**РОЗПОДІЛ ОБОВ’ЯЗКІВ ЧЛЕНІВ УЧКОМУ**

**Голова ВУР** планує і веде загальношкільні збори; розподіляє завдання між членами Учнівської Ради; співпрацює з директором школи та вчителями- консультантами, членами комісій; виконує функцію зв'язку між учнями й адміністрацією школи, вчителями і місцевою громадою.

**Заступник голови ВУР** є його правою рукою; за відсутності Голови виконує його обов'язки; щохвилини готовий прийняти обов'язки Голови.

**Секретар** разом з Головою опрацьовує порядок засідань Учнівської Ради; протоколює засідання, веде листування; збирає письмові пропозиції учнів, що надходять до Учнівської Ради.

**Навчальна комісія:**

* організовує допомогу в разі потреби учням, які мають незадовільні оцінки;
* залучає учнів до гуртків;
* надає допомогу вчителям в організації тематичних вечорів;
* проводить заходи, направлені на підвищення якості знань учнів (предметні олімпіади, вечори, стінгазети, конкурси, огляди підручників);
* бере участь в обладнанні навчальних кабінетів.

**Культурно-масова комісія:**

* керує проведенням культурно-масових справ;
* організовує шкільні свята, лінійки, класні вечори, дискотеки, КТС, свята народного та шкільного календаря;
* розподіляє між класами та учнями доручення по підготовці всіх заходів;
* організовує оформлення школи і класних кімнат напередодні заходів.

**Комісія дисципліни і порядку:**

* надає допомогу педагогічному колективу школи у вихованні свідомої дисципліни, дотримання учнями Правил для учнів;
* проводить організацію і контроль за чергуванням класних колективів по школі, на вечорах, призначає та інструктує відповідальних чергових;
* веде облік відвідування учнями школи;
* перевіряє санітарний стан класів;
* веде «Екран чистоти»;
* проводить бесіди про зовнішній вигляд учнів, про шкідливість куріння та алкоголізму.

**Спортивно-масова комісія:**

* організовує проведення різних спортивних змагань, турнірів, туристичних змагань, походів, шкільних олімпіад;
* організовує роботу шкільних спортивних секцій;
* слідкує за збереженням спортивного інвентаря;
* пропагандує здоровий спосіб життя.

**Комісія трудових справ:**

* організовує самообслуговування, нагляд за збереженням майна, дрібний і поточний ремонт;
* організація суспільно-корисної праці, допомога одиноким пристарілим в весняних та осінньо-польових роботах;
* благоустрій шкільної території;
* проводить трудові десанти по догляду за могилами та пам’ятниками села.

**Інформаційний центр:**

* організовує та здійснює художнє оформлення шкільного інтер'єру;
* готує і видає шкільну газету, висвітлює цікаві шкільні традиції;
* випускає інформаційні бюлетні,рекламні вісники,оголошення;
* веде фотолітопис шлоли, який відтворює щоденне життя школи, її свята та досягнення.

**Волонтерський центр:**

* бере участь у проектах і програмах соціальної спрямованості;
* проводить різноманітні акції милосердя;
* співпрацює з організацією «Червоний хрест»;
* допомога одиноким пристарілим, ветеранам війни та праці.

Робота комісій взаємопов'язана і полягає в організації змістовного життя школи, класів. Учні самі вирішують доцільність та форми проведення того чи іншого заходу.Кожна комісія тісно співпрацює з педагогом-консультантом. Робота кожної з комісій обговорюється на засіданні Учнівської Ради не рідше, ніж 2 рази на рік.