

СХВАЛЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
протокол №1
від 31.08.2022р.

Наказ гімназії с. Ілляшівка
від 01.09.2022р. №60

РІЧНИЙ ПЛАН
роботи
Гімназії с. Ілляшівка
Тростянецької селищної ради
Вінницької області
на 2022-2023 навчальний рік

ЗМІСТ

- Розділ 1** **Вступ**
1.1. Візитна картка навчального закладу
1.2. Аналіз роботи школи за 2021-2022 навчальний рік
1.3. Мета, основні напрямки роботи та завдання школи на 2022-2023 навчальний рік
- Розділ 2** **Освітнє середовище закладу**
2.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці
2.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації
2.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору
- Розділ 3** **Система оцінювання здобувачів освіти**
3.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень
3.2. Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти
3.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання
- Розділ 4** **Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти**
4.1. Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти
4.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників
4.3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти
4.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності
- Розділ 5** **Управлінські процеси закладу освіти**
5.1. Стратегія розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань
5.2. Контрольно-аналітична діяльність
5.3. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм
5.4. Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників
5.5. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму
- Розділ 6** **План роботи по місяцях**
- Розділ 7** **Додатки**
7.1. Перспективний план внутрішкільного контролю на 2022-2027р.р.
7.2. Перспективний план контролю за станом викладання навчальних предметів

- 7.3. Вивчення стану викладання предметів у 2022-2023 н.р.
- 7.4. Здійснення тематичного контролю (контроль стану проведення предметних тижнів)
- 7.5. Здійснення класно-загальноючого контролю
- 7.6. Виховна робота у закладі
- 7.7. Наради при директорі
- 7.8. Наради при ЗДНВР
- 7.9. Наради при ЗДВР
- 7.10. План-графік педагогічних рад
- 7.11. Організація роботи з атестації педагогічних працівників
- 7.12. Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників 2022-2027 роки
- 7.13. Перспективний план-графік підвищення кваліфікації педагогічних працівників 2022-2027 роки
- 7.14. Організація роботи з обдарованими і здібними учнями



ВСТУП

Розділ I

1.1 Візитна картка школи

У гімназії навчається 71учень, що складає 8 класів.

Початкова школа – 3 класи:

- з українською мовою навчання – 3 класи

Учнів - 24 учні.

Школа II ступеня– 5 класів.

Учнів - 47 учнів



Педагогічний моніторинг. Кадрове забезпечення.

На кінець 2021-2022 н. р. працювало 16 вчителів.

На початок 2022-2023 навчального року до роботи стали 16 вчителів.

Кількість педагогічних робітників	2022-2023
Кількість педагогічних робітників	
До 30 років	3
31-40 років	4
41-50 років	4
51-55 років	-
Понад 55 років	5

Якісний склад вчителів за педагогічним стажем

Кількість педагогічних робітників	2022-2023
Всього	
До 3 років	2
3-10 років	2
10-20 років	2
Понад 20 років	10

Відомості про молодих фахівців Відомості про вчителів-пенсіонерів

Рік	2022-2023
Кількість	2

Кількість педагогічних робітників	2022-2023
55 років	-
56 - 60 років	-
Понад 60 років	5

Відомості про педагогів за категоріями

Навчальний рік	Молодший спеціаліст	Бакалавр	Магістр	Спеціаліст	II категорія	I категорія	Вища категорія	“Старший учитель”	“Учитель-методист”
2022-2023	2	1	0	3	1	-	9	3	1

РЕЖИМ РОБОТИ НА 2022-2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

**КАНІКУЛЯРНІ ПЕРІОДИ
2022-2023 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ**

	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ	ПЕРЕРВА
Відкриття школи	7. 30		
Явка вчителів на 1 урок. Ранкова лінійка	8. 15	8.25	
1 урок	8. 30	9. 15	10 хв.
2 урок	9.25	10.10	10 хв.
3 урок	10.20	11.05	20 хв.
4 урок	11.25	12.10	20 хв.
5 урок	12.30	13.15	10 хв.
6 урок	13.25	14.10	10 хв.
7 урок	14.20	15.05	
Індивідуальна робота з учнями (педагогічна підтримка, робота шкільних гуртків)	14.10	15.30	
Робота групи продовженого дня	12.00	15.15	
Закриття школи		17.00	

ПЕРІОД	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ	КІЛЬКІСТЬ ДНІВ
<i>ОСІННІ КАНІКУЛИ</i>			
<i>ЗИМОВІ КАНІКУЛИ</i>			
<i>ВЕСНЯНІ КАНІКУЛИ</i>			

**СТРУКТУРА
2022-2023 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ**

ПЕРІОДИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ
НАВЧАЛЬНИЙ РІК		
I СЕМЕСТР		
II СЕМЕСТР		

ОСОБЛИВОСТІ 2022-2023 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ ДЛЯ ШКОЛИ

МІСЯЦЬ	ОСОБЛИВІСТЬ, СВЯТА, ЮВІЛЕЇ	ФОРМА ВІДЗНАЧЕННЯ
ВЕРЕСЕНЬ	День фізичної культури й спорту День партизанської слави День визволення краю від німецько-фашистських загарбників	Олімпійський тиждень, класні виховні години
ЖОВТЕНЬ	Міжнародний день людей похилого віку Всесвітній День Учителя День визволення України від німецько-фашистських загарбників	Акція «Милосердя», «Ветеран живе поруч», святкові заходи, класні виховні години
ЛИСТОПАД	День української писемності і мови День пам'яті жертв голодомору та репресій	Вікторини, свята, конкурси Виступи лекторів
ГРУДЕНЬ	Всесвітній день боротьби з ВІЛ-інфекцією/СНІДом, Міжнародний день інвалідів День збройних сил України Новорічні свята	Класні виховні години, акція «Милосердя», козацькі розваги, Новорічний карнавал
СІЧЕНЬ	День Соборності України Акт злуки Битва під Крутами	Загальношкільна лінійка, класні виховні години
ЛЮТИЙ	День святого Валентина (свято закоханих)	Розважальне шоу
БЕРЕЗЕНЬ	Міжнародний Жіночий день День народження Т. Г. Шевченка. Шевченківські дні	Класні вогники, декада
КВІТЕНЬ	Всесвітній день довкілля День Чорнобильської трагедії	Тиждень, виступ – реквієм
ТРАВЕНЬ	День Перемоги над фашизмом у Великій Вітчизняній війні День Матері День вишиванки Свято Останнього дзвоника Урочисті збори з нагоди вручення свідоцтв 9 клас	Мітинг, урочиста лінійка, випускний бал
ЧЕРВЕНЬ	Міжнародний День захисту дітей	Свято

ПРЕДМЕТНІ ТИЖНІ

ТИЖНІ МІСЯЦЯ	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень
1							Українська мова та література	Біологія	
2	Фізкультура	Трудове навчання	Зарубіжна література	Математика	Фізика	Іноземна мова			Початкові класи
3			Географія		Інформатика		Історія	Хімія	

1.2 Аналіз роботи школи за 2021-2022 навчальний рік

Робота Ілляшівського ЗЗСО I-III ступенів у 2021/2022 навчальному році була спрямована на реалізацію положень Конституції України, на виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої освіти», Указу Президента України від 09 липня 2013 року № 344/2013 «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», постанови Кабінету Міністрів від 27 серпня 2010 року № 776 «Про внесення змін до Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 року № 24», постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року № 462 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 904/27369 «Порядок переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу», листа Міністерства освіти і науки України від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної освіти, вдосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві, в галузі освіти міста.

В минулому 2019 – 2020 н.р. відбулись значні зміни в освітньому процесі закладу. Більшість педагогів працювало творчо, велика увага приділялась розвитку особистості кожного здобувача освіти, застосовувались сучасні методи навчання і виховання.

В школі навчалось 84 учні. З них, в школі I ступеня, навчалось 40 учнів. Більшість учнів школи I ступеня добре засвоїли і програмовий матеріал, вільно читають, переказують, розуміють зміст прочитаного. Якісний показник з читання становить 80%, з української мови – 70%, математики – 65%.

В школі II і III ступенів якісний показник навчальних досягнень учнів у розрізі класів такий: 5 клас - 65%, 6 клас – 48%, 7 клас – 55%, 8 клас – 50%, 9 клас – 46%. Загальний показник якості навчальних досягнень по школі становить 41%, близько 49% учнів мають досягнення достатнього і високого рівнів.

У зв'язку з оголошенням карантинних заходів здобувачі освіти переходили на дистанційне навчання, а учнів 4 та 9 класу було звільнено від державної підсумкової атестації.

Допомагали учням здобувати знання 16 педагогів.

Досить вагомих результатів досягли такі вчителі – Аврамов Борис Іванович (1 кл.) Аврамова Наталя Андріївна (4 кл.), Федоренко Любов Пилипівна (зарубіжна література), Кучерук Наталія Дмитрівна (укр. мова та література), Христинюк Ігор Віталійович (математика), Христинюк Віталій Миколайович (фізика), Федоренко Олег Васильович (історія), Яцик Світлана Михайлівна (англійська мова) та інші. Вони постійно в творчих пошуках, застосовують у освітньому процесі інноваційні методи навчання учнів, удосконалюють і поповнюють матеріальну базу своїх навчальних кабінетів

Інклюзивне навчання

На виконання Закону України «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» від 15.08.2011 № 872 (зі змінами, внесеними Постановою КМ від 09.08.2017 № 588), листа Міністерства освіти і науки України «Про організацію інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» від 18.05.2012 року №

1/9 – 384, «Щодо посадових обов'язків асистента вчителя» від 25.09.2012 року № 1/9-675, Постанови КМУ від 15.08.2011 № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», Постанови КМУ від 14.02.2017 № 88 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами», Постанови КМУ від 15 листопада 2017 р. № 863 «Про внесення змін до Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами», Наказу МОНУ від 01.02.2018 № 90, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.02.2018 за № 226/31678 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року № 1205», Наказу МОНУ від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірного положення про ко манду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти», Наказу МОНУ від 23.04.2018 № 414, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 11.05.2018 за № 582/32034 «Про затвердження Типового переліку спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних та спеціальних класах закладів загальної середньої освіти», листа МОНУ від 05.02.2018 № 2.5-281 (Роз'яснення щодо тривалості уроків в інклюзивних класах і функціональних обов'язків асистента вчителя), Листа МОНУ від 08.08.2013 № 1/9-539 «Про організаційно-методичні засади забезпечення права на освіту дітям з особливими освітніми потребами», Листа МОНУ від 26.06.2019 № 1/9-409 «Методичні рекомендації щодо організації інклюзивного навчання в закладах освіти у 2019/2020 навчальному році», Листа МОНУ від 05.08.2019 № 1/9-498 «Методичні рекомендації щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами в закладах освіти у 2019/2020 навчальному році», витягів з протоколів засідання психолого-медико-педагогічної консультації від 29.03.2018 року №205, 219/в, 248/в, 254-в, 256-в, заяв батьків та з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання їх соціалізацію та інтеграцію в суспільстві у 2020/2021 навчальному році були утворені класи з інклюзивним навчанням.

Для трьох учнів(1,6,9 класів) було організовано інклюзивну форму навчання.З ними працювали асистенти вчителів Мельник І.В., Миронишина А.П., Колосова Г.С).

Методична робота

В 2021 -2022н.р. педагогічний колектив школи продовжував працювати над забезпеченням освітнього процесу в руслі запровадження компетентнісного підходу шляхом формування предметних і ключових компетентностей.

Відповідно даних завдань і проводилась вся методична робота.

В школі працювали такі методичні об'єднання :

- класних керівників (керівник Гаращук О.М.) ;
- початкових класів (керівник Аврамова Н.А.);
- вчителів – гуманітаріїв (керівник Яцик С.М.);
- вчителів природничо – математичного циклу (керівник Христинюк І.В.).

Виконано план курсової перепідготовки вчителів в 2021 - 2022н.р., а також організовано проведено атестацію педагогічних кадрів.

Організація харчування учнів

Харчування учнів школи у 2021/2022 навчальному році забезпечувалось на базі шкільної їдальні.Організація харчування учнів закладу була спрямована на створення умов для підтримки та збереження здоров'я школярів, профілактику захворювань, пов'язаних із порушенням режиму прийому їжі. У режимі школи велике значення надавалося організації раціонального, збалансованого харчування відповідно до віку і стану здоров'я учнів. У школі розроблені комплексно-цільові заходи організації і розвитку харчування учнів, якими передбачено: зміцнення

матеріально-технічної бази їдальні; розширення сфер послуг для учнів і батьків; удосконалення різноманітності раціону харчування; виховання культури прийому їжі; пропаганда здорового способу життя.

Основними принципами організації харчування в закладі були: адекватна енергетична цінність раціонів відповідно до енерговитрат дітей; збалансованість та максимальна різноманітність раціону; адекватна технологічна та кулінарна обробка продуктів та страв, що забезпечує їх смакові якості та збереження вихідної харчової цінності; забезпечення санітарно-гігієнічних норм, у тому числі дотримання всіх санітарних вимог до стану харчоблоку, продуктів харчування, їх транспортування, зберігання, приготування та роздачі страв; врахування індивідуальних особливостей дітей.

З метою поліпшення роботи щодо організації харчування учнів протягом року здійснювався контроль за організацією та якістю надання послуг з харчування учнів; проводився моніторинг харчування учнів школи; були розроблені заходи, які передбачали збільшення матеріально-технічної бази їдальні, розширення сфер послуг для учнів і батьків, удосконалення різноманітності раціону харчування, виховання культури прийому їжі, пропаганда здорового способу життя.

Процес організації харчування дітей у школі складався з: відпрацювання режиму і графіка харчування дітей; визначення постачальників продуктів харчування і продовольчої сировини; приймання продуктів харчування і продовольчої сировини гарантованої якості; складання меню-розкладу; виготовлення страв; проведення реалізації готових страв і буфетної продукції; надання дітям готових страв і буфетної продукції; ведення обліку дітей, які отримують безоплатне гаряче харчування, а також гаряче харчування за кошти батьків; контроль за харчуванням; інформування батьків про організацію харчування дітей у закладі.

1.3. Мета, основні напрямки роботи та завдання школи на 2022-2023 навчальний рік

Педагогічний колектив в 2022-2023 навчальному році працює над єдиною проблемою:

«Від творчо працюючого вчителя до конкурентоздатного компетентного випускника через впровадження інноваційних методів навчання і виховання»

Першочергові заходи з виконання пріоритетних завдань школи на 2022-2023 навчальний рік

Головне завдання колективу школи в 2022-2023 навчальному році:

Забезпечити безперервний навчально-виховний процес у школі та охоплення всіх дітей шкільного віку якісним навчанням з урахуванням попиту освітніх послуг (Директор, адміністрація, педагогічні працівники)

Навчальна робота

1. Підвищити результативність участі в предметних олімпіадах і на рівні громади за рахунок впровадження різних видів інноваційних методів роботи з обдарованою молоддю. (Заступник директора, учителі)
2. Здійснювати підтримку і педагогічний супровід дітей з особливими потребами. (Заступник директора, учителі-предметники, класні керівники)
4. Підвищити відповідальність у веденні шкільної документації. (Заступник директора)

5. Спрямувати навчальну роботу всього шкільного колективу у напрямку «Впровадження різних видів інноваційних методів, технологій у викладанні предметів інваріантної складової».

6. Перехід на ведення електронних журналів. *(Заступник директора)*.

Виховна та соціальна робота

1. Забезпечити безумовне виконання всіх норм законодавства із захисту дітей пільгових категорій та інших учасників освітнього процесу. *(Заступник директора, класні керівники)*

2. Виховувати дітей у любові до України, Поділля, району, села, школи. *(Заступник директора, педагог-організатор, класні керівники)*

3. Продовжувати профілактичну роботу з правового виховання. *(Педагог-організатор, Рада профілактики, класні керівники)*

4. Активно впроваджувати інноваційні форми та методи роботи у виховний процес за всіма напрямками. *(Заступник директора, педагог-організатор, класні керівники)*

Методична робота

1. Здійснення заходів з поглиблення педагогічних знань, методології навчання, практики та методики виховання, психології, етики, формування в молодих учителів посадових умінь і навичок згідно з вимогами часу. *(Заступник директора)*

2. Забезпечити результативну участь вчителів у конкурсах професійної майстерності різного рівня. *(Заступник директора з НВР)*

Господарча діяльність

1. Скласти загальношкільний план оновлення матеріальної бази та ремонту учбових кабінетів.

2. Вжити всіх необхідних заходів із забезпечення економного споживання енергоресурсів.

3. Забезпечити поповнення матеріальної бази для діяльності гімназії.

Адміністративна діяльність

Забезпечити адекватну оцінку особистого внеску кожного співробітника до результатів роботи гімназії. *(Адміністрація, Рада трудового колективу)*



№ з/п	Зміст роботи	Сторінки
РОЗДІЛ 1	Вступ	
1.1	Візитна картка навчального закладу	
1.2	Аналіз роботи школи за 2021-2022 навчальний рік	
1.3	Мета, основні напрямки роботи та завдання школи на 2022-2023 навчальний рік	
РОЗДІЛ 2	Освітнє середовище закладу освіти	
2.1	Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці	
2.1.1	Фінансово-господарська робота, зміцнення матеріально-технічної бази школи	
2.1.2	Забезпечення вимог з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки	
2.1.3	Харчування учасників освітнього процесу	
2.1.4	Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників	
2.2	Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	
2.2.1	Заходи з запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	
2.2.2	Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти	
2.2.3.	Заходи щодо правової освіти здобувачів освіти. Заходи з превентивного виховання	
2.2.4	Соціальний захист дітей	
2.2.5	Цивільний захист	
2.3	Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	
2.3.1	Організація інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами	
2.3.2	Організація роботи шкільної бібліотеки як простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу	
РОЗДІЛ 3	Система оцінювання здобувачів освіти	
3.1	Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	

3.1.1	Організація роботи щодо вивчення правила та процедури оцінювання здобувачів освіти	
3.1.2	Вивчення стану реалізація компетентнісного підходу	
3.2	Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	
3.3	Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	
РОЗДІЛ 4	Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	
4.1	Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	
4.1.1	Планування роботи педагогічних працівників	
4.1.2	Організація методичної роботи педагогічних працівників.	
4.1.3	Вивчення формування суспільних цінностей у здобувачів освіти	
4.1.4	Використання ІКТ в освітньому процесі	
4.2	Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	
4.2.1	Заходи щодо підвищення педагогічної майстерності педагогічних працівників	
4.2.2	Атестація педагогічних працівників	
4.2.3	Організація роботи з обдарованими і здібними учнями	
4.2.4	Виховний процес у закладі освіти	
4.3	Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	
4.3.1	Заходи з реалізації педагогіки – партнерства. Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	
4.3.2	Професійна співпраця педагогічних працівників	
4.4	Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	
РОЗДІЛ 5	Управлінські процеси закладу освіти	

5.1	Стратегія розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	
5.2	Контрольно-аналітична діяльність	
5.2.1	Моніторинг	
5.3	Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	
5.4	Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	
5.5	Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму	
5.5.1	Розвиток громадського самоврядування	
5.5.2	Робота ради закладу освіти	
5.5.3	Робота органів учнівського самоврядування	
5.5.4	Робота з батьківською громадськістю	
5.5.5	Освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу	
5.6.	Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	
РОЗДІЛ 6	План роботи по місяцях	
6.1	вересень	
6.2	жовтень	
6.3	листопад	
6.4	грудень	
6.5	січень	
6.6	лютий	
6.7	березень	
6.8	квітень	
6.9	травень	

Додатки		
1.	Перспективний план внутрішкільного контролю на 2022-2027 р.р.	
2.	Перспективний план контролю за станом викладання навчальних предметів	
3.	Вивчення стану викладання предметів у 2022-2023н.р.	
4.	Здійснення тематичного контролю (контроль стану проведення предметних тижнів)	
5.	Здійснення класно-узагальнюючого контролю	
6.	Виховна робота в закладі освіти	
7.	Наради при директорі	
8.	Наради при ЗДНВР	
9.	Наради при ЗДВР	
10.	План-графік педагогічних рад	
11.	Організація роботи з атестації педагогічних працівників	
12.	Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників 2022-2027 роки	
13.	Перспективний план-графік підвищення кваліфікації педагогічних працівників 2022-2027 роки	
14.	Організація роботи з обдарованими і здібними учнями	

РОЗДІЛ 2. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

№ з\п	Об'єкт оцінки	Місяці, відповідальні											
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	
Напрямок		ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ											
Вимога: Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці													
Критерій: Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці													
1	Підготовка приміщення до нового навчального року. Шкільний огляд навчальних кабінетів щодо підготовки до нового навчального року.	+	+									+	+
2	Підготовка приміщення до опалювального сезону	+	+	+									
3	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Вивчення педагогічними працівниками рекомендацій інструктивно-методичних листів Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2022/2023 навчальному році.	+	+										
5	Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу на 2022/2023 навчальний рік.	+											
Критерій: Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що не обхідні для реалізації освітньої програми													
1	Оснащення навчальних кабінетів	+	+						+			+	+

2	Оснащення спортивного залу	+	+									
3	Оснащення комбінованої майстерні	+	+									
4	Обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»	+										+
5	Контроль дотримання планових лімітів на використання, електроенергії	постійно										
6	Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	постійно										

Критерій: Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх

1	Журнал реєстрації інструктажів		+				+				+	
2	Класні журнали, сторінка інструктажів		+		+				+			+
3	Анкети учнів, вчителів						+					
4	Контроль за санітарний станом харчоблоку, навчальних кабінетів та приміщення школи.	постійно										
5	Організація роботи з протипожежної безпеки		+		+		+		+		+	
6	Організація роботи з питань охорони праці та здоров'я	+		+		+		+		+		

Критерій: Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях

1	Журнал реєстрації актів нещасних випадків		+	+		+			+			+
2	Медичні книжки педагогічних та технічних працівників	+										+
3	Вивчення нормативних документів, державних, програм з питань охорони життя і здоров'я учнів, запобігання всім видам дитячого травматизму	+	+									

4	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід		+		+		+		+		+	
5	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід	щомісяця										

Критерій: У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників

1	Харчування учасників освітнього процесу. Режим і графік харчування дітей.	Щоденний контроль за якістю харчування										
2	Шкільне меню	+			+				+			
3	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог		+			+				+		
4	Звіти про харчування дітей	щомісяця										
5	Облік харчування в журналі обліку харчування відповідно до відвідування учнів навчальних занять.	щоденно										
6	Норми та порядок організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	Обговорення постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.21 Номер 305 Щоденний контроль з виконанням норм харчування										

Критерій У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті

1	Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних		+	+								
2	Виховні бесіди з питань Інтернет-безпеки		+				+	+				
3	Спостереження за навчальними заняттями з метою контролю безпечного використання мережі Інтернет			8	5-6	7	8		9			

Критерій У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників

1	Протоколи педагогічних рад				+						+	
2	Анкети вчителів, учнів			+				+				

3	Педагогічна рада « Адаптація п'ятикласників»							+				
4	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення особливостей адаптації першокласників						+	+			+	
5	Готовність учнів 4, 9 класів до завершення навчання									+	+	
7	Робота з молодими вчителями			+						+		
8	Аналіз роботи вчителів-предметників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.				+				+			+

Вимога: Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Критерій: Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі

1	Бесіди з попередження булінгу		+		+		+		+		+	
2	Організації роботи з превентивного виховання.		5-6	7-8	9	5-9	1-2	4			6	
3	Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивних класах		5,7							5,7		

Критерій: Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини

1	Анкети учнів, батьків, педагогів						+					+
3	Попередження пропусків навчальних занять.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Перевірки запізнень і відвідування гімназії здобувачами освіти		+		+		+			+		+
5	Робота з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять		+				+					+
6	Соціальний захист дітей											

6.1	Аналіз працевлаштування випускників											
6.2	Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей пільгової категорії	+										
6.3	Складання соціологічних карт класів та школи, списків учнів по категоріям			+								
7	Цивільний захист											
7.1	Підготувати і провести День ЦЗ						+		+	+		
7.2	Здійснювати контроль за якістю проведення занять з предмету основ здоров'я								+			
7.3	Організувати показ навчальних і хронікальних фільмів з питань військово-патріотичного виховання						+	+				
7.4	Провести заходи з цивільного захисту (у зв'язку з воєнним станом)									+		
7.5	Складання календарного плану основних заходів з цивільного захисту на рік	+										
7.6	Проведення наради за участю директора з питання: “Про дії колективу в разі отримання сигналів цивільного захисту”			+				+				
7.7	Здійснення розрахунків на випадок евакуації шкільного майна, технічних засобів навчання та документації школи	+		+								
7.8	Оформлення шкільного стенду цивільного захисту			+					+			

Критерій: Директор та заступник директора (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу (цькуванню), іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви

1	Бесіди з попередження булінгу		+		+		+		+		+	
2	Тренінги щодо попередження булінгу			+				+				
3	Робота з учнями «групи ризику»		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Вимога: Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Критерій: Приміщення та територія гімназії облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування

1	Ремонт санвузлів	+						+				
2	Заходи щодо реалізації універсального дизайну								+			
3	Ресурсна кімната.	Облаштування впродовж року										

Критерій: У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

1	Протоколи команди супроводу		+				+				+	
2	Корекційно-розвивальні заняття		+				+					
3	Вивчити використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особистостей розвитку дитини у інклюзивних класах.	+	+									
4	Консультації батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини		+		+		+		+		+	
5	Проходження асистентами вчителів, вчителями проходження курсів, семінарів з проблем інклюзивного навчання											
6	Контроль за організацією роботи з дітьми з особливими освітніми проблемами	постійно										

РОЗДІЛ 3. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

№ з\п	Об'єкт оцінки	Місяці, відповідальні										
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06

Напрямок: СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Вимога: Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

Критерій: Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень

1	Критерії оцінювання. Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів				6,8,9				6,8,9,			
2	Анкети учнів			+				+				

Критерій: Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання

1	Відвідування уроків з метою вивчення питання реалізації компетентнісного підходу	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1.1	На уроках укр мови та літератури у 6-11 класах	6	5		7	8			9			
1.2	На уроках іноземної мови	9		6	5	8	7		9			
1.3	На уроках зарубіжної літератури	6	8	5		7			9			

1.4	На уроках математики		1,2,4	6	5	8	7		9			
1.5	На уроках історії			6	5,7	8			9			
1.9	На уроках біології			6	7	8			9			
1.10	На уроках географії у 6-11 класах			6	7	8			9			
1.11	На уроках природознавства у 5 класах	5					5					
1.12	На уроках основ здоров'я	7,9		5,6		8			9			
1.13	На уроках фізики	8,9	7			8			9			
1.14	На уроках хімії			7		8			9			
1.15	На уроках трудового навчання			5,6		8	7		9			
1.16	На уроках фізичної культури		5,6	7		8			9			
1.17	На уроках мистецтва					8			9			
1.18	На уроках музичного мистецтва			6				5				
1.19	На уроках образотворчого мистецтва			6			5					
1.20	На уроках правознавства								9			
1.21	На уроках інформатики			6	8	5,7		9				
Критерій: Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним												
1	Анкети учнів, батьків			+					+			

РОЗДІЛ 5. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

№ з\п	Об'єкт оцінки	Місяці, відповідальні										
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Напрямок: УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ												
Вимога: Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань												
Критерій: У закладі освіти затверджено стратегією його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності												
1	Стратегія розвитку навчального закладу	Схвалення	Виконання плану	Виконання та коригування								
Критерій: У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми												
1	Річний план	затвердження	виконання	коригування	виконання						Планування на новий навчальний рік	
Критерій: У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти												
1	Моніторинг навчальних досягнень	Природознавство, математика, українська мова	5,9		5,9				5,9		5,9.	

2	Перевірка ведення зошитів											
	Математика			5,6	4		1,2	7,8		9		
	Укр. мова		5,6		7,9					8,9		
	Англійська мова									5		
3	Аналіз стану викладання предметів											
4	Психолого-педагогічний контроль за динамікою розвитку учнів І кл. з метою вирішення проблеми адаптації.			+				+				

Критерій: Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання

1	Матеріально-технічна база закладу	Ремонтні роботи у спортзалі, комбіновані й майстерні	Оновлення інформативних стендів в кабінетах	Впорядкування навчально-методичної літератури								Ремонтні роботи кабінетів
---	-----------------------------------	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------

Вимога: Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру

1	Анкети учнів				+			+			+	
2	Анкети педагогічних		+		+							

	працівників											
3	Проведення Інтернет-консультацій для батьків		+				+					

Критерій: Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах

1	Сайт школи	Інформативне наповнення сайту освітнього закладу. Редагування інформативних матеріалів по класах Редагування інформації щодо портфоліо педагогів Оновлення інформації на сайті										
---	------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Вимога: Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Критерій: Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми

1	Заповнення вакансій	Залучення кваліфікованих педпрацівників по вакансіях Робота по підвищенню професійного рівня педагогів										
2	Систематизація нормативно-правових документів з кадрових питань											
3	Проведення роботи щодо комплектування закладу освіти обслуговуючим персоналом та педагогічними кадрами.											

Критерій: Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності

1	Вручення грамот, подяк учням					За перемогу в олімпіадах конкурсах						За перемогу в олімпіадах конкурсах	
2	Вручення подяк, грамот, педагогічним працівникам			За сумлінн у працю								За перемог у в професії	

3	Матеріальне заохочення учасників освітнього процесу			Виплати Грошових винагород		Премії						
Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників												
1	Графік курсової перепідготовки	Здійснення курсової перепідготовки згідно графіка										
2	Педагогічна рада Підтримка професійної співпраці між педагогічними працівниками		+									
Вимога: Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою												
Критерій: У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу												
1	Права та обов'язки учасників освітнього процесу					«Права та обов'язки педагогічних працівників»				«Права та обов'язки батьків»		
Критерій: Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу												
Управлінські рішення		Врахування інтересів педагогічних працівників, батьків та учнів										
1	Оперативні наради	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
2	Збори трудового колективу	+	+		+						+	

3	Батьківські збори Обговорення питань освітнього процесу				+						+		
---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--	--

Критерій: Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування

1	Громадське самоврядування учнів	Затвердження плану роботи громадського самоврядування учнів Реалізація плану роботи Корегування плану роботи											
2	Громадське самоврядування батьків	Затвердження плану роботи громадського самоврядування учнів Реалізація плану роботи Реалізація плану роботи											

Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади

1	Участь у громадських заходах, святах	+					+						+	
---	--------------------------------------	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--

Критерій: Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам

1	Режим роботи закладу	Затвердження режиму роботи закладу Коригування режиму роботи											
2	Розклад занять	Затвердження розкладу занять Коригування розкладу занять											

Вимога: Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Критерій: Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності

Реалізація питання академічної доброчесності		.												
1	Особливості дотримання правил академічної доброчесності		+											
2	Спостереження за навчальними			+						+				

	заняттями												
Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції													
1	Бесіди щодо антикорупційного законодавства		виховні бесіди		Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики								

РОЗДІЛ 6. ПЛАН РОБОТИ ПО МІСЯЦЯХ

ВЕРЕСЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Підготовка приміщення до нового навчального року	Здійснення заходів з підготовки		
	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог		постійно
	Оснащення навчальних кабінетів	Оновлення інформаційний стендів		
	Журнал реєстрації інструктажів	Перевірка журналу	Заступник	4т.
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	Заступник	4т.
	Журнал реєстрації актів нещасних випадків	Перевірка	Заступник	4т.
	Медичні книжки педагогічних та технічних працівників	Перевірка	Медична сестра	1т.
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування	Заступник	
	Шкільне меню	Узгодження		1т.
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		
	Норми та порядок організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	Обговорення Постанови №305 Норми та порядок організації харчування у закладах освіти	Заступник, класні керівники	1т.
	Правила поведінки в Інтернеті, захист персональних даних	Перевірка згоди на обробку персональних даних	Класні керівники	1т.
Виховні бесіди з питань Інтернет-безпеки	Проведення інформативних бесід	Класні керівники	Згідно графіка	

	Бесіди з попередження булінгу	Проведення бесід класними керівниками	Класні керівники	Згідно графіка
	«Протидія насильству та дискримінації»		Заступник	Згідно графіка
	Індивідуальні програми розвитку	Реалізація ІПР	(вчителі – предметники, асистенти вчителів)	1т.
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування	класні керівники	4т.
	Бесіди з попередження булінгу	Проведення бесід з протидії булінгу	класні керівники	Протягом місяця
	Протоколи команди супроводу	Засідання команди супроводу	Заступник	2т.
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання	Ознайомлення учнів на уроках	вчителі-предметники	постійно
	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Відвідування уроків	Заступник	Протягом місяця
	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формульовального оцінювання	Відвідування уроків в 5 класі	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Самооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять	Заступник, директор	Протягом місяця
	«Формування відповідального ставлення до результатів навчання»	Відвідування занять у 5 класі	Заступник	Згідно графіка
Педагогічна діяльність	Календарно-тематичні плани	Ознайомлення з календарними планами педагогів	Заступник	
	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей	Спостереження за проведенням навчальних занять	Заступник, Директор	Протягом місяця
	Використання ІКТ	Спостереження за проведенням навчальних занять	Адміністрація	Протягом місяця
	Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПП	Аналіз виконання ІПР у 7 класі	Заступник	3т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	Пр. місяц
	«Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у	Відвідування виховних годин у 8-9 класах	Заступник	Згідно

	процесі їх навчання, виховання та розвитку»	з метою вивчення, як педагоги сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку		графіка
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 7кл.	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 5-х класах	Директор, Заступник	Протягом місяця
правлінські процеси	Стратегія розвитку навчального закладу	Затвердження та реалізація	Педагогічні працівники	
	Річний план	Затвердження		
	Моніторинг навчальних досягнень	Провести вхідне діагностування учнів 5,6,7,8,9, класів	Заступник	Протягом місяця
	Матеріально-технічна база закладу	Оновлення інформативних стендів в кабінетах	Вчителі предметники	
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Робота з кадрами	Заповнення вакансій	Директор	
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Наказ щодо виплати щорічної грошової винагороди до Дня працівника освіти	Директор	4т.
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Права та обов'язки учасників освітнього процесу	«Права та обов'язки здобувачів освіти»	Класні керівники	Протягом місяця
	Наради при директорі	щотижня	Директор	Згідно графіка
	Педагогічна рада	За графіком	Директор	Згідно графіка
	Збори трудового колективу	І тиждень	Голова Ради гімназії	1т.
Громадське самоврядування учнів	Робота за планом	Педагог - організатор	Протягом місяця	

	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах	Заступник, пед.-організ.	Протягом місяця
	Режим роботи закладу	Затвердження	Педагогічна рада	
	Розклад уроків	Затвердження	Директор	
	Академічна доброчесність	Розгляд питання на нараді при директорі	Директор	3т.

ЖОВТЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Підготовка приміщення до опалювального сезону		Директор	1т.
	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль	Адміністрація, зав. кабінетами	
	Оснащення навчальних кабінетів	Оновлення інформативних стендів	Зав. кабінетами	Протягом місяця
	Обладнання в рамках реалізації проекту «Нова українська школа»	Використання обладнання в рамках реалізації проекту «Нова українська школа»	Вч. початкових класів	
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	Заступник	3т.
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування	Заступник	Протягом місяця
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		
	Правила поведінки в Інтернеті, захист персональних даних	Перевірка згоди на обробку персональних даних	Класні керівники	1т.
	Правила безпечної поведінки в Інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями на уроках інформатики 7,8 кл	Заступник	Протягом місяця
	Анкети педагогічних працівників	Проведення анкетування з метою вивчення професійної адаптації працівників	Заступник	2т.
	Бесіди з попередження насилля «Протидія насильству та дискримінації»	Проведення бесід класними керівниками	Заступник	2т.
		Відвідування год. спілкування у 7-8 класах	Заступник	Протягом місяця

	Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Відвідування год. Спілкування у 1-6 класах	Заступник	Протягом місяця
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування	класні керівники	
	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Завідуючі навчальними кабінетами	
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання. Анкети учнів	Проведення анкетування учнів з метою вивчення наявності відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	Заступник	1т.
	Реалізації компетентнісного підходу до навчання	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання в 6-х класах	Заступник	Протягом місяця
	Впровадження системи формуального оцінювання	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формуального оцінювання	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Навчальні заняття	Спостереження за навчальними заняттями у 9 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Самооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять у 5 кл. з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти здатності до самооцінювання	Заступник, директор	Протягом місяця
	Ведення щоденників	Перевірка ведення щоденників у 8-11 класах	Заступник	2т.
Педагогічна діяльність педагогічних	Календарно-тематичні плани	Контроль за виконанням програми відповідно до календарно-тематичного планування	Заступник	4т.
	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		Заступник, Директор	Протягом місяця
	Методичні розробки педагогічних	Ознайомлення із методичними розробками вчителів	Керівники МО	4т.

	працівників. Блоги, сайти	початкових класів		
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	Заступник. директор	Протягом місяця
	Використання ІКТ	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, Заступник	Протягом місяця
	«Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	Відвідування виховних годин у 6-7 класах з метою вивчення, як педагоги сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	Заступник	Протягом місяця
	Проведення предметних тижнів	Історія та правознавство	Вчителі предметники, Заступник	2 т.
	Розвиток комунікативних компетентностей	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей 7 кл.	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 5кл	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Анкети батьків	Анкетування батьків з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотного зв'язку	Заступник	3т.
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 6кл.	Директор, Заступник	Протягом місяця
Управлінські процеси	Стратегія розвитку навчального закладу	Реалізація	Педагогічні працівники	
	Річний план	Реалізація		
	Перевірка ведення зошитів	Математика 4 кл, укр.мова – 7,9 кл.	Заступник	3т.
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 2-11-х класів з інформатики	Заступник	
		Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-7-х класів з образотворчого мистецтва	Заступник	

	Сайт освітнього закладу	Редагування інформації щодо портфоліо педагогів	Адміністрація, педагогічні працівники	Постійно
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах	Директор	Постійно
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу	Нагородження педагогічних працівників до Дня працівника освіти	Директор	
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі		Директор	щотижня
	Педагогічна рада	За графіком	Директор	
	Громадське самоврядування учнів	Робота за планом	Педагог-організатор	
	Громадське самоврядування батьків	Робота за планом	Заступник	
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах.	Педагог-організатор	
	Боротьба з корупцією	Бесіди щодо антикорупційного законодавства	Класні керівники	3т.

ЛИСТОПАД

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Оснащення навчальних кабінетів	Оновлення інформативних стендів	Зав. кабінетами	
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	Заступник	Протягом місяця
	Журнал реєстрації актів нещасних випадків	Перевірка	Заступник	1т.
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування	Заступник	
		Контроль за обліком здійснення харчування учасниками освітнього процесу	Заступник	Протягом місяця
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль	Заступник	Протягом місяця
	Правила безпечної поведінки в Інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями на уроках інформатики 5,6 кл.	Заступник	Протягом місяця
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	Заступник	2т.
Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування	класні керівники		

	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Завідуючі навчальними кабінетами	
Система оцінювання	Критерії оцінювання	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення правил та системи оцінювання здобувачів освіти	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Реалізація компетентнісного підходу	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Анкети учнів	Анкетування з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Заступник	4т.
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		Заступник, Директор	Протягом місяця
	ІПР	Контроль виконання ІПР у 7 класі	Заступник	
	Проведення предметних тижнів	Образотворче мистецтво, музичне мистецтво	Вчителі-предметники	2т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	Заступник, директор	Протягом місяця
	Використання ІКТ	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	Протягом місяця
	Розвиток інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	Обмін досвідом з використання інформаційних ресурсів вчителями суспільно-гуманітарних дисциплін	Педагогічні працівники	
	Досвід роботи педагогічних працівників, педагогічна майстерність	Відвідування відкритих уроків вчителів, що атестуються	Члени атестаційної комісії	Протягом місяця
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів у 4 кл.	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Реалізація педагогіки партнерства	Проведення педагогічної ради «Про сучасні аспекти взаємодії дошкільного закладу, школи і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»	Директор, ЗДНВР	1т.

	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 8-х класах	Директор, ЗДНВР, ЗДНМР	Протягом місяця
Управлінські рішення	Стратегія розвитку навчального закладу	Реалізація	Педагогічні працівники	
	Річний план	Виконання		
	Аналіз стану викладання предметів	зарубіжна література 5-11 класи	Заступник	
		фізична культура 5-11 класи	Заступник	
	Моніторинг навчальних досягнень	Провести моніторингове дослідження рівня знань учнів 5-9 класів	Заступник	
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	Щотижня	Директор	
	Громадське самоврядування учнів	Робота за планом	Педагог - організатор	
	Громадське самоврядування батьків	Робота за планом	Заступник	
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах	педагог-організатор	
Академічна доброчесність	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, Заступник		

ГРУДЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Постійний контроль	Директор, Заступник, Зав. кабінетами	Протягом місяця
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	Заступник	Протягом місяця
	Журнал реєстрації актів нещасних випадків	Перевірка	Заступник	4т.
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування		

	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		Протягом місяця
	Інтернет-безпека	Проведення виховних бесід класними керівниками	Заступник	Згідно графіка
	Правила безпечної поведінки в Інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями на уроках інформатики 7 кл.	Заступник	Протягом місяця
	Адаптація першокласників	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення адаптації першокласників	Заступник	2т.
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	Заступник	2т.
	«Протидія насильству та дискримінації»	Відвідування год. спілкування	Заступник	Протягом місяця
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування за І с	класні керівники	4т.
	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Завідуючі навчальними кабінетами	
	ІПР	Аналіз виконання ІПР за І с	Вчителі предметники	4т.
Система оцінювання здобувачів освіти	Реалізація компетентнісного підходу	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Директор , Заступник	Протягом місяця
	Аналізи контрольних робіт	Опрацювання аналізів контрольних робіт з української мови, математики складання підсумкових наказів 4,5,9 класи	Заступник	4т
	Забезпечення самооцінювання та взаємооцінювання	Спостереження за навчальними заняттями з метою визначення, як педагогічні працівники забезпечують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти 7 кл.	Заступник	
Педагогічна	Календарно-тематичні плани	Коригування, уточнення		
	Аналізи контрольних робіт	Опрацювання аналізів контрольних робіт з української мови, математики складання підсумкових наказів 4,5,9 класи	Заступник	4т.

	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей	5-9	Заступник, Директор	Протягом місяця
	Інноваційна діяльність педагогічних працівників	Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності	Заступник	
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	Заступник, директор	Протягом місяця
	Використання ІКТ	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями у 11-х класах	Директор, Заступник	Протягом місяця
Управлінські процеси	Стратегія розвитку навчального закладу	Реалізація	Педагогічні працівники	
	Річний план	Виконання		
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-9-х класів з Історії України та Всесвітньої історії		
		Перевірка стану гурткової роботи		
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	Щотижня	Директор	Протягом місяця
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності з Іс	Заступник	
	Громадське самоврядування батьків	Проведення класних батьківських зборів	Заступник	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	Заступник	
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах	педагог- організатор	Протягом місяця

	Права та обов'язки учасників освітнього процесу	Педагогічний всеобуч «Права та обов'язки педагогічних працівників»	Заступник	Зт.
	Академічна доброчесність	Спостереження за навчальними заняттями	Директор	Протягом місяця

СІЧЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Проведення інструктажів на початку II семестру, щоденний контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог	Адміністрація, завідувачі кабінетами	
	Оснащення навчальних кабінетів	Оновлення інформативних стендів	Зав. кабінетами	
	Контроль дотримання планових лімітів на використання електроенергії	Постійно		
	Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	Постійно	Мед. сестра	
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	Заступник	
	Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування		
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		
	Правила поведінки в Інтернеті, захист персональних даних	Перевірка згоди на обробку персональних даних (класні керівники)		
	Безпека життєдіяльності	Бесіди з учасниками освітнього процесу з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах НС.		
	Профілактика різних видів захворювань	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід	Мед. сестра	
	Дитячий травматизм	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід	Мед. сестра	
	Правила безпечної поведінки в Інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями 8 кл	Заступник	Протягом місяця

	Адаптація п'ятикласників	Обговорення питання на педагогічній раді	Директор, Заступник	4т.
	Адаптація першокласників	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення особливостей адаптації першокласників	Заступник	
	Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	Заступник	2т.
	Превентивне виховання	Вивчення роботи класних керівників	Заступник	
	«Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Відвідування год. Спілкування у 8-9 класах	Заступник	Протягом місяця
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Попередження та перевірки пропусків навчальних занять здобувачами освіти. Контроль за відвідуваннями занять	Класні керівники	
		Аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями		
		Робота з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять		
	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	Адаптувати навчальні приміщення	Зав. кабінетами	
	Робота з учнями з ООП	Оформлення документації щодо організації роботи для дітей з особливими освітніми потребами. ІПР	Заступник	
		Засідання команди-супроводу. Протоколи команди супроводу	Заступник	
		Коригування розкладу корекційно-розвивальні заняття	Заступник	
		Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	Класні керівники, асист.вчителів	
	Система оцінювання здобувачів освіти	Реалізації компетентнісного підходу до навчання	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Заступник
Аналіз результатів навчання здобувачів освіти		Проведення педагогічної ради за підсумками виконання навчальних програм за I семестр та аналіз результатів навчальної діяльності учнів	Директор, Заступник	3 т.
Впровадження системи формульовального оцінювання		Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів з метою вивчення впровадження системи формульовального оцінювання у 5 кл.	Директор, Заступник	Протягом місяця

	Формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Спостереження за навчальними заняттями у 5 класі з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Самооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять у 5-х класах з метою вивчення спрямованості системи оцінювання на формування у здобувачів освіти здатності до самооцінювання	Заступник, директор	Протягом місяця
	Ведення щоденників	Перевірка ведення щоденників у 5-6 класах	Заступник	2т.
Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку	ЗДНВР	Контроль за виконанням програми відповідно до календарно-тематичного планування	Заступник	4т.
	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		Заступник, директор	Протягом місяця
	ІПР	Перевірка виконання ІПР	Заступник	
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів	Керівники МО	4т.
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	Заступник, директор	Протягом місяця
	Використання ІКТ	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Робота з дітьми з ООП			
	Підвищення педагогічної майстерності вчителів	Організація роботи з атестації педагогічних працівників	Директор	Згідно графіка
		Ознайомлення із публікаціями вчителів, особливостями здійснення інноваційної діяльності	Заступник	
	Проведення предметних тижнів	Іноземна мова	Вчит. англ.. мови	2 т.
	Реалізація педагогіки партнерства.	Бесіди з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку	Заступник	3т.
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, Заступник	Протягом місяця
Анкетування вчителів з питань дотримання принципів академічної доброчесності				

Управлінські процеси	Планування роботи	Реалізація та виконання стратегії розвитку закладу. Виконання робочого навчального плану, корективи. Складання графіка відпусток	Адміністрація Педагогічні працівники	
	Перевірка ведення зошитів		Заступник	Зт.
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 1-9-х класів з англійської мови	Заступник	
	Сайт освітнього закладу	Редагування інформації щодо портфолію педагогів	Адміністрація, педагогічні працівники	Постійно
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах	Директор	Постійно
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності за місяць	Директор	Щотижня
	Громадське самоврядування батьків	Засідання батьківської ради	Директор	
	Участь у громадських заходах, святах	Відзначення Дня Злуки, участь у Різдвяно-новорічних святах. КОЛЯДА	Педагог - організатор	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	Заступник	
	Боротьба з корупцією	Бесіди щодо антикорупційного законодавства	Класні керівники, Заступник	Зт.

ЛЮТИЙ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни
Освітнє середовище	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог	Адміністрація, зав. кабінетами	
	Контроль дотримання лімітів на використання електроенергії	Постійно		
	Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	Постійно		
	Харчування учасників	Щоденний контроль за якістю харчування.		

	освітнього процесу	Контроль за дотриманням норм та порядку організації харчування у закладах освіти		
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		
	Охорона праці	Організація роботи з питань охорони праці та здоров'я	Директор	
	Профілактика різних видів захворювань	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід	Мед. сестра	
	Дитячий травматизм	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід	Мед. сестра	
	Правила безпечної поведінки в Інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями.	Заступник	Протягом місяця
	Адаптація та інтеграція в освітній процес здобувачів освіти	Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	Заступник	4т.
		Проведення бесід класними керівниками	Заступник	2т.
	Превентивне виховання	Попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти. Контроль за відвідуваннями занять	класні керівники	
	Правила поведінки. Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями	Заступник	
		Профілактична робота з учнями закладу щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами	Заступник	3т.
	Робота з дітьми з ООП	Контроль за організацією роботи з дітьми з особливими освітніми проблемами	Заступник	Постійно
Система оцінювання	Критерії оцінювання здобувачів освіти			
	Ведення щоденників	Перевірка ведення щоденників у 5 кл.	Заступник	2т.
Пед агог ічна	Календарно-тематичні плани	Контроль за виконанням програми відповідно до календарно-тематичного планування	Заступник, Директор	Протягом місяця
	Методичні розробки	Ознайомлення із методичними розробками вчителів	Заступник,	Протягом

	педагогічних працівників. Блоги, сайти		директор	місяця
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями		
	Використання ІКТ	6		
		Проведення уроків педагогічної майстерності вчителів, що атестуються	Директор	Згідно графіка
	Підвищення педагогічної майстерності вчителів	Ознайомлення із публікаціями вчителів, особливостями здійснення інноваційної діяльності	Заступник	
	Проведення предметних тижнів	Математика	Заступник	3 т.
	Реалізація особистісного підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Реалізація педагогіки партнерства. Анкети учнів	Участь у семінарах, тренінгах за графіком	Педагогічні працівники	
	Дотримання академічної доброчесності	.		
Управлінські процеси	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів Біологія 7-11 Математика 5-6 кл		
	Моніторинг освітньої діяльності	Організація медико-психолого-педагогічного контролю за динамікою розвитку учнів 1-х класів з метою вирішення проблеми адаптації. Здійснення моніторингу		
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Заступник	
	Наради при директорі	За графіком	Директор	
	Педагогічна рада	Проведення засідань за підсумками діяльності	Педагог - організатор	
	Громадське самоврядування учнів	Організація роботи з педагогічними працівниками та здобувачами освіти щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	Класні керівники	3т.
	Академічна доброчесність			

БЕРЕЗЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Термін виконання
ССВ	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Контроль за дотриманням санітарно-	Адміністрація,	

	гігієнічних вимог	зав. кабінетами	
Контроль дотримання планових лімітів на використання води, електроенергії	Постійно		
Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	Постійно		
Харчування учасників освітнього процесу	Щоденний контроль за якістю харчування. Контроль звіту про харчування		
Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль		
Класні журнали	Перевірка проведення інструктажів	Заступник	
Охорона праці, пожежна безпека	Організація роботи з протипожежної безпеки	Директор	
Профілактика нещасних випадків. Дитячий травматизм	Контроль за станом ведення журналів реєстрації нещасних випадків. Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід	Заступник	
Профілактика різних видів захворювань	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід	Мед. сестра	
Харчування здобувачів освіти	Перегляд меню . Щоденний контроль за якістю харчування.		
Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями 9 кл.	Заступник	Протягом місяця
Адаптація та інтеграція в освітній процес здобувачів освіти	Аналіз готовності учнів 9 класів до завершення навчання в основній школі. Проведення нарад при директорі	Директор, класний керівник 9 кл.	4 т.
Бесіди з попередження насилля	Проведення бесід класними керівниками	Заступник	2 т.
	Тренінги з попередження булінгу	Заступник	
Превентивне виховання	Вивчення роботи класних керівників 3-4 класу з питань превентивного виховання	Заступник	
Правила поведінки. Відвідування учнями освітнього закладу	Контроль за відвідуваннями занять,	Класні керівники	
	Аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями	Заступник	
Робота з дітьми з ООП	Контроль за оцінюванням навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	Заступник	Постійно

		Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини			
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання здобувачів освіти.	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів	Заступник		
	Компетентнісний підхід	Спостереження за навчальними заняттями			
	Впровадження системи формування оцінювання	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів	Директор, Заступник	Протягом місяця	
	Самооцінювання здобувачів освіти	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, Заступник	Протягом місяця	
	Ведення щоденників	Перевірка ведення щоденників у 7-9 класах	Заступник	2т.	
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Відвідування уроків з метою вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей	Відвідування навчальних занять з усіх навчальних предметів	Директор, Заступник	Протягом місяця	
	ІПР	Контроль за виконанням ІПР 1,7 клас			
	Методичні розробки педагогічних працівників. Блоги, сайти	Ознайомлення із методичними розробками вчителів	Керівники МО	4т.	
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	Заступник директор	Протягом місяця	
	Використання ІКТ				
	Підвищення педагогічної майстерності вчителів	Педагогічна рада «Вибір форм і методів навчання, а також взаємодія вчителів-предметників – шлях до оптимального навантаження та працездатності здобувачів освіти»		Директор	Згідно графіка
		Робота атестаційної комісії згідно графіка		Заступник	
	Проведення предметних тижнів	Українська мова та література, Зарубіжна література	Вчителі предметники	2-3 т.	
	Реалізація особистісного підходу	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, Заступник	Протягом місяця	
Реалізація педагогіки – партнерства.	Новини методичної літератури для молодих	Заступник	4т.		

		спеціалістів		
	Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, Заступник	Протягом місяця
Управлінські процеси	Аналіз стану викладання предметів	Українська мова та література , зарубіжна література	Заступник	Протягом місяця
	Моніторинг освітньої діяльності	Природознавство, алгебра та геометрія, українська мова, історія України.	Заступник	
	Робота з кадрами		Директор	
	Моральне та матеріальне заохочення учасників освітнього процесу		Адміністрація	
	Підвищення кваліфікації	Проходження курсів згідно графіка	Заступник	
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності	Педагог-організатор	
	Громадське самоврядування батьків	Проведення класних батьківських зборів	Батьківська рада	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності	Адміністрація	

КВІТЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Види робіт	Відповідальні	Терміни виконання
Освітнє середовище	Охорона праці	Проведення тижня охорони праці		
	Дитячий травматизм	Здійснення заходів щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід та ГКК	Класні керівники	
	Класні журнали, сторінка інструктажів	Перевірка класних журналів	Заступник	
	Журнал реєстрації актів нещасних випадків	Перевірка	Заступник	
	Харчування учасників освітнього	Щоденний контроль за якістю харчування	Заступник	

	процесу	Контроль за обліком здійснення харчування учасниками освітнього процесу	Заступник	
		Перевірка обліку харчування в журналі обліку харчування відповідно до відвідування учнів навчальних занять та обліку відвідування у класному журналі.	Заступник	
	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Щоденний контроль	Заступник	
	Правила безпечної поведінки в інтернеті	Спостереження за навчальними заняттями з метою контролю безпечного використання мережі Інтернет	Заступник	Протягом місяця
	Адаптація учасників освітнього процесу	Готовність учнів 4 класу до навчання у школі II ступеня	Заступник	2т.
	Організація роботи з превентивного виховання		Заступник	Протягом місяця
	«Дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Відвідування годин спілкування	Заступник	Протягом місяця
	Звіти відвідування учнями освітнього закладу	Складання звітів про відвідування	класні керівники	
Система оцінювання здобувачів освіти	Критерії оцінювання	Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення правил та системи оцінювання здобувачів освіти	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Реалізація компетентнісного підходу	Відвідування уроків з метою вивчення питання, як система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Свідоме ставлення до навчання	Перевірка щоденників 9 класу	Заступник	
	Самооцінювання та взаємооцінювання учасників освітнього процесу	Спостереження за проведенням навчальних занять	Заступник	
Педагог	Відвідування уроків з метою		Заступник,	Протягом

	вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей		Директор	місяця
	Проведення предметних тижнів		Вчителі-предметники	
	Фізика та астрономія	II тиждень квітня		
	Географія	III тиждень квітня		
	Хімія, біологія	IV тиждень квітня		
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями	Заступник, директор	Протягом місяця
	Використання ІКТ		Директор, Заступник	Протягом місяця
	Досвід роботи педагогічних працівників, педагогічна майстерність	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей	Члени атестаційної комісії	Протягом місяця
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів	Директор, Заступник	Протягом місяця
	Анкети батьків	Анкетування учнів з питань співпраці педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку	Заступник	3т.
Реалізація педагогіки партнерства	Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної освіти і НУШ: як прокласти місток»	Директор, Заступник	1т.	
Дотримання академічної доброчесності	Спостереження за навчальними заняттями	Директор, Заступник	Протягом місяця	
Управлінські процеси	Планування роботи	Реалізація стратегії розвитку навчального закладу Виконання річного плану роботи Підготовка наказу про попереднє навантаження	Директор, педагогічні працівники	
	Перевірка ведення зошитів		Заступник	
	Аналіз стану викладання предметів	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-9-х класів з трудового навчання	Заступник	
	Анкети батьків	Вивчення існування психологічно комфортного	Шкільний	

		середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	психолог,	
	Сайт освітнього закладу	Оновлення та наповнення	Адміністрація, педагогічні працівники	
	Робота з кадрами	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у педагогічних виставках та конкурсах	Директор	Протягом місяця
	Курсова перепідготовка	Проходження курсів згідно графіка	Педагогічні працівники	
	Наради при директорі	Щотижня	Директор	
	Громадська активність учасників освітнього процесу	Участь у громадських заходах	педагог-організатор	
	Боротьба з корупцією	Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики	Класні керівники	

ТРАВЕНЬ

Напрямок	Об'єкт оцінки	Зміст роботи	Відповідальні	Термін виконання
Освітнє середовище	Підготовка приміщення до нового навчального року.	Планування ремонтних робіт в приміщенні закладу	Директор	3 т.
		Замовлення в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»	Директор	4 т.
	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Контроль дотримання планових лімітів на використання, електроенергії		
		Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	Мед. сестра	Протягом місяця
	Техніка безпеки та охорона праці	Контроль за журналом реєстрації інструктажів	Заступник	4 т.
		Організація заходів з пожежної безпеки	Адміністрація	1 т.

		Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань.	Медична сестра	3 т.	
	Харчування учасників освітнього процесу	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог в приміщенні шкільної їдальні та харчоблоку	Адміністрація	Щодня	
		Контроль за виконанням норм та порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	Медична сестра	Щодня	
	Адаптація учасників освітнього процесу	Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.		3т.	
	Попередження насильства та запобігання дискримінації	Проведення виховних бесід з попередження булінгу. Організація роботи з учнями з «групи ризику»	Класні керівники	Протягом місяця	
	Правила поведінки	Організація роботи з попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти	класні керівники	4 т.	
		Перевірки запізнь і відвідування школи здобувачами освіти	Заступник	Протягом місяця	
		Робота з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	Класні керівники	2 т.	
	Робота з дітьми з ООП	Підготовка підсумкової документації по роботі з дітьми з ООП	Асистенти вчителів	4 т.	
		Засідання команди супроводу. Підготовка протоколу.	Заступник	3 т.	
		Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	Класні керівники, асистенти вчителів	4 т.	
	Система оцінювання здобувачів освіти	Реалізація компетентнісного підходу	Спостереження за проведенням навчальних занять з української мови та літератури, алгебри та геометрії у 9 класах	Заступник	2т.
		Аналіз результатів навчальної діяльності здобувачів освіти	Проведення педагогічної ради щодо результатів навчання здобувачів освіти за 2021-2022 н. р. Підготовка наказу.	Директор, Заступник	4 т.
Підготовка наказів щодо аналізів контрольних робіт			Заступник	4 т.	
Справедливість системи оцінювання		Анкетування здобувачів освіти щодо справедливості оцінювання навчальних досягнень вчителями-предметниками	Заступник	3т.	

Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Календарно- тематичні плани	Контроль за виконанням календарно- тематичного плану. Підготовка інформації по виконанню програм з предметів	ЗДНВР, вчителі-предметники	
	Аналізи контрольних робіт	Підготовка звітів по контрольних роботах		
	Української мови	4,5, 9		
	Математики	4,5,9		
	Реалізація виховної мети уроку	Спостереження за навчальними заняттями		
	Використання ІКТ	Спостереження за навчальними заняттями		
	Реалізація особистісно-орієнтованого підходу в освітньому процесі	Спостереження за навчальними заняттями у 9 класах		
	Співпраця між педагогічними працівниками та батьками здобувачів освіти	Анкетування учнів		
	Проведення предметних тижнів з фізичної культури, основ здоров'я	III тиждень травня		
Управлінські процеси	Планування роботи закладу	Редагування стратегії розвитку закладу Складання річного плану роботи закладу на новий навчальний рік Підготовка попереднього розподілу	Адміністрація	
	Моніторинг навчальних досягнень	Проведення директорських контрольних робіт у 4, 5, 9 класах	Заступник, вчителі-предметники	
	Аналіз стану викладання предметів варіативної складової навчального плану			
	Заповнення вакансій	Залучення кваліфікованих педпрацівників по вакансіях Робота по підвищенню професійного рівня педагогів	Директор	
	Вручення грамот, подяк учням	За перемогу в олімпіадах конкурсах	Директор	
	Вручення подяк, грамот, почесних грамот педагогічним працівникам	За перемогу в професійних конкурсах конкурсах	Директор,	
	Графік курсової перепідготовки	Здійснення курсової перепідготовки згідно графіка	Педагогічні працівники	

	Наради при директорі	За планом	Директор	
	Збори трудового колективу			4 т.
	Громадське самоврядування учнів	Проведення засідань за підсумками діяльності	Педагог-організатор	
	Громадське самоврядування батьків	Проведення класних батьківських зборів	Батьківська рада	
	Участь у громадських заходах, святах	Відзначення Дня Пам'яті та примирення, участь у Дні Вишиванки	Педагог - організатор	
	Академічна доброчесність	Організація роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	Директор	
	Боротьба з корупцією	Забезпечення дотримання вимог чинного законодавства щодо посилення протидії корупції працівниками школи		

ДОДАТКИ

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ

Напрямок: ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

№ з\п	Об'єкт оцінки	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
1	Територія та приміщення закладу	Підготовка приміщення до нового навчального року Підготовка приміщення до опалювального сезону Дотримання санітарно-гігієнічних вимог					Нарада при директорі	
2	Температурний режим у приміщенні;	Контроль температурного режиму по сезонах						
3	Рівень освітлення	Контроль за станом та якістю освітлення						
4	Облаштування навчальних кабінетів та приміщень	Підготовка навчальних приміщень до нового навчального року	Реконструкція внутрішніх туалетів, поточні ремонти	Підготовка навчальних приміщень до нового навчального року	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Наради при директорі	Складання листа звернення до засновника
5	Місця для роботи та відпочинку	Облаштування місць відпочинку для		Облаштування місць відпочинку				

	педагогів	педагогів		для педагогів				
6	Обладнання кабінетів	Обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»	Оновлення матеріально-технічної бази навчальних приміщень	Оновлення матеріально-технічної бази навчальних приміщень	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Наради при директорі	Складання листа звернення до засновника
7	Виконання правил безпеки життєдіяльності	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Моніторинг досліджень із питань обізнаності дітей щодо негативних чинників, які впливають на здоров'я.	Наради при директорі	
8	Обладнання шкільних та спортивних майданчиків	Оновлення шкільних та спортивних майданчиків						Складання листа звернення до засновника
9	Організація харчування учнів та педагогів	Удосконалення меню, контроль якості харчування	Поточний ремонт приміщення їдальні	Ремонт харчоблоку	Контроль за якістю харчування		Наради при директорі	
10	Мережа Інтернет	Розробка правил поведінки в інтернеті, робота по захисту персональних даних	Організація системи інформаційної безпеки закладу	Реалізація якісної дистанційної освіти	Сприяння оптимальному використанню ІКТ в навчальній діяльності здобувачів освіти.	Створення умов для учасників освітнього процесу через єдиний інформаційний простір.	Наради при директорі	

11	Емоційно-психологічне середовище	Бесіди щодо попередження конфліктів	Тренінги щодо попередження булінгу	Проведення методичних заходів з метою розвитку комунікаційної культури та навичок ефективної комунікації педагогів.	Педагогічний всеобуч «Гармонійний розвиток особистості дитини у період старту шкільного життя – основа подальшого її успіху впродовж дорослого життя»	Профілактичні бесіди	Наради при директорі, педради	
12	Відвідування учнями освітнього закладу	Аналіз відвідування. Робота з батьками	Батьківські всеобучі, Контроль за відвідуванням	Аналіз відвідування. Робота з батьками	Батьківські всеобучі, Контроль за відвідуванням	Батьківські всеобучі, Контроль за відвідуванням	Педагогічні ради, наради при директорі	Робота з батьками
13	Доступність території та приміщення школи	Ремонтні роботи санвузлів, заходи щодо реалізації універсального дизайну, облаштування ресурсної кімнати	Додаткові заходи щодо реалізації універсального дизайну	Капітальний ремонт харчоблоку	Заходи з модифікації та адаптації приміщень		Нарада при директорі	Лист - звернення до засновника
14	ІПР	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Круглий стіл «Створення умов для навчання дітей з ООП»	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Засідання команди супроводу	
15	Протоколи команди супроводу	Проведення засідання за планом					Засідання команди супроводу	

16	Інформаційний простір	Оновлення картотеки та медіатеки Оновлення матеріальної бази бібліотеки		
----	-----------------------	--	--	--

Напрямок: СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

№ з/п	Об'єкт оцінки	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході		
							Де розглядається це питання	Подальші дії	
	Система оцінювання здобувачів освіти та реалізація компетентнісного підходу до навчання						Нарада при директорі		
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	5-9	5-9	5-9	5-9	5-9	Нарада при директорі		
	Аналізи контрольних робіт	5-9	5-9	5-9	5-9	5-9			
	Впровадження системи формульовального оцінювання						Нарада при директорі		
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів	5-9	5-9	5-9	5-9	5-9			
	Відповідальність здобувачів освіти за результати свого навчання, здатності до самооцінювання								
1	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за дотриманням						Нарада при заступнику директора	
2	Заохочення та стимулювання учнів	Вручення грамот, дипломів, подяк							

3	Спостереження за навчальними заняттями	5-9	5 - 9	5-9	5 - 9	5-9	Нарада при заступнику директора	
4	Щоденники	5-9	5-9	5- 9	5-9	5-9	Нарада при заступнику директора	
Самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти							Нарада при заступнику директора	
1	Спостереження за проведенням навчальних занять	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9	Нарада при директору	
2	Відвідування ГКК	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9	Нарада при директору	

Напряом: ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№ з\п	Об'єкт оцінки	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
	Календарно-тематичні плани	Ознайомлення, рекомендації					Нарада при директорі	Звіт
	Контрольні роботи							
1	Укр мова	4,5,9	4,5,9	4,5,9	4,5,9	4,5,9	Нарада при директорі	Наказ,звіт
2	Математика	4,5,9	4,5,9	4,5,9	4,5,9	4,5,9		
3								
	Формування вчителем ключових компетентностей						Педагогічна рада	Наказ
1	Уроки укр мови та літератури	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
2	Математики	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
3	Історії	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
4	Географії	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
5	Біології	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
6	Хімії	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
7	Зарубіжної літератури	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
8	Іноземної мови	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		

9	Фізики	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
10	Природознавства	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
11	Мистецтва	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
12	Образотворчого мистецтва	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
13	Музичного мистецтва	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
14	Фізичної культури	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
15	Трудового навчання. Технологій	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
16	Правознавства	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
Реалізація індивідуального підходу								
1	Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПІ	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9	Засідання команди супроводу	Протокол
2	Взаємовідвідування уроків, виховних заходів з метою запозичення кращого досвіду реалізації проблеми з наступним аналізом.	+	+	+	+		Засідання МО	Протокол
Методичні розробки вчителів блоги, сайти, публікації		Аналіз методичних розробок вчителів предметників. Популяризація досвіду.	Проведення круглих столів та тренінгів з метою створення власних освітніх ресурсів	Використання у практичній діяльності власних освітніх ресурсів	Популяризація інформаційно-освітніх ресурсів працівників навчального закладу		Засідання МО	Протокол

Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності		+			+		Педагогічна рада	
Реалізація виховної мети уроку							Нарада при директорі	Наказ
1	Уроки укр. мови та літератури	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
2	Математики	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
3	Історії	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
4	Географії	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
5	Біології	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
6	Хімії	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
7	Зарубіжної літератури	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
8	Іноземної мови	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
9	Фізики	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
10	Природознавства	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
11	Мистецтва	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
12	Образотворчого мистецтва	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
13	Музичного мистецтва	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
14	Фізичної культури	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
15	Трудового навчання. Технологій	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		

16	Правознавства	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
Виховні заходи, ГКК		1-9					Засідання МО класних керівників	
Використання ІКТ							Нарада при директорі	Звіт
1	Спостереження за навчальними заняттями З усіх навчальних предметів	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
2	Проведення інструктивно- методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	Обмін досвідом з використання інформаційних ресурсів	Самоосвіта педагогічних працівників з окремих аспектів методичної проблеми	Вивчення передових освітніх технологій	Нові тенденції в дистанційній освіті		Засідання МО	Протокол
Педмайстерність вчителя								
1	Досвід роботи вчителя	Проведення декади педагогічної майстерності вчителів, що атестуються	Проведення декади педагогічної майстерності вчителів, що атестуються	Моніторинг особистого професійного зростання вчителів.	Поширення позитивного досвіду вчителів- новаторів .	Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»	Засідання методичної ради	Наказ
2	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей						Нарада при директорі	Звіт

3	Педагогічна рада	«Вибір форм і методів навчання, взаємодія вчителів-предметників – шлях до успіху здобувачів освіти»						Рішення
Публікації педагогічних працівників		Ознайомлення із досвідом роботи вчителя. Вивчення публікацій.					Засідання МО	
Реалізація особистісно-орієнтованого підходу								
1	Проведення симінару-практикуму з питань реалізації особистісно-орієнтованого навчання	Вчителі початкових класів, вчителі природничо-математичних дисциплін	Вчителі суспільно-гуманітарних дисциплін,	Вчителі художньо-естетичного циклу, класні керівники	Вчителі фізичного виховання та основ здоров'я, вчителів початкових класів	Вчителі художньо-естетичного циклу, класні керівники	Педагогічна рада	Наказ
2	Спостереження за навчальним заняттям	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9	Нарада при директорі	Звіт
2.1	Уроки укр мови та літератури	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
2.2	Математики	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
3	Історії	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
4	Географії	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
5	Біології	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
6	Хімії	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		

7	Зарубіжної літератури	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
8	Іноземної мови	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
9	Фізики	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
10	Природознавства	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
11	Мистецтва	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
12	Образотворчого мистецтва	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
13	Музичного мистецтва	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
14	Фізичної культури	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
15	Технологій	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
17	Правознавства	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9		
Реалізація педагогіки партнерства								
1. Семінари – практикуми для молодих вчителів		1.Реалізація навчально-виховної мети уроку (Заступник директора) 2.Розвиток творчих здібностей учнів засобами ІКТ (заступник директора) 3.Новини методичної літератури	1.Формувальн е оцінювання в освітньому процесі (Заступник директора) 2.Активні методи навчання (Заступник директора) 3. Робота вчителя в он-лайн середовищі				Засідання МО	

	(Заступник директора)	(Заступник директора)						
2. Співпраця з ДНЗ	Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної освіти і НУШ: як прокласти місток»		Педагогічні й всеобуч «НУШ: як прокласти місток?»	Педагогічний всеобуч «Створення оптимальних умов для успішного навчання першокласника» (вч. поч.. класів)		Нарада при директорі	Звіт	
3. Педагогічні ради з питань реалізації педагогіки партнерства між ДНЗ та НУШ	Педагогічна рада «Про сучасні аспекти взаємодії ДЗО, школи і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»					Педагогічна рада	Наказ	
1. Відвідування навчальних занять	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9	Нарада при директорі	Звіт	
Академічна доброчесність								
1	Відвідування уроків з усіх навчальних дисциплін	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9	Нарада при директорі	Наказ
2	Анкетування учнів	5-9	5-9	5-9	5-9	5-9		
3	Круглий стіл «Запобігання та протидія академічному плагіату у ЗЗСО»		+					

Напрям: УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

№ з\п	Об'єкт оцінки	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
1	Стратегія розвитку навчального закладу	Створення	коригування	коригування	коригування	коригування	Педагогічна рада, експертні групи	
2	Річний план	Реалізація напрямів	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Доповненн коригування	Доповненн коригування	Педагогічна рада, експертні групи	
3	Моніторинг навчальних досягнень	5,7,9,11	6,8,10	8,9,11	5,6,11	7,8,9	Нарада при заступнику директора	
4	Організація семінарів та тренінгів	«Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти, як основа успішної освітньої діяльності»					Нарада при директорі	
5	Матеріально – технічна база закладу	Оновлення санвузлів,	Проведення круглого столу «Новий освітній простір для НУШ»,	Ремонт харчоблоку			Нарада при директорі	
6	Психологічний клімат у колективі	Анкетування учнів та педагогів	Відвідування уроків з метою вивчення психологічної атмосфери	Анкетування учнів, батьків	Проведення шкільним психологом тренінгів			

7	Сайт освітнього закладу	Інформативне наповнення сайту освітнього закладу.	Удосконалення освітнього сайту	Постійне наповнення			Нарада при директорі	
8	Кадрова політика	Пошук співробітників на сайтах працевлаштування Пошук майбутніх колег серед випускників педагогічних вишів	Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»	Робота по заповненні вакансій	Педагогічна рада: «Удосконалення самоосвіти вчителя – чинник професійного зростання»	Пошук співробітників на сайтах працевлаштування Пошук майбутніх колег серед випускників педагогічних вишів		
9	Матеріальне та моральне заохочення	Подяки активним учасникам культурно-масових заходів, олімпіад, конкурсів	Нагородження грамотами, подяками Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Збори трудового колективу	
10	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Підтримка добровільної сертифікації педагогічних працівників	Участь у русі вчительських (не)конференцій й EdCamp Україна	Проходження підвищення кваліфікації за графіком	Проходження підвищення кваліфікації за графіком	Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp Україна	Нарада при директорі	
11	Правила поведінки	Оформлення куточків «Правила поведінки»	Оновлення інформації щодо правил поведінки у	Контроль за станом відвідування уроків та			Нарада при директорі	

			закладі	виховних заходів					
12	Права та обов'язки учасників освітнього процесу	Всеобуч «Права та обов'язки учасників освітнього процесу»						Нарада при директорі	
13	Управлінські рішення	Враховання інтересів педагогічних працівників, батьків та учнів						Педагогічні ради	
1	Оперативні наради	Підсумки навчально-виховної роботи за тиждень, місяць, семестр						Наради при директорі	
2	Збори трудового колективу	Обговорення трудових питань							
3	Батьківські збори	Обговорення питань навчально-виховної роботи у закладі							
14	Громадське самоврядування	Затвердження плану роботи, структури оновленого учнівського самоврядування	Робота по створенню громадської організації батьків закладу	Поглиблення співпраці закладу освіти та батьків					
15	Участь закладу в житті громади	Участь у громадських святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність	Участь у громадських святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність						
16	Розклад занять	Оновлення та удосконалення розкладу занять інваріантної та варіативної складової						Наради при директорі	
17	Режим роботи закладу	Встановлення режиму роботи відповідно до особливостей навчального року						Педагогічна рада	
18	Реалізація питання	Ознайомлення із особливостями	Дотримання правил	Контроль за дотриманням	Батьківський всеобуч про			Педагогічна рада	

	академічної доброчесності	дотримання правил академічної доброчесності. Спостереження за навчальними заняттями	академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу	правил академічної доброчесності	академічну доброчесність			
19	Питання боротьби з корупцією	Бесіди з учасниками освітнього процесу з питань антикорупційного законодавства	Перегляд відеофільмів з питань запобігання корупції	Ознайомлення з діяльністю антикорупційних органів			Класні години, батьківські збори	

План-графік вивчення стану викладання предметів на 2022-2027 р.

5-9 класи

№ п/п	Назва предмету	2022-2023 н. р.	2023-2024 н. р.	2024-2025 н. р.	2025-2026 н. р.	2026- 2027 н.р.
1	Укр. мова та література					
2	Зарубіжна література					
3	Математика					
4	Інформатика					
5	Історія України					
6	Всесвітня історія					
7	Правознавство					
8	Географія					
9	Фізика					
10	Англійська мова					
11	Образотворче мистецтво					
12	Біологія					
13	Фізичне виховання					
14	Технології					
15	Музичне мистецтво					
16	Природознавство					
17	Основи здоров'я					

1 – 4 класи

№ п/п	Назва предмету	2022-2023 н. р	2023-2024 н. р.	2024-2025 н. р.	2025-2026 н. р.	2026-2027 н. р.
1	Українська мова					
2	Англійська мова					
3	Математика					
4	Я досліджую світ					
5	Інформатика					
6	Мистецтво					
7	Фізична культура					

ВИХОВНА РОБОТА В ЗАКЛАДІ ОСВІТИ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
I. Тематичний період (вересень)				
Тема: «Люблю я край свій дорогий, що зветься Україна» Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до суспільства і держави)				
Мета: Виховання в учнів патріотизму та національної самосвідомості, почуття поваги та гордості до рідного краю, любові до культури свого народу, його традицій та звичаїв.				
1.	Скласти та затвердити річний план виховної роботи школи на 2022/2023 навчальний рік	Серпень 2022		
2.	Проведення зустрічі з учнями 1-11-х класів щодо початку навчального року	01.09.2022		
3.	Провести консультації класних керівників, керівників гуртків, лідерів учнівського врядування з питань планування виховної роботи, дотримання Правил внутрішнього розпорядку в школі, Статуту школи	Серпень 2022		
4.				
5.	Погодити плани виховної роботи класних керівників на I семестр	Вересень 2022		
6.	Погодити плани роботи гуртків та секцій на I семестр	Вересень 2022		
7.	Погодити план роботи педагога-організатора на 2022/2023 навчальний рік	Вересень 2022		
8.	Розробити єдиний режим навчального закладу з урахуванням всіх аспектів навчально-виховної роботи	Вересень 2022		
9.	Скласти та погодити графік проведення: відкритих виховних заходів, виховних годин, роботи гуртків, проведення бесід з безпеки життєдіяльності	Вересень 2022		
10.	Скласти соціальний паспорт школи	Вересень 2022		
11.	Сформувати склад та спланувати роботу шкільної Ради профілактики	Вересень 2022		
12.	Створити інформаційний банк даних про зайнятість учнів в позаурочний час	Вересень 2022		
13.	Провести класні збори з метою організації учнівського самоврядування в класах та школі	Вересень 2022		
14.	Провести тематичні збори учнів по класах «Дотримання правил для учнів - обов'язок кожного школяра»	Вересень 2022		
15.	Розробити і увести в практику роботи школи заходи морального і матеріального	Вересень		

	заохочення учнів, вести облік особистих досягнень учнів у різних видах навчальної та позаурочної діяльності протягом року	2022		
16.	Розробити Положення конкурсу «Учень року» на 2022/2023 навчальний рік	Вересень 2022		
17.	Розробити Положення конкурсу «Класний колектив року» на 2022/2023 навчальний рік	Вересень 2022		
18.	Спланувати роботу органів учнівського самоврядування	Вересень 2022		
19.	Поновити класні куточки. Провести огляд класних куточків	Вересень 2022		
20.	Започаткувати випуск шкільної преси	Вересень 2022		
21.	Організувати чергування учнів та вчителів на I семестр	Вересень 2022		
22.	Започаткувати Проект «Сторінками історії школи»	Вересень 2022		
23.	Скласти спільний план дій з ювенальною превенцією відділу поліції та службою у справах дітей на 2021/2022 навчальний рік	Вересень 2022		
24.	Формування екозагону та організація його роботи	Вересень 2022		
25.	Розробити та затвердити Кодекс безпечного середовища	Вересень 2022		
26.	Провести перший урок «Я – патріот і господар своєї землі. До 30-річчя Незалежності України»	01.09.2022		
27.	Заходи щодо відзначення Міжнародного дня миру (за окремим планом). Акція, малюнок на асфальті «Ми за мир на планеті Земля»	Вересень 2022		
28.	Декада громадянської зрілості та творчого розвитку особистості «Ми господарі у школі, бо вона – наш другий дім»: <ul style="list-style-type: none"> - Години спілкування «Я люблю свою школу» - «Вибори органів учнівського самоврядування – 2022» (формування класного та шкільного самоврядування) - Презентація шкільних гуртків і факультативів «Хочу! Можу! Обираю!» - Конкурс класних куточків «Кращий клас – у нас» - Старт конкурсів «Клас року» та «Учень року» 	Вересень 2022		
29.	Заходи щодо відзначення Дня партизанської слави та початку підпільно-партизанського руху в Україні (за окремим планом): <ul style="list-style-type: none"> - Проведення тематичних уроків з історії України, всесвітньої історії 	Вересень 2022		

	<p>- Проведення уроків мужності, лекцій, семінарів, диспутів, бесід, засідань «круглих столів», вечорів пам'яті, присвячених історії підпільно-партизанського руху за темами: «Партизанський рух в Україні», «Рух опору в Україні», «Стежки, опалені війною», «Діяльність підпілля – уроки війни на Харківщині»</p> <p>- Організація та проведення учнівських конференцій за темами: «Місце партизанського руху в процесі вигнання нацистських окупантів з України», «Проблеми підпілля та партизанського руху в роки війни», «Діяльність харківського підпілля в 1941-1943 роках»</p>			
30.	Заходи до Міжнародного Дня демократії «Ми – українці, ми - європейці» (за окремим планом)	Вересень 2022		
31.	День книги (до Всеукраїнського Дня бібліотек). Акція «Бережи шкільний підручник»	Вересень 2022		
32.	Анкетування учнів «Шкільний лідер. Соціально-психологічний портрет» (з метою виявлення лідерських якостей учнів)	Вересень 2022		
33.	Психологічний тренінг «Розвиток навичок поведінки у конфліктних ситуаціях» (для учнів, схильних до конфліктної поведінки)	Вересень 2022		
34.	Година спілкування «Я-громадянин України і пишаюся цим» (1-4 класи)	Вересень 2022		
35.	Інтелектуальна гра «Невідома Україна?» (5-7 класи)	Вересень 2022		
36.	Брифінг «Закон один для всіх» (8-11 класи)	Вересень 2022		
37.	Проведення бесід на тему «Прапори часів українського козацтва»	Вересень 2022		
38.	Проведення круглих столів, присвячених Дню Державного Прапора «Доля української святині»	Вересень 2022		
39.	Проведення конкурсів рефератів «Історія нашого прапора»	Вересень 2022		
40.	Проведення конкурсів малюнків «Національні символи українського народу»	Вересень 2022		
41.	<p>Заходи щодо підготовки та відзначення 30 річниці Незалежності України (за окремим планом):</p> <p>- Тематичні уроки «Історія набуття Україною незалежності», «Історія створення української Конституції», «Державна символіка України, історія і сучасність»</p> <p>- Круглі столи «Конституція – основний закон Держави», «Незалежна Україна – історія і сьогодення. Шляхи розвитку незалежної України», «Погляд в далеке минуле», «Конституція України і права людини», «Досягнення українського суспільства», «Пакти і Конституції прав і свобод війська Запорозького» - перший конституційний український проект», «М. Грушевський – видатний діяч українського державотворення», «Історія</p>	Вересень 2022		

	<p>становлення та розвитку вітчизняного конституційного права»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конференції «Конституція України – логічне продовження розвитку українського державотворення» - Диспути «Правопорушення, злочинність, пияцтво та наркоманія, безпритульність і бездоглядність», «Досягнення українського суспільства на шляху побудови демократичної, соціальної і правової держави», «Обговорення змін до Конституції України: чи потрібні вони?» - Усні журнали «Знай свої права, дитино!», «Правовий букварик», «Славетні гетьмани України», «Конституційний процес в Україні 1990-1996 років», - Перегляд мультфільму «Князь Володимир» 			
42.	<p>1. Школа самовиховання:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Знайомтеся це я?» – 1 кл. «Я хочу бути схожим на...» – 2 кл. «Дорога кожна хвилина – 3 кл. «Віра у себе» – 4 кл. «Який я?» – 5 кл. «У пошуках власного ідеалу» – 6 кл. «Мої цінності» – 7 кл. «У згоді з самим собою» – 8 кл. «Мій ідеал» – 9-11 кл. 	Вересень 2022		
43.	Проведення загальношкільного свята, присвяченого Дню знань	01.09.2022		
44.	Екскурсія - знайомство першокласників зі школою «Школа мій рідний дім, мені затишно в ній»	01.09.2022		
45.	Заходи до Дня українського кіно, проведення конкурсу аматорського відео та фото «Моє літо»	Вересень 2022		
46.	Двотижневик з безпеки дорожнього руху «Увага, діти на дорозі!» (за окремим планом)	01.09.- 15.09.2022		
47.	Загальношкільна виставка композицій з живих квітів, овочів та фруктів «Дари мого краю».	Вересень 2022		
48.	Спортивно – масові заходи, Олімпійський урок до Дня фізичної культури і спорту України (за окремим планом)	01.09.- 15.09.2022		
49.	Бесіди до Міжнародного Дня боротьби зі СНІДом	Вересень 2022		
51.	Організація лекцій для дівчат 6-10-х класів, хлопців 8-10-х класів з питань особистої гігієни	Вересень 2022		
52.	Анкетування учнів «Я індивідуальність» (з метою виявлення здібностей учнів та складання програм розвитку)	Вересень 2022		
53.	Анкетування учнів 9-х, 11-х класів «Мій вибір у дорослому житті» (з метою виявлення	Вересень		

	планів на подальше навчання)	2022		
54.	Проводити просвітницькі бесіди і лекції, профконсультації для учнів, батьків, учителів з метою надання їм необхідної інформації про ринок праці в регіоні	Вересень 2022		
55.	Провести перевірку реалізації намірів випускників, здійснювати аналіз попереднього працевлаштування	Вересень 2022		
56.	Загальношкільна батьківська конференція	Вересень 2022		
57.	Організація роботи батьківського університету з правових знань	Вересень 2022		
58.	Класні батьківські збори	Вересень 2022		
59.	Зустрічі з представниками ювенальної превенції Хмельницького відділу поліції	Вересень 2022		
60.	Методичні консультації з новопризначеними класними керівниками, класними керівниками 5-х класів	Вересень 2022		
61.	Методичні консультації з класними керівниками 1-х класів щодо організації виховної роботи за стандартами Нової української школи	Вересень 2022		
62.	Проведення аналітично-методичної наради з питань планування класними керівниками виховної роботи з учнями на 2021/2022 навчальний рік	Вересень 2022		
63.	Організація роботи ШМО класних керівників. Узгодження планів роботи ШМО на 2021/2022 навчальний рік	Вересень 2022		
64.	Стан роботи класних керівників щодо профілактичної роботи з попередження дитячого травматизму (журнали реєстрації інструктажів, класні журнали)	Вересень 2022		
65.	Перевірка стану ведення щоденників учнями 1-11-х класів	Вересень 2022		
66.	Контроль відвідування учнями занять	Вересень 2022		
67.	Аналіз стану охоплення гуртковою роботою учнів школи	Вересень 2022		
II. Тематичний період (жовтень)				
<p>Тема: «Любов до ближнього – джерело величі душі» (Програма «Основні орієнтири виховання»). Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей) Мета: Формування громадської свідомості, уміння та навичок підтримки та збереження міжособистісної злагоди, здатності враховувати думку інших людей, адекватно оцінювати власні вчинки та вчинки інших. Виховання в учнів чуйності, чесності, правдивості, справедливості, гідності, толерантності, милосердя, взаємодопомоги, товарищескості, співпереживання, щирості.</p>				
68.	Скласти план виховної роботи на період осінніх канікул	Жовтень 2022		
69.	Організація і проведення заходів під час осінніх канікул (за окремим планом)	Жовтень 2022		
70.	Заходи щодо відзначення Дня визволення України від фашистських загарбників (за	Жовтень 2022		

	<p>окремим планом):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уроки мужності «Прагнемо миру» (до річниці визволення України) - Семінари: <ul style="list-style-type: none"> • «Війна на Хмельниччині». • «Учасники російсько-української війни – наші земляки» - Конференції: <ul style="list-style-type: none"> • «Підпільно-партизанський рух на території нашого міста». • «Хмельниччина у роки Великої Вітчизняної війни: нові сторінки історії, імена, події» - «Круглі столи»: <ul style="list-style-type: none"> • «Трагедія 1941 року». • «Тил у забезпеченні перемоги» - Творчі конкурси «Вклонімося великим тим рокам...» - Вікторини «Військове минуле рідного краю - Брейн-ринги «Вічна пам'ять героям» - Урізноманітнювати форми організації навчально-пізнавальної діяльності учнів на уроках суспільствознавчих предметів шляхом випереджувальних домашніх завдань; роботи з ілюстративним матеріалом; заочних екскурсій; театралізованих вистав; використання мультимедійних презентацій, кіно- і фотоматеріалів, звукозаписів; проведення літературних 5-хвилин - Організувати дослідницьку роботу учнів: написання рефератів, участь у Хмельницькому регіональному відділенні Малої Академії Наук за темами до відзначення вигнання нацистських окупантів з Хмельницької області - Організація тижнів історії: проведення заходів, присвячених визволенню Хмельниччини від німецьких загарбників - Організувати в межах позакласної роботи з історії екскурсії до міського краєзнавчого музею, музеїв бойової слави; історико-краєзнавчі експедиції по місцях військових подій з метою вивчення та збору матеріалів, їх використання у навчально-виховному процесі. 			
71.	<p>Заходи щодо відзначення Дня захисника України та Дня українського козацтва (за окремим планом):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Години духовності «Благословенна та держава, що має відданих синів». 	Жовтень 2022		
72.	<p>Заходи щодо відзначення Європейського тижня демократії (за окремим планом):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведення конференцій, які підкреслювали б освітнє та історичне значення прав людини - Проведення диспутів про права людини на тему поваги та недискримінації по відношенню до людей з особливими потребами, а також на тему упереджень, що базуються на релігійній, мовній, культурній та сексуальній орієнтації 	Жовтень 2022		
73.	<p>Акція «Милосердя» до дня людей похилого віку</p> <p style="text-align: right;">«Допоможи, не залишайся</p>	Жовтень 2022		

	осторонь!»			
74.	1. Школа самовиховання: «Я хочу стати кращим» – 1 кл. «Дбай про інших» – 2 кл. «Дисципліна і культура» – 3 кл. «Віра у себе» – 4 кл. «Сам собі вихователь» – 5 кл. «Пізнай себе» – 6 кл. «Світ моїх почуттів» – 7 кл. «Створення життєвого проекту саморозвитку» – 8 кл. «Вміння бути самим собою» – 9-11 кл.	Жовтень 2022		
75.	Рольова гра «Правила ввічливості» (1-4 класи)	Жовтень 2022		
76.	Гра-експрес «Моя родина, яка вона?» (5-8 класи)	Жовтень 2022		
77.	Рольова гра «Милосердя в нашому житті» (9-11 класи)	Жовтень 2022		
78.	Акція привітання вчителів – ветеранів педагогічної праці «Бажаємо щастя Вам ще на стонадцять літ»	01.10.2022		
79.	Заходи щодо Дня Вчителя «Зоря любові і добра, дитячих душ хранитель»(за окремим планом)	01.10.2022		
80.	Спортивні змагання «Козацькі розваги» (5-7 класи) до Дня захисника України (за окремим планом)	13.10.2022		
81.	Класні свята «Вітання для майбутніх захисників Вітчизни»	13.10.2022		
82.	Конкурс «У кожному з нас є талант» до Міжнародного Дня музики	Жовтень 2022		
83.	Виставка дитячих малюнків «Чарівні барви» до Дня художника	Жовтень 2022		
84.	Проведення шкільного конкурсу серед учнів на кращий інформаційно-просвітницький матеріал про здоровий спосіб життя (листівки, плакати, буклети, літературні твори тощо)	Жовтень 2022		
85.	Цикл бесід «Правила здорового способу життя» (з учнями 1-11-х класів).	Жовтень 2022		
86.	Акція «Ми здорове покоління!»	Жовтень 2022		
87.	День учнівського самоврядування.	Жовтень 2022		
88.	День школи: зустрічі з батьками, відкриті уроки, заходи тощо	Жовтень 2022		
89.	Тиждень закону і права «Я маю на життя, я мушу гідно жити» (до Дня юриста України) (за окремим планом)	Жовтень 2022		
90.	Засідання шкільної Ради профілактики	Жовтень 2022		
91.	Тиждень профілактики шкідливих звичок (за окремим планом) - зустрічі з представниками правоохоронних органів та лікарями; - тематичні виховні заходи	Жовтень 2022		

92.	Засідання шкільного методичного об'єднання класних керівників	Жовтень 2022		
93.	Психолого-педагогічний семінар щодо формування ненасильницької моделі поведінки	Жовтень 2022		
94.	Взаємовідвідування позакласних заходів (за окремим графіком)	Жовтень 2022		
95.	Аналіз організації превентивного виховання учнів у школі	Жовтень 2022		
96.	Контроль стану виховної роботи у 2-х та 5-х класах	Жовтень 2022		
97.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Жовтень 2022		
99.	Контроль стану організації роботи практичного психолога та соціального педагога з батьками	Жовтень 2022		
100.	Контроль виконання плану виховних заходів з дітьми та учнівською молоддю під час шкільних осінніх канікул	Жовтень 2022		
101.	Контроль класних журналів (сторінки обліку проведення бесід, заходів з безпеки життєдіяльності)	Жовтень 2022		
III. Тематичний період (листопад)				
Тема: «Твій вибір – твоє життя!» (Програма «Основні орієнтири виховання.». Ціннісне ставлення до праці.)				
Мета: Формування творчої, працелюбної особистості виховання цивілізованого господаря, поваги до людини праці, почуття відповідальності, вимогливості до себе, охайності, дбайливості, дисциплінованості, старанності, наполегливості. Формування у учнів розуміння особистої значущості праці як джерела саморозвитку і самовдосконалення.				
102.	Рейди-перевірки відвідування учнями навчальних занять.	Листопад 2022		
103.	Рейди-перевірки запізень учнів на навчання.	Листопад 2022		
104.	День української писемності та мови «Наша мова калинова» (за окремим планом)	Листопад 2022		
105.	Заходи щодо вшанування пам'яті жертв голодомору та політичних репресій (за окремим планом): - Всеукраїнська акція «Засвіти свічку» - Організація і проведення тематичних уроків, лекцій, засідань круглих столів, конференцій з метою поглибленого вивчення причин і наслідків голодоморів та політичних репресій - Оформлення виставок учнівських робіт по дослідженню голодоморів та політичні репресії - Продовження науково-дослідницької роботи учнів-членів Хмельницького територіального відділення Малої академії наук (секція історичного краєзнавства та історії України)	Листопад 2022		
106.	Заходи «В єдності і сила народу» Дня Гідності і Свободи (за окремим планом)	Листопад 2022		
107.		Листопад 2022		

108.	Години громадянськості «Заради щастя і свободи»	Листопад 2022		
109.	Заходи щодо вшанування пам'яті жертв трагедії Бабиного Яру (за окремим планом): - Круглі столи «Праведники народів світу – герої, що врятували життя» - Науково-історичні конференції «Уроки Бабиного Яру» - Випуски настінних газет «Трагедія Бабиного Яру»	Листопад 2022		
110.	1. Школа самовиховання: «На кого ти хочеш бути схожим? – 1 кл. «Цінуй свій час і час інших» – 2 кл. «Мої права та обов'язки» – 3 кл. «Дотримання шкільної етики» – 4 кл. «Повір у себе» – 5 кл. «Хто живе поруч зі мною?» – 6 кл. «Українська вдача» – 7 кл. «Що зі мною відбувається?» – 8 кл. «Що таке самовиховання, самооцінка, самореалізація?» – 9-11 кл.	Листопад 2022		
111.	Заходи щодо відзначення Міжнародного дня толерантності та інклюзивної освіти, тиждень толерантності (за окремим планом): - Загальношкільна акція «На скільки я толерантна людина»	Листопад 2022		
112.	Фотовернісаж стіннівок «З класом класно!».	Листопад 2022		
113.	Заходи до Міжнародного дня відмови від паління. Акція «Один день без тютюну»	Листопад 2022		
114.	Цикл бесід: «Здоровий спосіб життя – норма нашого буття»	Листопад 2022		
115.	Конкурс на кращу годівничку «Годівничка для синички».	Листопад 2022		
116.	День толерантності - порозуміння з ВІЛ-позитивними людьми «Твоє життя – твій вибір»: Виставка - конкурс на найкращий відеоролик, фото «стежинами здорового способу життя» - Тематичні перерви «Зроби свій вибір на користь життя»	Листопад 2022		
117.	Конкурс «Бджілка мала, але й та працює» (1-2 класи)	Листопад 2022		
118.	Рольова гра «Усі професії хороші – вибирай на смак» (3-4 класи)	Листопад 2022		
119.	Ігрове спілкування «У світі професій» (5-7 класи)	Листопад 2022		
120.	Круглий стіл «Вибір професії – вибір життєвого шляху» (8-11 класи)	Листопад 2022		

121.	Тиждень профорієнтаційної роботи (за окремим планом)	Листопад 2022		
122.	Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насилля	Листопад 2022		
123.	Тиждень прав дитини «Права людини починаються з прав дитини» (за окремим планом): - шкільний конкурс-виставка плакатів та малюнків «Ми і наші права»	Листопад 2022		
124.	Провести цикл бесід з правового виховання: - Особливості відповідальності неповнолітніх	Листопад 2022		
125.	Організувати роботу книжкової виставки "Права, обов'язки людини і громадянина". Зустрічі в бібліотеці	Листопад 2022		
126.	Заходи до Дня захисту прав дитини «На паралельних дорогах прав та обов'язків» (за окремим планом)	Листопад 2022		
127.	Засідання Ради профілактики правопорушень серед учнівської молоді з питань проведення місячника, затвердження плану його проведення	Листопад 2022		
128.	Взаємовідвідування позакласних заходів з метою обміну досвідом роботи, поширення передового педагогічного досвіду, надання допомоги в роботі	Листопад 2022		
129.	Аналіз організації національно-патріотичного виховання учнів у школі	Листопад 2022		
130.	Контроль стану виховної роботи у 1-х та 6-х класах	Листопад 2022		
131.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Листопад 2022		
132.	Контроль виховної роботи вчителів, що атестуються	Листопад 2022		
IV. Тематичний період (грудень)				
Тема: «Жити в злагоді з природою» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до природи) Мета: Виховання в учнів здатності гармонійно співіснувати з природою, почуття особистої причетності до збереження природних багатств, бажання до здійснення природоохоронної діяльності				
133.	Скласти план виховної роботи на період зимових канікул	Грудень 2022		
134.	Організація і проведення заходів під час зимових канікул (за окремим планом)	Грудень 2022		
135.	Місячник військово-патріотичної роботи, присвячений річниці Збройних Сил України (за окремим планом)	Грудень 2022		
136.	Соціально-філософські бесіди «Суспільне і громадянське призначення особистості» (9-11 класи)	Грудень 2022		
137.	Покладання квітів до пам'ятника учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській	Грудень 2022		

	АС.			
138.	<p>Заходи щодо підготовки та відзначення річниці українського визвольного руху ХХ століття (за окремим планом):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уроки - лекції «Про Український визвольний рух ХХ століття», «Головні події визвольного руху в Україні», «Українська Центральна Рада», «Утворення ЗУНР. Прихід до влади Директорії», «Гетьманський переворот і утворення Української держави», «Україна на шляху до незалежності» - Засідання круглих столів «Крути: найбільше важить слово правди», «Діяльність ОУН УПА в 30-60 роках ХХ століття», «Боротьба за відновлення української держави в період Другої світової війни і сьогодення», «Історія створення Української повстанської армії» «Видатні діячі визвольного руху України», «Стежками українського народу», - Диспути «Ваше ставлення до особистості Степана Бандери», «Український повстанський рух – прояв патріотизму чи опір владі» - Бесіди «Подвиг українських юнаків під Крутами – символ національної честі» 	Грудень 2022		
139.	<p>1. Школа самовиховання:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Що означає бути вихованою людиною?» – 1 кл. «Буду гідним скрізь і всюди, щоб нести вам радість, люди!» – 2 кл. «Вчимося бути добрими людьми» – 3 кл. «Твої норми поведінки» – 4 кл. «Мовленнєвий етикет» – 5 кл. «Дерево з коріння починається, а людина - з сім'ї» – 6 кл. «Мое спілкування з людьми» – 7 кл. «Як жити в мирі з людьми» – 8 кл. «Цінності моєї родини» – 9-11 кл. 	Грудень 2022		
140.	Благодійна акція «Твори добро, бо ти людина», «Новий рік без самотності» до Міжнародного Дня інвалідів (різдвяні подарунки, листівки, сувеніри)	Грудень 2022		
141.	Святковий благодійний торжок смаколиків до Дня Благодійництва	Грудень 2022		
142.	Змагання «Ми – майбутні офіцери» до Дня Збройних Сил України. Дискотека.	Грудень 2022		
143.	Майстерня Діда Мороза «Поринь у казочку зимову». Конкурс на краще оформлення класної кімнати та приміщень школи.	Грудень 2022		
144.	Виставка композицій «Зимовий вернісаж»	Грудень 2022		
145.	День Святого Миколая .Новорічна пошта.	Грудень 2022		
146.	Новорічні свята «Вже Дід Мороз іде до нас, щоб зі святом усіх вітати»	Грудень 2022		
147.	<p>Організація та проведення конкурсу</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Різдвяні листівки». 	Грудень 2022		

148.	Година милування «Віч-на-віч з природою» (1-2 класи)	Грудень 2022		
149.	Екологічний турнір «Знай, люби, бережи!» (3-4 класи)	Грудень 2022		
150.	Брейн-ринг «Земля – наш дім» (5-7 класи)	Грудень 2022		
151.	Дебати «Природа, людина: пошук гармонії» (8-11 класи)	Грудень 2022		
152.	Екологічний десант «Нагодуй птахів».	Грудень 2022		
152.	Цикл бесід “ Якщо хочеш бути здоровим- загартовуйся”	Грудень 2022		
153.	Тиждень психології та соціальної підтримки, (за окремим планом)	Грудень 2022		
154.	Провести тиждень профорієнтації в школі	Грудень 2022		
155.	День батьківського самоврядування	Грудень 2022		
156.	Класні батьківські збори	Грудень 2022		
157.	Заходи Тижня права до Міжнародного Дня прав людини «Я і закони моєї держави» (за окремим планом): - Єдиний день інформування про чинне законодавство «Захист прав людини» - Тематичні уроки «Гордість моєї країни», «Ти – людина, громадянин», «Мораль і закон», «Якщо ти учасник дорожнього руху, будь уважний і дисциплінований» - Круглі столи «Права людини: від шкільних зошитів до реального життя», «Право – утілення добра і справедливості» - Диспут «Які права мені потрібні в школі» - Лекції «Пустощі та кримінальна відповідальність», «Що таке правомірна поведінка?» - Участь у турнірі юних правознавців	Грудень 2022		
158.	Місячник правових знань (за окремим планом)	Грудень 2022		
159.	Декада «СНІД – єдиний правильний вибір на користь здорового способу життя» (за окремим планом)	Грудень 2022		
160.	Підведення підсумків роботи за I семестр ШМО класних керівників, корекція плану на другий семестр	Грудень 2022		
161.	Аналіз стану роботи класних керівників щодо профілактичної роботи з попередження дитячого травматизму	Грудень 2022		
162.	Аналіз стану виховної роботи за I семестр 2022/2023 навчального року	Грудень 2022		
163.	Контроль стану виховної роботи у 3-х класах	Грудень 2022		
164.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Грудень 2022		
165.	Контроль виховної роботи вчителів, що атестуються	Грудень 2022		
166.	Контроль класних журналів (сторінки обліку проведення бесід, заходів з безпеки життєдіяльності)	Грудень 2022		
167.	Контроль журналів гурткової роботи за 2021/2022 навчальний рік	Грудень 2022		

V. Тематичний період (січень)

Тема: «Від культури особистості до культури нації» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до мистецтва)
 Мета: Виховання в учнів здатності збагнути та виразити власне ставлення до мистецтва, власного погляду на світ, культури почуттів, бажання творчої діяльності у мистецькій сфері.

168.	Погодити плани виховної роботи класних керівників на II семестр	Січень 2023		
169.	Погодити плани гурткової роботи на II семестр	Січень 2023		
170.	Скласти та погодити графік проведення: відкритих виховних заходів, виховних годин, роботи гуртків, проведення бесід з безпеки життєдіяльності	Січень 2023		
171.	Поновлення та доповнення списків учнів, що потребують особливого педагогічного контролю	Січень 2023		
172.	Організувати чергування учнів по школі на II семестр	Січень 2023		
173.	Профілактичний рейд «Урок»	Січень 2023		
174.	Місячник громадського огляду умов життя та виховання учнівської школи	Січень 2023		
175.	Заходи щодо відзначення Дня Соборності та Свободи України (за окремим планом): - Тематичні уроки з історії України «Соборна Україна – одвічна мрія народу», «Українці у боротьбі за створення власної держави», «Сонце Соборності» - Лекції «Роль Грушевського у створенні УНР» - Бесіди «День Соборності – національне свято України» - Семінари «Розвиток ідеї Соборності», «Шлях до незалежності» - Усні журнали «УНР як крок до незалежності України» з метою висвітлення проблеми становлення нероздільної самостійної української держави на початку ХХ століття - Уроки громадянської освіти «День Соборності – національне свято України», присвячені 101-й річниці проголошення Акта злуки з метою висвітлення історичного значення цієї події у возз'єднанні всіх історичних земель України	Січень 2023		
176.	Патріотичний флешмоб до Дня Соборності України	Січень 2023		
177.	Заходи щодо відзначення Дня пам'яті Героїв Крут (за окремим планом)	Січень 2023		
178.	Уроки пам'яті «Свіча Голокосту не згасне» до Міжнародного Дня пам'яті жертв Голокосту	Січень 2023		
179.	Заняття школи активу. Тренінгове заняття «Мистецтво створення команди»	Січень 2023		
180.	Заходи щодо підготовки та відзначення річниці початку події Української революції 1917-1921 років (за окремим планом): - Тематичні уроки з історії України «Н.Махно – керівник селянського руху на Півдні України» - Круглий стіл на тему «Грушевський М.С. – символ боротьби українців за створення власної незалежної демократичної держави» - Семінари історичної правди «Історичний урок єднання» - Конкурс рефератів «Політична діяльність лідерів УНР та ЗУНР»	Січень 2023		

	- Усні журнали «Події Української революції 1917 – 1921 роки» - Перегляд відеофільмів «Собор на крові», «Невідома Україна. Нариси з історії»			
181.	Різдвяний проект «Коляда іде по світу»	Січень 2023		
182.	Рольова гра «Йдемо до театру» (1-4 класи)	Січень 2023		
183.	Літературна експедиція. Створення збірки власних казок, легенд (2-7 класи)	Січень 2023		
184.	Рольова гра «Інтернет – добро чи зло?» (8-11 класи)	Січень 2023		
185.	Інтернет-форум «Мистецтво, що звертається до серця»	Січень 2023		
186.	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	Січень 2023		
187.	Індивідуальні консультації для батьків	Січень 2023		
188.	Провести цикл бесід з правового виховання: - Захищеність особи у правовій державі. Презумпція невинності.	Січень 2023		
189.	Проведення наради з питань корекції планування класними керівниками виховної роботи з учнями на II семестр	Січень 2023		
190.	Інформаційна хвилинка для класних керівників «Скринька невіршених питань»	Січень 2023		
191.	Контроль стану виховної роботи у 4-х та 7-х класах	Січень 2023		
192.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Січень 2023		
193.	Контроль виховної роботи вчителів, що атестуються	Січень 2023		

VI. Тематичний період (лютий)

Тема: «Я» - частинка Всесвіту» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе)

Мета: Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження здоров'я (фізичного, психічного, соціального, духовного, культурного) кожної людини. Розвиток творчих здібностей та талантів учнів. Формування життєвих компетенцій та активної життєвої позиції.

194.	Рейди-перевірки відвідування учнями навчальних занять.	Лютий 2023		
195.	Рейди-перевірки запізньєнь учнів на навчання.	Лютий 2023		
196.	Заходи щодо відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (за окремим планом)	Лютий 2023		
197.	Заходи щодо відзначення Дня Героїв Небесної Сотні (за окремим планом)	Лютий 2023		
198.	Заняття школи активу. Консультаційний пункт «Знаю права! Виконую обов'язки!»	Лютий 2023		
199.	1. Школа самовиховання: «Ми – українці» – 1 кл. «Я – син своєї землі» – 2 кл. «Моральні цінності мого народу» – 3 кл. «Я – громадянин України і пишаюсь цим» – 4 кл.	Лютий 2023		

	«Твоя активна життєва позиція» – 5 кл. «Я – моя родина – Україна» – 6 кл. «Виховуємо лідерські якості» – 7 кл. «Українська вдача» – 8 кл. «Твоя правова культура» – 9-11 кл.			
200.	Заходи до Дня Святого Валентина	Лютий 2023		
201.	Фестиваль дитячої художньої творчості «Таланти третього тисячоліття»	Лютий 2023		
202.	Святкування свята «Масляна»	Лютий 2023		
203.	Святковий ярмарок солодощів «Традиції українського народу»	Лютий 2023		
204.	Заходи до Міжнародного Дня рідної мови (за окремим планом)	Лютий 2023		
205.	Акція «Турбота про птахів»	Лютий 2023		
206.	Заходи в рамках відзначення Всесвітнього дня безпеки Інтернету (за окремим планом)	Лютий 2023		
207.	Спортивні змагання «У королівстві Снігової королеви» (1-4 класи)	Лютий 2023		
208.	Ток-шоу «Паління: данина моді, звичка, хвороба» (6-8 класи)	Лютий 2023		
209.	Цикл лекцій: 1. Забруднення продуктів харчування та питної води. Його вплив на здоров'я людини. 2. Захворювання органів дихання та профілактика цих хвороб. 3. Хвороби шлунково-кишкового тракту та їхня профілактика.	Лютий 2023		
210.	Бесіда «Туберкульоз – чума ХХІ століття»	Лютий 2023		
211.	Конкурс на кращий соціальний ролик присвячений здоровому способу життя.	Лютий 2023		
212.	Тиждень профорієнтації «Від маленьких справ – до великих звершень» (за окремим планом)	Лютий 2023		
213.	Уявна подорож «Культура харчування» (1-4 класи)	Лютий 2023		
214.	Відверта розмова «Пріоритети подружнього життя» (9-11 класи)	Лютий 2023		
215.	Тематичні бесіди «Торгівля людьми в сучасному світі»	Лютий 2023		
216.	Круглий стіл з працівниками служби у справах дітей	Лютий 2023		
217.	Тренінг для класних керівників	Лютий 2023		
218.	Контроль стану виховної роботи у 9-х та 8-х класах	Лютий 2023		
219.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Лютий 2023		
220.	Контроль виховної роботи вчителів, що атестуються	Лютий 2023		

VII. Тематичний період (березень)

Тема: «Я» - частинка Всесвіту» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе)

Мета: Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження здоров'я (фізичного, психічного, соціального, духовного, культурного) кожної людини. Розвиток творчих здібностей та талантів учнів. Формування життєвих компетенцій та активної життєвої позиції.

221.	Скласти план виховної роботи на період весняних канікул	Березень 2023		
222.	Організація і проведення заходів під час весняних канікул (за окремим планом)	Березень 2023		
223.	Заходи щодо відзначення річниці з дня народження Т.Г. Шевченка «Скарби безсмертного Кобзаря» (за окремим планом)	Березень 2023		
224.	Заходи до Всесвітнього Дня поезії (за окремим планом)	Березень 2023		
225.	Заняття школи активу. Рольова гра «Лідер – перспектива 2023 року»	Березень 2023		
226.	1. Школа самовиховання: «Як фарбами передати свій настрій» – 1 кл. «Вчимося етикету» – 2 кл. «Культура поведінки: ідемо до театру (музею, кінотеатру, цирку, на виставку тощо) – 3 кл. «Як слухати музику» – 4 кл. «Люби музику — вона облагороджує думки і почуття» – 5 кл. «Мистецтво та мої емоції» – 6 кл. «Культурна людина. Яка вона?» – 7 кл. «Духовність особистості і мистецтво» – 8 кл. «Мої захоплення» – 9-11 кл.	Березень 2023		
227.	«День добрих сюрпризів», присвячений Міжнародному дню щастя	Березень 2023		
228.	Свято 8 Березня «Вклонімося жінці до землі»: - Вітальний вернісаж «Вітає Березень крилатий жінок прекрасних із весняним святом» - Святковий концерт-подарунок	Березень 2023		
229.	Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності (за окремим планом). День ЦЗ.	Березень 2023		
230.	Тематичний захід до Всесвітнього дня Землі «Земля – наш спільний дім».	Березень 2023		
231.	Цикл лекцій “ Як попередити шкідливі звички”	Березень 2023		
232.	Зустрічі з успішними людьми	Березень 2023		
233.	Психологічні години з профорієнтації: - 7 клас: «Коли робота приносить радість» - 8 клас: «Ти і ринок праці» - 9-10 класи: «Трудові канікули» - 11 клас: «Держава потребує професіоналів»	Березень 2023		
234.	Правова абетка в малюнках «Школа прав дитини»	Березень 2023		
235.	Психологічна година «Подорож під назвою життя»	Березень 2023		
236.	Зустрічі з представниками кримінальної поліції	Березень 2023		
237.	Засідання круглого столу до Міжнародного Дня расової дискримінації	Березень 2023		
238.	Взаємовідвідування позакласних заходів з метою обмін досвідом роботи, поширення передового педагогічного досвіду, надання допомоги в роботі	Березень 2023		

239.	Контроль стану виховної роботи у 10 класі	Березень 2023		
240.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Березень 2023		
241.	Контроль виховної роботи вчителів, що атестуються	Березень 2023		
242.	Контроль класних журналів (сторінки обліку проведення бесід, заходів з безпеки життєдіяльності)	Березень 2023		
<u>VIII. Тематичний період (квітень)</u>				
Тема: «Я» - частинка Всесвіту» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе)				
Мета: Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження				
243.	Рейди-перевірки відвідування учнями навчальних занять.	Квітень 2023		
244.	Рейди-перевірки запізень учнів на навчання.	Квітень 2023		
245.	Заняття школи активу. Інформаційно-просвітницька компанія «Толерантність у шкільному колективі»	Квітень 2023		
246.	Заходи щодо відзначення річниці трагедії на ЧАЕС (за окремим планом)	Квітень 2023		
247.	Фінал конкурсу «Учень року – 2020»	Квітень 2023		
248.	Фінал конкурсу «Класний колектив року»	Квітень 2023		
249.	1. Школа самовиховання: «Абетка мистецтва» – 1 кл. «Світ казки» – 2 кл. «Малюю до картинної галереї» – 3 кл. «Мистецькі шедеври» – 4 кл. «Мистецькі уподобання моєї родини» – 5 кл. «Студія знавців поезії» – 6 кл. «Сьогодення і майбутнє України і української книги» – 7 кл. «Театр у моєму житті» – 8 кл. «Подорож мережею Інтернет: відкриті наукові архіви, електронні бібліотеки, віртуальні музеї, світ електронних словників, електронна культура, термінологічні довідники» – 9-11 кл.	Квітень 2023		
250.	Кольоровий тиждень позитиву (за окремим планом)	Квітень 2023		
251.	Заходи до Міжнародного Дня птахів	Квітень 2023		
252.	Танцювально – спортивний флешмоб до Всесвітнього Дня здоров'я (за окремим планом)	Квітень 2023		
253.	Заходи до Всесвітнього Дня книги та авторського права	Квітень 2023		
254.	Тиждень екологічних знань «Себе я бачу в дзеркалі природи» (за окремим планом)	Квітень 2023		
255.	Екологічний суботник, присвячений Міжнародному Дню довкілля, рідної Землі	Квітень 2023		
256.	«Веселі старти», присвячені Міжнародному дню спорту на благо миру та розвитку та	Квітень 2023		

	Всесвітньому Дню здоров'я			
257.	Бесіда «Здоровий спосіб життя – основа довголіття»	Квітень 2023		
258.	Відзначення Дня Землі а) акція «Парки - легені міст і сіл» б) акція , «Сміттєзвалищам – ні» в) акція «До чистих джерел» г) акція «Посади сад» г) інтелектуальна гра , «Веселковий дім природи» д) випуск екологічних листівок «Природа – наш дім».	Квітень 2023		
259.	Психологічні години «Психологічна підготовка до ЗНО. Профілактика стресів»	Квітень 2023		
260.	Заходи до Дня охорони праці тиждень профорієнтації в школі	Квітень 2023		
261.	Організувати профорієнтаційні екскурсії до навчальних закладів міста, підприємств, організацій	Квітень 2023		
262.	Приймати участь у проведенні підприємствами та навчальними закладами «Днів відкритих дверей»	Квітень 2023		
263.	Провести перевірку реалізації намірів випускників, здійснювати аналіз попереднього працевлаштування	Квітень 2023		
264.	Організувати виставки робіт учнів та батьків «Сімейна творчість» (пасхальні композиції), челенж «Пасхального кролика»(1-11 кл)	Квітень 2023		
265.	Загальношкільні батьківські збори	Квітень 2023		
266.	Тиждень превентивного виховання «Людина – частина природи, синонім якої – життя»	Квітень 2023		
267.	Провести цикл бесід з правового виховання: - Про правила поведіння в громадських місцях.	Квітень 2023		
268.	Педагогічний тренінг з класними керівниками	Квітень 2023		
269.	Контроль стану виховної роботи у 11 класі	Квітень 2023		
270.	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах	Квітень 2023		
271.	Вивчення стану військово-патріотичного виховання в школі	Квітень 2023		

ІХ. Тематичний період (травень)

Тема: «Я» - частинка Всесвіту» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе)

Мета: Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження здоров'я (фізичного, психічного, соціального, духовного, культурного) кожної людини. Розвиток творчих здібностей та талантів учнів.

Формування життєвих компетенцій та активної життєвої позиції.

272.	Підготовка документації класних керівників на закінчення навчального року	Травень 2023		
273.	Тиждень національно – патріотичного – виховання до Дня пам'яті та примирення, присвяченого пам'яті жертв Другої світової війни (за окремим планом) - Конкурс асфальтового живопису «Стій – війні!»	Травень 2023		
274.	Заходи до Дня науки, музеїв (за окремим планом)	Травень 2023		
275.	Заняття школи активу «Підводимо підсумки. Плануємо майбутнє»	Травень 2023		
276.	Заходи щодо відзначення Дня Європи (за окремим планом): - Конференції «Твої права та обов'язки», «Магдебурзьке право: історія і сучасність» - Диспути «Повага та недискримінація по відношенню до людей з особливими потребами», «Упередження, що базуються на релігійній, мовній, культурній та сексуальній орієнтації», «Європейська демократія: реальність чи фікція» - Вікторини до Дня Європи - Дебати «Україна – держава європейська»	Травень 2023		
277.	Відзначення Дня вишиванки, Дня слов'янської писемності та культури (за окремим планом)	Травень 2023		
278.	1. Школа самовиховання: «Країна добрих і ввічливих людей» – 1 кл. «Що значить робити добро людям?» – 2 кл. Основа культури людини - її охайність – 3 кл. «Будь вимогливим і ніжним: перед тобою природа!» – 4 кл. «Ми відповідаємо за тих кого приручили» – 5 кл. «Як стати цікавим» – 6 кл. «Є така професія – учень» – 7 кл. «Чи багато людині треба?» – 8 кл. «Ваш вибір: можу + хочу + треба» – 9-11 кл.	Травень 2023		
279.	Свято Останнього дзвоника	Травень 2023		
280.	Свято «Прощай, початкова школо»	Травень 2023		
281.	Психологічні години «Психологічна підготовка до ЗНО та ДПА. Профілактика стресів»	Травень 2023		
282.	Організувати профорієнтаційні екскурсії до навчальних закладів міста, підприємств, організацій	Травень 2023		
283.	Індивідуальна робота з батьками учнів з питань оздоровлення школярів	Травень 2023		
284.	Вітальний калейдоскоп до Дня матері «Нехай волошками цвітуть для Вас світанки».	Травень 2023		
285.	Заходи до Міжнародного Дня родини (за окремим планом)	Травень 2023		
286.	Цикл профілактичних бесід «Я і літні канікули». Зустрічі з працівниками ювенальної	Травень 2023		

	превенції			
287.	Проведення консультацій для класних керівників з планування роботи на новий навчальний рік	Травень 2023		
288.	Творчі звіти класних керівників за підсумками навчального року та про виконання планів виховної роботи	Травень 2023		
289.	Аналіз стану роботи класних керівників щодо профілактичної роботи з попередження дитячого травматизму за 2022/2023 навчальний рік	Травень 2023		
290.	Аналіз стану роботи класних керівників щодо профілактики правопорушень за 2021/2022 навчальний рік	Травень 2023		
291.	Аналіз стану виховної роботи за II семестр 2022/2023 навчального року	Травень 2023		
292.	Контроль класних журналів (сторінки обліку проведення бесід, заходів з безпеки життєдіяльності)	Травень 2023		
293.	Контроль журналів гурткової роботи за 2022/2023 навчальний рік	Травень 2023		

Х. Тематичний період (червень)

Тема: «Я» - частинка Всесвіту» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе)

Мета: Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження

294.	Підготовка документації класних керівників на закінчення навчального року	Червень 2023		
295.	Урочисте вручення свідоцтв про закінчення базової загальної середньої освіти	Червень 2023		
296.	Урочистості збори з нагоди вручення свідоцтв про повну загальну середню освіту	Червень 2023		
297.	Свято до Дня захисту дітей «ЧілдренКінофест» (за окремим планом)	Червень 2023		

НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ ШКОЛИ

Термін	Зміст	Вихід інформації	Відмітка про виконання
Серпень	1. Про режим роботи школи у 2022/2023 навчальному році	Інформація	
	2. Про хід підготовки до Свята Першого дзвоника та першого уроку	Інформація	
	3. Про проходження медогляду працівниками школи у 2022 році	Інформація	
	4. Про стан готовності школи до початку навчального року (акти)	Звіт	
	6. Про організацію чергування по школі учителів та учнів в I семестрі 2022/2023 навчальному році	Наказ Графік	
	7. Про стан забезпечення учнів підручниками та навчальними посібниками, навчальними програмами у 2022/2023 навчальному році	Звіт	
	8. Про закріплення класних кімнат, кабінетів за класами у 2022/2023 навчальному році	Наказ	
	9. Про розклад занять на I семестр 2022/2023 навчального року	Затвердження	
	10. Про мережу та контингент учнів школи на 2022/2023 навчальний рік	Наказ	
	11. Про тарифікацію педагогічних працівників у 2022/2023 навчальному році	Наказ	
	12. Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
	13. Про підсумки оздоровлення учнів школи під час літніх канікул 2022 року	Інформація	
	Вересень	1. Про організацію харчування учнів школи та звільнення від оплати за харчування дітей пільгового контингенту у 2022/2023 навчальному році	Наказ
2. Про організацію профорієнтаційної роботи		Інформація	
3. Про підготовку до професійного свята – Дня вчителя		Інформація	
4. Про попередження дитячого травматизму під час організації освітнього процесу		Інформація наказ	

	5. Про складання графіків проведення контрольних, практичних та лабораторних робіт у 2022/2023 навчальному році	Затвердження	
	6. Про стан відвідування учнями школи	Інформація	
	8. Про звільнення учнів за станом здоров'я від занять з фізичної культури та трудового навчання	Наказ	
	9 Про підсумки складання соціальних паспортів учнів класів та школи на 2022/2023 навчальний рік	Інформація	
Жовтень	1. Про попередження дитячого травматизму в період осінніх канікул 2022 року	Наказ	
	2. Про роботу щодо попередження правопорушень та злочинності серед учнів	Наказ	
	3. Про організацію та проведення осінніх канікул 2022 року	План	
	4. Про організацію проведення атестації педпрацівників школи у 2022-2023 році	Протокол	
	5. Про організацію проходження курсів підвищення кваліфікації вчителями	План	
	6. Про призначення відповідального за збір бази даних на випускників школи у 2022/2023 навчальному році	Наказ	
	7. Про стан підготовки до олімпіад та конкурсів	Інформація	
	8. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі	Інформація	
	9. Про стан організації роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
Лист опад	1. Про підготовку до роботи школи в зимовий період.	Звіт	
	2. Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
Грудень	1. Про навчальні досягнення учнів школи за I семестр 2022/2023 навчального року	Накази	
	2. Про стан виховної роботи в школі за I семестр 2022/2023 навчального року		
	3. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2022/2023 навчального року		
	4. Про роботу школи по застереженню від дитячого травматизму в період зимових канікул 2022/2023 навчального року		

	5. Про організацію виховної роботи: забезпечення змістовного дозвілля учнів в період зимових канікул	План	
	6. Про виконання навчальних програм з навчальних предметів за I семестр 2021/2022 навчального року	Накази	
	7. Про стан ведення шкільної документації за I семестр 2022/2023 навчального року		
	8. Про стан навчання учнів з ООП за I семестр 2022/2023 навчального року	Наказ	
	9. Про стан роботи з дітьми пільгового контингенту.	Наказ	
	10. Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
	11. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі	Інформація	
Січень	1. Про щорічну відпустку працівників школи на 2023 рік	Графік	
	2. Про підсумки проведення I етапу та участь в II етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Наказ	
	3. Про збір і оформлення бази даних на учнів 9 класів	Інформація, наказ	
	4. Про організацію навчання школи в системі цивільного захисту населення		
	5. Про стан організації роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
	6. Про виконання основних положень Закону України «Про захист персональних даних»	Інформація	
Лютий	1. Про стан чергування учителів і учнів по школі	Інформація	
	2. Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація	
Березень	1. Про організацію святкування 8 Березня	Інформація	
	2. Про організацію проведення весняних канікул 2023 року	План	
	3. Про попередження дитячого травматизму на період весняних канікул 2023 року	Накази	
	4. Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація	
Квітень	1. Про роботу ради профілактики гімназії	Наказ	

	2. Про підготовку до ДПА	Інформація	
	3. Про організоване закінчення 2022/2023 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9 класів	Наказ	
	4. Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2022/2023 навчальному році	Вивчення Наказ	
	5. Про готовність учнів 4 класу до навчання у школі II ступеня	Інформація	
	6. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі	Інформація	
	7. Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація	
	Травень	1. Про організацію оздоровлення учнів школи влітку 2023 року	Наказ
2. Про підсумки роботи з обдарованими дітьми за 2022/2023 навчальний рік		Наказ	
3. Про попередню тарифікацію педпрацівників на 2023/2024 навчальний рік		Інформація Звіти	
4. Про підсумки навчальних досягнень учнів за 2022/2023 навчальний рік			
6. Про підсумки виховної роботи в школі за 2022/2023 навчальний рік		Накази	
7. Про підсумки методичної роботи в школі за 2022/2023 навчальний рік			
8. Про виконання навчальних програм за 2022/2023 навчальний рік			
9. Про підсумки роботи школи з попередження дитячого травматизму за 2022/2023 навчальний рік		Накази	
Червень		1. Про попередній розподіл обов'язків між членами адміністрації школи на 2022/2023 навчальний рік	Наказ
	2. Про стан складання робочого навчального плану школи 2023/2024 навчальний рік	Інформація	
	3. Про виконання річного плану роботи школи за 2022/2023 навчальний рік	Наказ	
	4. Про мережу класів та контингент учнів на 2023/2024 навчальний рік	Інформація планування	
	5. Про оформлення та облік документації на учнів 9-х, 11-х класів у 2022/2023 навчальному році	Інформація наказ	
	6. Про підсумки навчання учнів з ОПІ у 2022/2023 навчальному році	Наказ	

**НАРАДИ ПРИ ЗАСТУПНИКОВІ ДИРЕКТОРА ШКОЛИ
З НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

Термін	Зміст роботи	Вихід інформації	Відповідальний	Відмітка про виконання
Серпень	1. Про методичні вимоги щодо ведення шкільної документації: класних журналів, поурочних планів, планів виховної роботи, особових справ учнів.	Інструктаж		
	2. Про вимоги до календарно- тематичного планування.	Інструктаж		
	3. Про нормативно- орфографічний режим у школі	Інструктаж		
Жовтень	1. Про організацію і проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році	Ознайомлення з графіком		
	2. Про підсумки перевірки ведення щоденників учнів	Довідка		
	3. Про результати проведення предметних тижнів з трудового навчання, історії та правознавства			
Листопад	1. Про перевірку щоденників учнів	Довідка		
	2. Про підготовку до II етапу олімпіад	Інструктаж Довідка		
	3. Про результати перевірки шкільної документації			
Грудень	1. Про результати перевірки виконання графіка контрольних робіт, навчальних програм за I семестр поточного навчального року.	Наказ		
	2. Інформація керівників МО про роботу за I семестр поточного навчального року.	Звіт		
	3. Про результати перевірки щоденників	Наказ		
	6. Про підсумки проведення I та II туру конкурсу олімпіад	Наказ		
	7. Про результати відвідування навчальних занять протягом I семестру	Звіт		
	8. Про перевірку ведення класних журналів 1-11 класів за I семестр.	Наказ		

Січень	1. Результати роботи вчителів над індивідуальними методичними темами.	Інформація		
	2. Про результати проведення предметного тижня з іноземної мови	Звіт		
	3. Про участь учнів школи в III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у 2022-2023 навчальному році	Наказ		
Лютий	1. Про хід вивчення і узагальнення ефективного педагогічного досвіду вчителів, що атестуються	Інформація		
	2. Про результати проведення Фестивалю педагогічної майстерності вчителів.	Звіт		
	3. Про результати проведення предметного тижня з математики			
Березень	1. Про результати роботи обдарованих дітей в МАН.	Наказ		
	2. Про результати перевірки зошитів учнів з української мови та літератури, зарубіжної літератури, математики та іноземної мови			
	3. Про результати проведення предметних тижнів з української мови та літератури			
Квітень	1. Про результати проведення тижнів з хімії та біології, географії, фізики та астрономії	Звіт		
	2. Про результати перевірки ведення учнями зошитів та дотримання єдиних орфографічних вимог.			
Травень	1. Про оформлення учителями-предметниками документації з ДПА, додатків до свідоцтв, ведення книг видачі свідоцтв, Похвальних листів, особових справ, табелів успішності	Інструктаж		

ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ РАД

№ з/п	Питання	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Примітка
ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ												
	Про організацію інклюзивного навчання з учнями школи у 2022/2023 навчальному році.	+										
	Формування патріотичних та громадянських якостей, морально-етичних принципів особистості в умовах НУШ.			+								
	Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень. Реалізація комплексної програми попередження злочинності.					+						
	Підсумки відвідування учнями школи за I семестр.						+					
	Охорона життя та зміцнення здоров'я здобувачів освіти та працівників в умовах пандемії.						+					
	Про стан роботи з попередження дитячого травматизму.							+				
	Про організацію та проведення свята Останнього дзвоника.										+	
	Про попередження дитячого травматизму на період літніх канікул 2023 року.										+	

№ з/п	Питання	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Примітка
СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ												
	Про оцінювання навчальних досягнень учнів 1-11 класів у 2021/2022 навчальному році.	+										
	Про доцільність проведення навчальних екскурсій та навчальної практики у 2022/2023 навчальному році.	+										
	Про адаптацію учнів 5-го класу та роботу педколективу з підвищення успішності та впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти.			+								
	Про наступність початкової та основної школи. Стан. Проблеми. Перспективи (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-их класах).			+								
	Про управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу в 10 класі).					+						
	Визначення претендентів з числа учнів 9 та 11 класів на отримання свідоцтв з відзнакою та нагородження Золотою і Срібною медалями.					+						

Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів за I семестр 2022-2023 н. р. Аналіз контрольних робіт.							+					
Про підсумки проведення I (шкільного) та II (районного) етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та про підсумки участі у I етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2022-2023 навчальному році.							+					
Стимулювання позитивного ставлення до навчання, створення умов для ефективної мотивації на уроках.							+					
Про управління адаптацією учнів 1-их класів до умов навчання в школі I ступеню (в умовах Нової української школи).								+				
Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 9-их класах (класно-узагальнюючий контроль: готовність до вибору варіантів подальшого навчання).									+			
Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 11-му класі (класно-узагальнюючий контроль: готовність до випуску зі школи).									+			

Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 4-х класах (готовність учнів до навчання в школі II ступеню).										+		
Про підсумки перевірки стану викладання спецкурсів, індивідуальних і групових занять у школі.										+		
Про підсумки перевірки стану гурткової роботи.										+		
Про переведення учнів 1-4, 5-8, 10 класів на наступний рік навчання.											+	
Про нагородження учнів 2-8-х, 10-го класів Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» у 2023 році.											+	
Про підсумки проведення державної підсумкової атестації в 4, 9, 11-х класах.												+
Про нагородження учнів 11-го класу Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» у 2023 році.												+
Про випуск зі школи учнів 11-го класу у 2023 році та видачу свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти.												+
Про вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту здобувачам освіти 9-х класів та переведення учнів 9-х класів.												+

	Підсумки вивчення роботи предметних кафедр та методичних об'єднань.							+					
	Про стан роботи педагогічного колективу школи над проблемою «Від творчо працюючого вчителя до конкурентоздатного компетентного випускника через впровадження інноваційних методів навчання і виховання».								+				
	Партнерство родини та школи у формуванні творчого потенціалу та розвитку обдарованої дитини в умовах становлення інформаційного суспільства.									+			
	Підсумки атестації педпрацівників.										+		

№ з/п	Питання	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Примітка
УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ												
	Про підсумки роботи навчального закладу за 2021-2022 навчальний рік та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості освітнього процесу у 2022/2023 навчальному році	+										
	Про погодження річного плану роботи школи на 2022/2023 навчальний рік та освітніх програм.	+										

Про режим роботи навчального закладу у 2022-2023 навчальному році.	+											
Про визначення термінів закінчення навчання для учнів 11 класу у 2022-2023 н. р..								+				
Про затвердження списку предметів для ДПА в 9 класах у 2022-2023 н. р..								+				
Про організоване закінчення 2022/2023 навчального року та особливості проведення ДПА.									+			
Організація ДПА в 9-х та 4-х класах.										+		
Про підсумки організації харчування учнів школи у 2022/2023 навчальному році.											+	
Про ознайомлення з проектом річного плану роботи школи на 2023/2024 навчальний рік.												+
Про погодження освітніх програм та навчального плану на 2023/2024 навчальний рік.												+

СЕРПЕНЬ

ПЕДРАДА «ПІДСУМОК-ПЕРСПЕКТИВА»

1. Про підсумки роботи навчального закладу за 2021-2022 навчальний рік та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості освітнього процесу у 2022/2023 навчальному році.

Директор

2. Про погодження річного плану роботи школи на 2022/2023 навчальний рік та освітніх програм.

ЗДНВР, ЗДНМР

3. Про режим роботи навчального закладу у 2022-2023 навчальному році.

Директор

3. Про особливості викладання навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році.

Голови методичних об'єднань

3. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 1-11 класів у 2022/2023 навчальному році.

ЗДНВР, голова методичного

4. Про організацію інклюзивного навчання з учнями школи у 2022/2023 навчальному році.

ЗДНВР

5. Про затвердження плану роботи бібліотеки, роботи психолога, виховної роботи, модулів з фізкультури та трудового навчання.

Бібліотекар, психолог, ЗДВР, ЗДНМР

6. Про затвердження проєкту соціального паспорту школи.

Соціальний педагог

7. Про доцільність проведення навчальних екскурсій та навчальної практики у 2022/2023 навчальному році.

ЗДНМР

ЖОВТЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛІУМ

1. Про адаптацію учнів 5-го класу та роботу педколективу з підвищення успішності та впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти.

Класні керівники 5-х класів, вчителі-предметники, практичний психолог

2. Про наступність початкової та основної школи. Стан. Проблеми. Перспективи (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-их класах).

ЗДНВР

3. Професійний розвиток вчителя та учня через організацію дистанційного навчання.

ЗДНВР

4. Оцінка ефективності реалізації проблеми формування готовності сучасного педагога до впровадження інноваційних технологій в педагогічну практику.

ЗДНМР

5. Формування патріотичних та громадянських якостей, морально-етичних принципів особистості в умовах НУШ.

ЗДВР

ГРУДЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛУМ

1. Затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників Гвардійського навчально-виховного комплексу на 2022 рік.
ЗДНМР
2. Про управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу в 10 класі).
ЗДНВР
3. Визначення претендентів з числа учнів 9 та 11 класів на отримання свідоцтв з відзнакою та нагородження Золотою і Срібною медалями.
Класні керівники 9-х та 11-х класів
4. Впровадження державного стандарту базової середньої освіти.
Керівники методичних об'єднань
5. Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень. Реалізація комплексної програми попередження злочинності.
ЗДВР, соціальний педагог, практичний психолог

СІЧЕНЬ

«ПІДСУМОК-ПЕРСПЕКТИВА»

1. Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів за I семестр 2022-2023н.р. Аналіз контрольних робіт.
ЗДНВР
2. Про підсумки проведення I (шкільного) та II (районного) етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та про підсумки участі у I етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2022-2023навчальному році.
ЗДНМР
3. Підсумки вивчення роботи предметних кафедр та методичних об'єднань.
Керівники предметних кафедр та методичних об'єднань
4. Стимулювання позитивного ставлення до навчання, створення умов для ефективної мотивації на уроках.

5. Підсумки відвідування учнями школи за I семестр.

ЗДНМР

6. Охорона життя та зміцнення здоров'я здобувачів освіти та працівників в умовах пандемії.

ЗДНВР

Вчитель основ здоров'я, медична сестра

ЛЮТИЙ

ПЕДРАДА СЕМІНАР-ПРАКТИКУМ

1. Про стан роботи педагогічного колективу школи над проблемою «Від творчо працюючого вчителя до конкурентоздатного компетентного випускника через впровадження інноваційних методів навчання і виховання».

Директор, керівники методичних об'єднань

2. Про управління адаптацією учнів 1-их класів до умов навчання в школі I ступеню (в умовах Нової української школи).

ЗДНВР

3. Про визначення термінів закінчення навчання для учнів 11 класу у 2022-2023 н. р..

ЗДНВР

4. Про затвердження списку предметів для ДПА в 9 класах у 2022-2023 н. р..

Директор, класні керівники 9-х класів

5. Про стан роботи з попередження дитячого травматизму.

ЗДНВР

БЕРЕЗЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛУМ

1. Про організоване закінчення 2022/2023 навчального року та особливості проведення ДПА.

Директор

2. Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 9-их класах (класно-узагальнюючий контроль: готовність до вибору варіантів подальшого навчання).

ЗДНВР

3. Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 11-му класі (класно-узагальнюючий контроль: готовність до випуску зі школи).

ЗДНВР

4. Партнерство родини та школи у формуванні творчого потенціалу та розвитку обдарованої дитини в умовах становлення інформаційного суспільства.

ЗДНМР

КВІТЕНЬ

ПЕДРАДА-КОНСИЛІУМ

1. Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 4-х класах (готовність учнів до навчання в школі II ступеню).

ЗДНВР

2. Організація ДПА в 9-х та 4-х класах.

Директор

3. Підсумки атестації педпрацівників.

ЗДНМР

4. Про підсумки перевірки стану викладання спецкурсів, індивідуальних і групових занять у школі.

ЗДНМР

5. Про підсумки перевірки стану гурткової роботи.

ЗДВР

ТРАВЕНЬ

ПЕДРАДА-ПІДСУМОК

1. Про організацію та проведення свята Останнього дзвоника.

ЗДВР

2. Про попередження дитячого травматизму на період літніх канікул 2023 року.

ЗДНВР

3. Про переведення учнів 1-4, 5-8, 10 класів на наступний рік навчання.

Класні керівники

4. Про нагородження учнів 2-8-х, 10-го класів Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» у 2023 році.

ЗДНВР

5. Про підсумки організації харчування учнів школи у 2022/2023 навчальному році.

ЗДНВР

ЧЕРВЕНЬ

ПЕДРАДА-ПІДСУМОК

1. Про підсумки проведення державної підсумкової атестації в 4, 9, 11-х класах.

2. Про вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту здобувачам освіти 9-х класів та переведення учнів 9-х класів. *ЗДНВР*
Класні керівники 9-х класів
3. Про випуск зі школи учнів 11-го класу у 2023 році та видачу свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти. *ЗДНВР*
4. Про нагородження учнів 11-го класу медалями за успіхи у навчанні у 2023 році. *ЗДНМР*
5. Про нагородження учнів 11-го класу Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» у 2023 році. *Класні керівники 11 класу*
6. Про ознайомлення з проектом річного плану роботи школи на 2023/2024 навчальний рік. *ЗДНВР*
7. Про погодження освітніх програм та навчального плану на 2023/2024 навчальний рік. *ЗДНМР*

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Відмітки про виконання
1	Створення атестаційної комісії	05.09.		
2	Підготовка та видання наказу “Про проведення атестації педагогічних працівників у поточному році”	19.10.		
3	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: <ul style="list-style-type: none"> • розподіл функціональних обов’язків між членами атестаційної комісії; • планування роботи атестаційної комісії; • складання графіку засідання атестаційної комісії. 	15.09.		
4	Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників	до 01.10.		
5	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників	до 10.10.		
6	Прийом заяв від педагогічних працівників на чергову та позачергову атестацію, подання адміністрації (ради навчального закладу).	до 10.10.		
7	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: <ul style="list-style-type: none"> • уточнення списків педагогічних працівників, що атестуються. 	до 12.10.		
8	Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються, для надання консультативної допомоги у підготовці й проведенні атестації.	12.10.		
9	Складання планів індивідуальної підготовки і проведення атестації педагогів, які атестуються	жовтень		
10	Відвідування навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду роботи педагогів, що атестуються (згідно з планами індивідуальної підготовки педагогічного працівника до атестації)	листопад-березень		
11	Засідання атестаційної комісії (за потребою)	до 10 березня		

12	Провести засідання педагогічної ради з розгляду атестаційних матеріалів.	до 15.03.		
13	Оцінювання системи і досвіду роботи педагога, що атестується, педагогічним колективом, учнями, батьками	до 17.03.		
14	Проведення засідань методичних об'єднань з розгляду питань оцінювання діяльності педагогів, як тестуються, на підставі вивчення системи і досвіду їх роботи	до 17.03.		
15	Оформлення атестаційних листів	до 17.03.		
16	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань прийняття рішень щодо відповідності (присвоєння) кваліфікаційних категорій. Присвоєння (підтвердження) педагогічних звань, порушення клопотання перед атестаційними комісіями вищого рівня.	20.03.		
17	Остаточне оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії	27.03.		
18	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів (педагогічна рада)	квітень		
19	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року	квітень-травень		

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН-ГРАФІК АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ 2022-2027 РОКИ

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Що закінчив, фах	Пед. стаж	Рік проходження курсів	Рік проходження атестації	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
12												
13												
14												
15												
16												

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН-ГРАФІК ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ 2022-2027 РОКИ

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Що закінчив, фах	Пед. стаж	Рік проходження курсів	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											

