



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ  
КОРОСТЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Хотинівський ліцей Коростенської міської ради  
вул. Захарченка, 9, с. Хотинівка, Коростенського району, Житомирської  
області 11544,  
e-mail: Persay@ukr.net ЄДРПОУ 22056248

Від 07 березня 2024 року

№35

**Про зарахування учнів до Хотинівського ліцею  
в 2024/2025 навчальному році  
для здобуття повної загальної середньої освіти**

Відповідно до статей 13, 66, 57<sup>1</sup> Закону України «Про освіту», статті 9 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», на виконання п. 6 р. І наказу Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів для здобуття повної загальної середньої освіти» (далі – Порядок), наказу МОН України від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», враховуючи рекомендації Міністерства освіти і науки України (лист від 29.03.2022 №1/3725-22), з метою забезпечення права на освіту та належної організації прийому дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти в 2024/2025 навчальному році

**НАКАЗУЮ:**

1. Визначити датою початку приймання заяв про зарахування дітей до 1-го класу на 2024/2025 навчальний рік для здобуття загальної середньої освіти – 01 квітня 2024 року.
2. Визначити останнім днем подачі заяв про зарахування дітей до 1-го класу на 2024/2025 навчальний рік – 31 травня 2024 року.
3. Розпочати прийом заяв про зарахування дітей до закладу загальної середньої освіти в 2024/2025 навчальному році для здобуття освіти та документів, визначених Порядком, з 01 квітня 2024 року.
4. До 29.03.2024 року вжити заходів для ознайомлення батьків або осіб, що їх замінюють, з порядком зарахування до закладу, його статутом, правилами внутрішнього трудового розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу протягом приймання заяв.

5. Довести до відома батьків, що згідно з вимогами законодавства за повноту і достовірність усієї інформації та усіх документів, що подаються до закладу освіти, відповідає особа, яка їх подає.
6. Забезпечити постійний контроль за дотриманням правил прийому дітей до першого класу.
7. До 03.06.2024р. видати наказ про зарахування дітей до 1-го класу з території обслуговування закладу освіти.
8. До 17.06.2024 року видати наказ про зарахування дітей до 1-го класу на вільні місця.
9. Оприлюднити на вебсайті закладу освіти інформацію про закріплену територію обслуговування, порядок зарахування дітей до закладу освіти, спроможність закладу освіти, наявність вільних місць відповідно до наповнюваності класів, визначених чинним законодавством.
10. Забезпечити зарахування до 1 класу дітей з числа осіб, які вимушені були змінити місце проживання (перебування) і проживають (перебувають) в Коростенській міській територіальній громаді за заявою (її сканованою копією чи фотокопією), що подаються до закладу освіти одним з батьків, опікуном, іншим законним представником, родичем здобувача освіти особисто, електронною поштою, іншими засобами зв'язку чи у будь-який інший спосіб (за вибором заявника).
11. Покласти персональну відповідальність за дотриманням порядку зарахування учнів 1-го класу закладу загальної середньої освіти на директора ліцею.
12. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Прокопчук В.М.:
  - 12.1. Взяти під контроль дотримання вимог про зарахування учнів до закладу загальної середньої освіти.
  - 12.2. Надавати консультації батькам з питань зарахування учнів 1-го класу, за необхідності.
13. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника з навчально-виховної роботи Прокопчук В.М.



Директор ліцею

Василь КЛИМЕНКО