

## **Шановні батьки!**

Доводимо до Вашого відома, що у ході освітнього процесу в Івано-Франківській загальноосвітній школі II –III ступенів №2, в якому беруть участь адміністрація, педагогічний колектив та учні закладу, може з'явитися потреба опублікувати фото, відео або творчі роботи Вашої дитини на шкільному веб-сайті за посиланням <https://ifschool2.e-schools.info/> та сторінці школи у Соціальній мережі «Facebook» <https://www.facebook.com/IvFschool2/> Це може бути твір, творча робота, зображення, фотографії або відео з участю вашої дитини. Всі бажаючі з доступом до мережі Інтернет будуть мати можливість побачити фото Вашої дитини або відео з її участю, чи фото її малюнків, аплікації, поробок із ліплення, конструювання або ручної праці.

Ми плануємо публікувати такі матеріали та документи лише з Вашого письмового дозволу. Для цього нам необхідно отримати Вашу згоду на публікацію фото та відеоматеріалів з участю вашої дитини, а також дозвіл на публікацію її творчих робіт із зазначенням прізвища та ініціалів.

Будь ласка, ознайомтеся із правилами розміщення дитячих робіт в Інтернеті та зазначте, публікацію яких документів, із Вашої точки зору, здійснювати не бажано.

Дякуємо за Ваше співробітництво!

### ***Правила розміщення інформації про вашу дитину***

Розміщуючи роботи Ваших дітей, або фото та відео, на яких буде Ваша дитина, ми будемо керуватися наступними правилами:

- ❖ Всі публікації на шкільному веб-сайті здійснюються лише з відома адміністрації Івано-Франківської загальноосвітньої школи II-III ступенів №2.
- ❖ Заборонено публікувати матеріали із зазначенням номеру телефону Вашої дитини чи її адреси.
- ❖ Заборонено публікувати матеріали, які містять будь-яку інформацію, що вказує на місце розташування дитини у точний період часу, окрім перебування її у закладі освіти.
- ❖ Перед публікацією творча робота дитини буде розглянутою та схваленою педагогом, який є відповідальним за поточний захід чи проект.
- ❖ За коректність інформації, що буде розміщена на шкільному веб-сайті відповідає особа, що проводила захід чи творчу роботу.
- ❖ Відповідальність за своєчасне розміщення поданої інформації несе особа, що керує шкільним веб-сайтом (або особа, що відповідає за наповнення контенту).
- ❖ Цей дозвіл буде дійсним до тих пір, поки Ви самі не будете вважати за потрібне анулювати його чи підписати новий.
- ❖ У разі виникнення проблем, пов'язаних з публікацією матеріалів в Інтернеті, Ви можете зв'язатися з класним керівником своєї дитини.

## ДОЗВІЛ БАТЬКІВ

№ <sup>п</sup> /п	Прізвище, ім'я та по-батькові батька (опікуна)	Дата	Підпис
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			

Директор школи \_\_\_\_\_

В.Засідко