учень 7 класу Ганущак Тимофій зайняв I місце у районній олімпіаді з математики.

Велику увагу вчителі приділяли залученню дітей до участі в он-лайн олімпіадах на платформах «Всеосвіта» та «На урок», де школярі досягають хороших успіхів.

Впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у навчально-виховний процес

Маємо свій власний сайт, де розміщена необхідна інформація для учасників освітнього процесу, новини закладу та вся обов'язкова інформація, що регламентує діяльність Кам'янської гімназії.

Основна задача, яка стоїть сьогодні перед освітянами, заключається не стільки в передачі знань, скільки в тому, щоб навчити дітей здобувати ці знання

самостійно. Щоб зацікавити, стимулювати здобувачів освіти до самостійного отримання знань, протягом навчального року проводилась активна робота з організації участі в різноманітних Всеукраїнських конкурсах та олімпіадах.

Методична робота

Методична рада закладу

Предметні методичні об'єднання:

класних керівників – керівник Чорненька Оксана

початкових класів – керівник Шаран Марія

природничо-математичного циклу-керівник Руда Надія

гуманітарного циклу-керівник Ситко Євгенія

Предметні методичні об'єднання здійснювали роботу за планами, які відповідали науково-методичній проблемі закладу та темі методичного об'єднання. Особлива увага приділялася організації предметних тижнів у 5-9 класах, під час яких проводилися не тільки відкриті уроки, а й багато різноманітних яскравих позакласних предметних заходів.

РОБОТА СОЦІАЛЬНОЇ ТА ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ

Психологічна робота у закладі спрямована на збереження і зміцнення здоров'я, підвищення адаптивних можливостей школярів, на створення умов для повноцінного і гармонійного розвитку всіх учасників освітнього процесу.

Систематична робота психологічної служби протягом року забезпечувала своєчасне вивчення психологічного та фізичного розвитку дитини, мотивів її поведінки і навчальної діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних особливостей, створення умов для саморозвитку та самовиховання.

Психологічна просвіта є одним з домінуючих факторів в системі роботи шкільного психолога. Цей різновид роботи дає змогу всебічного розумового та пізнавального розвитку в дріаді – психолог-учень. Мета просвітницької роботи – донести до оточуючих інформацію психологічного характеру, підняти рівень компетентності вчителів, батьків та учнів з різних питань психології.

Аналіз роботи бібліотеки закладу освіти за 2024-2025 навчальний рік

Всю роботу бібліотекар проводить відповідно до річного плану роботи. Для забезпечення читачів необхідною літературою постійно проводяться індивідуальні бесіди із здобувачами освіти закладу для вивчення їх інтересів та навчальних потреб, бесіди із вчителями, ознайомлення із новою літературою шляхом організації відповідних виставок.

До бібліотеки закладу записано 65 здобувачів освіти, педагогічний колектив та обслуговуючий персонал.

Спільно з педагогічним колективом бібліотекар бере участь у проведенні предметних тижнів, надає допомогу в підготовці і проведенні виховних заходів.

Підготовлено виставки до предметних тижнів.

Оформлено книжкові виставки до знаменних дат року:

- До дня української писемності та мови;

- До дня пам'яті жертв голодомору;
- До всесвітнього дня боротьби зі СНІДом;
- До дня соборності України;
- До дня пам'яті жертв Голокосту;
- До Дня пам'яті героїв Крут;
- До річниці Небесної сотні;
- До річниці від дня народження Лесі Українки;
- До річниці від дня народження Т. Г. Шевченка

ВИХОВНА РОБОТА

Виховна діяльність в закладі освіти як цілісна система складається із діяльності дорослих (адміністративно-педагогічна функція, рада закладу освіти, батьківський комітет) та із діяльності здобувачів освіти.

У 2024-2025 навчальному році виховна робота проводилась згідно річного плану виховної роботи, плану роботи м/о класних керівників, вчителів початкових класів та індивідуальних виховних планів роботи класних керівників. Плани основних виховних заходів на I і II семестри розроблені Рудою Надією Антонівною - педагогом-організатором, затверджені педрадою та були розміщені на спеціальних стендах для загального ознайомлення. Ці плани охопили всі напрямки виховання: патріотичне, правове, моральне, художньо-естетичне, трудове, фізичне, екологічне, превентивне та включають у себе календарні, традиційні свята, заходи та конкурси.

Класні керівники 1-4 та 5-9 класів працювали за планами виховної роботи з учнями на I і II семестр, які були узгоджені з планом виховної роботи закладу освіти заступником з навчально-виховної роботи та затверджені директором.

Виховну роботу сконцентровано на вирішенні важливих питань: вивчення історії рідного краю, ознайомлення школярів з культурною спадщиною українського народу, з народними традиціями формування в них кращих якостей національного характеру, виховання громадянина України; використання сучасних інформаційних технологій в управлінській діяльності та навчально – виховному процесі закладу освіти.

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ У 2024-2025 н. р.

- використання потенціалу краєзнавчої роботи щодо патріотичного виховання учнів;

- виховання в учнів громадянських якостей;
- профілактика шкідливих звичок та правопорушень;
- вдосконалення методів роботи з активами класів;
- підвищення ефективності профорієнтаційної роботи;
- формування соціальної компетентності;

- формування системи життєвих цінностей;
- створення умов для ефективного формування моральної культури учнів.

Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників

Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази. Вчителі щорічно проходять поглиблений медичний огляд. Працівник їдальні проходить медичні огляди два рази на рік. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка .

Щорічно діти також проходять медичне обстеження на базі Ходорівської міської лікарні.

За результатами медичного огляду на початку навчального року відповідно до отриманих списків видається наказ по школі. З числа учнів формуються групи на уроках фізичного виховання відповідно до рекомендацій дільничних педіатрів.

Всі діти дошкільної групи мають медичні картки з відповідними записами про стан здоров'я. За даний навчальний рік дітей, які перебувають на диспансерному обліку, в нас немає. Всі вихованці мають щеплення відповідно до календаря щеплень.

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у закладі освіти. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту» (ст..25), « Про повну загальну середню освіту» (ст..22), «Про охорону дитинства» (ст..5), Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», іншими нормативними документами. Згідно з вищезазначеними документами, учні 1-4 класів та пільгові категорії дітей забезпечуються безоплатним одноразовим харчуванням. Гаряче харчування учнів відбувається на 2 перерві у їдальні закладу освіти.

СТАН ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу закладу з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації закладу.

Здобувачі освіти та педагоги закладу дотримуються вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з дітьми та інструкцій з охорони праці для вчителів.

По всьому закладу розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед здобувачів освіти, відпрацьована програма вступного інструктажу.

В закладі освіти здійснюється цілеспрямована робота щодо попередження нещасних випадків та створення безпечних умов навчання.

Для проведення самооцінювання було розроблено анкетування, у якому взяли участь вчителі, батьки та учні закладу освіти. Результати анкетування свідчать, що всі учасники освітнього процесу об'єктивно оцінюють освітнє середовище, що дає стимул для подальшої роботи та вказує на недоліки, які необхідно усунути.

У закладі освіти проводиться робота по ознайомленню батьків з питаннями безпеки в Інтернеті, запобігання кібербулінгу, запобігання та зниження рівня дискримінації.

ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Особливу увагу як керівник хочу звернути на фінансове та матеріально-технічне забезпечення закладу. Протягом 2024-2025 навчального року у закладі освіти здійснено наступні роботи коштом відділу освіти :

- Фарбування підлог у коридорі та класних кімнатах.
- Придбання миючих та дезинфікуючих засобів та засобів гігієни.

На сьогодні залишається багато нагальних проблем, які необхідно вирішити:

- Косметичний ремонт туалетів;
- Осучаснення інтер'єру класних кімнат та коридору;
- Капітальний ремонт харчоблоку;
- Заміна дверей у класних кімнатах;
- Заміна меблів у кімнатах 5-9 класів;
- Збільшення кількості ноутбуків для учнів;
- Перекриття даху будівлі закладу;
- Огорожа території закладу освіти.

УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Управління закладом освіти здійснюється згідно річного плану роботи закладу, плану внутрішнього контролю та календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у закладі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в

процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток закладу.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва закладом більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи.

Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування.

На мою думку переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей - шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю.

Як керівник закладу освіти розумію, що якість освітньої діяльності неможлива без розуміння шляхів розвитку закладу освіти. Цілі розвитку та основні кроки задля їх досягнення формулюються у Стратегії розвитку, що містить визначення цінностей, які сповідує заклад.

Тому у 2024-2025 навчальному році адміністрація закладу освіти разом із педагогами закладу продовжувала працювати над створенням Стратегії розвитку на 2022-2027 роки для удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі.

На даний час адміністрація навчального закладу працює над розробленням річного плану роботи школи на 2025-2026 навчальний рік, з проектом якого вже ознайомлений педагогічний колектив закладу (протокол засідання педагогічної ради №7 від 29.05.2025 року). Річний план роблений відповідно до Стратегії розвитку та освітньої програми, є основним робочим документом для організації повсякденної діяльності закладу освіти впродовж навчального року та передбачає реалізацію чотирьох основних напрямків роботи внутрішньої системи забезпечення якості освіти, а саме щодо освітнього середовища, системи оцінювання освітньої діяльності учнів, системи педагогічної та управлінської діяльності. Стратегія розвитку закладу має реалізовуватися через систему планування.

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ РОБОТИ ЗАКЛАДУ

- оновлення змісту освіти;
- професійний розвиток педагогів;
- орієнтація на потреби учня;
- сучасне освітнє середовище;
- педагогіка партнерства;
- наскрізний процес виховання;
- ефективне управління.

КАДРОВА ПОЛІТИКА ЗАКЛАДУ

ПЕРШОЧЕРГОВІ ЗАВДАННЯ

- Створення умов для зростання професійної компетентності педагогів;

- Заохочення до професійного зростання працівників;
- Покращення соціально-психологічного клімату в педагогічному колективі;
- Створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності.