

Видаткова накладна № 288 від "13" Вересня 2021 р.

Постачальник: ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ СМОЛА ВІТАЛІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ
П/р UA67305299000026009030107201, у банку ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК", МФО 305299,
08700 КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ М. ОБУХІВ ВУЛ. КИЇВСЬКА БУД 110 КВ. 1, тел.: 097-238-77-
70.

Покупець: УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ОБУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Договір: Договір поставки № ____ від 14.09.21 р.

| № | Товар | Кількість | | Ціна без ПДВ | Сума без ПДВ |
|----|---|-----------|----|--------------|--------------|
| 1. | Багатофункціональний пристрій БФП Canon i-SENSYS MF237w | 1 | шт | 8 650,00 | 8 650,00 |

Разом без ПДВ:

8 650,00

Всього найменувань 1, на суму 8650,00 грн.

Вісім тисяч шістсот п'ятдесят гривень 00 копійок. Без ПДВ

Від постачальника*

СМОЛА ВІТАЛІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ

* Відповідальний за здійснення господарської операції і правильність її оформлення

Отримав(ла)

За довіреністю

№



Звітшари комера

101480003 - 20



Затверджую
Директор департаменту
освіти і науки КОДА
К. Осипенко

АКТ № 30-11-11

приймання – передачі матеріальних цінностей

Сервісно-рес. центр

«18» листопада 2021 року

Департамент освіти і науки Київської обласної державної адміністрації, в особі голови комісії з передачі матеріальних цінностей, заступника директора департаменту-начальника управління освіти, науки та інноваційної діяльності Я.Тростянської, членів комісії: начальника відділу фінансування, бухгалтерського обліку та звітності Ю.Васюри, бухгалтера, провідного фахівця відділу фінансування, бухгалтерського обліку та звітності Л.Кондратюк, головного спеціаліста відділу дошкільної, загальної, середньої, інклюзивної та позашкільної освіти С.Невгада, начальника відділу організаційно - правового забезпечення та управління персоналом Л.Марченко, на виконання наказу департаменту освіти і науки КОДА від 01.11.2021 року № 218 "Про створення комісії з прийому-передачі матеріальних цінностей", юридична адреса: Україна, 01001 м. Київ, вул. Хрещатик 6, з однієї Сторони та

Управління освіти виконавчого комітету Обухівської міської ради, в особі начальника Коломієць Олени Геннадіївни, юридична адреса: 08703, Київська область, Обухівський район, м. Обухів, вул. Каштанова, буд. 13, з іншої Сторони склали та підписали цей Акт про наступне:

1. Департаментом освіти і науки Київської ОДА на підставі Розпорядження Київської ОДА від 08.11.2021 № 710 «Про розподіл та постачання ноутбуків для педагогічних працівників комунальних закладів загальної середньої освіти та їх філій для організації дистанційного навчання, інших форм здобуття загальної середньої освіти з використанням технологій дистанційного навчання» передано Персональні комп'ютери форм-фактора ноутбук: HP 250 G8, які зовнішніх ушкоджень не мають, знаходяться в справному стані та придатні для експлуатації наступними ЗЗСО:

| № п/п | № у системі ІСУО | Назва закладу освіти | Кількість, шт. | Ціна без ПДВ за одиницю, грн | Ціна з ПДВ за одиницю, грн | Сума з ПДВ, грн. |
|--------|------------------|--|----------------|------------------------------|----------------------------|------------------|
| 1 | 21897 | АКАДЕМІЧНИЙ ЛІЦЕЙ №1 ІМЕНІ А.С.МАЛИЦЬКА ОБУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ | 10 | 14332,50 | 17199,00 | 171 990,00 |
| 2 | 22275 | ГРИГОРІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ ОБУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ | 18 | 14332,50 | 17199,00 | 309 582,00 |
| Всього | | | 28 | | | 481 572,00 |

Всього за Актом: Двадцять вісім штук
(кількість прописом)

На суму: Чотириста вісімдесят одна тисяча п'ятсот сімдесят дві гривні 00 копійок
(сума цифрами та прописом)

2. Підписанням цього Акту Сторони підтверджують факт передачі матеріальних цінностей.
3. Матеріальні цінності передані в належному стані. Сторони претензій одна до одної не мають.
4. Цей Акт набуває чинності з дати його підписання уповноваженими представниками обох Сторін.

Дякуємо, за своєчасне* відправлення копії цього документа на емейл адресу **service corp@vm.ua**
або факс **(044) 379-04-02**

*своєчасне відправлення – в день приймання-передачі послуг, або не пізніше наступного дня.

Відомість (акт) приймання-передачі послуг та ТМЦ
№ 3K00659816

Дата: 21.09.2021 час _____

вул. Героїв Майдану, 31

Ми, представник Виконавця з одного боку, та представник Замовника, з іншого боку, склали цю Відомість про те, що Виконавець передав, а Замовник прийняв, нижче наведені регенеровані лазерні картриджі, та інші (струменеві, матричні) картриджі на заміну або офісну техніку після виконання послуг у кількості:

| №/п.п. | Найменування | Вид послуг | Кількість, шт. | Примітка/SN |
|--|---|--|----------------|--|
| 1 | Заправка картриджа HP LJ CF244A (№944A) | ЗАПРАВКА | 1 | |
| 2 | Заправка картриджа Canon EP-22 | ЗАПРАВКА | 1 | |
| 3 | Заправка картриджа Brother TN-1095 | ЗАПРАВКА | 1 | |
| 4 | Заправка тонер-картриджа XER 006R01573 черний | ЗАПРАВКА | 1 | |
| 5 | Заправка тонер-картриджа HP 130A (CF350A) черний | ЗАПРАВКА | 1 | |
| 6 | Заправка тонер-картриджа HP 130A (CF352A) желтый | ЗАПРАВКА | 1 | |
| 7 | Заправка тонер-картриджа HP 130A (CF351A) голубой | ЗАПРАВКА | 1 | |
| 8 | Заправка тонер-картриджа HP 130A (CF353A) пурпурный | ЗАПРАВКА | 1 | |
| 9 | Восстановление картриджа HP CLJ CF533A (205A) пурпурный | ВІДНОВЛЕННЯ | 1 | |
| 10 | Восстановление картриджа HP CLJ CF531A (205A) голубой | ВІДНОВЛЕННЯ | 1 | |
| 11 | Восстановление картриджа HP CLJ CF532A (205A) желтый | ВІДНОВЛЕННЯ | 1 | |
| 12 | Восстановление картриджа HP (CF530A) черный | ВІДНОВЛЕННЯ | 1 | |
| 13 | Восстановление картриджа HP (CF530A) черный | ВІДНОВЛЕННЯ | 1 | |
| 14 | Драм-картридж Brother DR-1095 ПУСТОЙ | | 1 | непідлягає ремонту - пошкодження корпусних деталей |
| Від Виконавця: Товариство з обмеженою відповідальністю "В.М." / _____ / (Підпис) Федоренко Ю. І. (Прізвище І.Б.) | | Від Замовника: Управління освіти виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області / _____ / (Підпис, печатка) _____ (Прізвище І.Б.) | | |