

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
протокол №1 від 31.08.2023р.

голова педагогічної ради,

директор  Руслана ГРИЦЮТА



ПЛАН РОБОТИ

Грушівської гімназії

на 2023/2024 навчальний рік

ВСТУП

У минулому 2022/2023 навчальному році заклад організовував свою діяльність відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24 березня 2022 року № 2157-IX, Указів Президента України №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», наказів, розпоряджень, рекомендацій Міністерства освіти та науки України, Управління освіти та гуманітарної політики, Стратегії розвитку, Статуту, Освітньої програми закладу, розробляв та впроваджував положення, принципи, порядки, правила, критерії діяльності, реалізовував заходи щодо вдосконалення роботи закладу.

Освітнє середовище закладу є безпечним, комфортним, розвиваючим, вільним від будь-яких проявів насилля. У закладі, створено комфортні і безпечні умови навчання та праці, обладнано найпростіше укриття для тимчасового перебування учасників освітнього процесу. Територія закладу налічує 2 га та містить сад, квітники, стадіон, дитячий майданчик для відпочинку та фізичного розвитку учнів. У освітньому закладі функціонує 9 навчальних кабінетів, кабінет директора, методичний кабінет- учительська. Навчальні кабінети оформлені згідно Положення про навчальний кабінет з сучасними технічним забезпеченням, оновленими меблями, стендами, дидактичними, роздатковими матеріалами, цифровими ресурсами. Чотири навчальні кабінети оснащені інтерактивними комплексами, та класні кімнати обладнані комп'ютерами/ноутбуками, телевізорами, принтерами, ламінаторами. Класні кімнати для учнів початкових класів знаходяться на першому поверсі, облаштовані відповідно до вимог НУШ. Вони містять осередки для різних видів роботи: навчання, читання, зберігання наочності та навчального приладдя, експозицій, робочі місця вчителів. Заклад підключений до мережі інтернет та Wi-Fi, робочі місця педагогічних працівників забезпечені доступом до мережі. Для висвітлення роботи наповнюється сайт закладу та сторінка в соціальній мережі на яких батьки, громадськість ознайомлюються з результатами роботи, новинами, діяльністю закладу, досягненнями вчителів та учнів.

Бібліотека, нажаль, немає зараз приміщення . Проєкт бібліотеки в стані розробки. Бібліотека нараховує примірників художньо – методичної літератури, підручників, оснащена комп'ютером, буде обладнуватися як бібліотечно-інформаційний центр з підключенням до мережі інтернет.

Для учнів та працівників закладу проводились інструктажі з охорони праці, пожежної та техногенної безпеки, мінної, радіаційної безпеки, безпеки життєдіяльності, навчання з цивільного захисту, правил евакуації, поведінки в умовах воєнного стану, виникненні надзвичайних ситуацій тощо.

Системно проводиться робота із запобігання та протидії булінгу, насиллю, дискримінації, реалізації питань дотримання принципів академічної доброчесності, адаптації учнів до освітнього процесу а психологічній підтримці усіх учасників освітнього процесу. Для учнів та батьків розроблені пам'ятки, рекомендації, розміщені навчальні матеріали на сайті закладу, для учасників освітнього процесу проведені тренінги, заняття, організоване навчання на освітніх платформах.

У закладі складені соціальний паспорт. В результаті громадського огляду виявлено: дітей пільгових категорій- ; дітей-напівсиріт- ; дітей з багатодітних сімей - ; дітей з малозабезпечених сімей- ; дітей учасників АТО- ; ВПО -1.

У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Оцінювання учнів 1-4 класів здійснювалось у процесі: **формульовального оцінювання**, метою якого відстеження особистісного розвитку учнів й ходу опановування ними навчального досвіду як основи компетентності та побудову індивідуальної освітньої траєкторії особистості; **підсумкового оцінювання**, метою якого є співвіднесення навчальних досягнень учнів з обов'язковими/очікуваними результатами навчання, визначеними Державним стандартом/освітньою програмою з усіх навчальних предметів. Результат оцінювання особистісних надбань та об'єктивних результатів навчання учня/учениці у 1-2 класах виражено - вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою. Відповідно до рішення педагогічної ради, протокол від №1 від 30.08.22р, учні 5 класу оцінювались бально у другому семестрі та не оцінюються із предметів: фізична культура, образотворче, музичне мистецтво, здоров'я, безпека та добробут, етика. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів 5-9 класів є тематичне, семестрове та річне. Оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової (діагностувальна, самостійна, контрольна робота, тестування тощо) з усіх навчальних предметів, крім курсів за вибором.

У освітньому закладі створено всі умови для отримання знань учнями і здобуття якісної освіти. Впродовж 2022/2023 року навчалось 119 учнів, функціонувало 9 класів. Початкову освіту здобували 55 учнів, базову середню - 64 . Середня наповнюваність класів- 13.2 учнів. Із них навчальний рік закінчили і мають: високий рівень досягнень - 7 учнів (12%); достатній рівень- 28 учнів (46 %); середній рівень -24 учнів (39%); початковий рівень знань мають -2учнів (3.3%); учні 1-4 класів оцінені вербально та рівнево.

-3 учні закінчили навчання за індивідуальною формою;

-1 учень нагороджено Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні»;

- не атестованих учнів немає

Учні 4, 9 класів були звільнені від складання ДПА. Дев'ятий клас закінчили 12 учнів. Усі діти до 18 років охоплені навчанням.

Відповідно до Освітньої програми, заклад працював за п'ятиденним робочим тижнем, з поглибленим вивченням предмету . Враховуючи сучасні виклики, економію фінансування для учнів не було організовано вивчення курсів та факультативів. Враховуючи безпекову ситуацію, освітній процес в закладі був організований в змішаному режимі: поєднання очного та дистанційного форматів. Дистанційне навчання, закладі, відбувається із застосуванням спеціальної онлайн-платформи, корпоративного облікового запису, хмарного сервісу Google Workspace for Education, на безоплатній основі. В межах якої учні, вчителі мають особисті облікові записи, пошту, диски, класи та доступ до інших додатків Google. Під час організації навчання було дотримано принцип академічної свободи вчителів у виборі інструментів,

форм і методів навчання, враховано технічні можливості забезпечення вчителями та учнями.

Освітній процес забезпечували 18 педагогічних працівників:

- спеціаліст вищої категорії – 10 учителів, що становить 55.5%;
- спеціаліст першої категорії – 4 учителі, що становить 22%;
- спеціаліст другої категорії – 1 учитель, що становить 5.5%;
- спеціаліст – 3 учителі, що складає 16.6%.
- 4 педагоги мають педагогічне звання «Старший учитель»

Впродовж року усі педагогічні працівники підвищили свій професійний рівень шляхом курсової перепідготовки при ЛОППО, за інституційною формою. Усі 100 % вчителів, що викладатимуть у 6 класі НУШ, пройшли підвищення кваліфікації вчителів, які забезпечують здобуття освіти учнями 5-9 класів ЗЗСО відповідно до нових методик згідно з концепцією НУШ, 35 сертифікатів отримали вчителі за навчання на освітніх платформах та участі у вебінарах «На урок», «Всеосвіта», «Google» «Ранок», MCFR, Едера, Прометеус тощо. Чергову атестацію пройшли 3 вчителі, рівень педагогічної майстерності протягом минулого року зріс.

Головні зусилля було зосереджено на створенні інформаційно-освітнього середовища професійного розвитку вчителів різними засобами, зокрема Гул-сервісами, використанням хмарних технологій, освітніх платформ, соціальних мереж, залучення зовнішніх ресурсів та активізації внутрішніх для задоволення професійного інтересу вчителів, вдосконалення ними власної педагогічної практики, підтримка в реалізації вчителями власної програми професійного розвитку, надання допомоги педагогічним працівникам у освоєнні нових інструментів освітньої діяльності, створені творчої атмосфери, ефективному втіленні інновацій та постійній психологічній підтримці в умовах воєнного стану.

Система методичної роботи охоплювала як колективні так і індивідуальні форми реалізації, як традиційні так і інноваційні. Педагогічний колектив приймав активну участь у всіх формах методичної роботи. У рамках роботи над загальношкільною науково-методичною темою «Застосування компетентісного підходу у освітній діяльності з метою розвитку конкурентно-спроможної особистості учня» взяли участь у роботі розширених засідань, на яких обговорювалися накази, розпорядження, листи Міністерства освіти та науки України, рекомендації щодо впровадження Державного стандарту базової школи, підготовка і проведення предметних олімпіад, проведення моніторингів, вибір підручників, використання модельних програм тощо. Для ознайомлення з нормативними документами, Новим положенням про атестацію педагогічних працівників, було проведено гул-опитування «Професійний розвиток педагогів». Для удосконалення освітньої діяльності вчителі взяли участь у Workshopі «Інструменти Google», для підвищення навичок роботи в умовах воєнного стану, пройшли навчання мінної безпеки від Prometeus та Сапери України.

На базі закладу було проведено, три міські семінари професійних спільнот педагогічних працівників: вчителів зарубіжної літератури, працівників психологічної служби та заступників директорів, де вчителі закладу ділилися власним досвідом та напрацюваннями.

Вчителі активно працювали з обдарованими та здібними учнями, залучали їх у участі у конкурсах, турнірах, олімпіадах. Результатом роботи є: **За підсумками I туру II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році переможцями олімпіад з навчальних предметів здобувачів освіти Грушівської гімназії Меденицької селищної ради :**

з української мови	-----	9 клас – I місце - Летнянчин Марія , 8 клас - IV місце Косик Христина ;
з англійської мови	-----	9 клас - VI місце Летнянчин Марія , 8 клас – III місце Масяк Андріана;
з математики	-----	9 клас - III місце Нечипор Лілія , 8 клас – IV місце Косик Христина;
з історії	-----	9 клас - IV місце Летнянчин Марія, 8 клас – III місце Ілечко Ярина

Для підвищення професійної майстерності вчителів проведено методичну майстерку «Яким має бути сучасний дистанційний урок», методичне заняття «Мотивація учнів НУШ», методичну квесторія «Вчимо самі себе», ділову гру «Шляхи впровадження Державного стандарту базової середньої освіти».

Впродовж року моніторинговою групою було вивчено якість та результативність викладання предметів, проведено внутрішні моніторинги: адаптації учнів 1 та 5 класів, результатів навчання учнів, відвідування занять, реалізації освітнього процесу в 9 класі, української мови та літератури, курсу «Здоров'я, безпека та добробут».

У закладі розроблена та впроваджується Стратегія розвитку, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про академічну доброчесність. До реалізації залучалися усі учасники освітнього процесу. Впродовж року робочою групою проведено самооцінювання за напрямом «**Система оцінювання освітньої діяльності учнів**». Проведено 6 педагогічних рад, 11 оперативок, 2 загальних зборів колективу, звіт директора закладу.

Заклад забезпечує відкритість прозорість та інформаційність своєї роботи та бере участь у реалізації ряду програм, проєктів: «ІСУО», «АІКОМ», «Modern Gymnasium», STEM - навчання, інформатизація управлінської діяльності з використання програмного засобу Курс.Школа, Google Workspace for Education Fundamentals, застосунків Google, Office 365 Education. Програми «Надолуження освітніх втрат».

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ:

1. Створення безпечного, комфортного, розвивального освітнього середовища. шляхом дообладнання укриття усім необхідним для перебування і навчання.
2. Оновлення освітнього простору закладу, створення локацій для розвитку, відпочинку, дозвілля.

3. Запровадження НУШ в 6 класі, оновлення навчальних програм, розроблення власних освітніх ресурсів.
4. Формування в учнів ключових компетентностей, комплексного розуміння предметів та процесів, дослідницької діяльності шляхом впровадження Стем – навчання, нових сучасних інструментів та технологій.
5. Забезпечення перемоги учнів у районному та обласному етапові предметних олімпіад, Всеукраїнських конкурсів та належної підготовки учнів до ДПА.
6. Підвищення професійного рівня педагогів за рахунок щорічної курсової перепідготовки, навчання на освітніх платформах.
7. Інформатизація управлінської діяльності шляхом впровадження електронного документообігу.
8. У рамках Школи сприяння здоров'я, формувати в учнів здоровий спосіб життя .
9. Реалізація заходів національно-патріотичного виховання, залучення учасників освітнього процесу до волонтерської та проєктної діяльності.

(Скорочення: Д - директор, ЗД - заступник директора, П- психолог, ПО-педагог організатор, ЗГ-завідувач господарства, Б-бібліотекар, КК- класні керівники, В - відповідальний)

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка закладу освіти його території до роботи в новому навчальному році в умовах воєнного стану http://surl.li/hrxbh	до 25.08	акт	ЗГ	
Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання в новому навчальному році http://surl.li/coiho	до 25.08	акт	Комісія	
Підготовка освітнього простору для учнів 6 класу НУШ http://surl.li/jcuws				
Організація освітнього процесу, вибір формату навчання в умовах правового режиму воєнного стану, створення комфортних та безпечних умов в рамках всеукраїнської ініціативи «Школо, ми разом!»	до 01.09	акти	вчителі	
Забезпечення закладу необхідним майном, інвентарем, матеріалами	до 31.08	наказ	Д	
Оновлення документів та проведення заходів з ОП, ЦЗ, пожежної, техногенної, мінної безпеки, евакуації http://surl.li/iunbp	до 25.08	відомість	ЗГ	
Проведення навчання з евакуації http://surl.li/ivels	пр. року	наказ, план	Д	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	наказ	Д	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів: http://surl.li/cowar -вступний - первинний	01.09	журнал	Д	
Проведення бесід щодо збереження життя і здоров’я учасників освітнього процесу http://surl.li/vskk	01.09	журнал	КК	
Інформуємо «Як діяти учасникам освітнього процесу, якщо у закладі освіти стався нещасний випадок» http://surl.li/ivgggb	01.09	журнал	КК	
Забезпечення нормативності ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	04.09	інформація	Д	
Закріплення кабінетів за учнями з урахуванням потреб та вимог воєнного стану	за потреби	кейс документів	Д	
Підготовка освітнього простору кабінетів до роботи у новому навчальному році http://surl.li/bfneq	до 25.08	схема	Д	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму тощо) http://surl.li/vskk	до 25.08	акти	вчителі	

Складання та затвердження режиму роботи закладу в умовах правового режиму воєнного стану	до 30.08	акти	ЗГ	
Збір та аналіз заяв, звернень батьків щодо організації освітнього процесу, форми навчання, надання дозволів на перебування в укритті учнів тощо	до 26.08	режим	Д	
Збір даних щодо проживання та навчання ВПО, залучення їх до навчання в закладі	до 31.08	заяви	КК	
Узагальнення даних по працевлаштуванню випускників	до 30.08	інформація	КК	
Забезпечення учнів та вчителів підручниками			Б	
Організація чергування вчителів, адміністрації у закладі освіти			ПО	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	постійно	наказ	ПО	
Оновлення відомостей, списків учнів закладу в АІКОМ	до 30.08	відомість	Б	
Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1, 83- РВК в АІКОМ https://aikom.iea.gov.ua/	до 01.09	наказ	Д	
Узагальнення даних по оздоровленню учнів з категорійних сімей	щоденно	план	вчитель	
Контроль за відвідуванням учнями занять та попередження пропусків	До 05.09	списки	ЗД	
Аналіз відвідування учнями за вересень	До 05.09	звіти	ЗД	
Частковий ремонт коридорів, приміщень	до 10.09	наказ	ЗГ	
Закріплення робочих місць за прибиральницями та кабінетів за вчителями	щоденно	журнал	КК	
Оновлення аптечок в медичному кабінеті, укритті	до 30.09	журнал	П	
Забезпечення закладу миючими засобами, предметами гігієни та санітарії	до 29.08	акт	ЗГ	
Огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу, укриття тощо				
Санітарно-просвітницька робота «Час обирати здоров'я - правила поведінки в укритті» http://surl.li/iveie	до 30.08	відомість	ЗГ	
Аналіз проходження учнями профілактичних щеплень, вакцинації http://surl.li/jbwgk http://surl.li/jbwgx	до 30.08	відомість	ЗГ	
Аналіз результатів медичних оглядів, груп здоров'я учнів та розподілу учнів на фізкультурні групи	щоденно	табелі	ЗГ	
Заповнення, в класних журналах, листків здоров'я	щоденно	журнал	ЗГ	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти	пр.місяця	план	КК	
Обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань, надання консультацій, допомоги	До 01.09	інформація	КК	
Налагодження співпраці із міською психологічною службою, працівниками інклюзивно-ресурсних центрів, закладів охорони здоров'я та соціального захисту	до 05.09	наказ	П	
Організація підтримки усіх учасників освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану «Спільно до навчання» https://osvitanow.org/	до 15.09	журнал	П	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу та новоприбулих учнів до навчання у закладі https://urok.osvita.ua/psychology/1-klass/	постійно	план	П	
Ігри для зняття стресу в укритті http://surl.li/cramq	постійно	журнал	ПО	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	пр.місяця	план	П,ПО	

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки http://surl.li/enydi	до 30.09	наказ	П	
Розробка плану заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації, насиллю	за потреби	інформація	П	
Обговорення питання протидії булінгу в учнівських колективах та на класних батьківських зборах				
Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей	до 01.09	план	П	
Складання соціального паспорту закладу, класу	постійно	план	П,КК	
Обладнання Куточка довіри	до 05.09	план	ПО, П	
Опрацювання та поширення пам'яток, інфографіки, рекомендацій щодо роботи із дітьми в умовах війни http://surl.li/ivgpk	вересень	зустрічі	ПО, П	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.	до 30.09	наказ	П	
Підготовка обладнання: регуляція та розміщення парт, стільців, дошки, освітлення	до 30.09	паспорт	ЗГ	
Засідання команди супроводу http://surl.li/ixfez	вересень	пам'ятки	П,КК,ЗД,А	
Розумне пристосування приміщень закладу, розміщення позначок, наліпок вказівників, написів				
Облаштування ігрових майданчиків, ігрових зон, місць сидіння, зон відпочинку, розвитку, дозвілля для учасників освітнього процесу	серпень	акт	ЗГ	
Проведення рухливих перерв, руханок, уроків на свіжому повітрі, спортивних заходів	до 15.09	акт	асистент	
Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів, батьків «Психологічна підтримка, куди звертатися» http://surl.li/craal	вересень	акт	діловод	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Ознайомлення учнів, батьків з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі	01.09-07.09	інформування	вчителі	
Розміщення Правил, процедур, критеріїв оцінювання на сайті закладу, диску та навчальних кабінетах	вересень	покликання	вчителі	
Бесіди з учнями 1 та 5 класів «Зрозуміло про оцінювання»	до 10.09	бесіди	вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища у межах концепції «Безпечна і дружна до дитини школа» http://surl.li/enydi	вересень	наказ	Д	
Внутрішній моніторинг рівня адаптації учнів 1 класу http://surl.li/iunwr	вересень	наказ	Д, ЗД, П	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	вересень	плани	вчителі	
Організація роботи учнівського самоврядування	до 15.09	план	ПО	
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація факультативних занять, гуртків	до 05.09	презентація	вчителі	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, оцінювання, викладання предметів http://surl.li/iunzw	до 01.09	бесіди	вчителі	
Доопрацювання навчальних програм для 6 класу на основі модельних початкових програм http://surl.li/aacbo	до 01.09	диск	вчителі	
Квік - налаштування щодо готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог Стандарту освіти, Санітарного регламенту, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення предмета тощо)	29.08-31.08	співбесіда	Д	
Цифровізація педагогічної діяльності. Розробка та використання електронних документів . Погодження календарно-тематичних планів на відповідність навчальним програмам	до 02.09	диск	ЗД	
Погодження виховних планів	до 05.09	диск	ПО	
Робота з освітньою документацією	вересень	документи	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення документації	До 05.09	консультація	ЗД	
Освітній діалог «Нормативно-правові документи 2023/2024 н.р.» http://surl.li/iunzw	До 01.09	бесіда	ЗД	
Самоосвітня діяльність вчителів, навчання «Перша психологічна допомога учасникам освітнього процесу під час війни» http://surl.li/esrpf	вересень	сертифікат	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	вересень	план	Вчителі	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи 3. Опрацювання Положення про атестацію http://surl.li/erqta	12.09	протокол	Д	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.09	табель	ЗД	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	сценарій	КК	
Відкритий діалог з батьками. 1.Про безпечну роботу закладу та формат навчання у 2023/2024 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів	01.09	рішення	класні керівники	
Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу	06.09	протокол	Д	

1. Про реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти. 2. Про ознайомлення з правилами внутрішнього трудового розпорядку. 3. Про визначення порядку обрання, чисельності, складу і строку повноважень комісії з трудових спорів.				
Зустріч з батьками 1 класу «Адаптація учнів до навчання в закладі освіти»	29.09	довідка	ПС	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Обговорення питання дотримання академічної доброчесності із батьками та учнями «Що таке академічна доброчесність» https://lib.mphu.edu.ua/p_78.html	вересень	бесіди	Вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси». Створення робочої групи, написання наказу	до 10.09	наказ	Д	
Засідання педради 1. Про підсумки роботи за минулий навчальний рік 2. Про роботу в умовах правового режиму воєнного стану 3. Про обговорення та схвалення освітньої програми закладу 4. Про обговорення та затвердження річного плану роботи закладу 5. Інше	31.08	протокол	Д	
Підготувати та здати звіт ЗНЗ - 1, 83 РВК	до 20.09	звіт	ЗД	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяц	інформація	Д,ЗД	
Робота з електронною документацією: плани, накази, протоколи, електронні журнали, щоденники, виховні плани за допомогою, Нові знання та Google Workspace for Education Fundamentals, застосунків Google	до 10.09	наказ	Д	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання допомоги молодим та малодосвідченим вчителям в проведенні уроків та веденні документації(за потреби)	вересень	план	ЗД	
Організація роботи чату керівника у Viber - групі закладу «Запитуйте-відповідаю»	до 01.09	чат	Д	
Нетрадиційна зустріч за чашечкою кави «Налагодження психологічного клімату у закладі освіти та формування відносин довіри та конструктивної співпраці»	серпень	інформація	ЗД	
Підготовка тарифікаційних списків та навантаження на новий навчальний рік, проведення тарифікації	до 03.09	накази	Д	
Розміщення інформації щодо особистого прийому, звернень учасників освітнього процесу	вересень	графік	Д	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	до 05.09	графік	Д	
Співбесіди з новопризначеними вчителями (за потреби)	до 01.09	бесіда	Д	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських				

рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази СЕРПЕНЬ Про введення в дію Освітньої програми Про оновлення алгоритму дій працівників закладу при сигналі «Повітряна тривога» чи іншому оповіщенні Про затвердження правил внутрішнього розпорядку Про затвердження режиму роботи закладу Про результати підготовки до нового навчального року Про підготовку закладу до роботи в осінньо – зимовий період Про форму організації освітнього процесу Про проведення тренування з евакуації за сигналом «Повітряна тривога» Про проведення першого уроку Про організацію заходів з безпеки дорожнього руху та безпеки життєдіяльності Про призначення відповідального за електрогосподарство Про призначення відповідальних за стан охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі Про призначення відповідального за протипожежну та техногенну безпеку Про призначення класних керівників та організацію їх роботи Про заборону тютюнопаління, вживання алкогольних, наркотичних, та пропаганду здорового способу життя серед учнівської молоді Про медичне обстеження працівників закладу Про розподіл педагогічного навантаження Про дотримання Санітарного регламенту під час організації освітнього процесу та заходів щодо збереження здоров'я учасників освітнього процесу ВЕРЕСЕНЬ Про організацію виховного процесу в закладі освіти Про організацію освітнього процесу і викладання навчальних предметів у закладі освіти Про проведення самооцінювання Про встановлення графіка чергування педагогічних працівників під час організації освітнього процесу. Про розподіл обов'язків між адміністрацією закладу. Про перерозподіл годин у I семестрі Про ведення обліку дітей шкільного віку та учнів Про дотримання єдиного орфографічного режиму та формування мовної культури учнів. Про затвердження заходів з національно- патріотичного виховання у навчальному році в закладі. Про введення документів в електронному вигляді Про організацію роботи з обдарованими дітьми Про створення атестаційної комісії Про введення в дію рішення педагогічної ради	01-30.09	накази	Д	

Про проведення громадянського огляду стану утримання, виховання, навчання, оздоровлення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей інших соціально вразливих категорій. Про Проведення Всеукраїнського місячника бібліотек Про організацію занять з фізичної культури відповідно до групи здоров'я Про результати медичного огляду учнів закладу. Про результати продовження навчання працевлаштування випускників Про проведення навчання з пожежної та техногенної безпеки. Про забезпечення учнів підручниками Про актуалізацію даних про учнів Про посилення заходів безпеки в закладі Про організацію і ведення Цивільного захисту Про результати експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Опрацювання Положення про академічну доброчесність, нормативно-правових актів http://surl.li/cugnl	вересень	диск	Колектив	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи	Теміни	Форма	Відповідальні	Примітка
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовами	«День українського прапора» бесіди	23.08	бесіди	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовами	День незалежності України «Україна моя – це любові й надії колиска» - заходи за окремим планом	24.08	план	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності,	Флешмоб подяки «Шануємо героїв»	01.09	флешмоб	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності,	Хвилина мовчання «Пам'яті усім загиблим у війні»	01.09	хвилина мовчання	ПО,КК	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Гімназіє, двері відчиняй, усіх учнів зустрічай	01.09	сценарій	ПО,КК	
Екологічна грамотність і здорове життя	День фізичної культури і спорту. Змагання «Вперед до перемоги!» Олімпійський урок	12-13.09	план	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності	Шкільне коло до Міжнародного дня миру «Я хочу миру на Землі»	21.09	план	ПО,КК	
Інформаційно-цифрова компетентність	Інформаційна хвилинка «Бабин Яр – трагедія, про яку не мовчать».	29.09	інформація	ПО,КК	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Літературні читання до Всеукраїнського дня бібліотек «Книга – океан знань»	30.09	виставка	ПО,КК	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	День учнівського самоврядування до Дня працівника освіти «Подорож у шкільну країну очима учнів»	30.09	сценарій	ПО,КК	

ЖОВТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідаль ні	Примітк а
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	КК	
Аналіз відвідування учнями закладу за жовтень	29.10	журнал	ПО	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	план	вчитель	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів на канікули http://surl.li/cowar	до 29.10	журнал	КК	
Провести бесіди з на канікули з БЖД http://surl.li/ivehi	до 29.10	журнал	КК	
Контроль за роботою технічного персоналу в навчальних кабінетах, на території закладу	щоденно	табель	ЗГ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	журнал	ЗГ	
Інвентаризація майна, підготовка актів на списання	до 30.10	акти	ЗГ	
Прибирання території закладу, підготовка до осінньо-зимового періоду	до 15.10	інформування	ЗГ	
Рейд-перевірка щодо збереження обладнання, підручників	18-22.10	інформування	ПО	
Санітарно-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу « Профілактика шкільниххвороб» http://surl.li/ixcyb	пр.місяця	план	П,ПО	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідування уроків фізкультури	постійно	план	ЗД	
Психологічний супровід учнів 5 класу до навчання у базовій школі	постійно	план	П	
Проведення навчання з мінної безпеки http://surl.li/ivemv	пр.місяця	наказ	Д	
Модернізація бібліотеки в бібліотечно-інформаційний центр.Створення електронної базипідручників	пр.місяця	інформування	Б	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	план	П,ЗД	
Просвітницькі заходи з нагоди Дня юриста http://surl.li/ivepq	до 10.10	план	П	
Спільна робота з ІРЦ	жовтень	план	П,ЗД	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітньогопростору.				
Підготовка навчальних ділянок, квітників до зимового періоду	пр.місяця	інформування	ЗГ	
Створення локації позитивної підтримки учасників освітнього процесу	пр.місяця	інформування	ЗД	
Залучення учнів до гурткової роботи, участі в конкурсах, заходах	пр.місяця	план	вчителі	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	04-05.10	бесіда	КК	
Діалог з учнями «Розпалимо мотивацію учнів: 5-крокова модель похвали» http://surl.li/ftonh	жовтень	діалог	вчителі	

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Внутрішній моніторинг «Адаптація учнів 5 класу до навчання в НУШ». Проведення опитувань, тестів, спостереження, відвідування занять http://surl.li/ivfzv	жовтень	наказ	П,ЗД	
Перевірка ведення учнівських щоденників	до 30.10	наказ	ЗД	
Аналіз роботи з національно-патріотичного виховання	пр.місяця	педрада	ЗД	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	пр.місяця	графік	вчителі	
Участь здобувачів у I етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	жовтень	наказ	вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр.місяця	план	вчителі	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	диск	ЗД, вчителі	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 15.10	наказ	ЗД	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	наказ	вчителі	
Оформлення заявок на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	до 30.10	заявка	вчителі	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 30.10	план	ПО	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	портфоліо	Вчителі	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 05.10	бесіди	ЗД	
Робота над науково-методичним питанням. Онлайн - практикум «Використання додатків Google для налагодження взаємодії між учасниками освітнього процесу» http://surl.li/ivcvz	До 30.10	сертифікати	ЗД	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників про позачергову чи перенесення атестації2.Затвердження списку вчителів, що атестуються та графіку атестації.	11.10	протокол	Д	
Підготовка табелю робочого часу				
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання на другому рівні освіти»	31.10	довідка	П,ЗД	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ.	пр.місяця	сайт	Вчителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Обговорення «Як легко зрозуміти академічну доброчесність» http://surl.li/ahxys	жовтень	інформація	вчителі	

ІV.УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси». Онлайн- опитування учасників освітнього процесу	01-30.10	Робоча група		
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу закладу в канікулярний час 2. Про підсумки участі учнів у І етапі предметних олімпіад 3.Про проміжну перевірку класних журналів 4.Про участь у конкурсі «Учитель року»	щопонеділка	інформація	Д	
Засідання педагогічної ради 1. Про домашні завдання як чинник формування в учнів інтересу до навчання та розвитку ключових компетентностей 2. Про результати впровадження національно-патріотичного виховання у закладі 3. Про результати перевірки цифрової компетентності педагогів, використання ІКТ, дотримання кібербезпеки	27.10	протокол	Д	
Аналіз проведення І етапу та оформлення заявки на участь у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	до 30.10	заявка	ЗД	
Перевірка цифрової компетентності педагогів, використання ІКТ, дотримання кібербезпеки	пр.місяця	педрада	Д, ЗД	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяц	інформація	Д,ЗД	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	аркуш спост.	ЗД	
Матеріальне і нематеріальне стимулювання педагогічних працівників до Дня вчителя	до 03.10	наказ	Д	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Гугл-опитування «Шляхи підвищення професійного рівня педагога»	пр.місяця	анкета	ЗД	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр..місяця	матеріали	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготовка наказів ЖОВТЕНЬ Про організацію роботи на канікулах Про підсумки внутрішнього моніторингу адаптації учнів 1 класу в НУШ Про підсумки проведення у закладі Всеукраїнського тижня з протидії боулінгу Про проведення заходів безпеки дорожнього руху Про підсумки громадянського огляду стану утримання, виховання, навчання, оздоровлення та працевлаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей інших соціально вразливих категорій Про призначення відповідального за газове господарство.	01-30.10			

Про початок опалювального сезону в закладі та затвердження інструкції з ОП оператора котельні Про проведення інвентаризації активів і зобов'язань та оформлення її результатів Про участь педагогічних працівників закладу у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року» Про участь учнів закладу в інтернет - олімпіадах Про проведення I етапу Міжнародного мовно - літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка Про результати перевірки якості ведення та перевірки учнівських щоденників. Про план заходів із підготовки до осінньо-зимового періоду Про проведення Міжнародного уроку доброти «Гуманне та відповідальне ставлення до тварин» Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів Про результати моніторингу рівня адаптації учнів 5 класу НУШ до навчання за другим рівнем повної загальної середньої освіти Про організацію позакласної спортивно-масової роботи у закладі. Про створення комісії щодо розгляду випадків боулінгу а впровадження антибулінгової політики в закладі				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
«Освіта без корупції!» Оновлення телефонів гарячих ліній, наліпок тощо	пр.місяця	інфографіка	Д	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Соціальна та громадянська компетентності	«Допоможи самотнім громадянам» до Дня людей похилого віку.	01.10	звіт	ПО,КК	
Інформаційно-цифрова компетентність	Хвилинка інформації, присвячена річниці створення УПА «Славних героїв не забудуть нащадки».	12.10	інформація	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності	День захисника та захисниці України «Наша вам любов й подяка!»	13.10	план	ПО,КК	

ЛИСТОПАД

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	КК	
Аналіз відвідування учнями школи за листопад	30.11	журнал	ПО	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	план	вчитель	
Підготовка інформаційної сторінки « Якою буде ДПА-2024» http://surl.li/iwuhf http://surl.li/iwuhq	до 15.11	сайт	ЗД	
Цільовий інструктаж щодо участі у ІІ етапові предметних олімпіад	графік	журнал	вчителі	
Провести бесіди з БЖД http://surl.li/iwuyl	пр.місяця	журнал	КК	
Контроль за чергуванням технічного персоналу в навчальних кабінетах, на території закладу	щоденно	табель	ЗГ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	журнал	ЗГ	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідування уроків фізкультури і занять	постійно	план	ЗД	
Обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	до 10.11	план	КК	
Підготовка актів на списання	до 15.11	акти	ЗГ	
Проведення навчання у разі виникнення надзвичайних ситуацій http://surl.li/cwtow	пр.місяця	наказ	Д	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.11	план	КК	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» http://surl.li/iwukb	з 25.11	план	ПО	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Формування банку інформаційних матеріалів, інфоресурсів	пр.місяця	сайт	вчителі	
Залучення учнів до гурткової роботи, участі в конкурсах, турнірах, змаганнях, заходах, волонтерській діяльності	пр.місяця	план	вчителі	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіда «Освітня траєкторія - шлях до успіху» http://surl.li/iwtfq	до 15.11	інформування	Вчителі	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання «У чому причина?» http://surl.li/axeur		інформування	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Перевірка якості ведення учнівських зошитів	До 31.11	наказ	Д	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Консультації щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	пр.місяця	план	Вчителі	

Участь учнів у II етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.місяця	наказ	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах	пр.місяця	план	Вчителі	
Профорієнтаційна робота, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	інформування	КК	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Обмін досвідом щодо результативної участі учнів у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.11	план	ЗД	
Ознайомлення з графіком II етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 05.11	графік	ЗД	
Підготовка учнів до участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів	пр..місяця	консультування	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	план	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	план	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням. Практичне заняття для вчителів «Готуємось до ЗНО» https://zno.osvita.ua/for_teachers/525/	до 10.11	тестування	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.11	табель	ЗД	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Відкритий діалог з батьками а учнями «Як успішно скласти ДПА» http://surl.li/iwtrr	листопад	інформування	КК	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	інформація	вчителі	
Кейс «Якими мають бути домашні завдання» http://surl.li/iwuoc	18.11	інвест	ЗД	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
День доброчесності	листопад	бюлетень	вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси». Інтерв'ю учасників	до 31.11	питання	Робоча група	
Підготовка замовлення документів про освіту	до 31.11	замовлення	Д	
Інструктивно-методична оперативка 1. Про участь учнів у II етапі предметних олімпіад, конкурсів 2. Про дотримання БДЖ на уроках та безпеки дорожнього руху 3.Про відвідування учнів та наявність оправдовуючих документів 4. Про результати моніторингу	щопонеділка	інформування	Д	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Д,ЗД	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	аркуш спост.	ЗД	

Аналіз роботи вчителів, що атестуються	пр.місяця	портфоліо	ЗД	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Участь вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр..місяця	матеріали	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про затвердження плану заходів Голодомор 1932—1933 років в Україні -геноцид Українського народу Про відзначення Дня української писемності та мови у закладі. Про дотримання встановленого ліміту споживання природнього газу Про призначення відповідальних за підготовку замовлень на виготовлення документів про освіту державного зразка випусникам 2024 року Про забезпечення заходів щодо профілактики грипу, гострих респіраторних вірусних інфекцій у закладі Про проведення I етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика. Про підсумки проведення I етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика Про проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» Про підсумки проведення Міжнародного мовно - літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка Про проведення Декади профілактики негативних проявів та явищ в учнівському середовищі закладу. Про участь в Всеукраїнському конкурсі учнівської творчості Про запобігання корупції серед учасників освітнього процесу у закладі освіти. Про проведення Дня доброчесності. Про результати перевірки якості ведення та перевірки учнівських зошитів у 1-9 класах Про проведення Тижня толерантності. Про запобігання порушенню прав дітей у цифровому просторі Про рекомендований порядок дій на випадок виникнення загроз соціального та воєнного характеру Про підсумки моніторингу якості та безпечності харчування створення умов здорового харчування та роботу їдальні. Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху	01-30.11	накази	Д	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Запобігання корупції серед учасників освітнього процесу у закладі освіти. Презентація «Корупція та конфлікт інтересів. Як уникнути корупційних дій» http://surl.li/iwufd	04-05.11	Колектив		

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Соціальна та громадянська	Бесіди до Дня Європейського Союзу	01.11	бесіди	ПО,КК	

компетентності					
Спілкування державною мовою	Тиждень української писемності та мови (заходи за окремим планом)	08.11-12.11	план	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності.	«Ти знаєш, що ти – людина?» Перегляд короткометражного соціального фільму.	16.11	відекейс	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності	Година спілкування до Дня Свободи і Гідності України	22.11	план	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності	Інформаційна хвилинка до Дня пам'яті жертв Голодоморів «На вікні свіча миготіла»	26.11	бесіди	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності	Участь в акції «Запали свічку»	27.11	фотозвіт	ПО,КК	

ГРУДЕНЬ
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Терміни	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	КК	
Аналіз відвідування учнями школи за грудень	До 31.12	журнал	П,ЗД	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	план	вчитель	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапові предметних олімпіад	пр. місяця	журнал	вчителі	
Первинний інструктаж на зимові канікули http://surl.li/ixfac	29-30.12	журнал	КК	
Контроль за чергуванням технічного персоналу в навчальних кабінетах, на території закладу	щоденно	табель	ЗГ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	журнал	ЗГ	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками школи щодо формування здорового способу життя http://surl.li/bbhri	грудень	план	П, ПО	
Підготувати акти на списання	до 15.12	акти	ЗГ	
Рейд-перевірка щодо збереження підручників	20-24.12	інформування	бібліотека	
Проведення навчання з пожежної безпеки http://surl.li/ixfct	пр.місяця	наказ	Д	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.12	план	П,ПО	
Заходи із запобігання поширенню негативних субкультур http://surl.li/ixdii	пр.місяця	план	П,ПО	
Реалізація психологічного проєкту «Поруч» https://poruch.me/	пр.місяця	план	П	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту, ФБ-сторінки закладу освітніми матеріалами	пр.місяця	інформація	вчителі	
Засідання команди супроводу http://surl.li/ixfds	28.12	протокол	команда	
Залучення учнів до гурткової роботи, участі в конкурсах, турнірах, змаганнях, заходах	пр.місяця	план	вчителі	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіди «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів, коригування результатів»	06-10.12	бесіда	Вчителі	
Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за I семестр	06-10.12	графік	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Внутрішній моніторинг відвідування учнями закладу	до 30.12	наказ	Д, ЗД	
Внутрішній моніторинг сформованості читацької компетентності учнів початкових класів	до 24.12	наказ	Д, ЗД	
Внутрішній моніторинг результатів навчання учнів за I семестр	до 30.12	педрада	ЗД	
Внутрішній моніторинг якості викладання навчальних предметів за I семестр н.р.	до 30.12	план	ЗД	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	пр.місяця	графік	Вчителі	
Участь здобувачів у II етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.місяця	графік	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах, інтернет-заходах	пр.місяця	інформування	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з учнями, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	інформування	КК	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Підготовка учнів до участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	пр..місяця	план	вчителі	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	аркуш спостер.	Д, ЗД	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	план	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	таблиця	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням. Подкаст «Більше діла» http://surl.li/ixens	04-08.12	самонавчання	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.12	табель	ЗД	
Аналіз виконання плану підвищення кваліфікації за 2023 рік	до 20.12	педрада	ЗД	
Складання та затвердження плану підвищення кваліфікації на 2024 рік	до 20.12	педрада	ЗД	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Відкритий діалог з батьками . Звіт роботи закладу за I семестр	28-29.12	протокол	Д	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ.	пр.місяця	інформація	вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	зустрічі	КК	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Інформаційний бюлетень «Академічна доброчесність» http://surl.li/iwtui	пр.місяця	бюлетень	вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси», спостереження за освітнім процесом	пр.місяця	форма	група	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Д, ЗД	
Інструктивно-методична оперативка 1. Про підсумки участі у II етапі предметних олімпіад 2. Про роботу на канікулах 3. Про підсумки відвідування учнів за I семестр 4. Про роботу закладу у II семестрі	щопонеділка	інформування	Д	
Засідання педагогічної ради 1.Про результати підсумкового оцінювання за I семестр	29.12	протокол	Д	

2. Про роботу учнівських колективів у I семестрі навчального року 3. Про результати підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу за 2023 році 4. Інше..				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	аркуш спостер.	Д	
Аналіз роботи вчителів, що атестуються	пр.місяця	портфоліо	ЗД	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікат	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр..місяця	сертифікат	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Про відзначення Дня людей з інвалідністю Про затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024 рік Про підсумки моніторингу якості викладання навчальних предметів за I семестр н.р. Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час зимових канікул Про результати моніторингу сформованості читацької компетентності учнів початкових класів Про результати моніторингу відвідування учнями закладу у I семестрі н.р. Про підсумки підвищення кваліфікації педагогічних працівників за 2023 рік Про підсумки проведення спеціального тренування з пожежної безпеки Про результати роботи класних керівників у I семестрі н.р. Про хід виконання Стратегії національно- патріотичного виховання. Про підсумки діагностувальних робіт Про ведення ділової документації в закладі у електронній формі Про оформлення документів в електронному вигляді	до 29.12	накази	Д	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Методичний діалог «ВзаємоДія в школі: 6 прикладів змін через партнерство» http://surl.li/ixfei	01.12	інформація	Колектив	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Екологічна грамотність і здорове життя	Відеолекторій до Міжнародного дня боротьби зі СНІДОМ.	01.12	відео	ПО,КК	
Екологічна грамотність і здорове життя. Соціальна та громадянська компетентності	Години спілкування до Міжнародного дня людей з інвалідністю «Пам'ятай, що ти – Людина».	03.12	сценарій	ПО,КК	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	День Збройних Сил України. Привітання зі святом.	06.12	листівки, малюнки	ПО,КК	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Андріївські вечорниці «Андрію, Андрію, до мене прийди, всю мою долю	13.12	сценарій	ПО,КК	

	мені розкажи...».				
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Квест до Дня Святителя Миколая Чудотворця «У пошуках подарунків від Миколая».	17.12	квест	ПО,КК	
Ініціативність і підприємливість	Майстер-клас зі створення новорічних листівок, іграшок та подарунків до Дня подарунків.	21.12	майстер-клас	ПО,КК	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Театралізоване дійство «Історії у новорічну ніч».	30-31.12	сценарій	ПО,КК	

СІЧЕНЬ
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	КК	
Аналіз відвідування учнями школи за січень	До 31.01	журнал	П	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	план	вчитель	
Проведення бесід з БЖД http://surl.li/iyvbx	пр.місяця	журнал	КК	
Повторний інструктаж з ОП, протипожежної безпеки для працівників http://surl.li/iyvcu	08.01	журнал	ЗД	
Повторний інструктаж з БЖД для учнів	15.01	журнал	КК	
Організація чергування персоналу у II семестрі	до 15.01	наказ	Д	
Контроль за чергуванням технічного персоналу в навчальних кабінетах,на території закладу	щоденно	табель	ЗГ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	журнал	ЗГ	
Проведення просвітницької та консультативної роботи серед дітей, батьків та вчителів щодо турботи про психічне здоров’я http://surl.li/iyveh	пр.місяця	план	П,ПО	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідування уроків фізкультури і занять http://surl.li/iyvfg	постійно	план	П	
Обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	план	КК	
Проведення навчання по цивільному захисту http://surl.li/iyvge	пр.місяця	наказ	Д	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 31.01	план	П,ПО	
Індивідуальні бесіди «Запобігання булінгу в класному середовищі» за запитом	До 31.01	план	П,ПО	
Поственція суїциду (буліциду) http://surl.li/ixjyt	До 31.01	план	П	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами	пр.місяця	інформація	вчителі	
Наповнення освітнього середовища 6 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	матеріали	вчителі	
Залучення учнів до гурткової роботи, конкурсів, проєктів, змагань, турнірів, заходів	пр.місяця	план	вчителі	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Ознайомлення із змінами навчального навантаженням у II семестрі	08-10.01	наказ	Д	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Внутрішній моніторинг. Виконання навальних програм за I семестр	01-12.01	наказ	Д, ЗД	
Перевірка. Якість ведення класних журналів	01-12.01	наказ	Д, ЗД	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до конкурсів, III етапу предметних олімпіад	пр.місяця	план	вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах, заходах	пр.місяця	план	вчителі	
Профорієнтаційна робота. Участь у Дні відкритих дверей	пр.місяця	план	КК	
Організація само та взаємооцінювання учнів, з використанням трирівневої Шкали для само та взаємооцінювання «мені ще варто попрацювати — я тренуюся — мені вдається», Шкали, що застосовується у свідоцтві досягнень; Шкали, розробленої вчителем самостійно	пр.місяця	шкала	вчителі	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Цифровізація педагогічної діяльності. Розробка та використання електронних документів, погодження календарних планів	до 17.01	диск	ЗД	
Погодження виховних планів	до 17.01	диск	ПО	
Створення та поширення авторських освітніх матеріалів: - календарно-тематичні плани; - плани-конспекти, розробки, сценарії проведення навчальних занять; - додаткові інформаційні, дидактичні, роздаткові матеріали для проведення навчальних занять; - тести, контрольні та моніторингові роботи; - практичні та проєктні завдання для роботи учнів; - завдання для самостійного опрацювання; - навчальні програми; - електронні освітні ресурси для технології дистанційного, змішаного навчання; - критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при проведенні різних видів робіт;	пр.місяця	сертифікат	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів. Підготовка матеріалів до участі в педагогічній виставці	пр..місяця	матеріали	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	матеріали	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Майстерка «Електронні освітні ресурси: готуємо до конкурсу» http://surl.li/bywot	12.01	майстерка	вчитель інф.	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.01	табель	ЗД	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ	пр.місяця	інформація	вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	бесіди	вчителі	
Засідання Ради школи 1.Про охорону здоров'я та збереження життя учнів і працівників закладу. 2. Дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму в закладі.	09.01	протокол	Д	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Онлайн - гра «Непідкупись» https://nepidkupnist.in.ua/	24-31.01	гра	КК	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу закладу у II семестрі 2. Про погодження календарно-тематичних, виховних планів 3. Про атестацію педагогічних працівників 4. Про сертифікацію педагогічних працівників	щопонеділка	інформування	Д	
Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінська діяльність». Вивчення документації	пр.місяця	форма	група	
Аналіз на корекція річного плану роботи	пр.місяця	план	ЗД	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Д, ЗД	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Коучинг - студія. Надання допомоги і освітній діяльності молодосвідченим колегам	10.01	фотозвіт	наставники	
Наповнення електронних портфоліо	пр.місяця	портфоліо	вчителі	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про підсумки роботи зі звернень громадян Про вивчення системи роботи вчителів, що атестуються Про виконання заходів безбарерності та затвердження Плану заходів із створення безбарерного простору Про організацію роботи під час канікул Про організацію профорієнтаційної роботи Про перерозподіл годин у II семестрі Про результати перевірки якості ведення класних журналів Про роботу закладу в умовах виникнення надзвичайних ситуацій Про введення в дію рішень педради Про актуалізацію інформації в ЄДЕБО Про введення номенклатури справ Про організацію чергування Про затвердження Плану заходів з реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності в закладі Про хід реалізації Концепції художньо-естетичного виховання	пр.місяця	накази	Д	

Про роботу учнівського самоврядування				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Навчання на онлайн - курсі «Академічна доброчесність» http://surl.li/alzdg	пр.місяця	сертифікат	вчителі	
Створення інформаційних матеріалів	пр.місяця	матеріали	вчителі	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Обізнаність та самовираження у сфері культури.	Новорічні посівання «Ми до Вас завітаєм, із Різдвом привітаєм».	14.01	фотозвіт	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності	Інформаційна хвилинка до Дня Соборності України.	21.01	інформація	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності.	Виховна година до Дня пам'яті Героїв Крут «А ми ніколи не забудем України вірних синів».	28.01	сценарій	ПО,КК	

ЛЮТИЙ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповіда льні	Прим ітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	КК	
Аналіз відвідування учнями школи за лютий	До 28.02	журнал	П	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	план	вчитель	
Інформаційний діалог «Питання. Відповіді. ДПА - 2024» https://mon.gov.ua/ua/tag/dpa	до 21.02	інформування	ЗД	
Проведення заходів «Цивільний захист та безпека життєдіяльності» http://surl.li/iunbp	пр.місяця	журнал	КК	
Контроль за чергуванням технічного персоналу в навчальних кабінетах, на території закладу	щоденно	табель	ЗГ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	журнал	ЗГ	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики скаліозу http://surl.li/iyvog	постійно	журнал	КК	
Контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	план	ЗД	
Проведення навчання з радіаційної безпеки http://surl.li/iyvqy	пр.місяця	наказ	Д	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки http://surl.li/ktes	До 28.02	план	П,ПО	
Зустрічі з представниками міських соціальних служб щодо попередження булінгу	До 28.02	звіт	П,ПО	
Допомога дітям у стані стресу http://surl.li/crala	пр.місяця	план	П	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	інформація	вчителі	
Залучення усіх учасників освітнього процесу до участі у Інженерному тижні https://engineeringweek.org.ua/	за граф.	звіт	вчителі	
Залучення учнів до гурткової роботи, конкурсів, турнірів, змагань, проєктів	пр.місяця	план	вчителі	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіда «Взаємооцінювання як елемент формувального оцінювання НУШ» https://teach-hub.com/vzajemootsinyuvannya/	21-25.02	інформування	вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Внутрішній моніторинг. Якість освітнього процесу у 9 класі	пр.місяця	наказ	комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				

Організація роботи консультативних пунктів щодо підготовки до ДПА	пр.місяця	графік	вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проектах	пр.місяця	звіт	вчителі	
Профорієнтаційний урок	за графіком	інформування	КК	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Відвідування уроків англійської мови	пр..місяця	наказ	комісія	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	аркуш спос.	комісія	
Вибір вчителями підручників для учнів НУШ 5-9 класів	пр.місяця	протокол	вчителі	
Організація системи роботи щодо розвитку в учнів та педагогів навичок 4К: креативність, критичне мислення, комунікація та командна праця	пр.місяця	педрада	ЗД	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів. Підготовка посібників, дидактичних матеріалів на педагогічну виставку	пр..місяця	матеріали	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням «Анкета самооцінювання- випробуємо свої сили» http://surl.li/frnmc	до 28.02	анкета	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.02	табель	ЗД	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ.	пр.місяця	інформація	вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	зустрічі	КК	
Дискусійний клуб «Діти і соціальні мережі»	пр.місяця	інформування	ПС	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Освітній всеобуч «Академічна доброчесність для вчителя і учня» http://surl.li/iztyg	01-04.02	інформування	КК	

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про профорієнтаційну роботу з учнями 2. Про роботу з батьками 3.Про підготовку до ДПА	щопонеділка	інформування	Д	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Д, ЗД	
Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінська діяльність». Спостереження за заняттями	пр..місяця	форма	група	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків у 9 класі	пр.місяця	аркуш спос	комісія	
Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються	пр.місяця	наказ	комісія	

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікат	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	сертифікат	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про призначення відповідальних за підготовку замовлень на виготовлення документів про освіту державного зразка випускникам початкової школи 2024 року Про організацію роботи з майбутніми першокласниками Про затвердження Плану заходів із цивільного захисту на 2024 рік Про підсумки роботи з безпеки життєдіяльності та профілактичної роботи з питань запобігання всіх видів дитячого травматизму в закладі за 2023 рік та затвердження Плану заходів на 2024 рік Про роботу закладу з профілактики шкідливих звичок, девіантної поведінки серед учнів за 2023 рік та затвердження Плану заходів на 2024 рік Про проведення моніторингу якості впровадження освітнього процесу в 9 класі Про результати моніторингу якості впровадження освітнього процесу в 9 класі Про хід реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі та популяризації здорового способу життя серед здобувачів освіти та затвердження Плану заходів на 2024 рік Про стан протипожежної, техногенної безпеки у закладі за 2023 рік та затвердження Плану заходів на 2024 рік Про проведення заходів з нагоди Дня безпечного Інтернету Про стан роботи з профілактики травматизму виробничого та невиробничого характеру за 2023 рік та затвердження Плану заходів на 2024 рік Про якість та результативність проведення туристсько-краєзнавчої роботи в закладі Про проведення Міжнародного дня рідної мови в закладі	до 28.02	накази	Д	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Розміщення авторських матеріалів на освітніх платформах із дотриманням принципів академічної доброчесності http://surl.li/dvjvf	пр.місяця	матеріали	вчителі	

БЕРЕЗЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	КК	
Аналіз відвідування учнями школи за березень	До 31.03	журнал	П	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	план	вчитель	
Провести бесіди з БЖД http://surl.li/japvl	пр.місяця	журнал	КК	
Первинний інструктаж на весняні канікули	до 25.03	журнал	КК	
Контроль чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах,на території закладу	щоденно	табель	ЗГ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	журнал	ЗГ	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики зору учнів на уроках інформатики http://surl.li/japvt	впродовж місяця	план	Вчитель інформат.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	план	ЗД	
Обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань після канікул	до 31.03	інформування	КК	
Тестування працівників закладу на знання Санітарного регламенту http://surl.li/japwo	пр.місяця	тест	Д	
Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, анкетування батьків http://surl.li/japxk http://surl.li/jcevh	пр.місяця	анкети	вчитель	
Складання та затвердження плану на весняні канікули	до 25.03	план	ПО	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки. Флешмоб “Запитай дитину про булінг” https://eo.gov.ua/biblioteka/	До 30.03	план	П	
Оновлення матеріалів на сайті закладу щодо попередження булінгу	До 30.03	інформація	ПО	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами	пр.місяця	інформація	вчителі	
Залучення усіх учасників освітнього процесу до участі у Стем - тижні	за граф	план	вчителі	
Залучення учнів до гурткової роботи, конкурсів, турнірів, змагань, проєктів	пр.місяця	графік	вчителі	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіда «Оцінювання, що мотивує: формувальне, підсумкове, самостійне» http://surl.li/jamvn	пр.місяця	бесіди	вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Внутрішній моніторинг. Якість викладання та результати навчання учнів із технологій та трудового навчання http://surl.li/japzg	пр.місяця	наказ	комісія	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Інтернет-конкурсів	пр.місяця	графік	вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах, заходах	пр.місяця	сертифікати	вчителі	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Відвідування та аналіз уроків з технологій, трудового навчання	пр..місяця	аркуш спост	комісія	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	аркуш спост	комісія	
Вибір вчителями модельних програм НУШ 7-9 класи	пр.місяця	програми	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	сертифікати	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням. Перегляд та обговорення матеріалів на виставці «Нова українська школа»	до 28.03	диск	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.03	табель	ЗД	
Засідання атестаційної комісії	28.03	наказ	Д	
1.Про підсумки атестації педагогічних працівників				
Засідання методичної ради	29.03	протокол	ЗД	
1.Про підсумки вивчення досвіду вчителів, що атестуються				
2.Про проміжні результати впровадження Державного стандарту базової середньої освіти в 6 класі НУШ				
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ.	пр.місяця	інформація	вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	бесіди	КК	
Відвідування учнів вдома (за потреби)	28-31.03	акти	П	
Зустріч батьківського комітету	28-31.03	звіт	КК	
Засідання Ради школи	30.03	протокол	Д	
1.Про проведення превентивних заходів щодо подолання булінгу, агресії				
2.Про підготовку до відпочинку та оздоровлення				
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Випуск газети «Рецепти академічної доброчесності»	до 24.03	21-25.03	П,ПО	

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка	щопонеділ	інформуванн	Д	
1.Про роботу з майбутніми першокласниками	ка	я		

2.Про перевірку класних журналів 3. Про роботу на весняних канікулах 4. Про підготовку до ДПА				
Засідання педради 1.Про організацію ДПА та вибір предмету на ДПА 2. Про організацію системи роботи щодо розвитку в учнів та педагогів навичок 4К: креативність, критичне мислення, комунікація та командна праця 3 Інше...	29.03	протокол	Д	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Д, ЗД	
Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінська діяльність». Спостереження за заняттями	пр..місяця	форма	група	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Створення та поповнення банку електронних публікацій педагогічних працівників, надання допомоги у розміщенні	пр.місяця	сертифікати	ЗД	
Підготовка та оприлюднення атестаційних листів	до 01.04	листи	Д	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про участь в місячнику озеленення, прибирання та благоустрою Про проведену роботу щодо профілактики та запобігання булінгу, кібербулінгу, дискримінації, насильства в закладі освіти впродовж 2023 року Про результати атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році Про організацію роботи закладу під час весняних канікул у 2023/2024 навчальному році Про порядок прийому дітей до 1 класу закладу у 2024 році Про організацію та проведення Шевченківського тижня Про стан функціонування веб-сайту закладу, розміщення, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти Про посилення заходів із радіаційної та хімічної безпеки в закладі освіти Про посилення кібернетичної захищеності та безпеки в закладі освіти Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення електр. класних журналів Про введення в дію рішень педагогічної ради Про якість викладання та результати навчання з технологій	до 30.03			
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Співбесіди з учасниками виставки «Чи дотримані вимоги до написання авторських робіт та методичних посібників на засадах академічної доброчесності»	01-02.03			

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Привітання з Міжнародним днем жінки «А жінка на весну так схожа»	07.03	листівки	ПО,КК	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Літературні читання і квест «Наскільки добре ти знаєш творчість Тараса Шевченка?».	09.03-10.03	план	ПО,КК	
Інформаційно-цифрова компетентність, обізнаність та самовираження у сфері культури	Створення відеоролика «Читаю Шевченка»	11.03.	відеоролик	ПО,КК	

КВІТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповіда льні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	КК	
Аналіз відвідування учнями школи за квітень	До 30.04	журнал	ПО	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	план	вчитель	
Проведення бесід - презентацій з БЖД http://surl.li/jceto	пр.місяця	журнал	КК	
Контроль за чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, на території закладу	щоденно	табель	ЗГ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	журнал	ЗГ	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо попередження отруєнь http://surl.li/jceuj	постійно	план	КК	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідування уроків фізкультури і занять	постійно	план	КК	
Підготовка та здача актів на списання	до 15.04	акти	ЗГ	
Робота Школи майбутнього першокласника «Що потрібно знати». Складання списків, підготовка документів http://surl.li/jcexx	до 30.04	список	вчитель	
Заходи в рамках Тижня охорони праці http://surl.li/jcexr	до 28.04	наказ	Д	
Оновлення зелених насаджень. Дизайн клумб. Оновлення зелених зон відпочинку та оздоровлення	пр. місяця	інформува ння	ЗГ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.04	план	П	
Заходи в рамках Тижня психологічної служби http://surl.li/jceya	за графіком	план	П	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Наповнення сайту, ФБ-сторінки освітніми матеріалами, результатами роботи	пр.місяця	інформація	вчителі	
Наповнення освітнього середовища закладу дидактичними матеріалами	пр.місяця	матеріали	вчителі	
Залучення учнів до гурткової роботи, проєктів, турнірів, заходів	пр.місяця	звіт	вчителі	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіди «Без репетиторів і прогалин у знаннях: як допомогти школяреві закінчити навчальний рік без стресу» http://surl.li/imtit	11-15.04	бесіда	КК	
Корекція графіку контрольних та діагностувальних робіт за ІІ семестр	18-22.04	графік	ЗД	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Внутрішній моніторинг якості викладання та результатів навчання з англійської мови http://surl.li/cuuzr	до 30.04	наказ	Д	
Внутрішній моніторинг математичної компетентності учнів початкових класів	до 30.04	наказ	Д	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до ДПА	пр.місяця	графік	Вчителі	
Участь здобувачів у STEM- тижні https://imzo.gov.ua/events/stem-tyzhden-2023/	пр.місяця	сертифікати	Вчителі	
Профорієнтаційні зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	інформування	КК	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Відвідування уроків англійської мови	пр..місяця	аркуш спос	Комісія	
Відвідування уроків щодо підготовки до ДПА	прмісяця	аркуш спос	Д,ЗД	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	форма	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	форма	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Анкетування та опитування вчителів	пр.місяця	анкети	ЗД	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Батьківські зустрічі щодо ознайомлення з графіком та рівнем підготовки учнів до складання ДПА	до 30.04	інформування	КК	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ щодо проведення ДПА	пр.місяця	інформація	Вчителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Бесіда «Шкода та користь ГДЗ» http://surl.li/jbyth	до 22.04	бесіда	КК	

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про підготовку матеріалів до ДПА 2.Про підготовку учнів до ДПА 3.Про вивчення нормативних документів щодо завершення навчального року 4.Про підготовку до Дня ЦЗ	щопонеді лка	інформування	Д	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Д, ЗД	
Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінська діяльність». Аналіз та обробка даних заповнених форм, анкет, опитувальників	пр.місяця	форма	група	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Обмін досвідом досвідчених колег із молодосвідченими щодо використання сучасних освітніх інструментів	пр.місяця	інформація	вчителі	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр..місяця	сертифікати	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про профілактику суїцидальних проявів серед дітей Про дотримання правил безпеки під час освітнього процесу в закладі Про розробку проєкту Освітньої програми закладу Про розробку проєкту річного плану роботи закладу Про перевірку правильності заповнення документів про освіту та виставлення оцінок в додатки документів про освіту Про організацію додаткових заходів з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу Про участь у «Місяці цифрової грамотності» Про експлуатації ігрових майданчиків та ігрових споруд у весняно-літній період Про проведення Тижня охорони праці Про організацію та проведення заходу «STEM-тиждень» Про результати вивчення організації освітнього процесу, якості викладання, результатів навчання учнів з англійської мови Про підготовку і проведення ДПА Про затвердження складу комісії по проведенню ДПА Про звільнення від ДПА	до 30.04	накази	Д	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Майстер-клас «Як правильно оформити посилання на джерела інформації»	07-08.04	інформація	Вчитель інформа тики	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Екологічна грамотність і здорове життя	Фотофлешмоб «Здоровий спосіб життя – це модно» до Всесвітнього дня здоров'я.	07.04	фотофлешмоб	ПО,КК	
Екологічна грамотність і здорове життя	Прибирання території громади до Всесвітнього дня довкілля	18.04	звіт	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності	День пам'яті жертв Чорнобильської трагедії. «Чорнобилем постукала у вікна гірка біда....» виховна година	26.04	сценарій	ПО,КК	
Уміння вчитися впродовж життя	Круглий стіл «Моя професія – мій життєвий вибір» до Всесвітнього дня охорони праці.	27.04	інформація	ПО,КК	

ТРАВЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповіда льні	Приміт ка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	КК	
Аналіз відвідування учнями школи за травень	До 31.05	журнал	ПО	
Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті http://surl.li/burit	31.05	наказ	Д	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	план	вчитель	
Провести бесіди з БЖД на літні канікули https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/89122/	пр.місяця	журнал	КК	
Контроль чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, на території закладу	щоденно	табель	ЗГ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	журнал	ЗГ	
Санітарно-просвітницьку робота із учнями, батьками, працівниками школи щодо попередження теплових та сонячних ударів http://surl.li/jcbyj http://surl.li/jcbzj	постійно	інформація	КК	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	постійно	журнал	КК	
Проведення заходів в рамках Тижня дорожнього руху http://surl.li/gxrcz	за графіком	план	Д	
Проведення Дня ЦЗ, об’єктового тренування http://surl.li/jcemn	.05	наказ	Д	
Підготовка закладу, документів організації відпочинку та оздоровлення http://surl.li/jcenf	пр.місяця	наказ	Д	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки http://surl.li/agfoo	до 31.05	пдан	П	
Інтерактивне заняття з учнями «Протидія булінгу» http://surl.li/jccgi	03-06.05	заняття	П	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Наповнення освітнього середовища закладу матеріалами по оздоровчих технологіях	пр.місяця	матеріали	КК	
Залучення учнів до гурткової роботи, турнірів, проєктів, заходів, волонтерської діяльності	пр.місяця	сертифікати	вчителі	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіда «Семестрове та річне оцінювання в нових реаліях» http://surl.li/jccuo	до 31.05	наказ	ЗД	
Оприлюднення графіку підсумкових робіт	до 10.05	графік	ЗД	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Внутрішній моніторинг. Якість викладання навчальних предметів	до 31.05	наказ	ЗД	
Внутрішній моніторинг. Результати навчальних досягнень учнів за ІІ семестр , рік	до 31.05	наказ	ЗД	
Внутрішній моніторинг якості та результативності здійснення освітнього процесу в 4 класі				
Перевірка читачьких навичок та читачької компетентності учнів початкових класів http://surl.li/jcerr	до 20.05	наказ	ЗД	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах, турнірах, заходах	пр.місяця	сертифікати	вчителі	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Відвідування уроків з метою визначення рівня підготовки учнів до ДПА	пр..місяця	аркуш спос	Д, ЗД	
Затвердження матеріалів на ДПА	до 05.05	наказ	Д	
Наповнення бази електронних педагогічних портфоліо педагогічних працівників	до 30.05	портфоліо	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	портфоліо	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	графік	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Аналіз проведеного анкетування і опитування	до 28.05	звіт	ЗД	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.05	табель	ЗД	
Засідання методичної ради	30.05	протокол	ЗД	
1. Про результати моніторингових досліджень з предметів інваріантної складової а ІІ семестр, рік				
2. Про результати роботи над науково-методичним питанням за навчальний рік				
3. Про результати роботи з обдарованими за навчальний рік				
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Відкритий діалог з батьками. Звіт роботи школи за ІІ семестр	25.05	інформування	Д	
Оновлення сайту, ФБ-сторінки освітніми матеріалами щодо відпочинку http://surl.li/jceob	пр.місяця	інформація	КК	
Індивідуальні, колективні зустрічі, обговорення з батьками	пр..місяця	інформування	КК	
Засідання Ради школи	25.05	протокол	Д	
1.Про підсумки роботи за навчальний рік				
2.Про зміцнення матеріально-технічної бази закладу				
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Усний журнал «Плагіат і його різновиди» http://surl.li/jcdje	до 03.05	інформація	КК	

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка	щопонеділка			
1. Про роботу над річним планом				
2. Про роботу над освітньою програмою				
3. По попереднє навантаження				
4. Про використання варіативної складової				

5.Про вивчення запитів щодо впровадження поглибленого вивчення предметів 6. Про проведення ДПА 7. Про підготовку до оздоровлення				
Засідання педради 1. Про результати навчання учнів 2. Про роботу класних колективів 3. Про допуск учнів до ДПА 4. Про звільнених від ДПА 5. Про переведення на наступний рік навчання	30.05			
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Д, ЗД	
Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінська діяльність». Підготовка довідки про результати вивчення	пр.місяця	довідка	група	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Співбесіда щодо комплектації на н.н.р.	до 27.05	співбесіда	Д	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про підготовку та проведення Дня цивільного захисту та об'єктового тренування Про підсумки проведення Дня ЦЗ та об'єктового тренування Про окремі питання завершення навчального року Про зарахування учнів до 1 класу Про роботу закладу щодо реалізації напряму «Сімейне виховання» Про підсумки роботи з обдарованими та здібними дітьми Про систему роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, профілактики травматизму та виробничої санітарії Про попередній розподіл педагогічного навантаження Про безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу в період літніх канікул Про підсумки підготовки з ЦЗ і завдання Про проведення заходів 7-го Глобального тижня безпеки дорожнього руху Про результати проведених заходів та затвердження Плану заходів із реалізації Стратегії розвитку читання в закладі на 2024 рік	до 31.05	накази	Д	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Навчання новопризначених вчителів на курсі ЕДЕРА «Академічна доброчесність» http://surl.li/alzdg Перегляд серіалу «Антикорупція» http://surl.li/jcedg	пр.місяця	сертифікат	вчителі	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Соціальна та громадянська компетентності	День пам'яті та примирення «Свічу я тихо запалю і за героїв помолюсь...».	08.05.	план	ПО,КК	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Фотофлешмоб «Я і моя сім'я» до Міжнародного дня сім'ї.	до 13.05.	фотозвіт	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування іноземними мовами	День Європи в Україні. Години спілкування.	16.05.	сценарій	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності. Спілкування державною (і рідною мовою у разі відмінності) мовами	Флешмоб до Дня вишиванки. Парад вишиванок «Виший, мамо, мені сорочку». Фоточелендж «Одягни вишиванку, країно моя!»	19.05.	фотозвіт	ПО,КК	

ЧЕРВЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповіда льні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Організація та проведення літнього відпочинку та оздоровлення http://surl.li/bpsgf	до 21.06	наказ	П, КК	
Цільовий інструктаж щодо відвідування табору	03.06	журнал	КК	
Підготовка простору, кабінетів для проведення ДПА	до 03.06	інформування	ЗГ	
Проведення інструктажів, бесід з БЖД під час оздоровлення та відпочинку http://surl.li/jcukn	пр.місяця	журнал	КК	
Переведення учнів на наступний рік навчання http://surl.li/dcaiu	до 03.06	наказ	Д	
Випуск учнів з 9 класу https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/60708/	до 20.06	наказ	Д	
Оформлення особових справ, класних журналів, іншої документації	до 21.06	наказ	Д	
Оформлення документів про освіту	до 20.06	книга	Д	
Контроль чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, на території закладу	щоденно	табель	ЗГ	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	журнал	ЗГ	
Підготовка заявки на придбання необхідних матеріалів на н.н.р	до 15.06	відомість	ЗГ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки під час оздоровлення та відпочинку http://surl.li/agfoo	до 20.06	наказ	П,ПО	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Наповнення сайту, ФБ-сторінки освітніми матеріалами щодо надолуження навчальних втрат впродовж літа http://surl.li/jcusu	до 20.06	інформація	вчителі	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Ознайомлення з результатами підсумкового оцінювання, вручення табелів, свідоцтв досягнень	до 03.06	свідоцтво	КК	
Ознайомлення з результатами ДПА	до 15.06	протокол	КК	
Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН	до 21.06	банк	вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Внутрішній моніторинг виконання навчальних правил і програм	06-07.06	наказ	Д	
Внутрішній моніторинг відвідування учнями навчального закладу	03-05.06	наказ	ЗД	
Аналіз роботи з ОП	до 15.06	наказ	Д	
Аналіз роботи з ІЦЗ	до 15.06	наказ	ЗД	
Аналіз ведення та заповнення класних журналів, журналів факультативів	до 15.06	наказ	Д	

Аналіз методичної роботи	до 15.06	наказ	ЗД	
Порівняльний аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням з предметів, з метою визначення надійності системи оцінювання результатів навчання учнів;	до 21.06	форма	ЗД	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Бесіда «Як налаштуватися на ДПА» http://surl.li/jcpql	до 20.06	звіт	вчителі	
Відзначення учнів за результатами досягнень за початковий рік «Учень/учениця року», «Спортсмен/спортменка року», «Митець/ мисткиня року»	03.06	дипломи	ПО	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Співбесіда щодо роботи в складі комісії із ДПА	до 03.06	співбесіда	Д	
Проведення ДПА, перевірка робіт, заповнення протоколів	до 15.06	протокол	комісія	
Розробка навчальних програм для учнів 7-9 класів НУШ на основі модельних https://osvita.ua/school/program/program-5-9/	до 21.06	програми	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Аналіз результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників	до 20.06	форма	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	графік	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.06	табель	ЗД	
Освітні посиденьки «Про підвищення кваліфікації, атестацію освітян та курси для вчителів НУШ» http://surl.li/ivdac	14.06	інформування	ЗД	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Засідання батьківського комітету. Допомога у підготовці закладу до н.н.р.	03.06	інформація	Д	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Діалог «Академічна доброчесність під час ДПА» Поради для учнів https://www.youtube.com/watch?v=EuADvoUAe2U	03.06	інформування	КК	

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про хід оздоровлення 2. Про підготовку до н.н.р. 3. Про підсумки перевірки ведення документації 4. Про підсумки самоосвітньої діяльності вчителів	щопонеділка	інформування	Д	
Звіт перед громадськістю	до 21.06	звіт	Д	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	журнал	Д, ЗД	
Підготовка документів, інформації, звітів	до 20.06	звіти	Д, ЗД	

Засідання педради 1.Про результати самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси»	07.06	протокол	Д	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання методичної допомоги вчителям щодо заповнення документації	до 15.06	документація	ЗД	
Погодження штатного розпису	до 15.06	розпис	Д	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	ЗД	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр..місяця	сертифікати	ЗД	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про підсумки моніторингу якості викладання навчальних предметів за II семестр та навчальний рік Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення класних електронних журналів навчальний за рік Про переведення на наступний рік навчання учнів 1-8 класів Про випуск учнів 9 класу із гімназії Про виконання навчального плану та навчальних програм за II семестр та навчальний рік Про результати методичної роботи в закладі за навчальний рік Про списання матеріальних цінностей Про результати моніторингу відвідування учнями закладу у II семестрі Про результати самооцінювання роботи закладу за напрямом «Управлінська діяльність» Про підсумки роботи бібліотеки закладу Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану Про підготовку закладу до роботи Про виконання плану роботи закладу Про доповнення плану основних заходів цивільного захисту закладу на 2024 рік Про реалізацію Освітньої програми закладу	до 30.06	накази	Д	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Узагальнення матеріалів освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності»	до 20.06	звіт	ЗД	

V. Наскрізнний виховний процес

Формування компетентностей	Заходи	Терміни	Форма	Відповідальні	Примітка
Обізнаність та самовираження у сфері культури.	Свято Останнього дзвоника «Пролунай, наш останній дзвінок – у доросле життя тільки крок...».	червень	сценарій	ПО,КК	
Обізнаність та самовираження у сфері культури.	Випускний вечір «Мить невагомості між минулим і майбутнім».	червень	сценарій	ПО,КК	
Соціальна та громадянська	День Конституції України, виставка	28.06	виставка	ПО,КК	

компетентності.					
Обізнаність та самовираження у сфері культури.	Відвідування майстерки «Лялька-мотанка»	червень	вироби	ПО, КК	