**Робота органів учнівського самоврядування**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Заходи** | **Терміни виконання** | **Відповідальний** | **Примітка** |
| 1. | Вибори активів класів та делегування представників класних колективів до учнівського парламенту | Вересень | Класні керівники |  |
| 2. | Організація роботи учнівського самоврядування школи | Вересень | Класні керівники |  |
| 3. | Затвердження плану проведення засідань самоврядування на І семестр | Вересень | Класні керівники |  |
| 4. | Визначення завдань щодо роботи комісій УС на навчальний рік. Затвердження планів роботи секторів. | Вересень | Класні керівники |  |
| 5. | Організація чергування класів по школі | Протягом року | Заст. дир. з ВР, кл.керівники |  |
| 6. | Проводити засідання учнівського парламенту | 1 раз на місяць | Президент, учнівський парламент |  |
| 7. | Робочі збори з організації самоврядування | 1 раз на тиждень | Педагог-організатор, президент |  |
| 8. | Організація з колективами УС класів засідань щодо проведення Дня самоврядування на честь цього свята | Вересень | Класні керівники |  |
| 9. | Свято квітів «Квіти твої, Україно» | Вересень | Міністерство дозвілля |  |
| 10. | Заходи до Дня працівника освіти | Жовтень | Класні керівники |  |
| 11. | Проведення конкурсу класних куточків | Жовтень | Педагог-організатор, президент |  |
| 12. | Акція «Добрі справи» до Міжнародного дня людей похилого віку (допомога одиноким громадянам похилого віку) | Жовтень | Міністерство милосердя |  |
| 13. | Рейд-перевірка «Бережи шкільний підручник» | Жовтень | Класні керівники, Міністерство дисципліни і порядку |  |
| 14. | Організація виставки-конкурсу осінніх композицій | Жовтень | Класні керівники, міністерство культури і відпочинку |  |
| 15. | Заходи до дня українського козацтва | Жовтень | Класні керівники |  |
| 16. | Засідання активу шкільного учнівського самоврядування | Жовтень | Педагог-організатор |  |
| 17. | Участь УС школи у соціальному проекті «Допомога молодшим школярам»: організація дозвілля на перервах | Жовтень | Педагог-організатор, |  |
| 18. | Підготовка заходів до Дня української писемності та мови. Випуск стіннівок «Мово моя калинова» | Листопад | Класні керівники |  |
| 19. | Розробка і підготовка до Міжнародного Дня толерантності | Листопад | Класні керівники |  |
| 20. | Розробка і підготовка заходів до Дня захисту прав дитини. День спільних дій в інтересах дітей. | Листопад | Класні керівники |  |
| 21. | Розробка і підготовка заходів до Дня Гідності і Свободи | Листопад | Класні керівники |  |
| 22. | Проведення рейду «Стан підручників» | Листопад | Класні керівники |  |
| 23. | Проведення акції «Запали свічку пам’яті жертв голодомору | Листопад | Класні керівники |  |
| 24. | Проведення акції «Молодь за здоровий спосіб життя» до дня боротьби зі СНІДом | Грудень | Педагог-організатор, учнівський парламент |  |
| 25. | Розробка заходів до Дня захисту прав інвалідів | Грудень | Класні керівники |  |
| 26. | Організація та проведення заходу до свята «Калити» | Грудень | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку,  Класні керівники |  |
| 27. | Акція «Збережемо природу разом!» (збір макулатури, кришечок, батарейок) | Грудень | Учнівський парламент |  |
| 28. | Організація заходів до Дня святого Миколая. Андріївські вечорниці. | Грудень | Класні керівники |  |
| 29. | Звіт голови ради УС про виконану роботу за І семестр | Грудень | Педагог-організатор |  |
| 30. | Випустити новорічні стіннівки | Грудень | Міністерство інформації |  |
| 31. | Робота міністерства освіти з учнями, які систематично не виконують домашнього навчання | Січень | Педагог-організатор |  |
| 32. | Організувати колядування, щедрування, привітання | Січень | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку |  |
| 33. | Розробка заходів до Дня Соборності та свободи України | Січень | Класні керівники |  |
| 34. | Організація круглого столу «Героям Крут присвячується» | Січень | Класні керівники |  |
| 35. | Звіт голови міністра дисципліни і порядку | Січень | Педагог-організатор |  |
| 36. | Організація святкової пошти до Дня святого Валентина | Лютий | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку |  |
| 37. | Організація акції «Не дай загинути українському слову!» | Лютий | Класні керівники |  |
| 39. | Оформлення плакатів до Міжнародного дня рідної мови | Лютий | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку |  |
| 40. | Звіт голови міністра інформації | Лютий | Педагог-організатор |  |
| 41. | Допомога в організації Шевченківського тижня «Пісня Кобзаря живе в серці українців» | Лютий | Педагог-організатор, класні керівники |  |
| 42. | Звіт міністра інформації | Лютий | Педагог-організатор |  |
| 43. | Проведення рейду по прибиранню класних кімнат | Лютий | Педагог-організатор, міністерство дисципліни і порядку |  |
| 44. | Організація заходів до Міжнародного жіночого Дня | Березень | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку |  |
| 45. | Звіт голови міністерства культури та відпочинку | Березень | Педагог-організатор |  |
| 46. | Організація та проведення конкурсу плакатів «Сміх продовжує життя» | Квітень | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку |  |
| 47. | Розробка та втілення заходів до Всесвітнього дня здоров’я | Квітень | Педагог-організатор, міністерство охорони здоров’я та спорту |  |
| 48. | Організувати виставку робіт «Сімейна творчість» (пасхальні композиції) | Квітень | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку |  |
| 49. | Організація лінійки пам’яті до Дня Чорнобильської трагедії | Квітень | Педагог-організатор, міністерство милосердя |  |
| 50. | Заходи до міжнародного дня птахів. Виготовлення шпаківень. | Квітень | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку |  |
| 51. | Заходи до Дня пам’яті та примирення | Травень | Педагог-організатор, міністерство милосердя |  |
| 52. | Випустити газету до Дня Матері | Травень | Педагог-організатор, міністерство інформації |  |
| 53. | Підведення підсумків роботи активів класів, учнівського самоврядування у ІІ семестрі | Травень | Педагог-організатор |  |
| 54. | Проведення звітно-виборчих зборів. Визначення завдань щодо роботи комісій на наступний навчальний рік. | Травень | Педагог-організатор |  |
| 55. | Допомога в організації свята останнього дзвоника | Травень | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку |  |
| 56. | Допомога в проведенні випускного вечора | Травень | Педагог-організатор, міністерство культури і відпочинку |  |
| 57. | Участь в загальношкільних заходах | Протягом року | Учнівський парламент |  |
| 58. | Організація роботи шкільних лінійок | Протягом року | Учнівський парламент |  |
| 59. | Проведення засідань міністерств учнівської республіки | Раз на місяць | Педагог-організатор,  Учнівський парламент |  |
| 60. | Підводити підсумки санітарно-естетичного стану класних кімнат, результати висвітлювати на стенді і оголошувати на лінійці | Протягом року | Міністерство охорони здоров’я та спорту |  |
| 61. | Прийняти участь у роботі районних та обласних семінарах з питань учнівського самоврядування | Протягом року | Учнівський парламент |  |
| 62. | Здійснювати контроль за відвідуванням уроків учнями школи з подальшим аналізом та прийняттям рішень | Щомісяця | Педагог-організатор, учнівський парламент |  |