



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
ТРОСТЯНЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
ГІМНАЗІЯ с. ІЛЛЯШІВКА  
ТРОСТЯНЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

30.08.2024

с. Ілляшівка

№ 76

**Про організацію  
інклюзивного навчання  
для учня 4 класу Олександра Фіщенка**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 15 серпня 2017р. № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» ( із змінами , внесеними згідно Постановою КМ №588 від 09.08.2017 р. ), заяви опікунів, з метою забезпечення права громадян на здобуття повної загальної освіти

**НАКАЗУЮ:**

1. Організувати з 02 вересня 2024 року до кінця 2024/2025 навчального року інклюзивне навчання для учня 4 класу ФІЩЕНКА Олександра Григоровича.
2. Для психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами створити Команду у складі:
  - 2.1. ГАРАЩУК Оксана Миколаївна, заступник директора, її функції:
    - організація роботи Команди супроводу;
    - контроль за виконанням висновку ІРЦ;
    - розроблення спільно з іншими учасниками Команди супроводу індивідуального навчального плану дитини з ООП;
    - залучення батьків дитини з ООП до розроблення і погодження ІПР;
    - оцінка діяльності педагогічних працівників, залучених до реалізації ІПР.
  - 2.2. ВУСАТА Ірина Олександрівна, вчитель 4 класу;
    - вчителі - предметники :
      - ЯЦИК Світлана Михайлівна, вчитель англійської мови ;
      - ВУСАТА Анастасія Олександрівна, вчитель образотворчого мистецтва;
      - ХРИСТИНЮК Ігор Віталійович, вчитель інформатики.
    - Їх функції:
      - забезпечення освітнього процесу дитини з ООП з урахуванням особливостей її розвитку та ІПР;

- підготовка інформації про особливості навчально-пізнавальної діяльності дитини з ООП;
- участь у підготовці індивідуального навчального плану дитини з ООП;
- визначення спільно з іншими педагогічними працівниками рівня досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР;
- створення належного мікроклімату в колективі;
- надання інформації батькам про стан засвоєння навчальної програми (освітнього плану) дитиною з ООП.

2.3. МЕЛЬНИК Інна Володимирівна, асистент вчителя, її функції:

- спостереження за дитиною з метою вивчення її індивідуальних особливостей, схильностей, інтересів та потреб;
- участь в організації освітнього процесу дитини з ООП;
- участь у розробці ІПР;
- участь у підготовці індивідуального навчального плану дитини з ООП;
- адаптація освітнього середовища навчальних матеріалів відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дитини з ООП;
- оцінка спільно з вчителем рівня досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР;
- підготовка інформації для учасників засідання Команди супроводу за результатами спостереження за дитиною щодо її індивідуальних особливостей, інтересів та потреб;
- надання інформації батькам, педагогічним працівникам щодо особливостей розвитку дитини.

2.4. СОРОКІНА Інна Василівна, медична сестра, її функції:

- інформування учасників Команди про стан здоров'я дитини та її психофізичні особливості;
- за необхідністю, здійснює збір інформації від батьків, закладу охорони здоров'я щодо стану здоров'я дитини.

2.5. КОРОЛЬ Світлана Іванівна, опікун дитини (бабуся), її функції:

- доведення інформації про дитину (стиль, спосіб навчання, успіхи, труднощі у виконанні домашніх завдань);
- прийняття участі у роботі Команди супроводу, в т.ч. залучення до складання ІПР;
- створення умов для навчання, виховання та розвитку дитини.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Василь ФЕДОРЕНКО


З наказом ознайомлені:

Анастасія ВУСАТА

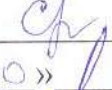
Ірина ВУСАТА

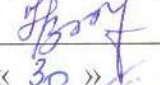
«30» 09 2024 р.





 Оксана ГАРАЩУК  
« 30 » 08 20 24 р.

Світлана КОРОЛЬ  
«    »                    20    р.

 Інна СОРОКІНА  
« 30 » 08 20 24 р.

 Ігор ХРИСТИНЧУК  
« 30 » 08 20 24 р.

 Світлана ЯЦИК  
« 30 » 08 20 24 р.

 ІННА МЕЛЬНИК  
30 08 2024 р.