

- 3.4. Контролювати відвідування учнями занять.
6. Керівникам гуртків з 08.02.2022 по 11.02.2022 року заняття не проводити.
7. Координувати дистанційне навчання з батьками дітей, попереджати про зміни розкладу уроків (при потребі).
  - 7.1. Надавати учням та їх батькам рекомендації щодо дотримання норм при використанні комп'ютерної техніки.
8. Заступнику директора ліцею Білошицькій Надії Миколаївні:
  - 8.1. Здійснювати контроль за виконанням освітніх програм.
  - 8.2. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності.
  - 8.3. Здійснювати особистий контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування та за необхідності ущільнення навчального матеріалу.
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.



В.І. Клименко



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНАВЧОГО КОМПІТЕТУ  
КОРОСТЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Хотинівський ліцей Коростенської міської ради  
вул. Захарченка, 9, с. Хотинівка, Коростенського району, Житомирської області 11544,  
e-mail: [Persay@ukr.net](mailto:Persay@ukr.net) код ЄДРПОУ 22056248

---

## Наказ

Від 07 лютого 2022 року  
Про перехід на дистанційну  
форму навчання

№ 8

На основі поданих доповідних класними керівниками 6, 7, 8, 9 класів та відповідно до рішення педагогічної ради школи ( протокол № 7) від 07 лютого 2022 року

### НАКАЗУЮ:

1. Перевести освітній процес в ліцеї з 08.02.2022 по 11.02.2022 року на дистанційну форму навчання для учнів 1-11 класів, у зв'язку з різким збільшенням захворюваності серед дітей.
2. Класним керівникам 1-11 класів:
  - 2.1. Попередити здобувачів освіти та їхніх батьків про зміну режиму роботи закладу.
  - 2.2. Взяти під контроль створення навчальних місць та дистанційне навчання учнів.
  - 2.3. Провести бесіди про дотримання протиепідемічних заходів.
3. Учителям ліцею забезпечити:
  - 3.1. Навчання в дистанційному режимі згідно з розкладом уроків на 2021-2022 навчальний рік з використанням сервісів Google Meet для проведення відеоуроків відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, Google Classroom для взаємодії з учасниками освітнього процесу.
  - 3.2. Дотримання єдиного навчального сервісу GoogleMeet і моделі комунікації.
  - 3.3. У класному журналі зазначати режим проведення (синхронний, асинхронний) конкретного навчального заняття.



Протокол №7

Засідання педагогічної ради Хотинівського ліцею Коростенської міської ради  
від 07 лютого 2022 року

Присутні:

Клименко В. І., Білошицька Н. М., Гаврилюк О. В., Корженівська В. С.,  
Клименко К. В., Лісовська Ю. В., Марчук Ю. С., Петровська В. С., Власенко  
В. М., Шидловська О. В., Агаєв О. А., Клименко В. В., Прокопчук В. М.,  
Волківська В. В..

Порядок денний:

1. Організація дистанційного навчання.

Слухали:

1. Клименко В. І., директора ліцею, який повідомив про перехід на  
дистанційне навчання з 08 по 11 лютого, у зв'язку із різким зростанням  
захворюваності учнів (більше 30%).

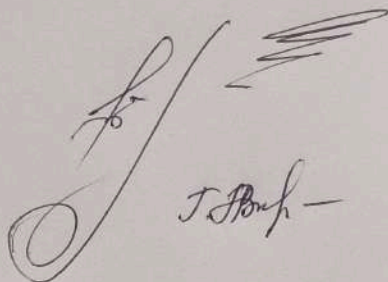
Рішили:

Перейти на дистанційне навчання з 08 по 11 лютого.

Забезпечити освітній процес для учнів 1 – 11 класів з використанням  
дистанційних технологій та сервісів відповідно до розкладу уроків.

Голова педради

Секретар



Клименко В. І.

Гаврилюк О. В.