



МЕДЕНИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДРОГОБИЦЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ГРУШІВСЬКА ГІМНАЗІЯ

НАКАЗ

від 20 грудня 2024 р.

с. Грушів

№ 120 /01-03

Про організацію та проведення позачергової атестації педагогічних працівників Грушівської гімназії в 2024/2025 н. р.

Відповідно до законів України «Про освіту»; «Про загальну середню освіту»; наказу Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за N 1649/38985 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників» зі змінами; з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної майстерності працівників гімназії, удосконалення їх фахових компетентностей

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити список педагогічних працівників гімназії, які підлягають позачерговій атестації у 2025 р. :
 - Шакалець Юлія Іванівна - вчитель української мови та літератури, «спеціаліст I кваліфікаційної категорії»,
 - Шакалець Юлія Іванівна – педагог-організатор, «спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії»,
 - Живчин Марія Ярославівна – асистент вчителя

Підстава: рішення атестаційної комісії від 23 грудня 2024 року (протокол № 2).

2. Організувати вивчення системи роботи педагога Шакалець Ю. І., вчителя української мови та літератури, що атестується 2024/2025 н.р. та затвердити загальний план вивчення системи роботи вчителя і на методичній оперативній нараді познайомити з ним педагогів школи (додаток 1)

3. Не пізніше 01 квітня 2024 р. провести позачергову атестацію педагогічних працівників гімназії та прийняти рішення про:

- відповідність (невідповідність) педагогічних працівників займаним посадам;
- присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій, звань або про відмову в такому присвоєнні (підтвердженні).
- встановлення (підтвердження) тарифного розряду асистенту вчителя

4. Педагогічним працівникам, які атестуються, протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення інформації про порядок проведення атестації в 2025 році, подати секретарю атестаційної комісії документи, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення в паперовій або електронній формі (формат PDF або WORD, кожен документ в окремому файлі) на електронну адресу hpushivgimnazia@gmail.com

5. Комісії:

5.1. розглянути та затвердити на засіданнях комісії матеріали до атестації педагогічних працівників;

5.2. до 28 лютого 2025 р. подати секретарю атестаційної комісії вивчену систему роботи педагогічних працівників в міжатестаційний період та до 15 березня 2025 р. інші матеріали, передбачені процедурою атестації.

Відповідальні- Гамків Н.І.
Минів М.М.

5.3. Внести зміни (за потреби) у план роботи атестаційної комісії на 2024/2025 н. р.

5.4. Завершити вивчення системи роботи та педагогічного досвіду педагогічних працівників, оформити атестаційні листи та ознайомити вчителів з атестаційними матеріалами під підпис. До 25.03.2025р.

5.5. Оформити атестаційні листи до 30.03.2025р..

6. Секретарю атестаційної комісії:

6.1. забезпечити вчасне оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті гімназії;

6.2. здійснювати реєстрацію наданих (надісланих) документів у відповідному журналі вхідної документації;

6.3. проаналізувати виконання плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, що атестуються (відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №800 від 21.08.2019 р. «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»);

6.4. до 01 березня 2025 р. розробити графік атестації та повідомити педагогічним працівникам, які атестуються, про місце і час проведення

засідання атестаційної комісії.

Відповідальна — Баран М.В.

7. Навчально-методичному кабінету, надати педагогічним працівникам, які атестуються, організаційну та методичну допомогу в підготовці до атестації, розглянути на засіданнях комісії результати атестації.

Відповідальна - заступник директора НВР Летнянчин І.Б.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Руслана ГРИЦЮТА

З наказом ознайомлені: _____ Летнянчин І.Б.
_____ Минів М.М.
_____ Ильців О.Д.
_____ Гамків Н.І.
_____ Баран М.В.
_____ Кізін Л.П.
_____ Шакалець Ю.І.
_____ Живчин М.Я.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням атестаційної комісії
Грушівської гімназії
(Протокол №2 від 23.12.2024 р.)

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ №129/01-03 від 23.12.2025р.
Директор Руслана ГРИЦЮТА

План вивчення системи роботи вчителя

| № з/п | Зміст роботи | Методи та форми вивчення | Дата | Хто вивчає |
|-------|--|--------------------------|--------------------|-----------------------|
| 1 | Аналіз об'єктивних даних про вчителя | Робота з документами | 23.12-01.01.2024р. | ЗДНВР Летнянчин І.Б. |
| 2 | Вивчення навчально-матеріальної бази для викладання предмета, стану навчального кабінету | Бесіда, аналіз | 25.12-15.01.2025р. | Ільців О.Д. |
| 3 | Відвідування й аналіз системи уроків (назва тем, клас) | Спостереження й аналіз | 13.01-28.02.2025р. | Директор Грицюта Р.М. |
| 4 | Епізодичне відвідування уроків у класах різних вікових категорій (назва тем, клас) | 6-9 класи | 13.01-28.02.2025р | ЗДНВР Летнянчин І.Б. |
| 5 | Проведення контрольних зрізів знань учнів | | | |
| 6 | Самоосвіта вчителя: участь у педагогічних радах; відвідування психолого-педагогічних семінарів; участь у педагогічних читаннях; робота в методоб'єднаннях; наявність творчих звітів | Спостереження, аналіз | 23.12-01.03.2025р. | Гамків Н.І. |
| 7 | Відвідування позакласних заходів із навчального предмета. Участь школярів у олімпіадах усіх рівнів | Спостереження, аналіз | 23.12-01.03.2025р. | Директор Грицюта Р.М. |
| 8 | Відвідування заходів із виховної роботи (тема, клас) | Спостереження, аналіз | До 15.03.2025р | ЗДНВР Летнянчин І.Б. |
| 9 | Відвідування заходів по роботі з батьками | Спостереження, аналіз | До 15.03.2025р | ЗДНВР Летнянчин І.Б. |

| | | | | |
|----|---|---------------------------------|----------------------------|---|
| 10 | Вивчення навчальної документації: календарне планування; поурочне планування; планування виховної роботи; класні журнали; зошити учнів | Бесіда, аналіз, узагальнення | 23.12- 01.03. 2025р. | Директор Грицюта Р.М. |
| 11 | Аналіз і узагальнення матеріалів за наслідками вивченої системи роботи | Видання наказу по школі | До 15.03. 2025р. | Директор Грицюта Р.М.; атестаційна комісія |

